



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU**  
**HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**STASIUN KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN**  
**KEAMANAN HASIL PERIKANAN BAUBAU**

JALAN SULTAN DAYANU IKHSANUDDIN KOTA BAUBAU  
TELEPON / FAXIMILI (0402) 2823214

LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) POS ELEKTRONIK [baubau@bkipm.kkp.go.id](mailto:baubau@bkipm.kkp.go.id); [skipmbaubau@yahoo.com](mailto:skipmbaubau@yahoo.com)

**SURAT TUGAS**

NOMOR : B.30/SKIPM.BUW/KP.440/I/2024

Pertimbangan : Sehubungan dengan persiapan penyusunan laporan Keuangan dan Sinkronisasi Data SAKTI T.A 2023 lingkup BPPMHKP, dengan ini memberikan tugas kepada nama yang tersebut dalam surat tugas ini untuk melakukan perjalanan dinas.

Dasar : Dasar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Stasiun KIPM Baubau, Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun Anggaran 2024, No : SP-DIPA.032.13.2.649792/2024 tanggal 24 November 2023.

Memberi Tugas

Kepada :

No	Nama	NIP
1	Yuni Irawati Wijaya, S.Pi., MP	NIP. 19690609 199803 2 002
2	Riki Purnomo, S.St.Pi	NIP. 19790212 200912 1 001
3	Muhlis Kadir, S.Pi	NIP. 19811225 200502 1 001
4	I Putu Sugiasa, S.Pi	NIP. 19850815 200910 1 001
5	Ni Kadek Wirati	NIP. 19830424 200502 2 001

Tugas : a. Mengikuti Kegiatan Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan kementerian/Lembaga Tahun 2023 serta persiapan pengalihan Personil, Pembiayaan, Prasarana dan Dokumen (P3D) terkait Pemisahan Organisasi, bertempat di Loman Park Hotel Yogyakarta, Jalan Affandi - Gejayan, Complex Colombo, Yogyakarta;  
b. Melaksanakan tugas tersebut pada tanggal 16 s/d 19 Januari 2024;  
c. Menyampaikan laporan pada Kepala Stasiun KIPM Baubau paling lambat 3 (tiga) hari setelah selesai melaksanakan tugas.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk melaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Untuk perhatian :  
Dilarang memberikan sesuatu atau janji yang dapat mengakibatkan KKN

Baubau, 15 Januari 2024  
Kepala Stasiun KIPM Baubau,



Ditandatangani  
Secara Elektronik

Yuni Irawati Wijaya



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU**  
**HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513282  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) EMAIL [setban.bkipm@kkp.go.id](mailto:setban.bkipm@kkp.go.id)

Nomor : B.185/BPPMHKP.1/TU.330/II/2024 11 Januari 2024  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 2 (dua) berkas  
Hal : Undangan Sinkronisasi Data SAKTI  
Tahunan (*Unaudited*) TA. 2023 Lingkup BPPMHKP

**Yth. (Daftar Terlampir)**

Sehubungan dengan persiapan penyusunan laporan keuangan dan Sinkronisasi Data SAKTI T.A 2023 (*Unaudited*) lingkup BPPMHKP, sesuai Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Kemenkeu No. S.31/PB/PB.6/2023 perihal Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Negara Tahun 2023 (*Unaudited*) serta persiapan pengalihan Personil, Pembiayaan, Prasarana, dan Dokumen (P3D) terkait pemisahan organisasi, bersama ini kami mohon Saudara dapat menghadiri dan menugaskan Ketua Tim Kerja Dukman Pusat, Kepala Sub Bagian Umum atau Kepala Urusan Umum, Bendahara Pengeluaran, Operator Komitmen, Operator Modul Persediaan, Operator Modul Aset dan Operator Modul GLP untuk hadir pada acara tersebut dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Kegiatan akan diselenggarakan pada tanggal **16 – 19 Januari 2024** di Loman Park Hotel Yogyakarta, Jalan Affandi - Gejayan, Complex Colombo, Yogyakarta;
2. Pembukaan dilaksanakan pada tanggal 16 Januari 2024 pukul 19.00 WIB dengan pakaian dinas KKP atasan putih dan bawahan hitam dan selama kegiatan bebas rapih;
3. Hal-hal yang berkaitan dengan teknis kegiatan adalah sebagai berikut:

- a. Satker wajib menginput **seluruh transaksi** pada Aplikasi Sakti Modul Komitmen, Persediaan, Aset, Piutang, dan jurnal yang diperlukan pada Modul GL Pelaporan periode sampai dengan 31 Desember 2023;
  - b. Memastikan permasalahan dan temuan Inspektorat Jenderal dan BPK-RI sampai dengan periode Desember Tahun 2023 telah dipetakan dan ditindaklanjuti;
  - c. Menindaklanjuti menu *To Do List*, *Monitoring*, dan Daftar/Rincian pada Aplikasi MonSAKTI;
  - d. Membuat telaah laporan keuangan sesuai dengan kondisi laporan keuangan satker;
  - e. Membuat Memo Penyesuaian (MP) terkait jurnal tahun 2023;
  - f. Membuat BAST dan Stok Opname Fisik;
  - g. Telah menginput TK / TM Persediaan dan Aset;
  - h. Rekening VA (Saldo dan Mutasi Rekening Virtual pada *Dashboard* Rekening Virtual);
  - i. LPJ Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2023;
  - j. Data Kontrak terkait sewa;
  - k. Draft CaLK dan CaL BMN TA 2023 (*Unaudited*);
  - l. Dokumen PIPK TA 2023 dan Manajemen Risiko TA 2024.
4. Selama pertemuan, panitia hanya menanggung akomodasi dan konsumsi pada tanggal 16 sd 18 Januari 2024 sebanyak **2 (dua) orang** tiap unit kerja, sedangkan pada tanggal 18-19 Januari 2024 dibebankan masing-masing unit kerja;
  5. Adapun untuk informasi kegiatan dapat menghubungi Sdr. Osamma Hegi Saputra (085156592562) atau Sdr. Bagas Christian Setyo Hariyanto (081325927142).  
Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n Kepala BPPMHKP,  
Sekretaris Badan PPMHKP



Ditandatangani  
Secara Elektronik

Hari Maryadi

Tembusan:  
Plt. Kepala Badan PPMHKP

Lampiran 1  
Nomor : B.185/BPPMHKP.1/TU.330/I/2024  
Tanggal : 11 Januari 2024

## DAFTAR UNDANGAN

### **Kementerian Keuangan**

1. Kepala KPPN Yogyakarta

### **Kementerian Kelautan dan Perikanan**

1. Kepala Biro Keuangan Kementerian Kelautan dan Perikanan;
2. Plt. Kepala Pusat Karantina Ikan;
3. Plt. Kepala Pusat Pengendalian Mutu;
4. Kepala Pusat Standarisasi Sistem dan Kepatuhan;
5. Para Kepala Balai Besar KIPM;
6. Para Kepala Balai KIPM;
7. Plt. Kepala Balai Uji Standar KIPM;
8. Para Kepala Stasiun KIPM;

a.n Kepala BPPMHKP,  
Sekretaris Badan PPMHKP



**Ditandatangani  
Secara Elektronik**

Hari Maryadi

Lampiran 2

Nomor : B.185/BPPMHKP.1/TU.330/I/2024

Tanggal : 11 Januari 2024

**JADWAL ACARA**  
**SINKRONISASI DATA SAKTI TA 2023 (UNAUDITED) LINGKUP BPPMHKP**  
**TANGGAL 16 - 19 Januari 2024**

NO	HARI/TGL	WAKTU	MATERI	Narasumber/Undangan
1	Selasa, 16 Januari 2024	09.00 - 12.00	Persiapan Verifikasi Data SAKTI UPT	
		12.00 - 14.00	Check-In Peserta	
		14.00 - 15.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		15.00 - 16.00	ISHOMA	
		16.00 - 18.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		18.00 - 19.00	ISHOMA	
		19.00 - 19.30	<b>Pembukaan</b>	<b>- Plt. Kepala Badan PPMHKP</b>
		19.30 - 19.45	<i>Coffee Break</i>	
		19.45 - 20.15	Paparan Materi dan Diskusi	- Kepala Biro Keuangan
		20.15 - 20.45	Paparan Materi dan Diskusi	- Inspektur IV
		20.45 - 23.45	Paparan Materi dan Diskusi	- KPPN Yogyakarta
2	Rabu, 17 Januari 2024	08.00 - 09.30	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		09.30 - 10.00	<i>Coffee Break</i>	
		10.00 - 12.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		12.00 - 13.00	ISHOMA	
		13.00 - 15.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		15.00 - 16.00	ISHOMA dan Coffee Break	
		16.00 - 18.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		18.00 - 19.00	ISHOMA	
		19.00 - 20.30	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		20.30 - 21.00	<i>Coffee Break</i>	

		21.00 - 23.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
3	Kamis, 18 Januari 2024	08.00 - 12.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		12.00 - 13.00	ISHOMA	
		13.00 - 15.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		15.00 - 16.00	ISHOMA	
		16.00 - 18.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		18.00 - 19.00	ISHOMA	
		19.00 - 23.00	Verifikasi Data SAKTI UPT Verifikasi Data P3D UPT Verifikasi PIPK dan Manajemen Risiko Reviu Tim Itjen KKP	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
4	Jumat, 19 Januari 2024	08.00 - 11.30	Penyelesaian dan reviu lanjutan tim Itjen	- Biro Keuangan KKP - Dit. SITP Kemenkeu - Tim Reviu Itjen - Tim BPPMHKP
		11.30 - 13.00	ISHOMA	
		13.00 - 15.00	<b>Penutupan</b>	<b>- Sekretaris BKIPM</b>



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU**  
**HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513282  
LAMAM [www.kko.go.id](http://www.kko.go.id)

Nomor : B.1707/BPPMHKP.1/TU.330/V/2024

20 Mei 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : 1 (satu) berkas

Hal : Undangan

Yth. (Daftar Terlampir)  
di tempat

Sehubungan dengan adanya kegiatan Forum Kepegawaian lingkup Badan Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Tahun 2024, bersama ini dengan hormat kami mohon kesediaan Saudara untuk menugaskan 1 (satu) orang operator kepegawaian dalam kegiatan yang akan dilaksanakan pada :

hari, tanggal : Selasa – Jum'at, 28 s.d 31 Mei 2024

Waktu : (Jadual terlampir)

Tempat : Oakwood Suites Kuningan Jakarta

Jl. Setiabudi Utara Raya 5, Kuningan, Setia Budi  
Kecamatan Setiabudi, Jakarta Selatan 12910

Agenda : Forum Kepegawaian

Mengingat pentingnya kegiatan dimaksud, kami harap pegawai yang ditugaskan mengisi lembar konfirmasi kehadiran melalui <https://tinyurl.com/trwc9dm3>, **panitia hanya menanggung 1 (satu) orang fullboard meeting selama kegiatan berlangsung sedangkan untuk uang harian dan transportasi ditanggung oleh peserta**. Apabila Saudara menugaskan lebih dari 1 (satu) pegawai, maka biaya akomodasi (fullboard meeting) dan biaya lain - lain ditanggung oleh unit kerja masing – masing.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Plt. Kepala Badan  
Sekretaris Badan



**Ditandatangani**  
**Secara Elektronik**

Hari Maryadi

Tembusan :

Plt. Kepala BPPMHKP.

Lampiran

Nomor : B.1707/BPPMHKP.1/TU.330/V/2024  
Tanggal : 20 Mei 2024

**Daftar Peserta Kegiatan Forum Kepegawaian**

No	Unit Kerja	Jumlah Peserta (org)
	<b>BPPMHKP</b>	
1	Pusat Pengendalian Mutu	1
2	Pusat Standardisasi Sistem dan Kepatuhan	1
3	Balai Besar KIPM Jakarta I	1
4	Balai Besar KIPM Makassar	1
5	Balai KIPM Medan I	1
6	Balai KIPM Surabaya I	1
7	Balai KIPM Denpasar	1
8	Balai KIPM Lampung	1
9	Balai KIPM Mataram	1
10	Balai KIPM Surabaya II	1
11	Balai KIPM Jakarta II	1
12	Balai KIPM Semarang	1
13	Balai KIPM Entikong	1
14	Balai KIPM Manado	1
15	Balai KIPM Jayapura	1
16	Balai KIPM Ambon	1
17	Balai KIPM Balikpapan	1
18	Balai KIPM Tanjung Pinang	1
19	Balai KIPM Banjarmasin	1
20	Balai KIPM Tarakan	1
21	Balai Uji Standar KIPM	1
22	Stasiun KIPM Aceh	1
23	Stasiun KIPM Medan II	1
24	Stasiun KIPM Tanjung Balai Asahan	1
25	Stasiun KIPM Padang	1
26	Stasiun KIPM Pekanbaru	1
27	Stasiun KIPM Pangkalpinang	1
28	Stasiun KIPM Batam	1
29	Stasiun KIPM Jambi	1
30	Stasiun KIPM Palembang	1
31	Stasiun KIPM Bengkulu	1
32	Stasiun KIPM Cirebon	1
33	Stasiun KIPM Yogyakarta	1
34	Stasiun KIPM Bandung	1
35	Stasiun KIPM Merak	1
36	Stasiun KIPM Pontianak	1
37	Stasiun KIPM Palangkaraya	1
38	Stasiun KIPM Kupang	1
39	Stasiun KIPM Bima	1

No	Unit Kerja	Jumlah Peserta (org)
40	Stasiun KIPM Kendari	1
41	Stasiun KIPM Luwuk Banggai	1
42	Stasiun KIPM Bau-Bau	1
43	Stasiun KIPM Tahuna	1
44	Stasiun KIPM Gorontalo	1
45	Stasiun KIPM Palu	1
46	Stasiun KIPM Ternate	1
47	Stasiun KIPM Mamuju	1
48	Stasiun KIPM Merauke	1
49	Stasiun KIPM Sorong	1
50	Seluruh Tim SDMA dan RB, Sekretariat BPPMHKP	18
	<b>Badan Karantina Indonesia (BKI)</b>	
1	Kepala Biro Organisasi dan Sumber Daya Manusia	1



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU**  
**HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**STASIUN KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN**  
**KEAMANAN HASIL PERIKANAN BAUBAU**

JALAN SULTAN DAYANU IKHSANUDDIN KOTA BAUBAU  
TELEPON / FAXIMILI (0402) 2823214

LAMAN [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) POS ELEKTRONIK [baubau@bkipm.kkp.go.id](mailto:baubau@bkipm.kkp.go.id); [skipmbaubau@yahoo.com](mailto:skipmbaubau@yahoo.com)

**SURAT TUGAS**

NOMOR : B.393/SKIPM.BUW/KP.440/V/2024

Pertimbangan : Sehubungan dengan adanya kegiatan Forum Kepegawaian lingkup Badan Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Tahun 2024. Dengan ini memberikan tugas kepada nama yang tersebut dalam surat tugas.

Dasar : Dasar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Stasiun KIPM Baubau, Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun Anggaran 2024, No : SP-DIPA.032.13.2.649792/2024 tanggal 24 November 2023.

**Memberi Tugas**

Kepada :

No	Nama	NIP
1.	Riki Purnomo, S.St.Pi	NIP. 19790212 200912 1 001

Tugas :

- Mengikuti Kegiatan Forum Kepegawaian, bertempat di Oakwood Suites Kuningan Jakarta, Jl. Setiabudi Utara Raya 5, Kuningan, Setia Budi Kec. Setiabudi, Jakarta Selatan 12910;
- Melaksanakan tugas tersebut pada tanggal 28 Mei s/d 01 Juni 2024 ;
- Menyampaikan laporan pada Kepala Stasiun KIPM Baubau paling lambat 3 (tiga) hari setelah selesai melaksanakan tugas

Demikian surat tugas ini dibuat untuk melaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Untuk perhatian :  
Dilarang memberikan sesuatu atau janji  
yang dapat mengakibatkan KKN

Baubau, 27 Mei 2024  
Kepala Stasiun KIPM Baubau,



Ditandatangani  
Secara Elektronik

Yuni Irawati Wijaya



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU**  
**HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513282  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SUREL [set.bppmhkp@kkp.go.id](mailto:set.bppmhkp@kkp.go.id)

Nomor : B.2457/BPPMHKP.1/RC.610/VII/2024 8 Juli 2024  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 berkas  
Perihal : Validasi IKU Level II dan Tim Kerja lingkup UPT BPPMHKP Tahun 2024

Yth. (Daftar terlampir)  
di- Jakarta

Sehubungan dengan telah dilakukan revisi renja tahun 2024 dan adanya perubahan informasi kinerja pada BPPMHKP, diperlukan validasi indikator kinerja untuk membentuk mekanisme kerja sesuai dengan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 43 Tahun 2023 tentang Mekanisme Kerja Untuk Penyederhanaan Birokrasi di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Terkait dengan hal tersebut, bersama ini kami mengharapkan Saudara dapat menghadiri acara tersebut untuk melakukan validasi IKU level II dan penyusunan tim kerja lingkup UPT BPPMHKP pasca revisi renja Tahun 2024 yang akan diselenggarakan pada.

hari/ tanggal : Kamis - Sabtu, 11-13 Juli 2024  
waktu : 08.00 WIB - selesai  
tempat : BPPMHKP Bandung, Jl. Ciawitali No.44, Citeureup,  
Kec. Cimahi Utara, Kota Cimahi, Jawa Barat

Demikian kami sampaikan. atas perhatian, kesediaan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

a.n. Kepala BPPMHKP  
Sekretaris Badan,



Ditandatangani  
Secara Elektronik

Hari Maryadi

Tembusan:  
Kepala BPPMHKP

Lampiran Surat Undangan  
Nomor : B.2457/BPPMHKP.1/RC.610/VII/2024  
Tanggal : 8 Juli 2024

DAFTAR PEJABAT YANG DIUNDANG

No.	Nama/Jabatan
1.	Plt. Kepala Balai Besar KIPM Jakarta I;
2.	Plt. Kepala Balai Besar KIPM Makassar;
3.	Kepala Balai KIPM Surabaya I;
4.	Kepala Balai KIPM Medan I;
5.	Plt. Kepala Balai KIPM Denpasar;
6.	Kepala Balai KIPM Balikpapan;
7.	Kepala Balai KIPM Manado;
8.	Plt. Kepala Balai KIPM Mataram;
9.	Plt. Kepala Balai KIPM Jayapura;
10.	Plt. Kepala Balai KIPM Entikong;
11.	Plt. Kepala Balai KIPM Tarakan;
12.	Kepala Balai KIPM Banjarmasin;
13.	Kepala Balai KIPM Lampung;
14.	Kepala Balai KIPM Tanjung Pinang;
15.	Plt. Kepala Balai KIPM Semarang;
16.	Plt. Kepala Balai KIPM Jakarta II;
17.	Kepala Balai KIPM Ambon;
18.	Plt. Kepala Balai KIPM Surabaya II;
19.	Plt. Kepala Balai Uji Standar KIPM;
20.	Kepala Stasiun KIPM Batam;
21.	Plt. Kepala Stasiun KIPM Padang;
22.	Kepala Stasiun KIPM Pekanbaru;
23.	Kepala Stasiun KIPM Palembang;
24.	Kepala Stasiun KIPM Pontianak;
25.	Plt. Kepala Stasiun KIPM Kendari;
26.	Kepala Stasiun KIPM Mamuju;
27.	Kepala Stasiun KIPM Bandung;
28.	Kepala Stasiun KIPM Kupang;

29.	Kepala Stasiun KIPM Aceh;
30.	Kepala Stasiun KIPM Palu;
31.	Plt. Kepala Stasiun KIPM Bengkulu;
32.	Kepala Stasiun KIPM Jambi;
33.	Kepala Stasiun KIPM Palangkaraya;
34.	Kepala Stasiun KIPM Gorontalo;
35.	Plt. Kepala Stasiun KIPM Medan II;
36.	Kepala Stasiun KIPM Merak;
37.	Kepala Stasiun KIPM Pangkal Pinang;
38.	Kepala Stasiun KIPM Merauke;
39.	Kepala Stasiun KIPM Sorong;
40.	Plt. Kepala Stasiun KIPM Yogyakarta;
41.	Kepala Stasiun KIPM Cirebon;
42.	Plt. Kepala Stasiun KIPM Tanjung Balai Asahan;
43.	Kepala Stasiun KIPM Ternate;
44.	Kepala Stasiun KIPM Luwuk Banggai;
45.	Kepala Stasiun KIPM Bau-Bau;
46.	Kepala Stasiun KIPM Tahuna;
47.	Kepala Stasiun KIPM Bima;

a.n. Kepala BPPMHKP  
Sekretaris Badan



**Ditandatangani  
Secara Elektronik**

Hari Maryadi



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU**  
**HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**STASIUN KARANTINA IKAN, PENGENDALIAN MUTU DAN**  
**KEAMANAN HASIL PERIKANAN BAUBAU**

JALAN SULTAN DAYANU IKHSANUDDIN KOTA BAUBAU  
TELEPON / FAXIMILI (0402) 2823214

LAMAN [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) POS ELEKTRONIK [baubau@bkipm.kkp.go.id](mailto:baubau@bkipm.kkp.go.id); [skipmbaubau@yahoo.com](mailto:skipmbaubau@yahoo.com)

**SURAT TUGAS**

NOMOR : B.515/SKIPM.BUW/KP.440/VII/2024

Menimbang : Sehubungan dengan telah dilakukan revisi renja 2024 dan adanya perubahan informasi kinerja BPPMHKP, diperlukan validasi indicator kinerja untuk membentuk mekanisme kerja sesuai dengan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 43 Tahun 2023 tentang mekanisme Kerja Untuk Penyederhanaan Birokrasi Di Lingkungan KKP, dengan ini memberikan tugas kepada nama yang tersebut dalam surat tugas ini untuk melakukan perjalanan dinas.

Dasar : 1. Dasar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Stasiun KIPM Baubau, Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun Anggaran 2024, No : SP-DIPA.032.13.2.649792/2024 tanggal 24 November 2023;  
2. Berdasarkan Surat Kepala Badan Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Nomor :B.2457/BPPMHKP.1/RC.610/VII/2024 Tanggal 8 Juli 2024 Perihal : Validasi IKU Level I dan Tim Kerja lingkup UPT BPPMHKP Tahun 2024.

**Memberi Tugas**

No	Nama	NIP
1	Yuni Irawati Wijaya, S.Pi., MP	NIP. 19690609 199803 2 002

Untuk : a. Mengikuti Kegiatan Validasi IKU Level II dan Tim Kerja lingkup BPPMHKP Tahun 2024, bertempat di BPPMHKP Bandung, Jl. Ciawitali No. 44, Citeureup, Kec. Cimahi Utara, Kota Cimahi, Jawa Barat;  
b. Melaksanakan tugas tersebut Pada Tanggal 10 s/d 14 Juli 2024;  
c. Menyampaikan laporan pada Kepala Stasiun KIPM Baubau paling lambat 3 (tiga) hari setelah selesai melaksanakan tugas.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk melaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Untuk perhatian :  
Dilarang memberikan sesuatu atau janji yang dapat mengakibatkan KKN

Baubau, 09 Juli 2024  
Kepala Stasiun KIPM Baubau,



Ditandatangani  
Secara Elektronik

Yuni Irawati Wijaya