



**KEMENTERIAN KELAUTAN
DAN PERIKANAN
REPUBLIK INDONESIA**

**DIREKTORAT JENDERAL PENGAWASAN
SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN**

SEKRETARIAT DITJEN PENGAWASAN SDKP

Nomor SOP

114 / PSDKP-D-4/XII/2018

Tanggal Pembuatan

November 2009

Tanggal Revisi

November 2018

Tanggal Efektif

Disahkan oleh

Sekretaris Ditjen PSDKP

Waluyo Sejati Abutohir
NIP : 19600105 198303 1 001

Nama SOP

KONSOLIDASI BMN

Dasar Hukum

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003
2. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004
3. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005
4. Undang-undang Nomor 15 Tahun 2004
5. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120/PMK.06/2007

Kualifikasi pelaksana

Menguasai Aplikasi SIMAK BMN
Menguasai Peraturan yang berkaitan dengan Pengelolaan BMN

Keterkaitan

1. Laporan Keuangan tingkat satker
2. Laporan Keuangan tingkat pusat
3. POS Peyusnan Laporan BMN

Peralatan/perlengkapan

1. DIPA
2. RKAKL
3. Dokumen Kontrak
4. SPM/SP2D
5. PC/Laptop yang terinstal Aplikasi SIMAK-BMN
6. PC/Laptop yang terinstal Aplikasi SIMAN

Peringatan

Apabila kegiatan ini tidak dilaksanakan maka akan menghambat LKPP tingkat KKP

Pencatatan dan pendataan

1. Aplikasi SIMAK BMN
2. Aplikasi SIMAN

No.	Urutan Kegiatan	Staf Pelaksana Subbag PEMIN	Kasubag PEMIN	Kabag Keuangan dan Umum	Seeditjen	Metu Batu			Ketertarikan
						Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat Tim Konsolidasi SIMAK BMN, membuat draft SK Tim Konsolidasi SIMAK BMN		Mulai			Draft SK Konsolidasi BMN	2 jam	Draft SK Konsolidasi BMN	
2	Menerima Draft SK Tim Konsolidasi BMN, membaca, memeriksa, mengoreksi dan memberikan paraf					Draft SK Konsolidasi BMN	30 menit	Draft SK Konsolidasi BMN dengan paraf	
3	Menerima SK Tim Konsolidasi BMN, membaca dan memberikan tanda tangan					Draft SK Konsolidasi BMN dengan paraf	30 menit	SK Konsolidasi BMN	
5	Menerima SK Tim Konsolidasi BMN, melakukan koordinasi dengan seluruh satker lingkup Ditjen PSDKP, memverifikasi kesesuaian data dan menganalisa permasalahan BMN semaksimal mungkin dengan mengkompilasi hasil konsolidasi dan membuat laporan BMN					SK Konsolidasi BMN, data dari satker untuk keperluan konsolidasi BMN	3 hari	Draft Laporan Konsolidasi	
6	Menerima Laporan hasil konsolidasi BMN, membaca, meneliti, mengoreksi dan memberikan paraf apabila sudah sesuai					Draft Laporan Konsolidasi	2 hari	Draft Laporan Konsolidasi	
7	Menerima Laporan hasil konsolidasi BMN, membaca dan memberikan paraf					Draft Laporan Konsolidasi	1 hari	Laporan hasil Konsolidasi	
8	Menerima Laporan hasil konsolidasi BMN, membaca dan memberikan tanda tangan					Laporan hasil Konsolidasi	30 menit	Laporan hasil Konsolidasi	

No.	Uraian Kegiatan	Mutu Baku						Keterangan
		Sat Pelaksana Subbag PRBM	Kasubbag PRBM	Kabag Keuangan dan Umum	Seedijen	Kelengkapan	Waktu	
9	Menerima Laporan hasil Konsolidasi BMN yang sudah diandatangani	→ Selesai				Laporan hasil Konsolidasi		

16/