



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN
BALAI RISET PEMULIAAN IKAN

JALAN RAYA 2 SUKAMANDI PANTURA, PATOKBEUSI, SUBANG, JAWA BARAT 41263
TELEPON (0260) 7141000 HOTLINE 0821 1616 8500
LAMAM <https://kkp.go.id/brpisukamandi> SUREL info.bppi@kkp.go.id

SURAT TUGAS
NOMOR B.21/BRPI/KP.440/I/2025

Menimbang : Bahwa dalam rangka mewujudkan komunikasi dua arah yang harmonis antara penyedia informasi publik dengan pemohon dan pengguna informasi publik, serta mewujudkan sistem pengintegrasian yang baik antara penyedia informasi publik dengan PPID (Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi) di Lingkungan Balai Riset Pemuliaan Ikan Sukamandi dalam memberikan pelayanan informasi kepada publik.

Dasar : Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 36 Tahun 2019 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Memberi Tugas

Kepada : daftar terlampir

Untuk : Melaksanakan tugas sebagai berikut :

1. memberikan pelayanan Informasi Publik yang cepat, tepat, dan sederhana;
2. menyampaikan Informasi Publik dalam Bahasa Indonesia yang baik, benar, dan mudah dipahami;
3. mengumpulkan seluruh Informasi Publik yang meliputi :
 - a. Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala;
 - b. Informasi yang wajib diumumkan secara serta-merta; dan
 - c. Informasi yang wajib tersedia setiap saat;
4. mengumpulkan Informasi Publik yang Dikecualikan;
5. memenuhi permohonan Informasi Publik yang dapat diakses oleh publik;
6. memproses permohonan keberatan berdasarkan prosedur;
7. memberikan alasan tertulis atas pengecualian Informasi Publik, dalam hal permohonan Informasi Publik ditolak;
8. melakukan penghitaman materi Informasi Publik yang Dikecualikan beserta alasannya;
9. menetapkan dan menugaskan petugas layanan informasi untuk membantu pelaksanaan tugas PPID UPT;

10. menggunakan Sistem Informasi PPID dalam pengelolaan layanan Informasi Publik;
11. menyediakan Informasi Publik yang mutakhir di Sistem Informasi PPID;
12. menyediakan ruangan dan/atau meja layanan Informasi Publik;
13. mengoordinasikan pendokumentasian dan penyimpanan seluruh Informasi Publik di lingkungan wilayah kerja PPID UPT;
14. mengajukan kepada PPID Unit Kerja Eselon I :
 - a. usul Informasi Publik untuk dimasukkan dalam usulan Daftar Informasi Publik PPID Unit Kerja Eselon I; dan
 - b. usul Informasi Publik yang akan dilakukan Pengujian Konsekuensi oleh PPID Kementerian dan PPID Unit Kerja Eselon I;
15. melakukan koordinasi dengan PPID Unit Kerja eselon I terkait penyelesaian Sengketa Informasi Publik;
16. membuat dan menyampaikan laporan triwulan layanan Informasi Publik kepada PPID Unit Kerja Eselon I dengan tembusan kepada PPID Kementerian;
17. memenuhi permintaan informasi dari :
 - a. PPID Kementerian dengan tembusan kepada PPID Unit Kerja Eselon I; atau
 - b. PPID Unit Kerja Eselon I, dengan tembusan kepada PPID Kementerian;
18. menyiapkan bahan dalam rangka penyusunan laporan tahunan layanan Informasi Publik yang disampaikan kepada PPID Unit Kerja Eselon I.

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dapat dilaksanakan mulai ditandatangani sampai dengan terbitnya Surat Tugas yang baru.

Sukamandi, 6 Januari 2025

Kepala Balai Riset Pemuliaan Ikan,



Lampiran Surat Tugas I
 Nomor : B.21/BRPI/KP.440/I/2025
 Tanggal : 6 Januari 2025

No	Nama	NIP/ Golongan	Uraian Tugas
1	Agus Cahyadi, S.Pi, M.Si	197508092006041002/ Pembina Tk.I/IV/b	Penanggung jawab
2	Sunarso, S.Sos	197604202009121001/ Penata III/c	Bertanggung jawab atas dokumen Tata Operasional Perkantoran (Perencanaan Anggaran, Program, Monitoring dan Evaluasi
	Dwi Cahya Kusuma, S.Si	199001152023211027/	
	Inna Nurbanyanti H. A.Md	-	
3	Arief Praptomo Ardhy, S.E	198608012009121002/ Penata Tk.I/III/d	Bertanggung jawab atas Dokumen Keuangan
4	Mimin Fatimah, S.Pi	-	Bertanggung jawab atas Dokumen SDM
5	Ahmad Ali Akbar, S.Pi	198002232009121001/ Penata/III/c	Bertanggung jawab atas Dokumen Kerja Sama dan Kolaborasi BRPI
6	Nur Fansuri, A.Md	198807092009121001/ Penata/III/c	Bertanggungjawab atas Dokumen Aset dan BMN
7	Deny Puji Utami, A.Md	198408022008012005/ Penata/III/c	Bertanggung jawab atas Dokumen PBJ, Pengelolaan website PPID dan Pengelolaan data untuk pengisian SAQ
8	Maya Nurnaningsih, S.M	197805142007012002/ Penata Muda/III/a	Bertanggung jawab atas layanan informasi pada semua kanal layanan informasi BRPI, Survei Kepuasan Layanan Informasi Publik, Pengaduan Masyarakat, Pengelolaan Informasi pada berbagai kanal media sosial BRPI
	Ari Kusuma Wardani, S.St.Pi	198110122007012001/ Penata Tk.I/III/d	
	Chandra Yusuf Bahari, S.T	-	
	Roby Pratama, S.Tr.Pi	-	
	Silmi Salimah, S.Ikom	-	
	M. Agung Mudzakir, S.H	-	
9	Indah Rahmawati, S.Pi	-	Bertanggung jawab terkait dokumen pimpinan dan persuratan

Kepala Balai Riset Pemuliaan Ikan,

