

FORMAT REKAPITULASI PENANGANAN PENGADUAN
UNIT KERJA : STASIUN KIPM PONTIANAK
PERIODE TRIWULAN I TAHUN 2023

FORMAT REKAPITULASI PENANGANAN PENGADUAN
UNIT KERJA : STASIUN KIPM PONTIANAK
PERIODE BULAN : JANUARI TAHUN 2023

No	ID Tracking	Sumber Pengaduan	Tanggal Diterima	Kategori Pengaduan	Uraian	Data Pengadu	Penanganan		Tindaklanjut		Ket
							Verifikator	Penelaah	Uraian	Status	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL				NIHIL		



Jimmy W. Elwahren, S.St. Pi

Admin Pengaduan

Muhammad Rozi

Penjelasan

- Kolom 1 : diisi dengan nomor urut
- Kolom 2 : diisi dengan *ID Tracking* pengaduan pada aplikasi LAPOR!
- Kolom 3 : diisi dengan sumber pengaduan
- Kolom 4 : diisi dengan tanggal penerimaan pengaduan
- Kolom 5 : diisi dengan kategori pengaduan: (a. Permintaan informasi; b. Pengaduan tidak berkadar pengawasan; c. Pengaduan berkadar pengawasan)
- Kolom 6 : diisi dengan kronologis pengaduan
- Kolom 7 : diisi dengan data pelapor/pengadu (nama, nomor telepon dan *email*)
- Kolom 8 : diisi dengan nama Ketua TPP
- Kolom 9 : diisi dengan nama anggota TPP yang ditugaskan ur Windy Lois | Product Manager
- Kolom 10 : diisi dengan uraian jawaban atas tindak lanjut pengaduan dari Ketua TPP
- Kolom 11 : diisi dengan status pengaduan (Tuntas, Proses, *Pending*, diteruskan ke Admin Kementerian, Arsip)
- Kolom 12 : diisi dengan hal-hal lain yang perlu dijelaskan

FORMAT REKAPITULASI PENANGANAN PENGADUAN
UNIT KERJA : STASIUN KIPM PONTIANAK
PERIODE BULAN : FEBRUARI TAHUN 2023

No	ID Tracking	Sumber Pengaduan	Tanggal Diterima	Kategori Pengaduan	Uraian	Data Pengadu	Penanganan		Tindaklanjut		Ket
							Verifikator	Penelaah	Uraian	Status	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	#6372748	Whatsapp	24 Feb 2023	Permintaan Informasi	Assalamu'alaikum Admin.. Mau tanya jika kirim ikan Segar Campuran 1 bok isinyalkan Gembung 4 kg, Ikan kakap 2 kg, Ikan Tenggiri 2 kg Di PPK isinya Ikan campuran apa ikan segar sja TrimkshKlau di buat ikan segar berarti hrs bantu validasi	Jumher, Amd	Jimmy Y. Elwaren, S.St. Pi	Triandana Sudarto, S.Pi	Telah dilakukan pendampingan dan verifikasi dalam tata cara penginputan Master Ikan baru di akun PPK Online. Master Ikan diinput dengan per komoditi atau media pembawa yang akan dilalulintaskan.	Tuntas	



Jimmy Y. Elwaren, S.St. Pi

Admin Pengaduan

Muhammad Rozi

Penjelasan

- Kolom 1 : diisi dengan nomor urut
- Kolom 2 : diisi dengan *ID Tracking* pengaduan pada aplikasi LAPOR!
- Kolom 3 : diisi dengan sumber pengaduan
- Kolom 4 : diisi dengan tanggal penerimaan pengaduan
- Kolom 5 : diisi dengan kategori pengaduan: (a. Permintaan informasi; b. Pengaduan tidak berkadar pengawasan; c. Pengaduan berkadar pengawasan)
- Kolom 6 : diisi dengan kronologis pengaduan
- Kolom 7 : diisi dengan data pelapor/pengadu (nama, nomor telepon dan *email*)
- Kolom 8 : diisi dengan nama Ketua TPP
- Kolom 9 : diisi dengan nama anggota TPP yang ditugaskan ur Windy Lois | Product Manager
- Kolom 10 : diisi dengan uraian jawaban atas tindak lanjut pengaduan dari Ketua TPP
- Kolom 11 : diisi dengan status pengaduan (Tuntas, Proses, *Pending*, diteruskan ke Admin Kementerian, Arsip)
- Kolom 12 : diisi dengan hal-hal lain yang perlu dijelaskan

FORMAT REKAPITULASI PENANGANAN PENGADUAN

UNIT KERJA : STASIUN KIPM PONTIANAK

PERIODE BULAN : MARET TAHUN 2023

No	ID Tracking	Sumber Pengaduan	Tanggal Diterima	Kategori Pengaduan	Uraian	Data Pengadu	Penanganan		Tindaklanjuti		Ket
							Verifikator	Penelaah	Uraian	Status	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	#6480028	Instagram	29 Maret 2023	Permintaan Informasi	Pada 29/03/2023 Pukul 17.14 Ibu Susan Febrynt Telah terjadi penipuan pada transaksi pembelian Ikan Arwana Super Red di akun Instagram PCR Arwana.	Susan Febrynt	Jimmy Y. Elwaren, S.St. Pi	Triandana Sudarto, S.Pi	Telah ditindaklanjuti dengan memberi informasi terkait dengan pengiriman ikan dan diarahkan untuk melaporkan kepada pihak Kepolisian.	Tuntas	



Jimmy Y. Elwaren, S.St. Pi

Admin Pengaduan

Muhammad Rozi

Penjelasan:

- Kolom 1 : diisi dengan nomor urut
- Kolom 2 : diisi dengan *ID Tracking* pengaduan pada aplikasi LAPOR!
- Kolom 3 : diisi dengan sumber pengaduan
- Kolom 4 : diisi dengan tanggal penerimaan pengaduan
- Kolom 5 : diisi dengan kategori pengaduan: (a. Permintaan informasi; b. Pengaduan tidak berkadar pengawasan; c. Pengaduan berkadar pengawasan)
- Kolom 6 : diisi dengan kronologis pengaduan
- Kolom 7 : diisi dengan data pelapor/pengadu (nama, nomor telepon dan *email*)
- Kolom 8 : diisi dengan nama Ketua TPP
- Kolom 9 : diisi dengan nama anggota TPP yang ditugaskan ur Windy Lois | Product Manager
- Kolom 10 : diisi dengan uraian jawaban atas tindak lanjut pengaduan dari Ketua TPP
- Kolom 11 : diisi dengan status pengaduan (Tuntas, Proses, *Pending*, diteruskan ke Admin Kementerian, Arsip)
- Kolom 12 : diisi dengan hal-hal lain yang perlu dijelaskan