



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
REPUBLIK INDONESIA**

**UNIT PELAKSANA TEKNIS  
LINGKUP**

**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KP**

Nomor SOP: 1810 /BPPSDM KP.1/SOP/ 2024  
Tgl Pembuatan: 1 Agustus 2024  
Tgl Revisi: -  
Tgl Efektif: 1 Agustus 2024  
Disahkan oleh: Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM KP



Judul SOP: UJI KONSEKUENSI

**Dasar Hukum**

1. Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Pasal 28
2. Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
4. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 4 /PERMEN-KP/2019 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (PERKI SLP No.1/2021)
6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2022 tentang Monitoring Inovasi Keterbukaan Informasi Publik (PERKI Money KIP No.1/2022)
7. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik
8. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 81/KEPMEN-KP/SJ/2014 tentang Klasifikasi Informasi yang Dikecualikan di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan
9. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 42/KEPMEN-KP/SJ/2023 tentang PPIID di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan
10. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 87/SJ Tahun 2021 tentang PPIID di Lingkungan Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan
11. Surat Tugas/Keterangan Tim PPIID pada masing-masing UPT

- Kualifikasi Pelaksana**
1. Memahami peraturan yang berkaitan dengan informasi publik
  2. Memahami peraturan yang berkaitan dengan pelayanan publik
  3. Mempunyai keahlian komunikasi
  4. Kemampuan pendokumentasian informasi

**Keterangan**

1. SOP Pemutakhiran dan Penetapan Daftar Informasi Publik (DIP)

- Peralatan/Perlengkapan**
1. Komputer
  2. Instrumen Kerja
  3. ATK
  4. Jaringan internet

**Peringatan**

- Pencatatan dan Pendataan**
1. Daftar Pemohon
  2. Buku Tamu

**SOP UJI KONSEKUENSI**

No	Aktivitas	Pelaksana						Waktu	Output	Keterangan
		Koordinator Penyusunan DIP PPID UPT	Koordinator Sekretaris PPID UPT	Koordinator data dan informasi PPID UPT	Pegabat PPID UPT	Pegabat PPID BPPSDM	Pegabat PPID Kementerian			
1	Mengusulkan Daftar Informasi Dikecualikan	Mulai							Data dan informasi	
2	Menerima usulan Daftar Informasi Dikecualikan dan menyapkan draft Surat Pengantar usulan Daftar Informasi Dikecualikan								Informasi/Dokumen	
3	Memeriksa dan menandatangani Surat Pengantar Daftar Informasi Dikecualikan								Informasi/Dokumen	
4	Menerima Surat Pengantar dan usulan Daftar Informasi Dikecualikan dan mengusulkan Uji Konsekuensi Informasi Dikecualikan								Informasi/Dokumen	
5	Menerima usulan Uji Konsekuensi dan menetapkan Daftar Informasi Dikecualikan								Informasi/Dokumen	
6	Menerima Surat Keputusan Penetapan Daftar Informasi Dikecualikan dan mendokumentasikan serta mengunggah di website PPID BPPSDM								Informasi/Dokumen	
7	Menerima Surat Keputusan Penetapan Daftar Informasi Dikecualikan								Informasi/Dokumen	
8	Mendokumentasikan dan mengunggah di website PPID UPT								Data dan informasi	
9	Melakukan pencatatan dan pembukaan rekaptulasi permintaan bahan tanggapan atas Daftar Informasi Dikecualikan								Daftar Informasi Dikecualikan	