



LAPORAN PELAKSANAAN FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)

**PELABUHAN PERIKANAN PANTAI TELUK BATANG
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP**

**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
TAHUN 2024**

KATA PENGANTAR

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Peran serta masyarakat dalam kegiatan penyelenggaraan pelayanan publik diwujudkan dalam bentuk kerjasama, pemenuhan hak dan kewajiban masyarakat, serta peran aktif dalam penyusunan kebijakan pelayanan publik yang dimulai sejak penyusunan kebijakan sampai dengan evaluasi kebijakan.

Dalam rangka pelaksanaan partisipasi masyarakat tersebut, perlu adanya koordinasi antara pemerintah (penyelenggara pelayanan) dengan masyarakat sebagai pengguna layanan yang diwadahi dalam bentuk Forum Konsultasi Publik. Kegiatan FKP diselenggarakan dengan komunikasi dua arah, dimana masyarakat dapat mengusulkan, memberikan masukan dan saran kepada penyelenggara pelayanan publik atas layanan yang diterima selaku pengguna layanan.

Sebagai unit penyelenggara pelayanan publik sektor pengelolaan dan pemanfaatan sumberdaya perikanan dan lingkungannya, Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang, (PPP Teluk Batang) adalah unit yang menyelenggarakan pelayanan publik kepelabuhanan perikanan yang tentunya juga menjadi sebuah keharusan untuk menyelenggarakan FKP demi melakukan perubahan secara terus menerus dan meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

Teluk Batang, 29 Oktober 2024

Kepala Pelabuhan,



Satrio Wibowo, S.St.Pi

DAFTAR ISI

A.	PENDAHULUAN	1
1.	Latar Belakang	1
2.	Tujuan dan Manfaat	1
3.	Ruang Lingkup	2
B.	METODOLOGI PELAKSANAAN FKP	3
1.	Waktu dan Tempat Penyelenggaraan	3
2.	Penyelenggara dan Peserta FKP	3
3.	Metode Pelaksanaan FKP	4
4.	Susunan Acara FKP	4
C.	HASIL PELAKSANAAN FKP	5
1.	Identifikasi Masalah	5
2.	Analisis	6
3.	Rencana Aksi	7
D.	PENUTUP	8
Lampiran I	Berita Acara yang Ditandatangani	
Lampiran II	Salinan Daftar Hadir	
Lampiran III	Surat Undangan	
Lampiran IV	Dokumentasi Kegiatan	
Lampiran V	Hasil Tindak Lanjut FKP Tahun Sebelumnya	

A. PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Pelaksanaan pelayanan publik harus terselenggara secara adil, transparan, dan akuntabel berdasarkan beberapa kebijakan dan pedoman pelaksanaan pelayanan publik diantaranya Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP). Penyelenggaraan Pelayanan Publik Kepelabuhanan Perikanan pada Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang (PPP Teluk Batang) berpedoman pada SP dan SOP yang telah disusun, namun dalam rangka perbaikan secara terus menerus perlu dilakukan evaluasi atas SP dan SOP yang diterapkan. Berdasarkan Surat Tugas Kepala PPP Teluk Batang Nomor B.1632/P3TB/TU.110/IX/2024 tentang Tim Pelaksana Evaluasi Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang, telah dilakukan evaluasi atas SP dan SOP Pelayanan Kepelabuhanan yang diselenggarakan PPP Teluk Batang. Hasil Evaluasi SP dan SOP tersebut dituangkan dalam Berita Acara Hasil Evaluasi Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur Pelayanan Kepelabuhanan Perikanan pada Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang Nomor B.1865/P3TB/OT.310/X/2024 Tanggal 10 Oktober 2024. Berdasarkan hasil evaluasi SP dan SOP, PPP Teluk Batang menyusun draft perubahan SP dan SOP yang dibahas dalam Forum Konsultasi Publik.

2. Tujuan dan Manfaat

Secara umum, tujuan dilakukan FKP adalah untuk memperoleh pemahaman hingga solusi, antara penyelenggara pelayanan dan masyarakat, antara lain: pembahasan rancangan, penerapan, dampak, dan evaluasi kebijakan yang ditetapkan oleh penyelenggara pelayanan sehingga diperoleh kebijakan yang efektif dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik.

Tujuan khusus FKP yang diselenggarakan PPP Teluk Batang dalam hal ini adalah untuk membahas rancangan perubahan SP dan SOP yang telah dievaluasi untuk kemudian ditetapkan.

Manfaat dari dilaksanakannya FKP secara umum diantaranya menyelaraskan kemampuan penyelenggara layanan dengan harapan publik, atau meminimalisir dampak kebijakan yang merugikan publik dalam hal ini pelayanan yang diselenggarakan oleh PPP Teluk Batang.

Manfaat FKP khusus bagi penyelenggara pelayanan dalam hal ini PPP Teluk Batang adalah:

- 1) memperoleh masukan dari publik terhadap kebijakan yang akan ditetapkan;
- 2) memperoleh bahan masukan dari publik dalam rangka perumusan maupun perbaikan kebijakan;
- 3) mengajak dan mendidik publik sebagai pengguna layanan untuk mengetahui kebijakan yang ditetapkan penyelenggara;
- 4) mengajak dan mendidik publik untuk turut serta dalam rangka pengawasan pelaksanaan kebijakan;
- 5) sebagai fungsi monitoring dan evaluasi penyelenggara pelayanan untuk mengetahui efektifitas dari kebijakan yang ditetapkan dalam memberikan layanan kepada publik;
- 6) memperoleh masukan dari publik tentang dampak kebijakan.

Manfaat FKP khusus bagi publik sebagai pengguna atau penerima layanan yang diselenggarakan PPP Teluk Batang adalah:

- 1) ruang partisipasi masyarakat yang dijamin haknya oleh Undang-Undang Pelayanan Publik;
- 2) memperoleh pengetahuan terkait berbagai kebijakan yang akan atau sudah ditetapkan penyelenggara layanan;
- 3) memperoleh kepastian layanan melalui pengawasan yang dilakukan;
- 4) menyelaraskan antara harapan publik dengan kemampuan penyelenggara layanan;
- 5) meningkatkan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik.

3. Ruang Lingkup

Ruang lingkup FKP yang diselenggarakan PPP Teluk Batang Tahun 2024 meliputi:

- 1) Sosialisasi Pengendalian Gratifikasi dilingkungan PPP Teluk Batang;
- 2) Sosialisasi Penanganan Pengaduan dilingkungan PPP Teluk Batang;
- 3) Sosialisasi Pojok Pendanaan Nelayan dilingkungan PPP Teluk Batang;
- 4) Penyusunan dan Pembahasan bersama kebijakan pelayanan publik meliputi Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur pelayanan publik kepelabuhanan perikanan yang diselenggarakan PPP Teluk Batang;

B. METODOLOGI PELAKSANAAN FKP

1. Waktu dan Tempat Penyelenggaraan

Forum Konsultasi Publik (FKP) PPP Teluk Batang dilaksanakan pada hari Senin tanggal 28 Oktober 2024 bertempat di Ruang Pertemuan / Aula PPP Teluk Batang.

2. Penyelenggara dan Peserta FKP

Forum Konsultasi Publik (FKP) PPP Teluk Batang diselenggarakan oleh Panitia Sosialisasi Forum Konsultasi Publik (FKP) yang ditetapkan berdasarkan Surat Tugas Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang Nomor B.1934/P3TB/TU.110/X/2024. Kepala Pelabuhan selaku pimpinan instansi bertindak sebagai pimpinan forum sedangkan pemateri yang memaparkan materi terkait pelayanan publik di PPP Teluk Batang terdiri dari penyelenggara pelayanan publik Urusan Pelayanan Operasional Pelabuhan dan Kesyahbandaran serta Urusan Pelayanan Tata Kelola dan Pelayanan Usaha.

Sesuai ketentuan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2017, Pihak yang terlibat dalam pelaksanaan FKP antara lain:

- 1) Penyelenggara layanan;
- 2) Pengguna layanan;
- 3) *Stakeholders* pelayanan publik;
- 4) Ahli/Praktisi;
- 5) Organisasi Masyarakat Sipil;
- 6) Media massa.

Penyelenggara layanan yang menghadiri FKP merupakan penanggung jawab dan petugas pelayanan publik di PPP Teluk Batang. Pengguna Layanan yang diundang terdiri dari para pelaku usaha perikanan, nelayan, dan pengguna jasa kepelabuhanan perikanan lainnya. Unsur *stakeholders* pelayanan publik yang diundang dalam FKP yang diselenggarakan PPP Teluk Batang terdiri dari unsur-unsur pemangku kepentingan bidang perikanan diantaranya Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Kayong Utara, Camat Teluk Batang, Komando Rayon Militer Teluk Batang, Kepolisian Sektor Teluk Batang, Satuan Polisi Perairan Teluk Batang, Satuan Pengawas SDKP Kayong Utara, TNI Angkatan Laut Teluk Batang,

Badan SAR Nasional Teluk Batang, Unit Penyelenggara Pelabuhan Teluk Batang, UPTD Dinas Perhubungan Teluk Batang dan para Kepala Desa dilingkungan Kecamatan Teluk Batang serta beberapa tokoh masyarakat.

Penyelenggara FKP juga mengundang ahli/praktisi bidang perikanan diantaranya Setara Layanan Universitas Terbuka Teluk Batang dan Organisasi Akademisi Kayong Utara yaitu HIMAKATRA. Penyelenggara juga mengundang organisasi masyarakat sipil diantaranya LSM Yayasan ASRI Kayong Utara, dan unsur media massa diundang dan hadir yaitu RKU FM. Seluruh unsur keterlibatan pihak sebagaimana yang dipersyaratkan dalam penyelenggaraan FKP telah terpenuhi.

3. Metode Pelaksanaan FKP

Kegiatan FKP dilakukan melalui tatap muka dengan cara rapat bersama antara penyelenggara layanan dan publik. Penyelenggara layanan berperan sebagai narasumber yang mensosialisasikan kebijakan yang telah dan akan ditetapkan.

Dalam rapat bersama itu juga dilakukan publik hearing, penyelenggara layanan dan publik berdiskusi membahas kebijakan yang telah ditetapkan dan akan ditetapkan. Penyelenggara Pelayanan dan Publik secara bersama-sama melakukan penyusunan/pembahasan draft perubahan dan/atau draft Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur yang akan ditetapkan dan diberlakukan di PPP Teluk Batang. Pada akhir kegiatan dilakukan penandatanganan Berita Acara Hasil Forum Konsultasi Publik.

4. Susunan Acara FKP

Adapun susunan acara FKP yang diselenggarakan PPP Teluk Batang sebagaimana tabel berikut.

No.	Waktu	Agenda	Keterangan
1.	08.00 – 08.30	Penerimaan Peserta / Undangan	Panitia
2.	08.30 – 08.35	Pembukaan – Menyanyikan Lagu Indonesia Raya	Seluruh Peserta
3.	08.35 – 08.55	Pembukaan – Sambutan dan Arahan Kepala PPP Teluk Batang sekaligus secara resmi membuka acara	Satrio Wibowo, S.St.Pi
4.	08.55 – 09.00	Doa	Fauzan Anggi Prasetya
5.	09.00 – 09.15	Sosialisasi Pengendalian Gratifikasi di lingkungan PPP Teluk Batang	UPG PPP Teluk Batang

6.	09.15 – 10.30	Reviu dan Penyusunan/Pembahasan Draft Perubahan Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) lingkup Pelayanan Operasional Pelabuhan dan Kesyahbandaran	
7.	10.30 – 10.45	Istirahat	
8.	10.45 – 12.30	Reviu dan Penyusunan/Pembahasan Draft Perubahan dan Rancangan Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) lingkup Pelayanan Tata Kelola dan Pelayanan Usaha	
9.	12.30 – 13.30	Istirahat	
10.	13.30 – 13.45	Sosialisasi Penanganan Pengaduan di lingkungan PPP Teluk Batang	Tim Penanganan Pengaduan PPP Teluk Batang
11.	13.45 – 14.00	Publikasi Hasil SKM terhadap Pelayanan Publik yang diselenggarakan PPP Teluk Batang	Ade Kurniawan
12.	14.00 – 14.15	Sosialisasi Pojok Pendanaan Nelayan di lingkungan PPP Teluk Batang	Indra Gunawan
13.	14.15 – 14.45	Penyusunan, Pembacaan dan Penandatanganan Berita Acara FKP	Penyelenggara dan Perwakilan setiap unsur masyarakat
14.	14.45 – Selesai	Penutupan	Panitia

C. HASIL PELAKSANAAN FKP

1. Identifikasi Masalah

- 1) Berdasarkan hasil evaluasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang terdapat SOP yang sudah tidak relevan untuk diterapkan dan perlu dilakukan perbaikan;
- 2) Berdasarkan hasil evaluasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang, terdapat SOP yang perlu dilakukan perubahan / penggantian dan penyusunan SOP baru;
- 3) Berdasarkan hasil evaluasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang, terdapat SOP yang Tidak diperlukan yaitu SOP Bongkar Muat Kapal dan SOP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan. Kegiatan Bongkar Muat Kapal telah terakomodir pada pelayanan Penerbitan Surat Tanda Bukti Laporan Kedatangan Kapal dan Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan telah terakomodir pada Pelayanan Jasa Tambat Labuh Kapal melalui Aplikasi SIJAKA;

- 4) Berdasarkan hasil evaluasi, Standar Pelayanan (SP) Pelayanan Kepelabuhanan Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang (PPP Teluk Batang) terdapat SP yang sudah tidak relevan untuk diterapkan dan perlu dilakukan perbaikan;
- 5) Berdasarkan hasil evaluasi, Standar Pelayanan (SP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang terdapat SP yang perlu dilakukan perubahan / penggantian dan penyusunan SP baru;
- 6) Berdasarkan hasil evaluasi Standar Pelayanan (SP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang, terdapat SP yang Tidak diperlukan yaitu SP Bongkar Muat Kapal dan SP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan. Kegiatan Bongkar Muat Kapal telah terakomodir pada pelayanan Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal dan Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan telah terakomodir pada Pelayanan Jasa Tambat Labuh Kapal melalui Aplikasi SIJAKA;
- 7) Terlaksananya Sosialisasi Penanganan Pengaduan di lingkungan PPP Teluk Batang oleh Tim Penanganan Pengaduan PPP Teluk Batang;
- 8) Terlaksananya Publikasi Hasil SKM terhadap Pelayanan Publik yang diselenggarakan PPP Teluk Batang oleh Tim Survey Kepuasan Masyarakat;
- 9) Terlaksananya Sosialisasi Pojok Pendanaan Nelayan dilingkup PPP Teluk Batang oleh Petugas Pojok Pendanaan Nelayan.

2. Analisis

Analisis terhadap SP dan SOP dilakukan oleh Tim Pelaksana Evaluasi Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang dimana secara umum perlu dilakukan perubahan / revisi SP dan SOP dikarenakan terdapat perubahan ketentuan peraturan perundangan diantaranya telah terbit Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang dan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 24 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 39 Tahun 2021 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pengenaan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Kelautan dan Perikanan di luar Pemanfaatan Sumber Daya Alam Perikanan yang belum dipedomani dalam SP dan SOP pelayanan publik kepelabuhanan perikanan yang diselenggarakan PPP Teluk Batang.

3. Rencana Aksi

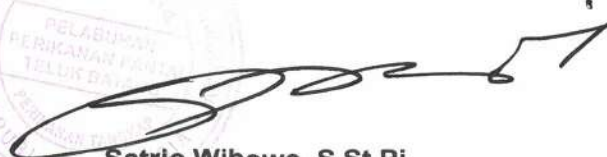
- 1) Hasil perbaikan / Perubahan dan Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang dilaksanakan dalam Forum Konsultasi Publik tanggal 28 Oktober 2024 perlu ditetapkan oleh Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang untuk diberlakukan;
- 2) Hasil perbaikan / Perubahan dan Penyusunan Standar Pelayanan (SP) yang dilaksanakan dalam Forum Konsultasi Publik tanggal 28 Oktober 2024 perlu ditetapkan oleh Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang untuk diberlakukan.

D. PENUTUP

Forum Konsultasi Publik (FKP) yang diselenggarakan PPP Teluk Batang tidak hanya sekedar diselenggarakan untuk mematuhi ketentuan peraturan-perundangan, namun FKP yang telah dilaksanakan oleh Unit Penyelenggara Pelayanan publik perlu dilakukan secara berkelanjutan sesuai hasil monitoring dan evaluasi sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan publik. Keberhasilan pelaksanaan FKP di lingkungan unit penyelenggara pelayanan publik ditentukan oleh komitmen pembina pelayanan publik.

Kedepannya perlu dialokasikan anggaran untuk melaksanakan kegiatan yang sama sehingga pelaksanaan Forum Konsultasi Publik (FKP) dalam rangka perbaikan pelayanan publik secara terus menerus dapat dilakukan.

Teluk Batang, 29 Oktober 2024
Kepala Pelabuhan,



Satrlo Wibowo, S.St.Pi

(A circular official stamp is visible in the background, containing the text: KEMENTERIAN PERKURANGAN, PELABUHAN, PERIKANAN PANTAUAN, TELUK BATANG, REPUBLIK INDONESIA)



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP
PELABUHAN PERIKANAN PANTAI TELUK BATANG

JALAN PELABUHAN NO.1 TELUK BATANG, KECAMATAN TELUK BATANG

KABUPATEN KAYONG UTARA, KALIMANTAN BARAT 78856

TELEPON (0534) 3060539

LAMAN www.kkp.go.id/djpt/ppptelukbatang SURAT ELEKTRONIK ppp.telukbatang@kkp.go.id

BERITA ACARA HASIL FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)
PELAYANAN KEPELABUHANAN PERIKANAN
PELABUHAN PERIKANAN PANTAI TELUK BATANG
Nomor : B.1964/P3TB/PL.450/X/2024

Pada hari ini, Senin tanggal Dua Puluh Delapan Bulan Oktober Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (28-10-2024), telah dilaksanakan Forum Konsultasi Publik Pelayanan Jasa Kepelabuhanan Perikanan di Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang.

Berdasarkan hasil diskusi dan keputusan bersama menyatakan sebagai berikut:

No.	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1.	Berdasarkan hasil evaluasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang terdapat SOP yang sudah tidak relevan untuk diterapkan dan perlu dilakukan perbaikan yaitu SOP: 1. Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal 2. Penerbitan Surat Tanda Lapor Keberangkatan Kapal 3. Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar 4. Penerbitan Sertifikat Kelaikan Kapal Perikanan 5. Penerbitan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan Lembar Awal (SHTI-LA) 6. Penerbitan Cara Penanganan Ikan yang Baik (S-CPIB) 7. Jasa Pas Masuk Harian 8. Jasa Pas Berlangganan 9. Pengadaan Es	Dilakukan pembahasan dan revisi terhadap Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang yaitu Standar Operasional Prosedur: 1. Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal 2. Penerbitan Surat Tanda Lapor Keberangkatan Kapal 3. Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar 4. Penerbitan Sertifikat Kelaikan Kapal Perikanan 5. Penerbitan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan Lembar Awal (SHTI-LA) 6. Penerbitan Cara Penanganan Ikan yang Baik (S-CPIB) 7. Jasa Pas Masuk Harian 8. Jasa Pas Berlangganan 9. Pengadaan Es 10. Jasa Pemakaian Listrik 11. Jasa Bengkel 12. Penggunaan Asrama	Dilaksanakan pada saat penyelenggaraan FKP Tanggal 28 Oktober 2024

	10. Jasa Pemakaian Listrik 11. Jasa Bengkel 12. Penggunaan Asrama 13. Penggunaan Kendaraan / Pengangkutan 14. Jasa Kebersihan Kawasan Pelabuhan Perikanan 15. Bongkar Muat Kendaraan;	13. Penggunaan Kendaraan / Pengangkutan 14. Jasa Kebersihan Kawasan Pelabuhan Perikanan 15. Bongkar Muat Kendaraan	
2.	Berdasarkan hasil evaluasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang, terdapat SOP yang perlu dilakukan perubahan / penggantian dan penyusunan SOP baru yaitu: 1. Penggunaan Tanah dan/atau Bangunan $\leq 99 \text{ m}^2$ 2. Penggunaan Tanah dan/atau Bangunan $\geq 100 \text{ m}^2$ 3. Jasa Tambat dan/atau Labuh Kapal 4. Pengadaan Air 5. Jasa Penumpukan Barang 6. Penggunaan Gedung Pertemuan	Dilakukan penggantian dan penyusunan SOP baru terhadap Standar Operasional Prosedur: 1. Penggunaan Tanah dan/atau Bangunan $\leq 99 \text{ m}^2$ dan Penggunaan Tanah dan/atau Bangunan $\geq 100 \text{ m}^2$ berubah dan diganti menjadi SOP Pemanfaatan Tanah atau Bangunan dengan Cara Sewa 2. Jasa Tambat dan/atau Labuh Kapal diganti dan berubah menjadi SOP Jasa Tambat dan/atau Labuh Kapal serta Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan 3. Pengadaan Air diganti dan ditambah sehingga menjadi: - SOP Pengadaan Air Dengan Pengantaran melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) - SOP Pengadaan Air Berlangganan melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) - SOP Pengadaan Air Tanpa Pengantaran melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH)	Dilaksanakan pada saat penyelenggaraan FKP Tanggal 28 Oktober 2024

		4. Jasa Penumpukan Barang diubah menjadi SOP Penggunaan Tanah untuk Tempat Penumpukan Barang 5. Penggunaan Gedung Pertemuan diubah menjadi SOP Penggunaan Ruang Pertemuan / Aula	
3.	Berdasarkan hasil evaluasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang, terdapat SOP yang Tidak diperlukan yaitu SOP Bongkar Muat Kapal dan SOP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan. Kegiatan Bongkar Muat Kapal telah terakomodir pada pelayanan Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal dan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan telah terakomodir pada proses pelayanan jasa tambat labuh melalui aplikasi SIJAKA.	Dilakukan penghapusan terhadap SOP Bongkar Muat Kapal dan SOP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan	Dilaksanakan pada saat penyelenggaraan FKP Tanggal 28 Oktober 2024
4.	Berdasarkan hasil evaluasi, Standar Pelayanan (SP) Pelayanan Kepelabuhanan Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang (PPP Teluk Batang) terdapat SP yang sudah tidak relevan untuk diterapkan dan perlu dilakukan perbaikan yaitu Standar Pelayanan: 1. Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal 2. Penerbitan Surat Tanda Lapor Keberangkatan Kapal 3. Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar	Dilakukan pembahasan dan revisi terhadap Standar Pelayanan (SP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang yaitu Standar Pelayanan: 1. Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal 2. Penerbitan Surat Tanda Lapor Keberangkatan Kapal 3. Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar 4. Penerbitan Sertifikat Kelaikan Kapal Perikanan 5. Penerbitan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan Lembar Awal (SHTI-LA)	Dilaksanakan pada saat penyelenggaraan FKP Tanggal 28 Oktober 2024

	4. Penerbitan Sertifikat Kelaikan Kapal Perikanan 5. Penerbitan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan Lembar Awal (SHTI-LA) 6. Penerbitan Cara Penanganan Ikan yang Baik (S-CPIB) 7. Jasa Pas Masuk Harian 8. Jasa Pas Berlangganan 9. Pengadaan Es 10. Jasa Pemakaian Listrik 11. Jasa Bengkel 12. Penggunaan Asrama 13. Penggunaan Kendaraan / Pengangkutan 14. Jasa Kebersihan Kawasan Pelabuhan Perikanan 15. Bongkar Muat Kendaraan;	6. Penerbitan Cara Penanganan Ikan yang Baik (S-CPIB) 7. Jasa Pas Masuk Harian 8. Jasa Pas Berlangganan 9. Pengadaan Es 10. Jasa Pemakaian Listrik 11. Jasa Bengkel 12. Penggunaan Asrama 13. Penggunaan Kendaraan / Pengangkutan 14. Jasa Kebersihan Kawasan Pelabuhan Perikanan 15. Bongkar Muat Kendaraan	
5.	Berdasarkan hasil evaluasi, Standar Pelayanan (SP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang terdapat SP yang perlu dilakukan perubahan / penggantian dan penyusunan SP baru yaitu Standar Pelayanan : 1. Penggunaan Tanah dan/atau Bangunan ≤ 99 m² 2. Penggunaan Tanah dan/atau Bangunan ≥ 100 m² 3. Jasa Tambat dan/atau Labuh Kapal 4. Pengadaan Air 5. Jasa Penumpukan Barang 6. Penggunaan Gedung Pertemuan	Dilakukan penggantian dan penyusunan SP baru terhadap: 1. Standar Pelayanan Penggunaan Tanah dan/atau Bangunan ≤ 99 m² dan Penggunaan Tanah dan/atau Bangunan ≥ 100 m² berubah dan diganti menjadi Standar Pelayanan Pemanfaatan Tanah atau Bangunan dengan Cara Sewa 2. Standar Pelayanan Jasa Tambat dan/atau Labuh Kapal diganti dan berubah menjadi Standar Pelayanan Jasa Tambat dan/atau Labuh Kapal serta Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan 3. Standar Pelayanan Pengadaan Air diganti dan ditambah sehingga menjadi:	Dilaksanakan pada saat penyelenggaraan FKP Tanggal 28 Oktober 2024

		- Standar Pelayanan Pengadaan Air Dengan Pengantaran melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) - Standar Pelayanan Pengadaan Air Berlangganan melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) - Standar Pelayanan Pengadaan Air Tanpa Pengantaran melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) 4. Standar Pelayanan Jasa Penumpukan Barang diubah menjadi Standar Pelayanan Penggunaan Tanah untuk Tempat Penumpukan Barang 5. Standar Pelayanan Penggunaan Gedung Pertemuan diubah menjadi Standar Pelayanan Penggunaan Ruang Pertemuan / Aula	
6.	Berdasarkan hasil evaluasi Standar Pelayanan (SP) Pelayanan Kepelabuhanan PPP Teluk Batang, terdapat SP yang Tidak diperlukan yaitu SP Bongkar Muat Kapal dan SP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan. Kegiatan Bongkar Muat Kapal telah terakomodir pada pelayanan Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal dan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan telah terakomodir pada proses pelayanan jasa tambat labuh melalui aplikasi SIJAKA.	Dilakukan penghapusan terhadap SP Bongkar Muat Kapal dan SP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan	Dilaksanakan pada saat penyelenggaraan FKP Tanggal 28 Oktober 2024

7.	Hasil perbaikan / Perubahan dan Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang dilaksanakan dalam Forum Konsultasi Publik tanggal 28 Oktober 2024 perlu ditetapkan oleh Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang untuk diberlakukan	Dilakukan Penetapan Standar Operasional Prosedur oleh Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang hasil pembahasan pada Forum Konsultasi Publik tanggal 28 Oktober 2024 yaitu Standar Pelayanan: 1. Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal 2. Penerbitan Surat Tanda Lapor Keberangkatan Kapal 3. Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar 4. Penerbitan Sertifikat Kelaikan Kapal Perikanan 5. Penerbitan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan Lembar Awal (SHTI-LA) 6. Penerbitan Cara Penanganan Ikan yang Baik (S-CPIB) 7. Jasa Tambat dan atau Labuh Kapal serta Kebersihan Kolam Pelabuhan 8. Jasa Bengkel 9. Jasa Pas Masuk Kendaraan Harian 10. Jasa Pas Masuk Kendaraan Berlangganan 11. Jasa Kebersihan Kawasan Pelabuhan 12. Pengadaan Air dengan Pengantaran melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) 13. Pengadaan Air Berlangganan melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) 14. Pengadaan Air Tanpa Pengantaran melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH)	Tanggal 1 November 2024
----	--	--	------------------------------------

		15. Pengadaan Es 16. Pemanfaatan Tanah atau Bangunan dengan Cara Sewa 17. Penggunaan Tanah untuk Tempat Penumpukan Barang 18. Penggunaan Asrama 19. Penggunaan Ruang Pertemuan (Aula) 20. Penggunaan Kendaraan / Pengangkutan 21. Pemakaian Listrik 22. Bongkar Muat Kendaraan	
8.	Hasil perbaikan / Perubahan dan Penyusunan Standar Pelayanan (SP) yang dilaksanakan dalam Forum Konsultasi Publik tanggal 28 Oktober 2024 perlu ditetapkan oleh Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang untuk diberlakukan	Dilakukan Penetapan Standar Pelayanan oleh Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang hasil pembahasan pada Forum Konsultasi Publik tanggal 28 Oktober 2024 yaitu Standar Pelayanan: 1. Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal 2. Penerbitan Surat Tanda Lapor Keberangkatan Kapal 3. Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar 4. Penerbitan Sertifikat Kelaikan Kapal Perikanan 5. Penerbitan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan Lembar Awal (SHTI-LA) 6. Penerbitan Cara Penanganan Ikan yang Baik (S-CPIB) 7. Jasa Tambat dan atau Labuh Kapal serta Kebersihan Kolam Pelabuhan 8. Jasa Bengkel 9. Jasa Pas Masuk Kendaraan Harian 10. Jasa Pas Masuk Kendaraan Berlangganan 11. Jasa Kebersihan Kawasan Pelabuhan	Tanggal 1 November 2024

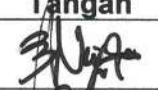
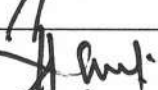
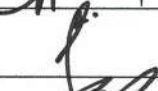
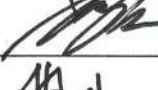
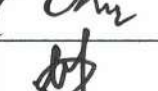
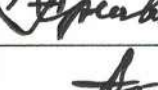
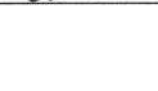
		12. Pengadaan Air dengan Pengantaran melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) 13. Pengadaan Air Berlangganan melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) 14. Pengadaan Air Tanpa Pengantaran melalui Aplikasi Sistem Pelayanan Air Bersih (SELASIH) 15. Pengadaan Es 16. Pemanfaatan Tanah atau Bangunan dengan Cara Sewa 17. Penggunaan Tanah untuk Tempat Penumpukan Barang 18. Penggunaan Asrama 19. Penggunaan Ruang Pertemuan (Aula) 20. Penggunaan Kendaraan / Pengangkutan 21. Pemakaian Listrik 22. Bongkar Muat Kendaraan	
--	--	---	--

Pimpinan Unit Penyelenggara Pelayanan dapat menerima identifikasi masalah, usulan rekomendasi, jangka waktu dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan publik.

Masyarakat dan stakeholder yang hadir akan melakukan pemantauan dan mengawasi proses tindak lanjut perbaikan yang dilakukan oleh Unit Penyelenggara Pelayanan sesuai usulan rekomendasi dan jangka waktu penyelesaian yang telah disepati bersama.

Demikian berita acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

Teluk Batang, 28 Oktober 2024

No.	Nama	Instansi/Perwakilan	Jenis Kelamin	No. Handphone	Tanda Tangan
1	Neis Zulika, S.Pi	Dinas Kelautan dan Perikanan Kab.Kayong Utara	Perempuan	085245261720	
2	Akhmad Syapi'i, S.Sos	Camat Teluk Batang	Laki-laki	085245913325	
3	Iis Munandar	Komando Rayon Militer Teluk Batang	Laki-laki	089604010502	
4	Budiono	Kepolisian Sektor Teluk Batang	Laki-laki	081258081179	
5	Alpian S, S.H	Satuan Polisi Perairan Teluk Batang	Laki-laki	087893132899	
6	Nurhasanah	Satuan Pengawas SDKP Kayong Utara	Laki-laki	085252525174	
7	Rival	TNI Angkatan Laut	Laki-laki	082298233235	
8	Rabiul Zidni Purwanda	Badan SAR Nasional Teluk Batang	Laki-laki	087782822436	
9	Sarbani	Unit Penyelenggara Pelabuhan Teluk Batang	Laki-laki	081256009907	
10	Dahlan	UPTD Perhubungan Teluk Batang	Laki-laki	089684074222	
11	Suhardiansyah	Kepala Desa Teluk Batang	Laki-laki	089519941559	
12	Pahmi, S.Pd.i	Setara Layanan Universitas Terbuka Teluk Batang	Laki-laki	085391911880	
13	Triki Ageng Nuryadi	Himpunan Mahasiswa Kayong Utara	Laki-laki	089520788030	
14	Suhardi, S.I.Kom	Media Massa RKU FM	Laki-laki	085815440720	
15	Wilfirmus Uwil	Yayasan ASRI Kayong Utara	Laki-laki	081347438796	
16	Tolop Purba, SE	PT. Industri Perikanan Sukadana	Laki-laki	081352625888	
17	Sukardi	Perwakilan Nelayan	Laki-laki	085750150807	
18	Windra	Perwakilan Unit Usaha di PPP Teluk Batang	Laki-laki	082157955431	

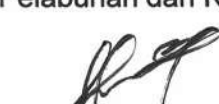
Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang


Satrio Wibowo, S.St.Pi

Ketua Tim Kerja
Tata Kelola dan Pelayanan Usaha


Banu Saputra, S.PKP

Ketua Tim Kerja
Operasional Pelabuhan dan Kesyahbandaran


Hermansyah



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP
PELABUHAN PERIKANAN PANTAI TELUK BATANG**

JALAN PELABUHAN NO.1 TELUK BATANG, KECAMATAN TELUK BATANG
KABUPATEN KAYONG UTARA, KALIMANTAN BARAT 78856

TELEPON (0534) 3060539

LAMAN www.kkp.go.id/djpt/ppptelukbatang SURAT ELEKTRONIK ppp.telukbatang@kkp.go.id

**KOMITMEN BERSAMA FORUM KONSULTASI PUBLIK
PELABUHAN PERIKANAN PANTAI TELUK BATANG
TAHUN 2024**

Nomor : 1965/P3TB/PI.450/X/2024

Pada hari ini, Senin Tanggal 28 Oktober 2024 bertempat di Ruang Pertemuan Nelayan Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang, telah dilaksanakan Forum Konsultasi Publik (FKP) yang diselenggarakan oleh Unit Penyelenggara Pelayanan Publik Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang.

Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang selaku unit penyelenggara pelayanan publik yang diwakili oleh Kepala Pelabuhan menyatakan komitmen, untuk :

1. Melaksanakan hasil rekomendasi Forum Konsultasi Publik (FKP);
2. Mengumumkan hasil tindak lanjut Forum Konsultasi Publik (FKP);
3. Menetapkan, memberlakukan dan mempublikasikan Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Standar Pelayanan (SP) Pelayanan Kepelabuhanan Perikanan pada Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang pada :

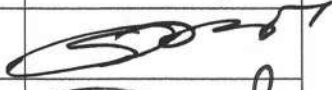
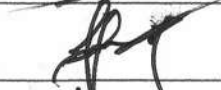
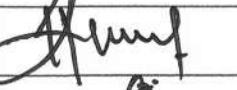
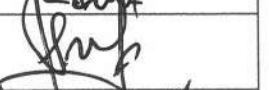
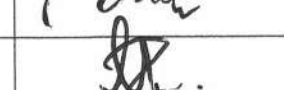
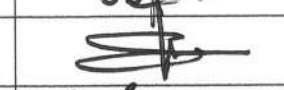
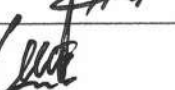
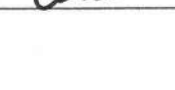
Para pihak terkait (Pemerintah Daerah, Instansi Terkait, Pengguna Jasa, Organisasi Masyarakat Sipil, Akademisi, Lembaga Swadaya Masyarakat, Media Massa) berkomitmen dan menyatakan bahwa :

1. Menyetujui Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Standar Pelayanan (SP) yang telah dibahas pada Forum Konsultasi Publik Tanggal 28 Oktober 2024 untuk ditetapkan oleh Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang;
2. Bersedia memberikan umpan balik dalam rangka perbaikan pelayanan publik yang diselenggarakan Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang;
3. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tindak lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP).

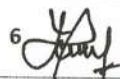
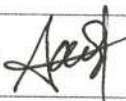
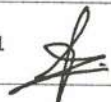
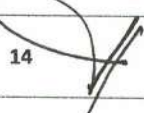
Demikian pernyataan komitmen ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Teluk Batang, 28 Oktober 2024

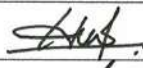
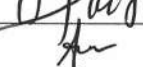
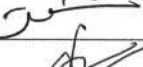
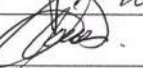
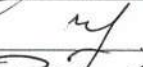
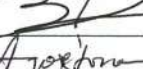
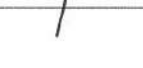
Yang Menyatakan Komitmen :

No.	Nama	Instansi/Pekerjaan	Tanda Tangan
1	Satrio Wibowo, S.St.Pi	PPP Teluk Batang (Kepala Pelabuhan)	
2	Banu Saputra, S.PKP	PPP Teluk Batang (Katimja TKPU)	
3	Hermansyah	PPP Teluk Batang (Katimja Operasional dan Kesyahbandaran)	
4	Neis Zulika, S.Pi	Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Kayong Utara	
5	Akhmad Syapi'i, S.Sos	Camat Teluk Batang	
6	Iis Munandar	Komando Rayon Militer Teluk Batang	
7	Budiono	Kepolisian Sektor Teluk Batang	
8	Alpian S, S.H	Satuan Polisi Perairan Teluk Batang	
9	Nurhasanah	Satuan Pengawas SDKP Kayong Utara	
10	Rival	TNI Angkatan Laut	
11	Rabiul Zidni Purwanda	Badan SAR Nasional Teluk Batang	
12	Sarbani	Unit Penyelenggara Pelabuhan Teluk Batang	
13	Dahlan	UPTD Perhubungan Teluk Batang	
14	Suhardiansyah	Kepala Desa Teluk Batang	
15	Pahmi, S.Pd.i	Setara Layanan Universitas Terbuka Teluk Batang	
16	Triki Ageng Nuryadi	Himpunan Mahasiswa Kayong Utara	
17	Suhardi, S.I.Kom	Media Massa RKU FM	
18	Wilfirmus Uwil	Yayasan ASRI Kayong Utara	
19	Tolop Purba, SE	PT. Industri Perikanan Sukadana	
20	Sukardi	Perwakilan Nelayan	
21	Windra	Perwakilan Unit Usaha di PPP Teluk Batang	

**DAFTAR HADIR KEGIATAN FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)
DI PELABUHAN PERIKANAN PANTAI TELUK BATANG TAHUN 2024**

NO	NAMA	ALAMAT	NO HP	TANDA TANGAN
1	Suryadi	Alur Bandung	085347414234	1 
2	Sudi	Teluk Batang		2 
3	Suhardiansyah	Tl. Batang	089519941559	3 
4	Sumidi	Tl. Batang selatan	08579316637	4 
5	Windra Wijaya	Tl. Batang	082157955431	5 
6	Mahayudi	Tl. Batang selatan		6 
7	Abdul Wahid	Alur Bandung		7 
8	Firdaus	Tl. Batang	085787359610	8 
9	Suhardi	Alur Bandung		9 
10	Junaedi	Alur Bandung		10 
11	Arifin	PLB. Teluk Batang		11 
12	Tolop	PT. IPS		12 
13	Muhammad Ali			13 
14	Dahlan	UPT Dishub	089684074222	14 
15	Ferdi	Airud		15 
16	Alpian S.H	Airud		16 
17	Purwanda	Basarnas		17 
18	Sarbani	Upp Tl. Batang	081256009907	18 
19	Pahmi S.Pd.1	Salui Tl. Batang		19 
20	Tarmiji	Upp. Tl. Batang	081253378174	20 

21	Titiki Agung M.	Himakutra	089520780030	21	
22	Suhardi	RKU. FM	085815440720	22	
23	Danposmi	TL. Batang	082298233235	23	
24	Kamarudin	Alur Bandung		24	
25	Nor zulka	PSDKP	085245261720	25	
26	Cina	Plabuhan		26	
27	Nurhasanah	PSDKP		27	
28	Wil Firmus	Yayasan ASRI	081347438796	28	
29	Ahmad Syepri	RT. Camat TB	085245913325	29	
30	Zaina Abidin	Karya Mulia	081528367289	30	
31	Ramli	TL. Batang.		31	
32	Budiono	Polsek. TL. Batang.	081258081179	32	
33	Mega.	TPI	0895379343144	33	
34	Mulyadi	Purit Deri		34	
35	Suriadi	Purit Deri		35	
36	Deltinus	Teluk Batang		36	
37	IIS MUNAMPAR	Koramil TLB	089604010502	37	
38	Ishak	Teluk Batang.		38	
39	Xlongti	TL. Batang		39	
40	Husaini	Pelabuhan.		40	

40	Indra Gunawan	Penyelenggara layanan	0895 7029 13226	
41	Sueyarti	penyelenggara layanan	08 99 396 109	
42	Novia Sardingga	Penyelenggara layanan	085828585903	
43	Melisa	Penyelenggara layanan	0896 9444 6533	
44	Tuty prihni	Penyelenggara layanan	0821 4999 8403	
45	Ahmad Maulana	Penyelenggara layanan	0852 4590 2530	
46	E.T. Christian	Penyelenggara layanan	0815 45 177 620	
47	Abd. Kurniawan	Penyelenggara layanan	0813 9337 9919	
48	Dedy Kherazgo	Penyelenggara layanan	-	
49	Burhan	penyelenggara jasa	0812 51 562 518	
50	Agus Kurnono	Penyelenggara layanan	0896 95 67 80	
51	Fauzan Anggi P.	Penyelenggara layanan	0813 26 467 971	
52	Apriyansyah	penyelenggara layanan	-	
53	Surging Bayron	penyelenggara layanan	-	
54	Banu Saputra.	Penyelenggara layanan	0811 56 80 123	
55	Agustono	Penyelenggara layanan	0812 5716 5857	
56	Supardi	penyelenggara layanan	0821 52 01 8510	
57	Arizansyah	penyelenggara layanan	-	
58	Syrid Setiawan	penyelenggara layanan	-	
59	Tarmizi	penyelenggara layanan	0895 7043 4819	
60	Salatani	Penyelenggara Layanan	0812 5030 0147	



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP
PELABUHAN PERIKANAN PANTAI TELUK BATANG

JALAN PELABUHAN NO.1 TELUK BATANG, KECAMATAN TELUK BATANG
KABUPATEN KAYONG UTARA, KALIMANTAN BARAT 78856

TELEPON (0534) 3060539

LAMAN www.kkp.go.id/djpt/ppptelukbatang SURAT ELEKTRONIK ppp.telukbatang@kkp.go.id

Nomor : B.1952/P3TB/TU.330/X/2024 24 Oktober 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu Berkas
Hal : Undangan Forum Konsultasi Publik (FKP)

Yth. Daftar Terlampir

Dalam rangka Pelaksanaan Forum Konsultasi Publik (FKP) Pelayanan Kepelabuhanan Perikanan di Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang, bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam kegiatan yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Senin, 28 Oktober 2024
Waktu : 08.00 s/d Selesai
Tempat : Gedung Pertemuan Nelayan PPP Teluk Batang
Acara : Forum Konsultasi Publik (FKP)

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Kepala PPP Teluk Batang

Satrio Wibowo

Lampiran Surat Undangan

Nomor : B.1952/P3TB/TU.330/X/2024

Tanggal : 24 Oktober 2024

DAFTAR NAMA YANG DI UNDANG

No	Nama Peserta	Jumlah Peserta
Penyelenggara Layanan		
1	Burhan	1
2	Sungging B	1
3	F Anggi P	1
4	Agus Karmono	1
5	A Maulana I	1
6	Frengki	1
7	Suriyadi	1
8	Sulaiman	1
9	Ade Kurniawan	1
10	Adiansyah	1
11	Mirna Hastuti	1
12	Tuty Pratiwi	1
13	Novia S	1
14	Ariyansyah	1
15	Tarmizi	1
16	Supardi	1
17	Sugianto	1
18	Agus Tono	1
19	Sabarani	1
20	Dedy Raharjo	1
Pengguna Layanan		
1	Sukardi	1
2	Kamarudin	1
3	Junaidi	1
4	Sudi	1
5	Suriadi	1
6	Mulyadi	1
7	Ishak	1
8	Nungti	1
9	Ferdi	1
10	Mega Saputri	1
11	Deltinus Sakarebau	1
12	Firdaus	1
13	Arifin	1
14	Suryadi/Adi	1
15	Windra / Juliadi Amat	1
16	Zainal Abidin	1
17	Lina	1
18	Tarmizi	1
19	Ussaini	1
20	Ramli	1
21	PT.Industri Perikanan Sukadana	1
22	Ketua TKBM Teluk Batang	1

Stakeholder Pelayanan Publik / Instansi terkait		
1	Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Kayong Utara	1
2	Satuan Pengawas SDKP Kayong Utara	1
3	Camat Teluk Batang	1
4	Kepolisian Sektor Teluk Batang	1
5	Satuan Polisi Perairan Teluk Batang	1
6	Komando Rayon Militer Teluk Batang Teluk Batang	1
7	TNI Angkatan Laut	1
8	Badan SAR Nasional Teluk Batang	1
9	Unit Penyelenggara Pelabuhan Teluk Batang	1
10	UPTD Perhubungan Teluk Batang	1
11	Kepala Desa Teluk Batang Kota	1
12	Kepala Desa Teluk Batang Selatan	1
13	Kepala Desa Teluk Batang Utara	1
14	Kepala Desa Alur Bandung	1
Ahli/ Praktisi		
1	Setara Layanan Universitas Terbuka Teluk Batang	1
2	Himpunan Mahasiswa Kayong Utara	1
Organisasi Masyarakat Sipil		
1	Yayasan Asri Kayong Utara	
Media Massa		
1	RKU FM	1



Kepala PPP Teluk Batang

Satrio Wibowo



*Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang
Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap
Kementerian Kelautan dan Perikanan*

*Mengharapkan dengan hormat kehadiran Bapak/Ibu /Saudara pada acara
Forum Konsultasi Publik (FKP) di Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang*

*Hari Senin, tanggal 28 Oktober 2024 pukul 08.00 WIB
Di Ruang Pertemuan (Aula) Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang*

Hadir 15 menit sebelum acara

Undangan harap dibawa

Konfirmasi kehadiran

0895702913226/ Indra Gunawan

085861165735/ Sujud Setiawan

- *Pakaian pria : Batik/Kemeja lengan panjang*
- *Wanita : bebas rapi (menyesuaikan)*
- *Instansi Terkait : Pakaian Dinas yang Berlaku*

DOKUMENTASI KEGIATAN



DOKUMENTASI KEGIATAN



DOKUMENTASI KEGIATAN



DOKUMENTASI KEGIATAN



DOKUMENTASI KEGIATAN



DOKUMENTASI KEGIATAN





KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP
PELABUHAN PERIKANAN PANTAI TELUK BATANG

JALAN PELABUHAN NO.1 TELUK BATANG, KECAMATAN TELUK BATANG

KABUPATEN KAYONG UTARA, KALIMANTAN BARAT 78856

TELEPON (0534) 3060539

LAMARAN www.kkp.go.id/djpt/ppptelukbatang SURAT ELEKTRONIK ppp.telukbatang@kkp.go.id

LAPORAN TINDAK LANJUT
FORUM KONSULTASI PUBLIK
PELAYANAN KEPELABUHANAN PERIKANAN
PELABUHAN PERIKANAN PANTAI TELUK BATANG
TAHUN 2023

Berdasarkan Berita Acara Hasil Forum Konsultasi Publik (FKP) Pelayanan Kepelabuhanan Perikanan Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang Nomor B.2078/P3TB/OT.310/XI/2023 yang telah ditandatangani pada tanggal 9 November 2023. Berikut dilaporkan tindak lanjut atas rekomendasi perbaikan yang telah dilakukan, antara lain:

NO	IDENTIFIKASI MASALAH	REKOMENDASI DAN TARGET PENYELESAIAN	TINDAK LANJUT	PENJELASAN
1.	Belum dilakukan evaluasi / revidi yang melibatkan masyarakat terhadap Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur pelayanan publik yang diselenggarakan PPP Teluk Batang	Dilakukan revidi Standar Pelayanan yang berlaku di PPP Teluk Batang yaitu Standar Pelayanan yang ditetapkan berdasarkan Memorandum Kepala PPP Teluk Batang Nomor B.1877/P3TB/PI.330/XI/2022 dan dilakukan revidi Standar Operasional Prosedur pelayanan publik yang diselenggarakan dan terdapat dalam Memorandum Kepala PPP Teluk Batang Nomor B.20/P3TB/PI.330/II/2023 Dengan Usulan Rekomendasi melakukan penyusunan, pembahasan dan penetapan Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur yang belum ada dalam pelaksanaan pelayanan publik yang diselenggarakan PPP Teluk Batang.	Telah dilakukan revidi SP Pelayanan Publik PPP Teluk Batang sebagaimana yang ditetapkan berdasarkan Memorandum Kepala PPP Teluk Batang Nomor B.1877/P3TB/PI.330/XI/2022, dan dilakukan revidi SOP Pelayanan PPP Teluk Batang sebagaimana yang ditetapkan berdasarkan Memorandum Kepala PPP Teluk Batang Nomor B.20/P3TB/PI.330/II/2023 yang dilaksanakan pada saat diselenggarakannya FKP tanggal 9 November 2023 dengan kesimpulan bahwa SP dan SOP sebagaimana memorandum tersebut masih relevan untuk dilaksanakan. SP dan SOP yang belum terdapat pada memorandum SP dan SOP sebagaimana dimaksud dilakukan penyusunan dan penetapan. Revidi SOP juga dilakukan terhadap SOP Pelayanan Pengadaan Air Melalui Aplikasi SELASIH dimana SOP tersebut belum terdapat di dalam Memorandum Kepala PPP Teluk Batang Nomor B.20/P3TB/PI.330/II/2023.	Terdapat pelayanan di PPP Teluk Batang yang dilaksanakan belum berdasarkan SP dan SOP yaitu pelayanan jasa kebersihan kolam pelabuhan sehingga perlu dilakukan penyusunan dan penetapan. SP serta SOP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan tersebut dibahas bersama-sama seluruh peserta FKP dan ditetapkan pada saat penyelenggaraan FKP oleh Kepala PPP Teluk Batang. Dalam pelaksanaan FKP juga dilakukan sosialisasi SOP Pelayanan Pengadaan Air Melalui Aplikasi SELASIH
2.	Belum terdapat Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan	Menyusun dan Menetapkan Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan	Telah dilakukan pembahasan dan penetapan SP serta SOP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan pada saat penyelenggaraan FKP tanggal 9 November 2023	Pada saat diselenggarakannya FKP, SP dan SOP yang telah disusun draftnya dilakukan pembahasan bersama dengan peserta FKP dan sekaligus ditetapkan oleh Kepala PPP Teluk Batang.

3.	Standar Pelayanan PPP Teluk Batang yang telah ditetapkan berdasarkan Memorandum Kepala PPP Teluk Batang Nomor B.1877/P3TB/Pl.330/XI/2022 belum memuat seluruh Standar Pelayanan yang telah disusun dan ditetapkan oleh Kepala PPP Teluk Batang	Melakukan inventarisasi kembali Standar Pelayanan yang telah ditetapkan dan melakukan revisi / menerbitkan kembali Memorandum Kepala PPP Teluk Batang yang memuat seluruh Standar Pelayanan yang berlaku di PPP Teluk Batang termasuk salah satunya adalah Standar Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan yang telah disusun dan ditetapkan pada tanggal 9 November 2023	Kepala PPP Teluk Batang telah menerbitkan Memorandum Nomor 58/P3TB/OT.310/XI/2023 Hal Standar Pelayanan (SP) Pelayanan Publik PPP Teluk Batang Tanggal 10 November 2023 yang telah mengakomodir seluruh SP dari pelayanan publik yang diselenggarakan di PPP Teluk Batang	Terdapat penambahan SP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan
4.	Standar Operasional Prosedur (SOP) PPP Teluk Batang yang telah ditetapkan berdasarkan Memorandum Kepala PPP Teluk Batang Nomor B.20/P3TB/Pl.330/II/2023 belum memuat seluruh SOP yang berlaku dan ditetapkan oleh Kepala PPP Teluk Batang	Melakukan inventarisasi kembali SOP yang telah ditetapkan dan melakukan revisi / menerbitkan kembali Memorandum Kepala PPP Teluk Batang yang memuat seluruh SOP yang berlaku di PPP Teluk Batang termasuk SOP Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan yang telah disusun dan ditetapkan pada tanggal 9 November 2023 serta SOP Pelayanan Pengadaan Air Melalui Aplikasi SELASIH (Sistem Informasi Pelayanan Air Bersih) yang disusun dan ditetapkan oleh Kepala PPP Teluk Batang dengan Nomor B.1052/P3TB/OT.310/VI/2023 tanggal 9 Juni 2023	Kepala PPP Teluk Batang telah menerbitkan Memorandum Nomor 59/P3TB/OT.310/XI/2023 Hal Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Publik PPP Teluk Batang Tanggal 10 November 2023 yang telah mengakomodir seluruh SOP dari pelayanan publik yang diselenggarakan di PPP Teluk Batang	Terdapat penambahan SOP Pelayanan Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan dan SOP Pelayanan Pengadaan Air Melalui Aplikasi SELASIH

Demikian Laporan ini dibuat sebagaimana mestinya.

Teluk Batang, 15 November 2023

Pimpinan Instansi,
Kepala Pelabuhan Perikanan Pantai
Teluk Batang



Satrio Wibowo, S.St.Pi

Penyelenggara Layanan
Operasional dan Kesyahbandaran
Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang

Hermansyah

Penyelenggara Layanan
Tata Kelola dan Pelayanan Usaha
Pelabuhan Perikanan Pantai Teluk Batang

Banu Saputra, S.PKP