



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN KELAUTAN DAN RUANG LAUT
LOKA PENGELOLAAN SUMBERDAYA PESISIR DAN LAUT SERANG

Nomor SOP : B.2931/LPSPL.2/KP.440/IX/2023

Tanggal Pembuatan : 7 September 2023

Tanggal Revisi :

Tanggal Efektif : 8 September 2023

Disahkan oleh : Kepala Loka Pengelolaan Sumberdaya Pesisir dan Laut Serang



Nama SOP : Pendokumentasian Informasi Publik

Dasar Hukum

- 1 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
- 2 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang 2 Memahami peraturan yang berkaitan dengan pelayanan publik Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
- 3 Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 43 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur
- 4 Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 4 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan
- 5 Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan NOMOR 81/KEPMEN-KP/SJ/2014 tentang Klasifikasi Informasi Yang Dikecualikan di Lingkungan Kementerian Kelautan dan
- 6 Peraturan KIP Nomor 1 tahun 2013 tentang Penyelesaian Sengketa Informasi Publik
- 7 Peraturan KIP Nomor 1 tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik

Kualifikasi pelaksana

1. Memahami peraturan yang berkaitan dengan informasi publik
- 2 Memahami peraturan yang berkaitan dengan pelayanan publik
- 3 Dapat melakukan pendokumentasian informasi
- 4 Dapat menggunakan Teknologi Informasi

Keterkaitan

- 1 SOP Pengusulan Pengujian Konsekuensi
- 2 SOP Pemuktahiran daftar informasi publik
- 3 SOP Pendokumentasian Informasi Publik

Peralatan/perlengkapan

- 1 Laptop, Komputer/PC
- 2 Printer
- 3 Alat Tulis Kantor

Peringatan

Pencatatan dan pendataan

- 1 Informasi Publik

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Sekretariat/Anggota PPID LPSPL Serang	PPID LPSPL Serang	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menghimpun dan mengidentifikasi daftar informasi publik yang akan didokumentasikan			Informasi kegiatan	1 Hari	Daftar Informasi	
2	Mengolah data hasil informasi yang akan didokumentasikan			Daftar Informasi	1 Jam	Hasil olah data daftar informasi	
3	Menerima hasil olahan data yang akan didokumentasikan dan menyiapkan hasil klasifikasi informasi publik yang akan didokumentasikan kepada PPID			Hasil olah data daftar informasi	1 Jam	Daftar informasi	
4	Mereviu dan memberikan tanggapan			Daftar informasi	1 Jam	Daftar informasi yang telah ditelaah	
5	Mempublikasikan data hasil verifikasi melalui website : https://kkp.go.id/djprl/lpsplserang			Daftar informasi yang telah ditelaah	1 Jam	Publikasi Informasi Publik	
6	Mengarsipkan data informasi publik			Publikasi Informasi Publik	1 Jam		