

**LAPORAN MONEV
PENANGANAN PENGADUAN
SEMESTER II TAHUN 2025**



**BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN AMBON
BADAN RISET DAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
2025**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat Nya kami dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan Monev Penanganan Pengaduan pada Semester II tahun 2025. Penyusunan laporan ini bermaksud untuk memberikan informasi dan gambaran atas kegiatan monitoring dan evaluasi Penanganan Pengaduan pada Semester II tahun 2025. Selain itu juga sebagai acuan perbaikan untuk kegiatan BPPP kedepan.

Pada kesempatan ini kami mengucapkan terimakasih dan penghargaan kepada semua pihak yang telah membantu dan mendukung dengan tulus dan ikhlas pada pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi ini. Disadari sepenuhnya bahwa isi dan penyajian laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu kritik dan saran membangun dari semua pihak sangat kami harapkan demi kesempurnaan laporan.

Akhir kata disampaikan semoga Laporan Monev Penanganan Pengaduan pada Semester II tahun 2025 bermanfaat bagi yang memerlukan.

Ambon, 2 Januari 2026

**Kepala Balai Pelatihan
dan Penyuluhan Perikanan Ambon**



I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pelayanan Publik adalah segala kegiatan yang dilaksanakan oleh penyelenggara pelayanan publik sebagai upaya pemenuhan kebutuhan penerima pelayanan, dalam pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan. Peningkatan pelayanan publik yang efisien dan efektif akan mendukung tercapainya efisiensi dan efektif akan mendukung tercapainya efisiensi pembiayaan, artinya ketika pelayanan umum yang diberikan oleh penyelenggara pelayanan kepada pihak yang dilayani berjalan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya atau mekanisme atau prosedurnya tidak berbelit-belit, akan mengurangi biaya atau beban bagi pihak pemberi pelayanan dan juga penerima pelayanan.

Rendahnya kualitas pelayanan publik merupakan salah satu sorotan yang diarahkan kepada birokrasi pemerintah dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat. Perbaikan pelayanan publik di era reformasi yang memasuki tahun keenam, ternyata tidak mengalami perubahan yang signifikan. Berbagai tanggapan masyarakat justru cenderung menunjukkan bahwa berbagai pelayanan publik mengalami kemunduran. Dalam rangka program peningkatan kualitas pelayanan publik pelaksanaan program dan kegiatan Reformasi Birokrasi Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan, maka diperlukan monitoring dan evaluasi mengenai Penanganan Pengaduan Masyarakat, yang mana hal ini diharapkan memberikan masukan perbaikan pelayanan publik.

Laporan pengaduan masyarakat adalah data dan informasi tentang laporan pengaduan yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparaturnya penyelenggaraan pelayanan publik dengan membandingkan antara harapan dan kebutuhannya. Salah satu langkah rutin yang dilakukan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon dalam menjaga kualitas mutu pelayanan publik yaitu melakukan survey laporan pengaduan masyarakat.

Pelayanan publik yang dilakukan di lingkungan BPPP Ambon berorientasi pada keutamaan kebutuhan dan kepuasan penerima layanan sehingga dapat meningkatkan daya saing dalam memberikan pelayanan barang dan jasa bagi penyedia pelayanan publik.

1.2 Tujuan

1. Untuk memperoleh informasi masukan pelaksanaan penyelenggaraan pelayanan publik di lingkungan BPPP Ambon.
2. Untuk mengetahui permasalahan dan hambatan dalam pelaksanaan pelayanan publik BPPP Ambon.
3. sebagai bahan penilaian terhadap unsur pelayanan yang masih perlu diperbaiki dan menjadi pendorong untuk meningkatkan kualitas pelayanan.
4. Sebagai bahan masukan untuk rekomendasi tindak lanjut apabila dalam pelaksanaan pelayanan terdapat keluhan dan pengaduan yang perlu ditindaklanjuti dan perbaikan layanan pengaduan masyarakat.

1.3 Dasar Hukum

1. Peraturan Presiden Nomor 76 Tahun 2013 tentang Pedoman Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Undang Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2000 tentang Tatacara Pelaksanaan Peran serta Masyarakat dan Pemberian Penghargaan dalam pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokasi Nomor 52 Tahun 2014 Tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Lingkungan Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan No.44/PERMEN-KP/2018 tentang Penanganan Pengaduan di Lingkungan KKP pasal 38 kewajiban mengintegrasikan sistem penanganan pengaduan melalui www.lapor.go.id dan pesan singkat elektronik ke no 1708 dengan format: KKP (spasi) isi pengaduan dikirim ke 1708 (pasal 9 ayat (3) huruf (c));

7. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan No.31/PERMEN-KP/2013 tentang Pedoman Penanganan Pengaduan *Whistleblower* dan Pengaduan Masyarakat di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;
8. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan No.31/PERMEN-KP/2016 Tentang Pembangunan Integritas di Lingkungan Kementerian Kelautandan Perikanan.
9. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan No.56/PERMEN-KP/2020 tentang penanganan Pengaduan di Lingkungan Kementerian Kelautandan Perikanan.

II. PELAKSANAAN PENANGANAN PENGADUAN

2.1 Prosedur Pengaduan

Prosedur pelaksanaan penanganan pengaduan adalah sebagai berikut :



Keterangan :

- Pemohon menyampaikan pengaduan kepada Operator Pengaduan secara langsung dan tidak langsung.
- Tim Pengaduan menerima berkas dan Investigasi atau Klarifikasi Tertulis, Koordinasi dengan Instansi Terkait.
- Tim Pengaduan menindaklanjuti pengaduan.
- Tim Pengaduan Menjawab Penyelesaian pengaduan dan disampaikan kepada pemohon.
- Tim Pengaduan membuat Berita Acara Penyelesaian.

2.2 Tim Penanganan Pengaduan

Tim penanganan pengaduan berdasarkan Keputusan Kepala BPPSDM KP NOMOR B. 31BPPP.AMB/KP.440/I/2025 tentang Tim Penanganan Pengaduan Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kelautan dan Perikanan di BPPP Ambon terdiri dari :

No.	Nama	Kedudukan Dalam Tim
1	Kepala Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Ambon	Ketua
2	Rahmawati Umasugi	Wakil Ketua
3	Moh. Arief Hidayat	Sekretaris
4	Fajar Ren-El	Petugas <i>Help Desk</i>
5	Rizky I. Attamimi, S.Kom	Admin Penghubung

2.1 Sarana Pengaduan

Sarana dan Prasarana yang disediakan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon bagi masyarakat untuk menyampaikan pengaduan antara lain:

- Ruang Pelayanan/Ruang Publik yang berada didepan kantor BPPP Ambon Jalan Martha Alfons Poka Kec. Teluk Ambon Kota Ambon.
- Kotak Pengaduan yang berada diarea ruang pelayanan publik
- Pelayanan Langsung melalui telepon/sms/wa pada no. Hp. 082133999788
- Website www.lapor.go.id
- Aplikasi SiPintar BPPP Ambon yang dapat diunduh di Playstore Android

2.2 Pelaksanaan Penanganan Pengaduan

BPPP Ambon memiliki kewajiban untuk melaksanakan penanganan seluruh aduan dari masyarakat terkait permasalahan pelayanan pelatihan dan penyuluhan maupun permintaan informasi terkait pelaksanaan pelatihan dan penyuluhan KP. Secara umum, layanan pengaduan dan permintaan informasi yang masuk diinput pada website LAPOR oleh Admin UPP selama bulan Juli sampai dengan Desember 2025 sebagaimana pada tabel dibawah ini

Tracking ID	Tanggal Laporan Masuk	Nama Pelapor	Judul Laporan	Isi Laporan Akhir	Sumber Laporan	Pengelola Laporan	Admin yang Melakukan Disposisi	Tanggal Disposisi	Tanggal Terdisposisi	Instansi Terdisposisi	ID Instansi	Status Laporan	Status
02507081827986	12-Jul-24	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Menanyakan Persyaratan BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	12-Jul-25	12-Jul-25	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02504114300892	21-Juli-25	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Revalidasi BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	21-Juli-25	21-Juli-25	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02507081827986	1-Aug-24	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Menanyakan Pendaftaran BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	1-Aug-24	1-Aug-24	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524115343931	05-Agustus-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Pendaftaran BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	05-Agustus 2025	05-Agustus 2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524120015639	10-Agustus-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Persyaratan BST	Instagram	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	10-Agustus 2025	10-Agustus-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524123513115	19-Agustus-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Revalidasi BST	Whats APP	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	19-Agustus-2025	19-Agustus-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524123513115	19-Agustus-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Pendaftaran BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	19-Agustus-2025	19-Agustus-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524124316788	08-September-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Pendaftaran BST	Instagram	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	08-September-2025	08-September-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02507134426589	9-Sep-24	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Menanyakan Persyaratan BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	9-Sep-24	9-Sep-24	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai

Tracking ID	Tanggal Laporan Masuk	Nama Pelapor	Judul Laporan	Isi Laporan Akhir	Sumber Laporan	Pengelola Laporan	Admin yang Melakukan Disposisi	Tanggal Disposisi	Tanggal Terdisposisi	Instansi Terdisposisi	ID Instansi	Status Laporan	Status
02524124535718	22-September-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Pendaftaran BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	22-September-2025	22-September-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524124428271	22-September-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Pendaftaran BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	22-September-2025	22-September-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524140111347	13-Oktober-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Pendaftaran BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	13-Oktober-2025	13-Oktober-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02507135100888	21-Oct-24	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Menanyakan Persyaratan BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	21-Oct-24	21-Oct-24	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524140254169	31-Oktober-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Pendaftaran BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	31-Oktober-2025	31-Oktober-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02507140750734	6-Nov-24	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Perpanjangan BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	6-Nov-24	6-Nov-24	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02507141613386	11-Nov-24	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Persyaratan BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	11-Nov-24	11-Nov-24	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524141214823	25-November-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Persyaratan BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	25-November-2025	25-November-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02507143228769	3-Dec-24	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Menanyakan Persyaratan BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	3-Dec-24	3-Dec-24	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524141720235	16-Desember-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Persyaratan BST	Tatap Muka	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	20-November-2025	16-Desember-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai
02524141821776	20-Desember-2025	Rizky Irawan Attamimi	Permintaan Informasi	Informasi Pendaftaran BST	Whats APP	Kementerian Kelautan Dan Perikanan	BPPP Ambon	20-November-2025	20-Desember-2025	Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan (BPPP) Ambon	129612	Ditutup Oleh sistim	selesai

III. HASIL MONITORING DAN EVALUASI

3.1 Prosedur Pengaduan

Pelaksanaan penanganan pengaduan telah sesuai dengan prosedur pengaduan yang telah ditetapkan sehingga kecepatan pengelolaan pengaduan sudah sesuai dengan yang telah ditetapkan.

3.2 Tim Penanganan Pengaduan

Tim penanganan pengaduan BPPP Ambon yang telah ditetapkan berdasarkan Keputusan Kepala BPPSDM KP Nomor 91 Tahun 2025 tentang Tim Penanganan Pengaduan Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kelautan dan Perikanan di BPPP Ambon telah melakukan tugasnya sesuai dengan kedudukan dalam tim, Seluruh laporan baik yang bersifat pengaduan maupun permintaan informasi secara cepat ditindaklanjuti oleh tim, namun informasi terkait pelaksanaan pelatihan BST masih perlu disosialisasikan secara masiv kepada masyarakat.

3.3 Sarana Pengaduan

Sarana pengaduan berupa Kotak Pengaduan Ruang Pelayanan/Ruang Publik, Pelayanan Langsung melalui telepon/sms/wa, Website LAPOR dan Aplikasi SiPintar BPPP Ambon telah berjalan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan sarana tersebut rutin dilakukan perawatan dan pengecekan setiap hari untuk mengetahui adanya pengaduan atau permintaan informasi yang masuk melalui masing-masing sarana tersebut.

3.4 Pelaksanaan Penanganan Pengaduan

Pelaksanaan penanganan pengaduan telah berjalan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan mulai dari pengecekan sarana pengaduan secara rutin, input data pelaporan atau permintaan informasi yang masuk melalui masing-masing sarana tersebut serta menindaklanjuti laporan pengaduan tersebut sesuai dengan waktu yang telah.

IV. KESIMPULAN

Dari hasil monitoring mengenai Pengaduan Masyarakat selama Semester II tahun 2025 terdapat 7 laporan pengaduan masyarakat pengguna jasa layanan (Jenis pengaduan yaitu Permintaan Informasi) yang diterima Ruang pelayanan pengaduan/Ruang Publik dan telah diinput dan ditindaklanjuti pada website LAPOR oleh Admin UPP BPPP Ambon.

4.1 Rekomendasi

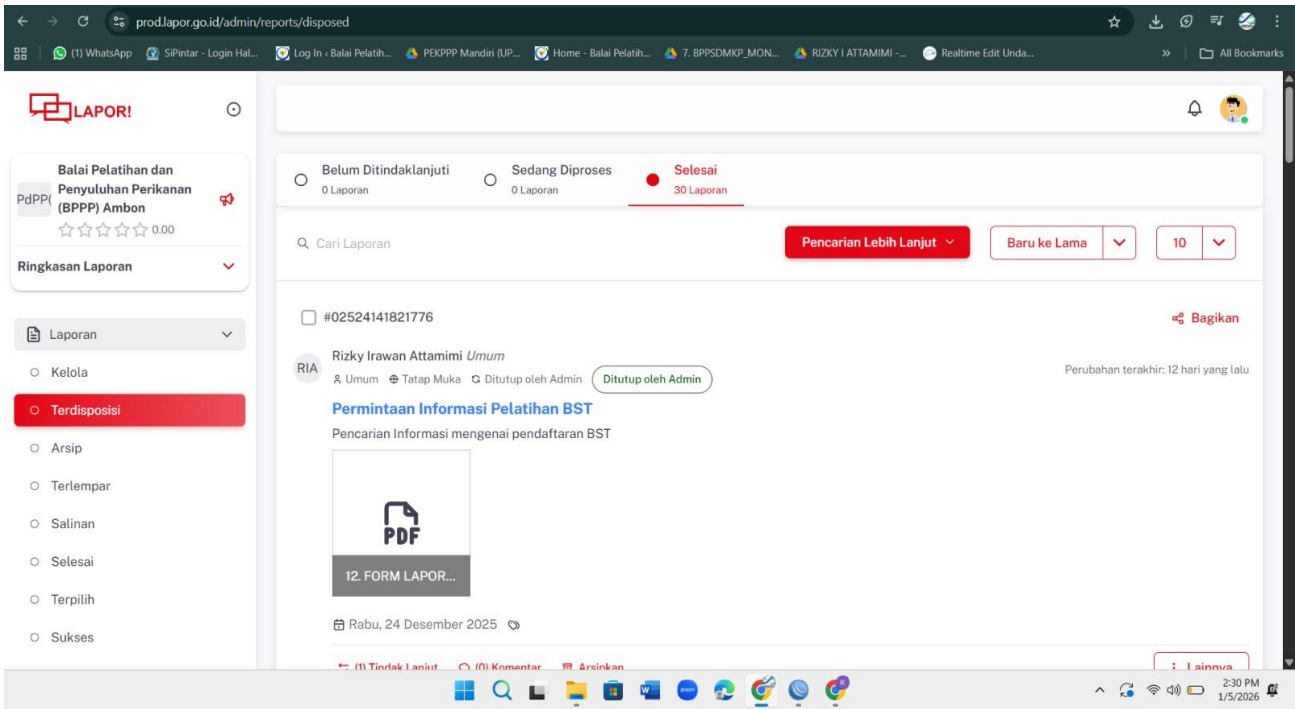
Merujuk dari laporan pengaduan pengguna jasa layanan berupa Permintaan Informasi kepada BPPP Ambon, maka perlunya dilakukan penyebaran informasi secara masiv satu bulan 4 kali oleh Tim Pelayanan publik melalui akun media sosial BPPP Ambon diantaranya Facebook, Instagram, twitter serta sosialisasi secara langsung kepada masyarakat oleh Penyuluh Perikanan di Wilayah kerja Balai.

4.2 Tindaklanjut

Berdasarkan rekomendasi penanganan pengaduan pada Semester II Tahun 2024 yaitu Pelaksanaan peningkatan kompetensi melalui pelatihan terkait peningkatan kompetensi penanganan pengaduan, maka BPPP Ambon telah menindaklanjuti rekomendasi tersebut dengan menyurati Sekretaris BPSDMKP Perihal Permohonan Mengikuti Diklat Penanganan Pengaduan pada tanggal 30 Juni 2025 (surat Terlampir)

Lampiran

Screenshoot Website LAPOR



Bukti screen shoot Layanan Pengaduan BPPP Ambon Semester II 2025



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN
BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN AMBON
JL. DR. J. LEIMENA, RUMAH TIGA, KEC. TLK. AMBON, KOTA AMBON, MALUKU KODE POS 97233
TELEPON (0911) 322710 (LACAK), FAKSIMILE (0911) 322711
LAMAN www.kkp.go.id SUREL bppp_ambon@kkp.go.id

SURAT TUGAS
NOMOR B. 31BPPP.AMB/KP.440/I/2025

- Menimbang :
1. Bahwa dalam rangka pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di lingkungan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Ambon, maka perlu membentuk Tim Penanganan Pengaduan;
 2. Bahwa penunjukkan pegawai sebagai anggota Tim Penanganan Pengaduan di lingkungan Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Ambon, dilaksanakan melalui mekanisme sesuai bidang tugasnya dan yang namanya tercantum dalam surat tugas mampu dan cakap dalam melaksanakan tugas, wewenang, dan tanggung jawabnya;
 3. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam poin 1 dan poin 2, perlu menetapkan surat tugas kepada Tim Penanganan Pengaduan T.A 2025.
- Dasar :
1. Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme;
 2. Undang-Undang Nomor 31 tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 20 tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 31 tahun 1999 tentang pemberantasan Pidana Korupsi;
 3. Undang-Undang Nomor 30 tahun 2002 tentang Komisi Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi;
 4. Undang-Undang nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
 5. Undang-Undang nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
 6. Undang-Undang Nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
 7. Peraturan Pemerintah nomor 71 tahun 2000 tentang Tata Cara Pelaksanaan Peran Serta Masyarakat dan Pemberian Penghargaan dalam Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi;
 8. Peraturan Pemerintah nomor 96 tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang- Undang Nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik
 9. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 37 tahun 2012 tentang Pedoman Umum Penanganan Benturan Kepentingan
 10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 52 tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Lingkungan Instansi Pemerintah;

11. Peraturan Menteri KP No. 56/PERMEN-KP/2020 tentang Penanganan Pengaduan di Lingkungan Kementerian kelautan dan Perikanan;
12. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : 87/PERMEN-KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan;

Kepada :

No.	Nama / NIP	Kedudukan dalam Tim	Waktu menjalankan tugas
1	Abubakar, S.St.Pi, M.Si 19780427 200312 1 001	Penanggung Jawab	2 Januari sd 31 Desember 2025
2	Rahmawati Umasugi, S.Pi, M.Si 19771101 200312 2 004	Ketua	3 Januari sd 31 Desember 2025
3	Moh. Arief Hidayat, A.Md, S.Pi 19870216 201012 1 002	Sekretaris	2 Januari sd 31 Desember 2025
4	Fajar Ren-El S.Pi, M.Si 19740701 200701 1 003	Petugas <i>Help Desk</i>	2 Januari sd 31 Desember 2025
5	Rizky I. Attamimi, S.Kom	Admin Penghubung	2 Januari sd 31 Desember 2025

Untuk :

- Ketua :
1. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas Tim Pengaduan;
 2. Menyampaikan laporan hasil telaah, monev dan rekomendasi kepada Kepala Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Ambon.
- Sekretaris :
1. Menerima pengaduan dari Pegawai/Masyarakat;
 2. Mengumpulkan informasi mengenai kebenaran pengaduan;
 3. Mengumpulkan data atau keterangan lainnya yang relevan dengan pengaduan;
 4. Menilai ancaman atau gangguan yang sudah atau akan terjadi pada pengadu;
 5. Melakukan telaahan atas pengaduan;
 6. Menyiapkan laporan hasil telaahan dan monev pengaduan.
- Petugas *Help Desk* :
1. Menerima, menginput, dan mendistribusikan pengaduan;
 2. Menginput jawaban pengaduan;
 3. Mengadministrasikan dokumen pengaduan;
 4. Menyampaikan laporan kepada Ketua Tim Pengaduan.
- Admin Penghubung :
1. Menerima dan mencatat pengaduan yang masuk;
 2. Memberikan kompensasi terhadap pelanggan jika terdapat pengaduan.

Ambon, 2 Januari 2025
Kepala Balai Pelatihan dan
Penyuluhan Perikanan Ambon,



Abubakar, S.St.Pi.,M.Si