



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN APARATUR**

JALAN RAYA 2 SUKAMANDI CIASEM SUBANG JAWA BARAT 41256

TELEPON (0260) 520996, FAKSIMILE (0260) 523364

LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SUREL [bdakp.sukamandi@kkp.go.id](mailto:bdakp.sukamandi@kkp.go.id)

**BERITA ACARA HASIL FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)**  
**PELAYANAN PUBLIK**

Pada hari ini, Hari Senin Tanggal Enam Bulan April Tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam, telah dilaksanakan Forum Konsultasi Publik Sektor Pelayanan Pelatihan Aparatur oleh Balai Pendidikan dan Pelatihan Aparatur, Kementerian Kelautan dan Perikanan. Berdasarkan hasil diskusi dan keputusan bersama menyatakan sebagai berikut:

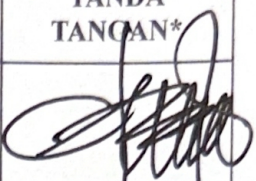
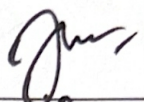
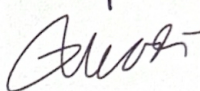
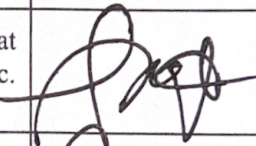
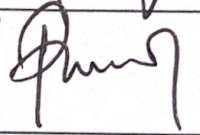
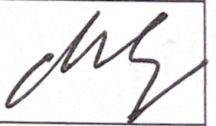
| No | Identifikasi Masalah                     | Usulan Rekomendasi Perbaikan                                                                                     | Jangka Waktu Penyelesaian |
|----|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. | Penyebaran Informasi Pelatihan ke Publik | Link informasi pelatihan untuk dapat selalu di update                                                            | Mei 2026                  |
| 2. | Peningkatan Layanan Kesehatan            | Pengadaan Mobil <i>ambulance</i> untuk peningkatan pelayanan kesehatan                                           | 2027                      |
| 3. | Peningkatan Kebersihan dan Estetika      | Dengan melakukan maintenance dan menjaga kebersihan secara rutin                                                 | Mei 2026                  |
| 4. | Layanan Administrasi Pelatihan           | Mencantumkan nilai pembayaran pada diklat berbayar sesuai ketentuan                                              | Mei 2026                  |
| 5. | Peningkatan Keefektifan Pelatihan        | Penyelenggaraan pelatihan menyesuaikan dengan AKPK, menyusun kurikulum dan melaksanakan evaluasi pasca pelatihan | Mei 2026                  |

Pimpinan Unit Penyelenggara Pelayanan dapat menerima identifikasi masalah, usulan rekomendasi, jangka waktu dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan publik.

Masyarakat dan stakeholder yang hadir akan melakukan pemantauan dan mengawasi progres tindak lanjut perbaikan yang dilakukan oleh Unit Penyelenggara Pelayanan sesuai usulan rekomendasi dan jangka waktu penyelesaian yang telah disepakati bersama.

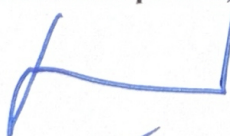
Demikian berita acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

Subang, 6 April 2026

| NO | NAMA                                        | NO HP        | JENIS<br>KELAMIN<br>(L/P) | PERWAKILAN                                           | TANDA<br>TANGAN*                                                                      |
|----|---------------------------------------------|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Dessy Agustiani, S.IP, M.AP                 | 082240148204 | P                         | Pengguna Layanan<br>- BKPSDM Kab.<br>Subang          |    |
| 2. | Adriana Lesnanda, A.Pi                      | 081220461827 | L                         | Pengguna Layanan<br>- Dinas Perikanan<br>Kab. Subang |    |
| 3. | Wawing Walidi, S.Pi., M.Sc                  | 081389997574 | L                         | Pengguna Layanan<br>- BPPMHKP                        |    |
| 4. | Agus Cahyadi, S.Pi, M.Si,                   | 081319079495 | L                         | Pengguna Layanan<br>- BRPI                           |    |
| 5. | Obing, S.E                                  | 082240360000 | L                         | Tokoh Masyarakat<br>- Pelaksana Kec.<br>Patokbeusi   |    |
| 6. | Ranggi Adyakso                              | 085641761999 | L                         | Poltek KP<br>Karawang -<br>Akademisi Internal        |   |
| 7. | Dr. Dedeng Abdul Gani<br>Amruloh, SE., M.Si | 08179253735  | L                         | Dosen - Akademisi<br>Eksternal                       |  |
| 8. | Dian Surya Pratiwi                          | 08237227545  | P                         | Media Massa                                          |  |
| 9. | Wienda Ardiyani                             | 081138202541 | P                         | NGO                                                  |  |

\*) Penandatanganan adalah masing-masing perwakilan dari peserta FKP dan wajib mencantumkan nomor kontak/HP

Kepala Balai Pendidikan dan  
Pelatihan Aparatur,



R. Hernan Mahardikha

Kepala Sub. Bagian Umum,



Sudharmono

\*) Penandatanganan adalah Pimpinan Instansi dan Penyelenggara Pelayanan



## DOKUMENTASI





KEMENTERIAN  
KELAUTAN DAN  
PERIKANAN



EKONOMI BIRU UNTUK  
INDONESIA EMAS



# FORUM KONSULTASI PUBLIK

BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN APARATUR KELAUTAN DAN PERIKANAN

6 APRIL 2026

---

INSPEKTUR III

INSPEKTORAT JENDERAL KKP

# Latar Belakang FKP

---

## Amanat UU No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik

### **Pasal 39 ayat 1 :**

Peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik dimulai sejak penyusunan **standar pelayanan** sampai dengan evaluasi dan pemberian penghargaan.

### **Pasal 39 ayat 4 :**

Tata cara pengikutsertaan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik diatur lebih lanjut dalam peraturan pemerintah.  
**(PP 96/2012 dan Peraturan Menteri PANRB No. 16 Tahun 2017)**



# PENGERTIAN

---

Forum Konsultasi Publik yang selanjutnya disingkat FKP adalah kegiatan dialog, diskusi pertukaran opini secara partisipatif antara penyelenggara layanan publik dengan publik, yang **wajib** dilakukan oleh setiap Penyelenggara Pelayanan Publik sebagai bentuk peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik

**FKP** □ Kegiatan yang melibatkan masyarakat dalam proses perencanaan, penyusunan kebijakan, atau pengambilan keputusan oleh pemerintah atau organisasi.

---

| Tujuan                          | Sasaran                              | Manfaat                          |
|---------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| Menghimpun aspirasi masyarakat; | Masyarakat umum;                     | Kebijakan lebih tepat sasaran;   |
| Meningkatkan transparansi;      | Pemangku kepentingan (stakeholders); | Meningkatkan kepercayaan publik; |
| Mendorong partisipasi aktif;    | Instansi pemerintah terkait.         | Mengurangi konflik;              |
| Menyempurnakan kebijakan.       |                                      | Meningkatkan kualitas keputusan; |
|                                 |                                      | Mendorong akuntabilitas.         |

# APA SAJA YANG DIBAHAS DALAM FKP?

---

1. RANCANGAN KEBIJAKAN >>>>>> **(STANDAR PELAYANAN)**
2. PENERAPAN KEBIJAKAN
3. DAMPAK KEBIJAKAN
4. EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN



# APA ITU STANDAR PELAYANAN?

---

**Standar pelayanan adalah tolok ukur yang dipergunakan sebagai pedoman penyelenggaraan pelayanan dan acuan penilaian kualitas pelayanan sebagai kewajiban dan janji penyelenggara kepada masyarakat dalam rangka pelayanan yang berkualitas, cepat, mudah, terjangkau, dan terukur.**

# MASUKAN TERHADAP STANDAR LAYANAN

| No | Uraian                                                                                                      | Penjelasan                                                                                                                                                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Sistem, Mekanisme dan Prosedur                                                                              | Informasi pelaksanaan pengembangan kompetensi hanya dapat diakses melalui instagram, agar ditambahkan akses lain untuk lebih memudahkan masyarakat dalam memanfaatkan layanan BPPP Sukamandi |
| 2  | Jangka Waktu Penyelesaian                                                                                   | Masih belum seragam penggunaan satuan antara Hari Pelatihan dan Hari Kerja, agar disesuaikan juga dengan Waktu Pelayanan (terutama jika terdapat hari libur)                                 |
| 3  | Biaya/tarif                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Masih tertulis DIPA BDA, seharusnya BPPA</li> <li>- Belum disebutkan biaya/tarif jika dilakukan secara luring/tatap muka.</li> </ul>                |
| 4  | Sarana, Prasarana dan/atau Fasilitas Pendukung                                                              | Perlu ditambahkan keterangan bahwa peralatan dan fasilitas pelayanan termasuk diperuntukkan bagi kelompok rentan                                                                             |
| 5  | Jumlah pelaksana                                                                                            | Sebaiknya disebutkan berapa jumlah pelaksana sebagai jaminan pelayanan kepada masyarakat                                                                                                     |
| 6  | Di beberapa narasi masih tertulis Kepala Pusat Pelatihan dan Penyuluhan KP,                                 | Seharusnya Kepala Pelatihan KP                                                                                                                                                               |
| 7  | Kanal/link                                                                                                  | Tidak seluruhnya bisa diakses                                                                                                                                                                |
| 8  | Sarana, Prasarana dan / atau Fasilitas Pendukung dan/atau di 14. Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan | Belum terdapat informasi terkait layanan kesehatan, terutama jika dalam pelaksanaan pelatihan terdapat peserta yang sakit                                                                    |

# HASIL EVALUASI PELAYANAN PUBLIK BPPA SUKAMANDI TA 2024 OLEH INSPEKTORAT JENDERAL

---

NILAI INDEKS PELAYANAN PUBLIK (IPP) SEBESAR

**4,64 DARI SKALA 5,00**

**KATEGORI A (PELAYANAN PRIMA)**





KEMENTERIAN  
KELAUTAN DAN  
PERIKANAN



EKONOMI BIRU **UNTUK**  
INDONESIA EMAS



**08**  
POVERTY GROWTH

---

# TERIMA KASIH