



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KWANDANG**

JALAN PELABUHAN KWANDANG DESA KATIALADA
KECAMATAN KWANDANG KABUPATEN GORONTALO UTARA 96252
TELEPON (0442) 310512, FAKSIMILE (0442) 310512
LAMAM www.kkp.go.id SUREL ppnkwandang@kkp.go.id

**SURAT PERINTAH
NOMOR B.1480/PPN.KWD/KP.440/IX/2025**

Menimbang : 1. bahwa dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas dan pelayanan public serta mewujudkan Keterbukaan Informasi Publik terhadap setiap penyelenggaraan kegiatan kepada masyarakat di lingkungan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kwandang;

2. bahwa berdasarkan pertimbangan pada huruf a, maka dipandang perlu menunjuk Tim Kehumasan dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kwandang melalui Surat Perintah;

3. bahwa pegawai yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Perintah ini di pandang cakap dan mampu untuk ditugaskan sebagai Tim Kehumasan dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kwandang.

Dasar : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

2. Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Komunikasi Publik;

3. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 43 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Kehumasan di Lingkup Kementerian Kelautan dan Perikanan;

4. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 42 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;

5. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 15 Tahun 2021 tentang Pelayanan Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;

6. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 66/PERMEN-KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Perikanan Tangkap;

7. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan RI Nomor 13/MEN-SJ/KP.430/XII/2019 tentang pembrengkapan dan pengangkatan dalam

jabatan administrator setara eselon III di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;

Memberi Perintah

Kepada : (Daftar Terlampir)

- Untuk :
- A. Tugas, Tanggung Jawab dan wewenang Tim Kehumasan
 1. Menyiapkan bahan terkait publikasi;
 2. Menyiapkan dan menyusun bahan acuan serta referensi untuk pelaksanaan kegiatan publikasi dan komunikasi;
 3. Melaksanakan kegiatan kehumasan mencakup sosialisasi, publikasi dan komunikasi pada media cetak/media elektronik/media online lingkup Pelabuhan Perikanan Nusantara Kwardang;
 4. Memperbaharui bahan berita, artikel, foto dan video terkait Pelabuhan Perikanan Nusantara Kwardang;
 5. Segala biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan diterbitkannya Perintah ini dibebankan kepada DIPA Tahun Anggaran 2025;
 - B. Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Pejabat dan Petugas Pelaksana Pengelola Informasi Publik (PPID) di UPT:
 1. Memberikan pelayanan Informasi Publik yang cepat, tepat, dan sederhana;
 2. Menyampaikan Informasi Publik dalam Bahasa Indonesia yang baik, benar, dan mudah dipahami;
 3. Mengumpulkan seluruh Informasi Publik yang meliputi:
 - 1). Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala;
 - 2). Informasi yang wajib diumumkan secara serta-merta; dan
 - 3). Informasi yang wajib tersedia setiap saat.
 4. Mengumpulkan Informasi Publik yang dikecualikan;
 5. Memenuhi permohonan Informasi Publik yang dapat diakses oleh publik;
 6. Memproses permohonan keberatan berdasarkan prosedur;
 7. Memberikan alasan tertulis atas pengecualian Informasi Publik, dalam hal permohonan Informasi Publik ditolak;
 8. Melakukan penghitaman materi Informasi Publik yang Dikecualikan beserta alasannya;

9. Menetapkan dan menugaskan petugas layanan informasi untuk membantu pelaksanaan tugas PPID UPT’;
10. Menggunakan Sistem Informasi PPID dalam pengelolaan layanan Informasi Publik;
11. Menyediakan Informasi Publik yang mutakhir di Sistem Informasi PPID;
12. Menyediakan ruangan dan/atau meja layanan Informasi Publik;
13. Mengoordinasikan pendokumentasian dan penyimpanan seluruh Informasi Publik di lingkungan wilayah kerja PPID UPT.
14. Mengajukan kepada PPID Unit Kerja Eselon I :
 - 1). usul Informasi Publik untuk dimasukkan dalam usulan Daftar Informasi Publik PPID Unit Kerja Eselon I; dan
 - 2). usul Informasi Publik yang akan dilakukan Pengujian Konsekuensi oleh PPID Kementerian dan PPID Unit Kerja Eselon I.
15. Melakukan koordinasi dengan PPID Unit Kerja eselon I terkait penyelesaian Sengketa Informasi Publik;
16. Membuat dan menyampaikan laporan triwulan layanan Informasi Publik kepada PPID Unit Kerja Eselon I dengan tembusan kepada PPID Kementerian;
17. Memenuhi permintaan informasi dari:
 - 1). PPID Kementerian dengan tembusan kepada PPID Unit Kerja Eselon I; atau
 - 2). PPID Unit Kerja Eselon I, dengan tembusan kepada PPID Kementerian;
18. Menyiapkan bahan dalam rangka penyusunan laporan tahunan layanan Informasi Publik yang disampaikan kepada PPID Unit Kerja Eselon I.
19. Surat Perintah ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkannya sampai dengan 31 Desember 2025, dan apabila ternyata terdapat perubahan atau kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Demikian Surat Perintah ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Kwandang, 22 September 2025

Kepala Pelabuhan Perikanan
Nusantar Kwandang,

Terima kasih untuk tidak memberikan sesuatu atau janji yang dapat mengakibatkan KKN, gratifikasi, dan benturan kepentingan.



Ditandatangani
Secara Elektronik

Yanwar Amri Yasman

Lampiran

Nomor : B.1480/PPN.KWD/KP.440/IX/2025

Tanggal : 22 September 2025

**PERUBAHAN PERTAMA TIM KEHUMASAN DAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
DAN DOKUMENTASI (PPID) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KWANDANG TAHUN 2025**

No.	Nama	Jabatan	Jabatan dalam Tim
1.	Yanwar A. Yasman, S.St.Pi., M.Si	Kepala Pelabuhan	Penanggung Jawab
2.	Adil Sinohaji, A.Md.Pi., S.Pi	Kepala Subbagian Umum	Ketua
3.	Sutardy Mayore, S.Pi	P3T Pertama	Sekretaris
4.	Hamid R. Jala, S.Pi	Penata Perizinan Pertama	Anggota
5.	Andi Muh. Anugerah Rijal, S.Tr.Pi	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	Anggota
6.	Arman Tri Putra Harmain, S.Tr.Pi	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	Anggota
7.	Muh. Ismunandar Kaharuddin, S.Tr.Pi	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	Anggota
8.	Alfisyahril Manoppo, S.Pi	P3T Pertama	Anggota
9.	Arifin Safari	AP3T Pemula	Anggota
10.	Ratih Mustika Sari	AP3T Pemula	Anggota
11.	Zakri Labadjo, S.Pi	Staf Operasional Pelabuhan	Anggota
12.	Aprianita I. Dalanggo, S.AP	Staf Dukungan Manajerial	Anggota

Kepala Pelabuhan Perikanan
Nusantara Kwandang,



Ditandatangani
Secara Elektronik

Yanwar Amri Yasman