

**FORMAT REKAPITULASI PENANGANAN PENGADUAN**  
**UNIT KERJA : Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong**  
**PERIODE TRIWULAN I TAHUN 2025**

No	ID Tracking	Sumber Pengaduan	Tanggal Diterima	Kategori Pengaduan	Uraian	Data Pengadu	Penanganan		Tindaklanjut		Keterangan
							Verifikator	Penelaah	Uraian	Status	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	#8593721	Pengguna Jasa (melalui Tatap Muka)	6 Januari 2025	Berkadar pengawasan	Kepada Kepala Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong, kami sebagai pengguna jasa (penyewa outlet) menyampaikan bahwa jalan di Outlet L7 telah digenangi air dan tidak bisa mengalir, untuk kelancaran aktivitas, kami mohon segera ditindak lanjuti, terima kasih.	Ali Mahmud, Brondong 081331437935	Rizal Arifendi, S.Tp., M.Pi	Muhammad Zain Musthafa, S.Pi	Dengan adanya pengaduan tersebut, maka pada tanggal 7 Januari 2025, Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong segera menindaklanjuti pengaduan tersebut, yaitu dengan cara melakukan pengurukan dengan tanah agar genangan air tersebut mengalir	Tuntas	0
2	#8697096	Pengguna Jasa (melalui Tatap Muka)	27 Februari 2025	Aspirasi	Assalamu'alaikum, Kepada Yth. Kepala Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong, pada hari ini Kamis 27 Februari 2025, saya izin menyampaikan bahwa atap dermaga pembongkaran ikan hendak rubuh kami mohon di turunkan untuk mencegah sesuatu yang tidak diinginkan, Terima kasih	Nur Wakhid, Blimbing Hp. 081553320419	Rizal Arifendi, S.Tp., M.Pi	Muhammad Zain Musthafa, S.Pi	Dengan adanya pengaduan dari pengguna jasa terkait adanya atap seng dermaga pembongkaran ikan yang mau rubuh, maka PPN Brondong saat itu juga pada hari Kamis (27 Februari 2025) dilakukan pelepasan atap seng untuk mengantisipasi kejadian rubuhnya atap seng sebelum menimpa pengguna jasa/stakeholder	Tuntas	0

Ketua TPP



Rizal Arifendi, S.TP., M.Pi.

Lamongan, 3 April 2025  
Admin Pengaduan



Miftahul Jannah, SH

**Penjelasan:**

- Kolom 1 : diisi dengan nomor urut
- Kolom 2 : diisi dengan *ID Tracking* pengaduan pada aplikasi LAPOR!
- Kolom 3 : diisi dengan sumber pengaduan
- Kolom 4 : diisi dengan tanggal penerimaan pengaduan
- Kolom 5 : diisi dengan kategori pengaduan: (a. Permintaan informasi; b. Pengaduan tidak berkadar pengawasan; c. Pengaduan berkadar pengawasan)
- Kolom 6 : diisi dengan kronologis pengaduan
- Kolom 7 : diisi dengan data pelapor/pengadu (nama, nomor telepon dan *email*)
- Kolom 8 : diisi dengan nama Ketua TPP
- Kolom 9 : diisi dengan nama anggota TPP yang ditugaskan untuk telaah
- Kolom 10 : diisi dengan uraian jawaban atas tindak lanjut pengaduan dari Ketua TPP
- Kolom 11 : diisi dengan status pengaduan (Tuntas, Proses, *Pending*, diteruskan ke Admin Kementerian, Arsip)
- Kolom 12 : diisi dengan hal-hal lain yang perlu dijelaskan

**FORMAT REKAPITULASI PENANGANAN PENGADUAN**  
**Unit Kerja : Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong**  
**PERIODE TRIWULAN II TAHUN 2025**

No	ID Tracking	Sumber Pengaduan	Tanggal Diterima	Kategori Pengaduan	Uraian	Data Pengadu	Penanganan		Tindakan lanjut		Keterangan
							Verifikator	Penelaah	Uraian	Status	
1	#02519135401987	Pengguna jasa (tatap Muka)	5 Mei 2025	Aspirasi Masyarakat	Yth. PPN Brondong, Terkait kebersihan area pelabuhan kami pengguna jasa yang berada di outlet 18 yang jalannya sudah diperbaiki menyampaikan mohon maaf disamping masih kurangnya kesadaran beberapa penyewa terkait kebersihan juga banyak yang mengeluh karena petugas kebersihan terkadang tidak segera mengambil sampah yang ada, oleh karena itu saya berharap kepada pihak pelabuhan agar drainase tersebut segera dibersihkan dari sampah plastik bekas pembungkus ikan, terima kasi	Prasetyo HP. 081331467905	Rizal Arifendi, S.Tp., M.Pi	Rizal Arifendi, S.Tp., M.Pi	Pada hari itu juga tanggal 5 Mei 2025 telah dilakukan tindak lanjut dilakukan bersih-bersih drainase dan sampah-sampah yang ada di area Outlet 18 oleh petugas kebersihan Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong , agar tercipta lingkungan yang bersih dan nyaman.	Tuntas	o
2	#02530203349233	Nelayan (WhatsApp)	16 Juni 2025	Permohonan Informasi	Pada tanggal 16 Juni 2025, terdapat permohonan informasi "Pak Apa benar mulai tanggal 17 sampai 20 di buka pendaftaran balik nama surat kapal ? Ini surat kapal Pursaine tapi mau ganti alat jaring tarik berkantong apakah boleh ?	Sukandar, Brondong HP. 08881188877	Rizal Arifendi, S.Tp., M.Pi	Sri Agung Prayitno, A.Pi	Iya pak, silahkan datang ke kantor, untuk menanyakan persyaratan apa saja yang dibutuhkan. Silahkan datang langsung k kantor saja pak, nanti akan dijelaskan sama petugasnya, kantornya Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong.	Tuntas	o
3	#02530205731647	Nelayan (WhatsApp)	18 Juni 2025	Permohonan Informasi	Pada tanggal 18 Juni 2025, Assalamu'alaikum, saya Zarfin, alamat Sedayulawas, Brondong, mau nanya pembuatan pas kecil, persyaratannya apa saja ya ? Kantornya menghadap ke Utara ya ?	Zarfin, Brondong HP. 085850901416	Rizal Arifendi, S.Tp., M.Pi	Sri Agung Prayitno, A.Pi	Wa'alaikuussalam, monggo pak datang saja langsung ke kantor Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong, benar kantornya yang menghadap ke Utara	Tuntas	o
4	#02530212415727	Nelayan (WhatsApp)	19 Juni 2025	Permohonan Informasi	Pada Tanggal 19 Juni 2025, Selamat pagi, izin saya Bayu Sijohan dari Rembang, izin bertanya untuk gerai perizinan tempatnya dimana pak ?	Bayu Si Johan, Rembang HP. 082134348614	Rizal Arifendi, S.Tp., M.Pi	Sri Agung Prayitno, A.Pi	Benar pak tempatnya di Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong, monggo langsung datang saja pak	Tuntas	o

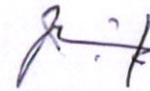
Ketua TPP



Rizal Arifendi, S.TP., M.Pi

Lamongan, 3 Juli 2024

Admin Pengaduan



Miftahul Jannah, S.H

**Penjelasan:**

- Kolom 1 : diisi dengan nomor urut
- Kolom 2 : diisi dengan *ID Tracking* pengaduan pada aplikasi LAPOR!
- Kolom 3 : diisi dengan sumber pengaduan
- Kolom 4 : diisi dengan tanggal penerimaan pengaduan
- Kolom 5 : diisi dengan kategori pengaduan: (a. Permintaan informasi; b. Pengaduan tidak berkadar pengawasan; c. Pengaduan berkadar pengawasan)
- Kolom 6 : diisi dengan kronologis pengaduan
- Kolom 7 : diisi dengan data pelapor/pengadu (nama, nomor telepon dan *email*)
- Kolom 8 : diisi dengan nama Ketua TPP
- Kolom 9 : diisi dengan nama anggota TPP yang ditugaskan untuk telaah
- Kolom 10 : diisi dengan uraian jawaban atas tindak lanjut pengaduan dari Ketua TPP
- Kolom 11 : diisi dengan status pengaduan (Tuntas, Proses, *Pending*, diteruskan ke Admin Kementerian, Arsip)
- Kolom 12 : diisi dengan hal-hal lain yang perlu dijelaskan