



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN TEGAL**

JALAN MARTOLOYO.PO.BOX 22 TEGAL,KODE POS 52122  
TELEPON (0283) 356393 FAKSIMILE (0283) 322064  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SUREL [bppp.tegal@kkp.go.id](mailto:bppp.tegal@kkp.go.id)

**PENGUMUMAN**

Nomor : B.5400/BPPP.TGL/HP.240/IX/2026

TENTANG

**SELEKSI (*BEAUTY CONTEST*) KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
TAHUN ANGGARAN 2026**

Berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 526/KMK.05/2021 tentang Penetapan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Tegal dan Politeknik Kelautan dan Perikanan Sidoarjo pada Kementerian Kelautan dan Perikanan sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum. Sehubungan dengan hal tersebut Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Tegal akan melaksanakan *Beauty Contest* Pemilihan Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk Paket Pekerjaan Audit Atas Laporan Keuangan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Tegal Tahun Buku 2026.

Paket pengadaan ini terbuka untuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di BPK dan memenuhi persyaratan Bidang Usaha yang sesuai dengan paket pekerjaan. Untuk jadwal pelaksanaan pemilihan KAP terdapat pada lampiran pengumuman ini.

Pengiriman dokumen penawaran oleh KAP dapat berupa Hard Copy yang dapat dikirimkan ke alamat kantor Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Tegal, Jl. Martoloyo PO BOX. 22 Tegal, Kec. Tegal Timur, Kota Tegal (52122) atau dapat langsung mengirimkan Soft Copy pada Email [pbibp3tql@gmail.com](mailto:pbibp3tql@gmail.com) dengan membubuhkan subjek : KAP\_BP3\_2026\_[nama KAP].

Demikian pengumuman ini disampaikan.

Tegal, 3 September 2026  
Pejabat Pembuat Komitmen  
BLU BPPP Tegal,

**Yuda Adyatama Firmansyah, S.E**  
NIP. 197906052005021004

Lampiran Pengumuman  
Nomor : B.5400/BPPP.TGL/HP.240/IX/2026  
Tanggal : 3 September 2026

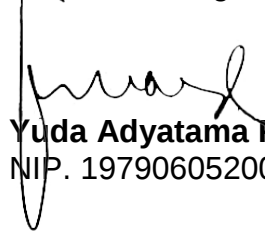
### Jadwal Pelaksanaan Pemilihan KAP

| NO | KEGIATAN                                              | TANGGAL DAN WAKTU PELAKSANAAN              |
|----|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1. | Pengumuman/Undangan                                   | 4 s.d 11 September 2026                    |
| 2. | Pemasukan Dokumen Penawaran                           | 4 s.d 11 September 2026                    |
| 3. | Pembukaan serta Evaluasi Administrasi dan Kualifikasi | 12 September 2026                          |
| 4. | Penyampaian dan Pemaparan Proposal                    | 15 September 2026<br>(10.00 s/d 15.00 WIB) |
| 5. | Penilaian Proposal dan Penilaian Kriteria/Teknis      | 16 September 2025                          |
| 6. | Penetapan dan Pengumuman Pemenang                     | 18 September 2026                          |

Catatan :

1. KAP yang memasukkan penawaran akan dipilih untuk mengikuti Beauty Contest dan harap mempersiapkan bahan untuk Presentasi
2. Pelaksanaan presentasi selama kurang lebih 15 menit secara langsung di Kantor Balai Pelatihan Dan Penyuluhan Perikanan (BPPP), atau apabila tidak memungkinkan dapat secara virtual melalui *zoom meeting* di hadapan Pejabat Pengadaan/Personil lainnya dan PPK BPPP Tegal dengan bahan presentasi paling sedikit memuat :
  - Profil Perusahaan
  - Pengalaman audit
  - Pendekatan Metodologi Audit yang akan dilakukan
  - Penawaran Harga
3. Adapun link *zoom meeting* akan diberitahukan menyusul setelah evaluasi administrasi dan kualifikasi.

Pejabat Pembuat Komitmen  
BLU BPPP Tegal,

  
Yuda Adyatama Firmansyah, S.E  
NIP. 197906052005021004

**DOKUMEN SELEKSI (*BEAUTY CONTEST*) KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP)**

Nomor : B.5404/BPPP.TGL/HP.240/IX/2026

Tanggal 3 September 2026



**BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN TEGAL  
TAHUN 2026**

## BAB I. UMUM

- A. Dokumen Pemilihan ini disusun sebagai acuan satker Badan Layanan Umum (BLU) Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal dalam mengundang pihak Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk menjadi mitra kerjasama dalam Laporan hasil pemeriksaan atas laporan keuangan BLU yang memuat opini, Laporan hasil pemeriksaan atas Sistem Pengendalian Intern; dan Laporan hasil pemeriksaan atas kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan. Kerjasama ini harus dilandasi oleh semangat dan rasa tanggung jawab bersama antara pihak KAP dan pihak Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Tegal.
- B. Dalam dokumen ini dipergunakan pengertian, istilah, dan singkatan sebagai berikut :

|                                        |                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kantor Akuntan Publik (KAP)            | : Badan usaha yang telah mendapatkan izin dari Menteri Keuangan sebagai wadah bagi akuntan publik dalam memberikan jasanya;                                                                                                   |
| LDK                                    | : Lembar Data Kualifikasi;                                                                                                                                                                                                    |
| Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)         | : Pejabat yang ditetapkan oleh Pimpinan BLU yang bertugas dan diberi kewenangan untuk melaksanakan tugas dan kewenangannya dalam pengambilan keputusan dan/atau tindakan dalam pelaksanaan anggaran                           |
| Pejabat Pengadaan (PP)/Petugas Lainnya | : Pejabat yang ditetapkan oleh Pimpinan BLU yang bertugas menyelenggarakan pemilihan calon mitra kerja sama kantor akuntan publik ;                                                                                           |
| Form Isian Data Kualifikasi            | : Form isian yang digunakan penyedia barang/jasa untuk menginput/mengisi dan mengirimkan data kualifikasi secara offline atau melalui email <a href="mailto:pbjbp3tql@gmail.com">pbjbp3tql@gmail.com</a> .                    |
| Pemilihan                              | : Proses pemilihan/seleksi calon Kantor Akuntan Publik (KAP) mitra kerjasama dalam Pemeriksaan Ekstern dalam Laporan Keuangan Badan Layanan Umum yang dimulai dari undangan pemilihan sampai dengan menetapkan peringkat KAP. |
| Email                                  | : <a href="mailto:pbjbp3tql@gmail.com">pbjbp3tql@gmail.com</a>                                                                                                                                                                |
| Laman                                  | : <a href="https://ppid.kkp.go.id/upt/bppp-tegal/">https://ppid.kkp.go.id/upt/bppp-tegal/</a>                                                                                                                                 |

- C. Pemilihan ini terbuka dan dapat diikuti oleh semua Kantor Akuntan Publik (KAP) seluruh Indonesia.
- D. Pejabat Pengadaan mengundang KAP dan mengumumkan pelaksanaan pemilihan melalui website Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Tegal (<https://ppid.kkp.go.id/upt/bppp-tegal/>) / email dan/atau menyurati ke alamat calon mitra.

## **BAB II. INSTRUKSI KEPADA PESERTA (IKP)**

### **A. Lingkup Pekerjaan**

1. Pejabat Pengadaan/Personil lainnya Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal akan melaksanakan *Beauty Contest* Seleksi Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk Paket Pekerjaan Audit Atas Laporan Keuangan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal Tahun Buku 2026.
2. Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk berkewajiban untuk memberi pelayanan sebagaimana kontrak kerjasama.
3. Kantor Akuntan Publik (KAP) berhak mengajukan proposal penawaran terhadap satu paket pekerjaan tersebut.

### **B. Sumber Dana dan Rincian Pekerjaan**

1. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Tegal Tahun Anggaran 2027.
2. Paket Pekerjaan:
  - a. Audit Atas Laporan Keuangan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal Tahun Buku 2026.
  - b. Pagu Anggaran Pemeriksaan Akuntan Publik senilai Rp. 50.000.000,-.

### **C. Peserta Pemilihan**

Pemilihan ini terbuka dan dapat diikuti oleh semua Kantor Akuntan Publik seluruh Indonesia.

### **D. Larangan Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN), Persekongkolan serta Penipuan**

1. Peserta dan pihak yang terkait dengan Pemilihan ini berkewajiban untuk mematuhi etika Pemilihan dengan tidak melakukan tindakan sebagai berikut :
  - a. Berusaha mempengaruhi Pejabat Pengadaan dalam bentuk dan cara apapun, untuk memenuhi keinginan peserta yang bertentangan dengan Dokumen Pemilihan, dan/atau peraturan perundang-undangan;
  - b. Melakukan persekongkolan dengan peserta lain untuk mengatur hasil Pemilihan sehingga mengurangi/ menghambat/ memperkecil/

- meniadakan persaingan yang sehat dan / atau merugikan pihak lain;  
dan/atau
- c. Membuat dan/atau menyampaikan dokumen dan/atau keterangan lain yang tidak benar untuk memenuhi persyaratan dalam Dokumen Pemilihan ini.
2. Peserta yang terbukti melakukan tindakan sebagaimana dimaksud pada angka 1.a dikenakan sanksi sebagai berikut :
- a. Sanksi administratif, seperti digugurkan dari proses Pemilihan atau pembatalan penetapan pemenang;
  - b. Gugatan secara perdata; dan/atau
  - c. Pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang.
3. Pengenaan sanksi dilaporkan oleh Pejabat Pengadaan kepada Badan Pemeriksa Keuangan melalui Kepala Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal.

#### **E. Larangan Pertentangan Kepentingan**

Para pihak dalam melaksanakan tugas, fungsi, dan perannya, menghindari dan mencegah pertentangan kepentingan para pihak terkait, baik secara langsung maupun tidak langsung.

#### **F. Isi Dokumen Pemilihan**

1. Dokumen Pemilihan terdiri atas Dokumen Pemilihan dan Dokumen Kualifikasi;
2. Dokumen Pemilihan terdiri dari:
  - a. Umum
  - b. Instruksi Kepada Peserta;
  - c. Kriteria Penilaian Teknis;
  - d. Lembar Data Pemilihan; dan
  - e. Lembar Data Kualifikasi.
3. Dokumen Kualifikasi meliputi :
  - a. Akta Pendirian dan Perubahan terakhir KAP;
  - b. Izin Usaha Kantor Akuntan Publik dari Kementerian Keuangan;
  - c. Surat Tanda Terdaftar KAP di BPK RI;
  - d. Surat Tanda Terdaftar KAP di Otoritas Jasa Keuangan;
  - e. Foto Copy NPWP dan memenuhi kewajiban pembayaran perpajakan tahun terakhir (SPT Tahun 2025);

- f. Memiliki Nomor Induk Berusaha/OSS;
  - g. Memiliki pengalaman pekerjaan sebagai Akuntan Publik dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, dengan pengalaman pekerjaan yang sejenis, dengan melampirkan daftar pengalaman pekerjaan.
4. Peserta berkewajiban memeriksa keseluruhan isi Dokumen Pemilihan ini.
  5. Kelalaian menyampaikan Dokumen Pemilihan yang tidak memenuhi persyaratan yang ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan ini sepenuhnya merupakan risiko peserta.

#### **G. Bahasa Dokumen Pemilihan**

Dokumen Pemilihan beserta seluruh korespondensi tertulis dalam proses pemilihan menggunakan Bahasa Indonesia.

#### **H. Biaya dalam Penyiapan Penawaran**

1. Peserta menanggung semua biaya dalam penyiapan dan penyampaian penawaran.
2. Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal tidak bertanggungjawab atas kerugian apapun yang ditanggung oleh peserta.

#### **I. Bahasa Dokumen Penawaran**

1. Semua Dokumen Penawaran harus menggunakan Bahasa Indonesia.
2. Dokumen penunjang yang terkait dengan Dokumen Penawaran dapat menggunakan Bahasa Indonesia atau bahasa asing.
3. Dokumen penunjang yang berbahasa asing perlu disertai penjelasan dalam Bahasa Indonesia. Dalam hal terjadi perbedaan penafsiran, maka yang berlaku adalah penjelasan dalam Bahasa Indonesia.

#### **J. Dokumen Penawaran**

Dokumen Penawaran berupa Dokumen Penawaran Kualifikasi, Teknis dan Harga (Proposal) dimasukkan dalam satu amplop yang diantar/dikirim ke Kantor Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Tegal dan/atau di email ke [pbjbp3tgl@gmail.com](mailto:pbjbp3tgl@gmail.com) sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

#### **K. Penyampulan dan Penandaan Sampul Penawaran**

File/Berkas penawaran yang disampaikan oleh peserta terdiri yang terdiri dari :

1. Dokumen Penawaran Kualifikasi;
2. Dokumen Penawaran Teknis dan Harga.

#### **L. Pemasukan/ Penyampaian Dokumen Penawaran**

Peserta menyampaikan Dokumen Penawaran kepada Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal dengan ketentuan Proposal Lengkap.

#### **M. Batas Akhir Waktu Pemasukan Penawaran**

1. Penawaran harus disampaikan langsung ke Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal dan/atau di email ke [pbjbp3tgl@gmail.com](mailto:pbjbp3tgl@gmail.com) kepada Pejabat Pengadaan/Personil lainnya paling lambat pada waktu yang ditentukan oleh Pejabat Pengadaan.
2. Pejabat Pengadaan tidak diperkenankan mengubah waktu batas akhir pemasukan penawaran kecuali:
  - a. keadaan kahar;
  - b. terjadi gangguan teknis;
  - c. perubahan dokumen pengadaan yang mengakibatkan kebutuhan penambahan waktu penyiapan dokumen; atau
  - d. tidak ada peserta yang memasukkan penawaran sampai dengan batas akhir pemasukan penawaran.

#### **N. Dokumen Penawaran Terlambat**

Pejabat Pengadaan/Personil lainnya menolak setiap dokumen/*file* penawaran yang dikirimkan setelah batas akhir waktu pemasukan penawaran.

#### **O. Pembukaan Penawaran**

1. Dokumen Penawaran Pemilihan dibuka oleh Pejabat Pengadaan untuk proses Evaluasi Penyedia pada waktu dan tempat sesuai ketentuan, kemudian dijadikan lampiran Berita Acara Pembukaan Dokumen Pemilihan.

2. Persyaratan Kualifikasi meliputi:

- a. Akta Pendirian dan Perubahan terakhir KAP;
- b. Izin Usaha Kantor Akuntan Publik dari Kementerian Keuangan;
- c. Surat Tanda Terdaftar KAP di BPK RI;
- d. Surat Tanda Terdaftar KAP di Otoritas Jasa Keuangan;
- e. Foto Copy NPWP dan memenuhi kewajiban pembayaran perpajakan tahun terakhir (SPT Tahun 2025);
- f. Memiliki Nomor Induk Berusaha/OSS;
- g. Memiliki pengalaman pekerjaan sebagai Akuntan Publik dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir baik dilingkungan pemerintah maupun swasta, dengan pengalaman pekerjaan yang sejenis, dengan melampirkan daftar pengalaman pekerjaan.

3. Persyaratan Teknis dan Harga meliputi:

- a. Metode Audit yang akan dilakukan;
- b. Surat penawaran/permohonan beserta nilai penawaran yang ditandatangani oleh pejabat yang berwenang.

**P. Evaluasi Dokumen Penawaran**

1. Pejabat Pengadaan melakukan evaluasi penawaran yang meliputi:

- a. Evaluasi Kualifikasi;
- b. Evaluasi Teknis dan Harga.

2. Ketentuan umum dalam melakukan evaluasi sebagai berikut:

- a. Pejabat Pengadaan dilarang menambah, mengurangi, mengganti, dan/atau mengubah kriteria dan persyaratan yang telah ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan ini;
- b. Penawaran yang memenuhi syarat adalah penawaran yang sesuai dengan ketentuan, syarat- syarat, dan spesifikasi teknis yang ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan ini, tanpa ada penyimpangan yang bersifat penting/pokok atau penawaran bersyarat;
- c. Para pihak dilarang mempengaruhi atau melakukan intervensi kepada Pejabat Pengadaan/Personil lainnya selama proses evaluasi;
- d. Apabila dalam evaluasi ditemukan bukti adanya persaingan usaha yang tidak sehat dan/atau terjadi pengaturan bersama (kolusi/ persekongkolan) antara peserta, Pejabat Pengadaan/Personil lainnya,

dengan tujuan untuk memenangkan salah satu peserta, maka:

- 1) Dilaporkan ke Badan Pemeriksa Keuangan;
- 2) Proses evaluasi tetap dilanjutkan dengan menetapkan peserta lainnya yang tidak terlibat; dan
- 3) Apabila tidak ada peserta lain sebagaimana dimaksud pada angka 2), maka Pemilihan dinyatakan gagal.

e. Keputusan Pejabat Pengadaan/Personil lainnya, PPK dan Kepala Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal bersifat mutlak.

### 3. Evaluasi Kualifikasi:

- a. Evaluasi Kualifikasi dilakukan terhadap data kualifikasi dari peserta;
- b. Pejabat Pengadaan dapat melakukan klarifikasi terhadap hal-hal yang kurang jelas dan meragukan;
- c. Pakta integritas telah diisi dan ditandatangani oleh peserta saat memasukkan penawaran.
- d. Tata Cara Evaluasi Kualifikasi dilakukan sesuai dengan pemenuhan persyaratan Dokumen Pemilihan ini.
- e. Apabila ditemukan hal-hal dan/atau data yang kurang jelas maka dilakukan klarifikasi dan tidak boleh mengubah substansi data isian kualifikasi.
- f. Apabila tidak ada yang lulus evaluasi administrasi, maka pemilihan dinyatakan gagal.

### 4. Evaluasi Teknis:

- a. Evaluasi teknis dilakukan terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi;
- b. Unsur-unsur yang dievaluasi teknis sesuai dengan yang ditetapkan sebagaimana tercantum dalam Dokumen Pemilihan;
- c. Pejabat Pengadaan menilai persyaratan teknis yang harus dipenuhi sesuai dengan yang ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan;
- d. Penawaran dinyatakan memenuhi persyaratan teknis, apabila melampirkan Dokumen Penawaran Teknis yang menjabarkan KAK ke dalam Penawaran Teknis dan proposal yang disampaikan ke Pejabat Pengadaan.
- e. Pejabat Pengadaan (apabila diperlukan) dapat meminta klarifikasi mengenai mutu layanan yang diberikan;

- f. Apabila dalam evaluasi teknis terdapat hal-hal yang kurang jelas atau meragukan, Pejabat Pengadaan melakukan klarifikasi dengan peserta. Hasil klarifikasi dapat menggugurkan penawaran;
- g. Apabila tidak ada peserta yang lulus evaluasi teknis maka Pemilihan dinyatakan gagal.

**Q. Klarifikasi dan Negosiasi Teknis (Melalui Paparan Kantor Akuntan Publik)**

- 1. Klarifikasi dan negosiasi teknis dilakukan untuk menjamin mutu layanan yang diberikan.
- 2. Klarifikasi dan negosiasi teknis dilakukan bersamaan dengan evaluasi pemilihan.
- 3. Dalam hal seluruh peserta tidak menyepakati klarifikasi dan negosiasi teknis maka Pemilihan dinyatakan gagal.

**R. Berita Acara Hasil Pemilihan**

- 1. BAHP disusun oleh Pejabat Pengadaan merupakan kesimpulan dari hasil pemeriksaan Dokumen Penawaran;
- 2. BAHP memuat laporan hasil pelaksanaan Pemilihan, cara penilaian, dan penetapan urutan pemenang;
- 3. BAHP bersifat rahasia sampai dengan penandatanganan perjanjian kerja sama;
- 4. Apabila tidak ada penawaran yang memenuhi syarat, BAHP harus mencantumkan pernyataan bahwa Pemilihan dinyatakan gagal, dan harus segera dilakukan Pemilihan ulang.

**S. Penetapan Hasil Pemilihan**

- 1. Pejabat Pengadaan menetapkan peringkat Kantor Akuntan Publik per masing-masing paket pekerjaan yang telah ditentukan, yaitu :
  - a. Paket Pekerjaan Audit Atas Laporan Keuangan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Tegal Tahun Buku 2026;
  - b. Penetapan pemenang dilakukan oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) BPPP Tegal setelah menerima hasil pemilihan dari Pejabat Pengadaan/Personil lainnya.

2. Penetapan pemenang disusun sesuai dengan urutannya dan harus memuat:
  - a. Nama Pemilihan;
  - b. Nama Seluruh peserta Pemilihan;
  - c. Nama dan alamat pemenang;
  - d. Hasil pemeriksaan dokumen administrasi, kualifikasi dan teknis; dan
  - e. NPWP.
3. Penetapan pemenang dilakukan dengan didukung data sebagai berikut:
  - a. Dokumen Pemilihan;
  - b. Ringkasan proses dan hasil Pemilihan;
  - c. Berita Acara Pemilihan dari Pejabat Pengadaan; dan
  - d. Dokumen Penawaran Penyedia dari pemenang

#### **T. Pengumuman Hasil Pemilihan**

Hasil Pemilihan Mitra kerjasama terhadap paket pekerjaan, yaitu; Paket Pekerjaan Audit Atas Laporan Keuangan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal Tahun Buku 2026 akan diumumkan melalui laman <https://ppid.kkp.go.id/upt/bppp-tegal/> .

#### **U. Penunjukan Pemenang Pemilihan**

1. Dewan Pengawas / Pejabat Pengganti Dewan Pengawas pada Satuan Kerja Badan Layanan Umum Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal mengeluarkan Surat Keputusan Pemenang Seleksi Pemilihan Kantor Akuntan Publik untuk Paket Pekerjaan Audit Atas Laporan Keuangan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal Tahun Buku 2026.
2. Pejabat Pembuat Komitmen BPPP Tegal atas nama Kepala Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal mengeluarkan Surat Penunjukan Penyedia dan menyiapkan Perjanjian Kerjasama terkait Pemenang Pemilihan Kantor Akuntan Publik untuk Paket Pekerjaan Audit Atas Laporan Keuangan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal Tahun Buku 2026 untuk proses pembayaran dan hak-hak lainnya.
3. Dalam hal peserta pemenang tidak bersedia ditunjuk sebagai pemenang, maka akan ditunjuk peserta pemenang peringkat di bawahnya.

## **V. Penandatanganan Surat Perjanjian**

Surat Perjanjian ditandatangani setelah dilakukan pembicaraan tentang pelaksanaan pekerjaan.

### BAB III. KRITERIA PENILAIAN TEKNIS

#### A. Pertama;

| No.                | Kualifikasi Umum (Bobot Nilai 15%)                                                         | Keterangan    |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1                  | Memiliki Akta Pendirian dan Perubahan terakhir KAP                                         | Ada : Nilai 2 |
| 2                  | Memiliki Izin Usaha Kantor Akuntan Publik dari Kementerian Keuangan                        | Ada : Nilai 3 |
| 3                  | Memiliki Surat Tanda Terdaftar KAP di BPK RI                                               | Ada : Nilai 3 |
| 4                  | Memiliki Surat Tanda Terdaftar KAP di Otoritas Jasa Keuangan                               | Ada : Nilai 3 |
| 5                  | Memiliki NPWP dan memenuhi kewajiban pembayaran perpajakan tahun terakhir (SPT Tahun 2025) | Ada : Nilai 2 |
| 6                  | Memiliki Nomor Induk Berusaha/OSS                                                          | Ada : Nilai 2 |
| <b>Total Nilai</b> |                                                                                            | <b>15</b>     |

#### B. Kedua;

| No.                | Kualifikasi Khusus (Bobot Nilai 35%)                                                                       | Keterangan    |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1                  | KAP memiliki pemahaman terhadap Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP)                                       | Ada : Nilai 7 |
| 2                  | KAP memiliki pengalaman melakukan audit terhadap klien setara BLU (diutamakan pada bidang usaha yang sama) | Ada : Nilai 7 |
| 3                  | KAP mencantumkan Metode Pelaksanaan Audit                                                                  | Ada : Nilai 7 |
| 4                  | KAP berkomitmen menjaga kerahasiaan data/informasi BLU                                                     | Ada : Nilai 7 |
| 5                  | KAP bebas dari pengaruh Dewan Pengawas dan Pejabat Pengelola (Independen)                                  | Ada : Nilai 7 |
| <b>Total Nilai</b> |                                                                                                            | <b>35</b>     |

**C. Ketiga;**

| No.                | Kualifikasi AP dan Anggota Tim<br>(Bobot Nilai 30%)                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Keterangan                                                                        |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1                  | Akuntan Publik :<br>a. Pendidikan minimal S1<br>b. Memiliki Sertifikat Certified Public Accountants<br>c. Memiliki Sertifikat Diklat Keuangan Negara dari BPKRI level Partner<br>d. Memiliki kompetensi di bidang Akuntansi Pemerintahan<br>e. Memiliki pengalaman audit umum terhadap klien setara BLU diutamakan bidang usaha yang sama      | Ada : nilai 1<br>Ada : nilai 1<br>Ada : nilai 1<br>Ada : nilai 1<br>Ada : nilai 7 |
| 2                  | Manager/Ketua Tim :<br>a. Pendidikan minimal S 1<br>b. Memiliki Sertifikat Certified Public Accountants<br>c. Memiliki Sertifikat Diklat Keuangan Negara dari BPKRI level Pemeriksa<br>d. Memiliki kompetensi dibidang Akuntansi Pemerintahan<br>e. Memiliki pengalaman audit umum terhadap klien setara BLU diutamakan bidang usaha yang sama | Ada : nilai 1<br>Ada : nilai 1<br>Ada : nilai 1<br>Ada : nilai 1<br>Ada : nilai 7 |
| 3                  | Anggota Tim :<br>a. Pendidikan minimal S 1<br>b. Memiliki pengalaman audit umum terhadap klien setara BLU diutamakan bidang usaha yang sama                                                                                                                                                                                                    | Ada : nilai 1<br>Ada : nilai 7                                                    |
| <b>Total Nilai</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>30</b>                                                                         |

**D. Keempat;**

| No.                | Penawaran Harga (Bobot Nilai 20%)                                                                 | Keterangan                                                     |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1                  | Penawaran Jasa Audit tidak melebihi pagu Rp 50.000.000,- (Lima Puluh Juta Rupiah) termasuk Pajak. | ✓ Penentuan Nilai Bobot ditentukan Oleh Nilai tawaran terendah |
| <b>Total Nilai</b> |                                                                                                   | <b>20</b>                                                      |

Catatan : Nilai Maksimal adalah 100 point

## BAB IV. LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP)

### A. Lingkup Pekerjaan:

|    |                                                                          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Penyelenggara                                                            | : | Pejabat Pengadaan/Personil lainnya Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal                                                                                                                                                                                            |
| 2. | Alamat                                                                   | : | Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal, Jalan Martoloyo PO BOX. 22 Tegal, Kec. Tegal Timur, Kota Tegal, Jawa Tengah                                                                                                                                                  |
| 3. | Email                                                                    | : | <a href="mailto:pbjbp3tgl@gmail.com">pbjbp3tgl@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                                                        |
| 4. | Laman                                                                    | : | <a href="https://ppid.kkp.go.id/upt/bppp-tegal/">https://ppid.kkp.go.id/upt/bppp-tegal/</a>                                                                                                                                                                                         |
| 5. | Nama Paket Pekerjaan                                                     | : | Pemilihan Seleksi Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk Paket Pekerjaan Audit Atas Laporan Keuangan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal Tahun Buku 2026.                                                                                                              |
| 6. | Uraian Singkat Pekerjaan                                                 | : | Penentuan Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan output Laporan hasil pemeriksaan atas laporan keuangan BLU yang memuat opini, Laporan hasil pemeriksaan atas Sistem Pengendalian Intern; dan Laporan hasil pemeriksaan atas kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan. |
| 7. | Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan adalah 60 (enam puluh) hari kalender. |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### B. Sumber Dana

Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal TA. 2027.

### C. Jadwal Tahapan Pemilihan

Sebagaimana yang tercantum dalam undangan dan Dokumen Pemilihan.

### D. Jadwal Pemasukan Dokumen Penawaran

Sebagaimana yang tercantum dalam undangan dan Dokumen Pemilihan.

### E. Batas Akhir Waktu Pemasukkan Penawaran

Sebagaimana yang tercantum dalam undangan dan Dokumen Pemilihan.

#### **F. Pembukaan Penawaran**

Sebagaimana yang tercantum dalam undangan dan Dokumen Pemilihan.

#### **G. Dokumen Penawaran**

1. Surat penawaran/permohonan menjadi mitra kerjasama yang ditandatangani oleh Pimpinan Kantor Akuntan Publik.
2. Dokumen penawaran kualifikasi, meliputi:
  - a. Akta Pendirian dan Perubahan terakhir KAP;
  - b. Izin Usaha Kantor Akuntan Publik dari Kementerian Keuangan;
  - c. Surat Tanda Terdaftar KAP di BPK RI;
  - d. Surat Tanda Terdaftar KAP di Otoritas Jasa Keuangan;
  - e. Foto Copy NPWP dan memenuhi kewajiban pembayaran perpajakan tahun terakhir (SPT Tahun 2025);
  - f. Memiliki Nomor Induk Berusaha/OSS;
  - g. Memiliki pengalaman pekerjaan sebagai Akuntan Publik dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir baik dilingkungan pemerintah maupun swasta, dengan pengalaman pekerjaan yang sejenis, dengan melampirkan daftar pengalaman pekerjaan.
3. Dokumen penawaran teknis.

## BAB V. LEMBAR DATA KUALIFIKASI (LDK)

### A. Lingkup Kualifikasi

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Penyelenggara                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | : | Pejabat Pengadaan/Personil Lainnya Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal                                                                                                                                                                                           |
| 2. | Alamat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | : | Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal, Jalan Martoloyo PO BOX. 22 Tegal, Kec. Tegal Timur, Kota Tegal, Jawa Tengah.                                                                                                                                                |
| 3. | Email                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | : | <a href="mailto:pbjbp3tql@gmail.com">pbjbp3tql@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                                                       |
| 4. | Laman                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | : | <a href="https://ppid.kkp.go.id/upt/bppp-tegal/">https://ppid.kkp.go.id/upt/bppp-tegal/</a>                                                                                                                                                                                        |
| 5. | Nama Paket Pekerjaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | : | Pemilihan Seleksi Kantor Akuntan Publik (KAP) Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2026 pada Badan Layanan Umum (BLU) Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal.                                                                                                            |
| 6. | Uraian Singkat Pekerjaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | : | Penentuan Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan output Laporan hasil pemeriksaan atas laporan keuangan BLU yang memuatopini, Laporan hasil pemeriksaan atas Sistem Pengendalian Intern; dan Laporan hasil pemeriksaan atas kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan. |
| 7. | Persyaratan Kualifikasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | : |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|    | a. Akta Pendirian dan Perubahan terakhir KAP;<br>b. Izin Usaha Kantor Akuntan Publik dari Kementerian Keuangan;<br>c. Surat Tanda Terdaftar KAP di BPK RI;<br>d. Surat Tanda Terdaftar KAP di Otoritas Jasa Keuangan;<br>e. Foto Copy NPWP dan memenuhi kewajiban pembayaran perpajakan tahun terakhir (SPT Tahun 2025);<br>f. Memiliki Nomor Induk Berusaha/OSS;<br>g. Memiliki pengalaman pekerjaan sebagai Akuntan Publik dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir baik dilingkungan pemerintah maupun swasta, dengan pengalaman pekerjaan yang sejenis, dengan melampirkan daftar pengalaman pekerjaan. |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

*Dibuat atas Kop Penyedia*

Nomor : ..... tempat, ...tanggal .....bulan ...tahun  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : : Proposal Pemilihan Mitra Kerjasama (*Beauty Contest*) Kantor  
Akuntan Publik

**Yth. Pejabat Pengadaan/Personil Lainnya**  
**Badan Layanan Umum**  
**(BLU) Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal**  
**di Tegal**

Sehubungan dengan undangan Penawaran Pemilihan Mitra Kerjasama (*Beauty Contest*) Kantor Akuntan Publik Badan Layanan Umum Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal, nomor ..... tanggal ... xxxx 2026, dengan ini kami mengajukan proposal teknis untuk mengikuti Pemilihan Mitra Kerjasama (*Beauty Contest*) Kantor Akuntan Publik Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal.

Proposal ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Kerangka Acuan Kerja dan dokumen pemilihan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal. Dengan menyampaikan proposal ini, maka kami berminat dan sanggup serta akan tunduk pada semua ketentuan yang berlaku.

*[Nama KAP]*

.....

Nama Lengkap