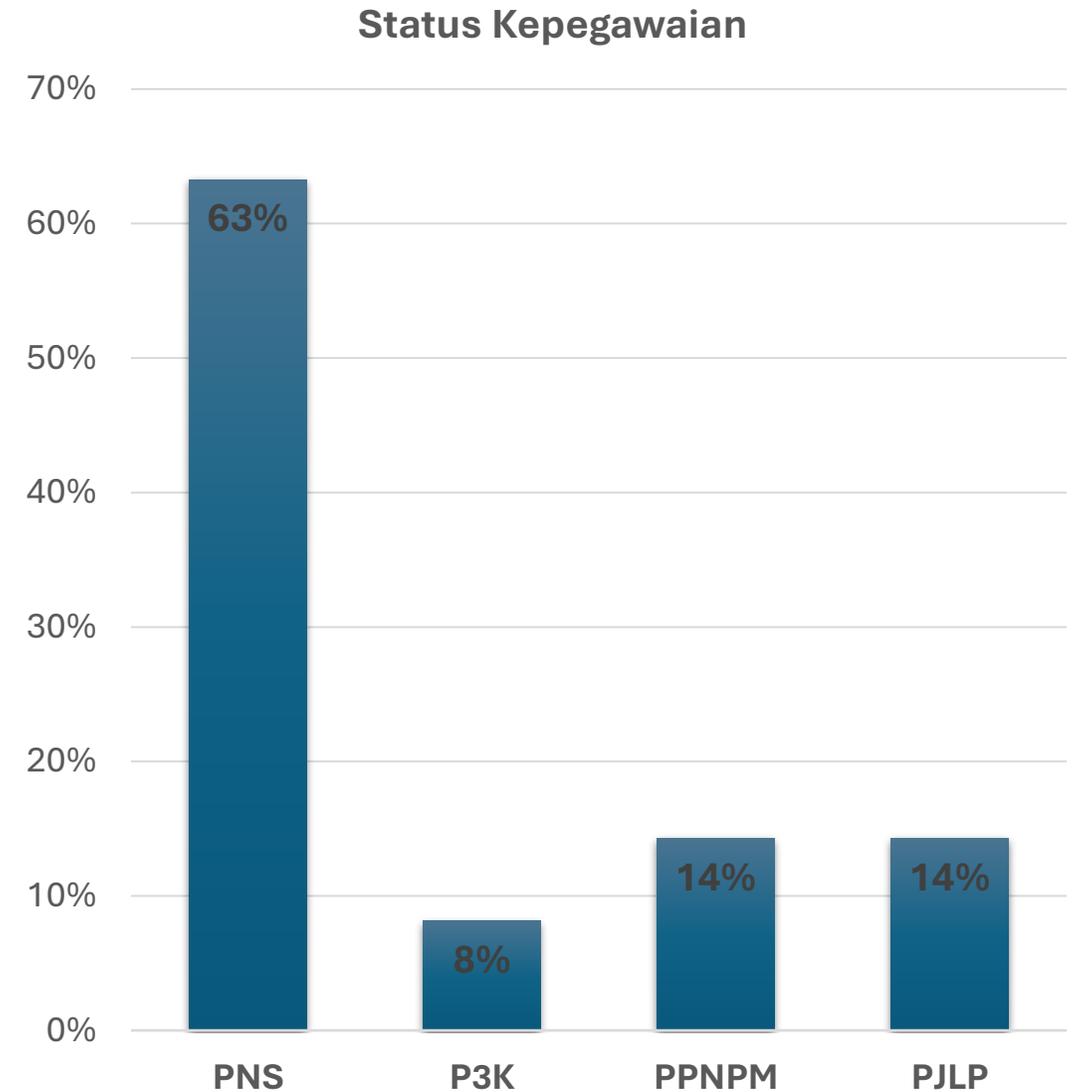


STATUS KEPEGAWAIAN BBRSEKP TAHUN 2025

- PNS : 31 orang
- P3K : 4 orang
- PPNPM : 7 orang
- PJLP : 7 orang



PEGAWAI BBRSEKP BERDASARKAN JENIS KELAMIN TAHUN 2025



 : 49 orang

 : 21 orang

 : 28 orang

**RINGKASAN PELAKSANAAN,
MONITORING DAN EVALUASI
TERHADAP PELAKSANAAN KODE ETIK PEGAWAI BBRSEKP
TAHUN 2024 - 2025**



**BALAI BESAR RISET SOSIAL EKONOMI KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN
KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
2025**

PELANGGARAN KODE ETIK DAN PENEGAKAN DISIPLIN ASN LINGKUP BBRSEKP

Pengawasan terhadap pelanggaran kode etik dan penegakan disiplin ASN di lingkungan BBRSEKP yang terjadi dalam kurun waktu Januari 2024 s.d. Agustus 2025, dapat dilihat pada matrik berikut:

No.	Bentuk Pelanggaran Etik/Perilaku	Jumlah Pelanggaran	Prinsip Etik/Aturan Yang Dilanggar	Mekanisme Penyelesaian Yang Dilakukan	Rekomendasi Dan Tindak Lanjut Untuk Perbaikan
Tahun 2024					
1	Tidak masuk kerja tanpa pemberitahuan kepada pimpinan/atasan langsung/Pegawai tidak ada di tempat pada saat jam kerja dan tidak sedang dalam dinas	1	Pegawai dalam melaksanakan tugas	<ul style="list-style-type: none"> - Pemanggilan pegawai oleh pengelola kepegawaian dan ketua tim kerja dukungan manajemen untuk mendapatkan klarifikasi - Penyampaian aturan pegawai untuk mengajukan usul cuti melalui portal KKP - Penyampaian aturan jam kerja pegawai dan konsekuensi sanksi dari pelanggarannya 	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi tentang nilai-nilai etik BBRSEKP secara terus-menerus - Pemantauan dari Ketua tim Kerja terhadap keberadaan ybs di kantor
2	Sering datang terlambat ke tempat kerja	2	Pegawai dalam melaksanakan tugas	<ul style="list-style-type: none"> - Pemanggilan pegawai ybs oleh ketua tim kerja 	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi tentang nilai-nilai etik BBRSEKP secara terus-menerus

No.	Bentuk Pelanggaran Etik/Perilaku	Jumlah Pelanggaran	Prinsip Etik/Aturan Yang Dilanggar	Mekanisme Penyelesaian Yang Dilakukan	Rekomendasi Dan Tindak Lanjut Untuk Perbaikan
				dukungan manajemen untuk mendapatkan klarifikasi - Penyampaian aturan jam kerja pegawai dan konsekuensi sanksi dari pelanggarannya	- Ketua Tim Kerja melakukan pemantauan khusus terkait disiplin jam kerja pegawai ybs
3	Tidak tertib administrasi berupa pengajuan usul cuti pegawai melalui aplikasi portal KKP untuk ASN dan aplikasi cuti pada KMS (untuk Non ASN)	4	Pegawai dalam melaksanakan tugas	- Pemanggilan pegawai ybs oleh ketua tim kerja dukungan manajemen terkait pelanggaran dimaksud	- Memberikan pendampingan kepada ybs untuk mengajukan usul cuti jika berhalangan ke kantor melalui aplikasi KMS
4	Penggunaan seragam dinas belum sesuai ketentuan	Lebih dari 10 orang pegawai	Pegawai dalam melaksanakan tugas	- Ketua Tim Kerja dan/atau Pengelola kepegawaian memberikan peringatan secara lisan terkait ketentuan seragam dinas	- Sosialisasi tentang nilai-nilai etik BBRSEKP secara terus-menerus

No.	Bentuk Pelanggaran Etik/Perilaku	Jumlah Pelanggaran	Prinsip Etik/Aturan Yang Dilanggar	Mekanisme Penyelesaian Yang Dilakukan	Rekomendasi Dan Tindak Lanjut Untuk Perbaikan
				- Fasilitasi pengadaan seragam dinas oleh kantor setiap tahunnya	
5	Tugas Belajar melebihi masa Tugas Belajar yang telah ditetapkan	2	Pegawai dalam melaksanakan tugas	- Melakukan pemanggilan pegawai ybs yang dinyatakan dalam bentuk Berita Acara Pemeriksaan (BAP)	- Memproses dan menyampaikan dokumen BAP dua orang pegawai ybs secara berjenjang melalui Sekretariat BPPSDM untuk dipertimbangkan jenis penjatuhan hukuman disiplin bagi ybs
Tahun 2025					
1	Tugas Belajar melebihi masa Tugas Belajar yang telah ditetapkan	1	Pegawai dalam melaksanakan tugas	Melakukan pemanggilan pegawai untuk klarifikasi yang dinyatakan dalam bentuk Berita Acara Pemeriksaan (BAP)	- Memproses dan menyampaikan dokumen BAP secara berjenjang melalui Sekretariat BPPSDM untuk dipertimbangkan jenis penjatuhan hukuman disiplin bagi pegawai dimaksud
2	Datang terlambat sehingga mengganggu jam pelayanan pegawai di kantor	1	- Pegawai dalam melaksanakan tugas - Pegawai dalam memberikan pelayanan	- Pemanggilan pegawai ybs oleh Kasubbag.Umum, dan Pengelola Kepegawaian untuk	Pengawasan dan pemantauan dari Kasubbag. Umum dan pengelola kepegawaian, terkait tindakan perbaikan dari pegawai yang bersangkutan

No.	Bentuk Pelanggaran Etik/Perilaku	Jumlah Pelanggaran	Prinsip Etik/Aturan Yang Dilanggar	Mekanisme Penyelesaian Yang Dilakukan	Rekomendasi Dan Tindak Lanjut Untuk Perbaikan
				<ul style="list-style-type: none"> - mendapatkan klarifikasi - Penyampaian aturan jam kerja pegawai dan konsekuensi sanksi dari pelanggarannya 	
3	<p>Datang terlambat sehingga mengganggu jam pelayanan pegawai di kantor</p> <p>Tidak menyelesaikan tugas sesuai arahan pimpinan</p>	1	<ul style="list-style-type: none"> - Pegawai dalam melaksanakan tugas - Pegawai dalam memberikan pelayanan 	<ul style="list-style-type: none"> - Pemanggilan pegawai ybs oleh Kasubbag.Umum, Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), dan Pengelola Kepegawaian dalam rangka evaluasi kinerja pegawai PJLP untuk mendapatkan klarifikasi - Penyampaian aturan jam kerja pegawai dan konsekuensi sanksi dari pelanggarannya 	Pengawasan dan pemantauan dari Kasubbag. Umum, PPK, dan pengelola kepegawaian, terkait tindakan perbaikan dari pegawai yang bersangkutan

No.	Bentuk Pelanggaran Etik/Perilaku	Jumlah Pelanggaran	Prinsip Etik/Aturan Yang Dilanggar	Mekanisme Penyelesaian Yang Dilakukan	Rekomendasi Dan Tindak Lanjut Untuk Perbaikan
4	Berbicara dan berperilaku tidak pada tempatnya	1	<ul style="list-style-type: none"> - Pegawai dalam melaksanakan tugas - Pegawai dalam berinteraksi antarsesama pegawai 	<ul style="list-style-type: none"> - Pemanggilan pegawai ybs oleh Kasubbag.Umum, Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), dan Pengelola Kepegawaian dalam rangka evaluasi kinerja pegawai PJLP untuk mendapatkan klarifikasi 	Pengawasan dan pemantauan dari Kasubbag. Umum dan pengelola kepegawaian, terkait tindakan perbaikan dari pegawai yang bersangkutan
5	<p>Tidak tanggap terhadap ruang lingkup tugas dan fungsi (Pegawai lebih banyak berdiam diri dan tidak banyak mengambil inisiatif dalam melakukan pekerjaan di ruang lingkup tugas dan fungsinya)</p> <p>Tidak tertib administrasi yang kaitannya dengan</p>	1	<ul style="list-style-type: none"> - Pegawai dalam melaksanakan tugas - Pegawai dalam memberikan pelayanan 	<ul style="list-style-type: none"> - Pemanggilan pegawai ybs oleh Kasubbag.Umum, Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), dan Pengelola Kepegawaian dalam rangka evaluasi kinerja pegawai PJLP untuk mendapatkan klarifikasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Atasan langsung dalam hal ini Kasubbag. Umum membagi peran tugas, dan fungsi kepada pegawai di lingkungannya <p>Kasubbag Umum menugaskan operator presensi untuk melakukan rekonsiliasi data presensi pegawai</p>

No.	Bentuk Pelanggaran Etik/Perilaku	Jumlah Pelanggaran	Prinsip Etik/Aturan Yang Dilanggar	Mekanisme Penyelesaian Yang Dilakukan	Rekomendasi Dan Tindak Lanjut Untuk Perbaikan
	usul cuti (ketidakhadiran di kantor)				
6	Lalai dalam melaksanakan tugas dan fungsi (Tertidur saat diminta mengantarkan pimpinan kembali ke kantor, sehingga pimpinan menggunakan transportasi umum)	1	<ul style="list-style-type: none"> - Pegawai dalam melaksanakan tugas - Pegawai dalam memberikan pelayanan 	<ul style="list-style-type: none"> - Pemanggilan pegawai ybs oleh Kasubbag.Umum, Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), dan Pengelola Kepegawaian dalam rangka evaluasi kinerja pegawai PJLP untuk mendapatkan klarifikasi 	Pengawasan dan pemantauan dari Kasubbag. Umum dan pengelola kepegawaian, terkait tindakan perbaikan dari pegawai yang bersangkutan
7	Tidak masuk kerja tanpa pemberitahuan kepada atasan langsung/pejabat berwenang	1	Pegawai dalam melaksanakan tugas	<ul style="list-style-type: none"> - Pemanggilan pegawai oleh koordinator tim humas dan datin untuk mendapatkan klarifikasi - Penyampaian aturan pegawai untuk mengajukan usul cuti melalui portal KKP 	Pengawasan dan pemantauan dari Koordinator, pengelola kepegawaian, dan Kasubbag. Umum terkait tindakan perbaikan dari pegawai yang bersangkutan

No.	Bentuk Pelanggaran Etik/Perilaku	Jumlah Pelanggaran	Prinsip Etik/Aturan Yang Dilanggar	Mekanisme Penyelesaian Yang Dilakukan	Rekomendasi Dan Tindak Lanjut Untuk Perbaikan
				- Penyampaian aturan jam kerja pegawai dan konsekuensi sanksi dari pelanggarannya	

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelanggaran kode etik dan penegakan disiplin ASN BBRSEKP tahun 2024 - Agustus 2025 sebagian besar berada dalam ruang lingkup pegawai dalam melaksanakan tugas, yang pada akhirnya memiliki dampak dalam pelayanan. Satu pelanggaran, juga ditemukan dalam rangka pengawasan pegawai dalam berinteraksi antarsesama pegawai pada tahun 2025.

B. Saran

Sosialisasi dan internalisasi nilai-nilai etik dan perilaku ASN BBRSEKP yang dilakukan melalui Forum Apel Pagi RB pada setiap hari Senin, maupun di waktu lain sesuai dengan urgensi kebutuhannya, sejauh ini dinilai masih efektif, dan perlu dilaksanakan secara berkesinambungan, sehingga dapat dimanfaatkan sebagai sarana pembinaan etika dan disiplin pegawai, diantaranya dengan penyampaian terhadap larangan dan kewajiban ASN.

