



DATA DUKUNG INDIKATOR KINERJA MANAJERIAL PELAYANAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK BPBL AMBON_2025

Disusun Oleh :

**TIM KINERJA
BPBL AMBON**



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kegiatan

Keterbukaan Informasi Publik (KIP) adalah suatu aspek penting dalam mewujudkan negara demokratis yang menghormati kedaulatan rakyat dan hak asasi manusia. Hak untuk mendapatkan informasi merupakan hak dasar setiap warga negara, sebagaimana diatur dalam Pasal 28F UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Secara filosofis, informasi merupakan kebutuhan dasar setiap individu untuk pertumbuhan pribadi dan komunitasnya, serta merupakan komponen vital untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang efektif (Good Governance). Melalui keterbukaan informasi, prinsip transparansi, akuntabilitas, efektivitas, dan partisipasi masyarakat dapat diimplementasikan dalam setiap proses pemerintahan.

Untuk melindungi hak masyarakat atas informasi dan mendorong terbentuknya pemerintahan yang baik, negara telah menetapkan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 mengenai Keterbukaan Informasi Publik. Undang-undang ini secara jelas mewajibkan setiap Badan Publik untuk menyajikan, mengumumkan, dan memenuhi permintaan informasi publik, serta menetapkan prosedur pengujian atas informasi yang tidak terjangkau. Sebagai pelaksanaan dari mandat Undang-Undang itu, serta mengacu pada Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 mengenai Standar Layanan Informasi Publik, Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon telah membentuk dan menetapkan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) berdasarkan Surat Perintah Tugas Nomor B.1412/BPBLA/KP.440/VII/2025. PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon bertanggung jawab untuk mengelola data dan dokumentasi publik agar hak masyarakat akan informasi dapat terpenuhi dengan cepat, tepat, biaya rendah, dan metode yang mudah.

Laporan Tahunan Layanan Informasi Publik ini disusun untuk mencerminkan akuntabilitas dan transparansi PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon dalam pelaksanaan tugas serta fungsi pengelolaan informasi publik periode Triwulan IV TA. 2025. Laporan ini berperan sebagai alat evaluasi menyeluruh (monitoring dan evaluasi) untuk mengukur tingkat kepatuhan, menemukan hambatan, dan menilai pencapaian kinerja layanan informasi publik sesuai dengan Standar Layanan Informasi Publik yang telah ditentukan. Hasil dari evaluasi ini

akan menjadi dasar strategis untuk merancang langkah-langkah perbaikan dan peningkatan mutu pelayanan di periode mendatang. Melalui laporan ini, PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon menegaskan tekadnya untuk terus memperbaiki kualitas layanan, memastikan ketersediaan informasi yang akurat dan mudah diakses, demi mewujudkan pengelolaan pemerintahan yang transparan dan bertanggung jawab.

1.2. Tujuan Kegiatan

Fungsi utama dari penyusunan Laporan Triwulan Layanan Informasi Publik PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon sangat krusial dan dapat dibagi menjadi tiga aspek utama yakni Akuntabilitas & Transparansi, Evaluasi Kinerja, dan Perencanaan Strategis.

Berikut ini adalah maksud pembuatan laporan PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon :

1. Melaksanakan Mandat Undang-Undang: Memenuhi kewajiban hukum yang ditetapkan oleh Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 mengenai Keterbukaan Informasi Publik dan regulasi pelaksanaannya (Peraturan Komisi Informasi) untuk melaporkan secara berkala (Triwulan) tentang pelaksanaan layanan informasi publik.
2. Menyajikan bukti tanggung jawab kepada masyarakat, pemimpin lembaga, dan pihak lain mengenai pelaksanaan tugas, pemanfaatan anggaran, serta hasil kinerja PPID dalam satu tahun anggaran.
3. Menyediakan data dan informasi yang akurat dan terbuka tentang jumlah permintaan informasi, tingkat pemenuhan, dan rincian penolakan informasi (uji konsekuensi), agar masyarakat dapat mengevaluasi kinerja Badan Publik seperti Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon.
4. Menilai efektivitas PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon dalam pengelolaan informasi, baik yang harus diumumkan secara berkala (proaktif), serta merta, setiap saat, maupun yang diberikan berdasarkan permintaan (reaktif).
5. Menentukan secara rinci kendala dan tantangan (baik yang berasal dari dalam maupun luar) yang dihadapi PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon saat memberikan layanan, termasuk isu terkait Sumber Daya Manusia, sarana dan prasarana, atau regulasi internal.

1.3. Sistematika Laporan

Sistematika Laporan Triwulan IV TA. 2025 PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon terdiri dari beberapa bagian yakni :

1. BAB I Pendahuluan
2. BAB II Profil PPID dan Kebijakan Internal PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon
3. BAB III Pelaksanaan Layanan Informasi Publik
4. BAB IV Penutup

BAB II
PROFIL PPID DAN KEBIJAKAN INTERNAL
PPID BALAI PERIKANAN BUDIDAYA LAUT AMBON

2.1. Struktur Organisasi PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon

Adapun struktur organisasi PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon adalah sebagai berikut :



Gambar 1. Struktur Organisasi PPID

2.1.1. Tugas dan Fungsi PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon

PPID adalah kepanjangan dari Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi, yang berfungsi sebagai pengelola dan penyampai dokumen yang dimiliki oleh badan publik sesuai dengan amanat UU 14/2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. Dengan keberadaan PPID

maka masyarakat yang akan menyampaikan permohonan informasi lebih mudah dan tidak berbelit karena dilayani lewat satu pintu.

- Adapun tujuan dari PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon adalah : pelayanan informasi publik di lingkungan Balai Perikanan Budidaya Laut (BPBL) Ambon, meliputi: Terwujudnya komunikasi dua arah yang harmonis antara penyedia informasi publik dengan pemohon dan pengguna informasi publik; Terwujudnya sistem pengintegrasian yang baik antara penyedia informasi publik dengan PPID dalam memberikan pelayanan informasi kepada publik.
- Prinsip pelayanan informasi publik meliputi: Informasi publik diberikan dengan mengedepankan prinsip mudah, cepat, dan sederhana; Pelayanan informasi publik dilaksanakan melalui satu pintu; penyajian informasi publik yang diberikan kepada pemohon, menyesuaikan dengan jenis dan format yang disediakan PPID
- Jenis informasi publik di lingkungan Balai Perikanan Budidaya Laut (BPBL) Ambon meliputi diantaranya informasi publik yang tersedia setiap saat; informasi publik yang diumumkan secara serta merta; informasi publik yang diumumkan secara berkala; dan informasi publik yang dikecualikan.
- Berdasarkan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 36 tahun 2019, Tugas dan Fungsi PPID diantaranya :
 - Menyediakan dan mengamankan informasi publik;
 - Memberikan pelayanan informasi publik yang cepat, tepat, dan sederhana;
 - Membantu menyiapkan konsep tanggapan keberatan atas pengajuan keberatan yang ditujukan kepada Atasan PPID BPBL Ambon;
 - Menyusun standar operasional prosedur pelaksanaan tugas dan kewenangan PPID BPBL Ambon dalam rangka penyebarluasan informasi publik;
 - Menetapkan daftar informasi publik dalam bentuk keputusan PPID BPBL Ambon mengenai Daftar Informasi Publik BPBL Ambon;
 - Melaksanakan pengklasifikasian informasi publik atau perubahannya dengan persetujuan Atasan PPID BPBL Ambon dalam bentuk keputusan PPID BPBL Ambon mengenai klasifikasi Informasi BPBL Ambon;

2.1.2. Visi dan Misi Pelayanan Publik

- Adapun Visi dari PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon yang mengacu pada visi Kementerian Kelautan dan Perikanan adalah : Terwujudnya sistem tata kelola layanan keterbukaan informasi publik terkait kelautan dan perikanan secara informatif, transparan, optimal, efektif, efisien, dan akuntabel di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.
- Adapun Misi dari PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon yang mengacu pada misi Kementerian Kelautan dan Perikanan adalah : (1) Membentuk sistem tata kelola layanan keterbukaan informasi publik di Kementerian Kelautan dan Perikanan. (2) Menjadi inisiator dan pelopor dalam layanan keterbukaan informasi publik bagi masyarakat yang mengacu pada Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik dan (3) Menerapkan indikator kinerja utama terkait keberhasilan yang mencakup layanan keterbukaan informasi publik di Kementerian Kelautan dan Perikanan melalui strategi layanan informasi publik.

2.2. Kebijakan Layanan Informasi Publik

2.2.1. Maklumat Pelayanan

Maklumat Pelayanan PPID adalah pernyataan resmi yang berisi janji dan komitmen Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) untuk memberikan layanan informasi publik yang cepat, tepat, transparan, dan dapat dipertanggungjawabkan sesuai dengan Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik. Maklumat ini menjadi standar pelayanan yang memastikan masyarakat dapat mengakses informasi secara mudah dan efisien.



Gambar 2. Maklumat Pelayanan

2.2.2. Sarana dan Prasarana Pendukung Layanan

Sarana dan prasarana pendukung layanan PPID meliputi ruang dan meja layanan informasi, rak penyimpanan dokumen, serta teknologi informasi seperti portal PPID, hotspot area, digital signage, dan koneksi internet. Selain itu, ada juga fasilitas pendukung kenyamanan seperti kursi dan meja tamu, buku tamu, dan aksesibilitas bagi penyandang disabilitas.

A. Sarana fisik

Sarana Fisik yang dimiliki PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon terdiri dari beberapa bagian seperti :

- Ruang dan meja layanan informasi publik: Tempat pemohon informasi menyampaikan permohonan dan petugas melayani.
- Ruang tunggu: Area bagi pemohon informasi untuk menunggu.
- Fasilitas dasar: Kursi, meja, dan AC di ruang layanan.



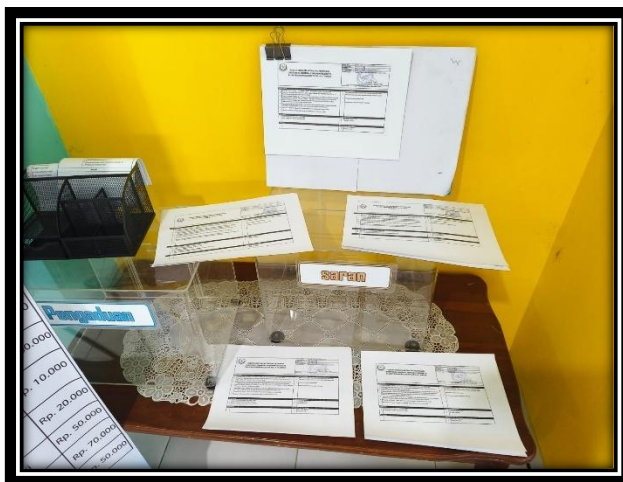
Gambar 3. Ruang Pelayanan PPID



Gambar 4. Meja Pelayanan Informasi PPID



Gambar 5. Sarana Pelayanan untuk disabilitas



Gambar 6. SOP dan Komitmen Bersama PPID

2.2.3. Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi, yang merujuk pada personel yang bertugas di unit PPID. PPID sendiri adalah pejabat atau unit di badan publik yang bertanggung jawab untuk mengelola, menyimpan, mendokumentasikan, dan menyediakan informasi serta dokumen publik kepada masyarakat sesuai dengan amanat UU Keterbukaan Informasi Publik.

SDM PPID memiliki tugas utama mengelola informasi publik, mulai dari mengumpulkan, mendokumentasikan, mengoordinasikan pengumuman, hingga melayani permintaan informasi publik dari masyarakat.

SDM yang bekerja di unit PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon terdiri dari tenaga profesional di bidang komunikasi, kehumasan, kearsipan, dan IT untuk memastikan pengelolaan dan penyampaian informasi yang efisien dan mudah diakses publik. SDM Pengelola PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon tertuang dalam Surat Perintah Tugas Kepala Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon Nomor B.1412/BPBLA/KP.440/VII/2025 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) lingkup Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon Tahun Anggaran 2025 yang terdiri dari :

No	Nama / NIP / Pangkat / Golongan / Jabatan	Jabatan dalam Tim	Waktu Pelaksanaan
1.	Manijo, S.St.Pi Pembina/IVa Kepala Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon	Pengarah dan Atasan PPID	18 Juli s/d 31 Desember 2025
2.	Erdy Asmaul Basir, A.Md., S.Pi Penata Tk.I / III d Kepala Subbagian Umum	PPID	18 Juli s/d 31 Desember 2025
3.	Dinar Roosdinar, S.Pi Penata / III c Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	Sekretaris PPID	18 Juli s/d 31 Desember 2025
4.	Umar Rifai, S.Pi Pembina Utama Muda, IV/c Analisis Akuakultur Ahli Madya	PPID Bidang Pelayanan dan Pengelolaan Informasi	18 Juli s/d 31 Desember 2025
5.	Triana Novitasari, A.Md.Pi Golongan VII Teknisi Kesehatan Ikan Terampil		
6.	Gres Yeane V. Kappuw Penata Muda / III a Pengadministrasi Kepegawaian	PPID Bidang Pengolahan Data dan Dokumentasi Informasi	18 Juli s/d 31 Desember 2025
7.	Vincentius Frans Daniel Moningka, S.H, M.Si Penata Tk. I / III d Analisis Akuakultur Ahli Muda	PPID Bidang Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa Informasi	18 Juli s/d 31 Desember 2025
8.	Evri Noerbaeti, S.Pi, M.Si Pembina Tk.I / IV b Pengelola Kesehatan Ikan Ahli Madya		18 Juli s/d 31 Desember 2025

2.2.4. Dukungan Anggaran

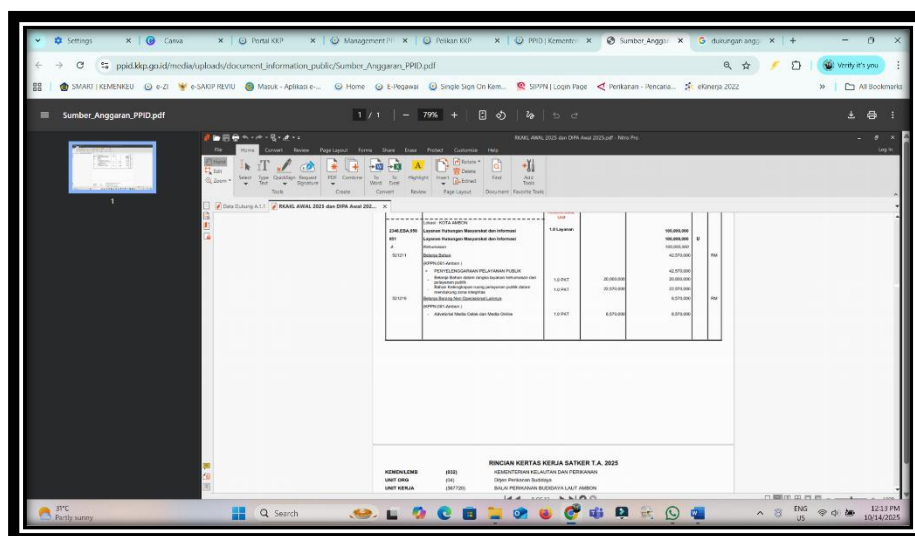
Dukungan anggaran PPID adalah alokasi dana yang dibutuhkan untuk menjalankan fungsi dan tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) sebagai unit pengelola

informasi dan dokumentasi publik, sesuai amanat Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik. Anggaran ini digunakan untuk mendukung operasional, seperti penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan, pelayanan, dan pelaporan informasi publik kepada masyarakat.

Dukungan Anggaran ini diperlukan untuk mendukung kegiatan seperti:

- Penyimpanan dan pendokumentasian data dan informasi.
- Penyediaan layanan informasi publik.
- Pembuatan dan pemeliharaan sistem atau aplikasi untuk pelayanan informasi.
- Pelaporan kegiatan pelayanan informasi.

Dukungan Anggaran PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon berdasarkan data di RKAKL adalah sebagai berikut :



NO	Uraian Kegiatan	Volume	Unit Harga	Jumlah	Saldo Awal	Saldo Akhir
1	Saldo Awal			100.000.000	100.000.000	100.000.000
2	Saldo Akhir			42.313.000		42.313.000
3	Saldo Awal			42.313.000	42.313.000	42.313.000
4	Saldo Akhir			20.000.000		20.000.000
5	Saldo Awal			20.000.000	20.000.000	20.000.000
6	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
7	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
8	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
9	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
10	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
11	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
12	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
13	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
14	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
15	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
16	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
17	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
18	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
19	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
20	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
21	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
22	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
23	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
24	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
25	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
26	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
27	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
28	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
29	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
30	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
31	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
32	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
33	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
34	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
35	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
36	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
37	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
38	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
39	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
40	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
41	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
42	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
43	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
44	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
45	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
46	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
47	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
48	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
49	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
50	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
51	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
52	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
53	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
54	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
55	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
56	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
57	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
58	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
59	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
60	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
61	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
62	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
63	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
64	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
65	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
66	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
67	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
68	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
69	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
70	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
71	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
72	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
73	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
74	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
75	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
76	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
77	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
78	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
79	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
80	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
81	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
82	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
83	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
84	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
85	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
86	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
87	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
88	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
89	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
90	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
91	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
92	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
93	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
94	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
95	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
96	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
97	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
98	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000
99	Saldo Awal			8.373.000	8.373.000	8.373.000
100	Saldo Akhir			8.373.000		8.373.000

Gambar 7. Dukungan Anggaran PPID

Dukungan anggaran dalam mendukung kegiatan keterbukaan informasi public termasuk didalamnya anggaran PPID, masuk kedalam anggaran layanan dukungan manajemen internal yakni layanan hubungan masyarakat dan informasi, anggaran yang tercantum sebesar Rp. 21.313.000,-

BAB III

PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Pelaksanaan Layanan Informasi Publik di Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) didasarkan pada Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP). PPID adalah ujung tombak badan publik dalam menjamin hak masyarakat untuk memperoleh informasi. Secara garis besar, pelaksanaan layanan informasi publik oleh PPID mencakup aspek tugas dan tanggung jawab, jenis-jenis informasi yang dilayani, standar layanan, dan prosedur permohonan informasi.

PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon memiliki peran sentral dalam mengelola dan melayani permintaan informasi publik. Tugas dan tanggung jawab utamanya meliputi:

- Penyusunan Kebijakan khususnya di sub sektor perikanan budidaya yakni Menyusun dan melaksanakan kebijakan layanan Informasi Publik di lingkup Kementerian Kelautan dan Perikanan.
- Koordinasi dan Konsolidasi, Mengoordinasikan proses penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan, dan pelayanan Informasi Publik.
- Pengelolaan Daftar Informasi Publik (DIP), Membuat, mengelola, memelihara, dan memutakhirkan Daftar Informasi Publik (DIP) secara berkala.
- Verifikasi Dokumen, Melakukan verifikasi dokumen Informasi Publik dari unit kerja/PPID Pelaksana.
- Penentuan Akses, Menentukan Informasi Publik yang dapat diakses publik dan layak untuk dipublikasikan.
- Uji Konsekuensi, Melakukan pengujian konsekuensi atas Informasi Publik yang akan dikecualikan (rahasia) agar penolakan permohonan memiliki dasar hukum yang kuat dan rasional.
- Penyediaan Sarana, Menyediakan sarana dan prasarana layanan informasi publik, termasuk meja layanan (desk), situs web, email, dan media sosial, dan
- Pelaporan, Menyusun laporan pelaksanaan kebijakan layanan Informasi Publik.

Tabel 1. Rekap Permohonan Informasi Publik Bulan Oktober 2025

Nama	Pekerjaan	Alamat	Tujuan Permohonan Informasi	Status
Alfian M Nur	Marketing Alfamidi	Air Kuning, Paso	Cek Lokasi Untuk Event Lomba Mewarnai Alfamidi	Tuntas
Evelyn Rossalina Hitijahubessy, S.Pd	Kepala Tk. Negeri Nania	Jl. Laksdya Leo Wattimena - Nania, Btn Waitatiri	Pembelajaran Tentang Hewan Air	Tuntas
Adam Raharusun	Inspektur Mutu	Waiheru Bkipm, Waiheru Bkipm	Surveilan Cpib Dan Cbib	Tuntas
Rahmatila Namkatu	Mahasiswa	Poka, Poka	Pelaksanaan Penelitian	Tuntas
Selvi Pratiwi Larbona	Mahasiswa	Poka, Poka	Mengajukan Surat Penelitian	Tuntas
Antonius Kurniawan	Pns	Waiheru, Supm Waiheru Ambon	Informasi	Tuntas
Muna La Muhid	Kepala Ra	Kebun Cengkeh, Batu Merah	Permohonan Kunjungan Ke Bplp Ambon	Tuntas
Taslim Salampessy	Pns/Kepala Uptd Bbip Masika Jaya	Masika Jaya - Seram Bagian Barat, Waiheru	Koordinasi Telur Kakap Dan Pakan Buatan	Tuntas
Jill & Jeje	Sales	Suli, Passo	Sales Visit & Promotion	Tuntas
Ahmad Saleh M. Nur Ibrahim	Notaris	Batu Merah, Wayame	Permintaan Penandatanganan Tanda Batas Tanah	Tuntas
Dr. M. C. Mainassy, S.Si., M.Si	Dosen	Kampus Poka Unpatti, Lateri	Pengantaran Mahasiswa Kkn Profesi	Tuntas
Muna La Muhid	Kepala Ra	Kebun Cengkeh, Batu Merah	Pengenalan Fauna Dan Biota Laut	Tuntas
Hasanudin Keliata	Pelajar/Mahasiswa	Batu Merah, Batu Merah	Budidaya Rumput Laut	Tuntas
Susan	Marketing Kredit Bank Btn	Jl Diponegoro No 75 B, Bank Btn	Keperluan Dinas	Tuntas
Tofan Hermawan, S.E., M.Han	Tni Al / Kadisbek	Halong Tni Al, Halong Tni Al	Belajar	Tuntas
Ifandris Kaimudin	Dosen	Jln. Jenderal Sudirman, Batu Merah	Evaluasi Mahasiswa Magang/Kkn Universitas Banda Naira	Tuntas
Heri Nurlette	Mahasiswa	Batu Merah, Waringin	Pengantaran Surat	Tuntas
Dortje Thedora Silubun	Pns/Koordinator Prodi	Tual, Poka	Mengantarkan Mahasiswa Magang Politeknik Perikanan Negeri Tual	Tuntas
Atha Wattimury	Pns / Staf Pbp2hp	Jl. Diponegoro, Jl. Nn. Saar Sopacua No. 16	Pendataan	Tuntas
Diana Leasa	Service And Membership Section Head	Mardika, Jl. Dr. J. Leimena	Konfirmasi Kunjungan Wisata Dan Ketemu Pak Erdy	Tuntas

Gloria Tanamal	Guru	Lateri, Perumahan Citraland Ambon	Perihal Rencana Kunjungan Siswa Tk Sekolah Citra Kasih Ambon Bulan November 2025.	Tuntas
Nur Ain Kaimudin,S.Pi	Guru	Namlea, Namlea	Penarikan Siswa Prakering	Tuntas
Nur Hasim	Tni Al/Babinpotmar Ds, Waiheru	Halong, Halong	Koordinasi Kunjungan Dankodaeral Ix Ambon	Tuntas
Huzaifa Hamzah	Mahasiswa	Batu Merah, Universitas Muhammadiyah Maluku	Membawa Surat	Tuntas
Olga Syaranamual	Guru	Hatu, Tk Inamonika Hatu	Konsultasi	Tuntas
Fany	Guru	Paud Syaloom Negeri Hatu, Hatu	Konsultasi Kunjungan	Tuntas
Hanarko Djodi Pamungkas, S.H.	Komandan Kodaeral Ix	Kompleks Kodaeral Ix Halong Ambon, Kompleks Kodaeral Ix	Koordinasi Dan Silaturrahi	Tuntas
Sukma Rani	Direktorat Pengendalian Pemanfaatan Ruang	Jakarta, Kementerian Atr/Bpn	Permohonan Data Perikanan Budidaya Dan Rumput Laut	Tuntas
Nurhidayati Udjir	Kepala Paud-Ra Iftitah Al-Ikhlash Ambon	Kompleks Iain Ambon, Lorong Putri 2	Permohonan Kunjungan Anak Paud-Ra	Tuntas
Nurhidayati Udjir	Kepala Sekolah Ra Iftitah	Stain, Lorong Putri.(Stain)	Edukasi Anak-Anak Tentang Ikan	Tuntas
Johanna Tuhuleruw	Kepala Sekolah	Desa Tawiri, Desa Tawiri	Mengantar Surat Kunjungan	Tuntas
Ruaida Hatuina	Kepala Sekolah	Laha, Tk Alhilal 3 Laha	Antar Surat Kunjungan	Tuntas
Kornelia Refilely	Asn	Soya, Masika Jaya - Seram Bagian Barat	Ingin Membeli Kultur Fitoplankton	Tuntas
Ibu Desi Taberima	Swasta	Halong Atas, Jln Phb Halong Atas	Koordinasi	Tuntas
Olga Syaranamual	Kepala Tk Ina Monica Hatu	Hatu, Kec. Leihitu Barat, Kab. Maluku Tengah, Hatu	Kunjungan Wisata Edukasi	Tuntas
Sherny Novita Uspessy	Guru	Hative Besarngann, Jln Dr J Leimena	Kunjungan Anak Paud Tk Anugerah	Tuntas
Ragiel Faturahman	Outreach & Communication Officer	Batu Merah, Waiheru	Pengiriman Undangan Kehadiran Diseminasi Hasil Program Rumput Laut Di Pulau Osi	Tuntas

Tabel 2. Rekap Permohonan Informasi Publik Bulan November 2025

Nama	Pekerjaan	Alamat	Tujuan Permohonan Informasi	Status
Agnes P	Guru	Tual, Wayame	Penitipan Barang	Tuntas
Ade Rendy Rumkeny	Pegawai Swasta	Karang Panjang, Tempat Putar Ota Karpan	Konfirmasi Budidaya Kepiting Bakau Dan Lobster	Tuntas
Novianty C Tuhumury	Dosen	Poka Ambon, Lateri	Analisa Sampel	Tuntas
Oktaviani Linda Pratiwi	Pns	Bula, Bula	Sewa Asrama	Tuntas
Sincie M. Ketiaru, S.Pi	Asn/Kepala Bidang Perikanan Budidaya	Dinas Perikanan Kab. Mbd, Wakarteli - Moa	Minta Dukungan Dalam Pembuatan Aksi Perubahan Pka Angkatan Xiv Tahun 2025	Tuntas
Gerol Sahetapy	Bagian Kependidikan	Poka, Poka	Mengantarkan Surat Undangan	Tuntas
Nuriyati La Adisamu	Masyarakat Umum	Pulau Dullah Selatan, Pulau Dullah Selatan	Konsultasi	Tuntas
Widya Aryanto	Yayasan Sosialisasi Kanker Indonesia	Btn Wayame, Btn Wayame	Melaksanakan Sosialisasi Kanker Dan Tumor	Tuntas
Patum Tomulain	Mahasiswa	Waiheru, Waiheru	Saya Bersama Rekan Saya Berkunjung Untuk Melakukan Magang Di Bpbl Ambon	Tuntas
Sugeng Rahmad	Wiraswasta	Batu Merah, -	Bertanya Tentang Bibit Lobster	Tuntas
Jacqueline M.F Sahetapy	Dosen Unpatti	Karpan, Rumah Tiga	Analisis Sampel Miroparasit Dari Ikan Bubara	Tuntas
Jill	Sales	Suli Bawa, The Nastsepa Resort & Conference Center	Sales Visit	Tuntas
Fiktor Abdullah Rahantan	Guru Pendamping	Waiheru, Waiheru	Pkl Tual	Tuntas
Anto	Swasta	Wayame, Wayame Rm. Apong	Info Ikan Bubara Dan Kerapu	Tuntas
Pt Muslimatrial	Konsultan Perencana	Karang Panjang, Karang Panjang	Survei Pengukuran Lahan	Tuntas
Anne Palijama	Mitra Bps Kota Ambon	Karang Panjang, Lateri	Untuk Geotag Batas Rt 027 Karena Sedang Melakukan Pemetaan Wilayah Kerja Statistik	Tuntas
Rosiana M. Satumalay,S.Pi	Guru	Desa Latuhalat, Smk Negeri 8 Ambon	Mengantar Siswa-Siswi Prakering	Tuntas
Yunita	Staf	Sirimau, Jl. Diponegoro No. 75b	Pembaruan Data	Tuntas
Nur Ica Kaimudin	Guru	Smk Negeri 2 Buru, Smk Negeri 2 Buru	Permohonan Kegiatan Prakering	Tuntas
Tanjur Ulath	Wiraswasta	Negeri Wahai Seram Utara, Kampung Jawa	Bertanya Tentang Bibit Ikan Konsumsi	Tuntas
Feni Kaliky	Guru/Kepala Sekolah	Batu Merah, Batu Merah	Kunjungan Anak Tk	Tuntas

Tabel 3. Rekapitan Permohonan Informasi Publik Bulan Desember 2025

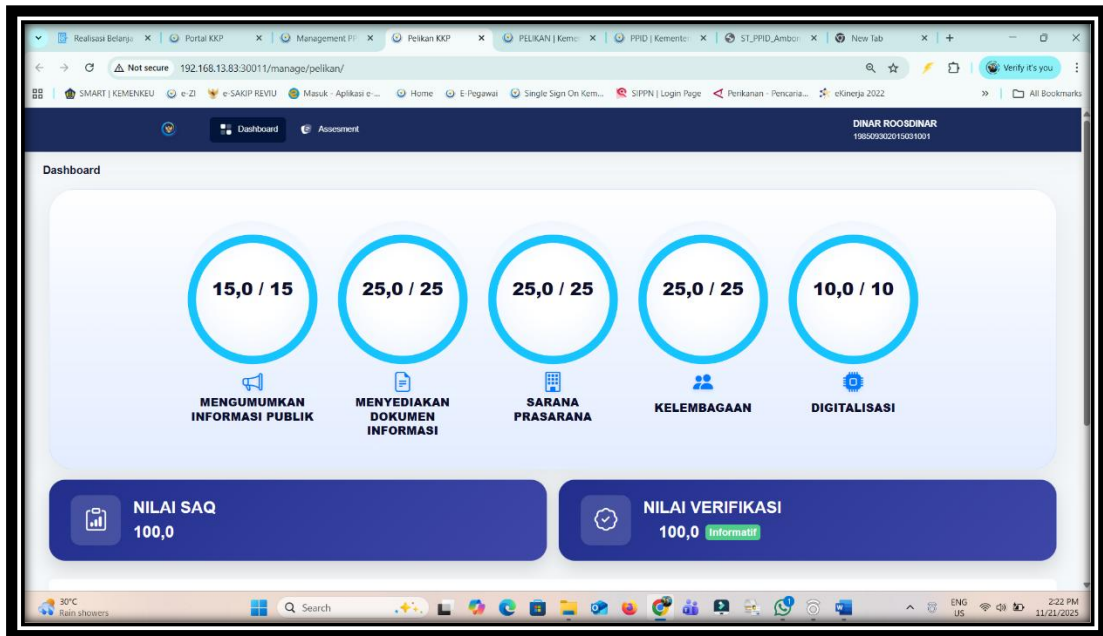
Nama	Pekerjaan	Alamat	Tujuan Permohonan Informasi	Status
Sahri Mewar	Swasta	Stain, Batu Merah	Silaturahmi	Tuntas
Charly Makatita	Marketing	Karang Panjang, Karang Panjang	Permintaan Info Rumput Laut	Tuntas
Ibu Ina. Leha	Guru	Kampus Pgsd, Hative Kecil	Pemberian Surat Kunjungan	Tuntas
Rosmatia Sillehu/Kamsia	Asn / Staf Fasilitas	Namlea, Jalan Pal 2	Mendampingi Anggota Dprd Komisi 2	Tuntas
Rosmatia Sillehu	Asn	Namlea, -	Koordinasi	Tuntas
Tiara	Asn	Lateri I, Kota Ambon, Lateri I, Kota Ambon	Membawa Undangan Natal Stasiun Psdkp Ambon	Tuntas
Mozes Fabeat	Wartawan	Kudamati, Kudamati	Bertemu Pak Umar	Tuntas
Joanita Putinela	Staf Dinas Perikanan Kab. Seram Bagian Barat	Piru, Piru	Konsultasi Terkait Benih	Tuntas
Dila Rahmawati	Guru	Waihaong, Waihaong	Mengantarkan Surat Kunjungan	Tuntas
Roberth Reskin	Pns / Pengawas Perikanan Ahli Muda	Kab Kepulauan Tanimbar, Saumlaki	Koordinasi Dan Konsultasi Rencana Pengembangan Kawasan Budidaya Rumput Laut	Tuntas
Alsye Waas	Fresh Graduate	Passo, -	Wawancara Magang	Tuntas
Nur Maulida Mahu	Konten Kreator	Poka, Poka	Wawancara Maganghub	Tuntas
Madeline Gabriela Manoppo	Fresh Graduated	Passo, Passo	Wawancara Magang	Tuntas
Randi Bugis	Freshgraduate	Tomalehu Barat, Stain	Wawancara Magang	Tuntas
Katsia Aksamina Masrikat	Freshgraduate	Rumah Tiga, Lorong Servis	Intewi Magang	Tuntas
Muhammad Husein Tuakia	Fresh Graduate	Batu Merah, Batu Merah	Wawancara Magang	Tuntas
Shabrina Shalsabiela Azhar	Fresh Graduate	Rumah Tiga, Rumah Tiga	Wawancara Magang	Tuntas
Petra Willem Rodnels Melatunan	Fresh Graduate	Galala, Hative Kecil	Untuk Mengikuti Wawancara	Tuntas
Herlons Papilaya	Freshgraduate	Kayu Tiga, Kayu Tiga	Wawancara Magang	Tuntas
Andika Rizky	Konten Kreator	Batu Merah Tanjung, Batu Merah Tanjung	Wawancara Magang	Tuntas
Yayu Melani Safitri Karoho	Freshgraduate	Jesirah Leihitu, Desa Ureng, Desa Ureng	Wawancara Maganghub	Tuntas
Suhda Kalauw	Freshgraduate	Poka, Poka	Wawancara Magang Hub Batch 3 2025	Tuntas
Mazida Tun Munawara Deru	Fresh Graduate	Tulehu, Tulehu Jalan Sarimadu	Wawancara Magang Batch 3	Tuntas
Petrus J. Metekohy	Kepala Bbl Tual	Taar Baru Tual, Halong Baru	Koordinasi Dan Konsultasi Teknis Budidaya	Tuntas

Zahra Sabrilla Dewi Firmansyah	Fresh Graduate	Batu Merah, Jl Sultan Hasanuddin	Melapor Kedatangan Magang Kemenaker	Tuntas
Laode Jainuddin	Dprd Buton	Buton, Buton	Koordinasi Terkait Bantuan Benih	Tuntas
Yayu Melani Safitri Karoho	Freshgraduate	Wayame, Wayame	Pernyampaian Surat Pernyataan Komitmen Maganghub	Tuntas
Ahmad	Tni	Waiheru, Asmil Kompi A Massariku	Membeli Ikan Kakap Putih	Tuntas
Agnes A Patty	Guru	Gunung Nona Ambon, Tua	Penandatanganan Mou	Tuntas
Lela	Qc	Batu Merah, Batu Merah	Kordinasi Sama Pa Agam	Tuntas
Kornelia Refilely	Asn	Soya, Uptd Bbip Masika Jaya	Bertemu Pak Erdi	Tuntas
Muhammad Wildan Ansori	Mahasiswa	Bogor, Ipb University	Kunjungan	Tuntas
Nurul Febiana Tuasikal	Pengawas Koperasi	Tulehu, Karang Panjang	Kunjungan Dari Dinas Koperasi Ke Koperasi Karya Mina Bahari	Tuntas
Nirmala	Mahasiswa	Waiheru, Waiheru	Untuk Mengetahui Haraga Benih Ikan Nila	Tuntas
Kariyadi	Dosen	Waiheru, Waiheru	Pertandingan Volly Persahabatan	Tuntas
Djony Samma Dan Budi	Tni-Au	Lanud Pattimura, Kompleks Lanud Pattimura	Permohonan Info Bibit Ikan	Tuntas
Zainudin Loklomin	Penata Layanan Operasional	Rumah Tiga, Stasiun Pengawasan Sumber Daya Kelautan Dan Perikanan Ambon	Mengantar Surat	Tuntas
Umar Rumoning	Mahasiswa	Banda Naira, Banda Naira	Konsultasi Penelitian	Tuntas
Dr Nally Erbabley	Koordinator Ps Tbp	Ambon, Ambon	Monitoring Mhs Magang Ps Tbp Polikant Tual	Tuntas
Ja'far Abdul Wafi Ingratubun/ Ruslan Abdul Gani Ingrtaubun	Mahasiswa/Plt Kepala Dinas Perikanan Maluku Tenggara	Maluku Tenggara, Mangon	Pertemuan Kepala Balai	Tuntas
Salma Adjam'spd	Guru	Smk Negeri Buru Selatan, Desa Nalbessy	Prakerin	Tuntas

3.1. Layanan Informasi yang diumumkan

Kanal media PPID terdiri dari platform digital seperti website, aplikasi, dan media sosial (Facebook, Instagram, Twitter), serta kontak center seperti call center dan layanan WhatsApp. Kanal-kanal ini digunakan untuk menyediakan akses informasi publik secara luas dan mudah bagi masyarakat.

- PPID atau Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi adalah pihak yang bertanggung jawab dalam penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan, dan pelayanan informasi publik di setiap Badan Publik (lembaga negara, pemerintah daerah, BUMN/BUMD, dan lain-lain) sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP). Website/Aplikasi, Sebagai portal utama yang berisi berbagai kanal seperti beranda, profil, permohonan informasi, informasi publik (DIP), laporan, dan layanan kepuasan masyarakat. Website PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon dapat di akses di <https://ppid.kkp.go.id/upt/balai-perikanan-budidaya-laut-ambon/> Muatan informasi utama yang harus disediakan di website atau layanan PPID diklasifikasikan menjadi empat jenis, yang bertujuan untuk mewujudkan prinsip transparansi dan akuntabilitas pemerintah kepada masyarakat.
- Jenis Informasi yang diumumkan berupa : Informasi Berkala, Informasi Setiap Saat, Informasi Serta Merta dan Informasi Dikecualikan, semua informasi tercantum dalam website PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon.
- Terkait Penilaian Keterbukaan Informasi Publik lingkup Kementerian Kelautan dan Perikanan pada tahun 2025 menggunakan SAQ dan LKE dalam aplikasi PELIKAN. Berikut adalah hasil penilaian keterbukaan informasi public yang dilaksanakan PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon adalah 100.



Gambar 8. Nilai Verifikasi Pelikan PPID BPBL Ambon Tahun 2025

Media Sosial digunakan untuk menjangkau audiens yang lebih luas, seperti Facebook, Instagram, dan Twitter. sebagai salah satu kanal publikasi informasi yang dimiliki Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon adalah sebagai berikut :

- Facebook Humas BPBL Ambon, <https://www.facebook.com/humas.bpbla>
- Instagram BPBL Ambon, <https://www.instagram.com/bpblambon/>
- X BPBL Ambon, https://x.com/bpbl_ambon
- Youtube BPBL Ambon, <https://www.youtube.com/@humasbpblambon892>
- Kontak Center:
 - Call Center: Layanan telepon untuk permintaan informasi langsung BPBL Ambon di **0811471667**.
 - Layanan Email: bpblambon@kkp.go.id

3.2. Pengelolaan Keberatan dan Sengketa Informasi

Sampai dengan bulan September 2025 bahwa PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon telah menyelesaikan semua permohonan informasi, tidak ada pengajuan keberatan dan sengketa informasi yang diajukan. Dengan kata lain semua informasi yang diminta sudah berada dalam status TUNTAS.

BAB IV

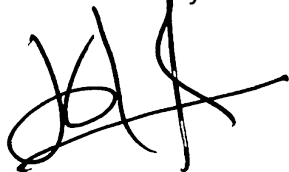
PENUTUP

4.1. Rekomendasi

Rekomendasi yang dapat diberikan dalam hal pelayanan informasi di PPID Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon adalah peningkatan pelayanan, seperti peningkatan sosialisasi kepada masyarakat, optimalisasi teknologi informasi dalam pengelolaan informasi dan pengaduan, serta peningkatan kapasitas sumber daya manusia untuk menindaklanjuti permintaan informasi.

- Peningkatan sosialisasi, Meningkatkan upaya penyebaran informasi mengenai layanan PPID kepada masyarakat luas agar lebih dikenal. Melalui berbagai informasi yang dihasilkan melalui kanal media sosial yang dimiliki diharapkan pelayanan informasi atau kebutuhan informasi dapat dipenuhi dengan luas dan baik.
- Optimalisasi teknologi, Memanfaatkan teknologi informasi secara lebih efektif untuk mengelola dan menyajikan informasi serta menangani pengaduan, permohonan informasi dan lain lain, seperti kanal SPAN LAPOR, Whistleblowing internal KKP maupun kanal pengaduan internal Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon.
- Peningkatan kapasitas SDM, Memberikan pelatihan kepada petugas agar memiliki keahlian yang memadai dalam mengelola dan menindaklanjuti permintaan informasi dari masyarakat. Seperti Diklat Pelayanan Publik dalam Emilea KKP.

Katimja Dukungan Manajemen
Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon



Erdy Asmaul Basir, A.Md.,S.Pi



Mengetahui,

Kepala Balai Perikanan Budidaya Laut Ambon

Manjo, S.St.Pi.,M.Pi



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
SEKRETARIAT JENDERAL

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16
JAKARTA 10110 KOTAK POS 4130 JKP 10041
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3520351
LAMAN www.kkp.go.id SUREL setjen@kkp.go.id

KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN

NOMOR 25/PPID-KKP/XII/2025

TENTANG

HASIL PENILAIAN EVALUASI MANDIRI
MONITORING DAN EVALUASI KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN TAHUN 2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN,

Menimbang : a. bahwa guna mengetahui pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Kementerian Kelautan dan Perikanan melaksanakan rangkaian tahapan kegiatan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Keterbukaan Informasi Publik pada tahun 2025 terhadap Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana baik pada unit organisasi eselon I maupun unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;

b. bahwa salah satu tahapan Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam huruf a yakni tahap evaluasi mandiri dilakukan melalui pengisian kuesioner, telah selesai dilaksanakan dan dihasilkan kualifikasi yang menjadi tolak ukur pelaksanaan keterbukaan informasi publik pada badan publik;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi tentang Hasil Penilaian Evaluasi Mandiri Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun 2024.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);

2. Peraturan Presiden Nomor 193 Tahun 2024 tentang Kementerian Kelautan dan Perikanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 390);

3. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 2/PERMEN-KP/2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 96);

4. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 1092);
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia 2021 Nomor 741, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 37);
6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2022 tentang Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4);
7. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2025 tentang Arah Kebijakan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun 2025-2029.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI TENTANG HASIL PENILAIAN EVALUASI MANDIRI MONITORING DAN EVALUASI KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN TAHUN 2025.
- KESATU : Menetapkan Hasil Penilaian Evaluasi Mandiri Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan tahun 2025, yang dilaksanakan berdasarkan prinsip terukur, objektif, akuntabel, partisipatif, transparan, dan berkelanjutan.
- KEDUA : Hasil Penilaian Evaluasi Mandiri Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan tahun 2025 sebagaimana pada Diktum KESATU terdiri dari dua kategori unit kerja yang telah diklasifikasikan berdasarkan tolok ukur yang dihasilkan dari tahapan pengisian kuesioner penilaian mandiri (*Self Assessment Questionnaire/SAQ*) pada kegiatan Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- KETIGA : Keputusan Hasil Penilaian Evaluasi Mandiri Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun 2025 merupakan kewenangan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Kelautan dan Perikanan dan tidak dapat diganggu gugat.

KEEMPAT : Surat Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 2 Desember 2025

KEPALA BIRO HUBUNGAN MASYARAKAT DAN
KERJA SAMA LUAR NEGERI
SELAKU PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
DAN DOKUMENTASI
KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN,



**Ditandatangani
Secara Elektronik**

ZAKI MUBAROK

LAMPIRAN
KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA
INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
NOMOR 25/PPID-KKP/XII/2025
TENTANG HASIL PENILAIAN EVALUASI
MANDIRI MONITORING DAN EVALUASI
KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK DI
LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN
PERIKANAN TAHUN 2025

HASIL PENILAIAN EVALUASI MANDIRI
MONITORING DAN EVALUASI KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN TAHUN 2025

A. Informatif (Nilai 90 s.d. 100)

PPID Pelaksana Eselon I

NO	UNIT ORGANISASI	NILAI
1.	Sekretariat Direktorat Jenderal Penataan Ruang Laut	100
2.	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan	100
3.	Sekretariat Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap	100
4.	Sekretariat Direktorat Jenderal Perikanan Budi Daya	100
5.	Sekretariat Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan	100
6.	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan	100
7.	Sekretariat Inspektorat Jenderal	100
8.	Sekretariat Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan	100
9.	Sekretariat Badan Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan	100

PPID Pelaksana Unit Pelaksana Teknis

NO	UNIT ORGANISASI	NILAI
1.	Balai Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut Makassar	100
2.	Balai Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut Padang	100
3.	Loka Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut Sorong	100
4.	Loka Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut Serang	100
5.	Balai Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut Pontianak	100
6.	Balai Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut Denpasar	100
7.	Balai Kawasan Konservasi Perairan Nasional Kupang	100
8.	Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru	100
9.	Pelabuhan Perikanan Samudera Cilacap	100
10.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Prigi	100

11.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Palabuhanratu	100
12.	Balai Besar Perikanan Budidaya Air Payau (BBPBAP) Jepara	100
13.	Balai Besar Perikanan Budidaya Laut Lampung	100
14.	Balai Besar Perikanan Budidaya Air Tawar Sukabumi	100
15.	Balai Perikanan Budidaya Air Payau Situbondo	100
16.	Balai Perikanan Budidaya Air Tawar Sungai Gelam Jambi	100
17.	Balai Perikanan Budidaya Air Tawar (BPBAT) Tatelu	100
18.	Balai Layanan Usaha Produksi Perikanan Budidaya (BLUPP) Karawang	100
19.	Balai Produksi Induk Udang Unggul dan Kekerangan (BPIUK) Karangasem	100
20.	Balai Pengujian Kesehatan Ikan dan Lingkungan (BPKIL) Serang	100
21.	Balai Besar Perikanan Budidaya Laut Ambon	100
22.	Pangkalan Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Benoa	100
23.	Pangkalan Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Tual	100
24.	Stasiun Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Pontianak	100
25.	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Banyuwangi	100
26.	Balai Riset Perikanan Perairan Umum dan Penyuluhan Perikanan (BRPPUPP) Palembang	100
27.	Balai Riset Pemulihan Sumber Daya Ikan (BRSDI) Jatiluhur	100
28.	Balai Riset Pemuliaan Ikan, Sukamandi	100
29.	Balai Besar Riset Pengolahan Produk dan Bioteknologi Kelautan dan Perikanan (BBRP2BKP)	100
30.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Balikpapan	100
31.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Mataram	100
32.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Sorong	100
33.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Ambon	100
34.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Aceh	100
35.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Jakarta II	100
36.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Tarakan	100
37.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Ternate	100
38.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Padang	100
39.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Cirebon	100
40.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Bandung	100
41.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan	100

	Hasil Perikanan (BKIPM) Banjarmasin	
42.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Batam	99,90
43.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Tanjung Pandan	99,90
44.	Balai Besar Pengujian Penerapan Produk Kelautan dan Perikanan	99,88
45.	Balai Perikanan Budidaya Air Tawar Mandiangin	99,80
46.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Pekalongan	99,80
47.	Balai Riset Perikanan Budidaya Air Tawar dan Penyuluhan Perikanan, Bogor	99,73
48.	Balai Perikanan Budidaya Air Payau (BPBAP) Ujung Batee	99,70
49.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Surabaya I	99,70
50.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Merak	99,60
51.	Balai Perikanan Budidaya Laut Lombok	99,50
52.	Stasiun Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Cilacap	99,40
53.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Sungailiat	99,38
54.	Stasiun Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Biak	99,35
55.	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Tegal	99,35
56.	Sekolah Usaha Perikanan Menengah Tegal	99,30
57.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Merauke	99,11
58.	Balai Riset Budidaya Ikan Hias Depok	99,05
59.	Pangkalan Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Lampulo	98,88
60.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Jayapura	98,85
61.	Balai Besar Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Makassar	98,80
62.	Balai Pengelolaan Informasi Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (BPISDKP)	98,55
63.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Luwuk Banggai	98,50
64.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Yogyakarta	98,50
65.	Stasiun Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Tahuna	98,50
66.	Stasiun Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Tarakan	98,25
67.	Pangkalan Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Jakarta	97,85
68.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Bima	97,80
69.	Balai Perikanan Budidaya Air Payau Takalar	97,60
70.	Loka Riset Mekanisasi Pengolahan Hasil Perikanan	97,52
71.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Brondong	97,32
72.	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Medan	97,31
73.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Bengkulu	97,30

74.	Balai Riset Perikanan Budaya Air Payau dan Penyuluhan Perikanan, Maros	97,10
75.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Palangkaraya	96,93
76.	Pangkalan Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Batam	96,85
77.	Stasiun Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Belawan	96,83
78.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Jambi	96,78
79.	Balai Perikanan Budidaya Laut Batam	96,32
80.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Ternate	96,05
81.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Pangkal Pinang	95,82
82.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Entikong	95,68
83.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Bau - Bau	95,58
84.	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Bitung	95,45
85.	Balai Besar Riset Sosial Ekonomi Kelautan dan Perikanan	95,40
86.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Lampung	95,40
87.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Palembang	95,10
88.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Medan II	94,80
89.	Stasiun Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Kupang	94,65
90.	Sekolah Usaha Perikanan Menengah Waiheru Ambon	94,63
91.	Loka Riset Perikanan Tuna, Benoa	94,18
92.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Pontianak	94,10
93.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Pengambengan	93,35
94.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Mamuju	93,35
95.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Manado	93,13
96.	Balai Uji Standar KIPM	93,05
97.	Pelabuhan Perikanan Samudera Bungus	92,90
98.	Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung	92,80
99.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Karangantu	92,65
100.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Gorontalo	92,60
101.	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	92,42
102.	Balai Riset Perikanan Laut, Jakarta	92,17
103.	Loka Riset Budidaya Rumput Laut, Boalemo Gorontalo	92,15
104.	Balai Besar Riset Budidaya Laut dan Penyuluhan Perikanan, Gondol Buleleng Singaraja	92,10
105.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Kupang	91,60
106.	Politeknik Kelautan dan Perikanan Sidoarjo	91,41
107.	Politeknik Kelautan dan Perikanan Jembrana	91,35

B. Menuju Informatif (Nilai 80 s.d. 89,9)

NO	UNIT ORGANISASI	NILAI
1.	Politeknik Ahli Usaha Perikanan	89,81
2.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Semarang	89,80
3.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Tual	89,02
4.	Balai Pendidikan dan Pelatihan Aparatur Sukamandi	88,64
5.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Medan I	88,30
6.	Pelabuhan Perikanan Samudera Belawan	86,57
7.	Pangkalan Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Bitung	85,81
8.	Politeknik Kelautan dan Perikanan Bitung	84,75
9.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Surabaya II	84,62
10.	Pelabuhan Perikanan Samudera Bitung	84,21
11.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Palu	83,65
12.	Politeknik Kelautan dan Perikanan Bone	82,85
13.	Politeknik Kelautan dan Perikanan Dumai	82,70
14.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Pemangkat	82,36
15.	Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman	82,19
16.	Pelabuhan Perikanan Samudera Kendari	82,17
17.	Balai Besar Penangkapan Ikan	81,98
18.	Loka Riset Sumberdaya dan Kerentanan Pesisir Padang	80,11
19.	Stasiun Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan (PSDKP) Ambon	80,10

C. Cukup Informatif (Nilai 60 s.d. 79,9)

NO	UNIT ORGANISASI	NILAI
1.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Denpasar	79,80
2.	Akademi Komunitas Kelautan Perikanan Wakatobi	79,27
3.	Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang	79,02
4.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Sibolga	76,10
5.	Sekolah Usaha Perikanan Menengah Ladong Aceh	74,55
6.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Ambon	74,15
7.	Loka Perekayasaan Teknologi Kelautan, Wakatobi	72,70
8.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Tanjung Pinang	71,25
9.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Pekanbaru	70,82
10.	Sekolah Usaha Perikanan Menengah Pariaman	70,19
11.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Kwandang	69,56
12.	Politeknik Kelautan dan Perikanan Sorong	69,18

13.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Kendari	67,41
14.	Balai Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (BKIPM) Jakarta I	67,35
15.	Politeknik Kelautan dan Perikanan Pangandaran	66,25
16.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Tanjung Balai Asahan	62,87
17.	Stasiun Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan (SKIPM) Tahuna	62,10

D. Kurang Informatif (Nilai 40 s.d. 59)

NO	UNIT ORGANISASI	NILAI
1.	Politeknik Kelautan dan Perikanan Karawang	53,14
2.	Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan	47,32

E. Tidak Informatif (Nilai < 39,9)

NO	UNIT ORGANISASI	NILAI
1.	Politeknik Kelautan dan Perikanan Kupang	0

KEPALA BIRO HUBUNGAN MASYARAKAT DAN
KERJA SAMA LUAR NEGERI
SELAKU PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
DAN DOKUMENTASI
KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN,



Ditandatangani
Secara Elektronik

ZAKI MUBAROK