



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA AMBON**

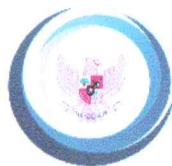
Nomor SOP : B.1848/PPN.A/OT.710/VI/2026
Tgl Pembuatan : Senin, 22 Juni 2026
Tgl Efektif : Rabu, 24 Juni 2026
Tgl Pengesahan : Rabu, 24 Juni 2026
Disahkan oleh : KEPALA PPN AMBON


Recky Pangemanan, S.St.Pi, M.Si
NIP. 198106032005021002

Nama SOP : **PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK**

Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana	
1	Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	1	Memahami peraturan yang berkaitan dengan informasi publik
2	Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	2	Memahami peraturan yang berkaitan dengan pelayanan publik
3	Peraturan Komisi Informasi Publik Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik	3	Mempunyai communication skill
4	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor : 42/PERMEN KP/2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik Lingkup Kementerian Kelautan dan Perikanan	4	Kemampuan pendokumentasian informasi
5	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 2/PERMEN-KP/2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan		
6	Surat Keputusan Nomor 42/PPID-KKP/IX/2022 tentang Daftar Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan,		
7	Surat Keputusan Nomor I/PPID-DJPT/IV/2025 tentang Daftar Informasi Publik Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap		
Keterkaitan		Perlengkapan Peralatan	
1	SOP Permintaan Informasi Publik Langsung	1	Komputer, laptop, ATK
2	SOP Permintaan Informasi Publik Secara Online	2	Jaringan Internet
3	SOP Pemuktahiran dan Penetapan Daftar Informasi Publik		
4	SOP Pengelolaan Keberatan Atas Informasi		
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan	
1	Jika SOP ini tidak dilaksanakan, Maka dapat menghambat pelaksanaan pelayanan	1	Buku tamu/agenda
2	Dilarang menerima sesuatu yang dapat mengakibatkan KKN	2	Daftar pemohon
3	Pelaksanaan SOP harus berorientasi core value Berakhlak		

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		Pemohon Informasi	Petugas Pelayanan Informasi	Pejabat PPID	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Mengisi daftar hadir yang telah disediakan				Komputer dan ATK	5 menit	Dokumen
2	Melakukan pengecekan persyaratan, detail surat permohonan informasi dan menganalisis pernyataan pemohon informasi. Kemudian menjelaskan cara memperoleh dan mendapatkan permohonan data melalui aplikasi E-PPID serta melakukan asistensi kepada pemohon untuk registrasi/login permohonan informasi dalam aplikasi.				Komputer, jaringan Internet	1 Hari	Dokumen/Arsip
3	Melakukan identifikasi dan memeriksa terhadap informasi yang dimintakan, apakah termasuk dalam Daftar Informasi Publik (DIP) atau Daftar Informasi yang Dikecualikan (DIK). Jika data dan informasi yang diajukan adalah data yang dikuasai maka permohonan akan diterima, Jika data dan informasi tidak dikuasai atau masuk pada kategori dikecualikan maka permohonan ditolak.				Komputer dan ATK	10 menit	Dokumen/Arsip
4	Melakukan pencatatan pembukuan rekapitulasi, memberikan data dan informasi kepada pemohon dan meminta pemohon informasi untuk mengisi Survey Kepuasan Masyarakat				Komputer, jaringan internet	5 Menit	Dokumen/Arsip
5	Menerima salinan data dan informasi				Komputer dan ATK	5 Menit	Dokumen



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA AMBON**

Nomor SOP : B.1848.1/PPN.A/OT.710/VI/2026

Tgl Pembuatan : Senin, 22 Juni 2026

Tgl Efektif : Rabu, 24 Juni 2026

Tgl Pengesahan : Rabu, 24 Juni 2026

Disahkan oleh **KEPALA PPN AMBON**



Recky Pangemanan, S.St.Pi, M.Si
NIP. 198108032005021002

Nama SOP : **PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK SECARA
ONLINE**

Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana	
1	Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	1	Memahami peraturan yang berkaitan dengan informasi publik
2	Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	2	Memahami peraturan yang berkaitan dengan pelayanan publik
3	Peraturan Komisi Informasi Publik Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik	3	Mempunyai communication skill
4	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor : 42/PERMEN KP/2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik Lingkup Kementerian Kelautan dan Perikanan	4	Kemampuan pendokumentasian informasi
5	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 2/PERMEN-KP/2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan		
6	Surat Keputusan Nomor 42/PPID-KKP/IX/2022 tentang Daftar Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.		
7	Surat Keputusan Nomor I/PPID-DJPT/IV/2025 tentang Daftar Informasi Publik Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap		
Keterkaitan		Perlengkapan Peralatan	
1	SOP Permintaan Informasi Publik Langsung	1	Komputer, laptop, ATK
2	SOP Permintaan Informasi Publik Secara Online	2	Jaringan Internet
3	SOP Pemuktahiran dan Penetapan Daftar Informasi Publik		
4	SOP Pengelolaan Keberatan Atas Informasi		
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan	
1	Jika SOP ini tidak dilaksanakan, Maka dapat menghambat pelaksanaan pelayanan	1	Buku tamu/agenda
2	Dilarang menerima sesuatu yang dapat mengakibatkan KKN	2	Daftar pemohon
3	Pelaksanaan SOP harus berorientasi core value Berakhlak		

No.	KEGIATAN	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon Informasi	Petugas Pelayanan Informasi Kementerian	Petugas Layanan Informasi Pelaksana Eselon I	Petugas Layanan Informasi Pelaksana UPT	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuka website E-PPID https://ppid.kkp.go.id/ , dan melakukan langkah-langkah sebagai berikut: 1. Pendaftaran dengan mengklik "Daftar disini". 2. mengisi formulir pendaftaran secara daring (online) dan mengunggah/meng-upload persyaratan.					Komputer, Gadget	12 menit	Dokumen	Online
2	Melakukan verifikasi atas pendaftaran dari pemohon					Komputer, Gadget	1 Hari	Dokumen	Online
3	1. Melakukan login dengan memasukkan username, password dan memasukkan captcha; 2. Mengklik layanan informasi dan permohonan informasi. 3. Mengisi formulir permintaan data serta mengunggah/ meng-upload persyaratan permintaan data.					Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen	Online
4	Memeriksa permintaan informasi yang masuk ke aplikasi E-PPID: 1. Surat permohonan 2. Daftar pertanyaan dibatasi sebanyak 5 item 3. Identitas Bagi pemohon informasi yang mengajukan permohonan informasi untuk tujuan penelitian, pemantauan dan/atau pengawasan: 1. harus memberikan salinan hasil penelitian, pemantauan dan/atau pengawasan kepada PPID Kementerian 2. menandatangani surat pernyataan bersedia menyerahkan salinan hasil penelitian, analisis, pemantauan dan/atau pengawasan diatas materai 3. tidak menyalahgunakan informasi Selanjutnya mengirimkan email kepada pemohon untuk mengisi form surat pernyataan bermaterai bersedia menyampaikan salinan hasil penelitian, analisis, pemantauan dan/atau pengawasan melalui email pemohon.					Komputer, Gadget	1 Jam	Dokumen/Arsip	Online
5	Menerima form surat pernyataan bermaterai dan mengembalikan form surat pernyataan bermaterai bersedia menyampaikan salinan hasil penelitian, analisis, pemantauan dan/atau pengawasan yang telah ditanda tangani, kemudian menunggu jawaban dari petugas PPID dalam waktu 10 Hari Kerja dan dapat diperpanjang 7 hari kerja.					Komputer, Gadget	10 + 7 hari kerja	Dokumen/Arsip	Online
6	Menyiapkan dan mengkoordinasikan informasi yang diminta oleh pemohon kepada Petugas Layanan Informasi Eselon I					Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen/Arsip	Online
7	Menyiapkan dan mengkoordinasikan informasi yang diminta oleh pemohon kepada Petugas Layanan Informasi UPT					Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen/Arsip	Online
8	Memberikan data dan informasi yang diminta dan memberikan kepada Petugas Layanan Eselon I					Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen/Arsip	Online
9	Memberikan data dan informasi yang diminta dan memberikan kepada Petugas Layanan Informasi kementerian.					Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen/Arsip	Online
10	Menerima dan mengirimkan jawaban kepada pemohon melalui website PPID, melakukan pencatatan pembukuan rekapitulasi dan meminta pemohon informasi untuk mengisi Survey Kepuasan Masyarakat					Komputer, Gadget	5 menit	Arsip	
11	Menerima data dan informasi					Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen	