



Laporan Layanan

Hubungan Masyarakat dan Informasi

**Triwulan II
2025**

**Loka Perekayasaan
Teknologi Kelautan**

*Badan Penyuluhan dan
Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kelautan dan Perikanan
Kementerian Kelautan dan
Perikanan*

TIM PENYUSUN



Penanggungjawab : Alirudin (Plt. Kepala Loka)
Koordinator : M. Ahda Rifqi Hanief (Ketua Tim Kerja)
Penyusun : Abdul Malik Latif (Pengolah Data dan Informasi)
Eka Fauziah (Pengolah Data Layanan)
M. Zainuddin Bahrul (Pengolah Data Layanan)

Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan

**Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan
Perikanan Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan**

Alamat :

Jl. Ir. Soekarno nomor 03. Wakatobi Sulawesi Tenggara

e-mail : lptk.wakatobi@gmail.com

Media Sosial : Bppsdm_Lptk

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga Laporan Layanan Publik, Kehumasan, dan Kerja Sama Satuan Kerja Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan (LPTK), Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

Laporan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban dan refleksi atas pelaksanaan kegiatan LPTK dalam memberikan layanan publik yang berkualitas, membangun komunikasi yang efektif melalui kegiatan kehumasan, serta memperkuat jejaring kerja sama dengan berbagai pihak, baik internal maupun eksternal. Ketiga aspek ini menjadi pilar penting dalam mendukung tugas dan fungsi LPTK sebagai unit pelaksana teknis di bidang perekayasaan teknologi kelautan.

Kami menyadari bahwa penyusunan laporan ini tidak lepas dari dukungan dan kerja sama berbagai pihak, baik dari internal lembaga maupun mitra kerja kami. Untuk itu, kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi.

Harapan kami, laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi sekaligus dasar pengembangan strategi yang lebih efektif dan adaptif dalam rangka meningkatkan kualitas layanan, memperluas diseminasi informasi, serta memperkuat kolaborasi strategis demi kemajuan sektor kelautan dan perikanan.

Akhir kata, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang berkepentingan dan mendorong peningkatan kinerja LPTK ke depan.

Wakatobi, 02 Juli 2025

Mengetahui
Pj. Kepala Loka



Aliruddin
NIP. 19831101 201001 2 023

Table of Contents

01

PENDAHULUAN

Latar Belakang
Tujuan
Ruang Lingkup

02

STRATEGI PENYELENGGARAAN LAYANAN PUBLIK, KEHUMASAN DAN KERJASAMA

03

AKUNTABILITAS KINERJA

Realisasi Anggaran
Akuntabilitas Kinerja Layanan
Output Pelaksanaan Kegiatan

04

Penutup

Permasalahan dan Rekomendasi
Kesimpulan



BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan (LPTK) merupakan satuan kerja di bawah Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan (BPPSDM KP) yang berperan dalam pengembangan dan penerapan teknologi kelautan guna mendukung penguatan sumber daya manusia kelautan dan perikanan serta peningkatan produktivitas sektor kelautan dan perikanan.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, LPTK tidak hanya berfokus pada kegiatan teknis perekayasaan, namun juga memiliki tanggung jawab dalam penyelenggaraan pelayanan publik yang prima serta fungsi kehumasan dan kerja sama yang strategis dengan berbagai pihak. Tiga aspek ini merupakan elemen penting dalam menjamin keterbukaan informasi, membangun kepercayaan publik, serta meningkatkan partisipasi dan kepuasan masyarakat terhadap kinerja lembaga.

Pelayanan publik yang dilakukan oleh LPTK meliputi penyediaan informasi, layanan konsultasi teknologi, pelayanan kunjungan edukatif, serta layanan kerja sama dan kemitraan. Sementara itu, kegiatan kehumasan mencakup pengelolaan media sosial, publikasi informasi, dokumentasi kegiatan, kerja sama komunikasi dengan instansi lain, dan penyebaran informasi kepada masyarakat dan pemangku kepentingan.

Laporan ini disusun sebagai bentuk dokumentasi dan evaluasi terhadap pelaksanaan pelayanan publik dan kehumasan di lingkungan LPTK selama periode pelaporan. Melalui laporan ini, diharapkan dapat dilakukan perbaikan berkelanjutan untuk meningkatkan kualitas layanan, efektivitas komunikasi, serta memperkuat citra positif lembaga di mata publik.

1.2. Tujuan

Laporan layanan publik, kehumasan dan kerja sama Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan bertujuan untuk:

- Memberikan layanan publik yang transparan, cepat, dan berkualitas.
- Meningkatkan peran kehumasan sebagai penghubung informasi antara lembaga dan masyarakat.
- Membangun kerja sama dengan pihak eksternal untuk memperluas jangkauan penerapan teknologi kelautan.
- Memperkuat citra positif LPTK sebagai lembaga teknologi yang responsif dan kolaboratif.



1.3. Ruang Lingkup

Ruang lingkup ini mencakup tiga bidang utama, yaitu:

1. Layanan Publik: Meliputi penyediaan layanan informasi, konsultasi, edukasi, serta digitalisasi proses layanan.
2. Kehumasan: Meliputi pengelolaan media sosial, dokumentasi kegiatan, publikasi hasil teknologi, dan penguatan citra lembaga.
3. Kerja Sama: Meliputi kolaborasi teknis, riset, pelatihan, dan diseminasi dengan instansi pemerintah, perguruan tinggi, media, dan masyarakat.

BAB II STRATEGI PENYELENGGARAAN LAYANAN PUBLIK, KEHUMASAN DAN KERJASAMA

2.1. Strategi Penyelenggaraan

Strategi Penyelenggaraan Layanan Publik, Kehumasan, dan Kerja Sama Satuan kerja Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan (LPTK) yang bersifat integratif dan adaptif terhadap kebutuhan masyarakat serta dinamika teknologi dan komunikasi kelembagaan, bertujuan untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, memperkuat komunikasi dan citra lembaga, serta memperluas jejaring kerja sama strategis untuk mendukung pemanfaatan hasil perekayasaan teknologi kelautan secara lebih luas, terbuka, dan inklusif. Adapun Strategi Umum yang dilakukan disajikan pada tabel berikut.

Tabel 1. Strategi Umum Penyelenggaraan Layanan Publik, Kehumasan dan Kerja Sama

Bidang	Strategi Penyelenggaraan	Langkah-Langkah Implementatif
Layanan Publik	• Digitalisasi layanan dan penyederhanaan akses melalui media daring. • Transparansi dan keterbukaan informasi layanan. • Pelayanan konsultatif dan edukatif berbasis teknologi. • Monitoring kepuasan masyarakat secara berkala.	• Menyusun SOP dan Standar Layanan secara terbuka. • Mengembangkan form digital (Google Form / web form) untuk permintaan layanan. • Menyediakan desk layanan konsultasi dan edukasi teknologi bagi mitra/masyarakat. • Melakukan penyusunan proposal Inovasi Layanan Publik • Melakukan evaluasi kepuasan



Bidang	Strategi Penyelenggaraan	Langkah-Langkah Implementatif
		masyarakat minimal 1 kali per tahun.
Kehumasan	• Optimalisasi media sosial dan website sebagai kanal utama informasi publik. • Dokumentasi sistematis dan profesional terhadap seluruh kegiatan lembaga. • Publikasi inovasi teknologi secara rutin melalui berbagai platform. • Penguatan peran humas sebagai pengelola citra dan narasi positif lembaga.	• Menyusun kalender konten media sosial (mingguan/bulanan). • Melatih tim humas dalam produksi konten visual dan penulisan berita. • Mempublikasikan hasil teknologi atau kegiatan minimal 2–3 kali per minggu. • Mengarsipkan seluruh kegiatan dalam bentuk foto, video, dan laporan.
Kerja Sama	• Pengembangan kemitraan strategis dengan lembaga pendidikan, pemerintahan, dan industri. • Fasilitasi kerja sama teknis seperti pelatihan, dan transfer teknologi. • Kolaborasi dalam kegiatan sosialisasi dan diseminasi inovasi teknologi. • Penguatan kerja sama kehumasan (media partner, publikasi bersama, forum komunikasi).	• Menyusun daftar mitra strategis potensial dan pendekatan komunikasi. • Membuat template MoU/PKS dan proposal kerja sama. • Menjadwalkan kunjungan, audiensi, atau forum bersama mitra tiap semester. • Melakukan pemantauan dan dokumentasi output dari kerja sama (laporan & testimoni).

Tabel 2. Indikator Keberhasilan Layanan Publik, Kehumasan dan Kerja Sama LPTK

Bidang	Indikator
Layanan Publik	- Jumlah layanan yang disampaikan dan ditindaklanjuti. - Nilai kepuasan pengguna layanan.



Bidang	Indikator
	- Persentase layanan berbasis digital.
Kehumasan	- Jumlah konten/media yang dipublikasikan. - Kenaikan followers, engagement rate, dan impresi. - Peningkatan pemberitaan lembaga di media.
Kerja Sama	- Jumlah MoU/PKS yang ditandatangani. - Jumlah kegiatan kolaboratif yang terlaksana. - Jumlah mitra aktif (internal & eksternal).

2.2. Prinsip Dasar Penyelenggaraan Layanan Publik, Kehumasan dan Kerjasama

Penyelenggaraan layanan publik, kehumasan, dan kerja sama di lingkungan Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan (LPTK) berlandaskan pada prinsip-prinsip dasar yang menjadi pijakan dalam setiap kegiatan kelembagaan sebagai berikut:

- **Transparansi:** Informasi pelayanan dan kegiatan lembaga disampaikan secara terbuka.
- **Responsivitas:** Cepat tanggap terhadap kebutuhan, pertanyaan, dan masukan masyarakat.
- **Inklusif:** Menjangkau seluruh lapisan masyarakat, termasuk kelompok rentan atau yang belum terakses digital.
- **Inovatif:** Pemanfaatan teknologi komunikasi dan media digital secara kreatif.
- **Kolaboratif:** Mendorong sinergi antara lembaga, masyarakat, dan mitra eksternal.

Strategi penyelenggaran Layanan Publik, Kehumasan dan Kerjasama ini disusun sebagai pedoman untuk meningkatkan kualitas layanan publik, Kehumasan dan Kerja Sama yang efektif.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban suatu unit kerja pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Dalam konteks layanan publik, ini berarti memberikan pelayanan yang transparan, efisien, dan sesuai kebutuhan masyarakat.



3.1. Realisasi Anggaran

Pagu anggaran pada Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi Tahun 2025 adalah sebesar Rp. 20.225.000 (Dua Puluh juta Dua Ratus Dua Puluh Lima Ribu Rupiah). Dengan realisasi Triwulan II senilai Rp.775.000 (1.1%) yang berasal dari komponen kegiatan pelayanan publik dan kehumasan, hal lain yang tertuang dalam pagu layanan hubungan masyarakat dan informasi disajikan pada Tabel 1 Realisasi Layanan Publik, Kehumasan dan Kerjasama Per 31 Juni 2025.

Tabel 3. Realisasi Kegiatan layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi Triwulan II

MAK	PROGRAM/KEGIATAN/KOMPONEN/SUB KOMPONEN	PAGU	REALISASI ANGGARAN SAMPAI BULAN INI			
			REALISASI		SISA	
			Rp	%	Rp	%
2378.EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi	20,225,000	775,000	3.88	19,775,000	99
801	Pelayanan Hubungan Masyarakat Riset Kelautan	20,000,000	775,000	3.88	19,775,000	99
VA	PELAYANAN PUBLIK DAN KEHUMASAN	10,530,000	775,000	2.1	10,305,000	98
521211	Belanja Bahan	1,000,000	775,000	77.50	225,000	22.50
	- Media Publikasi	1,000,000	775,000	77.50	225,000	22.50
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	8,780,000	-	-	8,780,000	100
	> Dalam Rangka Bimbingan Teknis (Wakatobi - Bogor)	8,780,000	-	-	8,780,000	100
	- Tiket Pesawat 1 ORG x 1 KALI	4,182,000	-	-	4,182,000	100
	- Tiket Kapal 1 ORG x 1 KALI	456,000	-	-	456,000	100
	- Penginapan 1 ORG x 3 HARI	1,500,000	-	-	1,500,000	100
	- Uang Harian 1 ORG x 4 HARI	1,720,000	-	-	1,720,000	100
	- Biaya Transportasi Jakarta ke Kota Bogor 1 ORG x 2 TRIP x 1 KALI	522,000	-	-	522,000	100
	- Biaya Transportasi Kendari/Wakatobi 1 ORG x 4 TRIP x 1 KALI	400,000	-	-	400,000	100
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	750,000	-	-	750,000	100
	- Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP)	750,000	-	-	750,000	100
VB	LAYANAN KERJASAMA	9,470,000	-	-	9,470,000	100
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	8,720,000	-	-	8,720,000	100
	> Dalam rangka inisiasi kerjasama (Wakatobi -Kendari)	8,720,000	-	-	8,720,000	100
	- Tiket Kapal 2 ORG x 1 KALI	912,000	-	-	912,000	100
	- Penginapan 2 ORG x 4 HARI	3,408,000	-	-	3,408,000	100
	- Uang Harian 2 ORG x 5 HARI	3,800,000	-	-	3,800,000	100
	- Biaya Transportasi Kendari 2 ORG x 2 TRIP x 1 KALI	400,000	-	-	400,000	100
	- Biaya Transportasi Wakatobi 2 ORG x 2 TRIP x 1 KALI	200,000	-	-	200,000	100
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	750,000	-	-	750,000	100
	- Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP)	750,000	-	-	750,000	100

3.2. Akuntabilitas Kinerja Layanan

3.2.1. Kinerja Layanan Publik

LPTK berkomitmen untuk memberikan pelayanan yang profesional, transparan, dan akuntabel kepada masyarakat, mitra, dan stakeholder. Wujud dari akuntabilitas ini tercermin dalam:

- Penerapan Standar Pelayanan Publik melalui SOP yang jelas dan terukur.
- Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) yang dilakukan secara periodik untuk



evaluasi mutu layanan.

- Transparansi Informasi Publik, termasuk layanan berbasis daring untuk kemudahan akses masyarakat.
- Perbaikan Berkelanjutan, melalui monitoring, evaluasi internal, dan feedback dari pengguna layanan.

3.2.2. Kehumasan (Public Relations)

Fungsi kehumasan menjadi jembatan komunikasi yang efektif antara LPTK dengan publik. Upaya strategis yang dilakukan antara lain:

- Publikasi dan Dokumentasi Kegiatan melalui media sosial, website, dan media massa.
- Diseminasi Informasi Teknologi Kelautan, seperti penyuluhan, pelatihan, serta penyebaran hasil riset dan inovasi.
- Peningkatan Citra Institusi melalui penciptaan konten edukatif dan kampanye informasi publik.
- Pelayanan Informasi Publik, sesuai prinsip keterbukaan dan kemudahan akses.
- Engagement dengan Komunitas dan Stakeholder, termasuk nelayan, akademisi, dan masyarakat pesisir.

3.2.3. Kerjasama

Untuk memperkuat dampak dan efektivitas layanan, LPTK terus memperluas jejaring melalui berbagai bentuk kerjasama:

- Kerjasama Litbang dan Teknologi dengan perguruan tinggi, lembaga riset, dan industri kemaritiman.
- Kemitraan dengan Pemerintah Daerah dan Kementerian/Lembaga dalam pengembangan dan penerapan teknologi kelautan.
- Kolaborasi Komunitas untuk penguatan kapasitas masyarakat pesisir dan pengguna teknologi.
- Program Bersama (Joint Program) seperti pelatihan nelayan, pengembangan alat keselamatan laut, dan monitoring lingkungan laut.

3.3. Output Pelaksanaan Kegiatan

3.3.1. Pelayanan Publik

Kegiatan layanan publik sampai dengan bulan Juni 2025 sebagai berikut:

- Menyiapkan data dukung pengisian LKE PEKPP tahun 2025 evaluasi tahap1 pada 30 juni 2025.



- Mengikuti Sosialisasi peraharuan pelaksanaan srvei kepuasan masyarakat melalui tools SKM KKP yang diselenggarakan oleh Sekretariat Jenderal KKP Pusat Data dan Informasi pada kamis, 26 Juni 2025
- Melakukan finalisasi Standar Pelayanan Publik pada 25 Juni 2025.
- Mengikuti sosialisasi PEKPPP layanan publik yang diselenggarakan oleh BPPSDM KP pada Senin, 16 Juni 2025.
- Menerima kunjungan dari TK Bayangkari



- Kunjungan Mahasiswa Universita Pendidikan Indonesia Bandung, di Lab Simlan (Sistem Informasi Kelautan dan Pemantauan) LPTK



- Menerima kunjungan dari Madrasah Tsanawiyah Negeri 1



- Menerima kunjungan dari SD Negeri Longa

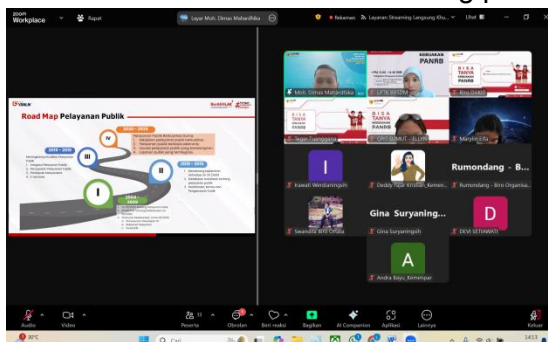




- Menerima kunjungan TK Islam Mardiyah

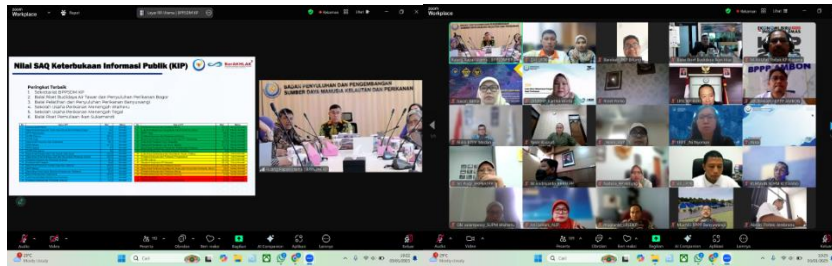


- Mengikuti sosialisasi kebijakan kompetisi inovasi pelayanan publik KKP Tahun 2025 yang diselenggarakan oleh Pusat data dan Informasi Kementerian Kelautan dan Perikanan pada 21 April 2025
- Melakukan penyusunan draf standar pelayanan publik pada April 2025
- Melakukan koordinasi dengan pihak Humas Sekretariat BPPSDMKP terkait nama dan jenis layanan yang akan di terapkan oleh LPTK
- Mengikuti kegiatan sosialisasi Standar Pelayanan Publik yang diselenggarakan secara online melalui zoom meeting pada 02 Januari 2025



- Mengikuti kegiatan yang diselenggarakan oleh SETBA terkait Pemaparan penilaian SAQ PEKPP 2024 pada tanggal 03 Januari 2025





- Melakukan penyusunan proposal inovasi layanan publik 2025
- Menyiapkan usulan DIK dan DIP LPTK 2024
- Menyiapkan bahan SAQ PPID LPTK2024
- Menerima kunjungan dari TK Islam Marddiyah pada Kamis, 06 Februari 2025
- Melakukan koodinasi dengan Pihak SMP N 1 Wang-Wangi dan SMP 3 Wangi-Wangi Selatan pada Rabu, 19 Februari 2025 terkait sosialisasi layanan publik
- Melakukan sosialisasi terkait pengenalan materi kelautan dan perikanan di SMP N 1 Wang-Wangi Kab. Wakatobi pada Sabtu, 22 Februari 2025.



- Melakukan sosialisasi terkait pengenalan materi kelautan dan perikanan di SMP N 3 Wang-Wangi Selatan Kab. Wakatobi pada Jumat, 21 Maret 2025.



Kegiatan layanan perpustakaan sampai dengan bulan Maret 2025 sebagai berikut:

- Mengupdate aplikasi perpustakaan digital untuk pengelolaan stok buku-buku yang tersedia
- Input buku perpustakaan digital untuk pengelolaan stok buku-buku yg tersedia
- Menyediakan koleksi di tempat
- Menghasilkan bahan pandang dengar



- Membuat layanan penyebaran informasi terbaru
- Mengadakan penelusuran informasi sederhana

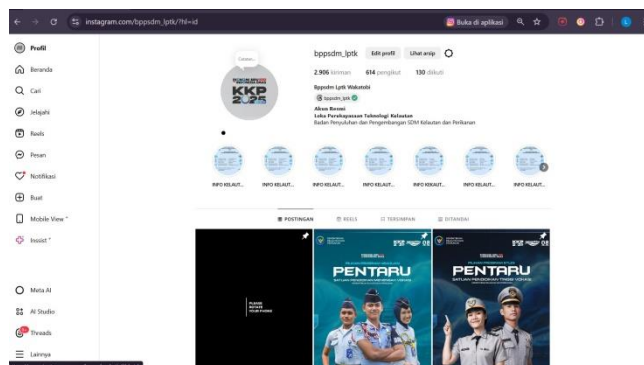
Adapun jenis koleksi bahan pustaka LPTK dikelompokkan pada tabel berikut :

Tabel 4. Daftar Jenis – jenis koleksi bahan pustaka Loka Perekayasa Teknologi Kelautan

Jenis –Jenis Bahan Pustaka	Tahun 2025
Prosiding	62
Jurnal	200
Skripsi	200
Umum	180
Majalah	52
Teknologi	59
Sosek	118
Buletin	110
Laporan	41
Pengolahan Teknologi Hasil Perikanan	58
PSDP	56
Pelajaran	6
JUMLAH	1.142

3.3.2. Kehumahaman

- Jumlah publikasi bulan april s.d Juni 2025 berjumlah 65 postingan gambar dan 16 reels yang disajikan pada Media sosial instagram.

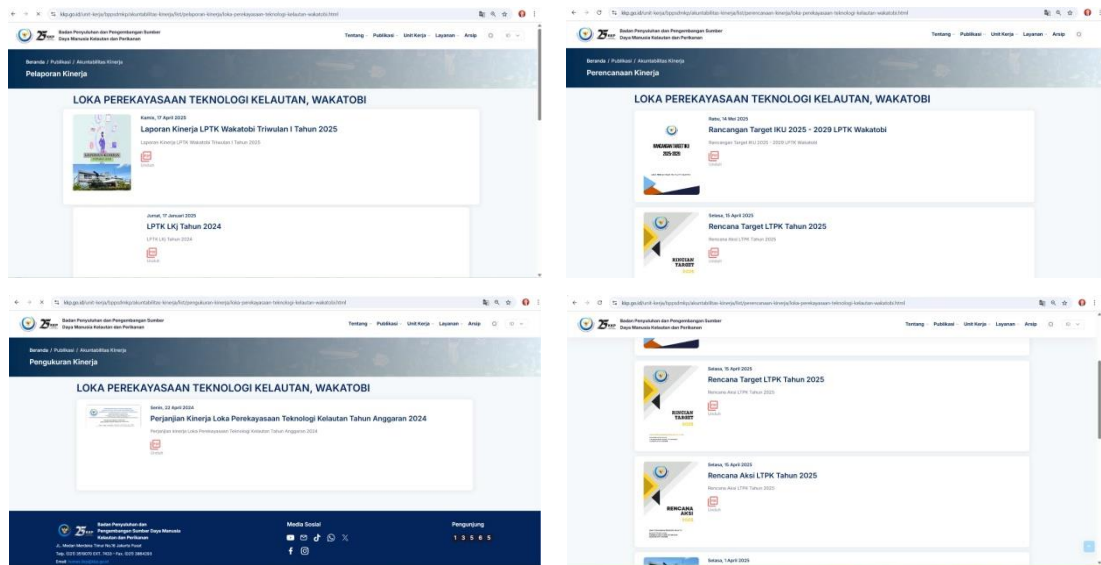


- Jumlah Dokumentasi Kegiatan yang dihasilkan sampai dengan maret 2025



berkisar 100 gambar

- Menghasilkan postingan di website.



- Jumlah publikasi sampai dengan maret 2025 berjumlah 65 postingan gambar dan 28 reels yang disajikan pada Media sosial instagram.
- Jumlah Dokumentasi Kegiatan yang dihasilkan sampai dengan maret 2025 berkisar 150 gambar
- Melakukan koordinasi dengan Pihak Dinas Perikanan Kab. Wakatobi terkait hasil produk olahan perikanan UMKM Wakatobi.



- Diseminasi Informasi Teknologi Kelautan, seperti penyuluhan, pelatihan, serta penyebaran hasil riset dan inovasi.
- Peningkatan Citra Institusi melalui penciptaan konten edukatif dan kampanye informasi publik berjumlah 2 kegiatan yang dihasilkan sampai dengan maret 2025

3.3.3. Layanan Kerjasama

Belum dilaksanakan kegiatan layanan kerjasama sampai dengan bulan Juni 2025.



BAB IV PENUTUP

4.1. Permasalahan dan Rekomendasi

Mengingat masih banyaknya kelemahan dalam implementasi Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan, terutama dalam proses Pelaksanaan Layanan, maka perlu mengikut sertakan Tim Humas dan Layanan Informasi Publik pada kegiatan Bimtek. Serta untuk memperluas informasi layanan publik dan PPID diperlukan sosialisasi terkait sajian data dan informasi yang dihasilkan oleh Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan.

4.2. Kesimpulan

Tim Sumber Daya Manusia layanan hubungan masyarakat dan informasi LPTK memastikan pemberian layanan yang memadai dan informatif kepada semua pihak yang membutuhkan. Selain hal tersebut pada kesimpulan ini disampaikan bahwa Pengolah Data Layanan LPTK telah mengirimkan 1 (satu) Usulan Proposal Inovatif Layanan Publik.



