

KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP

PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA
KEJAWANAN - CIREBON

LAPORAN TAHUNAN 2020

JL. PELABUHAN PERIKANAN NO. 1
CIREBON - JAWA BARAT

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya Laporan Tahunan Tahun 2020 dapat tersusun. Laporan Tahunan ini disusun merupakan hasil pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Kejawanan Cirebon berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor PER.08/MEN/2012, baik yang menyangkut kegiatan rutin dan kegiatan pembangunan maupun kegiatan lainnya di PPN Kejawanan Cirebon.

Adapun tujuan dari pembuatan Laporan Tahunan ini adalah untuk memberikan informasi/gambaran mengenai perkembangan dan hasil capaian IKU dan operasional PPN Cirebon selama Tahun 2020 serta sebagai acuan perbaikan kinerja organisasi pada tahun mendatang.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Tahunan ini masih jauh dari sempurna, untuk itu kritik dan saran yang bersifat membangun senantiasa kami terima dengan senang hati untuk penyempurnaan dalam pembuatan Laporan Tahunan yang akan datang.

Akhirnya kami mengharap agar Laporan Tahunan ini dapat bermanfaat bagi semua pemangku kepentingan.

Cirebon, Maret 2021
Kepala Pelabuhan

Bagus Oktori Sutrisno



DAFTAR ISI

| | |
|--|-----------|
| Kata Pengantar | i |
| Daftar Isi | ii |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| 1.1. Latar Belakang | 1 |
| 1.2. Visi dan Misi | 2 |
| 1.3. Tujuan dan Sasaran..... | 8 |
| | |
| BAB II PERKEMBANGAN PELAKSANAAN KEGIATAN BERBASIS ANGGARAN. | |
| 2.1. Alokasi Anggaran | 11 |
| 2.2. Realisasi Anggaran | 11 |
| 2.3. Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan | 12 |
| 2.3.1. Kegiatan Fisik | 12 |
| 2.3.1.1. Rehab pagar keliling kantor | 13 |
| 2.3.1.2. Rehab jaringan air | 13 |
| 2.3.1.3. Rehab jaringan listrik | 14 |
| 2.3.1.4. Pembuatan pagar mess operator | 15 |
| 2.3.1.5. Pembuatan plat duiker dan pengerasan hal mes kantor | 16 |
| 2.3.1.6. Pembuatan saluran drainase bag barat | 16 |
| 2.3.1.7. Rehab jalan komplek | 17 |
| 2.3.1.8. Rehab dan pengecatan pagar keliling kantor | 18 |
| 2.3.2. Kegiatan Non Fisik..... | 18 |
| 2.3.2.1. Pengelolaan survey pengaduan masyarakat | 18 |
| 2.3.2.2. Kegiatan entry meeting ISO 14001: 2015 dan audit | |
| Surveilance ISO 9001:2015 | 19 |
| 2.3.2.3. Bimbingan Teknis Sertifikasi Keterampilan Penanganan Ikan (SKPI) Bagi Awak Kapal Perikanan Di PPN Kejawanan | 21 |
| 2.3.2.4. Kegiatan pelayanan kesyahbandaran di PP / TPI | 22 |
| 2.3.2.5. Supervisi di TPI/PP Sekitar PPN Kejawanan | 23 |
| 2.3.2.6. Sosialisasi Perijinan Usaha Perikanan Tangkap | 24 |
| 2.3.2.7. Sosialisasi permainan Kapal Perikanan | 25 |
| 2.3.2.8. Audit Internal ISO 9001:2015 | 26 |
| 2.3.2.9. Sosialisasi dan Sertifikasi ISO 140001:2015..... | 26 |
| 2.3.3. PNB (Penerimaan Negara Bukan Pajak)..... | 29 |
| 2.3.4. Managemen Kepegawaian | 29 |

| | |
|--|-----------|
| 2.3.4.1. Pembinaan Pegawai | 30 |
| 2.3.4.2. Peningkatan kesehatan jasmani & Jum'at bersih | 31 |
| 2.3.5. Administrasi Pengelolaan dan Pelaporan | |
| Kinerja Instansi Pemerintah | 31 |
| 2.3.5.1. Administrasi Kegiatan | 31 |
| 2.3.5.2. Perencanaan / Implementasi Pengelolaan SAI | 32 |
| 2.3.5.3. Sistem pengendalian Intern | 32 |
| 2.3.5.4. Managemen Resiko | 33 |
| 2.3.6. Kegiatan Kehumasan | 34 |
| | |
| BAB III CAPAIAN INDIKATOR KINERJA | 36 |
| | |
| BAB IV STUKTUR ORGANISASI DAN TATA KERJA | 37 |
| 4.1. Kedudukan Tugas dan Fungsi | 37 |
| 4.1.1. Fungsi Pemerintahan | 37 |
| 4.1.2. Fungsi Pengusahaan | 38 |
| 4.2. Stuktur Organisasi | 38 |
| 4.3. Jumlah dan Komposisi Pegawai..... | 40 |
| 4.4. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai | 43 |
| 4.5. Kenaikan Pangkat Pegawai | 43 |
| 4.6. Kenaikan Gaji Berkala..... | 44 |
| 4.7. Usia Pensiun | 44 |
| 4.8. Mutasi Pegawai | 44 |
| | |
| BAB V OPERASIONAL PELABUHAN | 46 |
| 5.1. Operasional Kesyahbandaran | 46 |
| 5.1.1. Penerbitan surat persetujuan berlayar (SPB) | 47 |
| 5.1.2. Asuransi Nelayan Mandiri..... | 50 |
| 5.1.3. Frekwensi kunjungan kapal perikanan | 52 |
| 5.1.4. Logbook penangkapan ikan (LBPI) | 54 |
| 5.1.5. Surat tanda bukti lapor (STBLKK) | |
| Kedatangan dan keberangkatan | 58 |
| 5.1.6. Perkembangan Alat Penangkap ikan (API) | 59 |
| 5.1.7. Jasa pengisian perbekalan kapal | 60 |
| a. Penyaluran air tawar bersih | 60 |
| b. Perbekalan bahan makanan | 61 |
| c. Bahan bakar minyak | 62 |

| | |
|---|----|
| 5.1.8. Pengesahan Perjanjian Kerja Laut (PKL) | 64 |
| 5.1.9. Pembinaan pelaksanaan sertifikat hasil tangkapan ikan Sertifikat hasil tangkapan ikan (SHTI)..... | 65 |
| 5.1.10. Tambat labuh kapal perikanan | 68 |
| 5.2. Produksi Ikan | |
| 5.2.1. Volume produksi ikan | 70 |
| 5.2.2. Nilai produksi | 72 |
| 5.2.3. Harga rata – rata ikan | 73 |
| 5.3. Produksi Ikan Dominan | |
| 5.3.1. Produksi dominan umum | 74 |
| 5.3.2. Prodkusi ikan dominan alat penangkap bouke ami | 75 |
| 5.3.3. Produksi ikan dominan alat penangkap pukat cincin pelagis kecil..... | 76 |
| 5.3.4. Produksi ikan dominan alat penangkap purse seine pelagis besar..... | 77 |
| 5.3.5. Produksi ikan dominan alat penangkap gillnet/jarring insang..... | 78 |
| 5.3.6. Produksi ikan dominan alat penangkap pancing cumi | 79 |
| 5.3.7. Produksi ikan dominan alat penangkap cast net | 80 |
| 5.3.8. Produksi ikan dominan alat penagkap jarring insang/drift net | 81 |
| 5.3.9. Produksi ikan dominan alat penangkap pancing ulur | 81 |
| 5.4. Operasional pengembangan Pusat Informasi Pelabuhan Perikanan (PIPP) | 81 |
| 5.5. Pengendalian mutu hasil perikanan melalui Inspeksi pembongkaran ikan dan uji formalin | 84 |
| 5.6. Sertifikasi cara penangan ikan yang baik | 85 |
| 5.7. Pelayanan Jasa | 86 |
| 5.7.1. Jasa pas masuk | 86 |
| 5.7.2. Pelayanan jasa kebersihan bongkar muat | 89 |
| 5.7.3. Pelayanan jasa bengkel | 90 |
| 5.7.4. Pelayanan jasa alat berat | 90 |
| 5.7.5. Pelayanan jasa listrik | 91 |
| 5.7.6. Pelayanan jasa air | 92 |
| 5.7.7. Pelayanan limbah industri perikanan | 94 |

| | |
|---|------------|
| 5.7.8. Rekomendasi penggunaan tanah dan/atau bangunan | 95 |
| 5.7.9. Jasa penggunaan bangunan pertemuan nelayan | 97 |
| 5.7.10. Jasa tempat perbaikan jarring | 97 |
| 5.8. Hubungan Kelembagaan | 98 |
| 5.7.1. Surat menyurat | 98 |
| 5.9. Penyelenggaraan K5 | 100 |
| 5.9.1. Keamanan dan ketertiban | 100 |
| 5.9.2. Kebersihan dan keindahan | 102 |
| 5.9.3. Keselamatan kerja | 102 |
| 5.10. Wisata pantai di PPN Kejawanon Cirebon | 103 |
| BAB VI PEMASALAHAN DAN UPAYA PEMECAHANNYA | 104 |
| 6.1. Permasalahan | 104 |
| 6.2. Upaya pemecahan masalah | 105 |
| BAB VII PENUTUP | 106 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---|-------|
| Lampiran 2.2. Pagu anggaran | 11 |
| Lampiran 2.3. Perkembangan pelaksanaan kegiatan | 12 |
| Lampiran 2.3.3. PNBP | 29 |
| Lampiran 3. Capaian IKU PPN Kejawanan | 36 |
| Lampiran 4.5 Kenaikan gaji berkala & Kenaikan pangkat | 43-44 |
| Lampiran 5.1.5. STBLKK | 58 |
| Lampiran 5.1.7.a. Penyaluran air tawar bersih | 60 |
| Lampiran 5.1.8.c. Bahan bakar minyak | 62 |
| Lampiran 5.1.9. Pelaksanaan SHTI | 65 |
| Lampiran 5.8.1. Surat menyurat | 98 |

DAFTAR TABEL

| | |
|--|----|
| Tabel 4.3. Komposisi pegawai berdasarkan tingkat pendidikan | 41 |
| Tabel 4.8. Mutasi pegawai PPN Kejawanan | 45 |
| Tabel 5.1.1. Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar (SPB) berdasarkan jenis API | 50 |
| Tabel 5.1.3. Rekapitulasi kunjungan kapal perikanan di PPN Kejawanan | 53 |
| Tabel 5.1.6. Rekapitulasi kapal domisili di PPN Kejawanan | 60 |
| Tabel 5.1.11. Tambat labuh dan kebersihan kolam | 69 |
| Tabel 5.2.2. Volume dan nilai produksi ikan per bulan | 73 |
| Tabel 5.6. Penerbitan sertifikat CPIB di PPN Kejawanan | 86 |
| Tabel 5.7.1. Jumlah kunjungan di PPN Kejawanan | 87 |
| Tabel 5.7.2. Kendaraan bongkar muat | 89 |
| Tabel 5.7.4. Sewa alat berat | 91 |
| Tabel 5.7.5. Pemakaian listrik investor | 91 |
| Tabel 5.7.6. Penyaluran air bersih di PPN Kejawanan | 92 |
| Tabel 5.7.7. Volume limbah cair yang dihasilkan | 94 |
| Tabel 5.7.8.a. Daftar investor di PPN Kejawanan | 95 |
| Tabel 5.7.8.b. Daftar investor di PPN Kejawanan | 96 |
| Tabel 5.7.9. Daftar penggunaan Gedung pertemuan nelayan | 97 |
| Tabel 5.7.10. Daftar penggunaan tempat perbaikan jarring | 98 |

DAFTAR GRAFIK

| | |
|--|----|
| Grafik 4.3.a komposisi pegawai berdasarkan golongan /pangkat | 42 |
| Grafik 4.3.b jumlah pegawai ASN menurut Pendidikan | 42 |
| Grafik 5.1.3. Kedatangan kapal perikanan di PPN Kejawanan | 54 |
| Grafik 5.1.6. Kapal Domisili di PPN Kejawanan berdasarkan jenis API | 59 |
| Grafik 5.1.10. Tambat labuh dan kebersihan kolam | 68 |
| Grafik 5.2.1.a. Produksi ikan per bulan | 70 |
| Grafik 5.2.1.b. Produksi ikan per jenis API | 71 |
| Grafik 5.2.1.c. Produksi ikan per bulan per API | 71 |
| Grafik 5.3.1. Beberapa Jenis Ikan dengan Jumlah Produksi Dominan..... | 75 |
| Grafik 5.3.2. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Bouke Ami | 76 |
| Grafik 5.3.3. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Pukat Cincin Pelagis Kecil | 77 |
| Grafik 5.3.4. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Pukat Cincin Pelagis Besar | 78 |
| Grafik 5.3.5. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Gill Net/Jaring Insang | 79 |
| Grafik 5.3.6. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Pancing Cumi | 80 |
| Grafik 5.3.7. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Cast Net | 80 |
| Grafik 5.3.8. Produksi ikan dominan alat penangkap jarring insang/drift net | 81 |
| Grafik 5.7.1.a. Kunjungan Kendaraan Penumpang di PPN Kejawanan | 88 |
| Grafik 5.7.1.b. Kunjungan Kendaraan Besar di PPN Kejawanan | 88 |
| Grafik 5.7.2. Aktifitas Kendaraan Bongkar Muat | 90 |
| Grafik 5.7.6. Penyaluran Air Bersih di PPN Kejawanan | 93 |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|----|
| Gambar 2.3.1.1. Rehab pagar keliling kantor | 13 |
| Gambar 2.3.1.2. Rehab jaringan air | 14 |
| Gambar 2.3.1.3. Pengantian lampu PJU & genset | 15 |
| Gambar 2.3.1.4. Kondisi pager sebelum dan sesudah rehab | 15 |
| Gambar 2.3.1.5. Pengerasan halaman mes operator | 16 |
| Gambar 2.3.1.6. Kondisi saluran drainase sebelum dan sesudah rehab | 17 |
| Gambar 2.3.1.7. Kondisi Jalan komplek sebelum dan sesudah rehab..... | 17 |
| Gambar 2.3.1.8. Pengecatan pagar keliling kantor | 18 |
| Gambar 2.3.2.2. Kegiatan entry meeting sertifikasi ISO 14.000:2015 dan sudut Surveillance ISO 9001:2015, diikuti Top Managemen PPN Kejawan dan petugas Pelayan Terkait | 20 |
| Gambar 2.3.2.2.a Stuktur Tim ISO PPN Kejawan | 21 |
| Gambar 2.3.2.3. Bimtek sertifikasi keterampilan penanganan ikan (SKPI) | 21 |
| Gambar 2.3.2.4. Kegiatan Kesyahbandaran | 23 |
| Gambar 2.3.2.5. Kegiatan supervisi sekitar PPN Kejawan | 24 |
| Gambar 2.3.2.6. Kegiatan Perijinan usaha di PPN Kejawan | 24 |
| Gambar 2.3.2.7. Kegiatan permesinan kapal perikanan | 25 |
| Gambar 2.3.2.8. Kegiatan audit internal ISO 9001:2015..... | 26 |
| Gambar 2.3.2.8.a Kegiatan sosialisasi dan sertifikasi ISO 14001:2015 | 27 |
| Gambar 2.3.2.8.b Kegiatan sosialisasi dan sertifikasi ISO 14001:2015 | 28 |
| Gambar 2.3.4.1.a Kegiatan upacara bendera 17 Agustus yang diikuti secara virtual..... | 30 |
| Gambar 2.3.4.1.b Acara penyerahan penghargaan Satya Lencana dan SK kenaikan Pangkat dan SK PNS..... | 30 |
| Gambar 2.3.4.2.a Kegiatan Jumsih dipimpin oleh kepala pelabuhan..... | 31 |
| Gambar 2.3.4.2.b Kegiatan olah raga | 31 |
| Gambar 4.2. Stuktur organisasi PPN Kejawan | 39 |
| Gambar 5.1. Kegiatan pelayanan kesyahbandaran..... | 47 |
| Gambar 5.1.1. Alur pelayanan penerbitan surat persetujuan berlayar (SPB) | 47 |
| Gambar 5.1.3. Kegiatan kapal perikanan yang berkunjung ke PPN Kejawan | 52 |
| Gambar 5.1.4. Kegiatan evaluasi dan aktivasi e-logbook penangkapan ikan..... | 55 |
| Gambar 5.1.5. Alur pelayanan penerbitan surat tanda bukti lapor kedatangan kapal | 58 |
| Gambar 5.1.7.a Pengisian perbekalan air bersih..... | 61 |
| Gambar 5.1.7.b Pengisian perbekalan makanan..... | 62 |
| Gambar 5.1.7.c Pengisian perbekalan BBM..... | 63 |
| Gambar 5.1.8. Skema wewenang Syahbandar dalam implementasi HAM perikanan | 64 |
| Gambar 5.1.9. Alur pelayanan SHTI – Lembar Awal | 66 |

| | |
|--|-----|
| Gambar 5.9.1.a Pengamanan mengikuti sesuai protocol kesehatan pada pengunjung Yang bekerja di sekitar komplek PPN Kejawanan | 101 |
| Gambar 5.9.1.b Patroli gabungan Tim Kodim dan Koramil dalam rangka SPBB | 101 |
| Gambar 5.9.1.c Petugas memungut pas masuk saat jam kerja | 101 |
| Gambar 5.9.2. Penyemprotan disinfektan oleh petugas di sekitar kapal yang bersadar Dan sekitar Komplek PPN kejawanan | 102 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pembangunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 merupakan titik tolak untuk mencapai sasaran visi Indonesia 2045 untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian. Pencapaian visi tersebut dilakukan melalui transformasi ekonomi yang didukung oleh hilirisasi industri dengan memanfaatkan sumber daya manusia, infrastruktur, penyederhanaan regulasi dan reformasi birokrasi. Pidato Presiden pada saat pelantikan tanggal 20 Oktober 2019 menyampaikan fokus-fokus pembangunan dalam lima tahun ke depan meliputi pembangunan SDM, pembangunan infrastruktur, penyederhanaan birokrasi dan transformasi ekonomi.

Kelima fokus program utama arahan presiden tersebut dituangkan dalam dokumen perencanaan melalui tujuh agenda pembangunan nasional dalam RPJMN 2020-2024. Tujuh agenda pembangunan tersebut adalah (1) Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan, (2) Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan, (3) Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing, (4) Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan, (5) Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar, (6) Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim, (7) Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik. Pembangunan perikanan tangkap 2020-2024

memiliki keterkaitan erat secara langsung dengan agenda penguatan ekonomi serta pengembangan wilayah.

Kegiatan pembangunan sub sektor perikanan tangkap oleh Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari pembangunan kelautan dan perikanan secara keseluruhan. Potensi pemanfaatan sumber daya perikanan tangkap Indonesia masih sangat besar, yaitu potensi lestari sebesar 12,54 juta ton per tahun, dengan jumlah tangkapan yang diperbolehkan (JTB) sebesar 10,03 juta ton per tahun atau sekitar 80 persen dari potensi lestari, serta pemanfaatan usaha yang baru mencapai sebesar 7,53 juta ton sampai tahun 2019. Berbagai upaya akselerasi pembangunan perikanan tangkap selanjutnya diharapkan dapat memberikan kontribusi dalam peningkatan kualitas kesejahteraan masyarakat, peningkatan penyerapan lapangan pekerjaan, peningkatan pendapatan, serta konsumsi ikan masyarakat, yang pada akhirnya akan memperkuat struktur ekonomi yang kokoh dan maju serta turut serta dalam mewujudkan keanekaragaman hayati yang berkelanjutan.

1.2. Visi dan Misi

Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan adalah Unit Pelaksana Teknis di Kota Cirebon yang memiliki peran penting dalam menunjang Program Pembangunan Perikanan Tangkap selaku penanggung jawab Program Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap memiliki peran strategis, yakni sebagai: (i) penyedia bahan pangan dari perairan yang mempunyai nilai tinggi, ditinjau dari aspek nutrisi maupun ekonomi, (ii) penyedia lapangan kerja bagi masyarakat di daerah pesisir, (iii) salah satu bidang andalan dalam kegiatan ekonomi berbasis kelautan dan

perikanan yang turut serta dalam menjaga kedaulatan bangsa di laut, (iv) penyumbang potensial untuk mendorong peningkatan penerimaan negara, serta (v) identitas budaya negara maritim yang perlu dijaga dan dilestarikan.

Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan

Visi KKP 2020-2024 adalah “Terwujudnya Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang Sejahtera dan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan” untuk mewujudkan “Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian, berlandaskan Gotong Royong”.

Misi Kementerian Kelautan dan Perikanan

Mengacu pada tugas, fungsi dan wewenang yang telah dimandatkan dalam peraturan perundang-undangan kepada KKP dan untuk melaksanakan Misi Presiden dalam RPJMN 2020-2024, KKP menjalankan 4 (empat) dari 9 (sembilan) Misi Presiden yaitu:

Misi 1. Peningkatan Kualitas Manusia Indonesia

Peningkatan Daya Saing SDM KP

Pengembangan Inovasi dan Riset Kelautan dan Perikanan

Misi 2. Struktur Ekonomi Yang Produktif, Mandiri, dan Berdaya Saing

Peningkatan Kontribusi Ekonomi Sektor Kelautan dan Perikanan terhadap Perekonomian Nasional

Misi 4. Mencapai Lingkungan Hidup Yang Berkelanjutan

Peningkatan Kelestarian Sumber Daya Kelautan dan Perikanan.

Misi 8. Pengelolaan Pemerintahan yang Bersih, Efektif, dan Terpercaya

Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan di KKP.

Tujuan pembangunan Kelautan dan Perikanan menjabarkan misi Kementerian Kelautan dan Perikanan, maka tujuan pembangunan kelautan dan perikanan adalah :

1. Peningkatan Daya Saing SDM KP dan Pengembangan Inovasi dan Riset Kelautan dan Perikanan, yakni:
 - a. Mengembangkan kapasitas dan kompetensi SDM kelautan dan Perikanan
 - b. Mengembangkan inovasi dan riset kelautan dan perikanan
2. Peningkatan Kontribusi Ekonomi Sektor Kelautan dan Perikanan terhadap Perekonomian Nasional, yakni:
 - a. Mengoptimalkan pengelolaan sumberdaya perikanan budidaya dan perikanan tangkap;
 - b. Meningkatkan mutu, daya saing dan sistem logistik hasil kelautan dan perikanan.
3. Peningkatan Kelestarian Sumber Daya Kelautan dan Perikanan, yakni:
 - a. Mengoptimalkan pengelolaan ruang laut, konservasi dan keanekaragaman hayati, serta;
 - b. Meningkatkan pengawasan pengelolaan sumberdaya kelautan dan perikanan;
 - c. Mengembangkan sistem perkarantinaan ikan, pengendalian mutu, keamanan hasil perikanan, dan keamanan hayati ikan.
4. Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan di KKP,yakni:
 - a. Meningkatkan kinerja Reformasi Birokrasi KKP

Pembangunan Perikanan Tangkap yang ada dalam **Visi** Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap di tahun 2020-2024 adalah “Terwujudnya Perikanan Tangkap yang Maju dan Berkelanjutan serta Masyarakat Perikanan Tangkap yang Mandiri dan Sejahtera” untuk mewujudkan “Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian berlandaskan Gotong-Royong”. Sedangkan **Misi** Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap melaksanakan 4 (empat) Misi Presiden, dengan uraian sebagai berikut :

Misi 1. Peningkatan Kualitas Manusia Indonesia

Penumbuhan Kewirausahaan Masyarakat Perikanan Tangkap

Penguatan Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Masyarakat Perikanan Tangkap Perempuan

Misi 2. Struktur Ekonomi Yang Produktif, Mandiri, dan Berdaya Saing

Peningkatan Nilai Tambah dari Pemanfaatan Infrastruktur Perikanan Tangkap

Melanjutkan Revitalisasi Industri Perikanan Tangkap dan Infrastruktur Pendukungnya untuk Menyongsong Revolusi Industri 4.0

Misi 4. Mencapai Lingkungan Hidup Yang Berkelanjutan

Mitigasi Perubahan Iklim terhadap Ekosistem Sumber Daya Perikanan

Penegakan Hukum dan Rehabilitasi Lingkungan Hidup Sumber Daya Perikanan

Misi 8. Pengelolaan Pemerintahan yang Bersih, Efektif, dan Terpercaya

Reformasi Birokrasi Ditjen Perikanan Tangkap

Menjabarkan misi Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, maka tujuan pembangunan pembangunan perikanan tangkap adalah :

1. Meningkatkan Kualitas SDM Masyarakat Perikanan Tangkap, yaitu peningkatan pemahaman, kapasitas, serta inisiatif inovasi masyarakat perikanan tangkap; dilakukan melalui pendampingan/fasilitasi usaha, diversifikasi usaha, pemberdayaan/perlindungan masyarakat perikanan tangkap, serta pengarusutamaan gender.
2. Membangun Struktur Ekonomi Perikanan Tangkap Yang Produktif, Mandiri, dan Berdaya Saing, yaitu pembangunan struktur ekonomi yang produktif, mandiri dan berdaya saing pada sub bidang perikanan tangkap, melalui pengelolaan sumber daya perikanan berbasis industrialisasi; peningkatan produktivitas sarana prasarana penangkapan, peningkatan kualitas ikan hasil tangkapan, serta implementasi keterpaduan sistem logistik ikan di pelabuhan perikanan.
3. Mencapai Lingkungan Hidup Sumber Daya Perikanan Yang Berkelanjutan, yaitu peningkatan kualitas lingkungan hidup pada sub bidang perikanan tangkap yang mencakup pengelolaan perikanan berbasis Wilayah Pengelolaan Perikanan (WPP); penerapan harvest strategy, alokasi izin usaha berbasis alokasi sumber daya ikan, penggunaan sarana prasarana penangkapan ramah lingkungan, serta implementasi konsep eco-infrastructure.
4. Mewujudkan Pengelolaan Pemerintahan yang Bersih, Efektif, dan Terpercaya di Lingkup Ditjen Perikanan Tangkap, yaitu upaya untuk mewujudkan reformasi birokrasi DJPT yang berkualitas, mencakup penataan kerangka kebijakan, profesionalisme ASN, keterbukaan

perencanaan dan akuntabilitas pengelolaan keuangan serta pelayanan publik melalui implementasi komunikasi berbasis sistem informasi 4.0.

Berdasarkan visi dan misi Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap diturunkan ke Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan sebagai berikut :

1. Sebagai **“Sentra Usaha Mina”** artinya bahwa Wilayah PPN Kejawanan Cirebon merupakan sentral bagi kegiatan-kegiatan perikanan dari 5 (lima) TPI (Tempat Pendaratan Ikan) yang ada di Kota Cirebon sepanjang garis pantai 7 km, yang akhirnya akan menjadi Infrastruktur dari Industri Perikanan dimasa mendatang.
2. **“Yang Berdaya Saing”** artinya Hasil Produksi/Tangkapan PPN Kejawanan mempunyai daya mutu yang berkualitas ekspor dikarenakan sangat menjaga nilai mutu sehingga Produk Perikanan yang di pasarkan sangat mahal. Pada Tahun 2014 Indonesia sudah mencapai tingkat kesuksesan yang mencakup kawasan Pelabuhan tidak hanya sebagai Tempat Pendaratan Ikan, tetapi juga meliputi Penangkapan Ikan, Pelelangan, Pengolahan dan Pemasaran Ikan. Di dalam kawasan Pelabuhan Perikanan ke depannya diharapkan pula adanya industri/perusahaan yang bergerak dalam penyediaan sarana produksi perikanan yang berwawasan pengolahan sumberdaya ikan yang berkelanjutan di mana dalam pengelolaan sumberdaya ikan yang berkelanjutan dalam pengelolaan dan pemanfaatan sumberdaya perikanan harus memperhatikan dampak akibat dari pemanfaatan yang berlebihan sehingga ikan tidak punah.

1.3. Tujuan dan Sasaran

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi tersebut diperlukan langkah – langkah tujuan dan sasaran program yang hendak di capai dalam oprasional Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan merupakan penjabaran masing-masing tugas pokok dan fungsi serta misi yang telah ditetapkan tujuan pembangunan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan adalah :

1. Dengan pelayanan prima diharapkan para masyarakat /nelayan /stakeholder menerima kemudahan segala kebutuhannya yang sesuai dengan pelayanan yang disediakan di PPN Kejawanan Cirebon;
2. Pelabuhan sebagai kluster perikanan sekaligus pusat pertumbuhan industri perikanan terpadu hal ini dimaksudkan untuk memudahkan para nelayan-nelayan kecil membuka pasar ekonomi dimana akan terjadi transaksi secara menyeluruh dalam satu lokasi yaitu di alokasikan pada PPN Kejawanan Cirebon;
3. Peningkatan produksi yang diikuti dengan peningkatan mutu, hal ini dimaksudkan dengan peningkatan yang tinggi harus di usahakan nilai produksi yang tinggi pula, contohnya dengan peningkatan mutu ikan yang dihasilkan harus, sehat, segar, dan bebas formalin. Maka di Pelabuhanlah yang akan menyediakan wadah untuk meguji sample ikan yang sudah bebas dari formalin. Setelah bebas dari formalin maka ikan tersebut boleh dipasarkan;
4. Pelabuhan perikanan sebagai Pusat Informasi dan Data Statistik Perikanan, diharapkan kedepannya PPN Kejawanan Cirebon adalah wakil dari seluruh Tempat Pendaratan Ikan/Tempat Pelelangan Ikan yang semua

itu adalah wadah penghasil jumlah data dan statistik volume ikan yang di tangkap perhari, perbulan maupun pertahunnya di Kota Cirebon;

5. Menciptakan lingkungan pelabuhan perikanan yang bersih higienis, adalah tolak ukur dari mutu ikan yang akan dipasarkan didaerah tangkapan oleh karena itu baik cara ataupun tindakan pemeliharaan fasilitas-fasilitas pelabuhan yang bersih sangat diperhatikan;
6. Pelabuhan perikanan sebagai fasilitator dalam pengembangan wisata bahari, hal ini dikembangkan sebagai wadah Pendidikan bagi Pelajar untuk mengenalkan Bahwa Laut adalah salah satu kekayaan Indonesia yang indah dan tidak akan pernah habis, oleh karena itu dengan wadah Wisata Bahari diharapkan membangkitkan para generasi muda untuk lebih mencintai laut baik Flora maupun Fauna Laut yang ada di Ekosistem laut;
7. Meningkatkan multiplier effect bagi masyarakat Kota Cirebon melalui peningkatan penyerapan tenaga kerja, diharapkan dengan Pemusatan Kegiatan di Sektor Perikanan maka diharapkan dapat menyerap tenaga kerja di kota Cirebon sendiri, sebagai contoh, Pekerja dalam bidang Pengasinan, Penyortiran, Pembersih, Pengeringan dan lain-lain. Hal ini juga diharapkan dengan penambahan tenaga kerja yang bekerja di areal PPN Kejawanan Cirebon maka akan mengurangi tingkat kejahatan dengan peningkatan taraf hidup seseorang dari menganggur menjadi pekerja;
8. Pelabuhan perikanan sebagai tempat pemantauan dan pengawasan (monitoring dan control) sumber daya ikan, tahap akhir dari semua itu diharapkan Pelabuhan Perikanan adalah media untuk mengontrol dan memonitoring baik para Nelayan/Steakholder yang ada di Kota Cirebon untuk menjaga dan mengontrol Kebutuhannya di Bidang Perikanan

dalam hal Penangkapan Ikan yang Berlebih karena hal ini sudah termasuk merusak Ekosistem Laut sehingga Sumberdaya Ikan yang ada lambat laun akan habis dan tidak ada lagi, sehingga akan terjadi kepincangan/ ketidakseimbangan Ekosistem Darat dan laut.

BAB II

PERKEMBANGAN PELAKSANAAN KEGIATAN BERBASIS ANGGARAN

2.1. Alokasi Anggaran

Tahun anggaran 2020 kegiatan pembangunan pengembangan dan oprasional Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan merupakan kegiatan pembangunan tahun sebelumnya yang telah direncanakan. Adapun segala bentuk kegiatan yang dilaksanakan diarahkan untuk mewujudkan Visi dan Misi pelabuhan yang berorientasi pada kinerja pelabuhan. Oleh karena itu, operasional pelabuhan dapat berjalan dengan baik dikarenakan adanya dukungan dana APBN melalui Daftar Isian Penguana Anggaran (DIPA), Tahun 2020 senilai **Rp. 12.229.273.000,-** dan anggaran penyelenggaraan kegiatan yang dibiayai PNBPN sebesar **Rp. 2.063.998.000,-** sudah termasuk didalamnya. Alokasi anggaran tersebut mengalami kenaikan jika dibandingkan dengan anggaran tahun 2019 sebesar **Rp. 11.874.987.000,-** atau mengalami kenaikan sebesar **Rp. 354.286.000,-** .

2.2. Realisasi Anggaran

Dalam perkembangan pelaksanaan kegiatan pada tahun 2019 Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan telah mencapai realisasi sebesar **91,39 %** atau sebesar **Rp. 11.176.397.090,-** dari total anggaran atau nilai PAGU sebesar **Rp. 12.229.273.000,-** dengan penjabarannya yang dapat dilihat pada **lampiran 2.2.**

2.3. Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan operasional Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan agar optimal, efektif, dan efisien diperlukan sarana/ prasarana menandai yang dapat mendukung kegiatan pelayanan kepada masyarakat / pengguna jasa pelabuhan.

Dalam rangka menunjang kegiatan operasional secara umum sarana dan prasarana adalah salah satu penunjang keberhasilan suatu proses pelayanan publik. Seringnya berjalan waktu sarana dan prasarana mengalami penurunan baik kualitas dan kuantitas, oleh karena itu perlu dilakukan penambahan serta pemeliharaan sarana maupun prasarana.

Pengadaan sarana dimaksud adalah belanja kelengkapan kerja sebagai pendukung operasional kerja administrasi kantor agar berkelanjutan guna mendukung operasional pelabuhan dan pelayanan terhadap pengguna jasa. Adapun pengadaan sarana dimaksud dapat dilihat pada **lampiran 2.3**.

2.3.1. Kegiatan Fisik

Pada tahun 2020, PPN Kejawanan melaksanakan kegiatan rehab dan pemeliharaan fasilitas dengan dana yang berasal dari anggaran DIPA PPN Kejawanan Nomor : SP DIPA-032.03.2.622482/2020. Pembangunan fisik di setiap Unit Pelaksana Teknis Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap untuk kegiatan prioritas menunjang pelayanan kepada stake holder sesuai dengan arah kebijakan yang mengoptimalkan sarana dan fasilitas yang sudah ada. Beberapa kegiatan yang telah dilakukan antara lain adalah rehab jaringan air, pembuatan pagar mess operator, pembuatan plat duiker dan perkerasan halaman mess operator, pembuatan drainase bagian barat, rehab jalan komplek, rehab pagar keliling kantor, rehab dan pengecatan pagar keliling kantor, jaringan listrik.

2.3.1.1. Rehab Pagar Keliling Kantor

Kantor PPN Kejawanan merupakan tempat bekerja bagi pegawai dalam memberikan pelayanan kepada pengguna jasa pelabuhan perikanan dan seluruh aktivitas dalam menunjang operasional perkantoran. Namun sampai sekarang pagar pengaman eksisting masih berupa pagar BRC yang sebagian telah rusak dan berkarat, untuk itu pada tahun 2020 PPN Kejawanan melaksanakan rehab pagar keliling kantor administrasi. Selain meningkatkan keamanan kantor juga menambah nilai estetika lingkungan sehingga kantor PPN Kejawanan lebih rapi dan indah.



Gambar 2.3.1.1. Pagar Kantor Sesudah di Rehab

2.3.1.2. Rehab Jaringan Air

Kebutuhan air bersih di lingkungan PPN Kejawanan disuplai sepenuhnya oleh jaringan PDAM Kota Cirebon. Air dari PDAM tersebut dimanfaatkan untuk mencukupi kebutuhan operasional Pelabuhan Perikanan antara lain perkantoran, sarana ibadah, bahan baku industri, dan perbekalan kapal perikanan. Namun demikian jaringan air bersih sering terjadi kebocoran, sehingga pemantauan jaringan selalu dilakukan intensif oleh petugas. Kondisi jaringan lama masih menggunakan pipa pvc sehingga pada tahun 2020 PPN Kejawanan melaksanakan rehab jaringan pipa air dengan menggunakan pipa

PE (Polyethylene) yang lebih lentur sehingga mengurangi kemungkinan terjadinya kebocoran yang dilaksanakan untuk mencukupi kebutuhan industri di bagian timur. Selain itu juga dilaksanakan pemasangan bak kontrol meter air guna menjaga keamanan dan terhindar dari hal-hal yang tidak diinginkan.



Gambar 2.3.1.2 Rehab Jaringan Air Bagian Timur dan Bak Kontrol Meter air

2.3.1.3. Rehab Jaringan Listrik

Kawasan PPN Kejawanan yang luas selalu dilaksanakan pengawasan baik siang dan malam hari. Jumlah satuan keamanan yang terbatas tentunya harus ekstra dalam melaksanakan pengawasan dan pemantauan agar kondisi keamanan di PPN Kejawanan tetap terjaga dengan baik. Sarana penerangan pada malam hari perlu dioptimalkan agar kawasan tetap terpantau keamanannya.

Kondisi kolam dan dermaga merupakan titik pemantauan utama karena keamanan kapal perikanan yang sedang tambat di kolam pelabuhan harus terjaga sehingga pada tahun 2020 dilakukan perbaikan penerangan lampu lampu PJU yang padam di area dermaga, selain itu dalam rangka menjaga ketersediaan pelayanan pada saat terjadi mati listrik maka dilakukan juga

perbaiki jaringan listrik genset yang menjaga kebutuhan listrik selalu tersedia agar operasional pelayanan dapat tetap berjalan.



Gambar 2.3.1.3 Penggantian lampu PJU dan genset

2.3.1.4. Pembuatan Pagar Mess Operator

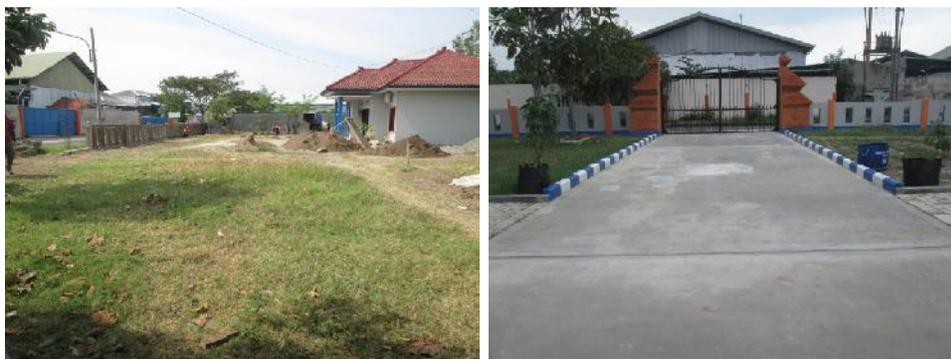
PPN Kejawan memiliki bangunan mess operator namun belum tersedia pagar keliling. Sehingga dilakukan kegiatan pembuatan pagar mess operator untuk menjaga keamanan sekaligus membatasi kawasan rumah dinas. Pembuatan pagar mess operator yang simultan dengan kawasan rumah dinas telah dilengkapi dengan pintu dan gerbang gapura yang cukup lebar agar kendaraan roda 4 dapat masuk dalam kawasan selain itu juga disediakan pintu kecil untuk aktivitas pejalan kaki.



Gambar 2.3.1.4 Kondisi pagar Mes operator sebelum dan Sesudah Rehab

2.3.1.5. Pembuatan Plat Duiker Dan Perkerasan Halaman Mess Operator

Kondisi eksisting halaman mess operator yang masih berupa tanah dan ditumbuhi rumput terlihat kurang rapi sehingga dibutuhkan perbaikan berupa perkerasan halaman selain itu akses menuju halaman ini belum tersedia plat duiker. Perkerasan halaman mes operator dilaksanakan dengan penyediaan plat duiker, perkerasan halaman yang dapat difungsikan juga sebagai sarana olahraga.



Gambar 2.3.1.5 Perkerasan Halaman Mess Operator Sebelum dan Sesudah

2.3.1.6. Pembuatan Saluran Drainase Bagian Barat

Area Pengembangan bagian barat PPN Kejawan berbatasan langsung dengan tambak-tambak milik warga sekitar. Keberadaan pagar precast keliling kawasan berdampak warga tidak mudah memasuki kawasan PPN Kejawan. Disatu sisi masyarakat membutuhkan saluran drainase selalu terjaga agar pada saat air rob dan musim hujan tambak dan perkampungan warga tidak banjir maka PPN Kejawan perlu membuat pondasi saluran drainase. Untuk itu pada tahun 2020 PPN Kejawan membuat saluran drainase bagian barat agar untuk mendukung kegiatan K5 di kawasan Pelabuhan Perikanan.



Gambar 2.3.1.6 Kondisi Saluran Drainase Sebelum dan Sesudah Rehab

2.3.1.7. Rehab Jalan Komplek

Pelabuhan Perikanan Nusantara PPN Kejawanan Cirebon memiliki destinasi wisata berupa pantai kejawanan, dengan terbatasnya anggaran sampai saat ini belum dilakukan penataan wisata bahari, namun demikian upaya pembangunan dan penataan terus dilakukan salah satunya dengan pengembangan Desa Wisata Bahari. Banyaknya pengunjung ke PPN Kejawanan dan aktivitas industri perikanan yang terus meningkat membuat kondisi jalan menurun terutama di area gapura masuk ,untuk itu pada tahun 2020 dilaksanakan rehab jalan komplek. Lokasi rehab jalan komplek di gerbang masuk pelabuhan.



Gambar 2.3.1.7 Kondisi Jalan Komplek Sebelum Dan Sesudah Rehab

2.3.1.8. Rehab Dan Pengecatan Pagar Keliling Kantor

Optimalisasi anggaran tahun 2020 digunakan untuk pengecatan pagar dan penyediaan papan nama selain berfungsi sebagai identitas pelabuhan juga sebagai pojok foto. Dengan dilakukannya pengecatan pagar keliling maka keindahan dan kerapihan lebih terwujud.



Gambar 2.3.1.8 Pengecatan pagar keliling kantor

2.3.2. Kegiatan Non Fisik

2.3.2.1. Pengelolaan Survey Pengaduan Masyarakat

Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik dan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Salah satu cara penilaian Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik dengan menggunakan Survei Kepuasan Masyarakat. Manfaat Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) adalah:

- Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggaraan pelayanan publik;
- Diketahui kinerja penyelenggaraan pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
- Sebagai bahan penetapan Kebijakan yang perlu diambil dan upaya yang perlu dilakukan;

- Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
- Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
- Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

Dan dengan Penerapan Standar Pelayanan adalah sebagai salah satu upaya untuk meminimalisir terjadinya penyimpangan atau penurunan kinerja dalam penyelenggaraan pelayanan. Hasil dari survey kepuasan masyarakat pada tahun 2020 di semester pertama adalah **81,60** dan untuk semester ke dua adalah **83,21** , jika di rata-rata kinerja dari unit pelayanan adalah **82,41 Nilai A**.

2.3.2.2. Kegiatan Entry Meeting Kegiatan Sertifikasi ISO 14001:2015 dan Audit Surveillance ISO 9001:2015

ISO 9001 merupakan suatu sistem Internasional yang bertujuan agar pelayanan publik dapat optimal, yaitu dengan cara memperbaiki Standard Operational Procedure (SOP) yang sudah ditetapkan sebelumnya secara berkala. Terdapat 5 jenis pelayanan di PPN Kejawanan yang telah dimasukkan ke dalam sistem ISO 9001, yaitu pelayanan penerbitan SPB, pelayanan penerbitan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan (SHTI), pelayanan penerbitan Surat Tanda Bukti Laport Kedatangan (STBLK) kapal perikanan, Logbook Penangkapan Ikan (LBPI) dan pelayanan sewa lahan. Selain itu PPN Kejawanan juga untuk menerapkan ISO 14001:2015 (Sistem Manajemen

Lingkungan) adalah standar yang disepakati secara internasional dalam menetapkan persyaratan untuk sistem manajemen lingkungan.

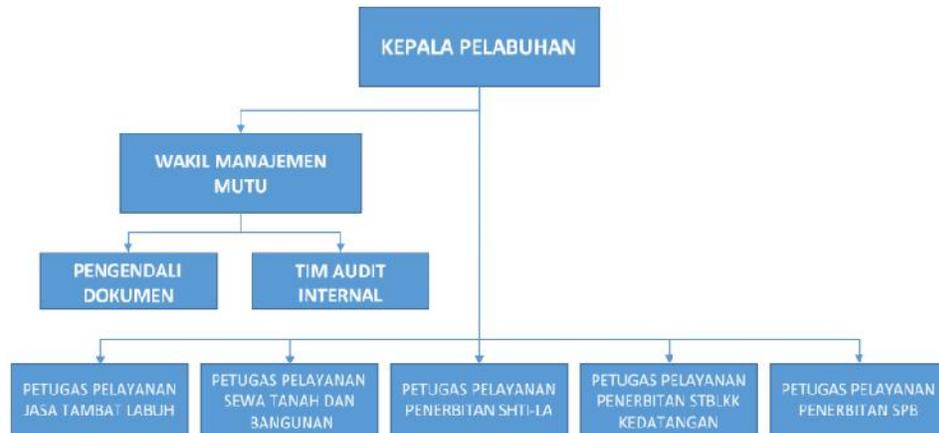
SML membantu organisasi memperbaiki kinerja lingkungan melalui penggunaan sumberdaya yang lebih efisien dan pengurangan limbah, sehingga mendapatkan keunggulan kompetitif dan kepercayaan pemangku kepentingan.



Gambar 2.3.2.2 Kegiatan Entry Meeting Kegiatan Sertifikasi ISO 14001:2015 dan Audit Surveillance ISO 9001:2015, diikuti Top Management PPN Kejawan dan petugas pelayan terkait.

Sedangkan Audit Surveillance adalah audit (pemantauan) yang wajib dilakukan oleh lembaga Sertifikasi Independen terhadap instansi yang telah bersertifikasi ISO, tujuan audit tersebut yaitu untuk menentukan apakah organisasi masih berhak menyandang Sertifikat ISO 9001:2015 atau tidak.

Untuk menunjang kelancaran ISO 9001:2015, Kepala Pelabuhan telah menunjuk beberapa staf sebagai tim khusus agar pelaksanaan ISO 9001:2015 dapat terus berjalan dengan baik setelah proses sertifikasi. Struktur tim ISO tersebut adalah sebagai berikut.



Gambar 2.3.2.2.a. Struktur Tim ISO PPN Kejawanan

2.3.2.3 Bimbingan Teknis Sertifikasi Keterampilan Penanganan Ikan (SKPI) Bagi Awak Kapal Perikanan Di PPN Kejawanan

Melalui kegiatan Bimbingan Teknis Sertifikasi Keterampilan Penanganan Ikan (SKPI) bagi awak kapal perikanan di PPN Kejawanan, diharapkan stakeholder dan awak kapal perikanan mempunyai kompetensi yang mampu diterapkan dalam hal penanganan bahan baku yang berasal dari ikan. Pada Tahun 2020 kegiatan dilaksanakan pada Bulan Februari 2020 dengan peserta berasal dari awak kapal perikanan (Anak Buah Kapal dan Nahkoda) dengan jumlah peserta 34 orang yang terdiri dari 29 orang peserta baru yang belum memiliki sertifikat dan 5 orang telah memiliki sertifikat SKPI. Peserta yang sudah memiliki SKPI tidak diberikan sertifikat setelah mengikuti kegiatan tersebut.



Gambar 2.3.2.3 Bimbingan Teknis Sertifikasi Keterampilan Penanganan Ikan (SKPI)

Bimbingan Teknis Sertifikasi Keterampilan Penanganan Ikan (SKPI) dilaksanakan dengan tujuan :

- a. Membekali *stakeholder* tentang cara mempertahankan mutu dan meningkatkan keamanan produk perikanan;
- b. Meningkatkan produktivitas pengolahan hasil perikanan yang ramah lingkungan;
- c. Meningkatkan standar bidang pengolahan hasil perikanan yang sesuai dengan Standar Nasional Indonesia;
- d. Mendorong peningkatan konsumsi ikan;
- e. Meningkatkan kompetensi sumberdaya manusia dibidang pengolahan hasil perikanan;
- f. Memberikan pembekalan mengenai penerbitan Sertifikasi Cara Penanganan Ikan Yang Baik (CPIB) kepada *stakeholder*.

2.3.2.4. Kegiatan pelayanan kesyahbandaran di PP/TPI

Terdapat 2 orang Syahbandar Perikanan PPN Kejawanan yang ditempatkan di PP/TPI, hal ini mengacu kepada Surat Keputusan Direktur Jenderal Perikanan Tangkap Nomor 11/KEP-DJPT/2020 Tentang Penempatan dan Penugasan 3 orang Syahbandar di PPN Kejawanan, mencantumkan Jajang Hartono, A.Pi bertugas di PPN Kejawanan, Syahbandar Perikanan atas nama Tobing Sutomo, A.Pi bertugas di instansi induk PPN Kejawanan namun ditempatkan di PP. Blanakan dan PP. Muara Ciasem, Kabupaten Subang. Selain itu, di dalamnya juga mengatur 1 orang lagi Syahbandar Perikanan PPN Kejawanan atas nama Jamaludin, A.Md ditempatkan di PP. Karangsong dan PP. Eretan, Kabupaten Indramayu.

Syahbandar Perikanan yang ditugaskan di luar PPN Kejawanan ini tetap melaksanakan kegiatan kesyahbandaran sesuai dengan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 3/PERMEN-KP/2013 tentang Kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan, termasuk di dalamnya pelaksanaan asuransi nelayan mandiri.



Gambar 2.3.2.4 Kegiatan kesyahbandaran

2.3.2.5. Supervisi di TPI/PP Sekitar PPN Kejawanan

Pada tahun 2020, telah dilaksanakan supervisi di TPI/PP sekitar PPN Kejawanan oleh Pengelola Produksi Perikanan Tangkap untuk memonitoring pelayanan kesyahbandaran yang dilaksanakan serta mengkoordinasikan dan sosialisasi tentang pelaksanaan kesyahbandaran diantaranya pelaporan data logbook, penerbitan SPB dan program asuransi nelayan mandiri. Di samping itu, dilaksanakan pula kegiatan sosialisasi terkait program pojok pendanaan usaha nelayan secara tatap muka langsung dengan Nelayan di PP. Cangkol dan PP. Kesenden, Kota Cirebon.



Gambar 2.3.2.5 Kegiatan supervisi sekitar PPN Kejawanan

2.3.2.6. Sosialisasi Perizinan Usaha Perikanan Tangkap

Sosialisasi Perizinan Usaha Perikanan Tangkap melalui Aplikasi SILAT dilaksanakan pada 18 Desember 2020. Peserta adalah pelaku usaha di bidang perikanan tangkap wilayah Pantura Jawa Barat. Materi yang disampaikan antara lain regulasi terkait usaha perikanan tangkap serta tata cara penerbitan perizinan perikanan melalui aplikasi SILAT. Narasumber kegiatan ini diantaranya yaitu Plt. Direktur Jenderal Perikanan Tangkap, Direktur Perizinan dan Kenelayanan dan Direktur Kapal dan Alat Penangkap Ikan, Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap



Gambar 2.3.2.6 Kegiatan perijinanan usaha di PPN Kejawanan

2.3.2.7. Sosialisasi Permesinan Kapal Perikanan

Pembangunan perikanan tangkap pada hakikatnya merupakan subsistem pembangunan nasional, dengan mengacu kepada misi Kementerian Kelautan dan Perikanan, yaitu: mewujudkan pembangunan kelautan dan perikanan yang mampu menjaga kedaulatan wilayah, menopang kemandirian ekonomi dengan mengamankan sumber daya kelautan dan perikanan serta mencerminkan kepribadian Indonesia sebagai negara kepulauan; mewujudkan pengelolaan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan; serta mewujudkan kualitas hidup masyarakat kelautan dan perikanan yang sejahtera, maju, mandiri serta berkepribadian dalam kebudayaan.

Guna mencapai tujuan tersebut, salah satu kegiatan yang dilaksanakan oleh Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan bersama dengan Direktorat Kapal Perikanan dan Alat Penangkapan Ikan adalah melalui kegiatan Sosialisasi Permesinan Kapal Perikanan. Kegiatan ini dilaksanakan pada 10 September 2020 di Aula Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan dengan menerapkan protokol kesehatan. Dengan adanya kegiatan ini, diharapkan para nelayan mendapatkan wawasan dan pengetahuan lebih tentang tata cara perawatan permesinan kapal untuk menjaga keawetan dan performa mesin, sehingga mesin kapal akan berumur lebih lama.



Gambar 2.3.2.7. Kegiatan permesinan kapal perikanan di PPN Kejawanan

2.3.2.8. Audit Internal ISO 9001:2015

ISO 9001 merupakan suatu sistem Internasional yang bertujuan agar pelayanan publik dapat optimal, yaitu dengan cara memperbaiki *Standard Operational Procedure* (SOP) yang sudah ditetapkan sebelumnya secara berkala. Terdapat 5 jenis pelayanan di PPN Kejawanan yang telah dimasukkan ke dalam sistem ISO 9001, yaitu pelayanan penerbitan SPB, pelayanan penerbitan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan (SHTI), pelayanan penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan (STBLK) kapal perikanan, *Logbook* Penangkapan Ikan (LBPI) dan pelayanan sewa lahan. Telah dilaksanakan audit eksternal ISO 9001 : 2015 pada Agustus 2020 di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan.



Gambar 2.3.2.7. Kegiatan audit internal ISO 9001:2015

2.3.2.9. Sosialisasi dan Sertifikasi ISO 14001:2015

ISO 14001 adalah standar yang disepakati secara internasional untuk persyaratan sistem manajemen lingkungan. Standar Ini membantu organisasi meningkatkan kinerja lingkungan mereka melalui penggunaan sumber daya

dan pengurangan limbah yang lebih efisien, memperoleh keunggulan kompetitif dan kepercayaan dari para pemangku kepentingan termasuk pelanggan.



Gambar 2.3.2.8.a. Kegiatan sosialisasi dan sertifikasi ISO 14001:2015

Sistem manajemen lingkungan membantu organisasi mengidentifikasi, mengelola, memantau dan mengendalikan masalah lingkungan mereka secara menyeluruh. Ini berarti bahwa ISO 14001 dapat diintegrasikan dengan mudah ke dalam sistem manajemen ISO yang ada. ISO 14001 cocok untuk semua jenis organisasi, baik itu perusahaan perseorangan, perusahaan non profit ataupun pemerintahan. Hal ini membutuhkan bahwa organisasi menganggap semua masalah lingkungan yang berhubungan dengan operasinya, seperti polusi udara, masalah air dan limbah, pengelolaan limbah, pencemaran tanah, mitigasi dan adaptasi perubahan iklim, dan penggunaan sumber daya dan efisiensi.

Sosialisasi kepada Tim Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan via daring pada tanggal 10 Juni 2020 dan ditindaklanjuti dengan rangkaian kegiatan pada tanggal 17 - 18 Juni 2020 di aula Pelabuhan Perikanan Nusantara

Kejawanan, yaitu melakukan pembenahan Sistem Manajemen Lingkungan sesuai kaidah-kaidah ISO 14001:2015. Rangkaian kegiatan yang dilakukan oleh Tim Direktorat Pelabuhan Perikanan dan Tim Konsultan (PT. QAI) didampingi Tim ISO Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan selama 2 hari antara lain melakukan peninjauan ke lapangan dalam rangka GAP Assesment, Sosialisasi kepada pelaku usaha, penandatanganan Komitmen Bersama Mewujudkan Perlindungan Lingkungan dan Mencegah Terjadinya Pencemaran di Kawasan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan, penanaman pohon kurma sebagai simbol untuk bersama-sama menerapkan kaidah-kaidah Sistem Manajemen Lingkungan berdasarkan ISO 14001:20015. Kegiatan ini juga melibatkan Forum Macan Ali Nuswantara Kasultanan Cirebon, Ketua Forum Lingkungan Hidup dan Budaya Nuswantara, serta Stakeholder Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan yang terdiri atas Pemilik Kapal dan Pemilik Unit Pengolah Ikan.



Gambar 2.3.2.8.b. Gambar kegiatan sosialisasi dan sertifikasi ISO 14001:2015

2.3.3. PNBP (Penerimaan Negara Bukan Pajak)

Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang dikelola oleh PPN Kejawanon berupa PNBP yang berasal dari Sumber Daya Alam/SDA (tambat labuh, perijinan kapal perikanan >30GT) dan non SDA (imbal jasa UPT PPN Kejawanon). Peraturan yang digunakan dalam menetapkan besarnya tarif yang berlaku di PPN Kejawanon Cirebon adalah Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 75 tahun 2015 tentang Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Realisasi PNBP di PPN Kejawanon Cirebon tahun 2020 tercatat sebesar **Rp.3.014.684.047,-** dari target PNBP **Rp.2.260.733.650,-** atau dengan kata lain realisasi PNBP mencapai **33.35 %** dari target. Realisasi tersebut menurun **52.53 %** dari realisasi tahun 2019 yang mencapai **Rp. 5.739.085.023,-** , Penurunan ini dikarenakan pada tahun 2019 terdapat pembayaran piutang PNBP atas nama PT Hacienda Industries yang telah dilimpahkan ke KPKNL (Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang) sebesar Rp.2.000.000.000,- sedangkan pada tahun 2020 pembayaran PNBP tersebut hanya sebesar Rp.600.000.000,- serta Penerimaan pas masuk tahun 2020 mengalami penurunan yang sangat drastis karena adanya pandemic COVID-19, pantai kejawanon untuk sementara ditutup, Sehingga kunjungan ke pelabuhan didominasi oleh aktifitas ABK dan kegiatan usaha yang ada di PPN Kejawanon. Laporan PNBP 2020 dapat dilihat pada **lampiran 2.3.3.**

2.3.4. Manajemen Kepegawaian

ASN (Aparatur Sipil Negara) sebagai aparatur negara yang bertugas untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat secara profesional, jujur, adil,

dan merata dalam penyelenggaraan tugas pemerintahan dan pembangunan, dalam pelaksanaan tugasnya memerlukan SOP, analisis beban kerja, analisis kinerja pegawai dan sasaran kinerja pegawai. Sebagai upaya optimalisasi secara berkala dilakukan monitoring dan evaluasi kinerja pegawai secara individu.

2.3.4.1. Pembinaan Pegawai

Dalam rangka peningkatan kinerja pegawai baik ASN (Aparatur Sipil Negara) maupun Tenaga Kerja Kontrak (TKK), secara periodik Kepala Pelabuhan serta sub koordinator memberikan, arahan dan evaluasi melalui pertemuan dan pada saat apel.



Gambar 2.3.4.1.a. Kegiatan Upacara Bendera tanggal 17 Agustus 2020 yang diikuti secara virtual



Gambar 2.3.4.1.b. Acara penyerahan penghargaan Satya Lencana 10 & 20 tahun sebanyak 9 orang, SK Kenaikan Pangkat sebanyak 4 orang, dan SK PNS sebanyak 3 orang.

2.3.4.2. Peningkatan Kesehatan Jasmani dan Jum'at Bersih

Untuk mendukung pegawai dalam menjalankan tugas sehari - hari, maka pegawai pelabuhan selalu menjaga kebugaran dan kesehatan jasmani melalui kegiatan senam rutin setiap 2 minggu satu kali, 2 minggu yang lain digunakan untuk kegiatan Jum'at bersih dan setiap minggu ke 3 diadakan siraman rohani.



Gambar 2.3.4.2.a Kegiatan jum'at bersih di pimpin oleh kepala Pelabuhan



Gambar 2.3.4.2.b Kegiatan olah raga di bawah sinar matahari pagi, meningkatkan daya tahan tubuh

2.3.5. Administrasi Pengelolaan dan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah

2.3.5.1. Administrasi Kegiatan

Kegiatan administrasi Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan dilaksanakan melalui pembuatan Laporan Tahunan (LAPTAH) dan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) yang memberikan gambaran

perkembangan oprasional pelabuhan perikanan tahun sebelumnya selama 1 (satu) tahun, serta pertanggungjawaban perkembangan pelaksanaan kegiatan berbasis anggaran yang diukur seberapa besar sasaran yang telah tercapai.

2.3.5.2. Perencanaan / Implementasi / Pengelolaan SAI

Dalam kegiatan keuangan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan terdapat pelaksanaan SAI (Sistem Akuntansi Instansi) yang berbagai menjadi 2 (dua) yakni SIMAK-BMN (Sistem Manajemen Akuntansi – Barang Milik Negara) dan SAIBA (Sistem Akuntansi Instansi Basis Akrual).

Pada saat setiap terjadi transaksi atau dapat dikatakan kepemilikan / penambahan aset baru dan adanya barang persediaan petugas SAKPA melakukan rekonsiliasi internal dengan petugas SIMAK –BMN untuk mencocokkan nilai neraca yang ada pada SIMAK – BMN dan SAIBA (Sistem Akuntansi Instansi Basis Akrual) serta setiap bulan melakukan Dekonsiliasi ke KPPN dan semesteran rekonsiliasi ke eselon I Kementerian Kelautan dan Perikanan.

2.3.5.3. Sistem Pengendalian Intern

Sistem pengendalian intern merupakan suatu perencanaan yang meliputi struktur organisasi dan semua metode dan alat-alat yang dikoordinasikan yang digunakan di dalam organisasi dengan tujuan untuk menjaga keamanan aset milik organisasi, memeriksa ketelitian dan kebenaran data akuntansi, mendorong efesiensi , dan membantu mendorong dipatuhinya kebijakan manajemen yang telah ditetapkan organisasi.

Pelaksanaan SPI tahun 2020 sesuai pada peraturan Menteri Kelautatan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor PER.20/MEN/2011 tentang Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan meliputi:

- a. Pembentukan Tim;
- b. Menyusun Pedoman Umum;
- c. Menyusun laporan SPI dan menyamaikan ke Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap dan Inspektorat Jenderal setiap semester.

2.3.5.4. Manajemen Resiko

Pelaksanaan manajemen resiko di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan merupakan bagian dari kegiatan sistem pengendalian intern yang mengacu pada Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor PER.20/MEN/2011 tentang Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan, yang di definisikan sebagai proses identifikasi, pengukuran, dan kontrol keuangan dari sebuah resiko yang mengancam aset dari sebuah organisasi instansi pemerintah yang dapat menimbulkan kerusakan atau kerugian pada instansi pemerintah tersebut.

Implementasinya manajemen resiko ada 2 (dua) tindakan yaitu mencegah dan memperbaiki. Manajemen resiko diterapkan terhadap kegiatan strategis berbasis anggaran dan IKU yang dilaporkan setiap semester ke Direktorat Jendral Perikanan Tangkap dan Inspektorat Jendral Kementerian Kelautan dan Perikanan.

2.3.6. Kegiatan Kehumasan

Kehumasan Pemerintah mempunyai peran penting dalam membuka ruang bagi publik untuk mendapatkan akses informasi publik. Adanya UU KIP (Keterbukaan Informasi Publik), merupakan momentum bagi Humas Pemerintah untuk menjalankan fungsi dan tugasnya dalam memberikan informasi, penerangan, dan pendidikan kepada masyarakat tentang kebijakan, aktivitas, dan langkah-langkah pemerintah secara terbuka, transparan, jujur dan objektif. Informasi yang disampaikan kepada masyarakat, termasuk media, bila tidak akurat, cepat, dan mudah, dapat menyebabkan kebijakan pemerintah dianggap tidak sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan tidak informatif. Disinilah tantangan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat yang semakin tinggi dalam memperoleh keterbukaan informasi, khususnya menyangkut pelayanan terhadap publik.

Di PPN Kejawanan kegiatan kehumasan berjalan secara rutin, terbukti dengan adanya postingan yang ada di media social, PPN Kejawanan melakukan update secara tentang seluruh kegiatan yang ada di dalam maupun diluar lingkungan PPN Kejawanan. PPN Kejawanan melakukan update kegiatan kehumasan pada akun media social yaitu <http://twitter.com/ppnkejawanan>, akun tersebut adalah akun resmi PPN Kejawanan Cirebon.

Ditahun **2020** ada **602** kegiatan yang di posting/tweet/retweet oleh admin media social. Jika dibandingkan tahun **2019** ada **665** kegiatan yang di posting/tweet dikarenakan adanya pandemi covid-19. beberapa kegiatan yang secara rutin diposting adalah kegiatan operasional, kesyahbandaran, pelayanan publik dan kegiatan eksternal dari pihak lain yang mau mengenal lebih dekat PPN

Kejawanan Cirebon. Jumlah dari postingan kegiatan tersebut dapat dilihat pada lampiran atau link https://bit.ly/ppnk_kehumasan2020

BAB III

CAPAIAN INDIKATOR KINERJA UTAMA

PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Indikator Kinerja Utama ini merupakan alat ukur keberhasilan kinerja organisasi, sehingga program kerja yang direncanakan akan disesuaikan untuk memberi dukungan IKU sebagaimana dimaksud, serta pada saat implementasi program yang berjalan juga akan lebih efektif dan efisien.

Dengan menggunakan IKU (Indikator Kinerja Utama) sebagai pengukur kinerja untuk lebih meningkatkan akuntabilitas kinerja pada instansi pemerintah dan juga dapat mengukur terwujudnya Visi dan Misi organisasi. Dalam proses pencapaian target IKU yang telah ditentukan perlu memerlukan monitoring dan evaluasi serta mengidentifikasi permasalahan / kendala yang dihadapi.

Oleh karena itu, Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan selaku unit pelaksana teknis Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap berperan aktif mencari solusi dengan cara meminimalisir permasalahan dalam upaya untuk memenuhi capaian target yang ditentukan. Adapun perkembangan capaian IKU Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan tahun 2020 dapat dilihat pada **lampiran IKU**.

BAB IV

STRUKTUR ORGANISASI DAN TATA KERJA PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

4.1. Kedudukan Tugas Dan Fungsi

Pelabuhan perikanan mempunyai fungsi pemerintahan dan pengusahaannya guna mendukung kegiatan yang berhubungan dengan pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya ikan dan lingkungannya mulai dari praproduksi, produksi, pengolahan sampai dengan pemasaran.

Sesuai dengan peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor PER.08/MEN/2012 tentang Kepelabuhan Perikanan, Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan melaksanakan fungsi sebagai berikut :

4.1.1. Fungsi Pemerintahan

Fungsi pemerintahan yaitu fungsi untuk melaksanakan pengaturan, pembinaan, pengendalian, pengawasan, serta keamanan dan keselamatan operasional kapal perikanan di pelabuhan perikanan. Serta fungsi lainnya yang terkait dengan pengelolaan perikanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Fungsi pemerintahan tersebut meliputi: Pelayanan pembinaan mutu dan pengolahan hasil perikanan, Pengumpulan data tangkapan dan hasil perikanan, Tempat pelaksanaan penyuluhan dan pengembangan masyarakat nelayan; Pelaksanaan kegiatan operasional kapal perikanan, Tempat pelaksanaan pengawasan dan pengendalian sumberdaya ikan, Pelaksanaan kesyahbandaran; Tempat pelaksanaan fungsi karantina ikan, Publikasi hasil pelayanan sandar dan labuh kapal perikanan dan kapal pengawas kapal perikanan, Tempat publikasi

hasil penelitian kelautan dan perikanan, Pemantauan wilayah pesisir; Pengendalian lingkungan, Kepabeanan, dan/atau keimigrasian.

4.1.2. Fungsi Pengusahaan

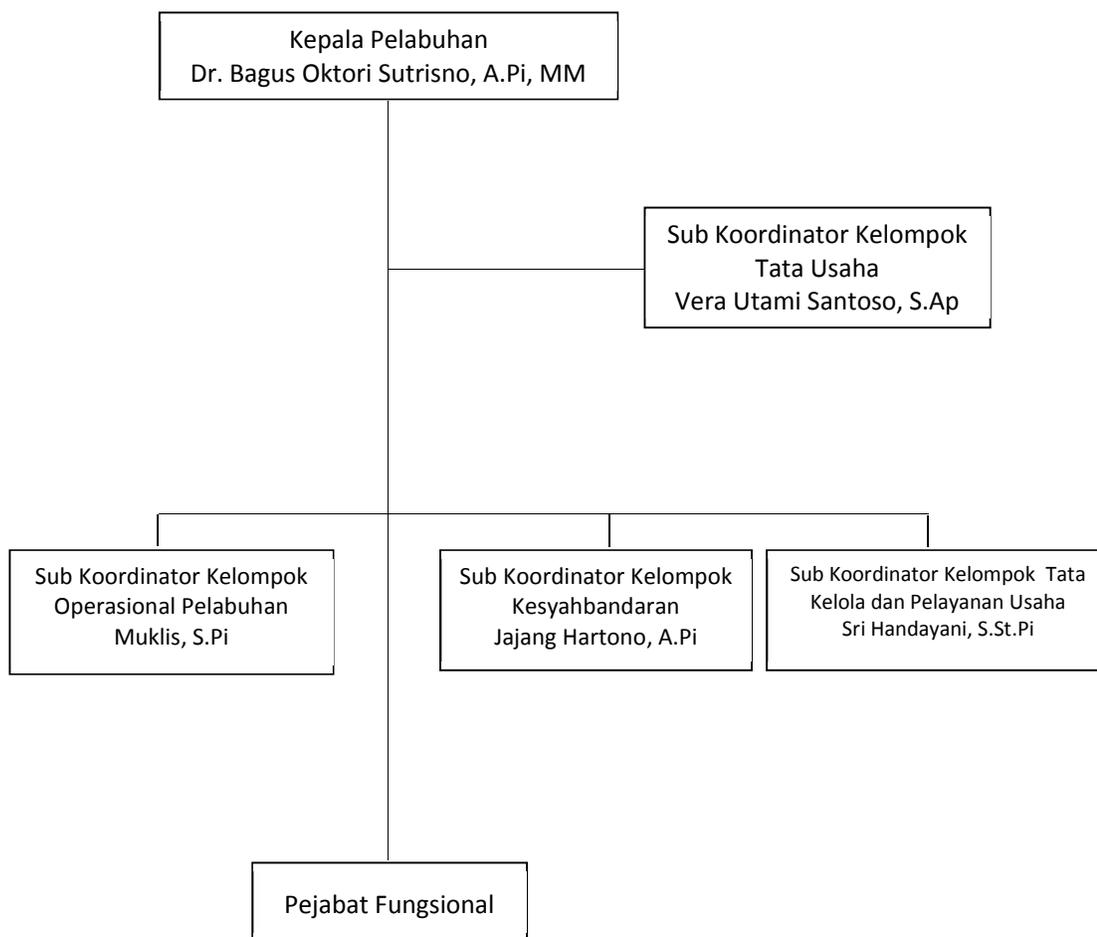
Fungsi pengusahaan yaitu fungsi untuk melaksanakan pengusahaan berupa penyediaan dan/atau pelayanan jasa kapal perikanan dan jasa terkait di pelabuhan perikanan yang meliputi : Pelayanan tambat dan labuh kapal perikanan; Pelayanan bongkar muat ikan, Pelayanan pengolahan hasil perikanan, Pemasaran dan distribusi ikan, Pemanfaatan fasilitas dan lahan di pelabuhan perikanan, Pelayanan perbaikan dan pemeliharaan kapal perikanan, Pelayanan logistik dan perbekalan kapal perikanan; Wisata bahari, dan/atau Penyediaan dan/atau pelayanan jasa lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Dalam penyelenggaraan fungsi tersebut, dengan memperhatikan kebijakan Kementerian Kelautan dan Perikanan (KKP), maka pelaksanaan tugas dan fungsi yang menjadi tanggung jawab masing-masing eselon-I lingkup KKP yang berkaitan dengan kebijakan di daerah secara implisit juga menjadi tugas dan fungsi pelabuhan perikanan.

4.2. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Kejawatan sesuai Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : 20/PERMEN-KP/2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Pelabuhan Perikanan, sebagaimana bagan struktur organisasi sebagai berikut :

Gambar 4.2
Struktur Organisasi PPN Kejawanan
(Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : 20/PERMEN-KP/2014)



Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB) Nomor 28 Tahun 2019 tentang Penyetaraan Jabatan Administrasi Ke Dalam Jabatan Fungsional. Dan berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 48/PERMEN-KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan. ini juga merupakan amanah Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017. Dengan tatanan dan pola kerja yang baru Aparatur Sipil Negara (ASN) akan semakin profesional untuk bekerja di bidangnya saat ini.

Walaupun demikian untuk Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan merupakan Unit Pelaksana Teknis Kementerian Kelautan dan Perikanan yang bertanggung jawab kepada Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap sesuai dengan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan masih mengacu pada Nomor : 20/PERMEN-KP/2014 tanggal 16 Mei 2014 tentang organisasi dan tata kerja unit pelaksana teknis pelabuhan perikanan, dengan susunan organisasi terdiri dari :

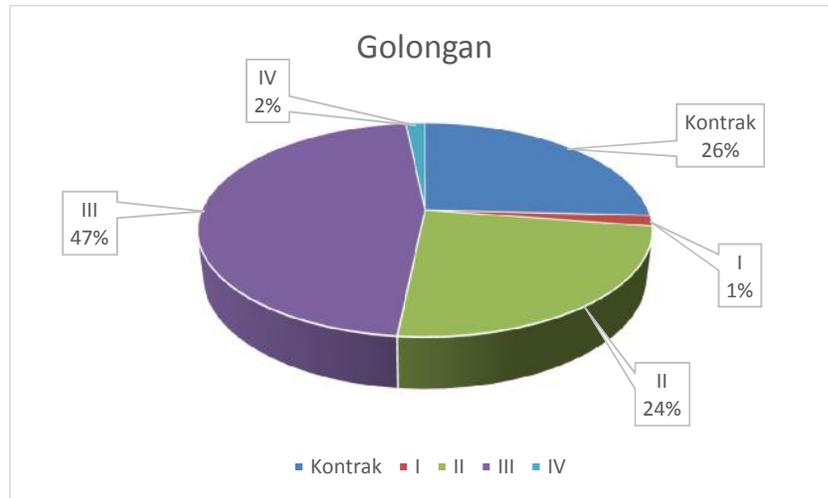
- a. Kepala Pelabuhan Perikanan;
- b. Sub Koordinator Kelompok Tata Usaha;
- c. Sub Koordinator Kelompok Operasional Pelabuhan;
- d. Sub Koordinator Kelompok Kesyahbandaran;
- e. Sub Koordinator Kelompok Tata Kelola dan Pelayanan Usaha;
- f. Kelompok Jabatan Fungsional.

4.3. Jumlah Dan Komposisi Pegawai

Jumlah pegawai Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan sampai dengan akhir tahun 2020 sebanyak **62 orang**, terdiri dari **46 orang ASN**, tenaga kontrak **16 orang**. Komposisi pegawai ASN berdasarkan golongan dan tingkat pendidikan dapat dilihat pada Tabel di bawah.

Tabel 4.3 Komposisi pegawai berdasarkan tingkat pendidikan ASN

| NO | JABATAN | GOLONGAN | | | | JUMLAH | PENDIDIKAN | | | | | | | JUMLAH | |
|----|--|----------|----|-----|----|--------|------------|-----|----------|------|------|------|----|--------|----|
| | | I | II | III | IV | | S.3 | S.2 | S.1/D.IV | DIII | SLTA | SLTP | SD | | |
| | Pejabat Struktural | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Kepala PPN Kejawanan | | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | 1 |
| 2 | Subkoordinator Kelompok Tata Usaha (Analisis Pengelola Keuangan APBN - Ahli Muda) | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 |
| 3 | Subkoordinator Kelompok Tata Kelola dan Pelayanan Usaha (Pengelola Produksi Perikanan Tangkap - Ahli Muda) | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 |
| 4 | Subkoordinator Kelompok Operasional Pelabuhan (Pengelola Produksi Perikanan Tangkap - Ahli Muda) | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 |
| 5 | Subkoordinator Kelompok Kesyahbandaran (Pengelola Produksi Perikanan Tangkap - Ahli Muda) | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 |
| | Pejabat Fungsional Umum | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 6 | Bendahara | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 |
| 7 | Analisis Perencanaan | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 |
| 8 | Pengadministrasi Umum | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 |
| 9 | Pengadministrasi Keuangan | | 1 | 2 | | 3 | | | | | 3 | | | | 3 |
| 10 | Pengadministrasi Kepegawaian | | | 2 | | 2 | | | 2 | | | | | | 2 |
| 11 | Pengelola Surat | | 3 | | | 3 | | | | | 3 | | | | 3 |
| 12 | Petugas kebersihan | 1 | 3 | | | 4 | | | | | 3 | 1 | | | 4 |
| 13 | Pengadministrasi Sarana dan Prasarana (TKPU) | | 3 | 3 | | 6 | | | 3 | | 3 | | | | 6 |
| 14 | Pengelola Layanan Operasional (TKPU) | | 1 | | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 |
| 15 | Pengadministrasi Sarana dan Prasarana (Operasional) | | 1 | 1 | | 2 | | | 1 | | 1 | | | | 2 |
| 16 | Pengelola Layanan Operasional (Operasional) | | 1 | 2 | | 3 | | | | | 3 | | | | 3 |
| 17 | Syahbandar Pelabuhan Perikanan | | | 2 | | 2 | | | 2 | | | | | | 2 |
| 18 | Analisis Syahbandar | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 |
| 19 | Pengadministrasi Sarana dan Prasarana (Syahbandar) | | | 2 | | 2 | | | 1 | | 1 | | | | 2 |
| 20 | Pengelola Layanan Operasional (Syahbandar) | | 2 | | | 2 | | | 2 | | | | | | 2 |
| | Pejabat Fungsional Tertentu | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 21 | Pranata komputer Ahli (Muda) | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 |
| 22 | Statistisi (Penyelia) | | | 1 | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 |
| 23 | Pengawas Perikanan Bidang Mutu | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | | | | 1 |
| 24 | Pengelola Produksi Perikanan Tangkap (Ahli Pertama) | | | 3 | | 3 | | | 3 | | | | | | 3 |
| 25 | Asisten Pengelola Produksi Perikanan Tangkap (Pemula) | | | 1 | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 |
| | Jumlah Total | 1 | 15 | 29 | 1 | 46 | 1 | 0 | 23 | 1 | 20 | 1 | 0 | | 46 |



Grafik 4.3.a
Komposisi pegawai berdasarkan golongan/pangkat

Dilihat pada grafik 1 di atas menurut golongannya pegawai PPN Kejawanan terbanyak pada Golongan III mencapai 47%, sedangkan jumlah terkecil Golongan I sekitar 1%. Selain pegawai yang tercantum pada grafik 1 di atas, terdapat 16 orang tenaga kontrak dengan presentase 26% untuk menangani kebersihan dan keamanan serta tenaga administrasi di pelabuhan perikanan.



Grafik 4.3.b
Jumlah Pegawai ASN Menurut pendidikan

Jumlah pegawai ASN menurut tingkat pendidikan : tingkat pendidikan SD sebanyak 0 orang (0%), tingkat pendidikan SLTP sebanyak 1 orang (1%), tingkat pendidikan SLTA sebanyak 20 orang (44%), tingkat pendidikan D III (Diploma) sebanyak 1 orang (2%), tingkat pendidikan S 1 (Sarjana) dan D IV sebanyak 23 orang (50%), tingkat pendidikan S3 sebanyak 1 orang (2%). Dan jika dilihat dari presentase menurut tingkat pendidikan pegawai ASN PPN Kejawanan terbanyak pada tingkat pendidikan S1/D4 mencapai 52 %, sedangkan jumlah terkecil pada tingkat pendidikan SLTP, D3 serta S3 mencapai sekitar 2%.

4.4. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai

Untuk meningkatkan profesionalisme pegawai pelabuhan, beberapa pegawai Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan telah diikutsertakan dalam kegiatan pengembangan profesionalisme pegawai baik berupa kursus, sosialisasi, bimtek pendidikan dan latihan yang diselenggarakan oleh Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap maupun dari instansi terkait lainnya untuk meningkatkan kinerja individu maupun organisasi.

4.5. Kenaikan Pangkat Pegawai

Kenaikan pangkat pegawai pada tahun 2020 merupakan kenaikan pangkat pilihan yang merupakan kenaikan pangkat ASN regular setiap 4 tahun sekali dan 5 pegawai yang naik pangkat di tahun 2020 ini. Adapun daftar nama pegawai yang memperoleh kenaikan pangkat di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan Periode April dan Oktober dapat dilihat pada **lampiran 4.5**.

4.6. Kenaikan Gaji Berkala

Kenaikan gaji berkala adalah kenaikan gaji yang diberikan kepada pegawai negeri sipil yang telah mencapai masa kerja golongan yang ditentukan untuk kenaikan gaji berkala yaitu setiap 2 (dua) tahun sekali serta telah memenuhi persyaratan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pada tahun 2020 ada 26 pegawai ASN yang mendapatkan kenaikan gaji berkala, kenaikan gaji berkala ini merupakan salah satu perhatian pemerintah terhadap peningkatan kesejahteraan Aparatur Sipil Negara. Adapun daftar pegawai yang memperoleh kenaikan gaji berkala di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan tahun 2020 dapat dilihat pada lampiran 4.5.

4.7. Usia Pensiun

Dalam menjalankan tugasnya ASN akan berhenti secara terhormat yang salah satunya karena telah mencapai batas usia tertentu sesuai peraturan yang berlaku. Ditahun 2020 ini, ASN yang telah mencapai usia pensiun di tahun 2020 belum ada namun sebanyak 2 orang yang meninggal dunia yaitu **Jaja Raharja** menjabat Pengelola Layanan Operasional dengan pangkat terakhir //c dan **Supriatna** menjabat Teknisi sarana dan Prasarana dengan pangkat terakhir //d.

4.8. Mutasi Pegawai

Ditahun 2020 tidak ada pegawai yang mutasi dari luar PPN Kejawanan ke PPN Kejawanan atau sebaliknya, namun ada mutasi jabatan yang semula menduduki jabatan struktural mutasi ke jabatan fungsional tertentu ada 4 orang

ASN diantaranya. Sedangkan 3 orang ASN mutasi jabatan fungsional umum pada seksi Tata usaha. Berikut tabel data nama ASN yang mutasi :

| No. | Nama | Instansi Asal / Jabatan Lama | Instansi Tujuan / Jabatan Baru |
|-----|--------------------------|---|---|
| 1. | Muklis, S.Pi | PPN Kejawanan, Kepala Seksi Operasional Pelabuhan | PPN Kejawanan, Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Ahli Muda |
| 2. | Jajang Hartono, A.Pi | PPN Kejawanan, Kepala Seksi Kesyahbandaran | PPN Kejawanan, Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Ahli Muda |
| 3. | Sri Handayani, S.St.Pi | PPN Kejawanan, Kepala Seksi Tata Kelola dan Pelayanan Usaha | PPN Kejawanan, Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Ahli Muda |
| 4. | Vera Utami Santoso, S.AP | PPN Kejawanan, Kepala Subbagian Tata Usaha, Bagian Tata Usaha | PPN Kejawanan, Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda |
| 5. | Sri Retnowati, S.H | PPN Kejawanan, Pengadministrasi Keuangan | PPN Kejawanan, Bendahara Pengeluaran |
| 6. | Herry Supangat | PPN Kejawanan, Pengadministrasi Sarana dan Prasarana | PPN Kejawanan, Pengadministrasi Keuangan |
| 7. | Toto Suprpto | PPN Kejawanan, Teknisi Sarana dan Prasarana | PPN Kejawanan, Pengelola Surat |

Tabel 4.8. mutasi pegawai PPN Kejawanan

BAB V

OPERASIONAL PELABUHAN

5.1. Operasional Kesyahbandaran

Untuk menjaga keselamatan operasional pelayaran kapal perikanan sesuai dengan amanat Undang-Undang No. 45 Tahun 2009 tentang perubahan atas Undang-Undang No. 31 Tahun 2004 tentang Perikanan, Menteri Kelautan dan Perikanan menempatkan Syahbandar di pelabuhan perikanan.

Pada tahun 2020 pelaksanaan kegiatan kesyahbandaran telah berjalan dengan baik sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan sesuai dengan tugas dan wewenang Syahbandar di pelabuhan perikanan. Pada tahun 2019 telah dilaksanakan kegiatan kesyahbandaran sebagai berikut:

1. Menerbitkan Surat Persetujuan Berlayar (SPB);
2. Memeriksa ulang kelengkapan dokumen kapal perikanan;
3. Memeriksa teknis dan nautis kapal perikanan, memeriksa alat penangkapan ikan dan alat bantu penangkapan ikan;
4. Memeriksa log book penangkapan dan pengangkutan ikan;
5. Mengatur olah gerak dan lalu lintas kapal perikanan di pelabuhan;
6. Mengawasi pengisian bahan bakar untuk kapal-kapal perikanan;
7. Mengawasi kegiatan pembangunan fasilitas pelabuhan perikanan, yaitu pemeliharaan alur / kolam pelabuhan dan rehabilitasi breakwater;
8. Memeriksa pemenuhan persyaratan pengawakan kapal perikanan;
9. Pelayanan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan (SHTI);
10. Menerbitkan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan dan Keberangkatan (STBLKK) kapal perikanan ;
11. Pendaftaran asuransi nelayan ; dan

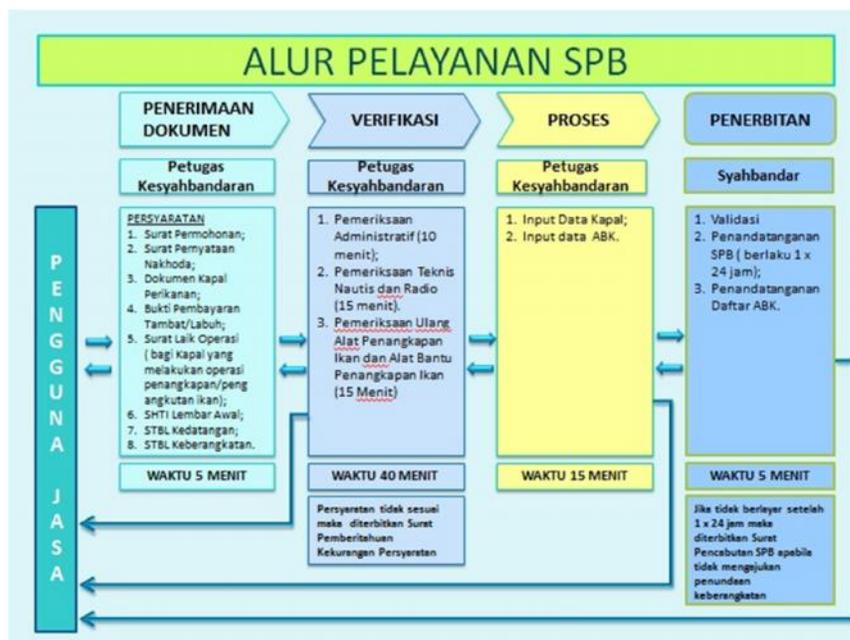
12. Pengesahan Perjanjian Kerja Laut (PKL).



Gambar 5.1. Berbagai Kegiatan Pelayanan Kesyahbandaran di PPN Kejawanan

5.1.1. Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar (SPB)

Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan No.3/PERMEN-KP/2013 Tentang Kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan, SPB adalah dokumen negara yang dikeluarkan oleh Syahbandar di pelabuhan perikanan kepada setiap kapal perikanan yang akan berlayar meninggalkan pelabuhan perikanan setelah kapal perikanan memenuhi persyaratan kelaiklautan kapal, laik tangkap dan laik simpan.



Gambar 5.1.1. Alur Pelayanan Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar (SPB)

Sejak bulan Oktober 2015, SPB diproses dan diterbitkan secara *online*. Sejak tahun 2019, pelayanan penerbitan SPB dilaksanakan melalui aplikasi yang telah dimutakhirkan, yaitu aplikasi Teman SPB. Aplikasi ini mengakomodir pelayanan penerbitan SPB terhadap kapal berizin pusat maupun daerah. Aplikasi Teman SPB memuat data Surat Tanda Bukti Laporan Keberangkatan dan Kedatangan (STBLKK) kapal perikanan, kegiatan kapal selama berada di pelabuhan, perbekalan kapal, penerbitan SPB, hingga pencabutan SPB. Apabila sistem error pada aplikasi, maka pelayanan penerbitan SPB dapat dilakukan secara manual (*offline*).

Jumlah SPB yang diterbitkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) Kejawan tahun 2020 sebanyak 597 lembar. Jumlah tersebut mengalami peningkatan 31,2% dibandingkan dengan SPB yang terbit pada tahun 2019



dengan jumlah 455 lembar. Jumlah rata-rata SPB pada tahun 2020 yang diterbitkan per bulannya yaitu sejumlah 50 lembar. Peningkatan jumlah penerbitan SPB ini disebabkan oleh bertambahnya jumlah kapal domisili PPN Kejawanan yang meningkat dari 219 unit pada tahun 2019 menjadi 254 unit pada tahun 2020.

Jumlah SPB tertinggi yang diterbitkan pada tahun 2020 adalah jenis alat penangkap ikan bouke ami sebanyak 350 lembar, yakni 58,6% dari total jumlah SPB yang diterbitkan pada tahun 2020. Jenis alat penangkapan ikan dengan SPB terendah yang terbit pada tahun 2020 yakni jaring insang dengan frekuensi penerbitan SPB sebanyak 3 kali atau 0,5% dari jumlah total SPB tahun 2020.

| GT | Jenis API | | | | | | | | | Jumlah |
|------------------------|------------|------------|--------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|------------------|---------------|-----------|------------|
| | Bouke ami | Cast net | Pancing cumi | Gill net liong bun | Purse seine pelagis kecil | Purse seine pelagis besar | Gill net oseanik | Jaring insang | Lain-lain | |
| ≥ ₁ - 10 GT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| >10 - 20 GT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| >20 - 30 GT | 223 | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 10 | 246 |
| >30 - 60 GT | 111 | 72 | 3 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 190 |
| >60 - 100 GT | 16 | 67 | 19 | 19 | 2 | 0 | 12 | 0 | 1 | 136 |
| >100 - 200 GT | 0 | 4 | 3 | 0 | 6 | 5 | 5 | 0 | 1 | 24 |
| > 200 GT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jumlah | 350 | 147 | 31 | 21 | 8 | 5 | 19 | 3 | 13 | 597 |

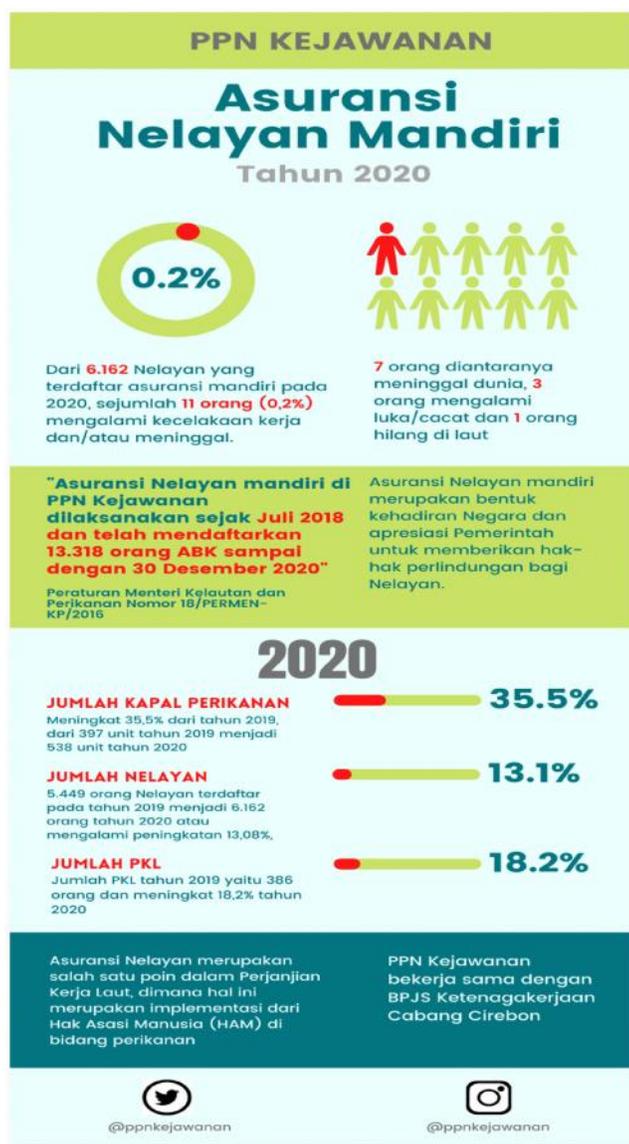
Tabel 5.1.1. Penerbitan Surat Persetujuan Berlayar (SPB) berdasarkan jenis API

Berdasarkan ukuran kapal, klasifikasi kapal perikanan >20 - 30 GT adalah yang banyak pada seluruh jenis API, yakni 41,2% dari total SPB yang terbit pada tahun 2020. API jenis lain-lain yang dimaksud adalah kapal perikanan baru yang belum dilengkapi dengan alat penangkap ikan. Kapal perikanan jenis lain-lain yang SPB nya terbit dari PPN Kejawanan tersebut bukan merupakan kapal domisili di PPN Kejawanan dan biasanya hanya melakukan aktivitas doking di PPN Kejawanan kemudian kembali ke pelabuhan asalnya, atau dalam beberapa kasus adalah kapal baru yang belum dilengkapi dengan alat penangkap ikan dan berlayar menuju pelabuhan lain.

5.1.2. Asuransi nelayan mandiri

Asuransi Nelayan merupakan salah satu poin dalam Perjanjian Kerja Laut, dimana hal ini merupakan implementasi dari Hak Asasi Manusia (HAM) di bidang

perikanan. Bekerja sama dengan BPJS Ketenagakerjaan Cabang Cirebon, PPN Kejawanan telah melaksanakan pendaftaran asuransi nelayan sejak tahun 2018 sampai dengan 30 Desember 2020 terhadap 13.318 orang Nelayan dari 1.045 kapal perikanan yang akan berlayar melakukan penangkapan ikan. Jumlah kapal yang terdaftar asuransi nelayan mandiri pada tahun 2020 didominasi 58% oleh kapal dengan ukuran >30GT. Sedangkan data 2018 sampai dengan akhir 2020 65% adalah kapal yang berukuran >30GT. Nelayan yang terdaftar asuransi nelayan mandiri selama tahun 2020 didominasi 57% oleh kapal dengan ukuran >30GT.



Demikian pula data dari tahun 2018 hingga 2020 67% adalah kapal yang berukuran >30GT. Dengan total premi/iuran Rp. 16.800 pertrip, Nelayan sudah mendapatkan fasilitas dari Jaminan Kecelakaan Kerja dan Jaminan Kematian.

5.1.3. Frekuensi Kunjungan Kapal Perikanan

Kapal-kapal yang berkunjung ke PPN Kejawanan wajib melapor ke Petugas Kesyahbandaran Perikanan yang berada di Gedung Pelayanan Kesyahbandaran untuk pemeriksaan terpadu yang dilanjutkan pelaporan terhadap instansi terkait lainnya. Kapal-kapal yang berkunjung ke PPN Kejawanan terdiri atas kapal-kapal yang berkunjung untuk mengisi perbekalan, kapal-kapal yang datang karena terjadi kerusakan teknis pada kapalnya, kapal yang hendak melakukan *docking*, kapal-kapal yang memang berpangkalan/berdomisili di PPN Kejawanan dan melakukan pendaratan hasil tangkapan ikan, serta kapal-kapal yang berlindung saat gelombang besar sehingga berlabuh di PPN Kejawanan.



Gambar 5.1.3 Kegiatan Kapal Perikanan yang Berkunjung ke PPN Kejawanan

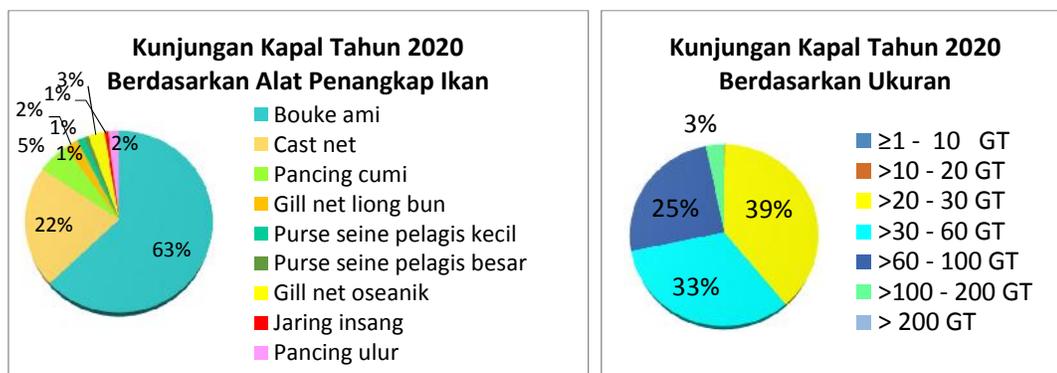
Frekuensi kunjungan kapal pada tahun 2020 yaitu 625 kali. Jumlah ini mengalami peningkatan 69,4% dibandingkan dengan frekuensi kunjungan kapal pada tahun 2019 dengan jumlah kunjungan 434 kali. Hal ini dipengaruhi oleh bertambahnya jumlah kapal domisili PPN Kejawanan pada tahun 2020.

| GT | Jenis API | | | | | | | | | |
|---------------|------------|------------|--------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|------------------|---------------|--------------|------------|
| | Bouke ami | Cast net | Pancing cumi | Gill net liong bun | Purse seine pelagis kecil | Purse seine pelagis besar | Gill net oseanik | Jaring insang | Pancing ulur | Jumlah |
| >1 - 10 GT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| >10 - 20 GT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| >20 - 30 GT | 216 | 9 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 9 | 243 |
| >30 - 60 GT | 126 | 73 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 204 |
| >60 - 100 GT | 50 | 53 | 25 | 15 | 2 | 0 | 11 | 0 | 1 | 157 |
| >100 - 200 GT | 1 | 0 | 3 | 0 | 6 | 5 | 5 | 0 | 0 | 20 |
| >200 GT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jumlah | 393 | 135 | 35 | 15 | 8 | 5 | 18 | 4 | 12 | 625 |

Tabel.5.1.3 Rekapitulasi Kunjungan Kapal Perikanan di PPN Kejawan tahun 2020

Frekuensi kunjungan kapal berdasarkan jenis alat penangkap ikan pada tahun 2020 masih didominasi oleh kapal dengan alat penangkap ikan bouke ami yakni sejumlah 393 kali kunjungan atau 62,8% dari total jumlah kunjungan kapal pada tahun 2020. Jumlah tersebut mengalami peningkatan apabila dibandingkan dengan jumlah kunjungan tertinggi pada tahun 2019 yang juga bouke ami (sebanyak 262 kali). Hal ini disebabkan oleh bergantinya jenis Alat Penangkap Ikan dan ukuran kapal setelah dilakukan pengukuran ulang kapal.

Berdasarkan klasifikasi ukuran GT, frekuensi kunjungan kapal tertinggi di PPN Kejawan selama tahun 2020 diketahui 38,8% nya adalah kapal dengan ukuran >20 - 30 GT. Frekuensi kunjungan kapal tertinggi terjadi pada bulan September yaitu 70 kali (11,2% dari total kunjungan kapal tahun 2020) hal ini karena banyak kapal datang setelah trip penangkapan ikan kedua tahun 2020. Sedangkan frekuensi kunjungan terendah terjadi pada bulan Februari yakni 31 kali, hal ini karena pada bulan Februari masih banyak kapal di kolam PPN Kejawan.



Grafik.5.1.3 Kedatangan Kapal Perikanan di PPN Kejawan tahun 2020

Jumlah kapal yang mendaratkan hasil tangkapan (kegiatan bongkar) pada tahun 2020 yakni 415 kali, mengalami peningkatan 37,4% dibandingkan jumlah kapal yang melakukan kegiatan bongkar pada tahun 2019 yang sejumlah 302 kali. Berdasarkan data yang telah terhimpun, diketahui bahwa perbandingan antara jumlah kapal masuk, kapal bongkar dan jumlah *Log Book* Penangkapan Ikan (LBPI) tidaklah selalu berbanding lurus. Jumlah persentasi kapal bongkar yakni 66,4% dari jumlah total kunjungan kapal pada tahun 2020. Terdapat perbedaan tujuan kapal yang masuk ke PPN Kejawan, tidak seluruhnya memiliki kepentingan untuk bongkar. Beberapa kapal masuk ke PPN Kejawan untuk pengisian perbekalan, terjadi hal teknis seperti perbaikan mesin dan berlindung dari cuaca buruk.

5.1.4. Log Book Penangkapan Ikan (LBPI)

Log Book Penangkapan Ikan berperan sebagai instrumen pendugaan stok ikan (*stock assesment*) dan penelusuran penangkapan (*tracebility*) sehingga *logbook* penangkapan ikan bisa berfungsi sebagai upaya pencegahan kapal penangkap ikan melakukan *IUU fishing*. Berdasarkan PERMEN KP No.PER.18/MEN/2010 tentang *Log Book* Penangkapan Ikan, bahwa setiap kapal

penangkapan ikan yang memiliki Surat Izin Penangkapan Ikan (SIPI) wajib mengisi *Log Book* Penangkapan Ikan.

Hal ini dicantumkan pula dalam Peraturan Menteri Kelautan dan perikanan Nomor : 26/PERMEN-KP/2013 tentang Usaha Penangkapan Ikan di WPP-NRI sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor: 57/PERMEN-KP/2014, disebutkan bahwa setiap orang untuk memiliki SIPI harus melampirkan surat pernyataan bermaterai kesanggupan mengisi *Log Book* Penangkapan Ikan.



Gambar 5.1.4 Kegiatan evaluasi dan aktivasi e – logbook penangkapan ikan

PPN Kejawanen sebagai salah satu pelabuhan pangkalan kapal perikanan mengimplementasikan *log book* penangkapan ikan dalam kegiatan operasionalnya. Kegiatan pendataan *log book* yang dilaksanakan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanen meliputi kegiatan verifikasi data melalui aplikasi Sistem Informasi *Log Book* Penangkapan ikan (SILOPI) yang kini telah diperbarui dan bisa diakses serta

diisi secara elektronik oleh Nakhoda kapal perikanan melalui aplikasi *E – Log Book* Penangkapan Ikan.

Aplikasi *E – Log Book* Penangkapan Ikan adalah salah satu upaya untuk menyelesaikan permasalahan yang timbul dari pengisian logbook penangkapan ikan secara manual. Sejak Oktober tahun 2018, PPN Kejawatanan telah melaksanakan aktivasi dan aktivitas pelaporan kegiatan penangkapan ikan melalui aplikasi *E – Log Book* Penangkapan Ikan. Aplikasi yang diinstal di ponsel ini, dapat menyimpan data penangkapan ikan mulai dari data daerah penangkapan ikan, jenis hasil tangkapan, jumlah hasil tangkapan, berapa kali proses *setting* dilakukan hingga lamanya waktu penangkapan ikan yang dilakukan dalam satu trip operasi penangkapan ikan.

Adapun jumlah *Log Book* Penangkapan Ikan yang terdata dan disampaikan kepada Direktur Jenderal Perikanan Tangkap melalui Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawatanan pada tahun 2020 sejumlah 450 berkas. Jumlah tersebut mengalami peningkatan 42,9% apabila dibandingkan dengan *Log Book* Penangkapan Ikan pada tahun 2019 yang berjumlah 315 berkas. Hal ini menandakan kesadaran Nakhoda Kapal dalam menunaikan kewajibannya menyampaikan data *Log Book* Penangkapan Ikan telah meningkat.

Jumlah *Log Book* Penangkapan Ikan yang diterima pada tahun 2020 adalah 450 berkas atau 108,4% dari jumlah total kapal bongkar (415 unit).

Hal ini disebabkan oleh berlakunya Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 40 Tahun 2019



Tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 57 Tahun 2011 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Cirebon dan Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 41 Tahun 2019 Tentang Tata Cara Pemungutan Retribusi Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI) sehingga kapal – kapal yang seharusnya masuk setelah trip pertama musim penangkapan ikan tahun 2020 dan mendaratkan hasil tangkapannya, melakukan boikot tidak mendaratkan hasil tangkapannya di PPN Kejawanan. Sehingga, tidak semua kapal yang menyerahkan *Log Book* Penangkapan Ikan melakukan pendaratan ikan di PPN Kejawanan.

5.1.5. Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan dan Keberangkatan (STBLKK) Kapal Perikanan

Dalam pengaturan lalu lintas dan proses tambat labuh kapal perikanan di kolam pelabuhan, kapal perikanan yang hendak masuk ke pelabuhan perikanan diwajibkan melaporkan rencana kedatangannya kepada Syahbandar minimal 2 jam sebelum memasuki area pelabuhan. Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan dan Keberangkatan (STBLKK) kapal perikanan terbit setelah dokumen-dokumen kapal perikanan dinyatakan lengkap dan sah. Setiap kapal yang datang dan berangkat ke pelabuhan perikanan wajib menyampaikan dokumen kapal untuk pencatatan.



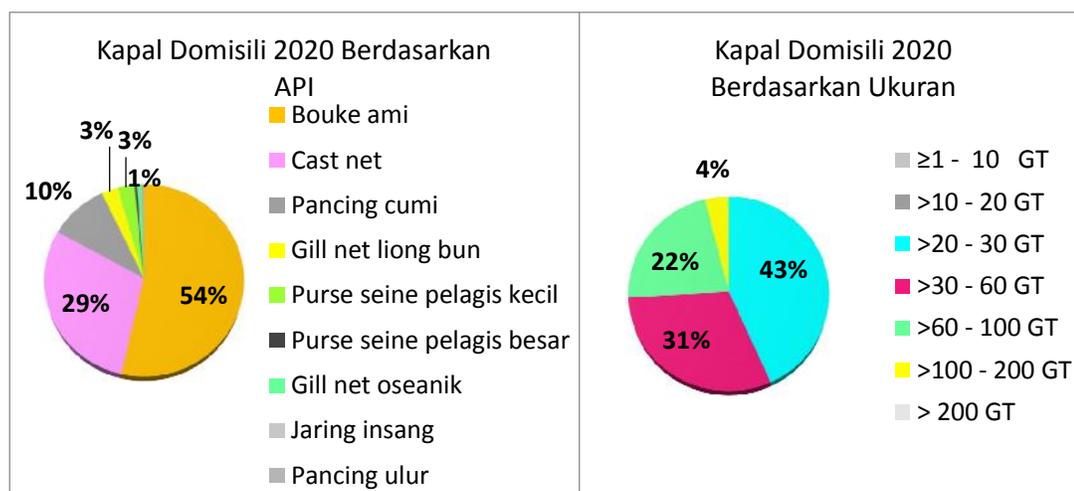
Gambar 5.1.5. Alur Pelayananan Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal (STBL Kedatangan)

Jumlah STBLKK kedatangan pada tahun 2020 yakni 625 lembar. Apabila dibandingkan dengan STBLKK kedatangan pada tahun 2019 yaitu sebanyak 434 lembar, mengalami peningkatan sebanyak 69,4%. Penerbitan STBL kedatangan mencapai persentase 100% dengan jumlah kunjungan kapal perikanan pada tahun 2020. Jumlah STBLKK keberangkatan tahun 2020 sesuai dengan jumlah SPB yang

diterbitkan. STBLKK kedatangan dan keberangkatan yang terbit perbulan tahun 2020 dapat dilihat pada lampiran 5.1.5.

5.1.6. Perkembangan Alat Penangkap Ikan (API)

Kapal domisili PPN Kejawanan mengalami kenaikan jumlah dan jenis Alat Penangkap Ikan (API) yang digunakan, dari 215 unit pada tahun 2019 menjadi 254 unit pada tahun 2020, atau mengalami peningkatan 18,14%. Jenis API bouke ami merupakan jenis alat penangkap ikan dominan, dengan jumlah 136 unit (54% dari total kapal domisili tahun 2020). Berdasarkan klasifikasi GT nya, kapal-kapal di PPN Kejawanan berada pada range >20-30 GT mendominasi sebanyak 43% (110 unit kapal).



Gambar 5.1.6. Kapal Domisili PPN Kejawanan Tahun 2020 Berdasarkan Jenis API dan Ukuran

| GT | Jenis API | | | | | | | | | |
|---------------|------------|-----------|--------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|------------------|---------------|--------------|------------|
| | Bouke ami | Cast net | Pancing cumi | Gill net liong bun | Purse seine pelagis kecil | Purse seine pelagis besar | Gill net oseanik | Jaring insang | Pancing ulur | Jumlah |
| ≥1 - 10 GT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| >10 - 20 GT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| >20 - 30 GT | 99 | 8 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 110 |
| >30 - 60 GT | 32 | 44 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 78 |
| >60 - 100 GT | 5 | 23 | 19 | 6 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 56 |
| >100 - 200 GT | 0 | 0 | 3 | 0 | 5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 10 |
| > 200 GT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Jumlah | 136 | 75 | 25 | 7 | 7 | 1 | 2 | 0 | 1 | 254 |

Tabel 5.1.6. Rekapitulasi Kapal Domisili PPN Kejawatan Tahun 2020

5.1.7. Jasa Pengisian Perbekalan Kapal

Perbekalan kapal perikanan merupakan kelengkapan yang harus terpenuhi untuk operasional penangkapan ikan. Perbekalan untuk kapal perikanan mencakup BBM, air tawar bersih, bahan makanan, es dan umpan. Namun es bukan merupakan konsumsi untuk perbekalan kapal perikanan di PPN Kejawatan karena kapal-kapal perikanan di PPN Kejawatan sudah dilengkapi dengan *freezer* sehingga tidak membutuhkan es untuk menjaga kualitas ikan hasil tangkapan. Begitu pula dengan umpan, API yang digunakan kapal-kapal perikanan di PPN Kejawatan yaitu bouke ami, *gillnet* liong bun, *gillnet* oseanik, dan *purse seine* tidak memanfaatkan umpan.

a) Penyaluran Air Tawar Bersih

Di dalam kapal perikanan memerlukan air bersih untuk memenuhi kebutuhan Awak Kapal Perikanan, dari kebutuhan minum, memasak, hingga mandi. PPN Kejawatan menyediakan jasa pengisian air tawar bersih untuk kapal perikanan. Jumlah air tawar bersih yang disalurkan di PPN Kejawatan pada tahun 2020 sebanyak 6.645.000 liter, atau mengalami peningkatan 63,07%

apabila dibandingkan dengan penyaluran air pada tahun 2019 sebanyak 4.075.000 liter. Pada tahun 2020 tercatat 574 kali pelayanan jasa pengisian perbekalan air bersih dilaksanakan. Jumlah ini mengalami peningkatan 27% dari jumlah kapal yang melakukan pengisian air pada tahun 2019 (sebanyak 452 kapal). Data jasa penyaluran air tawar bersih per bulannya pada tahun 2020 tersaji pada lampiran 5.1.7.a.



Gambar 5.1.7.a. Pengisian Perbekalan Air Bersih

b) Perbekalan Bahan Makanan

Perbekalan bagi kapal-kapal yang hendak melaut mencakup keperluan pangan Awak Buah Kapal (ABK), bahan bakar minyak dan stok air tawar bersih. Keperluan perbekalan untuk melaut bagi kapal-kapal perikanan, khususnya bahan pangan yang digunakan untuk memenuhi kebutuhan pangan perkapalnya sebagian besar diperoleh dari luar kawasan pelabuhan dan selama ini telah difasilitasi oleh pemilik atau pengurus kapal.



Gambar 5.1.7.b. Pengisian perbekalan makanan

c) Bahan Bakar Minyak (BBM)

PPN Kejawanan melayani pengisian BBM subsidi dan non subsidi untuk kapal perikanan. Sejak bulan November 2019 dilaksanakan pasar bebas di PPN Kejawanan, yang tidak membatasi jumlah Penyalur BBM yang dapat melayani kebutuhan perbekalan kapal perikanan. Berdasarkan data yang terhimpun, diketahui bahwa terdapat 8 Penyalur BBM di PPN Kejawanan selama tahun 2020. Jumlah ini dapat terus bertambah selama Peyalur BBM memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh pihak PPN Kejawanan, salah satunya yaitu adanya faktur pajak dan fakta integritas. Pelayanan rekomendasi BBM bersubsidi mengacu kepada Perpres No.9 Tahun 2009, Perpres No.15 Tahun 2012, Perpres No. 191 Tahun 2014, Permen ESDM RI No.18 Tahun 2013 dan Permen ESDM RI No.6 Tahun 2014.



Gambar 5.1.7.c. Pengisian Perbekalan Bahan Bakar Minyak (BBM)

Jenis BBM yang didistribusikan yaitu solar. Apabila dibandingkan dengan data 2019, BBM non subsidi yang disalurkan pada tahun 2020 meningkat sebanyak 13,3%. Peningkatan ini terjadi karena jumlah kapal yang berangkat dari PPN Kejawanon pada tahun 2020 juga meningkat. Pada data penyaluran BBM tahun 2020, menunjukkan bahwa tingkat konsumsi perbekalan kapal perikanan terhadap BBM seluruhnya adalah BBM non subsidi. Hal ini terjadi karena jumlah BBM subsidi dihentikan alokasinya dari Pertamina dengan salah satu pertimbangannya adalah 73% kapal di PPN Kejawanon adalah kapal dengan ukuran lebih dari 30 GT. Data BBM Solar Subsidi dan Nonsubsidi Per Bulan beserta Penyalurnya di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanon tahun 2020 tersaji pada lampiran 5.1.7.c.

5.1.8. Pengesahan Perjanjian Kerja Laut (PKL)

Dalam Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor : 35/PERMEN-KP/2015 disebutkan bahwa Pengusaha Perikanan wajib menerapkan perjanjian kerja laut bagi Pekerja dan perjanjian kerja laut bagi Awak Kapal Perikanan dengan standar pengupahan yang layak. Lebih lanjut, dalam rangka penerapan Perjanjian Kerja Laut (PKL) bagi Awak Kapal Perikanan, Kementerian Kelautan dan Perikanan juga telah menerbitkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 42 Tahun 2016 tentang Perjanjian Kerja Laut bagi Awak Kapal Perikanan, yang pada Pasal 6 disebutkan bahwa PKL bagi Awak Kapal Perikanan yang dilaksanakan pada Kapal Perikanan berbendera Indonesia harus diperiksa dan disahkan oleh Syahbandar di pelabuhan perikanan di Indonesia.



Gambar 5.1.8. Skema Wewenang Syahbandar dalam Impelementasi HAM Perikanan

Pelayanan pengesahan PKL sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) PPN Kejawatan, dimulai dari Nakhoda/Pemilik Kapal/Pengurus Kapal

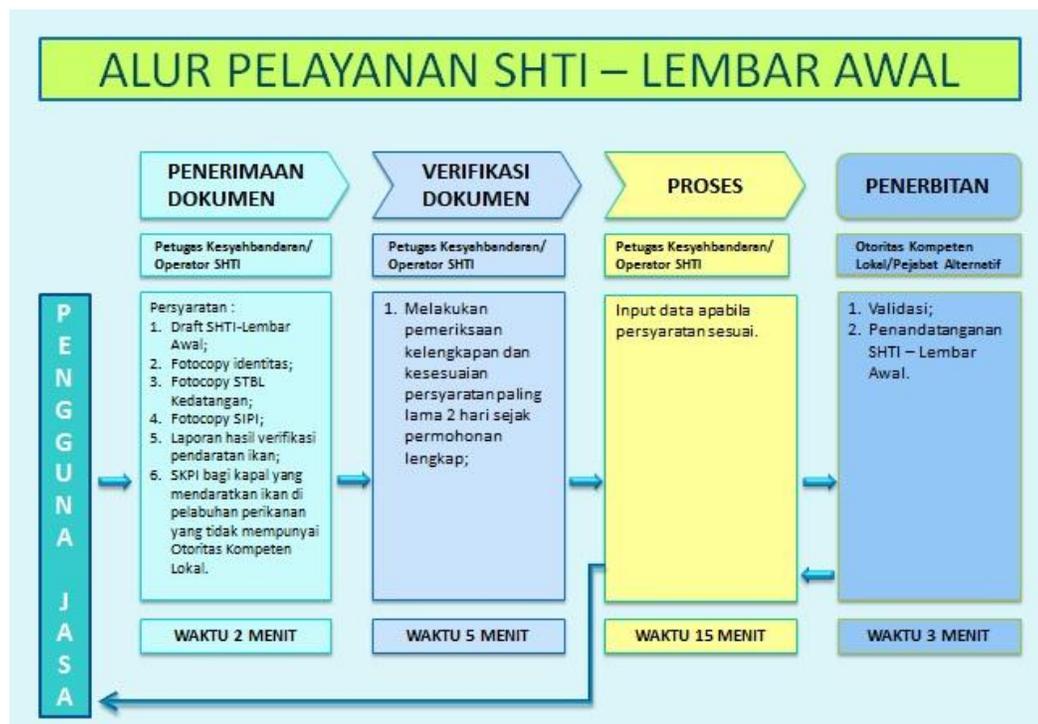
mengajukan permohonan pengesahan PKL disertai dengan persyaratan yang diperlukan. Setelah itu, Syahbandar Perikanan memeriksa permohonan pengesahan PKL tersebut serta keabsahan dan kelengkapan dokumen – dokumen persyaratan. Apabila dinyatakan lengkap dan sah, maka Syahbandar Perikanan melakukan pemanggilan terhadap Nakhoda dan Pemilik Kapal untuk menginformasikan isi PKL tersebut. Apabila kedua belah pihak setuju, maka Syahbandar Perikanan mengesahkan dan menandatangani format PKL yang bermaterai, kemudian mengarsipkannya.

Syahbandar Perikanan di PPN Kejawatan melaksanakan pengesahan PKL Awak Kapal Perikanan terhadap kapal – kapal perikanan yang akan berlayar dalam operasi penangkapan ikan. Pengesahan PKL di PPN Kejawatan telah dilaksanakan di PPN Kejawatan sejak 02 Januari 2019. Data tahun 2020 tercatat telah dilaksanakan pengesahan PKL pada kapal – kapal perikanan yang akan berangkat ke daerah penangkapan ikan sebanyak 531 kali atau meningkat 29,2% dari tahun 2019 yaitu 411 kali.

5.1.9. Pelaksanaan Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan (SHTI)

Pelaksanaan SHTI dilandaskan kepada *Catch Certificate* yang dikeluarkan oleh Komisi Eropa No.1005/2008 tanggal 29 Oktober 2008. Regulasi tersebut merupakan Peraturan Komisi Eropa dalam rangka memerangi *Illegal, Unreported and Unregulated (IUU) Fishing* dari/ke Pasar Uni Eropa. Regulasi tersebut secara tegas melarang masuknya produk perikanan yang berasal dari kegiatan *IUU Fishing* dengan mekanisme mewajibkan semua produk perikanan hasil tangkapan laut, kecuali hasil perikanan dari kegiatan budidaya, produk perikanan air tawar, ikan hias, kekerangan dan rumput laut. Kementerian Kelautan dan Perikanan

menindaklanjuti dengan disahkannya PERMEN KP No. 13/MEN/2012 sebagai pengganti PERMEN KP No. 28/MEN/2009 tentang Sertifikat Hasil Tangkapan Ikan (SHTI) dan secara eksplisit memberikan kewenangan kepada Direktur Jenderal Perikanan Tangkap untuk menerbitkan SHTI.



Gambar 5.1.9. Alur Pelayananan SHTI – Lembar Awal

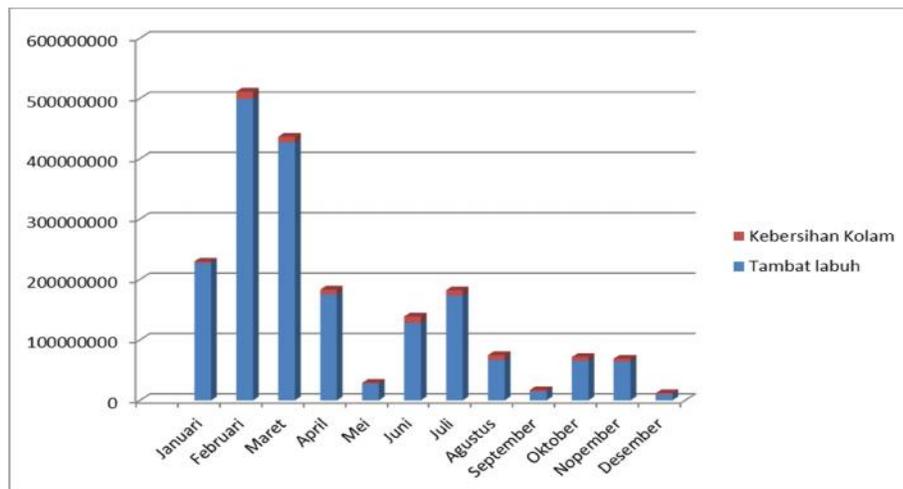
Terdapat 21 komoditas yang tercatat dalam data permohonan SHTI yang diajukan pada tahun 2020, jumlah ini meningkat 31,3% dari jumlah jenis komoditas tahun 2019. Cumi-cumi merupakan jenis komoditas dengan jumlah tertinggi yang tercatat, yaitu 101.741,03 kg atau 66,3% dari jumlah total tahun 2020. Seluruh komoditas yang tercatat dalam kondisi beku, SHTI – LA diekspor ke negara Inggris dan Thailand. Sedangkan gurita yang menggunakan SHTI – LTS diekspor ke Yunani, Siprus dan Bulgaria.



Pada tahun 2020, pelayanan SHTI di PPN Kejawanan sejumlah 24 lembar SHTI – LA dan 3 lembar SHTI – LTS. Pelayanan SHTI – LA pada tahun 2020 mengalami peningkatan 33,3% dari tahun 2019 yaitu 18 lembar. Tercatat, kapal-kapal yang mengajukan permohonan SHTI tahun 2020 merupakan data dengan klasifikasi ukuran GT 10 – 20 GT, 20 – 30 GT dan 30 – 60 GT (lampiran 5.1.9).

5.1.10. Tambat Labuh Kapal Perikanan

Pelayanan jasa tambat labuh di PPN Kejawanan rata-rata berjumlah 49 (empat puluh sembilan) pelayanan kapal perikanan perbulan dan 7 (tujuh) pelayanan kapal non perikanan. Jumlah pelayanan tertinggi berada pada bulan Oktober 2020 yaitu sebanyak 85 pelayanan. Namun jika dilihat dari besaran PNBPN yang diterima tertinggi pada pelayanan tambat labuh bulan Februari 2020 dengan pendapatan PNBPN yaitu sebesar Rp. 499.130.000,- untuk biaya tambat labuh dan Rp. 12.490.000,- untuk pelayanan kebersihan kolam. Peningkatan penerimaan PNBPN tambat labuh ini disebabkan karena kapal – kapal masih menunggu keberangkatan melaut dengan pengisian perbekalan dan musim ikan. Sehingga keberadaan kapal di kolam melebihi batas 30 etmal dimana tarif jasa yang dikenakan jauh lebih besar dengan tarif jasa di bawah 30 etmal. Selain itu adanya angsuran pembayaran piutang tambat labuh dari PT. Hacienda Ocean Indonesia yang dilimpahkan kembali hak piutangnya oleh KPKNL Cirebon.



Grafik 5.1.10. Tambat labuh dan kebersihan kolam

Penerimaan PNBPN selama tahun 2020 atas pelayanan jasa tambat labuh senilai Rp. 1.877.693.288,-, untuk kebersihan kolam senilai Rp. 78.422.990,-. Pelayanan jasa tambat labuh merupakan pelayanan yang memperoleh

penerimaan PNBP paling tinggi dibanding pelayanan jasa lainnya di PPN Kejawanan, yaitu sebesar sekitar 65% dari total penerimaan PNBP tahun 2020 senilai Rp. 3.014.684.047,-

| No | Bulan | Jumlah Permohonan | | Biaya | | Jumlah |
|-------|-----------|-------------------|---------------------|---------------|------------------|---------------|
| | | Kapal Perikanan | Kapal Non Perikanan | Tambat Labuh | Kebersihan Kolam | |
| 1 | Januari | 28 | 1 | 227.574.248 | 2.171.526 | 229.745.774 |
| 2 | Februari | 57 | 2 | 499.126.736 | 12.490.188 | 511.616.924 |
| 3 | Maret | 42 | 3 | 427.047.580 | 9.766.457 | 436.814.037 |
| 4 | April | 45 | - | 175.345.792 | 7.979.868 | 183.325.660 |
| 5 | Mei | 24 | - | 27.447.712 | 1.624.431 | 29.072.143 |
| 6 | Juni | 82 | - | 127.866.764 | 10.840.398 | 138.707.162 |
| 7 | Juli | 59 | - | 173.158.284 | 9.096.612 | 182.254.896 |
| 8 | Agustus | 66 | - | 66.726.128 | 8.208.576 | 74.934.704 |
| 9 | September | 32 | - | 14.596.344 | 2.473.566 | 17.069.910 |
| 10 | Oktober | 84 | 1 | 65.257.004 | 6.400.422 | 71.657.426 |
| 11 | November | 47 | - | 63.730.372 | 5.196.123 | 68.926.495 |
| 12 | Desember | 28 | - | 9.816.324 | 2.174.823 | 11.991.147 |
| TOTAL | | 594 | 7 | 1.877.693.288 | 78.422.990 | 1.956.116.278 |

Tabel 5.1.11. Penerimaan Jasa Tambat labuh dan kebersihan kolam tahun 2020

5.2. Produksi Ikan

5.2.1. Volume Produksi Ikan

Volume produksi ikan yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan pada tahun 2020 mencapai 4.421,74 ton dengan rincian produksi per jenis Alat Penangkap Ikan (API) yakni Jaring Insang Tetap/Gill Net sebesar 301,47 ton, Jaring Cumi/Bouke Ami sejumlah 2.357,37 ton, Pancing Cumi sejumlah 339,67 ton, Cast Net sejumlah 1.229,17 ton, Pukat Cincin (Purse Seine) Pelagis Besar sejumlah 57,93 ton, produksi Pukat Cincin (Purse Seine) Pelagis Kecil sebanyak 133,50 ton, Jaring Insang Hanyut/Drift Net sebanyak 1,55 Ton serta pancing ulur sebanyak 1,05 ton. Sedangkan total produksi yang berasal dari ikan yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan ditambah dari produksi ikan yang didatangkan dari luar pelabuhan adalah yaitu 9.667,12 ton. Bila dibandingkan dengan produksi pada tahun 2019, mengalami kenaikan sebesar 42,48% dibandingkan dengan jumlah produksi pada tahun 2019 yaitu sejumlah 6.784,73 ton.



Grafik 5.2.1.a Produksi Ikan Per Bulan pada Tahun 2020 di PPN Kejawanan



Grafik5.2.1.b Produksi Ikan Per Jenis Alat Penangkap Ikan pada Tahun 2020 di PPN Kejawanan



Grafik 5.2.1.c Produksi Ikan Per Bulan dan Per Alat Penangkap Ikan pada Tahun 2020 di PPN Kejawanan

Secara keseluruhan, volume produksi ikan tertinggi pada tahun 2020 terjadi pada Bulan September yaitu 554,54 ton (12,54% dari volume produksi total tahun 2020), Bulan November sejumlah 549,80 ton (12,43% dari volume produksi total tahun 2020) dan Bulan Mei sebanyak 540,12 ton (12,22% dari volume produksi total tahun 2020).

Volume produksi ikan tertinggi yang dihasilkan oleh kapal dengan alat penangkap ikan *Bouke Ami* terjadi pada Bulan September yaitu 392,60 ton. Jumlah tersebut 16,65% dari volume produksi total kapal dengan alat penangkap ikan *Bouke Ami*. Sejumlah 274,78 ton ikan dihasilkan oleh kapal dengan alat penangkap ikan *Cast Net* pada Bulan November dan merupakan 22,35% dari volume produksi total kapal dengan alat penangkap ikan *Cast Net* pada tahun 2020. Volume produksi ikan tertinggi yang dihasilkan oleh kapal dengan alat penangkap Pancing Cumi terjadi pada Bulan April yaitu 151,54 ton. Jumlah tersebut sama dengan 44,61% dari volume produksi total kapal dengan alat penangkap ikan Pancing Cumi pada tahun 2020. Volume produksi ikan tertinggi yang dihasilkan oleh kapal dengan alat penangkap Gill Net/Jaring Insang Tetap terjadi pada Bulan April yaitu 96,56 ton. Jumlah tersebut sama dengan 18,77% dari volume produksi total kapal dengan alat penangkap ikan Gill Net/Jaring Insang Tetap pada tahun 2020. Secara umum, volume produksi ikan terendah pada tahun 2020 terjadi pada Bulan Januari yaitu 52,75 ton (1,19% dari volume produksi total tahun 2020).

5.2.2. Nilai Produksi

Produksi ikan yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan pada tahun 2020 mencapai 4.421,74 ton dengan nilai sejumlah Rp. 266.993.473.600,-. Produksi tahun 2020 bila dibandingkan dengan produksi tahun 2019 mengalami kenaikan sebesar 24,01 % yaitu dengan produksi 856 ton , serta nilai produksi mengalami kenaikan juga dibanding tahun 2019 sebesar Rp. 119.692.278.930,- .

Tabel.5.2.2 Volume dan Nilai Produksi Ikan Per Bulan Tahun 2020

| Bulan | Volume (kg) | Nilai (Rp) |
|---------------|------------------|--------------------------|
| Januari | 52.754 | 3.072.845.100,- |
| Februari | 338.963 | 13.754.840.900,- |
| Maret | 288.723 | 14.253.318.700,- |
| April | 297.064 | 16.450.415.700,- |
| Mei | 540.122 | 26.190.279.800,- |
| Juni | 316.619 | 18.399.195.600,- |
| Juli | 298.183 | 17.309.357.800,- |
| Agustus | 222.969 | 14.123.560.600,- |
| September | 554.536 | 36.735.083.600,- |
| Oktober | 469.745 | 33.911.311.300,- |
| November | 549.800 | 36.798.397.600,- |
| Desember | 492.258 | 35.994.866.900,- |
| Jumlah | 4.421.736 | 266.993.473.600,- |

Nilai produksi ikan yang didaratkan ditambah dengan nilai produksi ikan dari luar pelabuhan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan pada tahun 2020 yaitu Rp. 659.813.591.910,-. Apabila dibandingkan dengan nilai produksi ikan pada tahun 2019 yang mencapai Rp. 380.756.400.666,-, maka pada tahun 2020 nilai produksinya mengalami kenaikan sebesar 73,29%. Nilai produksi mengalami perubahan setiap bulannya bahkan perharinya. Hal ini disebabkan oleh harga ikan yang berfluktuasi di lapangan, bergantung kepada jenis ikan, ketersediaan stok ikan, mutu ikan dan musim. Petugas Tempat Pelelangan Ikan (TPI) melakukan survey harga perjenis ikan setiap bulannya secara rutin. Data hasil survey harga ikan perjenis didapat dari TPI Karang Reja.

5.2.3. Harga Rata – rata Ikan

Harga rata-rata ikan per kilogram yaitu Rp.60.382,-. harga rata-rata ikan tahun 2020 ini mengalami kenaikan sebesar 46,14% dari harga rata-rata per kilogram ikan pada tahun 2019 yaitu sejumlah Rp.41.318,-. Harga rata-rata ikan

tersebut didapatkan dari nilai produksi ikan (dalam satuan Rupiah) dalam periode waktu satu tahun dibagi dengan volume produksi (dalam satuan Kilogram) dalam periode waktu satu tahun.

Ikan yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan dalam kondisi beku. Faktor-faktor yang mempengaruhi harga ikan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan antara lain:

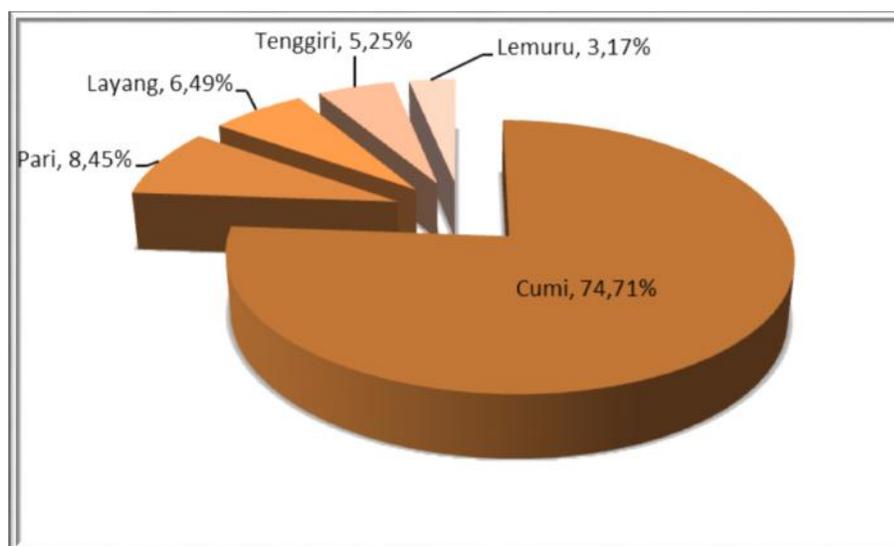
- 1) Jenis ikan yang bernilai ekonomis tinggi maka nilai produksi akan naik;
- 2) Penggunaan teknologi freezer di kapal sehingga ikan didaratkan dalam keadaan beku berperan besar dalam menjaga mutu hasil tangkapan. Mutu hasil tangkapan yang terjaga berbanding lurus dengan harga jual yang juga semakin tinggi; dan
- 3) Harga ikan di pelabuhan sangat tergantung dari supplier, apabila supplier berani mengambil ikan yang ditawarkan. Supplier terbesar yang mengambil ikan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan yaitu Jakarta dan Bandung.

5.3. Produksi Ikan Dominan

5.3.1. Produksi Dominan Umum

Berdasarkan volumenya, jenis ikan yang paling banyak didaratkan yaitu Cumi (2.663,41 ton) sejumlah 60,23% dari jumlah seluruh produksi ikan. Ikan dominan kedua yaitu Layang sebanyak 6,81% dari jumlah seluruh produksi ikan dengan volumenya mencapai 301,28 ton. Produksi terendah yaitu Ikan Lemuru dengan volume 1,59 ton atau sama dengan 0,04% dari jumlah seluruh produksi pada tahun 2020. Volume produksi total yang ditangkap oleh kapal dengan alat penangkap, Bouke Ami, Jaring Insang Tetap (Gill Net), Jaring Insang Hanyut (Drift

Net), Purse Seine Pelagis Kecil, Purse Seine Pelagis Besar, Pancing Cumi, Cast Net, Pancing Ulur pada tahun 2020 mencapai 4.421,74 ton.



Grafik 5.3.1. Beberapa Jenis Ikan dengan Jumlah Produksi Dominan pada Tahun 2020 di PPN Kejawan

5.3.2. Produksi Ikan Dominan Alat Penangkap Bouke Ami

Cumi merupakan jenis ikan dengan volume produksi tertinggi yang ditangkap dengan menggunakan Bouke Ami, yaitu mencapai 1.682,34 ton. Produksi Cumi tersebut merupakan 38,05% dari jumlah produksi seluruh jenis ikan pada tahun 2020, 75,15% dari jumlah total produksi yang dihasilkan oleh kapal perikanan dengan alat penangkap Bouke Ami dan 63,17% dari jumlah seluruh produksi cumi pada tahun 2020 baik yang ditangkap dengan Bouke Ami, Cast Net, Pancing Cumi, Jaring Insang, dan Pancing Ulur. Volume produksi terendah yang dihasilkan oleh kapal perikanan dengan alat penangkap ikan Bouke Ami yaitu Ikan Cucut Botol, sejumlah 0,109 ton dan 0,005% dari jumlah seluruh produksi oleh kapal dengan alat penangkap Bouke Ami serta sejumlah 0,002% dari jumlah seluruh produksi di tahun tahun 2020.



Grafik 5.3.2. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Bouke Ami pada Tahun 2020 di PPN Kejawan

Penggunaan alat bantu panangkapan berupa lampu pada alat penangkap Bouke Ami menarik Cumi-cumi yang bersifat fototaksis positif untuk mendekati cahaya lampu tersebut. Selain itu, plankton yang bersifat fototaksis positif berada di sekitar cahaya, ikan-ikan kecil pemangsa plankton tertarik mendekati area tersebut sehingga Cumi-cumi mendekat untuk mendapatkan mangsanya. Demikian yang terjadi sehingga terjadi rantai makanan. Hal ini mengindikasikan dengan tepat, mengapa volume Cumi-cumi dominan pada hasil tangkapan Bouke Ami.

5.3.3. Produksi ikan dominan alat penangkap Pukat Cincin Pelagis Kecil

Volume produksi Ikan Layang sejumlah 66,56 ton merupakan jenis ikan produksi dominan dari kapal penangkap dengan alat penangkap Purse Seine Pelagis Kecil. Jumlah ini merupakan 49,86% dari volume seluruh produksi kapal dengan alat penangkap Purse Seine Pelagis Kecil dan 22,09% dari volume

seluruh jenis Ikan Layang yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan pada tahun 2020.



Grafik 5.3.3. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Pukat Cincin Pelagis Kecil Tahun 2020 di PPN Kejawanan

Ikan layang sebagai hasil tangkapan dominan dari kapal dengan alat penangkap ikan Purse Seine Pelagis Kecil dapat diuraikan bahwa ikan tujuan penangkapan Purse Seine adalah ikan-ikan *Pelagic Shoaling Species*, yang berarti ikan-ikan tersebut haruslah membentuk suatu gerombolan, berada dekat dengan permukaan air dan sangat diharapkan agar densitas gerombolan itu tinggi, yang berarti jarak antara ikan dengan ikan lainnya haruslah sedekat mungkin. Alat penangkap jenis ini sangat efektif untuk menangkap jenis Ikan Layang dan Lemuru.

5.3.4. Produksi ikan dominan alat penangkap Purse Seine Pelagis Besar

Volume produksi Ikan Cakalang sejumlah 57,46 ton merupakan jenis ikan produksi dominan dari kapal penangkap dengan alat penangkap Purse Seine Pelagis Besar. Jumlah ini merupakan 99,50% dari volume seluruh produksi kapal dengan alat penangkap Purse Seine Pelagis Besar dan 100% dari volume seluruh

jenis Ikan Cakalang yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan pada tahun 2020.



Grafik 5.3.4 Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Purse Seine Pelagis Besar Tahun 2020 di PPN Kejawanan

Ikan Cakalang sebagai hasil tangkapan dominan dari kapal dengan alat penangkap ikan Purse Seine Pelagis Besar dapat diuraikan bahwa ikan tujuan penangkapan Purse Seine adalah ikan-ikan *pelagic shoaling species*, yang berarti ikan-ikan tersebut haruslah membentuk suatu gerombolan, berada dekat dengan permukaan air dan sangat diharapkan agar densitas gerombolan itu tinggi, yang berarti jarak antara ikan dengan ikan lainnya haruslah sedekat mungkin. Alat penangkap jenis ini sangat efektif untuk menangkap jenis ikan Tongkol, Tuna dan Layang.

5.3.5. Produksi ikan dominan alat penangkap Gill Net/Jaring Insang

Kapal dengan alat penangkap Gill Net/Jaring Insang hanya mendaratkan 3 jenis ikan yaitu Pari, Cucut dan ikan lain-lain. Volume produksi Ikan Pari sebesar 241,78 ton dengan persentase 80,67% dari seluruh volume produksi kapal *Gill Net/Jaring Insang Tetap*, Ikan Cucut sebesar 2,12% dengan volume produksi

sebesar 6,35 ton dan ikan lain-lain volume produksi sebesar 51,58 ton dengan persentase 17,21%. Tahun 2020 kapal *Gill Net/Jaring Insang Tetap* mendaratkan hasil tangkapan Bulan Februari, Maret, April, Mei, Juli, Oktober dan November. Seluruh ikan yang didaratkan sudah dalam keadaan beku.



Grafik 5.3.5. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Gill Net/Jaring Insang Tahun 2019 di PPN Kejawan

Selain dalam keadaan beku, Ikan Pari yang didaratkan dalam keadaan sudah dibuang isi perutnya dengan tujuan untuk mencegah perkembangan bakteri yang banyak terdapat pada isi perut ikan, dalam rangka menjaga mutu ikan.

5.3.6. Produksi ikan dominan alat penangkap Pancing Cumi

Volume produksi Cumi sejumlah 163,69 ton merupakan jenis ikan produksi dominan dari kapal penangkap dengan alat penangkap Pancing Cumi. Jumlah ini merupakan 51,13% dari volume seluruh produksi kapal dengan alat penangkap Pancing Cumi dan 6,15% dari volume seluruh jenis Cumi-cumi yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawan pada tahun 2020.



Grafik 5.3.6 Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Pancing Cumi Tahun 2020 di PPN Kejawan

5.3.7. Produksi ikan dominan alat penangkap Cast Net

Volume produksi Cumi-cumi sejumlah 814,96 ton merupakan jenis ikan produksi dominan dari kapal penangkap dengan alat penangkap Cast Net. Jumlah ini merupakan 70,75% dari volume seluruh produksi kapal dengan alat penangkap Cast Net dan 30,60% dari volume seluruh jenis Cumi-cumi yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawan pada tahun 2020.



Grafik 5.3.7 Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Cast Net Tahun 2020 di PPN Kejawan

5.3.8. Produksi ikan dominan alat penangkap Jaring Insang/Drift Net

Volume produksi Cumi-cumi sejumlah 1,37 ton merupakan jenis ikan produksi dominan dari kapal penangkap dengan alat penangkap Jaring Insang Hanyut/*Drift Net*. Jumlah ini merupakan 93,32% dari volume seluruh produksi kapal dengan alat penangkap Cast Net dan 0,05% dari volume seluruh jenis Cumi-cumi yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan pada tahun 2020.



Grafik 5.3.8. Produksi Ikan Dominan yang Ditangkap dengan Alat Penangkap Jaring Insang Hanyut/*Drift Net* Tahun 2020 di PPN Kejawanan

5.3.9. Produksi ikan dominan alat penangkap Pancing Ulur

Volume produksi Cumi-cumi sejumlah 1,04 ton merupakan jenis ikan produksi dominan dari kapal penangkap dengan alat penangkap Pancing Ulur. Jumlah ini merupakan 98,30% dari volume seluruh produksi kapal dengan alat penangkap Pancing Ulur dan 0,04% dari volume seluruh jenis Cumi-cumi yang didaratkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan pada tahun 2020.

5.4. Operasional Pengembangan Pusat Informasi Pelabuhan Perikanan (PIPP)

Pusat Informasi Pelabuhan Perikanan (PIPP) sebagai salah satu sarana yang dimiliki Pelabuhan Perikanan yang didalamnya terdapat kegiatan

pengumpulan data tangkapan dan hasil perikanan dan kegiatan publikasi data tersebut dalam website PIPP. Mengacu pada Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor PER.08/MEN/2012 Tentang Kepelabuhan Perikanan Pasal 36, maka kelangsungan PIPP merupakan wujud pelaksanaan dari salah satu fungsi pelabuhan perikanan.

Kegiatan pelaksanaan sistem informasi pelabuhan perikanan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan sudah berjalan melalui program aplikasi Pusat Informasi Pelabuhan Perikanan (PIPP). Setiap harinya, petugas melakukan entry data harian via website integrasi.djpt.kkp.go.id. Program aplikasi PIPP versi 2.0 yang dirilis tahun 2013 merupakan penyempurnaan versi sebelumnya. Pelaksanaan entry data sudah dapat dilaksanakan setiap harinya dan dapat diakses oleh semua pihak melalui alamat website pipp.djpt.kkp.go.id.

Pelaksanaan/operasional PIPP di Pelabuhan Perikanan Nusantara sampai saat ini dilakukan secara harian, bulanan, dan situasional sesuai dengan format yang ada dalam sistem aplikasi PIPP itu sendiri. Pelaksanaan entry data aktivitas dan produksi telah kembali lagi ke aplikasi PIPP. Adapun data harian yang dalam pelaksanaan entry data dipindahkan ke aplikasi Data Sharing System yaitu :

1. Data produksi ikan perkapal (form H2)
2. Data Operasional kapal keluar pelabuhan (form H5)

Sedangkan dalam pelaksanaan entry data yang masih melalui program aplikasi Pusat Informasi Pelabuhan Perikanan meliputi :

1. Data harian
 - a. Operasional kapal masuk pelabuhan (form H1)
 - b. Distribusi ikan dari luar pelabuhan (form H3);
 - c. Harga ikan di tingkat pedagang (form H4); dan

2. Data bulanan

- a. Jasa dan pendapatan pelabuhan (form B1);
- b. Operasional perbekalan dari dalam dan luar pelabuhan (form B2);
dan
- c. Distribusi hasil perikanan yang didaratkan di pelabuhan.

3. Data tahunan/situasional

- a. Industri di pelabuhan (form S1);
- b. Registrasi kapal (form S2);
- c. Data umum pelabuhan (form S6a – S6e);
- d. Fasilitas pokok (form S7a – S7i);
- e. Fasilitas fungsional (form S8a – S8t);
- f. Fasilitas penunjang (form S9a – S9d);
- g. Data lingkungan fisik pelabuhan/pangkalan perikanan (form S10);
- h. Kelembagaan UPT (form S11);
- i. Kelembagaan di dalam UPT (form S12);
- j. Masyarakat perikanan (form S13);
- k. Masalah dan Upaya ;
- l. Monitoring K5 ;
- m. Info Kegiatan.

Daerah penangkapan ikan (*fishing ground*) merupakan salah satu faktor penentu keberhasilan dalam usaha penangkapan ikan yang dilakukan oleh suatu armada penangkapan. Semakin baik kondisi daerah penangkapan, maka akan semakin banyak pula jumlah potensi hasil tangkapan yang akan kita peroleh. Apabila dilihat dari sisi jarak, lokasi daerah penangkapan ikan merupakan hal yang

menjadi pertimbangan untuk melakukan penangkapan berkaitan dengan biaya operasional melaut.

Kapal-kapal perikanan yang ada di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan didominasi oleh kapal dengan alat tangkap bouke ami ukuran < 30 GT yang diijinkan merupakan alokasi daerah penangkapannya dapat menjelajahi WPP-NRI 712 (Laut Jawa) dan > 30 GT dengan WPP-NRI 711 (Perairan Natuna, Laut Cina Selatan, Selat Karimata).

5.5. Pengendalian Mutu Hasil Perikanan Melalui Inspeksi Pembongkaran Ikan dan Uji Formalin.

Kegiatan pengendalian mutu hasil perikanan agar tetap bermutu tertinggi merupakan upaya untuk mencegah hasil dan produk perikanan dari kemungkinan cemaran biologis, kimia dan benda lain yang dapat mengganggu, merugikan dan membahayakan kesehatan manusia serta menjamin bahwa hasil dan produk perikanan tidak akan membahayakan konsumen. Dalam upaya mewujudkan jaminan mutu dan keamanan hasil perikanan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan telah melakukan kegiatan operasional mutu & inspeksi pembongkaran ikan, baik secara organoleptik maupun kimiawi.

Kegiatan pengawasan mutu yang meliputi inspeksi pembongkaran ikan serta pengujian mutu terhadap hasil tangkapan berupa uji organoleptik dan uji formalin di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan dilaksanakan rutin setiap hari pada tiap kapal yang bongkar. Hasil uji formalin yang dilakukan oleh pengawas mutu dan penyuluh perikanan hasilnya negatif sehingga pada tahun 2020 semua ikan yang didaratkan di TPI Kejawanan terbebas dari bahan berbahaya seperti formalin. Hal tersebut dapat dilaksanakan dikarenakan

pengawas mutu dan penyuluh perikanan selalu melakukan sosialisasi cara penanganan ikan di atas kapal maupun saat pendaratan dan bongkar ikan serta bahaya penggunaan bahan tambahan berbahaya terhadap stakeholder. Untuk melihat rekapitulasi monitoring dan evaluasi pengujian formalin di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan tahun 2020 pada link <https://bit.ly/2WG2qLa> .

5.6 Sertifikasi Cara Penanganan Ikan Yang Baik

Sertifikasi Cara Penanganan Ikan Yan Baik merupakan implementasi dari Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 7/PERMEN-KP/2019 tentang persyaratan dan tata penerbitan sertifikat cara penanganan ikan yang baik dan Perdirjen Nomor 7/PER-DJPT/2019 tentang persyaratan pengendalian mutu dan tata cara inspeksi pengendalian mutu pada kegiatan penangkapan ikan. Pengendalian mutu hasil tangkapan dilaksanakan dalam rangka memberikan jaminan mutu dan keamanan hasil penangkapan. Sertifikat CPIB diberikan pada kapal yang telah mendaratkan hasil tangkapan di PP Kejawanan dan dinyatakan layak untuk diterbitkan S-CPIB. Dengan adanya Sertifikat CPIB maka bahan baku (*Raw Material*) dari hasil tangkapan terjamin akan keamanan mutunya sehingga aman dan layak untuk dikonsumsi. Pada tahun 2020 PPN Kejawanan telah menerbitkan S-CPIB sebanyak 15 lembar sertifikat. Berikut adalah nama-nama kapal yang telah memperoleh Sertifikat CPIB :

| No | Nama Kapal | Alat Tangkap | Nomor Sertifikat CPIB | Tanggal Penerbitan |
|----|------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| 1 | KM. Hasil Mina I | Jaring Cumi | 1-CPIB/712.32.55/III/2020 | 27 Maret 2020 |
| 2 | KM. Horison 25 | Bouke Ami | 2-CPIB/712.32.55/VI/2020 | 18 Juni 2020 |
| 3 | KM. Tri Buana 3 | Bouke Ami | 3-CPIB/712.32.55/VI/2020 | 18 Juni 2020 |
| 4 | KM. Gemilang Baru | Jala Jatuh Berkapal (Cast Nets) | 4-CPIB/712.32.55/VI/2020 | 18 Juni 2020 |
| 5 | KM. Sri Wulan 5 | Jaring Cumi (Bouke Ami) | 5-CPIB/712.32.55/VI/2020 | 18 Juni 2020 |
| 6 | KM. Khosasi | Jaring Cumi (Bouke Ami) | 6-CPIB/712.32.55/VI/2020 | 18 Juni 2020 |
| 7 | KM. Selat Bangka Indah | Bouke Ami | 7-CPIB/712.32.55/VI/2020 | 18 Juni 2020 |
| 8 | KM. Janaha | Bouke Ami | 8-CPIB/712.32.55/VI/2020 | 18 Juni 2020 |
| 9 | KM. Jati Sumber Rejeki | Bouke Ami | 9-CPIB/712.32.55/VI/2020 | 18 Juni 2020 |
| 10 | KM. Winong 3 | Bouke Ami | 10-CPIB/712.32.55/XII/2020 | 08 Desember 2020 |
| 11 | KM. Rasi Bahari | Bouke Ami | 11-CPIB/712.32.55/XII/2020 | 08 Desember 2020 |
| 12 | KM. Armada Jaya 1 | Bouke Ami | 12-CPIB/712.32.55/XII/2020 | 08 Desember 2020 |
| 13 | KM. Sinar Bintang | Jala Jatuh Berkapal (Cast Nets) | 13-CPIB/712.32.55/XII/2020 | 08 Desember 2020 |
| 14 | KM. Hasil Laut - II | Joni | 14-CPIB/712.32.55/II/2020 | 08 Desember 2020 |
| 15 | KM. Marini | Bouke Ami | 15-CPIB/712.32.55/XII/2020 | 08 Desember 2020 |

Tabel 5.6. penerbitan sertifikat CPIB di PPN Kejawanan Cirebon

5.7. Pelayanan Jasa

Pelayanan jasa dan fasilitas yang dilaksanakan di PPN Kejawanan mengacu pada Standar Operasional Prosedur (SOP) yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap, Kementerian Kelautan dan Perikanan. Tarif jasa yang dikenakan sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 75 tahun 2015 tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Kelautan dan Perikanan. Pada tahun 2020, terdapat jenis pelayanan jasa baru karena adanya penambahan fasilitas dan sarana prasarana yaitu Tempat Perbaikan Jaring. Berikut adalah pelayanan yang dilaksanakan oleh seksi Tata Kelola dan Pelayanan Usaha.

5.7.1. Jasa Pas Masuk

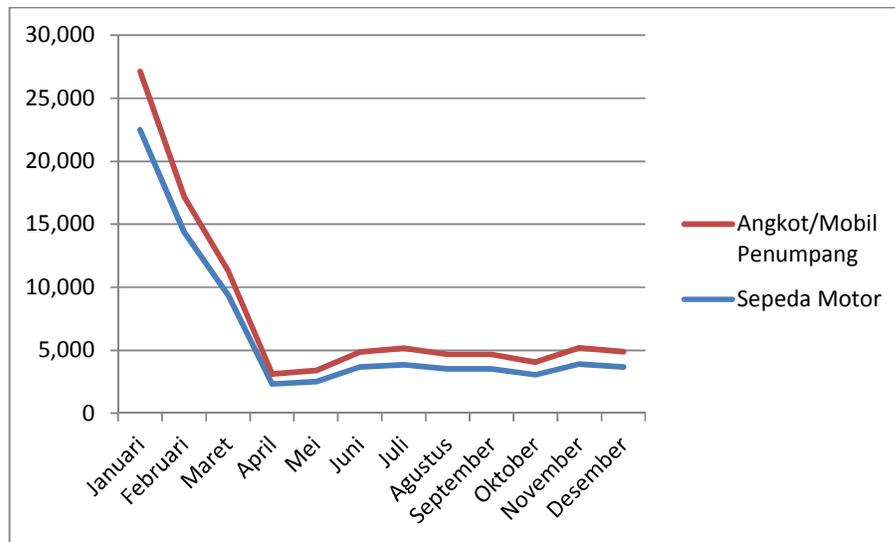
Pelayanan ini dilakukan di pintu masuk ke pelabuhan, setiap pengunjung yang memasuki kawasan PPN Kejawanan dikenakan pungutan pas masuk harian.

Berikut adalah data kunjungan di PPN Kejawanan dari bulan Januari sampai dengan bulan Desember 2020.

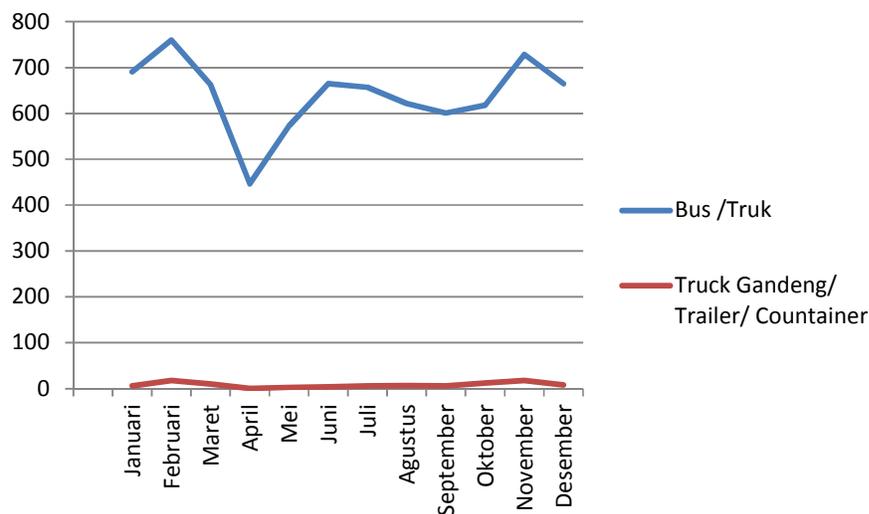
Tabel 5.7.1 Jumlah Kunjungan di PPN Kejawanan Bulan Januari - Desember 2020

| Bulan | Sepeda Motor | Angkot/Mobil Penumpang | Bus /Truk | Truck Gandeng/ Trailer/ Countainer |
|------------------|---------------|------------------------|--------------|------------------------------------|
| Januari | 22.500 | 4.613 | 691 | 6 |
| Februari | 14.384 | 2.814 | 760 | 18 |
| Maret | 9.364 | 1.951 | 663 | 10 |
| April | 2.325 | 815 | 446 | 0 |
| Mei | 2.509 | 888 | 573 | 3 |
| Juni | 3.681 | 1.177 | 665 | 4 |
| Juli | 3.852 | 1.318 | 657 | 6 |
| Agustus | 3.523 | 1.161 | 622 | 7 |
| September | 3.523 | 1.157 | 601 | 6 |
| Oktober | 3.070 | 988 | 618 | 12 |
| November | 3.905 | 1.301 | 729 | 18 |
| Desember | 3.684 | 1.204 | 665 | 8 |
| Jumlah | 76.320 | 19.387 | 7.690 | 98 |
| Rata-rata | 6.360 | 1.616 | 641 | 9 |

Berdasarkan tabel di atas, diketahui bahwa jumlah kunjungan sepeda motor dan mobil penumpang paling tinggi berada pada bulan Januari yang berasal dari kunjungan libur tahun baru dan libur sekolah. Tingkat kunjungan sepeda motor dan mobil penumpang pada bulan April menurun drastis. Ini terjadi karena PPN Kejawanan menutup tempat wisata pantai Kejawanan karena pandemi Covid -19



Grafik 5.7.1.a. Kunjungan Kendaraan Penumpang di PPN Kejawanan



Grafik 5.7.1.b. Kunjungan Kendaraan Besar di PPN Kejawanan

Sebagaimana pada grafik di atas, kunjungan tertinggi kategori bus/truck adalah bulan Februari, sedangkan kategori truk gandeng, trailer dan kontainer berada pada bulan Februari dan Desember. Aktifitas kunjungan kendaraan besar yaitu truk berhubungan dengan aktifitas investor di pelabuhan. Kendaraan besar tersebut digunakan sebagai alat pemasaran dan distribusi bahan material dan hasil industri maupun dari aktifitas pembangunan fisik perusahaan. Semakin tinggi

aktifitas perusahaan maka akan meningkatkan laju kunjungan kendaraan besar di pelabuhan.

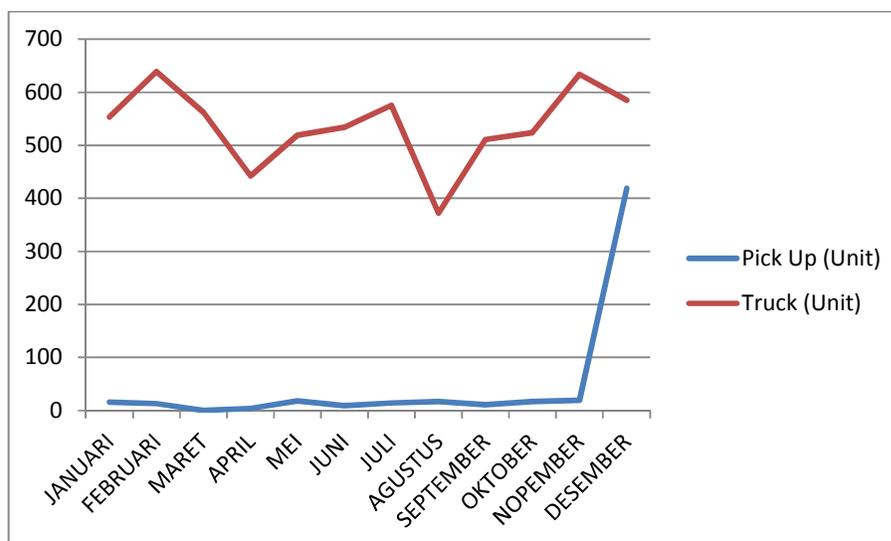
5.7.2. Pelayanan Jasa Kebersihan Bongkar Muat

Pelayanan ini ditujukan bagi kendaraan yang melakukan aktivitas bongkar muat di kawasan dermaga pelabuhan PPN Kejawanan. Jumlah kendaraan yang melaksanakan bongkar muat di PPN Kejawanan disajikan dalam Tabel berikut.

Tabel 5.7.2. Kendaraan Bongkar Muat Bulan Januari - Desember 2020

| Bulan | Pick Up | Truck |
|------------------|--------------|--------------|
| Januari | 410 | 553 |
| Februari | 388 | 639 |
| Maret | 359 | 562 |
| April | 247 | 442 |
| Mei | 275 | 519 |
| Juni | 402 | 534 |
| Juli | 506 | 575 |
| Agustus | 270 | 372 |
| September | 409 | 511 |
| Oktober | 297 | 524 |
| November | 388 | 634 |
| Desember | 419 | 585 |
| Jumlah | 4.370 | 6.450 |
| Rata-rata | 365 | 538 |

Tingkat lalu lintas kendaraan bongkar muat sebagaimana pada tabel di atas, dapat diketahui bahwa rata-rata kunjungan pick up adalah 365 unit kendaraan perbulan, sedangkan untuk kendaraan truk mencapai 538 kendaraan masuk perbulannya. Berikut adalah grafik tingkat kunjungan khusus kendaraan bongkar muat.



Grafik 5.7.2. Aktifitas Kendaraan Bongkar Muat tahun 2020

5.7.3. Pelayanan Jasa Bengkel

Pelayanan ini dilaksanakan di gedung bengkel (*workshop*) milik PPN Kejawanan dengan luas 60 m². Namun karena kapal - kapal yang beraktifitas di kolam PPN Kejawanan adalah kapal > 30 GT dan sebagian besar pemilik kapal telah memiliki sarana perbaikan mesinnya sehingga whorkshop PPN Kejawanan belum dapat optimal. Selain itu minimnya peralatan yang dimiliki dan keterbatasan tenaga teknis juga sangat mempengaruhi minimnya perolehan PNBP dari jasa bengkel.

5.7.4. Pelayanan Jasa Alat Berat

Jenis alat berat yang disewakan oleh pihak PPN Kejawanan antara lain adalah forklift, dum truck dan mobil crane. Selama tahun 2020, terdapat pelayanan jasa penggunaan kendaraan mobil crane dan memperoleh PNBP sebesar Rp. 4.100.000,-. Untuk alat berat dumptruck dan forklip lebih banyak digunakan untuk operasional K5 di Pelabuhan.

| Bulan | Jumlah | Keterangan |
|--------------|------------------|-------------|
| Januari | - | - |
| Februari | - | - |
| Maret | 1.800.000 | Sewa 12 Jam |
| April | 900.000 | Sewa 6 Jam |
| Mei | - | - |
| Juni | - | - |
| Juli | - | - |
| Agustus | 300.000 | Sewa 2 Jam |
| September | - | - |
| Oktober | 900.000 | Sewa 6 Jam |
| November | 200.000 | Sewa 2 Jam |
| Desember | - | - |
| TOTAL | 4.100.000 | |

Tabel 5.7.4. Sewa alat berat tahun 2020

5.7.5. Pelayanan Jasa Listrik

Pelayanan jasa listrik umumnya diberikan kepada para investor di PPN Kejawanan dengan tarif sesuai dengan PP 75 Tahun 2015. Sampai dengan saat ini, kebutuhan listrik dapat dipenuhi oleh jaringan listrik PLN yang tersedia. Secara umum, pemakaian listrik investor cukup stabil setiap bulannya yaitu berada di rata-rata 8.541 Kwh. Tabel berikut adalah jumlah pemakaian KWH investor yang berasal dari jaringan listrik PPN Kejawanan dari bulan Januari sampai dengan Desember 2020.

Tabel 5.7.5. Pemakaian Listrik Investor Pemakaian Listrik Investor (KWH)

| Bulan | Jumlah Kwh |
|----------|------------|
| Januari | 8.690 |
| Februari | 7.894 |
| Maret | 7.600 |
| April | 8.768 |
| Mei | 8.347 |
| Juni | 8.557 |

| | |
|------------------|----------------|
| Juli | 9.328 |
| Agustus | 8.239 |
| September | 8.526 |
| Oktober | 8.892 |
| Nopember | 7.509 |
| Desember | 10.150 |
| Jumlah | 102.500 |
| Rata-rata | 8.541 |

Secara umum, pemakaian listrik investor cukup stabil setiap bulannya. Berdasarkan tabel di atas, dapat diketahui bahwa pemakaian rata-rata listrik perbulan adalah 8.541 kWh.

5.7.6. Pelayanan Jasa Air

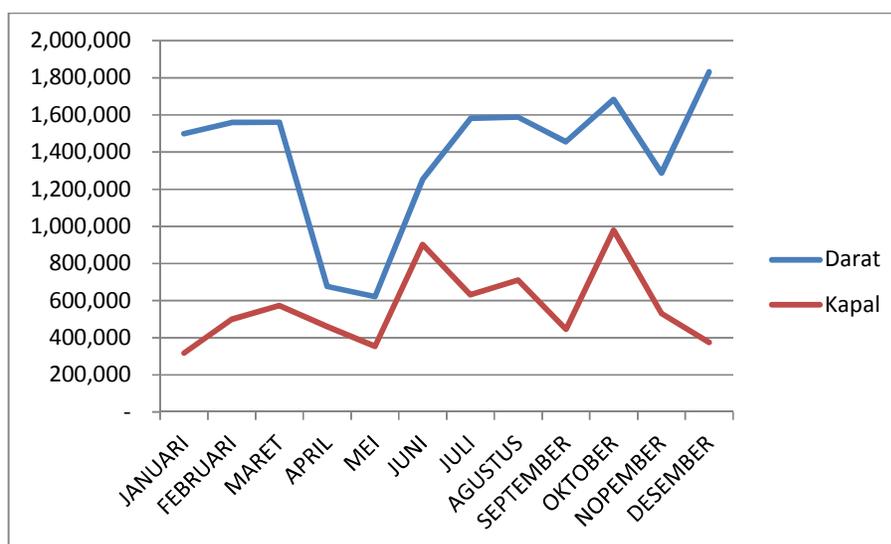
PPN Kejawanon melayani jasa air untuk investor yang berada di pelabuhan dan untuk perbekalan kapal perikanan yang akan berangkat untuk kegiatan penangkapan. Jumlah penyaluran air bersih untuk keperluan perbekalan kapal dan untuk keperluan darat (investor, waserda dan rumah dinas) disajikan dalam Tabel berikut.

Tabel 5.7.6. Penyaluran Air Bersih di PPN Kejawanon

| Bulan | Perbekalan Kapal Perikanan (Liter) | Keperluan Darat (Liter) |
|----------|------------------------------------|-------------------------|
| Januari | 317.000 | 1.499.482 |
| Februari | 500.000 | 1.558.655 |
| Maret | 573.000 | 1.560.497 |
| April | 460.000 | 675.864 |
| Mei | 355.000 | 622.519 |
| Juni | 902.000 | 1.253.775 |
| Juli | 632.000 | 1.581.076 |
| Agustus | 710.000 | 1.588.135 |

| | | |
|------------------|------------------|-------------------|
| September | 446.000 | 1.456.894 |
| Oktober | 980.000 | 1.682.922 |
| November | 532.000 | 1.287.704 |
| Desember | 376.000 | 1.831.442 |
| Jumlah | 6.783.000 | 16.598.965 |
| Rata-rata | 565.250 | 1.383.247 |

Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa rata-rata kebutuhan air untuk pengisian air bersih kapal perbulan adalah 565 m³ air, sedangkan untuk keperluan darat adalah sebesar 1.384 m³ air. Penyaluran air bersih untuk keperluan perbekalan kapal di bulan Juni dan Oktober merupakan penyaluran air bersih dengan nilai tertinggi di tahun 2020, sedangkan penyaluran air bersih untuk aktifitas darat paling tinggi pada bulan Desember. Secara keseluruhan, kebutuhan air di lingkungan PPN Kejawanan dapat dipenuhi oleh suplai air dari PDAM yang penyalurannya dikelola oleh PPN Kejawanan.



Grafik 5.7.6. Penyaluran Air Bersih di PPN Kejawanan

5.7.7. Pelayanan Limbah Industri Perikanan

Pelayanan ini dikhususkan untuk limbah cair industri perikanan dari perusahaan di areal pelabuhan. Terdapat dua investor yang menggunakan fasilitas ini yaitu PT Sambu Perkasa Mandiri dan PT Pan Putera Samudra. Berikut adalah jumlah limbah cair dari kedua investor tersebut yang diolah di IPAL PPN Kejawan.

| Bulan | PD SAMBU (m ³) | PT PAN PUTERA SAMUDERA (m ³) |
|------------------|-------------------------------|---|
| Januari | 89 | 776 |
| Februari | 274 | 963 |
| Maret | 228 | 1.673 |
| April | 156 | 704 |
| Mei | 56 | 93 |
| Juni | 63 | 98 |
| Juli | 128 | 965 |
| Agustus | 192 | 714 |
| September | 152 | 994 |
| Oktober | 87 | 0 |
| November | 164 | 0 |
| Desember | 183 | 97 |
| Total | 1.772 | 7.077 |
| Rata-rata | 148 | 590 |

Tabel 5.7.7 Volume Limbah Cair Yang Dihasilkan

Bagi investor yang belum memiliki instalasi pengolahan air limbah maka wajib memiliki Instalasi Pengolahan Air limbah (IPAL) sendiri sehingga limbah yang dihasilkan dari aktifitas usahanya tetap diolah dan dibuang setelah memenuhi baku mutu sehingga kawasan PPN Kejawan tetap ramah lingkungan dan berkelanjutan.

5.7.8. Rekomendasi Penggunaan Tanah Dan/Atau Bangunan

Pelayanan ini adalah untuk investor yang ingin berinvestasi dengan membangun dan mengoperasikan usaha di bidang perikanan dan pendukung kegiatan perikanan dengan menggunakan tanah milik PPN Kejawanan maupun bangunan milik PPN Kejawanan. Sampai dengan bulan Desember 2020, terdapat 28 investor investor dan 8 unit kedai nelayan di PPN Kejawanan. Beberapa jenis usaha para investor yang ada yaitu processing ikan, cold storage, pengalengan rajungan, gudang alat penangkapan ikan, pabrik es, SPBB/bunker BBM, toko BAP, Dok dan galangan kapal. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut.

| NO | NAMA PENGUSAHA | Tahun kontrak | JENIS USAHA | Luas bangunan (m ²) |
|----|-------------------------|---------------|---------------------------|---------------------------------|
| 1 | KOPERASI SEJAHTERA MINA | 2019 | Logistik kebutuhan kapal | 24 |
| 2 | KOMARIAH | 2019 | Warung Makan | 24 |
| 3 | SUKIRNO | 2019 | Warung Makan | 24 |
| 4 | ANDAR SILABAN | 2019 | warung Sembako/ Kelontong | 24 |
| 5 | MARJUKI | 2019 | Warung Makan | 24 |
| 6 | IMAM KHUSAERI | 2019 | Warung Kopi | 24 |
| 7 | SHOLEH | 2019 | Warung Makan | 24 |
| 8 | KHOERIJAH | 2019 | Warung Makan | 24 |

Tabel 5.7.8.a. Daftar Investor di PPN Kejawanan (Kedai Nelayan)

| NO | NAMA INVESTOR | Tahun Kontrak | JENIS USAHA | Luas Bangunan (m ²) |
|----|---|---------------|--|---------------------------------|
| 1 | PT. PAN PUTRA SAMUDRA | 2018 | Pengalengan Rajungan | 3.400 |
| 2 | PT. EVADARTA CIREMAI | 2018 | SPBB KHUSUS | 1.052 |
| 3 | PT. CAHAYA BAHARI ABADI | 2018 | Processing Hasil perikanan dan Cold Storage | 5.353 |
| 4 | PT. TEGALINDO | 2018 | PT. TEGALINDO | 10.000 |
| 5 | PT. ANDALAN SAMUDERA JAYA | 2017 | Gudang Sarana Produksi Penangkapan Ikan, Cold Storage dan Processing Hasil Perikanan | 1.918 |
| 6 | PT. ALAMSEGAR JAYA | 2019 | Cold storage, processing ikan dan kantor | 3.117 |
| 7 | PT. HASIL LAUT ANUGRAH | 2017 | Gudang Penampungan Ikan dan Cold Storage | 2.276 |
| 8 | PT. HASIL LAUT ANUGRAH II | 2018 | Bengkel Perikanan | 1.000 |
| 9 | PT. JAYA SEMANGAT WIRABAHARI | 2018 | Unit Pengolahan Ikan/Coldstorage, Pabrik Es dan Gudang Alat Penangkapan Ikan | 2.940 |
| 10 | PT. BANK RAKYAT INDONESIA (Persero) Tbk | 2018 | Mesin Anjungan ATM | 7,5 |
| 11 | PD. SAMBU | 2018 | Unit Pengolahan Ikan | 4.072 |
| 12 | PD. HORIZON | 2015 | Unit Pengolahan Ikan | 1.892 |
| 13 | CV. EKA JAYA SENTOSA | 2018 | Cold Storage | 2.038 |
| 14 | TENG HOCK | 2015 | Perbengkelan dan Toko Bahan Alat Perikanan (BAP) | 1.400 |
| 15 | RAMLAN PANDAPOTAN | 2015 | Gudang Sarana Produksi Penangkapan Ikan | 1.138 |
| 16 | HASANUDIN | 2018 | Warung Seafood | 500 |
| 17 | HENDRA ROSIA | 2019 | Cold Storage mini dan Whorkshop | 1.092 |
| 18 | HENDRI KURNIADI | 2017 | Bengkel | 1.000 |
| 19 | PT. HORIZON SAMUDERA INDONESIA | 2018 | Pabrik Es dan Unit Pengolahan Ikan | 3.500 |
| 20 | PT. YFIN INTERNATIONAL | 2019 | Unit Pengolahan Ikan | 1.000 |
| 21 | PT. MULTI SAMUDERA FISHINDO | 2018 | Unit Pengolahan Ikan dan Coldstorage | 1.080 |
| 22 | PT. BINTANG SAMUDRA SUKSES | 2018 | Processing Hasil Perikanan, Cold Storage dan Gudang Logistik | 5.427 |
| 23 | ENI WAHYUNINGSIH | 2018 | Gudang Logistik Penangkapan Ikan dan Cold Storage | 1.809 |
| 24 | CHRISTINE | 2018 | Gudang Sarana Produksi Penangkapan Ikan | 1.809 |
| 25 | PT. FAHER HAYAD BERSATU | 2019 | Kantor penyaluran BBM (SOLAR) | 150 |
| 26 | PT. HACIENDA OCEAN INDUSTRIES | 2019 | Dok kapal | 22.500 |
| 27 | PT. PETRO UTAMA ENERGI | 2020 | Fixed Bunker Agent (Distribusi BBM) | 750 |
| 28 | PT. ANEKA SELERA NUSANTARA | 2020 | Rumah Makan | 1500 |
| | | | Jumlah | 83.721 |

Tabel 5.7.8.b. Daftar Investor di PPN Kejawanan

5.7.9. Jasa Penggunaan Bangunan Pertemuan Nelayan

PPN Kejawanon mempunyai gedung pertemuan yang dapat digunakan oleh masyarakat perikanan dengan kapasitas 70 orang, dengan fasilitas yang tersedia adalah jaringan internet wifi.id, sound sistem, toilet dan AC. Gedung tersebut merupakan fasilitas PPN Kejawanon yang digunakan sebagai tempat pertemuan nelayan atau tempat melakukan sosialisasi kepada masyarakat nelayan. Berikut adalah data penggunaan gedung pertemuan nelayan pada tahun 2020.

| Bulan | Pengguna | Keperluan | Biaya Sewa | Lamanya |
|-----------------|---|---------------------------------|----------------|---------------|
| Januari | - | - | - | - |
| Februari | - | - | - | - |
| Maret | - | - | - | - |
| April | - | - | - | - |
| Mei | - | - | - | - |
| Juni | - | - | - | - |
| Juli | - | - | - | - |
| Agustus | - | - | - | - |
| September | - | - | - | - |
| Oktober | - | - | - | - |
| November | - | - | - | - |
| Desember | Kementerian Komunikasi dan Informatika RI | Sosialisasi Maritim On the spot | 500.000 | 1 Hari |
| Jumlah | | | 500.000 | 7 Hari |

Tabel 5.7.9 Daftar Penggunaan Gedung Pertemuan Nelayan Tahun 2020

5.7.10. Jasa Tempat Perbaikan Jaring

Fasilitas tempat perbaikan jaring merupakan fasilitas baru PPN Kejawanon yang dibangun pada tahun 2018. Pada awal tahun 2019, fasilitas telah

dimanfaatkan oleh pemilik kapal yang semula memperbaiki jaring dipinggir dermaga akhirnya beralih menggunakan fasilitas tempat perbaikan jaring dan dikenakan tarif sewa sesuai PP 75 tahun 2015. Berikut adalah daftar pengguna tempat perbaikan jaring pada tahun 2020.

| Bulan | Pengguna | Keperluan | Biaya | Waktu |
|--------------|-------------------------------|------------------|------------------|---------|
| Januari | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 669.600 | 31 Hari |
| Februari | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 669.600 | 29 Hari |
| Maret | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 487.200 | 31 Hari |
| April | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 520.800 | 30 Hari |
| Mei | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 504.000 | 31 Hari |
| Juni | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 520.800 | 30 Hari |
| Juli | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 504.000 | 31 Hari |
| Agustus | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 520.800 | 31 Hari |
| September | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 520.800 | 30 Hari |
| Oktober | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 504.000 | 31 Hari |
| November | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 520.800 | 30 Hari |
| Desember | PT. Horizon Samudra Indonesia | Perbaikan Jaring | 504.000 | 31 Hari |
| Total | | | 6.446.400 | |

Tabel 5.7.10. Daftar Penggunaan Tempat Perbaikan Jaring Tahun 2020.

5.8. Hubungan Kelembagaan

5.8.1. Surat menyurat

Pelaksanaan kegiatan surat menyurat di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan berpedoman pada Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor : 67/MEN-KP/2016 tentang Kearsipan di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan. Dengan memanfaatkan arsip seoptimal

mungkin, akan dapat tercapai tujuan organisasi, yaitu mulai dari perencanaan, pelaksanaan kegiatan serta pengawasan. Mengingat pentingnya arsip dari suatu organisasi, maka arsip harus disimpan, dikelola dengan baik dan benar sesuai prinsip dan aturan yang berlaku, sehingga arsip dapat ditemukan kembali dengan cepat dan tepat serta efisien. Hal yang penting dalam mengelola arsip dalam sistem penataan arsip atau pemberkasan arsip (*filing system*) pada dasarnya merupakan suatu teknik atau pengaturan dan penyimpanan arsip secara logis dan sistematis dan sistem tata naskah sesuai peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan.

Jumlah surat masuk ke PPN Kejawanan pada tahun 2020 yaitu **1.046** dokumen, jumlah tersebut mengalami peningkatan sebesar **9.37 %** apabila dibandingkan dengan jumlah surat masuk pada tahun 2019 yang berjumlah **949** dokumen. Berdasarkan asal suratnya, terdiri atas berbagai instansi mulai dari sub direktorat dan direktorat Kementerian Kelautan Perikanan, pelabuhan perikanan lain di seluruh Indonesia, instansi yang terkait perikanan di wilayah Cirebon dan Jawa Barat seperti Dinas Perikanan Provinsi Jawa Barat, instansi non perikanan seperti Walikota Cirebon, stakeholder PPN Kejawanan, permintaan penelitian dari universitas dan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) dan lain sebagainya.

Sedangkan Sejumlah **1.408** surat yang keluar/diterbitkan oleh PPN Kejawanan selama tahun 2020. Jumlah ini mengalami penurunan **16.41 %** apabila dibandingkan dengan jumlah surat keluar pada tahun 2019 yang berjumlah **1.639** surat. Untuk melihat rekapitulasi surat masuk/keluar di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan tahun 2020 pada lampiran **5.8.1**

5.9. Penyelenggaraan K5

Kegiatan K5 merupakan wujud dukungan operasional pelabuhan secara keseluruhan, hal ini dapat terlihat tanpa adanya jaminan dari kegiatan K5 tersebut tidak terwujud optimalisasi operasional pelabuhan yang telah berjalan. Salah satu kegiatan yang diharapkan dalam pengelolaan produksi perikanan adalah terjaminnya mutu hasil perikanan terutama ketika produk perikanan tersebut berada dipelabuhan. Terjaminnya mutu ikan ini tidak hanya dukungan cara penanganannya saja, namun di dukung kualitas lingkungan yang aman, sehat, bersih, higienis dan rapi. Adapun kegiatan rutin dapat di uraikan sebagai berikut:

5.9.1. Keamanan dan Ketertiban

Dalam upaya menjaga kondisi pelabuhan agar tetap kondusif, disamping adanya pandemi covid-19 ini satuan petugas keamanan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan setiap saat melakukan penjagaan dan pemantauan di wilayah kerja Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan yang meliputi area kantor, taman, jalan, wisata bahari, pos terpadu dan TPI dan wilayah sekitar dermaga yang juga dilengkapi dengan CCTV. Untuk mengoptimalkan kegiatan keamanan dan ketertiban ini penjagaan dilakukan pada saat jam kerja maupun diluar jam kerja (malam hari) yang dilaksanakan secara bergantian / shif. Selain itu juga, satuan petugas keamanan melakukan pelayanan terhadap tamu-tamu pelabuhan serta melayaninya sesuai dengan maksud dan tujuan kedatangannya.



Gambar 5.9.1.a Pengamanan mengikuti sesuai protocol kesehatan pada pengunjung yang bekerja disekitar kompleks PPN Kejawanan



Gambar 5.9.1.b Patroli gabungan Tim Kodim dan Koramil dalam rangka PSBB, memantau dan memastikan area wisata Pantai Kejawanan tertutup untuk umum dan tidak ada aktifitas masyarakat.



Gambar 5.9.1.c Petugas memungut Pas Masuk saat jam kerja

5.9.2. Pelaksanaan Kebersihan dan Keindahan

Dimasa pandemi covid – 19 pelaksanaan kebersihan dan keindahan tidak jauh berbeda dengan kegiatan keamanan dan ketertiban yakni diarea kantor, taman, jalan, wisata bahari, pos terpadu dan TPI Kejawatan. Untuk kegiatan keberhasilan dan keindahan ini meliputi kegiatan pembersihan, pengumpulan, pengangkutan dan pembuangan ditempat pembuangan akhir sampah, serta melakukan penyiraman, penanaman pepohonan dan penambahan tempat sampah dengan pemisahan sampah plastik dan non plastik, sehingga kondisi tersebut dapat mendukung kenyamanan, kesejukan dan keindahan lingkungan pelabuhan. Dan dimasa pandemi ini petugas juga melakukan penyempotan disinfektan di kantor dan disekitarnya termasuk dermaga dan kapal yang bersandar.



Gambar 5.9.2 Penyempotan disinfektan oleh petugas di sekitar kapal yang bersandar dan sekitar Komplek PPN kejawatan

5.9.3. Keselamatan Kerja

Dalam pelaksanaan kegiatan keamanan, ketertiban, kebersihan dan keindahan di pelabuhan yang berjalan selama ini tidak hanya dirasakan pengguna

jasa pelabuhan, akan tetapi kelengkapan keselamatan petugas pelabuhan juga dilengkapi dengan wearpack, sarung tangan dan alat pemadam kebakaran.

5.10. Wisata Pantai di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

Pantai sebagai salah satu sarana rekreasi dan penanaman nilai-nilai kebaharian yang bersifat edukatif perlu dikenalkan kepada masyarakat. Selain bertujuan sebagai pusat wisata pesisir di Kota Cirebon, wisata pantai juga dapat dimanfaatkan sebagai sarana penambah wawasan sekaligus sosialisasi tentang beberapa hal berkaitan dengan dunia kelautan dan perikanan.

Pantai Kejawanan telah menjadi salah satu destinasi/tujuan wisata alam di kota Cirebon yang memiliki potensi kunjungan cukup tinggi baik oleh masyarakat dalam kota maupun luar kota.

Pada tahun 2020 dimasa pandemic covid-19 Pantai Kejawanan sementara di tutup untuk menjaga dan mengantisipasi timbulnya kluster pemaparan virus corona dan selama tahun 2020 dimanfaatkan PPN Kejawanan untuk menata kawasan menjadi lebih tertib melalui anggaran pusat maka tende biru yang selama ini menutupi bibir pantai dibersihkan dan disediakan kios kuliner sebagai tempat relokasi.

BAB VI

PERMASALAHAN DAN UPAYA PEMECAHANNYA

PPN Kejawanan sampai sekarang ini belum dikemas dengan baik bagi kebutuhan saat ini maupun yang akan datang, Master Plan yang pernah dibuat, sampai saat ini belum terlaksana seluruhnya, bahkan baru sebagian kecil yang telah dilaksanakan. Hal ini disebabkan oleh minimnya pendanaan pembangunan pelabuhan perikanan yang dialokasikan oleh Pemerintah, sehingga fasilitas prasarana fisik yang sangat dibutuhkan namun belum tersedia sampai saat ini.

6.1. Permasalahan

Berdasarkan proses identifikasi yang telah dilakukan, berikut adalah beberapa permasalahan yang sedang dihadapi oleh PPN Kejawanan.

- a. Area tanah yang sudah bersertifikat masih lahan basah sehingga investasi belum optimal dan area pengembangan pelabuhan masih berupa perairan (+ 46 ha);
- b. Panjang dermaga yang masih belum mencukupi (existing : P = 526 M), mengingat kapal – kapal yang berpangkalan pada umumnya berukuran besar;
- c. Kolam pelabuhan mengalami pendangkalan (eksisting antara 0,5 s/d 1,5 m) baik pada alur masuk maupun di dalam kolam pelabuhan sehingga kapal dengan > 60 GT kandas ketika akan masuk/keluar, dermaga timur tidak dapat dimanfaatkan secara optimal karena sangat dangkal yang menyebabkan kapal-kapal enggan berdomisili di PPN Kejawanan (Jumlah kapal berdomisili 254 unit kapal) dan perlu penambahan kolam baru;
- d. Jalan masuk dan jalan kompleks eksisting kondisinya sempit dan banyak yang mengalami kerusakan sehingga untuk lintasan kendaraan besar (container

- berpendingin) sulit, serta di area pengembangan Barat dan Timur belum tersedia sarana jalan;
- e. Drainase eksisting kondisinya sudah rusak, serta di area pengembangan Barat dan Timur belum tersedia;
 - f. Kondisi bolder jumlah tidak mencukupi dan fender yang sudah rusak;
 - g. Sebagian besar pagar precast rusak perlu perbaikan atau bangun baru yang lebih baik;
 - h. Zona pemukiman nelayan (1,2 Ha) pemanfataannya tidak sesuai dengan peruntukannya (sebagian digunakan oleh masyarakat umum bukan nelayan);
 - i. Jaringan listrik dan air bersih untuk area pengembangan Barat dan Timur belum tersedia.

6.2. Upaya Pemecahan Masalah

Berikut adalah solusi serta program pengembangan ke depan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi oleh PPN Kejawan.

- a. Perpanjangan breakwater;
- b. Pengerukan perlu dianggrarkan di tahun mendatang;
- c. Pemeliharaan jalan komplek di tahun medatang;
- d. Pemeliharaan drainase dan perencanaan pengembangan yang belum tersedia;
- e. Pemeliharaan fender dan penambahan bolder;
- f. Pemeliharaan pagar precast di tahun selanjutnya;
- g. Penertiban zona pemukiman nelayan;
- h. Penambahan jaringan listrik dan air bersih di area barat dan timur.

BAB VII

PENUTUP

Dengan disusunnya laporan tahunan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan Tahun 2020 ini, diharapkan dapat dipergunakan sebagai bahan pertimbangan bagi Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap pada khususnya maupun Kementerian Kelautan dan Perikanan pada umumnya dalam menetapkan kebijaksanaan dibidang perikanan. Semoga Laporan Tahunan ini dapat bermanfaat dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

LAMPIRAN



**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : SP DIPA- 032.03.2.622482/2020**



DS:3054-9689-1947-2492

Revisi ke 09

Tanggal : 16 Desember 2020

A. Dasar Hukum:

- 1.UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- 2.UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- 3.UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

B. Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:

- | | | |
|-------------------------------|------------|--|
| 1. Kementerian Negara/Lembaga | : (032) | KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN |
| 2. Unit Organisasi | : (03) | DITJEN PERIKANAN TANGKAP |
| 3. Provinsi | : (02) | JAWA BARAT |
| 4. Kode>Nama Satker | : (622482) | PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN |
| Sebesar | : Rp. | 12.229.273.000 (DUA BELAS MILIAR DUA RATUS DUA PULUH SEMBILAN JUTA DUA RATUS TUJUH PULUH TIGA RIBU RUPIAH) |

Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

- 04 EKONOMI
04.03 PERTANIAN, KEHUTANAN, PERIKANAN DAN KELAUTAN

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

Jumlah Uang

Terlampir

C. Sumber Dana Berasal Dari :

| | | | | | |
|-------------------------------|-----|----------------|--------------------------------|-----|---|
| 1. Rupiah Murni | Rp. | 10.165.275.000 | 4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| 2. PNB | | | - Pinjaman Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| PNBP TA Berjalan | Rp. | 2.063.998.000 | - Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| | | | 5. Hibah Langsung | Rp. | 0 |
| 3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Luar Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Pinjaman Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Dalam Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | 6. SBSN PBS | Rp. | 0 |

D. Pencairan dana dilakukan melalui :

- | | | |
|-----------------------|-----------|----------------|
| 1. KPPN C I R E B O N | (024) Rp. | 12.229.273.000 |
|-----------------------|-----------|----------------|

E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

1. DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
2. DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
3. DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan satker dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
4. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
5. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
6. Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
7. DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

Jakarta, 12 November 2019
A.N MENTERI KEUANGAN
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

ttd.
ASKOLANI
NIP. 196606111992021001

LAMPIRAN
SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISI AN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020

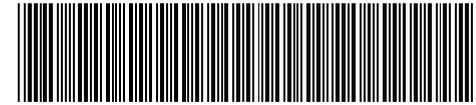


DS:3054-9689-1947-2492

Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

| | | | |
|---------|---|-----|----------------|
| 06 | Program Pengelolaan Perikanan Tangkap | Rp. | 12.229.273.000 |
| 06.2337 | Pengelolaan Kapal Perikanan dan Alat Penangkapan Ikan | Rp. | 20.000.000 |
| 06.2338 | Pengelolaan Pelabuhan Perikanan | Rp. | 2.229.714.000 |
| 06.2339 | Pengelolaan Perizinan dan Kenelayanan | Rp. | 24.000.000 |
| 06.2341 | Pengelolaan Sumber Daya Ikan | Rp. | 29.510.000 |
| 06.2342 | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap | Rp. | 9.926.049.000 |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IA. INFORMASI KINERJA**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Kuasa Pengguna Anggaran : DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO
Bendahara Pengeluaran : SRI RETNOWATI, SH, BNT
Pejabat Penanda Tangan SPM : VERA UTAMI SANTOSO S.AP

Halaman : IA.1

| | | | |
|---------------------------|-----------|--|---------------------------------|
| 1 Fungsi | 04 | EKONOMI | 12.229.273.000 |
| Sub Fungsi | 04.03 | PERTANIAN, KEHUTANAN, PERIKANAN DAN KELAUTAN | 12.229.273.000 |
| 2 Program | 032.03.06 | Program Pengelolaan Perikanan Tangkap | 12.229.273.000 |
| Sasaran Program | 01 | Terwujudnya kesejahteraan masyarakat nelayan | |
| | 02 | Terwujudnya pengelolaan perikanan tangkap yang partisipatif, bertanggungjawab, dan berkelanjutan | |
| | 03 | Terwujudnya kedalautan dalam pengelolaan perikanan tangkap | |
| | 04 | Terwujudnya birokrasi lingkup DJPT yang efektif, efisien dan berorientasi layanan prima | |
| Indikator Kinerja Program | 01 | Nilai Tukar Nelayan (NTN) | 115 NTN |
| | 03 | Rata-rata Pendapatan Nelayan | 3,95 Rp.Juta/Orang/Bulan |
| | 04 | Pertumbuhan PDB Perikanan | 7,9 % |
| | 01 | Jumlah WPPNRI yang terkelola sumber daya ikannya (WPP) | 11 WPP |
| | 02 | Volume Produksi Perikanan Tangkap | 8,02 Juta Ton |
| | 03 | Nilai Produksi Perikanan Tangkap | 231,31 Rp. Triliun |
| | 10 | Tingkat Kemandirian SKPT dibawah tanggungjawab DJPT | 4 Tingkat Kemandirian (Skala 1- |
| | 01 | Indeks profesionalitas ASN lingkup Ditjen PT (indeks) | 72 Indeks |
| | 02 | Persentase unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar lingkup Ditjen PT | 82 Persen |
| | 03 | Nilai kinerja pelaksanaan reformasi birokrasi lingkup Ditjen PT | A (85) Nilai |
| | 04 | Nilai AKIP | A (85) Nilai |
| | 05 | Level maturitas SPIP | 3 Level |
| | 06 | Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran lingkup Ditjen PT | Baik (88) Nilai |
| | 07 | Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK DJPT dibandingkan realisasi anggaran DJPT Tahun 2019 | 1 Persen |
| Output Program | 01 | Perikanan Tangkap yang Dikelola Secara Berdaulat dan Berkelanjutan untuk Kesejahteraan Masyarakat Nelayan | |
| Indikator Output Program | 01 | Pertumbuhan PDB Perikanan | 7,9 8,3 |
| | 02 | Jumlah Produksi Perikanan Tangkap | 8,02 Juta Ton |
| | 03 | Niai Produksi Perikanan Tangkap | 231,31 Rp. Triliun |
| | 04 | Nilai Tukar Nelayan (NTN) | 115 NTN |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IA. INFORMASI KINERJA**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Kuasa Pengguna Anggaran : DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO
Bendahara Pengeluaran : SRI RETNOWATI, SH, BNT
Pejabat Penanda Tangan SPM : VERA UTAMI SANTOSO S.AP

Halaman : IA.2

| | | | | |
|----------------------------|--|--|-----------------------------------|------------|
| Indikator Output Program | 06 | Rata-rata Pendapatan Nelayan | 3,95 Rp.Juta/orang/bulan | |
| | 08 | Jumlah WPPNRI yang terkelola sumber daya ikannya (WPP) | 11 WPP | |
| | 09 | Tingkat Kemandirian SKPT di bawah tanggungjawab DJPT | 4 Tingkat kemandirian (Skala 1-5) | |
| Kegiatan | 2337 | Pengelolaan Kapal Perikanan dan Alat Penangkapan Ikan | | 20.000.000 |
| Sasaran Kegiatan | 13 | Layanan Sarana dan Prasarana Internal | | |
| | 14 | Layanan Perkantoran | | |
| | 15 | Persetujuan pengadaan kapal perikanan yang memenuhi ketentuan | | |
| | 16 | Kapal perikanan bantuan yang dipantau operasionalnya | | |
| | 01 | Kapal perikanan yang memenuhi standar kelaikan | | |
| | 02 | Awak kapal perikanan yang tersertifikasi | | |
| | 03 | Rekomendasi teknis, rancangan teknis Standar Nasional Indonesia, sertifikasi dan kerjasama pemanfaatan teknologi penangkapan ikan | | |
| | 04 | Kapal perikanan yang terdaftar | | |
| | 05 | Kapal perikanan bantuan yang terbangun | | |
| | 06 | Alat penangkapan ikan dan alat bantu penangkapan ikan yang terkelola sesuai rancangan teknis dan memenuhi standar | | |
| | 07 | Alat penangkapan ikan dan/atau alat bantu penangkapan ikan bantuan yang terbangun | | |
| | 08 | Kapal perikanan yang dihitung produktivitasnya | | |
| 09 | Perjanjian Kerja Laut (PKL) yang diterapkan | | | |
| 10 | Permesinan kapal perikanan yang memenuhi aspek operasional penangkapan ikan | | | |
| 11 | Sentra Kelautan dan Perikanan Terpadu (SKPT) Saumlaki, Kabupaten Kepulauan Tanimbar yang mandiri | | | |
| 12 | Layanan Dukungan Manajemen Satker | | | |
| Indikator Kinerja Kegiatan | 01 | Jumlah kapal perikanan yang memenuhi standar laik laut, laik tangkap dan laik simpan | | |
| | 01 | Jumlah awak kapal perikanan yang tersertifikasi berdasarkan keahlian dan keterampilan | | |
| | 01 | Jumlah rekomendasi teknis, rancangan teknis Standar Nasional Indonesia, sertifikasi dan kerjasama pemanfaatan teknologi penangkapan ikan | | |
| | 01 | Jumlah kapal perikanan yang terdaftar sebagai kapal perikanan | | |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IA. INFORMASI KINERJA**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Kuasa Pengguna Anggaran : DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO
Bendahara Pengeluaran : SRI RETNOWATI, SH, BNT
Pejabat Penanda Tangan SPM : VERA UTAMI SANTOSO S.AP

Halaman : IA.3

| | | | | |
|----------------------------|----------|--|-------------|---------------|
| Indikator Kinerja Kegiatan | 01 | Jumlah Kapal perikanan bantuan yang terbangun | | |
| | 01 | Jumlah alat penangkapan ikan dan alat bantu penangkapan ikan yang terkelola sesuai rancangan teknis dan memenuhi standar | | |
| | 01 | Jumlah alat penangkap ikan dan alat bantu penangkapan ikan yang terbangun | | |
| | 01 | Jumlah kapal perikanan yang dihitung produktifitasnya | | |
| | 01 | Jumlah Perjanjian Kerja Laut (PKL) yang diterapkan | | |
| | 01 | Jumlah pemantauan dan standarisasi permesinan kapal yang memenuhi aspek operasional penangkapan ikan | | |
| | 01 | Tingkat Kemandirian Sentra Kelautan dan Perikanan Terpadu Saumlaki | | |
| | 01 | Jumlah Layanan Dukungan Manajemen Satker | | |
| | 01 | Persentase pemenuhan layanan internal/overhead lingkup Direktorat Kapal Perikanan dan Alat Penangkap Ikan | | |
| | 01 | Jumlah pemenuhan layanan perkantoran lingkup Direktorat Kapal Perikanan dan Alat Penangkap Ikan | | |
| | 15 | Jumlah kapal perikanan yang memenuhi ketentuan persetujuan pengadaan kapal perikanan | | |
| | 16 | Jumlah kapal perikanan bantuan yang dipantau operasionalnya | | |
| Output Kegiatan | 2337.062 | Permesinan kapal perikanan yang memenuhi aspek operasional penangkapan ikan | 1 Provinsi | 10.000.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Jumlah pemantauan dan standarisasi permesinan kapal yang memenuhi aspek operasional penangkapan ikan | 14 Provinsi | |
| Output Kegiatan | 2337.063 | Perjanjian Kerja Laut (PKL) yang diterapkan | 60 Orang | 10.000.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Jumlah Perjanjian Kerja Laut (PKL) yang diterapkan | 1600 Orang | |
| Kegiatan | 2338 | Pengelolaan Pelabuhan Perikanan | | 2.229.714.000 |
| Sasaran Kegiatan | 01 | Pelabuhan Perikanan Samudera (PPS) yang ditingkatkan fasilitasnya | | |
| | 02 | Pelabuhan Perikanan Samudera (PPS) yang meningkat operasionalnya | | |
| | 04 | Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) yang ditingkatkan fasilitasnya | | |
| | 05 | Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) yang meningkat operasionalnya | | |
| | 06 | Pelabuhan Perikanan Pantai (PPP) yang ditingkatkan fasilitasnya | | |
| | 07 | Pelabuhan Perikanan Pantai (PPP) yang meningkat operasionalnya | | |
| | 08 | Pangkalan Pendaratan Ikan (PPI) yang ditingkatkan fasilitasnya | | |
| | 09 | Pangkalan Pendaratan Ikan (PPI) yang meningkat operasionalnya | | |
| | 10 | Pelabuhan Perikanan yang diusulkan penetapan kelasnya | | |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IA. INFORMASI KINERJA**



DS:3054-9689-1947-2492

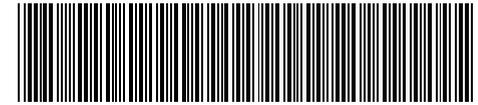
Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Kuasa Pengguna Anggaran : DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO
Bendahara Pengeluaran : SRI RETNOWATI, SH, BNT
Pejabat Penanda Tangan SPM : VERA UTAMI SANTOSO S.AP

Halaman : IA.4

| | | | | |
|----------------------------|----------|--|------------|---------------|
| Sasaran Kegiatan | 11 | Sentra Kelautan dan Perikanan Terpadu (SKPT) Kab. Merauke yang Mandiri | | |
| | 12 | Layanan Dukungan Manajemen Satker | | |
| | 13 | Layanan Sarana dan Prasarana Internal | | |
| | 14 | Layanan Perkantoran | | |
| Indikator Kinerja Kegiatan | 01 | Jumlah Identifikasi dan/atau Pengembangan Pelabuhan Perikanan Samudera | | |
| | 01 | Tingkat operasional Pelabuhan Perikanan Samudera | | |
| | 01 | Jumlah Identifikasi dan/atau Pengembangan Pelabuhan Perikanan Nusantara | | |
| | 01 | Tingkat operasional Pelabuhan Perikanan Nusantara | | |
| | 01 | Jumlah Identifikasi dan/atau Pengembangan Pelabuhan Perikanan Pantai | | |
| | 01 | Tingkat operasional Pelabuhan Perikanan Pantai | | |
| | 01 | Jumlah Identifikasi dan/atau Pengembangan Pangkalan Pendaratan Ikan | | |
| | 01 | Tingkat operasional Pangkalan Pendaratan Ikan | | |
| | 01 | Jumlah pelabuhan perikanan yang diusulkan penetapan kelasnya | | |
| | 01 | Tingkat Kemandirian Sentra Kelautan dan Perikanan Terpadu Merauke | | |
| | 01 | Jumlah Layanan Dukungan Manajemen Satker | | |
| | 01 | Persentase pemenuhan layanan internal/overhead lingkup Direktorat Pelabuhan Perikanan | | |
| | 01 | Jumlah pemenuhan layanan perkantoran lingkup Direktorat Pelabuhan Perikanan dan Pelabuhan Perikanan Perintis | | |
| Output Kegiatan | 2338.096 | Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) yang ditingkatkan fasilitasnya [PN] | 1 Lokasi | 115.000.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Jumlah Pengembangan Pelabuhan Perikanan Nusantara | 17 Lokasi | |
| Output Kegiatan | 2338.097 | Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) yang meningkat operasionalnya | 80 Persen | 1.385.000.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Tingkat operasional Pelabuhan Perikanan Nusantara | 80 Persen | |
| Output Kegiatan | 2338.951 | Layanan Sarana dan Prasarana Internal | 1 Layanan | 729.714.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Persentase pemenuhan layanan internal/overhead lingkup Direktorat Pelabuhan Perikanan | 100 Persen | |
| Kegiatan | 2339 | Pengelolaan Perizinan dan Kenelayanan | | 24.000.000 |
| Sasaran Kegiatan | 01 | Alokasi izin yang diterbitkan | | |
| | 02 | Realisasi Kapal terhadap alokasi perizinan sesuai SIUP (SIPI/SIKPI) | | |
| | 03 | Sistem perizinan pusat-daerah yang terintegrasi | | |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IA. INFORMASI KINERJA**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Kuasa Pengguna Anggaran : DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO
Bendahara Pengeluaran : SRI RETNOWATI, SH, BNT
Pejabat Penanda Tangan SPM : VERA UTAMI SANTOSO S.AP

Halaman : IA.5

| | | | |
|------------------|----------------------------|--|--|
| Sasaran Kegiatan | 04 | Bantuan premi asuransi nelayan yang tersalurkan | |
| | 05 | Nelayan yang terfasilitasi kredit perikanan tangkap | |
| | 06 | Keluarga nelayan yang difasilitasi diversifikasi usahanya | |
| | 07 | Sertipikat Hak atas Tanah Nelayan yang difasilitasi sertifikasinya | |
| | 08 | Kawasan sentra/kampung nelayan yang difasilitasi penataannya | |
| | 09 | Kelompok Usaha Bersama yang meningkat kapasitas kelembagaannya | |
| | 10 | Sentra Kelautan dan Perikanan Terpadu (SKPT) Natuna yang mandiri | |
| | 11 | Layanan Sarana dan Prasarana Internal | |
| | 12 | Layanan Perkantoran | |
| | 13 | Layanan dukungan Manajemen Satker | |
| | 14 | Fasilitasi nelayan yang terlindungi | |
| | 15 | Nelayan penerima Bantuan Premi Asuransi Nelayan yang diidentifikasi | |
| | Indikator Kinerja Kegiatan | 01 | Jumlah alokasi izin yang diterbitkan |
| | | 01 | Jumlah realisasi kapal terhadap alokasi perizinan sesuai SIUP (SIPI/SKPI) (unit) |
| | | 01 | Jumlah pembinaan dan implementasi integrasi sistem perizinan pusat-daerah |
| 01 | | Jumlah nelayan yang terlindungi | |
| 01 | | Jumlah nelayan yang terfasilitasi kredit perikanan tangkap | |
| 01 | | Jumlah diversifikasi usaha keluarga nelayan | |
| 01 | | Jumlah fasilitasi sertifikasi hak atas tanah nelayan | |
| 01 | | Jumlah fasilitasi kawasan sentra /kampung nelayan yang tertata | |
| 01 | | Jumlah Kelompok Usaha Bersama yang meningkat kapasitas kelembagaannya | |
| 01 | | Tingkat Kemandirian Sentra Kelautan dan Perikanan Terpadu Natuna | |
| 01 | | Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana lingkup Direktorat Perizinan dan Kenelayanan | |
| 01 | | Jumlah pemenuhan layanan perkantoran lingkup Direktorat Perizinan dan Kenelayanan | |
| 01 | | Jumlah Layanan Dukungan Manajemen Satker | |
| 01 | | Jumlah fasilitasi nelayan yang terlindungi | |
| 01 | | Jumlah nelayan yang diidentifikasi sebagai penerima bantuan premi asuransi nelayan | |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IA. INFORMASI KINERJA**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Kuasa Pengguna Anggaran : DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO
Bendahara Pengeluaran : SRI RETNOWATI, SH, BNT
Pejabat Penanda Tangan SPM : VERA UTAMI SANTOSO S.AP

Halaman : IA.6

| | | | | |
|----------------------------|----------|--|----------------|------------|
| Output Kegiatan | 2339.038 | Sistem perizinan pusat-daerah yang terintegrasi [PN] | 1 Provinsi | 20.000.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 99 | Jumlah provinsi yang mengintegrasikan sistem perizinan pusat-daerah | 34 Provisini | |
| Output Kegiatan | 2339.046 | Nelayan yang terfasilitasi kredit perikanan tangkap [PN] | 50 Orang | 4.000.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Jumlah nelayan yang terfasilitasi kredit perikanan tangkap | 2.000,00 Orang | |
| Kegiatan | 2341 | Pengelolaan Sumber Daya Ikan | | 29.510.000 |
| Sasaran Kegiatan | 01 | WPP yang dievaluasi dan dihitung alokasi sumber daya ikannya | | |
| | 02 | Laut ZEEI yang terkelola sumber daya ikannya (WPP) | | |
| | 03 | Kapal perikanan yang menerapkan Logbook penangkapan ikan | | |
| | 04 | Kapal perikanan yang dipantau oleh Observer | | |
| | 05 | Laut Pedalaman, teritorial dan perairan kepulauan yang terkelola sumber daya ikannya | | |
| | 06 | Lembaga Pengelola Perikanan Wilayah Pengelolaan Perikanan Negara Republik Indonesia (WPPNRI) yang operasional | | |
| | 07 | Perairan darat yang terkelola sumber daya ikannya | | |
| | 08 | Sentra Kelautan dan Perikanan Terpadu (SKPT) Sebatik, Kabupaten Nunukan yang mandiri | | |
| | 09 | Jumlah Layanan Dukungan Manajemen Satker | | |
| | 10 | Layanan Sarana dan Prasarana Internal | | |
| | 11 | Layanan perkantoran | | |
| Indikator Kinerja Kegiatan | 01 | Jumlah WPP yang dievaluasi dan dihitung alokasi sumber daya ikannya (WPP) | | |
| | 01 | Jumlah Laut ZEEI yang terkelola sumber daya ikannya (WPP) | | |
| | 01 | Jumlah kapal perikanan yang menerapkan Logbook penangkapan ikan | | |
| | 01 | Jumlah kapal perikanan yang dipantau oleh Observer | | |
| | 01 | Tingkat pengelolaan sumber daya ikan di Laut Pedalaman, Teritorial, Perairan Kepulauan | | |
| | 01 | Jumlah Lembaga Pengelola Perikanan Wilayah Pengelolaan Perikanan Negara Republik Indonesia (WPPNRI) yang operasional | | |
| | 02 | Jumlah Lembaga Pengelola Perikanan WPPNRI yang menjadi model percontohan | | |
| | 01 | Jumlah perairan darat yang terkelola sumber daya ikannya | | |
| | 01 | Tingkat Kemandirian Sentra Kelautan dan Perikanan Terpadu (SKPT) Nunukan | | |
| | 01 | Jumlah Layanan Dukungan Manajemen Satker | | |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IA. INFORMASI KINERJA**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Kuasa Pengguna Anggaran : DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO
Bendahara Pengeluaran : SRI RETNOWATI, SH, BNT
Pejabat Penanda Tangan SPM : VERA UTAMI SANTOSO S.AP

Halaman : IA.7

| | | | | | |
|----------------------------|----------|--|-----------------|-------|---------------|
| Indikator Kinerja Kegiatan | 01 | Persentase pemenuhan layanan internal/overhead lingkup Direktorat Pengelolaan Sumber Daya Ikan | | | |
| | 01 | Jumlah pemenuhan layanan perkantoran lingkup Direktorat Pengelolaan Sumber Daya Ikan | | | |
| Output Kegiatan | 2341.043 | Laut pedalaman, teritorial dan perairan kepulauan yang terkelola sumber daya ikannya [PN] | 60 Persen | | 9.510.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Jumlah laut pedalaman, teritorial dan perairan kepulauan yang terkelola sumber daya ikannya | 60 Persen | | |
| Output Kegiatan | 2341.049 | Kapal perikanan yang menerapkan Logbook penangkapan ikan [PN] | 100 Unit | | 20.000.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Jumlah kapal perikanan yang menerapkan logbook penangkapan ikan (unit) | 12000 Unit | | |
| | 99 | Jumlah kapal perikanan yang menerapkan logbook penangkapan ikan (unit) | 20000 Unit | | |
| Output Program | 02 | Output internal eselon I | | | |
| Indikator Output Program | 01 | Indeks profesionalitas ASN lingkup Ditjen PT | 72 | | Indeks |
| | 02 | Persentase unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar lingkup Ditjen PT | 82 | | Indeks |
| | 03 | Nilai kinerja pelaksanaan reformasi birokrasi | A (85) | Nilai | |
| | 04 | Nilai AKIP | A (85) | | Nilai |
| | 05 | Level Maturitas SPIP | 3 Level | | |
| | 06 | Nilai Kinerja Anggaran lingkup Ditjen PT | Baik (88) Nilai | | |
| | 07 | Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK DJPT dibandingkan realisasi anggaran DJPT Tahun 2019 | 1 Persen | | |
| Kegiatan | 2342 | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap | | | 9.926.049.000 |
| Sasaran Kegiatan | 01 | Layanan Dukungan Manajemen Eselon I | | | |
| | 02 | Layanan Internal (Overhead) | | | |
| | 03 | Layanan Perkantoran | | | |
| Indikator Kinerja Kegiatan | 01 | Indek profesionalitas ASN lingkup DJPT | | | |
| | 02 | Persentase unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar lingkup Ditjen PT | | | |
| | 03 | Nilai kinerja pelaksanaan reformasi birokrasi | | | |
| | 04 | Nilai AKIP | | | |
| | 05 | Level maturitas SPIP | | | |
| | 06 | Nilai Kinerja Anggaran lingkup Ditjen PT | | | |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IA. INFORMASI KINERJA**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Kuasa Pengguna Anggaran : DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO
Bendahara Pengeluaran : SRI RETNOWATI, SH, BNT
Pejabat Penanda Tangan SPM : VERA UTAMI SANTOSO S.AP

Halaman : IA.8

| | | | | |
|----------------------------|----------|--|-----------------|---------------|
| Indikator Kinerja Kegiatan | 07 | Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK DJPT dibandingkan realisasi anggaran DJPT tahun 2019 | | |
| | 01 | Persentase pemenuhan layanan sarana dan prasarana internal lingkup Sekretariat DJPT | | |
| | 01 | Jumlah pemenuhan layanan perkantoran lingkup Sekretariat DJPT | | |
| | 02 | Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan | | |
| Output Kegiatan | 2342.950 | Layanan Dukungan Manajemen Eselon I | 1 Layanan | 973.599.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Indeks Profesionalitas ASN lingkup DJPT (indeks) | 72 Indeks | |
| | 02 | Persentase unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar lingkup Ditjen PT | 82 Persen | |
| | 03 | Nilai Kinerja Pelaksanaan Reformasi Birokrasi lingkup DJPT (nilai) | A (85) Nilai | |
| | 04 | Nilai AKIP DJPT | A (85) Nilai | |
| | 05 | Level maturitas SPIP lingkup DJPT (level) | 3 Level | |
| | 06 | Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran lingkup Ditjen PT | Baik (88) Nilai | |
| | 07 | Batas Tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK DJPT dibandingkan realisasi anggaran DJPT 2019 | 1 Persen | |
| Output Kegiatan | 2342.994 | Layanan Perkantoran | 1 Layanan | 8.952.450.000 |
| Indikator Output Kegiatan | 01 | Pemenuhan layanan perkantoran DJPT | 12 Bulan | |

Jakarta, 12 November 2019
Plt. Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

ttd.
Ir. Muhammad Zaini, M.M
NIP 196308141989031021

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN

TAHUN ANGGARAN 2020

NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020

I B. SUMBER DANA



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
 Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
 Provinsi : (02) JAWA BARAT
 Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

| | | | | | |
|--------------------------------|-----|----------------|------------------|--|--------------|
| | | Pagu | Ekuivalen Rupiah | | |
| 1. Anggaran Tahun 2020 | Rp. | 12.229.273.000 | Ket : | a. Pinjaman Luar Negeri (1) Valuta Asing | US\$ 0 Rp. 0 |
| 1. Rupiah Murni | Rp. | 10.165.275.000 | | (2) RPLN | US\$ 0 Rp. 0 |
| 2. PNPB | Rp. | 2.063.998.000 | | b. Hibah Luar Negeri (1) Valuta Asing | US\$ 0 Rp. 0 |
| 3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | | (2) RHLN | US\$ 0 Rp. 0 |
| 4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 | | c. Pinjaman Dalam Negeri | IDR 0 |
| 5. Hibah Langsung | Rp. | 0 | | d. Hibah Dalam Negeri | IDR 0 |
| 6. SBSN PBS | Rp. | 0 | | e. Hibah Luar Negeri Langsung | IDR 0 |
| 2. Rincian Pinjaman / Hibah : | | | | f. Hibah Dalam Negeri Langsung | IDR 0 |

(dalam ribuan rupiah)

| No. | SUMBER PINJAMAN DAN HIBAH No. NPP/H per Tahun No. Register | | PAGU TAHUN INI | | RINCIAN DANA BERDASARKAN CARA PENARIKAN | | DANA PENDAMPING | | |
|-----|--|--------|----------------|------|--|------|-----------------|-------|-------------|
| | Kode | Uraian | Kode | Dana | Kode | Dana | Rp. Pdp | Rp.LN | Rp.Loc.Cost |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN
Kewenangan : (KD)

Halaman : II. 1
(dalam ribuan rupiah)

| KODE | URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA | BELANJA | | | | | | LOKASI/ KPPN | CARA PENARIKAN/ REGISTER |
|-----------|---|-----------------|----------------|---------------|---------------------------|-------------------|------------------------|-----------------|--------------------------------|
| | | PEGAWAI [51] | BARANG [52] | MODAL [53] | BANTUAN SOSIAL [57] | LAIN-LAIN [58] | JUMLAH SELURUH 8 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 622482 | PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN | 6.142.691 | 4.030.778 | 2.055.804 | - | - | 12.229.273 | | |
| 032.03.06 | Program Pengelolaan Perikanan Tangkap | 6.142.691 | 4.030.778 | 2.055.804 | - | - | 12.229.273 | | |
| 2337 | Pengelolaan Kapal Perikanan dan Alat Penangkapan Ikan | - | 20.000 | - | - | - | 20.000 | | |
| 2337.062 | Permesinan kapal perikanan yang memenuhi aspek operasional penangkapan ikan | - | 10.000 | - | - | - | 10.000 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | - | 10.000 | - | - | - | 10.000 | 024 | |
| 2337.063 | Perjanjian Kerja Laut (PKL) yang diterapkan | - | 10.000 | - | - | - | 10.000 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | - | 10.000 | - | - | - | 10.000 | 024 | |
| 2338 | Pengelolaan Pelabuhan Perikanan | - | 661.190 | 1.568.524 | - | - | 2.229.714 | | |
| 2338.096 | Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) yang ditingkatkan fasilitasnya [PN] | - | - | 115.000 | - | - | 115.000 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | - | - | 115.000 | - | - | 115.000 | 024 | |
| 2338.097 | Pelabuhan Perikanan Nusantara (PPN) yang meningkat operasionalnya | - | 385.190 | 999.810 | - | - | 1.385.000 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | - | 219.310 | 165.690 | - | - | 385.000 | 024 | |
| 04 | PNBP | - | 165.880 | 834.120 | - | - | 1.000.000 | 024 | |
| 2338.951 | Layanan Sarana dan Prasarana Internal | - | 276.000 | 453.714 | - | - | 729.714 | 02 . 54 | |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN
Kewenangan : (KD)

Halaman : II. 2
(dalam ribuan rupiah)

| KODE | URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA | BELANJA | | | | | | LOKASI/ KPPN | CARA PENARIKAN/ REGISTER |
|-------------|--|------------------|------------------|----------------|---------------------------|-------------------|------------------------|-----------------|--------------------------------|
| | | PEGAWAI [51] | BARANG [52] | MODAL [53] | BANTUAN SOSIAL [57] | LAIN-LAIN [58] | JUMLAH SELURUH 8 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 01 | RM | - | 276.000 | 35.315 | - | - | 311.315 | 024 | |
| 04 | PNBP | - | - | 418.399 | - | - | 418.399 | 024 | |
| 2339 | Pengelolaan Perizinan dan Kenelayanan | - | 24.000 | - | - | - | 24.000 | | |
| 2339.038 | Sistem perizinan pusat-daerah yang terintegrasi [PN] | - | 20.000 | - | - | - | 20.000 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | - | 20.000 | - | - | - | 20.000 | 024 | |
| 2339.046 | Nelayan yang terfasilitasi kredit perikanan tangkap [PN] | - | 4.000 | - | - | - | 4.000 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | - | 4.000 | - | - | - | 4.000 | 024 | |
| 2341 | Pengelolaan Sumber Daya Ikan | - | 29.510 | - | - | - | 29.510 | | |
| 2341.043 | Laut pedalaman, teritorial dan perairan kepulauan yang dikelola sumber daya ikannya [PN] | - | 9.510 | - | - | - | 9.510 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | - | 9.510 | - | - | - | 9.510 | 024 | |
| 2341.049 | Kapal perikanan yang menerapkan Logbook penangkapan ikan [PN] | - | 20.000 | - | - | - | 20.000 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | - | 20.000 | - | - | - | 20.000 | 024 | |
| 2342 | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap | 6.142.691 | 3.296.078 | 487.280 | - | - | 9.926.049 | | |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN
Kewenangan : (KD)

Halaman : II. 3
(dalam ribuan rupiah)

| KODE | URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA | BELANJA | | | | | | LOKASI/ KPPN | CARA PENARIKAN/ REGISTER |
|---------------|---|------------------|------------------|------------------|---------------------------|-------------------|------------------------|-----------------|--------------------------------|
| | | PEGAWAI [51] | BARANG [52] | MODAL [53] | BANTUAN SOSIAL [57] | LAIN-LAIN [58] | JUMLAH SELURUH 8 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2342.950 | Layanan Dukungan Manajemen Eselon I | - | 486.319 | 487.280 | - | - | 973.599 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | - | 328.000 | - | - | - | 328.000 | 024 | |
| 04 | PNBP | - | 158.319 | 487.280 | - | - | 645.599 | 024 | |
| 2342.994 | Layanan Perkantoran | 6.142.691 | 2.809.759 | - | - | - | 8.952.450 | 02 . 54 | |
| 01 | RM | 6.142.691 | 2.809.759 | - | - | - | 8.952.450 | 024 | |
| JUMLAH | | 6.142.691 | 4.030.778 | 2.055.804 | - | - | 12.229.273 | | |

Jakarta, 12 November 2019
Plt. Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

ttd.
Ir. Muhammad Zaini, M.M
NIP 196308141989031021

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
III. RENCANA PENARIKAN DANA DAN PERKIRAAN PENERIMAAN**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : (032) KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : (03) DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : (02) JAWA BARAT
Kode>Nama Satker : (622482) PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Halaman : III. 2
(dalam ribuan rupiah)

| NO | KODE | URAIAN SATKER | RENCANA PENARIKAN | | | | | | | | | | | | JUMLAH SELURUH | |
|----|------|----------------|-------------------|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|----------|----------|----------------|-----------|
| | | | JANUARI | FEBRUARI | MARET | APRIL | MEI | JUNI | JULI | AGUSTUS | SEPTEMBER | OKTOBER | NOVEMBER | DESEMBER | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| | | - PNB (425151) | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.617 | 29.620 | 355.407 |
| | | - PNB (425621) | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.427 | 150.429 | 1.805.126 |
| | | - PNB (425699) | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 8.350 | 100.200 |

Jakarta, 12 November 2019
Plt. Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

ttd.
Ir. Muhammad Zaini, M.M
NIP 196308141989031021

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IV A. B L O K I R**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : [032] KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : [03] DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : [02] JAWA BARAT
Kode dan Nama Satker : [622482] PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

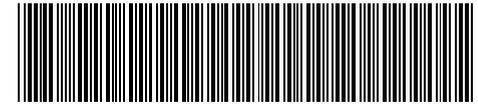
Halaman : IV.A. 1
(dalam ribuan rupiah)

| KODE | URAIAN | KODE | URAIAN |
|------|--------|------|--------|
| | | | |

Jakarta, 12 November 2019
Plt. Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

ttd.
Ir. Muhammad Zaini, M.M
NIP 196308141989031021

**DAFTAR ISI AN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 032.03.2.622482/2020
IV B. C A T A T A N**



DS:3054-9689-1947-2492

Kementerian Negara/Lembaga : [032] KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
Unit Organisasi : [03] DITJEN PERIKANAN TANGKAP
Provinsi : [02] JAWA BARAT
Kode dan Nama Satker : [622482] PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Halaman : IV.B. 1
(dalam ribuan rupiah)

| KODE | URAIAN | KODE | URAIAN |
|------|--------|------|--------|
| | | | |

Jakarta, 12 November 2019
Plt. Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

ttd.
Ir. Muhammad Zaini, M.M
NIP 196308141989031021

LAPORAN DAFTAR BARANG MILIK NEGARA MENURUT JENIS TRANSAKSI
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
TAHUN ANGGARAN 2020

NAMA UAKPB : 032.03.02.622482 PPN KEJAWANAN
JENIS TRANSAKSI : 105 PENYELESAIAN PEMBANGUNAN DENGAN KDP

Tanggal : 17-09-2021
Halaman : 1
Kode Lap. : DTBSSSKT

| AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG | | SAT | INTRAKOMPTABEL | |
|-------------------------------------|----------------------------|------|----------------|---------------|
| KODE | URAIAN | | KUANTITAS | NILAI |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 133111 | GEDUNG DAN BANGUNAN | | 2 | 817,390,000 |
| 4.04.01.04.001 | Pagar Permanen | Unit | 2 | 817,390,000 |
| 134111 | JALAN DAN JEMBATAN | | 1 | 196,766,000 |
| 5.01.01.09.007 | Jalan Khusus Perorangan | M2 | 1 | 196,766,000 |
| 134112 | IRIGASI | | 2 | 298,569,000 |
| 5.02.04.04.002 | Saluran Drainage | Unit | 1 | 171,820,000 |
| 5.02.07.05.009 | Bangunan Plat Deker | Unit | 1 | 126,749,000 |
| TOTAL | | | | 1,312,725,000 |

CIREBON, 31 Desember 2020

Penanggung Jawab UAKPB
KEPALA PELABUHAN

DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO.A.PI.MM
NIP.196610271991011001

LAPORAN DAFTAR BARANG MILIK NEGARA MENURUT JENIS TRANSAKSI
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
TAHUN ANGGARAN 2020

NAMA UAKPB : 032.03.02.622482 PPN KEJAWANAN
JENIS TRANSAKSI : 101 PEMBELIAN

Tanggal : 17-09-2021
Halaman : 1
Kode Lap. : DTBSSSKT

| AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG | | SAT | INTRAKOMPTABEL | |
|-------------------------------------|---|------|----------------|--------------------|
| KODE | URAIAN | | KUANTITAS | NILAI |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 132111 | PERALATAN DAN MESIN | | 76 | 408,930,500 |
| 3.02.02.02.001 | Sepeda | Unit | 2 | 7,500,000 |
| 3.03.01.01.001 | Mesin Bubut | Buah | 1 | 21,000,000 |
| 3.03.01.01.019 | Mesin Las Listrik | Buah | 2 | 7,550,000 |
| 3.03.01.06.011 | Gergaji Chain Saw | Buah | 1 | 1,980,000 |
| 3.03.02.08.013 | Kunci Pas | Buah | 1 | 3,000,000 |
| 3.05.01.04.001 | Lemari Besi/Metal | Buah | 6 | 18,000,000 |
| 3.05.01.04.003 | Rak Besi | Buah | 9 | 18,000,000 |
| 3.05.02.01.016 | Kasur/Spring Bed | Buah | 2 | 10,000,000 |
| 3.05.02.01.020 | Kursi Fiber Glas/Plastik | Buah | 5 | 10,000,000 |
| 3.05.02.03.004 | Mesin Cuci | Buah | 1 | 5,000,000 |
| 3.05.02.04.001 | Lemari Es | Buah | 1 | 5,000,000 |
| 3.05.02.04.004 | A.C. Split | Buah | 4 | 22,900,000 |
| 3.05.02.04.007 | Exhause Fan | Buah | 1 | 7,000,000 |
| 3.05.02.05.002 | Kompor Gas (Alat Dapur) | Buah | 1 | 1,500,000 |
| 3.05.02.05.019 | Mixer | Buah | 1 | 1,169,000 |
| 3.05.02.05.999 | Alat Dapur Lainnya | | 1 | 5,950,546 |
| 3.05.02.06.002 | Televisi | Buah | 1 | 9,000,000 |
| 3.05.02.06.008 | Sound System | Buah | 1 | 15,199,454 |
| 3.05.02.06.014 | Microphone | Buah | 1 | 4,000,000 |
| 3.05.02.06.036 | Dispenser | Buah | 1 | 1,300,000 |
| 3.06.01.01.036 | Microphone/Wireless MIC | Buah | 2 | 2,230,000 |
| 3.06.01.02.165 | Camera Conference | Buah | 1 | 3,041,500 |
| 3.06.01.04.031 | Mesin Potong | Buah | 2 | 3,850,000 |
| 3.06.02.01.999 | Alat Komunikasi Telephone Lainnya | | 2 | 9,200,000 |
| 3.06.02.07.005 | Finger Printer Time and Attandance Acces Control System | Buah | 1 | 6,380,000 |
| 3.07.01.01.127 | Kursi Dorong | Buah | 1 | 1,750,000 |
| 3.08.01.13.081 | TV Monitor | Buah | 1 | 8,500,000 |
| 3.08.03.06.039 | Infrared Thermometer | Buah | 2 | 3,850,000 |
| 3.08.04.02.008 | Mini Monitor | Buah | 1 | 18,580,000 |
| 3.10.01.02.001 | P.C Unit | Buah | 6 | 84,000,000 |
| 3.10.01.02.002 | Lap Top | Buah | 2 | 17,000,000 |
| 3.10.01.02.003 | Note Book | Buah | 1 | 10,000,000 |
| 3.10.02.03.003 | Printer (Peralatan Personal Komputer) | Buah | 9 | 35,500,000 |
| 3.10.02.03.004 | Scanner (Peralatan Personal Komputer) | Buah | 2 | 30,000,000 |
| TOTAL | | | | 408,930,500 |

LAPORAN DAFTAR BARANG MILIK NEGARA MENURUT JENIS TRANSAKSI
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
TAHUN ANGGARAN 2020

NAMA UAKPB : 032.03.02.622482 PPN KEJAWANAN
JENIS TRANSAKSI : 101 PEMBELIAN

Tanggal : 17-09-2021
Halaman : 2
Kode Lap. : DTBSSSKT

| AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG | | SAT | INTRAKOMPTABEL | |
|-------------------------------------|--------|-----|----------------|-------|
| KODE | URAIAN | | KUANTITAS | NILAI |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

CIREBON, 31 Desember 2020

Penanggung Jawab UAKPB
KEPALA PELABUHAN

DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO.A.PI.MM
NIP.196610271991011001

LAPORAN DAFTAR BARANG MILIK NEGARA MENURUT JENIS TRANSAKSI
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
TAHUN ANGGARAN 2020

NAMA UAKPB : 032.03.02.622482 PPN KEJAWANAN
JENIS TRANSAKSI : 102 TRANSFER MASUK

Tanggal : 17-09-2021
Halaman : 1
Kode Lap. : DTBSSSKT

| AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG | | SAT | INTRAKOMPTABEL | |
|-------------------------------------|---------------------------------|------|----------------|-------------|
| KODE | URAIAN | | KUANTITAS | NILAI |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 133111 | GEDUNG DAN BANGUNAN | | 1 | 167,311,000 |
| 4.01.01.01.001 | Bangunan Gedung Kantor Permanen | Unit | 1 | 167,311,000 |
| TOTAL | | | | 167,311,000 |

CIREBON, 31 Desember 2020

Penanggung Jawab UAKPB
KEPALA PELABUHAN

DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO.A.PI.MM
NIP.196610271991011001

LAPORAN DAFTAR BARANG MILIK NEGARA MENURUT JENIS TRANSAKSI
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
TAHUN ANGGARAN 2020

NAMA UAKPB : 032.03.02.622482 PPN KEJAWANAN
JENIS TRANSAKSI : 202 PENGEMBANGAN NILAI ASET

Tanggal : 17-09-2021
Halaman : 1
Kode Lap. : DTBSSSKT

| AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG | | SAT | INTRAKOMPTABEL | |
|-------------------------------------|----------------------------|-----|----------------|-------------|
| KODE | URAIAN | | KUANTITAS | NILAI |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 134111 | JALAN DAN JEMBATAN | | 0 | 24,251,000 |
| 5.01.01.09.002 | Jalan Khusus Kompleks | M2 | 0 | 24,251,000 |
| 134113 | JARINGAN | | 0 | 149,343,500 |
| 5.04.01.99.999 | Jaringan Air Minum Lainnya | | 0 | 75,000,000 |
| 5.04.02.99.999 | Jaringan Listrik Lainnya | | 0 | 74,343,500 |
| TOTAL | | | | 173,594,500 |

CIREBON, 31 Desember 2020

Penanggung Jawab UAKPB
KEPALA PELABUHAN

DR. BAGUS OKTORI SUTRISNO.A.PI.MM
NIP.196610271991011001

LAPORAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK

BULAN : Desember 2020

KEMENTERIAN / LEMBAGA
UNIT KERJA
PROPINSI
Tgl. Dan No. SK. Pengangkatan
Sebagai Bendaharawan Penerima

: KELAUTAN DAN PERIKANAN
: PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN
: JAWA BARAT
: 05/PPNK/KU.611/I/2020

| No | Jenis Penerimaan | MAP | Target Th.2020 Rp.2.260733.650,- | Penerimaan | | | Penyetoran Pada Rekening Kas Negara Cirebon | | |
|--|---|--------|-------------------------------------|---------------|------------|---------------|---|------------|---------------|
| | | | | s/d Bulan | | Jumlah | s/d Bulan | | Jumlah |
| | | | | Lalu | Ini | | Lalu | Ini | |
| PENERIMAAN FUNGSIONAL | | | | | | | | | |
| Pendapatan Penggunaan Fasilitas | | | | | | | | | |
| 1 | Penggunaan Gedung Pertemuan | 425151 | 5,000,000 | - | 500,000 | 500,000 | - | 500,000 | 500,000 |
| 2 | Penggunaan Tanah Pelabuhan | 425151 | 221,991,000 | 132,125,700 | 17,592,000 | 149,717,700 | 132,125,700 | 17,592,000 | 149,717,700 |
| 3 | Jasa Pemeliharaan Prasarana | 425151 | 92,496,250 | 93,162,942 | 9,727,500 | 102,890,442 | 93,162,942 | 9,727,500 | 102,890,442 |
| 4 | Jasa Penggunaan Fasilitas gedung kedai & jaring | 425151 | 2,920,000 | 5,942,400 | 504,000 | 6,446,400 | 5,942,400 | 504,000 | 6,446,400 |
| 5 | Jasa Dump Truck, Mobil crane, forklift | 425151 | 29,000,000 | 4,100,000 | - | 4,100,000 | 4,100,000 | - | 4,100,000 |
| 6 | Jasa Bengkel | 425151 | 4,000,000 | - | 600,000 | 600,000 | - | 600,000 | 600,000 |
| Jasa Bandar Udara/Kepelabuhan | | | | | | | | | |
| 1 | Pas Masuk | 425621 | 96,292,000 | 68,731,000 | 4,392,000 | 73,123,000 | 68,731,000 | 4,392,000 | 73,123,000 |
| 2 | Tambat Labuh & Floting Repair | 425621 | 1,185,260,000 | 1,867,876,964 | 9,816,324 | 1,877,693,288 | 1,867,876,964 | 9,816,324 | 1,877,693,288 |
| Jasa Lainnya | | | | | | | | | |
| 1 | Jasa Listrik | 425699 | 100,200,000 | 173,898,530 | 15,719,100 | 189,617,630 | 173,898,530 | 15,719,100 | 189,617,630 |
| 2 | Jasa Kebersihan Kolam Pelabuhan | 425621 | 100,000,000 | 76,248,167 | 2,174,823 | 78,422,990 | 76,248,167 | 2,174,823 | 78,422,990 |
| 3 | Jasa kebersihan Bangunan Pelabuhan | 425621 | 87,224,400 | 90,405,640 | 10,415,298 | 100,820,938 | 90,405,640 | 10,415,298 | 100,820,938 |
| 4 | Jasa pengolahan limbah | 425621 | 10,000,000 | 28,328,305 | 925,646 | 29,253,951 | 28,328,305 | 925,646 | 29,253,951 |
| 5 | Jasa kebersihan Bongkar/muat | 425621 | 8,500,000 | 8,213,500 | 794,500 | 9,008,000 | 8,213,500 | 794,500 | 9,008,000 |
| Penerimaan Penjualan Lain | | | | | | | | | |
| 1 | Penjualan Air Bersih | 425621 | 317,850,000 | 288,095,436 | 22,570,605 | 310,666,041 | 288,095,436 | 22,570,605 | 310,666,041 |
| JUMLAH PENERIMAAN FUNGSIONAL | | | 2,260,733,650 | 2,837,128,584 | 95,731,796 | 2,932,860,380 | 2,837,128,584 | 95,731,796 | 2,932,860,380 |
| PENERIMAAN UMUM | | | | | | | | | |
| 1 | Penerimaan sewa lahan | 425131 | | 25,688,000 | - | 25,688,000 | 25,688,000 | - | 25,688,000 |
| 2 | Penjualan Peralatan Mesin | 425122 | | 56,135,667 | - | 56,135,667 | 56,135,667 | - | 56,135,667 |
| JUMLAH PENERIMAAN UMUM | | | | 81,823,667 | - | 81,823,667 | 81,823,667 | - | 81,823,667 |
| JUMLAH PENERIMAAN FUNGSIONAL DAN UMUM | | | 2,260,733,650 | 2,918,952,251 | 95,731,796 | 3,014,684,047 | 2,918,952,251 | 95,731,796 | 3,014,684,047 |



Cirebon, 31 Desember 2020
BENDAHARA PENERIMAAN,

[Signature]
Herry Supangat



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP

Gedung Mina Bahari II Lantai 12, Jalan Medan Merdeka Timur No. 16 Jakarta 10110
Telepon (021) 3519070 (Hunting) Pst. 1223, Faksimile (021) 3521782

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Bagus Oktori Sutrisno**

Jabatan : Kepala Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. Zulficar Mochtar**

Jabatan : Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 06 Januari 2020

Pihak Kedua
Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

M. Zulficar Mochtar

Pihak Pertama
Kepala Pelabuhan Perikanan
Nusantara Kejawanan

Bagus Oktori Sutrisno

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | | TARGET |
|----|---|-------------------|---|-----------|
| 1 | Terwujudnya pengelolaan perikanan tangkap yang partisipatif, bertanggungjawab dan berkelanjutan | 1 | Jumlah produksi perikanan tangkap di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (Ton) | 3.743,28 |
| | | 2 | Nilai produksi perikanan tangkap di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (Rp.Juta) | 154,66 |
| | | 3 | Nilai PNBPN di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (Rp. Juta) | 2.260 |
| 2 | Terselenggaranya tata kelola pemanfaatan perikanan tangkap di pelabuhan perikanan yang adil berdaya saing, dan berkelanjutan | 4 | Persentase pelaksanaan rencana aksi pengelolaan sumber daya ikan di Laut Pedalaman, Teritorial, dan Perairan Kepulauan (persen) | 100 |
| | | 5 | Jumlah kapal perikanan yang menerapkan logbook penangkapan ikan (unit) | 200 |
| | | 6 | Tingkat operasional Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (persen) | 80 |
| | | 7 | Jumlah perjanjian kerja laut (PKL) yang diterapkan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (orang) | 300 |
| | | 8 | Jumlah awak kapal perikanan yang tersertifikasi berdasarkan keahlian dan ketrampilan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (orang) | 600 |
| | | 9 | Permesinan kapal perikanan yang memenuhi aspek operasional penangkapan ikan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (lokasi) | 1 |
| | | 10 | Persentase Penyampaian informasi perizinan pusat - daerah Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (%) | 100 |
| | | 11 | Jumlah nelayan yang terfasilitasi kredit perikanan tangkap di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (nelayan) | 2 |
| | | 12 | Indeks Profesionalitas ASN lingkup Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (Indeks) | 72 |
| 4 | Terwujudnya birokrasi lingkup Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan yang efektif, efisien dan berorientasi pada layanan prima | 13 | Nilai Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (nilai) | 75 |
| | | 14 | Persentase pemenuhan dokumen AKIP lingkup Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (%) | 100 |
| | | 15 | Persentase pemenuhan dokumen Maturitas SPIP Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (%) | 100 |
| 5 | Terkelolanya anggaran pengelolaan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan secara efisien dan akuntabel | 16 | Nilai kinerja anggaran lingkup Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (nilai) | Baik (88) |

Program

: Pengelolaan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

Jumlah Anggaran Tahun 2020

: Rp 15.327.915.000,-

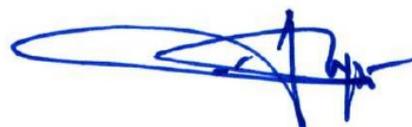
Jakarta, 06 Januari 2020

Pihak Kedua
Direktur Jenderal Perikanan Tangkap



M. Zulficar Mochtar

Pihak Pertama
Kepala Pelabuhan Perikanan
Nusantara Kejawanan



Bagus Oktori Sutrisno



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP

Gedung Mina Bahari II Lantai 12, Jalan Medan Merdeka Timur No. 16 Jakarta 10110
Telepon (021) 3519070 (Hunting) Pst. 1223, Faksimile (021) 3521782

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Bagus Oktori Sutrisno**

Jabatan : Kepala Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. Zulficar Mochtar**

Jabatan : Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 30 Juni 2020

Pihak Pertama
Kepala Pelabuhan Perikanan
Nusantara Kejawanan

Bagus Oktori Sutrisno

Pihak Kedua
Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

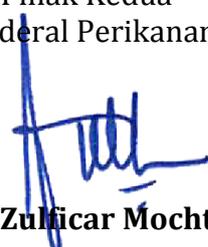
M. Zulficar Mochtar

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP

| NO | SASARAN KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | | TARGET |
|----|---|-------------------|---|----------|
| 1 | Pendapatan nelayan meningkat di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 1 | Jumlah nelayan yang terfasilitasi kredit perikanan tangkap (nelayan) | 2 |
| 2 | Ekonomi sektor perikanan tangkap meningkat di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 2 | Nilai PNBP Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (Rp. Juta) | 2.260 |
| 3 | Sumber daya ikan berkelanjutan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 3 | Jumlah kapal perikanan yang menerapkan logbook penangkapan ikan (unit) | 200 |
| 4 | Tata kelola sumber daya ikan bertanggung jawab di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 4 | Persentase pelaksanaan rencana aksi pengelolaan sumber daya ikan di Laut Pedalaman, Teritorial, dan Perairan Kepulauan (persen) | 100 |
| 5 | Produktivitas Perikanan Tangkap meningkat di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 5 | Jumlah Produksi Perikanan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (Ton) | 3.743,28 |
| | | 6 | Jumlah pengembangan fasilitas Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (dokumen) | 1 |
| | | 7 | Tingkat operasional Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (persen) | 80 |
| | | 8 | Jumlah perjanjian kerja laut (PKL) yang diterapkan (orang) | 300 |
| | | 9 | Jumlah awak kapal perikanan yang tersertifikasi berdasarkan keahlian dan keterampilan (orang) | 600 |
| | | 10 | Persentase penyampaian informasi perizinan pusat - daerah Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (persen) | 100 |
| 6 | Tata kelola pemerintahan yang baik lingkup Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 11 | Nilai Capaian Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (nilai) | 75,07 |
| | | 12 | IP ASN Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 72 |
| | | 13 | Nilai PMSAKIP Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (nilai) | 85 |
| | | 14 | Nilai IKPA Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 88 |

Program : Pengelolaan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan
Jumlah Anggaran Tahun 2020 : Rp . 11.765.874.000,-

Pihak Kedua
 Direktur Jenderal Perikanan Tangkap


M. Zulfiar Mochtar

Jakarta, 30 Juni 2020
 Pihak Pertama
 Kepala Pelabuhan Perikanan
 Nusantara Kejawanan


Bagus Oktori Sutrisno



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP

Gedung Mina Bahari II Lantai 12, Jalan Medan Merdeka Timur No. 16 Jakarta 10110
Telepon (021) 3519070 (Hunting) Pst. 1223, Faksimile (021) 3521782

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Bagus Oktori Sutrisno**

Jabatan : Kepala Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Muhammad Zaini**

Jabatan : Plt. Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 24 Agustus 2020

Pihak Kedua
Plt. Direktur Jenderal Perikanan Tangkap

Muhammad Zaini

Pihak Pertama
Kepala Pelabuhan Perikanan
Nusantara Kejawanan

Bagus Oktori Sutrisno

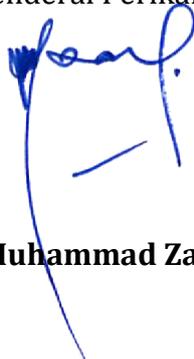
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP**

| NO | SASARAN KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | | TARGET |
|----|---|-------------------|---|----------|
| 1 | Pendapatan nelayan meningkat di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 1 | Jumlah nelayan yang terfasilitasi kredit perikanan tangkap (nelayan) | 2 |
| 2 | Ekonomi sektor perikanan tangkap meningkat di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 2 | Nilai PNBP Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (Rp. Juta) | 2.260 |
| 3 | Sumber daya ikan berkelanjutan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 3 | Jumlah kapal perikanan yang menerapkan logbook penangkapan ikan (unit) | 200 |
| 4 | Tata kelola sumber daya ikan bertanggung jawab di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 4 | Persentase pelaksanaan rencana aksi pengelolaan sumber daya ikan di Laut Pedalaman, Teritorial, dan Perairan Kepulauan (persen) | 100 |
| 5 | Produktivitas Perikanan Tangkap meningkat di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 5 | Jumlah Produksi Perikanan di Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (Ton) | 3.743,28 |
| | | 6 | Jumlah pengembangan fasilitas Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (dokumen) | 1 |
| | | 7 | Tingkat operasional Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (persen) | 80 |
| | | 8 | Jumlah perjanjian kerja laut (PKL) yang diterapkan (orang) | 300 |
| | | 9 | Jumlah awak kapal perikanan yang tersertifikasi berdasarkan keahlian dan keterampilan (orang) | 600 |
| | | 10 | Persentase penyampaian informasi perizinan pusat - daerah Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (persen) | 100 |
| 6 | Tata kelola pemerintahan yang baik lingkup Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 11 | Nilai Capaian Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (nilai) | 75,07 |
| | | 12 | IP ASN Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 72 |
| | | 13 | Nilai PMSAKIP Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan (nilai) | 85 |
| | | 14 | Nilai IKPA Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan | 88 |

Program : Pengelolaan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan
Jumlah Anggaran Tahun 2020 : Rp . 11.765.874.000,-

Jakarta, 24 Agustus 2020

Pihak Kedua
Plt. Direktur Jenderal Perikanan Tangkap



Muhammad Zaini

Pihak Pertama
Kepala Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan



Bagus Oktor Sutrisno

Rekapitulasi Jumlah STBLKK Keluar dan STBLKK Masuk di PPN Kejawanan Tahun 2020

| No. | Bulan | STBLKK Keberangkatan (lembar) | STBLKK Kedatangan (lembar) |
|---------------|-----------|-------------------------------|----------------------------|
| 1 | Januari | 28 | 47 |
| 2 | Februari | 56 | 31 |
| 3 | Maret | 42 | 43 |
| 4 | April | 45 | 53 |
| 5 | Mei | 29 | 55 |
| 6 | Juni | 82 | 57 |
| 7 | Juli | 59 | 58 |
| 8 | Agustus | 66 | 45 |
| 9 | September | 32 | 70 |
| 10 | Oktober | 83 | 52 |
| 11 | November | 47 | 58 |
| 12 | Desember | 28 | 56 |
| Jumlah | | 597 | 625 |

Rekapitulasi Pengisian Air Bersih untuk Perbekalan Kapal Perikanan Tahun 2020

| No. | Bulan | Jumlah Kapal (unit) | Volume Pengisian (Lt) |
|--------|-----------|---------------------|-----------------------|
| 1 | Januari | 32 | 317,000 |
| 2 | Februari | 49 | 500,000 |
| 3 | Maret | 47 | 573,000 |
| 4 | April | 39 | 460,000 |
| 5 | Mei | 33 | 355,000 |
| 6 | Juni | 77 | 902,000 |
| 7 | Juli | 47 | 632,000 |
| 8 | Agustus | 65 | 710,000 |
| 9 | September | 36 | 446,000 |
| 10 | Oktober | 80 | 980,000 |
| 11 | November | 42 | 532,000 |
| 12 | Desember | 27 | 376,000 |
| Jumlah | | 574 | 6,783,000 |

**DATA REALISASI BBM SOLAR SUBSIDI DAN NON SUBSIDI
PPN KEJAWANAN 2020**

| No | Bulan | BBM Subsidi (Liter) | BBM NON SUBSIDI (Liter) | Keterangan | | | | | | | |
|--------------------------|-----------|--------------------------|------------------------------|------------------|------------------|----------------|--------------|----------------|------------------|----------------|---------------|
| | | | | SPN | Faher | ITS | BPE | Evadarta | MLN | INDOMOBIL | Sinergi |
| 1 | Januari | 0 | 503,000 | 362,000 | 85,000 | 56,000 | - | - | - | - | - |
| 2 | Februari | 0 | 867,300 | 572,000 | 84,300 | 203,000 | 8000 | - | - | - | - |
| 3 | Maret | 0 | 689,600 | 433,000 | 216,600 | 40,000 | - | - | - | - | - |
| 4 | April | 0 | 579,250 | 412,000 | 167,250 | - | - | - | - | - | - |
| 5 | Mei | 0 | 641,550 | 391,000 | 132,550 | 62,000 | - | 56,000 | - | - | - |
| 6 | Juni | 0 | 1,576,550 | 1,031,000 | 257,550 | 224,000 | - | 64,000 | - | - | - |
| 7 | Juli | 0 | 822,400 | 449,000 | 253,400 | 16,000 | - | - | 80,000 | - | 24,000 |
| 8 | Agustus | 0 | 555,050 | 386,000 | 169,050 | - | - | - | - | - | - |
| 9 | September | 0 | 820,200 | 428,000 | 155,200 | - | - | - | 192,000 | 45,000 | - |
| 10 | Oktober | 0 | 1,583,175 | 638,000 | 191,175 | - | - | - | 640,000 | 114,000 | - |
| 11 | Nopember | 0 | 843,000 | 523,000 | 74,000 | - | - | - | 246,000 | - | - |
| 12 | Desember | 0 | 452,500 | 249,000 | 59,500 | - | - | - | 144,000 | - | - |
| Jumlah | | 0 | 9,933,575 | 5,874,000 | 1,845,575 | 601,000 | 8,000 | 120,000 | 1,302,000 | 159,000 | 24,000 |
| Total Keseluruhan | | | 9,933,575 | | | | | | | | |

Rekapitulasi Penerbitan SHTI LA di PPN Kejawanan Tahun 2020

| No. | Bulan | Jenis SHTI | Jumlah SHTI (lembar) | Jumlah SHTI (kg) |
|---------------|-----------|------------|----------------------|-------------------|
| 1 | Januari | | | |
| 2 | Februari | | | |
| 3 | Maret | | | |
| 4 | April | SHTI-LA | 2 | 1,868.78 |
| 5 | Mei | | | |
| 6 | Juni | SHTI-LA | 8 | 62,272.00 |
| 7 | Juli | SHTI-LA | 6 | 61,487.00 |
| 8 | Agustus | SHTI-LA | 1 | 7,208.00 |
| 9 | September | | | |
| 10 | Oktober | SHTI-LA | 5 | 8,718.66 |
| 11 | November | SHTI-LA | 2 | 11,521.00 |
| 12 | Desember | SHTI-LTS | 3 | 65.75 |
| JUMLAH | | | 27 | 153,141.19 |

REKAPITULASI SURAT MASUK / SURAT KELUAR PPN KEJAWANN TAHUN 2020

| KODE SURAT MASUK | JAN | FEB | MAR | APR | MEI | JUN | JUL | AGU | SEP | OKT | NOV | DES |
|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| TU | 18 | 19 | 18 | 12 | 7 | 22 | 16 | 17 | 22 | 16 | 26 | 13 |
| KU | 11 | 6 | 2 | 7 | 0 | 2 | 5 | 1 | 1 | 0 | 4 | 2 |
| KP | 9 | 9 | 14 | 6 | 2 | 8 | 12 | 5 | 7 | 9 | 5 | 7 |
| PL | 0 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 1 | 2 | 4 | 3 |
| PI | 9 | 8 | 7 | 17 | 8 | 11 | 3 | 3 | 4 | 0 | 3 | 1 |
| HM | 48 | 58 | 51 | 21 | 25 | 69 | 52 | 34 | 54 | 73 | 60 | 39 |
| RC | 1 | 0 | 2 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| OT | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PB | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DL | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| HK | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | 97 | 105 | 99 | 65 | 47 | 117 | 91 | 67 | 90 | 101 | 102 | 65 |
| | 1046 | | | | | | | | | | | |

| KODE SURAT KELUAR | JAN | FEB | MAR | APR | MEI | JUN | JUL | AGU | SEP | OKT | NOV | DES |
|-------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| TU | 26 | 36 | 39 | 31 | 11 | 21 | 21 | 9 | 18 | 11 | 17 | 17 |
| KU | 4 | 15 | 8 | 10 | 8 | 10 | 7 | 8 | 8 | 9 | 8 | 12 |
| KP | 28 | 48 | 13 | 7 | 28 | 15 | 35 | 11 | 39 | 21 | 33 | 26 |
| PL | 6 | 16 | 41 | 29 | 9 | 54 | 57 | 36 | 35 | 48 | 62 | 64 |
| PI | 27 | 45 | 20 | 28 | 7 | 46 | 12 | 9 | 12 | 8 | 8 | 8 |
| HM | 4 | 0 | 2 | 2 | 7 | 1 | 0 | 0 | 3 | 2 | 1 | 4 |
| RC | 0 | 1 | 5 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| PB | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| PS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| HK | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | 95 | 161 | 128 | 110 | 70 | 150 | 139 | 74 | 122 | 99 | 129 | 131 |
| | 1408 | | | | | | | | | | | |