

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN JANUARI 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

A. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

B. PELAKSANAAN PTSP

1. PENGADUAN
2. KONSULTASI
3. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
4. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
5. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN

SARAN

BAB I PENDAHULUANN

A. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan

Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
2. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

C. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

D. DASAR HUKUM

1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
2. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
3. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor : 01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II

MONITORING DAN EVALUASI PTSP

A. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah sarana dan prasarana layanan ptsp telah sesuai dengan standar dan berfungsi dengan baik seperti (layar display/TV,perangkat wifi, AC, printer dan scanner)	✓		Kurang sesuai (Untuk fasilitas printer belum tersedia)
3.	Apakah sarana dan prasarana untuk penyandang disabilitas sesuai dan berfungsi	✓		Kurang sesuai (Untuk huruf

	dengan baik(kursi roda,huruf braile,alat bantu dengar,tongkat penunjuk arah,tombol panggil toilet)			<i>braile, alat bantu dengar, tongkat penunjuk arah dan tombol panggil toilet belum ada)</i>
4.	Apakah ruangan ptsp tetap terjaga kebersihannya (memenuhi 5R)	✓		Sesuai
5.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
6.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai (<i>untuk survey kepuasan layanan, indek kepuasan masyarakat, survey prespsi anti korupsi belum terisi)</i>
7.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?		✓	Belum sesuai
8.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ditemukan/~~tidak ditemukan~~ ketidak sesuaian

B. PELAKSANAAN PTSP

1. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan Januari 2024 sebanyak = 0 Surat

2. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 1 Surat Permohonan kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III) Surat terlampir.

3. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Januari 2024 sebanyak 0 orang

4. Layanan Fasilitas BPPP Bitung Bulan Jaunari 2024

Eduwisata Bahari, Pengguna layanan eduwisata bahari bulan Januari 2024 sebanyak = 56 Tiket masuk/karcis

5. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada
Jam 08.00 s.d 16.00 WITA sesuai jam kerja untuk hari Senin s.d Kamis
Jam 08.00 s.d 16.30 WITA untuk hari Jumat
Sabtu – Minggu Tutup.

BAB III

PENUTUP

KESIMPULAN

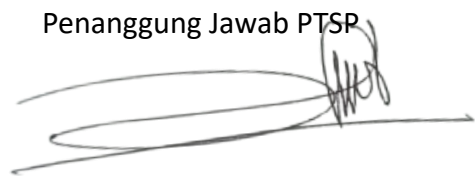
Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP ~~telah sesuai~~/belum sesuai standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Bitung, 31 Januari 2024

Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana

NIP. 19820424 200502 1 002

lampiran 1.



**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG**
Rekapitulasi pengunjung yang mendaftar diklat BST F II

Bulan : Februari 2024
Jumlah yang mendaftar : 30 Orang

No	Hari /Tgl	Nama	Alamat
1	kamis/01 Feb 2024	ALDEN MAKAWOGHE	BATUKOTA
2	kamis/01 Feb 2024	ARDUN	KALISAPU
3	kamis/01 Feb 2024	AVELINO KAMASING	AERTEMBAGA SATU
4	kamis/01 Feb 2024	BRIAN RENALDO MANOPE	WANGURER TIMUR
5	kamis/01 Feb 2024	DENNY ANDRIS	BATUKOTA
6	kamis/01 Feb 2024	ELIS GOGORIO	BITUNG BARAT SATU
7	kamis/01 Feb 2024	FERNANDES YANIS	WANGURER BARAT
8	kamis/01 Feb 2024	FERNAND MASABIO	MAKALISUNG
9	kamis/01 Feb 2024	GRIVETZ JEAMS LUMATALALE	HUNTUK
10	kamis/01 Feb 2024	GUSTAF KAWINDA	PAUDEAN
11	kamis/01 Feb 2024	HEINTJE MANGANSIGE	BATUKOTA
12	kamis/01 Feb 2024	ICHAL BADASE	AERTEMBAGA SATU
13	kamis/01 Feb 2024	JHONI YANIS	MADIDIR URE
14	kamis/01 Feb 2024	JUL TARIMAKASE	MANEMBONEMBO ATAS
15	kamis/01 Feb 2024	KASTUBI	WINENET SATU
16	kamis/01 Feb 2024	MARIO YULIANDO PANGGEY	WUSA
17	kamis/01 Feb 2024	MUHAMAD LISADE	PATETEN SATU
18	kamis/01 Feb 2024	NARCISO BANDIL	SAGERAT WERU DUA
19	kamis/01 Feb 2024	PENDI PARISMA	PATARUMAN
20	kamis/01 Feb 2024	RAMLI TAHULENDING	MAHAWU
21	kamis/01 Feb 2024	RIFAIL	SILANGA
22	kamis/01 Feb 2024	RIFALDY TAMALONGGEHE	WANGURER UTARA
23	kamis/01 Feb 2024	ROLAN MESIPIR	BARANGKA PEHE
24	kamis/01 Feb 2024	RONAL LUMUHU	NUSU
25	kamis/01 Feb 2024	RONNY MANANOMA	SARIO TUMPAAN
26	kamis/01 Feb 2024	SAIDIL TAMAROL	UTAUANO
27	kamis/01 Feb 2024	SARPAN MADONSA	KINABUHUTAN
28	kamis/01 Feb 2024	STEVEN TONDO	PATETEN SATU
29	kamis/01 Feb 2024	WILMAR FREDIK WANGKANUSA	BOWOMBARU TENGAH
30	kamis/01 Feb 2024	YANI BRAJAN	PANGGUNG

menyetujui
Ka. Bagian Umum

Sri Widiyanti, S.Pi.
NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 29 Februari 2024
Penanggung Jawab PTSP

M. Awang . I wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002



Mengetahui
Kepala Balai BPPP Bitung
Natalia, S.St.Pi., M.Pi.
NIP. 19801225 200502 2 001

Lampiran 2.



**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG**
Rekapitulasi pengunjung yang mendaftar diklat BST F II

Bulan : Januari 2024
Jumlah yang mendaftar : 30 Orang

Asal pendaftar : Himpunan Nelayan Bolaang Mongondow Rava (HN BMR)

Lampiran 3.



PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG
Rekapitulasi pengunjung yang mendaftar upgrading skk 60 mil ke ANKAPIN III

Bulan : Januari 2024
Jumlah yang mendaftar : 22 Orang
Asal pendaftar : Himpunan Nelayan Bolaang Mongondow Raya (HN BMR)

No	Hari /Tgl	Nama	Alamat
1	selasa/02 jan 2024	ANDI SURYA	BOLAANG SATU
2	selasa/02 jan 2024	ARKI GINOGA	INOBONTO
3	selasa/02 jan 2024	ARLOS SIPAYUNG	LABUAN UKI
4	selasa/02 jan 2024	CHANDRA SASIANG	BATURAPA
5	selasa/02 jan 2024	DEKI CANDRA MAKALUNGSENGE	MOTABANG
6	selasa/02 jan 2024	ERIKYANTO PAPUTUNGAN	MOTABANG
7	selasa/02 jan 2024	HARDI PAPUTUNGAN	MOTABANG

Lampiran 4.



PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG
Rekapitulasi pengunjung yang mendaftar upgrading skk 60 mil ke ATKAPIN III

Bulan : Januari 2024

Jumlah yang mendaftar : 13 Orang

Asal pendaftar : Himpunan Nelayan Bolaang Mongondow Raya (HN BMR)

No	Hari /Tgl	Nama	Alamat
1	selasa/02 jan 2024	ARLOS SIPAYUNG	LABUAN UKI
2	selasa/02 jan 2024	DEKI CANDRA MAKALUNGSENGE	MOTABANG
3	selasa/02 jan 2024	ERIKYANTO PAPUTUNGAN	MOTABANG
4	selasa/02 jan 2024	HARDI PAPUTUNGAN	MOTABANG
5	selasa/02 jan 2024	HORDIK MOKODOMPIT	LOLAK
6	selasa/02 jan 2024	IRFANDI PAPUTUNGAN	LOLAK
7	selasa/02 jan 2024	MOH. TOPAN MAHANGGI	LABUAN UKI
8	selasa/02 jan 2024	PITER YULES SASIANG	LABUAN UKI
9	selasa/02 jan 2024	RIFANDI PUHI	BONGKUDAI
10	selasa/02 jan 2024	SAMBILING BAMBELA	LOLAK TAMBOLANGO
11	selasa/02 jan 2024	SUPRIANTO PAPUTUNGAN	MOTABANG
12	selasa/02 jan 2024	MOH.FAHRI BAMBELA	BOLANGAT
13	selasa/02 jan 2024	MOH. IVAN DWI SAPUTRA DATUNSOLANG	MOTABANG

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN FEBRUARI 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

C. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

D. PELAKSANAAN PTSP

6. PENGADUAN
7. KONSULTASI
8. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
9. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
10. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN

SARAN

BAB I PENDAHULUANN

E. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan

Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

F. MAKSUD DAN TUJUAN

3. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
4. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

G. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

H. DASAR HUKUM

4. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
5. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
6. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor : 01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II

MONITORING DAN EVALUASI PTSP

C. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		Sesuai
2.	Apakah sarana dan prasarana layanan ptsp telah sesuai dengan standar dan berfungsi dengan baik seperti (layar display/TV,perangkat wifi, AC, printer dan scanner)	✓		Kurang sesuai (Untuk fasilitas printer belum tersedia)
3.	Apakah sarana dan prasarana untuk penyandang disabilitas sesuai dan berfungsi	✓		Kurang sesuai (Untuk huruf

	dengan baik(kursi roda,huruf braile,alat bantu dengar,tongkat penunjuk arah,tombol panggil toilet)			<i>braile, alat bantu dengar, tongkat penunjuk arah dan tombol panggil toilet belum ada)</i>
4.	Apakah ruangan ptsp tetap terjaga kebersihannya (memenuhi 5R)	✓		Sesuai
5.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
6.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai (<i>untuk survey kepuasan layanan, indek kepuasan masyarakat, survey prespsi anti korupsi mulai terisi)</i>
7.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		Belum sesuai
8.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ditemukan/~~tidak ditemukan~~ ketidak sesuaian

D. PELAKSANAAN PTSP

6. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan Februari 2024 sebanyak = 0 Surat

7. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 1 Surat Permohonan kegiatan Bimtek Sertifikasi Kecakapan Nelayan (SKN)
Surat terlampir.

8. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Februari 2024 sebanyak 0 orang

9. Layanan Fasilitas BPPP Bitung Bulan Februari 2024

Eduwisata Bahari, Pengguna layanan eduwisata bahari bulan Januari 2024 sebanyak = 263 Tiket masuk/karcis

10. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada
Jam 08.00 s.d 16.00 WITA sesuai jam kerja untuk hari Senin s.d Kamis
Jam 08.00 s.d 16.30 WITA untuk hari Jumat
Sabtu – Minggu Tutup.

BAB III PENUTUP

KESIMPULAN

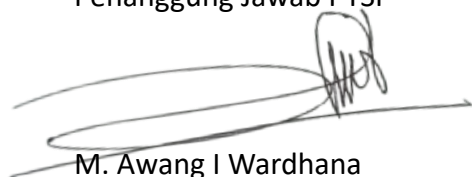
Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum~~
~~sesuai~~ standar operasional prosedur yang ditetapkan dengan sedikit koreksi untuk dapat
diperbaiki di bulan berikutnya.

SARAN

agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada
masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan, mempertahankan 5 S (Senyum,
Salam, Sapa, Sopan dan Santun)

Bitung, 29 Februari 2024

Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana

NIP. 19820424 200502 1 002

Lampiran 1



PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG
Rekapitulasi pengunjung yang mendaftar diklat BST F II

Bulan : Februari 2024
 Jumlah yang mendaftar : 32 Orang

No	Hari /Tgl	Nama	Alamat
1	kamis/01 Feb 2024	ALDEN MAKAWOGHE	BATUKOTA
2	kamis/01 Feb 2024	ARDUN	KALISAPU
3	kamis/01 Feb 2024	AVELINO KAMASING	AERTEMBAGA SATU
4	kamis/01 Feb 2024	BRIAN RENALDO MANOPE	WANGURER TIMUR
5	kamis/01 Feb 2024	DENNY ANDRIS	BATUKOTA
6	kamis/01 Feb 2024	ELIS GOGORIO	BITUNG BARAT SATU
7	kamis/01 Feb 2024	FERNANDES YANIS	WANGURER BARAT
8	kamis/01 Feb 2024	FERNAND MASABIO	MAKALISUNG
9	kamis/01 Feb 2024	GRIVETZ JEAMS LUMATALALE	HUNTUK
10	kamis/01 Feb 2024	GUSTAF KAWINDA	PAUDEAN
11	kamis/01 Feb 2024	HEINTJE MANGANSIGE	BATUKOTA
12	kamis/01 Feb 2024	ICHAL BADASE	AERTEMBAGA SATU
13	kamis/01 Feb 2024	JHONI YANIS	MADIDIR URE
14	kamis/01 Feb 2024	JUL TARIMAKASE	MANEMBONEMBO ATAS
15	kamis/01 Feb 2024	KASTUBI	WINENET SATU
16	kamis/01 Feb 2024	MARIO YULIANDO PANGGEY	WUSA
17	kamis/01 Feb 2024	MUHAMAD LISADE	PATETEN SATU
18	kamis/01 Feb 2024	NARCISO BANDIL	SAGERAT WERU DUA
19	kamis/01 Feb 2024	PENDI PARISMA	PATARUMAN
20	kamis/01 Feb 2024	RAMLI TAHULENDING	MAHAWU
21	kamis/01 Feb 2024	RIFAIL	SILANGA
22	kamis/01 Feb 2024	RIFALDY TAMALONGGEHE	WANGURER UTARA
23	kamis/01 Feb 2024	ROLAN MESIPIR	BARANGKA PEHE
24	kamis/01 Feb 2024	RONAL LUMUHU	NUSU
25	kamis/01 Feb 2024	RONNY MANANOMA	SARIO TUMPAAN
26	kamis/01 Feb 2024	SAIDIL TAMAROL	UTAUANO
27	kamis/01 Feb 2024	SARPAN MADONSA	KINABUHUTAN
28	kamis/01 Feb 2024	STEVEN TONDO	PATETEN SATU
29	kamis/01 Feb 2024	WILMAR FREDIK WANGKANUSA	BOWOMBARU TENGAH
30	kamis/01 Feb 2024	YANI BRAJAN	PANGGUNG
31	Rabu/07 Feb 2024	MARTEN WAKAN	AERTEMBAGA SATU
32	Rabu/28 Feb 2024	ALPRI LALAO	AERTEMBAGA SATU

menyetujui
 Kasubbag Umum

Sri Widiyanti, S.Pi.
 NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 29 Februari 2024
 Penanggung Jawab PTSP

M. Awang . I wardhana
 NIP. 19820424 200502 1 002

Mengetahui
 Kepala Balai BPPP Bitung

Lampiran 2



PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG
Rekapitulasi pengunjung yang mendaftar upgrading skk 60 mil ke ANKAPIN III

Bulan : Februari 2024

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN MARET 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

E. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

F. PELAKSANAAN PTSP

11. PENGADUAN
12. KONSULTASI
13. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
14. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
15. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN

SARAN

BAB I PENDAHULUANN

I. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

J. MAKSUD DAN TUJUAN

5. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan,terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
6. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

K. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

L. DASAR HUKUM

7. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
8. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
9. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor : 01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II MONITORING DAN EVALUASI PTSP

E. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tuggas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		Sesuai
2.	Apakah sarana dan prasarana layanan ptsp telah sesuai dengan standar dan berfungsi dengan baik seperti (layar	✓		Sesuai

	display/TV,perangkat wifi, AC, printer dan scanner)			
3.	Apakah sarana dan prasarana untuk penyandang disabilitas sesuai dan berfungsi dengan baik(kursi roda,huruf braile,alat bantu dengar,tongkat penunjuk arah,tombol panggil toilet)	✓		Kurang sesuai (Untuk huruf braile, alat bantu dengar, tongkat penunjuk arah dan tombol panggil toilet belum ada)
4.	Apakah ruangan ptsp tetap terjaga kebersihannya (memenuhi 5R)	✓		Sesuai
5.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
6.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai (untuk survey kepuasan layanan, indek kepuasan masyarakat, survey prespsi anti korupsi mulai terisi)
7.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		Belum sesuai
8.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ~~ditemukan~~/tidak ditemukan ketidak sesuaian

F. PELAKSANAAN PTSP

11. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan Maret 2024 sebanyak = 0 Surat

12. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 1 Surat dalam rangka sharing informasi program kegiatan Balai yang dapat dilaksanakan di kabupaten Bolaang Mongondow Selatan.

Surat terlampir.

13. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Maret 2024 sebanyak 0 orang

14. Layanan Fasilitas BPPP Bitung Bulan Maret 2024

Eduwisata Bahari, Pengguna layanan eduwisata bahari bulan Maret 2024 sebanyak = 104 Tiket masuk/karcis

15. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

Jam 08.00 s.d 16.00 WITA sesuai jam kerja untuk hari Senin s.d Kamis

Jam 08.00 s.d 16.30 WITA untuk hari Jumat, Sabtu dan Minggu Tutup.

BAB III

PENUTUP

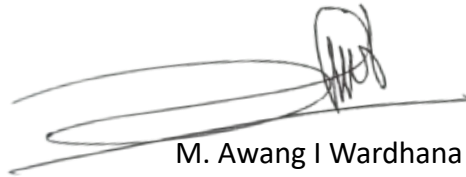
KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum~~
~~sesuai~~ standar operasional prosedur yang ditetapkan dan telah melengkapi beberapa fasilitas
yang di bulan lalu belun ada serta masih terdapat dengan sedikit koreksi untuk dapat diperbaiki
di bulan berikutnya.

SARAN

agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan kebersihan di area PTSP dan
memberikan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan
perikanan, mempertahankan 5 S (Senyum, Salam, Sapa, Sopan dan Santun)

Bitung, 28 Maret 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN APRIL 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

G. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

H. PELAKSANAAN PTSP

16. PENGADUAN
17. KONSULTASI
18. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
19. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
20. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN

SARAN

BAB I PENDAHULUANN

M. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan

Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

N. MAKSUD DAN TUJUAN

7. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
8. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

O. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

P. DASAR HUKUM

10. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
11. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
12. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor : 01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II MONITORING DAN EVALUASI PTSP

G. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah sarana dan prasarana layanan ptsp telah sesuai dengan standar dan berfungsi dengan baik seperti (layar display/TV,perangkat wifi, AC, printer dan scanner)	✓		Sesuai

3.	Apakah sarana dan prasarana untuk penyandang disabilitas sesuai dan berfungsi dengan baik(kursi roda,huruf braile,alat bantu dengar,tongkat penunjuk arah,tombol panggil toilet)	✓		Kurang sesuai (Untuk huruf braile, alat bantu dengar, tongkat penunjuk arah dan tombol panggil toilet belum ada)
4.	Apakah ruangan ptsp tetap terjaga kebersihannya (memenuhi 5R)	✓		Sesuai
5.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
6.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai (untuk survey kepuasan layanan, indek kepuasan masyarakat, survey prespsi anti korupsi baru sebagian terisi)
7.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?		✓	Belum sesuai
8.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ditemukan/~~tidak ditemukan~~ ketidak sesuaian

H. PELAKSANAAN PTSP

16. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan April 2024 sebanyak = 0 Surat

17. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 13 orang kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan 5 orang untuk kegiatan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III)

Form exel terlampir.

18. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan April 2024 sebanyak 0 orang

19. Layanan Fasilitas BPPP Bitung Bulan April 2024

Eduwisata Bahari, Pengguna layanan eduwisata bahari bulan April 2024 sebanyak = 261 Tiket masuk/karcis

20. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

Jam 08.00 s.d 16.00 WITA sesuai jam kerja untuk hari Senin s.d Kamis

Jam 08.00 s.d 16.30 WITA untuk hari Jumat

Sabtu – Minggu Tutup.

BAB III PENUTUP

KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP ~~telah sesuai~~/belum sesuai standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Bitung, 30 April 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN MEI 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

I. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

J. PELAKSANAAN PTSP

21. PENGADUAN
22. KONSULTASI
23. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
24. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
25. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN

SARAN

BAB I PENDAHULUANN

Q. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

R. MAKSUD DAN TUJUAN

9. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
10. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

S. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

T. DASAR HUKUM

13. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
14. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
15. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor : 01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II MONITORING DAN EVALUASI PTSP

I. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
3.	Apakah petugas PTSP menerapkan 5S dan RICA ROA dalam memberikan informasi dan layanan kepada pengguna layanan?	✓		Sesuai

4.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai
5.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		sesuai
6.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ~~ditemukan~~/tidak ditemukan ketidak sesuaian

J. PELAKSANAAN PTSP

21. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan Mei 2024 sebanyak = 0 Surat

22. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 11 orang kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan orang untuk kegiatan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III)

Form exel terlampir.

23. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Mei 2024 sebanyak 0 orang

24. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

- Senin-Kamis : 08.00-16.00 WITA (tanpa istirahat)
 - Jum'at : 08.00-16.30 WITA (tanpa istirahat)
 - Sabtu : 08.00- 12.00 WITA
- Senin-Jumat diluar jampelayanan dapat dilakukan dengan perjanjian
 - Sabtu, Minggu dan hari libur sesuai penugasan
- Pendaftaran 24 jam secara online melalui website BPPP Bitung (<https://ptsp.bpppbitung.id/login>)

BAB III PENUTUP

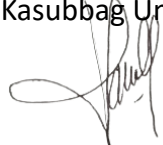
KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum~~
~~sesuai~~ standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

Agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Menyetujui
Kasubbag Umum



Sri Widiyanti. S.Pi.
NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 31 Mei 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002

Mengetahui
Kepala BPPP Bitung



Natalia, S.St.Pi., M.Pi.
NIP. 19801225 200502 2 001

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN JUNI 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

K. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

L. PELAKSANAAN PTSP

- 26. PENGADUAN
- 27. KONSULTASI
- 28. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
- 29. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
- 30. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN

SARAN

BAB I PENDAHULUANN

U. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai

dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

V. MAKSUD DAN TUJUAN

11. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan,terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
12. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

W. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

X. DASAR HUKUM

16. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
17. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
18. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor : 01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II MONITORING DAN EVALUASI PTSP

K. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
3.	Apakah petugas PTSP menerapkan 5S dan RICA ROA dalam memberikan informasi dan layanan kepada pengguna layanan?	✓		Sesuai

4.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai
5.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		sesuai
6.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ~~ditemukan~~/tidak ditemukan ketidak sesuaian

L. PELAKSANAAN PTSP

25. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan Juni 2024 sebanyak = 0 Surat

26. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 10 orang kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan orang untuk kegiatan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III) Form exel terlampir.

27. SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung

SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung melakukan sebanyak (delapan) paket kegiatan yang dilakukan oleh pengunjung terhitung dari tanggal 9 Juni s.d 27 Juni 2024.

Form Exel terlampir

28. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Juni 2024 sebanyak 0 orang

29. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

- Senin-Kamis : 08.00-16.00 WITA (tanpa istirahat)
- Jum'at : 08.00-16.30 WITA (tanpa istirahat)
- Sabtu : 08.00- 12.00 WITA
- Senin-Jumat diluar jampelayanan dapat dilakukan dengan perjanjian
- Sabtu, Minggu dan hari libur sesuai penugasan

- Pendaftaran 24 jam secara online melalui website BPPP Bitung
(<https://ptsp.bpppbitung.id/login>)

BAB III PENUTUP

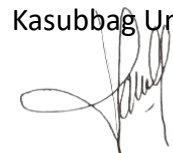
KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum~~
~~sesuai~~ standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

Agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Menyetujui
Kasubbag Umum



Sri Widiyanti. S.Pi.
NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 31 Mei 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002

Mengetahui
Kepala BPPP Bitung



LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN JULI 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

M. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

N. PELAKSANAAN PTSP

31. PENGADUAN
32. KONSULTASI
33. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
34. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
35. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN

SARAN

BAB I PENDAHULUAN

Y. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai

dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

Z. MAKSUD DAN TUJUAN

13. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan,terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
14. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

Å. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

Ä. DASAR HUKUM

19. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
20. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
21. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor : 01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II MONITORING DAN EVALUASI PTSP

M. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tuggas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
3.	Apakah petugas PTSP menerapkan 5S dan RICA ROA dalam memberikan informasi dan layanan kepada pengguna layanan?	✓		Sesuai

4.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai
5.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		sesuai
6.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ~~ditemukan~~/tidak ditemukan ketidak sesuaian

N. PELAKSANAAN PTSP

30. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan Juli 2024 sebanyak = 0 Surat

31. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 27 orang kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan untuk kegiatan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III) Form exel terlampir.

32. SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung

SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung melakukan sebanyak 3 (tiga) paket kegiatan yang dilakukan oleh pengunjung terhitung dari tanggal 07 Juli s.d 13 juli 2024.

Form Exel terlampir

33. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Juli 2024 sebanyak 0 orang

34. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

- Senin-Kamis : 08.00-16.00 WITA (tanpa istirahat)
- Jum'at : 08.00-16.30 WITA (tanpa istirahat)
- Sabtu : 08.00- 12.00 WITA
- Senin-Jumat diluar jampelayanan dapat dilakukan dengan perjanjian
 - Sabtu, Minggu dan hari libur sesuai penugasan
 - Pendaftaran 24 jam secara online melalui website BPPP Bitung (<https://ptsp.bpppbitung.id/login>)

BAB III

PENUTUP

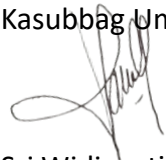
KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum~~
~~sesuai~~ standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

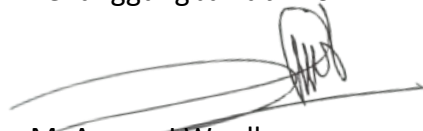
Agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Menyetujui
Kasubbag Umum



Sri Widiyanti. S.Pi.
NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 31 Juli 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002



Mengetahui
Kepala BPPP Bitung



Natalia, S.St.Pi., M.Pi.
NIP. 19801225 200502 2 001

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN AGUSTUS 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

**BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN
BITUNG**

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN LATAR

BELAKANG MAKSUD
DAN TUJUAN RUANG
LINGKUP DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

A. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

B. PELAKSANAAN PTSP

1. PENGADUAN
2. KONSULTASI
3. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
4. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
5. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN SARAN

BAB I PENDAHULUANN

A. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan,terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
2. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

C. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

D. DASAR HUKUM

1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
2. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
3. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor :
01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II

MONITORING DAN EVALUASI PTSP

A. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
3.	Apakah petugas PTSP menerapkan 5S dan RICA ROA dalam memberikan informasi dan layanan kepada pengguna layanan?	✓		Sesuai
4.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai
5.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		sesuai
6.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ~~ditemukan~~/tidak ditemukan ketidak sesuaian

B. PELAKSANAAN PTSP

1. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan Agustus 2024 sebanyak = 0 Surat

2. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 17 orang kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan untuk kegiatan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III)

Form exel terlampir.

3. SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung

SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung melakukan sebanyak 0 paket kegiatan yang dilakukan oleh pengunjung terhitung sepanjang bulan Agustus 2024.

Form Exel terlampir

4. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Juli 2024 sebanyak 0 orang

5. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

- Senin-Kamis : 08.00-16.00 WITA (tanpa istirahat)
- Jum'at : 08.00-16.30 WITA (tanpa istirahat)
- Sabtu : 08.00- 12.00 WITA
- Senin-Jumat diluar jampelayanan dapat dilakukan dengan perjanjian
- Sabtu, Minggu dan hari libur sesuai penugasan
- Pendaftaran 24 jam secara online melalui website BPPP Bitung (<https://ptsp.bpppbitung.id/login>)

BAB III PENUTUP

KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum sesuai~~ standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

Agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Menyetujui
Kasubbag Umum



Sri Widiyanti. S.Pi.
NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 30 Agustus 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002



Mengetahui
Kepala BPPP Bitung



Natalia, S.St.Pi., M.Pi.
NIP. 19801225 200502 2 001

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN SEPTEMBER 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN

BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN LATAR

BELAKANG MAKSUD
DAN TUJUAN RUANG
LINGKUP DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

A. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

B. PELAKSANAAN PTSP

1. PENGADUAN
2. KONSULTASI
3. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
4. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
5. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN SARAN

BAB I PENDAHULUANN

A. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan,terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
2. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

C. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

D. DASAR HUKUM

1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
2. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
3. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor :
01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II

MONITORING DAN EVALUASI PTSP

A. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
3.	Apakah petugas PTSP menerapkan 5S dan RICA ROA dalam memberikan informasi dan layanan kepada pengguna layanan?	✓		Sesuai
4.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai
5.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		sesuai
6.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ~~ditemukan~~/tidak ditemukan ketidak sesuaian

B. PELAKSANAAN PTSP

1. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan September 2024 sebanyak = 0 Surat

2. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 10 orang kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan untuk kegiatan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III)

Form exel terlampir.

3. SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung

SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung melakukan sebanyak 1 paket kegiatan untuk 70 orang yang dilakukan oleh pengunjung terhitung sepanjang bulan September 2024.

Form Exel terlampir

4. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Juli 2024 sebanyak 1 orang

5. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

- Senin-Kamis : 08.00-16.00 WITA (tanpa istirahat)
- Jum'at : 08.00-16.30 WITA (tanpa istirahat)
- Sabtu : 08.00- 12.00 WITA
- Senin-Jumat diluar jampelayanan dapat dilakukan dengan perjanjian
- Sabtu, Minggu dan hari libur sesuai penugasan
- Pendaftaran 24 jam secara online melalui website BPPP Bitung (<https://ptsp.bpppbitung.id/login>)

BAB III PENUTUP

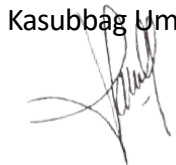
KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum sesuai~~ standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

Agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Menyetujui
Kasubbag Umum



Sri Widiyanti. S.Pi.
NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 30 September 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002



Mengetahui
Kepala BPPP Bitung



Natalia, S.St.Pi., M.Pi.
NIP. 19801225 200502 2 001

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN OKTOBER 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

O. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

P. PELAKSANAAN PTSP

36. PENGADUAN
37. KONSULTASI
38. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
39. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
40. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN
SARAN

BAB I

PENDAHULUANN

Ö. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

AA.MAKSUD DAN TUJUAN

15. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan,terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
16. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

BB. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

CC. DASAR HUKUM

22. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
23. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
24. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor : 01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II MONITORING DAN EVALUASI PTSP

O. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
3.	Apakah petugas PTSP menerapkan 5S dan RICA ROA dalam memberikan informasi dan layanan kepada pengguna layanan?	✓		Sesuai
4.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai
5.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		sesuai
6.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ~~ditemukan~~/tidak ditemukan ketidak sesuaian

P. PELAKSANAAN PTSP

35. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan Oktober 2024 sebanyak = 0 Surat

36. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 18 orang kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan untuk kegiatan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III)
Form exel terlampir.

37. SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung

SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung melakukan sebanyak 1 paket kegiatan ibadah untuk 70 orang yang dilakukan oleh pengunjung terhitung sepanjang bulan Oktober 2024.
Form Exel terlampir

38. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Oktober 2024 sebanyak 17 orang

39. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

- Senin-Kamis : 08.00-16.00 WITA (tanpa istirahat)
- Jum'at : 08.00-16.30 WITA (tanpa istirahat)
- Sabtu : 08.00- 12.00 WITA
- Senin-Jumat diluar jampelayanan dapat dilakukan dengan perjanjian
- Sabtu, Minggu dan hari libur sesuai penugasan
- Pendaftaran 24 jam secara online melalui website BPPP Bitung (<https://ptsp.bpppbitung.id/login>)

BAB III

PENUTUP

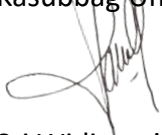
KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum~~
sesuai standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

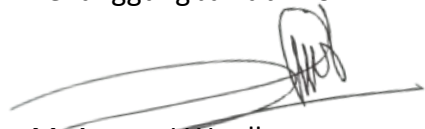
Agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Menyetujui
Kasubbag Umum



Sri Widiyanti. S.Pi.
NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 31 Oktober 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002



Mengetahui
Kepala BPPP Bitung



Natalia, S.St.Pi., M.Pi.
NIP. 19801225 200502 2 001

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN NOVEMBER 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

Q. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

R. PELAKSANAAN PTSP

41. PENGADUAN
42. KONSULTASI
43. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
44. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
45. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN
SARAN

BAB I

PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

MAKSUD DAN TUJUAN

17. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan,terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
18. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

DASAR HUKUM

25. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
26. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
27. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor :
01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II MONITORING DAN EVALUASI PTSP

Q. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
3.	Apakah petugas PTSP menerapkan 5S dan RICA ROA dalam memberikan informasi dan layanan kepada pengguna layanan?	✓		Sesuai
4.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai
5.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		sesuai
6.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ~~ditemukan~~/tidak ditemukan ketidak sesuaian

PELAKSANAAN PTSP

40. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan November 2024 sebanyak = 0 Surat

41. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 23 orang kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan untuk kegiatan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III) Form exel terlampir.

42. SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung

SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung melakukan sebanyak 2 paket kegiatan dengan total 120 orang yang dilakukan oleh pengunjung terhitung sepanjang bulan November 2024.

Form Exel terlampir

43. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Oktober 2024 sebanyak 17 orang

44. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

- Senin-Kamis : 08.00-16.00 WITA (tanpa istirahat)
- Jum'at : 08.00-16.30 WITA (tanpa istirahat)
- Sabtu : 08.00- 12.00 WITA
- Senin-Jumat diluar jampelayanan dapat dilakukan dengan perjanjian
- Sabtu, Minggu dan hari libur sesuai penugasan
- Pendaftaran 24 jam secara online melalui website BPPP Bitung (<https://ptsp.bpppbitung.id/login>)

BAB III PENUTUP

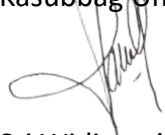
KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum~~
sesuai standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

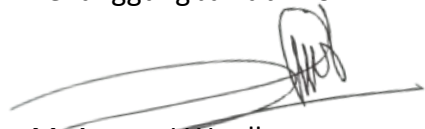
Agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Menyetujui
Kasubbag Umum



Sri Widiyanti. S.Pi.
NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 29 November 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002



Mengetahui
Kepala BPPP Bitung



Natalia, S.St.Pi., M.Pi.
NIP. 19801225 200502 2 001

LAPORAN

**MONITORING DAN EVALUASI PTSP
BULAN DESEMBER 2024**



**OLEH
PENANGGUNG JAWAB PTSP**

BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG
MAKSUD DAN TUJUAN
RUANG LINGKUP
DASAR HUKUM

BAB II. MONITORING DAN EVALUASI PTSP

S. CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BPPP BITUNG

T. PELAKSANAAN PTSP

- 46. PENGADUAN
- 47. KONSULTASI
- 48. LAYANAN BPPP BITUNG MOBILE
- 49. LAYANAN FASILITAS BPPP BITUNG
- 50. JAM LAYANAN

BAB III. PENUTUP

KESIMPULAN
SARAN

BAB I

PENDAHULUAN

DD. LATAR BELAKANG

Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP merupakan pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses yang dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyesuaian produk yang dilaksanakann oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung pada suatu ruanangan yang diperuntukkan oleh penyelenggara layanan untuk mengukur dan meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat kelautan dan perikanan di wilayah kerja BPPP Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat kelautan dan perikanan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur dan terjangkau. Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan yang dikeluarkan oleh Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung.

PTSP pada BPPP Bitung juga merupakan wujud dari Visi Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia serta Visi BPSDM KP dan puslatluh KP beserta segenap jajaran dibawahnya untuk mewujudkan "*Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang sejahtera dan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan melalui penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong*"

Dalam memastikan bahwa seluruh prosedur pelayanan telah dilaksanakan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan, maka para penanggungjawab PTSP Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung secara rutin membuat laporan monitoring dan evaluasi untuk diserahkan kepada Pejabat Pengelola PTSP setiap bulan.

EE. MAKSUD DAN TUJUAN

19. Mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, transparan,terukur sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
20. Memberikan pelayanan yang prima, akuntabel, dan anti korupsi, kolusi serta nepotisme.

FF. RUANG LINGKUP

Balai Pelatihan dan Penyuluhan Perikanan Bitung

GG. DASAR HUKUM

28. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
29. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik;
30. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran BPPP Bitung Nomor : 01/BPPP.BTG/OT.210/KPTS/I/2024

BAB II MONITORING DAN EVALUASI PTSP

CHECKLIST MONITORING PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP) BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG.

No	List pertanyaan	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Apakah petugas ptsp dalam melaksanakan tugas sudah sesuai dengan standar pelayanan yang mengacu pada SOP?	✓		sesuai
2.	Apakah petugas ptsp selalu berada ditempat sesuai dengan jam layanan?	✓		Sesuai
3.	Apakah petugas PTSP menerapkan 5S dan RICA ROA dalam memberikan informasi dan layanan kepada pengguna layanan?	✓		Sesuai
4.	Apakah petugas ptsp selalu mengarahkan kepada penerima layanan untuk mengisi: ➤ Survey kepuasan layanan ➤ Indek kepuasan masyarakat ➤ Survey presepsi anti korupsi	✓		Sesuai
5.	Apakah aplikasi layanan BPPP Bitung mobile sudah berjalan dengan baik?	✓		sesuai
6.	Apakah petugas ptsp membuat laporan bulanan?	✓		sesuai

Dari hasil monitoring terhadap pelayanan petugas PTSP ~~ditemukan~~/tidak ditemukan ketidak sesuaian

PELAKSANAAN PTSP

45. Pengaduan

Jumlah pengaduan lewat meja PTSP BPPP Bitung Bulan Desember 2024 sebanyak = 0 Surat

46. Informasi

Jumlah masyarakat kelautan perikanan/ kelompok Nelayan yang telah tersampaikan informasinya sebanyak = 35 orang kegiatan kepelautan (BST F kelas II dan untuk kegiatan Upgrading SKK 60 Mill ke AN AT KAPIN III) Form exel terlampir.

47. SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung

SPV Eduwisata Bahari BPPP Bitung melakukan sebanyak 0 paket kegiatan dengan total 0 orang yang dilakukan oleh pengunjung terhitung sepanjang bulan Desember 2024.

Form Exel terlampir

48. Layanan BPPP Bitung Mobile

Pengguna layanan BPPP Bitung Mobile bulan Desember 2024 sebanyak 2 orang

49. Jam Layanan

Pelayanan pada PTSP BPPP Bitung dimulai pada

- Senin-Kamis : 08.00-16.00 WITA (tanpa istirahat)
- Jum'at : 08.00-16.30 WITA (tanpa istirahat)
- Sabtu : 08.00- 12.00 WITA
- Senin-Jumat diluar jampelayanan dapat dilakukan dengan perjanjian
- Sabtu, Minggu dan hari libur sesuai penugasan
- Pendaftaran 24 jam secara online melalui website BPPP Bitung (<https://ptsp.bpppbitung.id/login>)

BAB III PENUTUP

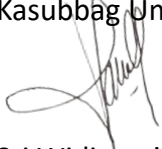
KESIMPULAN

Bahwa seluruh pelayanan yang dilaksanakan oleh petugas PTSP telah sesuai/~~belum~~
sesuai standar operasional prosedur yang ditetapkan.

SARAN

Agar Petugas PTSP dapat menjaga dan meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat terutama masyarakat kelautan dan perikanan.

Menyetujui
Kasubbag Umum



Sri Widiyanti. S.Pi.
NIP. 19811005 200502 2 001

Bitung, 12 Desember 2024
Penanggung Jawab PTSP



M. Awang I Wardhana
NIP. 19820424 200502 1 002



Mengetahui
Kepala BPPP Bitung



Natalia, S.St.Pi., M.Pi.
NIP. 19801225 200502 2 001