



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN
BALAI RISET PERIKANAN LAUT**

Nomor SOP	: B.942/BRPL/OT.310/VIII/2024
Tgl Pembuatan	: 5 Januari 2024
Tgl Efektif	: 2 Agustus 2024
Tgl Pengesahan	: 2 Agustus 2024
Disahkan oleh	: Kepala Balai Riset Perikanan Laut Luthfi Assadad NIP. 198511212009 01 1 002
Nama SOP	: Permintaan Informasi Publik Datang Langsung (Offline) dan Secara Online

Dasar Hukum

Kualifikasi Pelaksana

- 1 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
- 2 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
- 3 Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 42/PERMEN-KP/2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian
- 4 Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 43/PERMEN-KP/2015 Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur
- 5 Peraturan Komisi Informasi Publik Nomor 1 tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik
- 6 Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi NOMOR 1/PPID-KKP/III/2024 tentang Klasifikasi Informasi Yang Dikecualikan di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan

1. Memahami peraturan yang berkaitan dengan informasi
2. Memahami peraturan yang berkaitan dengan pelayanan publik
3. Mempunyai *communication skill*
4. Kemampuan pendokumentasian informasi

Keterkaitan

Peralatan/Perlengkapan

- 1 SOP Pendokumentasian Informasi Yang Dikecualikan
- 2 SOP Pengelolaan Permohonan Informasi
- 3 SOP Pengelolaan Keberatan Atas Informasi
- 4 SOP Uji Konsekuensi
- 5 SOP Pemutakhiran dan Penetapan Daftar Informasi Publik (DIP)
- 6 SOP Penanganan Sengketa Informasi Publik

1. Komputer, laptop, ATK
2. Jaringan internet

Peringatan

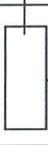
Pencatatan dan Pendataan

--	--

1. Buku Tamu/Agenda
2. Daftar pemohon

No	Kegiatan	Pelaksana				Arsiparis	Kelengkapan	Mutu Baku		Keterangan
		Pemohon Informasi	Petugas Layanan Informasi Kementerian	Petugas Layanan Informasi Pelaksana Eselon I	Petugas Layanan Informasi Pelaksana UPT			Waktu	Output	
1	permohon mengisi daftar hadir yang telah disediakan						Komputer dan ATK	5 menit	Dokumen	Permohon datang langsung
2	Petugas melakukan pengecekan persyaratan, detail surat permohonan informasi dan menganalisis pernyataan permohonan informasi						Komputer, jaringan Internet	15 menit	Dokumen	Asistensi pencarian informasi, log-in ke aplikasi
3	petugas melakukan identifikasi dan memeriksa terhadap informasi yang diminta, apakah termasuk dalam Daftar Informasi Publik (DIP) atau Daftar Informasi yang Dikecualikan (DIK)						Komputer dan ATK	5 menit	Dokumen	
4	Petugas Menjelaskan cara memperoleh dan mendapatkan permohonan data melalui aplikasi E-PPID						Komputer, ATK, jaringan internet	1 hari kerja	Dokumen/Arsip	Asistensi pencarian informasi, log-in ke aplikasi
5	petugas Memberikan asistensi kepada pemohon untuk registrasi//login permohonan informasi dalam aplikasi						Komputer, jaringan Internet	1 hari	Dokumen/Arsip	Asistensi pencarian informasi, log-in ke aplikasi
6	petugas Melakukan penelusuran atas informasi (kepada unit kerja) sebagaimana yang diajukan pemohon/ untuk diproses pemberian jawaban atas permohonan informasi						Komputer, jaringan Internet	1 hari	Dokumen/Arsip	
7	Petugas melakukan pencatatan pembukuan rekapitulasi						Komputer, ATK, jaringan Internet	1 hari	Dokumen/Arsip	
8	petugas pelayanan meminta permohonan informasi untuk mengisi Survey Kepuasan Masyarakat						Komputer, ATK	1 jam	Surat/Memo	

No	Kegiatan	Pelaksana			Arsiparis	Kelengkapan	Mutu Baku		Keterangan
		Pemohon Informasi	Petugas Layanan Informasi Kementerian	Petugas Layanan Informasi Pelaksana Eselon I			Petugas Layanan Informasi Pelaksana UPT	Waktu	
1	Pemohon membuka website E-PPID https://ppid.kkp.go.id/					Komputer, Gadget	1 menit	Dokumen	Online
2	Pemohon melakukan pendaftaran dengan mengklik "Daftar disini"					Komputer, Gadget	10 menit	Dokumen	Online
3	Pemohon mengisi formulir pendaftaran secara daring (online) dan mengunggah/meng-upload persyaratan					Komputer, Gadget	1 hari	Dokumen/Arsip	Online
4	Menunggu verifikasi petugas PPID					Komputer, Gadget	2 menit	Dokumen/Arsip	Online
5	setelah diverifikasi, pemohon bisa melakukan login dengan memasukkan username, password dan memasukkan captcha					Komputer, Gadget	1 menit		Online
6	Selanjutnya pemohon mengklik layanan informasi dan permohonan informasi					Komputer, Gadget	2 menit	Dokumen/Arsip	Online
7	Pemohon mengisi formulir permintaan data serta mengunggah/ meng-upload persyaratan permintaan data					Komputer, Gadget			

<p>8 Petugas memeriksa permintaan informasi yang masuk ke aplikasi E-PPID: 1. Surat permohonan 2. Daftar pertanyaan dibatasi sebanyak 5 item 3. Identitas</p> <p>Bagi pemohon informasi yang mengajukan permohonan informasi untuk tujuan penelitian, pemantauan dan/atau pengawasan: 1. harus memberikan salinan hasil penelitian, pemantauan dan/atau pengawasan kepada PPID Kementerian 2. menandatangani surat pernyataan bersedia menyerahkan salinan hasil penelitian, analisis, pemantauan dan/atau pengawasan diatas materi 3. tidak menyalahgunakan informasi</p>						Komputer, Gadget	1 jam	Surat/Dokumen	Online
<p>9 Petugas mengirinkan email kepada pemohon untuk mengisi form surat pernyataan bermaterai bersedia menyampaikan salinan hasil penelitian, analisis, pemantauan dan/atau pengawasan melalui email pemohon</p>							5 menit	Dokumen/Arsip	
<p>10 Pemohon mengembalikan form surat pernyataan bermaterai bersedia menyampaikan salinan hasil penelitian, analisis, pemantauan dan/atau pengawasan yang telah ditanda tangani</p>							1 hari kerja	Dokumen/Arsip	Online
<p>11 Pemohon menunggu jawaban dari petugas PPID dalam waktu 10 Hari Kerja dan dapat diperpanjang 7 hari kerja</p>						Komputer, Gadget	10 + 7 hari kerja	Dokumen/Arsip	Online
<p>12 Petugas menyiapkan dan mengkoordinasikan informasi yang diminta oleh pemohon</p>						Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen/Arsip	Online
<p>13 PPID Kementerian mengirimkan jawaban kepada pemohon melalui website PPID</p>							5 menit	Dokumen/Arsip	
<p>13 Petugas melakukan pencatatan pembukuan rekapitulasi</p>						Komputer, Gadget	10 menit	Arsip	Online
<p>14 petugas pelayanan meminta pemohon informasi untuk mengisi Survey Kepuasan Masyarakat</p>						Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen	Online