

INFORMASI

# KERAGAAAN SDM

## BALAI PERIKANAN BUDI DAYA AIR TAWAR TATELU TAHUN 2025

JUMLAH SELURUH PEGAWAI BPBAT TATELU

01 September 2025

Sebanyak

92

Orang



ASN

51 4  
Orang Orang

PNS PPPK

NON-ASN

16 21  
Orang Orang

PPNP PJLP

ASN

Berdasarkan Golongan

Berjumlah 0 Orang GOLONGAN I	Berjumlah 4 Orang GOLONGAN II	Berjumlah 42 Orang GOLONGAN III	Berjumlah 5 Orang GOLONGAN IV
---------------------------------	----------------------------------	------------------------------------	----------------------------------

ASN

Berdasarkan Jabatan

STRUKTURAL Berjumlah 2 Orang	FUNGSIONAL UMUM Berjumlah 11 Orang	FUNGSIONAL TERTENTU Berjumlah 42 Orang
---------------------------------	---------------------------------------	---

Berdasarkan Jenis Kelamin

 23 Orang Wanita	 69 Orang Pria
---------------------------	-------------------------

Berdasarkan Pendidikan

 3 Orang	 2 Orang	 38 Orang
 12 Orang	 29 Orang	 8 Orang

PELANGGARAN TERKAIT KEPEGAWAIAN

Lingkup BPBAT TATELU

Tahun 2024

Periode Januari - Desember Tahun 2024, **Tim Kode Etik Belum Pernah Menemukan** Pelanggaran Terkait Kepegawaian Baik **Pelanggaran Dalam Kategori Ringan, Sedang, Maupun Berat** Di Lingkungan Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar TATELU"

Total 0

Tahun 2025

Periode Januari - September Tahun 2025, **Tim Kode Etik Belum Pernah Menemukan** Pelanggaran Terkait Kepegawaian Baik **Pelanggaran Dalam Kategori Ringan, Sedang, Maupun Berat** Di Lingkungan Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar TATELU"

Total 0





**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN BUDI DAYA**  
**BALAI PERIKANAN BUDIDAYA AIR TAWAR TATELU**

JALAN PINILIH JAGA VI DESA TATELU KEC. DIMEMBE KAB. MINAHASA UTARA

SULAWESI UTARA 95373 TELP: 0811-4310-1886

LAMAN [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SUREL [bpbat.tatelu@kkp.go.id](mailto:bpbat.tatelu@kkp.go.id).

**SURAT PENETAPAN**  
**KEPALA BALAI PERIKANAN BUDIDAYA AIR TAWAR TATELU**  
Nomor B.1081/BPBAT-T/KP.440/VI/2025

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka tertib administrasi, kelancaran teknis pelaksanaan kegiatan dan pengelolaan anggaran kegiatan perlu menetapkan struktur organisasi, nama-nama, jabatan dan penugasan Aparatur Sipil Negara, PPPK, PPNPN dan PJLP sebagai Pengelola Anggaran dan Tim Keuangan, Pengelola Kepegawaian dan Persuratan, Tim Pelayanan Publik, Ketua Tim Kerja, Koordinator, Pelaksana dan Pembantu Pelaksana lingkup Balai perikanan Budidaya Air Tawar Tatelu Tahun Anggaran 2025;
2. Sehubungan dengan berakhirnya masa kerja Aparatur Sipil Negara dalam pelaksanaan tugas dan jabatan serta adanya penambahan Aparatur Sipil Negara, maka dilakukan Perubahan I Surat Penetapan Struktur Organisasi Nomor B.01/BPBAT-T/KP.440/II/2025 Balai Perikanan Budidaya Air Tawar Tatelu
- Dasar Hukum : 1. Undang-Undang Nomor 31 Tahun 2004 tentang Perikanan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008;
2. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 48/PERMENKP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan;
3. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 6/PERMENKP/2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Perikanan Budidaya Air Tawar, Perikanan Budidaya Air Payau dan Perikanan Budidaya Laut;
4. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan RI, No. 47/MEN-KP/KU.611/2022 perihal Perubahan keempat puluh empat atas Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 79/MEN/KU.611/2022 tentang Penunjukan Kuasa Pengguna Anggaran pada satuan kerja Kantor Daerah di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;
5. Surat Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan, No 08/MEN-KP/KP.430/II/2023 tentang Pemberhentian dari jabatan Fungsional Analis Akuakultur dan Pengangkatan dalam jabatan Administrasi lingkup Direktorat Jenderal Perikanan Budidaya;

## MENETAPKAN

Memberi Tugas : (Nama dan Penugasan Terlampir)  
Kepada

Untuk : 1. Menetapkan Nama – nama, Jabatan dan Bidang Penugasan sebagai Pengelola Anggaran dan Tim Keuangan, Pengelola Kepegawaian dan Persuratan, Tim Pelayanan Publik, Ketua Tim Kerja, Koordinator, Pelaksana dan Pembantu Pelaksana lingkup Balai Perikanan Budidaya Air Tawar Tatelu Tahun Anggaran 2025 sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Surat Penetapan Kepala Balai;  
2. Nama – nama yang telah ditunjuk sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU, dalam melaksanakan tugas, wewenang dan tanggungjawabnya harus sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;  
3. Melaksanakan Penugasan Lainnya yang diberikan oleh Pimpinan.

Pembiayaan : Biaya yang timbul berkaitan dengan pelaksanaan tugas ini dibebankan kepada DIPA Satuan Kerja Balai Perikanan Budidaya Air Tawar Tatelu Tahun Anggaran 2025.

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal dikeluarkan, jika terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Tatelu  
Pada Tanggal : 05 Juni 2025  
Kepala Balai,



Christian Maikel Eman

Lampiran Surat Penetapan

Nomor : B.1001/BPBAT-T/KP.440/VI/2025

Tanggal : 05 Juni 2025

**PERUBAHAN I PENETAPAN STRUKTUR ORGANISASI  
BALAI PERIKANAN BUDIDAYA AIR TAWAR TATELU  
TAHUN ANGGARAN 2025**

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
1	Christian Maikel Eman, S.IK., M.Sc	Kepala BPBAT Tatelu	Kuasa Pengguna Anggaran / Kuasa Pengguna Barang
2	Jasmin J. Watung, S.Pi	Kasubbag Umum	1. Ketua Tim Kerja Dukungan Manajerial 2. Ketua TIM WBK
3	Ir. Danny M. Rimper, M.Si	Analisis Akuakultur Ahli Madya	1. Ketua Tim Kerja Produksi 2. Pengelola Standarisasi & Sertifikasi ( CPPIB ) 3. Koordinator Tim Area Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
4	Michael Tahalea, S.Pi, M.P	Analisis Akuakultur Ahli Madya	1. Tim Adhhoc Pengelolaan Kampung Perikanan Budi Daya 2. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan 3. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Mas & Hias
5	Edy L. Marpaung, S.Pi, M.Si	Analisis Akuakultur Ahli Madya	1. Koordinator Jabatan Fungsional Tertentu 2. Pengelola Standarisasi & Sertifikasi ( CBIB ) 3. Ketua Tim Adhoc Pengelolaan Kampung Perikanan Budi Daya 4. Agen Perubahan 5. Pelaksana Benih Ikan Mas & Hias 6. Pelaksana Benih dan Calon Induk Ikan 7. Koordinator Tim Area Manajemen Perubahan
6	Syauqi Hidayah, S.Pi, M.Si	APK APBN Ahli Muda	1. Ketua Tim Kerja Induk dan Benih 2. PPSPM 3. Bagian PNBK (Ketua Tim Penjualan) 4. Pelaksana Bantuan Benih dan Calon Induk Ikan 5. Koordinator Tim Area Penguatan Akuntabilitas WBK
7	Markus Soande, S.St.Pi	Analisis Akuakulture Ahli Muda	1. Koordinator Tim Maintenance 2. Pelaksana Bantuan Sarpras UPR 3. Koordinator Tim Area Komponen Hasil

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
8	Makkulau Sultan, S.St.Pi, M.Si	Pengelola Kesehatan Ikan Ahli Muda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tim Adhoc Pengelolaan Kampung Budi Daya</li> <li>2. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Tawes &amp; Nilem</li> <li>3. Analis Kualitas Air</li> <li>4. Koordinator Tim Area Penataan system Manajemen SDM</li> </ol>
9	Sumiyati, S.St.Pi	Pengelola Kesehatan Ikan Ahli Muda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analis Mikrobiologi dan Biologi Molekuler</li> <li>2. Anggota Tim Area Penguatan Akuntabilitas</li> </ol>
10	Oxye M. Mitchel, S.Pi	Pengelola Kesehatan Ikan Ahli Muda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analis AMU/AMR</li> <li>2. Anggota Tim Area Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik</li> </ol>
11	Daud W.P. Rumbewas, S.St.Pi	Polkeskan Ahli Muda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua Tim Kerja Sarana dan Prasarana</li> <li>2. Pengelola Standarisasi dan Sertifikasi ( CPIB )</li> <li>3. Operator Kusuka &amp; Tebar Budidaya</li> <li>4. Pelaksana Bantuan Sarpras UPR</li> <li>5. Sekretariat Bantuan</li> <li>6. Analis Mikrobiologi dan Biologi Molekuler</li> <li>7. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana</li> </ol>
12	Jhonly Solang, S.Pi, M.Si	Analisis Akuakultur Ahli Muda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksana Benih Ikan Lele &amp; Patin</li> <li>2. Pelaksana Bantuan Benih dan Calon Induk Ikan</li> <li>3. Anggota Tim Area Komponen Hasil</li> </ol>
13	Rusel, S.Pi	Analisis Akuakultur Ahli Muda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksana Calin &amp; Induk</li> <li>2. Pelaksana Bantuan Sarpras Bioflok</li> <li>3. Pelaksana Bantuan Benih dan Calon Induk Ikan</li> <li>4. Bagian PNBP (Tim Penjualan)</li> <li>5. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan</li> </ol>
14	Henry J.W. Tambani, S.Pi	Analisis Akuakultur Ahli Muda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksana Benih Ikan Nila</li> <li>2. Pelaksana Bantuan Benih dan Calon Induk Ikan</li> <li>3. Anggota Tim Area Manjemen Perubahan</li> </ol>
15	Muhamad Mahsun Asidqi, S.St.Pi	Analisis Akuakultur Ahli Muda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pejabat Pembuat Komitmen</li> <li>2. Pelaksana Diseminasi Teknologi Perikanan Budi Daya</li> <li>3. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana WBK</li> </ol>
16	Francis Ch. E. Wowor, S.Pi	Analisis Akuakultur Ahli Muda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksana Benih Ikan Gurame &amp; Gabus</li> </ol>

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
			2. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan
17	Apolonia Benediktha, S.St.Pi	Pengawas Perikanan Ahli Muda	1. Pengelola Kepegawaian 2. Pengelola SIKEPO, SPIP dan MR 3. Pengelola Pengarsutamaan gender 4. Anggota Tim Area Peningkatan Kualitas Yanblik
18	Steven Endey, S.Pi	Analisis Akuakultur Ahli Muda	1. Pelaksana Benih Ikan Tawes & Nilem 2. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana
19	Devie S.N. Limpong, S.IK	Analisis Akuakultur Ahli Muda	1. Bendahara Pengeluaran 2. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan WBK
20	Debby D. Saragih, S.St.Pi	Pengelola Kesehatan Ikan Ahli Pertama	1. Pengelola Aset BMN 2. Analisis Nutrisi Pakan 3. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM
21	Lieke V. Pontoh, S.Pi	Pengawas Perikanan Ahli Pertama	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Nila 2. Anggota Tim Area Penguatan Akuntabilitas
22	Rifani Mopatu	Teknisi Akuakultur Penyelia	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Nila 2. Anggota Tim Area Peningkatan Kualitas Layanan Publik
23	Martinus Maniku	Teknisi Akuakultur Penyelia	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Lele & Patin 2. Pelaksana Bantuan Sarpras UPR 3. Anggota Tim Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
24	Algemirol Malatunduh, S.Pi	Teknisi Akuakultur Penyelia	1. Bagian PNBK (Tim Penjualan) 2. Pelaksana Pakan Buatan 3. Pelaksana Bantuan Sarpras Mesin & Bahan Baku Pakan 4. Anggota Tim Area Penguatan Akuntabilitas
25	Yessy Robot	Teknisi Akuakultur Penyelia	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Tawes & Nilem 2. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan
26	Huy Bertus Taka	Teknisi Akuakultur Penyelia	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Mas 2. Anggota Tim Area Komponen Hasil
27	Jeinie V. Tulung, S.Pi	Teknisi Akuakultur Penyelia	1. Pengelola Data (Laboratorium) 2. Analisis Mikrobiologi dan Biologi Molekuler 3. Anggota Tim Area Penguatan Akuntabilitas

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
28	Rian Fintarji, S.Pi	Analisis Akuakultur Ahli Pertama	1. Pengelola SAKIP 2. Operator SIDAK KKP 3. Operator SIRUP KKP 4. Sekretaris Tim WBK 5. Analisis Nutrisi Pakan
29	Denny Aror, S.Pi	PK APBN Mahir	1. Staf Keuangan 2. Anggota Tim Penataan Sistem manajemen SDM WBK
30	Joike Johny Pomantow	Teknisi Akuakultur Mahir	1. Pembantu Pelaksana Ikan Tawes & Nilem 2. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana
31	Deivi Kaparang, S.Pi	Teknisi Akuakultur Mahir	1. Bagian PNBK (Kasir Tim Penjualan) 2. Anggota Tim Area Komponen Hasil
32	Joice W.A. Liud, S.Pi	Teknisi Akuakultur Mahir	1. Pengelola Persediaan 2. Anggota Tim Area Penguatan Akuntabilitas WBK
33	Jerry Aror	Teknisi Akuakultur Mahir	1. Pelaksana Pakan Alami 2. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana
34	Jacson O. Saruan	Teknisi Akuakultur Mahir	1. Bagian PNBK (Tim Penjualan) 2. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Nila 3. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan
35	Ellen T. Sakamole, S.Pi	Teknisi Akuakultur Mahir	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Nila 2. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM
36	Muhammad Rizali	Teknisi Akuakultur Mahir	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Nila 2. Anggota Tim Area Peningkatan Kualitas Layanan Publik
37	Samsudaris	Teknisi Akuakultur Mahir	1. Bagian PNBK (Tim Penjualan) 2. Pembantu Pelaksana Benih Ikan & Gurame 3. Pelaksana Bantuan Sarpras Bioflok 4. Pelaksana diseminasi Teknologi Perikanan Budi Daya 5. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana
38	Christyn N. Rotti	Teknisi Akuakultur Mahir	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Gurame & Gabus 2. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM
39	Arne A. Ratulangi, S.Pi, M.Si	Penyusun Laporan Keuangan	1. Anggota Tim Teknis PPK 2. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan WBK
40	Martua P. Simangunsong, S.Si	Analisis Pengujian	1. Ketua tim Kerja Kesehatan Ikan dan Lingkungan 2. Anggota Tim Teknis PPK

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Pengelola Standarisasi &amp; Sertifikasi CKIB</li> <li>4. Pelaksana Bantuan sarpras UPR</li> <li>5. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan WBK</li> </ul>
41	Teddy Pattiserlihun, A.Pi	Analisis Perikanan Budidaya	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Tim Teknis PPK</li> <li>2. Tim Maintenance</li> <li>3. Pelaksana Bantuan Sarpras Mesin &amp; Bahan Baku Pakan</li> <li>4. Anggota Tim Area Komponen Hasil WBK</li> </ul>
42	Velix Tambani	Teknisi Akuakultur Mahir	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola Kendaraan Roda 6 / Alat Berat</li> <li>2. Anggota Tim Area Komponen Hasil</li> <li>3. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Lele &amp; Patin</li> </ul>
43	Solihin	Pranata Humas Lanjutan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola Gudang</li> <li>2. Pengelola Layanan Publikasi dan UTTKS</li> <li>3. Pengelola Data (Dukungan Teknis)</li> <li>4. Pengelola Dokumen Yanblik dan PPID</li> <li>5. Koordinator Tim Area Penataan Tata Laksana</li> </ul>
44	Tries Susanti Dama, S.Pi	Analisis Tata Usaha	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola Kepegawaian</li> <li>2. Pengelola Pengarsutamaan Gender</li> <li>3. Operator SI-ASN &amp; Simpeg KKP</li> <li>4. Koordinator Tim Area Penguatan Pengawasan WBK</li> </ul>
45	Verry J. Pandey, S.Pi	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Gurame &amp; Gabus</li> <li>2. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM</li> </ul>
46	Kristian Elfis Sumendap, A.Md	Pengelola Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Bendahara Gaji</li> <li>2. Bendahara PNBK</li> <li>3. Pengelola Program</li> <li>4. Operator Komitmen</li> <li>5. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan</li> </ul>
47	Noldy Wuisan	Pengelola Bahan Perencanaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinator Petugas Keamanan, Pengemudi, Petugas Kebersihan</li> <li>2. Penanggungjawab Kendaraan Roda 2, 3 dan 4</li> <li>3. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana WBK</li> </ul>

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
48	Samudi	Teknisi Akuakultur Terampil	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Mas &amp; Hias</li> <li>2. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana</li> </ol>
49	Meikel Wonua	Teknisi Akuakultur Terampil	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Mas &amp; Hias</li> <li>2. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan</li> </ol>
50	Lodwyk Wakkary, S.Sos.,M.AP	Pengelola BMN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola Aset BMN</li> <li>2. Pengelola Layanan Publikasi dan UTTKS</li> <li>3. Pengelola Dokumen Yanblik dan PPID ( Ketua )</li> <li>4. Anggota Tim Adhoc Pengelolaan Kampung Perikanan Budi Daya</li> <li>5. Operator Span Laporan</li> <li>6. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan WBK</li> </ol>
51	Helda Imelda Kumontoy, S.Pi	Pengelola Data dan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola Kepegawaian</li> <li>2. Operator SI-ASN &amp; Simpeg KKP</li> <li>3. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM</li> </ol>
52	Joko Tjahjono	Pengelola Persuratan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola Arsiparis</li> <li>2. Analis Kualitas Air</li> <li>3. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM WBK</li> </ol>
53	Ishak Anwar, S.Pi	Analisis Akuakultur Ahli Pertama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembantu Pelaksana Calin &amp; Induk</li> <li>2. Anggota Tim WBK Area Tata Laksana</li> </ol>
54	Muhammad Novian Saputra, S.Si	Polkeskan Ahli Pertama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola SAKIP</li> <li>2. Pengelola Program</li> <li>3. Pengelola Layanan Data</li> <li>4. Operator Sirup KKP</li> <li>5. Analis Nutrisi Pakan</li> <li>6. Anggota Tim Penguatan Akuntabilitas</li> </ol>
55	Mira Maya Sopa, A.Md	Teknisi Kesehatan ikan Terampil	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendahara PUMK</li> <li>2. Staf Keuangan</li> <li>3. Operator Komitmen</li> <li>4. Pengelola PIPK &amp; SAIBA</li> <li>5. Operator E-Monev &amp; Capaian Output</li> <li>6. Analis AMU/AMR</li> <li>7. Anggota Tim WBK Area Pelayanan Publik</li> </ol>
56	Dwi Sulastri Anton	Teknisi Akuakultur Pemula	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola Persuratan</li> <li>2. Pengelola Arsiparis</li> <li>3. Anggota Tim Area Pengawasan WBK</li> </ol>
57	Galih Bayu Permana, A.Md.Si	Teknisi Kesehatan Ikan Mahir	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola SAKIP</li> <li>2. Pengelola Program</li> </ol>

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Operator E-Monev Bappenas &amp; Capaian Output</li> <li>4. Analis Mikrobiologi &amp; Biologi Molekuler</li> <li>5. Anggota Tim Area Pengawasan WBK</li> </ul>
58	Masje Tidajoh	PPNPN Petugas Kebersihan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas Kebersihan Kantor Pelayanan Publik, Taman Kantor, Halaman Gedung, Kebersihan Jalan dan Pramusaji.</li> <li>2. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan</li> </ul>
59	Lili Kasmin	PPNPN Petugas Kebersihan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas Kebersihan Gedung Asrama, Gedung Mujair, Gedung Arsip termasuk lingkungannya dan Kebersihan Jalan</li> <li>2. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM</li> </ul>
60	Titi Kasmin	PPNPN Petugas Kebersihan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas Kebersihan Gedung Asrama, Gedung Mujair, Gedung Arsip termasuk lingkungannya dan Kebersihan Jalan</li> <li>2. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan</li> </ul>
61	Cicilia A.H. Korompis, S.Kom	PPNPN Desain komunikasi visual	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Staf Keuangan</li> <li>2. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan</li> </ul>
62	Lucky Wawo	PPNPN Operator Pompa dan Instalasi Air	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola Kendaraan Roda 6 / Alat Berat</li> <li>2. Tim Maintenance</li> <li>3. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan</li> </ul>
63	Tandri Manangin	PPNPN Mekanik dan Tenaga Listrik	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Tim Maintenance</li> <li>2. Anggota Tim Area Penguatan Akuntabilitas</li> </ul>
64	David G.Y. Pantow	PPNPN Mekanik dan teknisi Listrik	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pengelola Layanan Publikasi dan UTTKS</li> <li>2. Pengelola Yanblik dan PPID</li> <li>3. Anggota tim Area Komponen Hasil</li> </ul>
65	Daniel Zem Buntupuang, A.Md	PPNPN Petugas Tambak/Kolam	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Bagian PNBK (Tim Penjualan)</li> <li>2. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Mas &amp; Hias</li> <li>3. Anggota Tim Area Komponen Hasil</li> </ul>
66	Frisky Kondoy	PPNPN Petugas Produksi Pakan Ikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Bagian PNBK (Tim Penjualan).</li> <li>2. Pembantu Pelaksana Calin &amp; Induk</li> <li>3. Anggota Tim Area Komponen Hasil</li> </ul>

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
67	Yusak Johnny Veronika Wantah	PPNPN Petugas Produksi Pakan Ikan	1. Pembantu Pelaksana Bagian Pakan 2. Anggota Tim Area Peningkatan Kualitas Layanan Publik
68	Yulius Langkun	PPNPN Petugas Produksi Pakan Ikan	1. Pembantu Pelaksana Bagian Pakan 2. Anggota Tim Area Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
69	Resal Wonua	PPNPN Petugas Tambak/Kolam	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Nila 2. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan
70	Fendy Tumbelaka	PPNPN Petugas Tambak/Kolam	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Lele & Patin 2. Anggota Tim Area Komponen Hasil
71	Riski Satiman	PPNPN Petugas Tambak/Kolam	1. Pembantu Pelaksana Calin & Induk 2. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana
72	Subhan Lahay	PPNPN Petugas Tambak/Kolam	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Nila 2. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan
73	Joudy Markos Polii	PPNPN Petugas kebersihan	1. Pembantu Pelaksana Calin & Induk 2. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana
74	Layla Mokoginta, S.Pi	PJLP Pramubakti	1. Pengelola Persuratan 2. Pengelola Layanan Data Perkantoran 3. Anggota Tim Area Penataan Sistem manajemen SDM
75	Maya Katoronang	PJLP Pramubakti	1. Petugas Kebersihan Kantor Utama, Taman Kantor, Halaman Gedung Kantor dan Pramusaji 2. Anggota Tim Area Komponen Hasil
76	Marcello Moningka	PJLP Pengemudi Oprasional	1. Pengemudi 2. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM
77	Jolly V. Kani	Petugas Keamanan	1. SATPAM 2. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM
78	Ronny S. Tudus	Petugas Keamanan	1. SATPAM 2. Anggota Tim Area Penatan Tata Laksana
79	Meifri J. Longdong	Petugas Keamanan	1. SATPAM 2. Anggota Tim Area Penguatan Akuntabilitas
80	Rian Satiman	Petugas Keamanan	1. SATPAM 2. Anggota Tim Area Penataan Tata Laksana

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
81	Harto Stenly Lohonauman	Petugas Keamanan	1. SATPAM 2. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan
82	Kevin Maro Mekel	Petugas Keamanan	1. SATPAM 2. Anggota Tim Area Komponen Hasil
83	Sandi Pieter, S.Pi	PJLP Pramubakti	1. Pengelola Persediaan 2. Pengelola E-Monev dan Capaian Output 3. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan
84	Fernando Umar	PJLP Mekanik dan Tenaga Listrik	1. Pengelola Kendaraan Roda 6 / Alat Berat 2. Anggota Tim Area Penataan Sistem Manajemen SDM
85	Frizka Pateh	PJLP Enumerator Kelautan dan perikanan	1. Pengelola Layanan Data Calin dan Induk 2. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan
86	Verend K. Saleh, S.Pd	PJLP Pramubakti	1. Pengelola Layanan Publikasi dan UTTKS 2. Pengelola Yanblik & PPID 3. Anggota Tim Area Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
87	Cristy L. T. Dipan. S.Tr. Kom	PJLP Petugas Layanan Informasi	1. Pengelola Layanan Publikasi dan UTTKS (Resepsionis Kantor Utama) 2. Pengelola Layanan Data (Pakan) 3. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan
88	Oktafany Boroallo	PJLP Petugas Layanan Informasi	1. Pengelola Layanan Publikasi dan UTTKS 2. Pengelola Dokumen Yanblik & PPID 3. Anggota Tim Area Peningkatan Kualitas Playanan Publik
89	Maria M. Lenak	PJLP Pramubakti	1. Operator Kusuka & Tebar Budi Daya 2. Sekretariat Bantuan 3. Anggota Tim Area Penguatan Akuntabilitas
90	Sudira Sukti Raharja	PJLP Petugas Tambak/Kolam	1. Bagian PNBP (Tim Penjualan) 2. Pembantu Pelaksana Pakan Alami 3. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan
91	Danny M. Tandaju	PJLP Petugas Tambak/Kolam	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Nila 2. Anggota Tim Manajemen Perubahan
92	Andreano Tandaju	PJLP Petugas Tambak/Kolam	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Nila

NO	NAMA	JABATAN	PENUGASAN DLM ORGANISASI
			2. Anggota Tim Area Manajemen Perubahan
93	Rangga Safio Al Akbar Mamonto	PJLP Petugas Tambak/Kolam	1. Pembantu Pelaksana Benih Ikan Gurame & Gabus 2. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan
94	Mutiara Indah Vergow	PJLP Petugas Tambak/Kolam	1. Pembantu Pelaksana Calin dan Induk 2. Anggota Tim Area Penguatan Pengawasan

Dikeluarkan di Tatalu  
 Pada Tanggal 5 Juni 2025  
 Kepala Balai,



*Christian Maikel Eman*  
 Christian Maikel Eman



# LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

**AUDITED**

## TAHUN ANGGARAN 2024

Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional,  
Laporan Perubahan Ekuitas, Catatan atas Laporan Keuangan



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN BUDIDAYA  
**BPBAT - TATELU**  
BALAI PERIKANAN BUDI DAYA AIR TAWAR TATELU



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN BUDIDAYA  
**BALAI PERIKANAN BUDI DAYA AIR TAWAR TATELU**

**BerAKHLAK**  
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten  
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

## OKATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu adalah salah satu Unit Pelaksana Teknis Di rektorat Jenderal Perikanan Budi Daya Kementerian Kelautan dan Perikanan yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu. Di samping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Tatelu, 31 Januari 2025  
Kepala Balai Perikanan Budi Daya Air  
Tawar Tatelu



CHRISTIAN MAIKEL EMAN, S.IK, M.Sc  
NIP. 19800307 200604 1 001

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar	1
Daftar Isi	2
Pernyataan Tanggung Jawab	3
Ringkasan	4
I. Laporan Realisasi Anggaran	6
II. Neraca	7
III. Laporan Operasional	8
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	9
V. Catatan atas Laporan Keuangan	10
A. Penjelasan Umum	10
B. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran	26
C. Penjelasan atas Pos-Pos Neraca	33
D. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Operasional	43
E. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas	50
F. Pengungkapan Penting Lainnya	52
VI. Lampiran.	64



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN BUDI DAYA  
BALAI PERIKANAN BUDI DAYA AIR TAWAR TATELU**

Jl. Pinilih Desa Tatelu Kec. Dimembe, Kab. Minahasa Utara Prov. Sulawesi Utara  
Telp. & Fax (0431) 893524 e-mail: [bbattatelu@gmail.com](mailto:bbattatelu@gmail.com) ; website: [www.bbat-tatelu.com](http://www.bbat-tatelu.com)

**PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB**

Laporan Keuangan Satker Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu yang terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan Periode Per 31 Desember Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Tatelu, 31 Desember 2025  
Kepala Balai Perikanan Budi Daya Air  
Tawar Tatelu



  
CHRISLAN MICHAEL EMAN, S.IK, M.Sc  
19800307 200604 1 001

## RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu Tahun 2024 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

### **LAPORAN REALISASI ANGGARAN**

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai 31 Desember 2024.

Realisasi Pendapatan Negara pada TA 2024 adalah berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp1.511.886.345,- atau mencapai 124,68 persen dari estimasi Pendapatan-LRA sebesar Rp1.212.600.000,-

Realisasi Belanja Negara pada TA 2024 adalah sebesar Rp25.831.614.280,- atau mencapai 98,64 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp26.187.880.000,-

### **NERACA**

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 31 Desember 2024. Nilai Aset per 31 Desember 2024 dicatat dan disajikan sebesar Rp101.293.638.798,- yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar Rp1.089.119.397,- Aset Tetap (neto) sebesar Rp99.915.310.928,-; dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp289.208.473,-. Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing-masing sebesar Rp31.421.887,- dan Rp101.262.216.911,-.

### **LAPORAN OPERASIONAL**

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan-LO untuk periode sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.317.141.345,- sedangkan jumlah Beban dari kegiatan operasional adalah sebesar Rp29.721.923.826,- sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional senilai Rp17.054.716.447,-. Surplus Kegiatan Non Operasional dan Defisit Pos-pos Luar Biasa masing-masing sebesar Rp1.776.466.100,- dan sebesar Rp.0 sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar Rp26.628.316.381,-.

### **LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2024 adalah sebesar Rp101.465.933.694,- dikurangi Defisit-LO sebesar Rp26.628.316.381,- ditambah dengan Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas Rp0,- dan Transaksi Antar Entitas masing-masing sebesar (Rp75.083.337) dan Rp26.499.682.935,- dan Kenaikan/Penurunan Ekuitas sebesar (Rp203.716.783) sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2024 adalah senilai Rp101.262.216.911,-.

### **CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2024 disusun dan disajikan dengan basis akrual.

**I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN**

**BALAI PERIKANAN BUDI DAYA AIR TAWAR TATELU  
LAPORAN REALISASI ANGGARAN  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

*(Dalam Rupiah)*

URAIAN	CATATAN	2024			%	TA 2023
		ANGGARAN	REALISASI	Realisasi di atas (Bawah) Anggaran		REALISASI
<b>PENDAPATAN</b>						
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1	1.212.600.000	1.511.886.345	299.286.345	124,68	1.568.915.135
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<b>1.212.600.000</b>	<b>1.511.886.345</b>	<b>299.286.345</b>	<b>124,68</b>	<b>1.568.915.135</b>
<b>BELANJA</b>	<b>B.2.</b>					
Belanja Pegawai	B.2.1	8.785.270.000	8.445.896.728	(339.373.272)	96,14	7.501.013.215
Belanja Barang	B.2.2	14.895.360.000	14.905.143.913	9.783.913	100,07	16.132.096.324
Belanja Modal	B.2.3	2.507.250.000	2.480.573.639	(26.676.361)	98,94	461.114.978
Belanja Bantuan Sosial	B.2.4	-	-	-		-
<b>JUMLAH BELANJA</b>		<b>26.187.880.000</b>	<b>25.831.614.280</b>	<b>(356.265.720)</b>	<b>98,64</b>	<b>24.094.224.517</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

**II. NERACA**

**BALAI PERIKANAN BUDI DAYA AIR TAWAR TATELU  
NERACA  
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

*(Dalam Rupiah)*

URAIAN	CATATAN	2024	2023
<b>ASET</b>			
<b>ASET LANCAR</b>	<b>C.1</b>		
Kas di Bendahara Pengeluaran	C.1.1	-	-
Kas di Bendahara Penerimaan	C.1.2	-	-
Kas Lainnya dan Setara Kas	C.1.3	-	-
PIUTANG BUKAN PAJAK (NETTO)	C.1.4	-	-
Bagian Lancar TP/TGR	C.1.5	-	-
Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	C.1.6	-	-
Penyisihan Piutang Tak Tertagih - Piutang Lainnya	C.1.7	-	-
Belanja Dibayar di Muka	C.1.8	-	-
Pendapatan yang Masih harus Diterima	C.1.9	-	-
Persediaan	C.1.10	1.089.119.397	1.545.863.956
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>1.089.119.397</b>	<b>1.545.863.956</b>
<b>ASET TETAP</b>	<b>C.2</b>		
Tanah	C.2.1	5.285.989.000	5.285.989.000
Peralatan dan Mesin	C.2.2	22.653.842.366	22.016.810.344
Gedung dan Bangunan	C.2.3	102.124.032.904	100.265.031.008
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	C.2.4	11.385.847.778	11.205.568.117
Aset Tetap Lainnya	C.2.5	301.280.000	301.280.000
Konstruksi dalam pengerjaan	C.2.6	-	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	C.2.7	(41.835.681.120)	(39.583.511.527)
Aset Tetap yang belum diregister	C.2.8	-	-
<b>Jumlah Aset Tetap</b>		<b>99.915.310.928</b>	<b>99.491.166.942</b>
<b>PIUTANG JANGKA PANJANG</b>	<b>C.3</b>		
Tagihan TP/TGR	C.3.1	-	-
Tagihan Penjualan Angsuran	C.3.1	-	-
Penyisihan Piutang Tak Tertagih - Piutang Jangka Panjang	C.3.1	-	-
<b>Jumlah Piutang Jangka Panjang</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>ASET LAINNYA</b>	<b>C.4</b>		
Aset Tidak Berwujud	C.4.1	-	-
Aset Lain-Lain	C.4.2	2.907.742.985	748.752.575
Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	C.4.3	(2.618.534.512)	(284.496.506)
<b>Jumlah Aset Lainnya</b>		<b>289.208.473</b>	<b>464.256.069</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>101.293.638.798</b>	<b>101.501.286.967</b>
<b>KEWAJIBAN</b>			
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>C.5</b>		
Utang kepada Pihak Ketiga	C.5.1	31.421.887	35.353.273
Utang yang belum ditagihkan	C.5.2	-	-
Uang Muka dari KPPN	C.5.3	-	-
Utang Jangka Pendek Lainnya	C.5.4	-	-
<b>Jumlah Kewajiban Jangka Pendek</b>		<b>31.421.887</b>	<b>35.353.273</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>		<b>31.421.887</b>	<b>35.353.273</b>
<b>EKUITAS</b>			
Ekuitas	<b>C.6</b>	101.262.216.911	101.465.933.694
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>101.262.216.911</b>	<b>101.465.933.694</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>101.293.638.798</b>	<b>101.501.286.967</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

**III. LAPORAN OPERASIONAL**

**BALAI PERIKANAN BUDI DAYA AIR TAWAR TATELU  
LAPORAN OPERASIONAL  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

*(Dalam Rupiah)*

URAIAN	CATATAN	2024	2023
<b>KEGIATAN OPERASIONAL</b>			
<b>PENDAPATAN</b>			
Penerimaan Negara Bukan Pajak	D.1	1.317.141.345	1.261.810.824
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<b>1.317.141.345</b>	<b>1.261.810.824</b>
<b>BEBAN</b>			
Beban Pegawai	D.2	8.442.262.310	7.504.647.633
Beban Persediaan	D.3	2.715.501.387	2.773.872.010
Beban Barang dan Jasa	D.4	4.103.439.187	3.749.837.417
Beban Pemeliharaan	D.5	1.143.087.784	1.458.942.843
Beban Perjalanan Dinas	D.6	1.994.938.223	1.804.901.248
Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat	D.7	6.986.346.023	8.118.232.243
Beban Bantuan Sosial	D.8	-	-
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.9	4.336.348.912	4.259.580.335
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	D.10	-	-
<b>JUMLAH BEBAN</b>		<b>29.721.923.826</b>	<b>29.670.013.729</b>
<b>SURPLUS (DEFISIT) DARI KEGIATAN OPERASIONAL</b>		<b>(28.404.782.481)</b>	<b>(28.408.202.905)</b>
<b>KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>	D.11		
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar		(1.587.138.240)	(2.936.023.933)
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang		-	-
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		3.363.604.340	5.012.475.845
<b>SURPLUS /DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>		<b>1.776.466.100</b>	<b>2.076.451.912</b>
<b>POS LUAR BIASA</b>	D.12		
Beban Luar Biasa		-	-
<b>SURPLUS/DEFISIT LO</b>		<b>(26.628.316.381)</b>	<b>(26.331.750.993)</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

**IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

**BALAI PERIKANAN BUDI DAYA AIR TAWAR TATELU  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

*(Dalam Rupiah)*

URAIAN	CATATAN	2024	2023
EKUITAS AWAL	E.1	101.465.933.694	105.263.190.305
SURPLUS/DEFISIT LO	E.2	(26.628.316.381)	(26.331.750.993)
<b>KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS</b>	E.3	(75.083.337)	-
PENYESUAIAN NILAI ASET	E.3.1	-	-
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	E.3.2	-	-
KOREKSI ATAS REKLAFIKASI	E.3.3	-	-
SELISIH REVALUASI ASET TETAP	E.3.4	-	-
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	E.3.5	(75.083.337)	-
KOREKSI LAIN-LAIN	E.3.6	-	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	E.4	26.499.682.935	22.534.494.382
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	E.5	(203.716.783)	(3.797.256.611)
<b>EKUITAS AKHIR</b>	E.6	<b>101.262.216.911</b>	<b>101.465.933.694</b>

## V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

### A.1. Profil dan Kebijakan Teknis Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu

*Dasar Hukum  
Entitas dan  
Rencana  
Strategis*

Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan No. 09/MEN/2006 tentang Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu mempunyai **Tugas** melaksanakan penerapan teknik pembenihan dan Budi Daya ikan air tawar serta pelestarian sumberdaya benih ikan dan lingkungan wilayah kerja yang meliputi Indonesia Bagian Timur yaitu Sulawesi, Maluku dan Papua. Entitas berkedudukan di Jalan Pinilih Desa Tatelu, Kec. Dimembe, Kab. Minahasa Utara, Prov. Sulawesi Utara.

Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu mempunyai **Fungsi** adalah sebagai berikut:

- Pengkajian, pengujian dan bimbingan penerapan standar perbenihan dan pembudidayaan ikan air tawar;
- Pengkajian standar dan pelaksanaan sertifikasi sistem mutu dan sertifikasi personil perbenihan serta pembudidayaan ikan yang baik;
- Pengkajian sistem dan tatalaksana produksi dan pengelolaan induk penjenis dan induk dasar ikan air tawar;
- Pelaksanaan pengujian teknik perbenihan dan pembudidayaan ikan air tawar;
- Pengkajian standar pengawasan benih, pembudidayaan serta pengendalian hama dan penyakit ikan air tawar;

- Pengkajian standar, pengendalian lingkungan dan sumberdaya induk dan benih ikan air tawar;
- Pelaksanaan sistem jaringan laboratorium pengujian, pengawasan benih dan pembudidayaan ikan air tawar.

Untuk mewujudkan tujuan di atas Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu berkomitmen dengan **Visi** *“sebagai instansi pelayanan prima dalam pembangunan sistem usaha Budi Daya yang berdaya saing, berkelanjutan dan berkeadilan”*.

Adapun **Misi** yang diemban oleh Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu adalah:

- Mengembangkan rekayasa teknologi Budi Daya berbasis agribisnis dan melaksanakan alih teknologi kepada dunia usaha;
- Meningkatkan kapasitas kelembagaan;
- Meningkatkan sistem informasi IPTEK Budi Daya Air Tawar;
- Meningkatkan jasa pelayanan dan sertifikasi Budi Daya Air Tawar;
- Memfasilitasi Upaya pelestarian sumberdaya ikan dan lingkungan.

#### **Tujuan Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu**

- a. Meningkatkan profesionalisme sumberdaya manusia;
- b. Meningkatkan efektifitas dan produktifitas kinerja;
- c. Menyediakan teknologi adaptif Budi Daya;
- d. Menyediakan bahan potensi pengembangan kawasan Budidaya;

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

- e. Menyediakan/menghasilkan benih dan induk bermutu, ikan dan non ikan serta pakan alami;
- f. Meningkatkan efektifitas kinerja;
- g. Mempercepat penyebarluasan teknologi dan ilmu dibidang perikanan;
- h. Meningkatkan keterampilan pembudidayaan ikan dan tenaga pendamping teknologi;
- i. Melestarikan sumberdaya perikanan budidaya.

Untuk mewujudkannya akan dilakukan beberapa **Kebijakan Strategis** sebagai berikut:

Optimalisasi lahan dan sarana BPBAT Tatelu dengan menggerakkan sumberdaya manusia secara professional untuk menghasilkan teknologi budidaya, induk dan benih unggul dalam rangka mendukung pembangunan perikanan budidaya serta pelayanan prima.

Kebijakan Peningkatan rekayasa teknologi benih Operasional

- a. Meningkatkan rekayasa teknologi dalam rangka menyediakan teknologi adaptif;
- b. Peningkatan rekayasa teknologi produksi benih dan induk ikan dalam rangka menyediakan benih ikan bermutu;
- c. Peningkatan pembangunan sarana dan prasarana Balai dalam rangka mempercepat penyebarluasan ilmu dan teknologi di bidang perikanan;
- d. Peningkatan pengetahuan dan kemampuan sumberdaya manusia dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

## **Program**

Program yang ditetapkan di BPBAT Tatelu adalah :

- a. Peningkatan rekayasa teknologi pemantauan kesehatan benih, induk dan calon induk serta pakan alami/hidup;
- b. Pemantauan kesehatan ikan dan lingkungan perairan budidaya;
- c. Peningkatan sarana dan prasarana balai;
- d. Penyebarluasan informasi dan teknologi perikanan dan pembinaan kepada masyarakat;
- e. Peningkatan pengetahuan administratif dan teknis sumberdaya manusia;
- f. Monitoring kualitas air, hama dan penyakit ikan;
- g. Penerapan teknologi budidaya dan ramah lingkungan
- h. Penerimaan Negara Bukan Pajak.

## **Rencana Strategis BPBAT Tatelu Tahun 2020-2024**

Rencana Strategi (Renstra) BPBAT Tatelu Tahun 2020-2024 telah ditetapkan melalui Keputusan Kepala BPBAT Tatelu Nomor: 3757/SK/BPBAT-T/RC.210/VIV/2020 tentang Rencana Strategis Satker Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu Tahun 2020-2024 tertanggal 27 Agustus 2020. Secara ringkas substansi Renstra BPBAT Tatelu diuraikan sebagai berikut:

### **Visi**

Visi Presiden dan Wakil Presiden 2020-2024 adalah "Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian, berlandaskan Gotong Royong". Sedangkan Visi KKP 2020-2024 adalah

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

**“Terwujudnya Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang Sejahtera dan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan untuk mewujudkan Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian, berlandaskan Gotong Royong”.**

Visi Direktorat Jenderal Perikanan Budi Daya 2020-2024 sejalan dengan Visi Presiden dan Wakil Presiden serta visi KKP yaitu **“Terwujudnya masyarakat perikanan Budidaya yang sejahtera dan sumber daya perikanan Budidaya yang berkelanjutan” untuk mewujudkan “Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian, berlandaskan gotong royong”.**

#### **Misi**

KKP menjalankan 4 (empat) dari 9 (sembilan) Misi Presiden, yaitu:

1. Misi ke-1: Peningkatan kualitas manusia Indonesia melalui peningkatan daya saing SDM dan pengembangan inovasi dan riset kelautan dan perikanan;
2. Misi ke-2: Struktur ekonomi yang produktif, mandiri, dan berdaya saing melalui peningkatan kontribusi ekonomi sektor kelautan dan perikanan terhadap perekonomian nasional;
3. Misi ke-4: Mencapai lingkungan hidup yang berkelanjutan melalui peningkatan kelestarian sumber daya kelautan dan perikanan; dan
4. Misi ke-8: Pengelolaan pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya melalui peningkatan tata kelola pemerintahan di KKP.

Direktorat Jenderal Perikanan Budi Daya menjalankan Misi ke-2, yaitu Struktur ekonomi yang produktif, mandiri, dan berdaya saing melalui peningkatan kontribusi ekonomi subsektor perikanan Budi Daya terhadap perekonomian sektor perikanan nasional”. Misi utama DJPB di atas didukung dengan Misi ke-8, yaitu pengelolaan pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya melalui peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik yang dilakukan oleh seluruh unit kerja DJPB di pusat dan daerah.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan tujuan pembangunan sektor perikanan sebagai ujung tombak dari Direktorat Jenderal Perikanan Budi Daya di kawasan binaan, maka UPT BPBAT Tatelu mempunyai tujuan sebagai berikut:

1. Meningkatnya kontribusi ekonomi sub-sektor perikanan budidaya air tawar terhadap perekonomian sektor perikanan budidaya nasional.
  - a. Optimalnya pengelolaan kawasan perikanan budidaya secara berkelanjutan.
  - b. Meningkatnya produksi perikanan budidaya secara berkelanjutan.
2. Terciptanya tata kelola pemerintahan yang baik di UPT BPBAT Tatelu, yakni meningkatkan kinerja Reformasi Birokrasi UPT BPBAT Tatelu sebagai UPT Direktorat Jenderal Perikanan Budi Daya.

## **Sasaran Strategis**

Sasaran Strategis (SS) BPBAT Tatelu sesuai dengan Rencana Strategis (Renstra) BPBAT Tatelu tahun 2020-2024 terdiri atas 4 (empat) sasaran strategis yang dijabarkan ke dalam 18 (delapan belas) kegiatan baik yang bersifat indikator kegiatan (IK) ataupun indikator kinerja utama (IKU) dan lebih lanjut dapat dirincikan sebagai berikut:

**SS1-Ekonomi sektor perikanan budidaya lingkup BPBAT Tatelu yang berkelanjutan,** terdiri atas 1 IKU, yaitu:

1. Nilai PNB BPBAT Tatelu

**SS2-Peningkatan produksi perikanan budidaya lingkup BPBAT Tatelu,** terdiri atas 8 IKU, yaitu:

1. Persentase calon induk/induk ikan unggul yang didistribusikan untuk bantuan ke masyarakat dibandingkan produksi calon induk/induk ikan unggul yang dihasilkan
2. Bantuan benih ikan air tawar ke masyarakat yang tepat sasaran
3. Hasil perekayasa teknologi terapan bidang perikanan budidaya air tawar di BPBAT Tatelu
4. Bantuan sarana prasarana dan percontohan budidaya ikan air tawar sistem bioflok ke masyarakat yang tepat sasaran
5. Bantuan sarana prasarana usaha minapadi ke masyarakat yang tepat sasaran
6. Persentase pakan mandiri yang didistribusikan untuk bantuan ke masyarakat dibandingkan produksi pakan mandiri yang dihasilkan
7. Tenaga teknis binaan lingkup BPBAT Tatelu

8. Bantuan sarana prasarana budidaya ikan hias ke masyarakat yang tepat sasaran.

**SS3-Terselenggaranya pengendalian dan pengawasan sumber daya perikanan budidaya lingkup BPBAT Tatelu yang partisipatif**, terdiri atas 2 IKU, yaitu:

1. Jumlah layanan sampel yang diuji dalam rangka pelayanan laboratorium kesehatan ikan dan lingkungan sesuai standar

2. *Survellence* kesehatan ikan dan lingkungan

**SS4-Terwujudnya tata kelola pemerintahan lingkup BPBAT Tatelu yang efektif, efisien dan berorientasi layanan prima**, terdiri atas 1 IKU dan 6 IK, yaitu:

1. Indeks profesionalitas ASN lingkup BPBAT Tatelu

2. Persentase penyelesaian LHP BPK lingkup BPBAT Tatelu

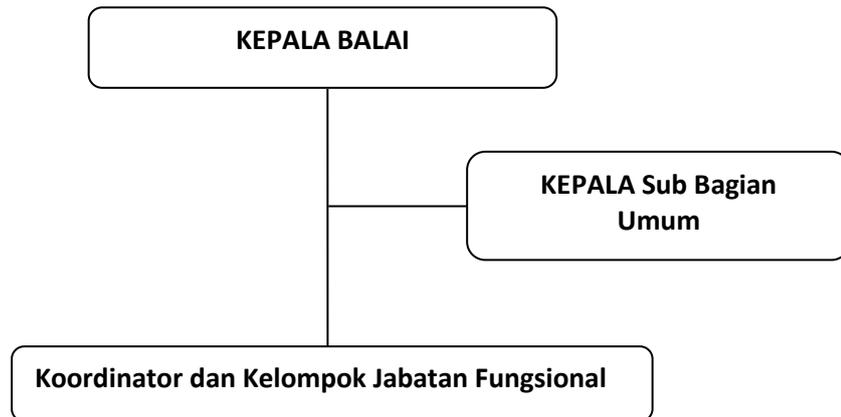
3. Nilai rekon kinerja lingkup BPBAT Tatelu

4. Persentase jumlah rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja lingkup BPBAT Tatelu

5. Persentase unit kerja lingkup BPBAT Tatelu yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar

6. Nilai IKPA lingkup BPBAT Tatelu

7. Nilai NKA



### Struktur Organisasi Balai

Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu sampai dengan 30 Juni 2024 memiliki kekuatan SDM sejumlah 51 (lima puluh satu) pegawai 4 (empat) PPPK dan 1 orang Pegawai Titipan dari SUPM Sorong.

Adapun keadaan pegawai Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu sampai dengan 31 Desember 2024, dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

**Tabel 1. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan**

No	Status	Berdasarkan Pendidikan							Total
		SD	SMP	SMA	D3	DIV	S1	S2	
1	PPNPN	3	1	10	1		1		16
2	PJLP		3	18	1	2	10		34
3	PPPK			1	1		2		4
4	PNS			17	2	7	16	9	51

Keterangan :

- Pegawai Titipan dari SUPM Sorong : 1 orang Pegawai

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

**Tabel 2. Jumlah Pegawai Berdasarkan Pangkat/Golongan Ruang**

No	Status	Berdasarkan Pangkat/Golongan										Total
		II.a	II.b	II.c	II.d	III.a	III.b	III.c	III.d	IV.a	IV.b	
1	CPNS											
2	PNS		1		3	5	11	13	12	4	2	<b>51</b>

**Tabel 3. Jumlah Pegawai Berdasarkan Jabatan**

No	Jabatan	Jumlah
1	Struktural	2
2	Umum	11
3	Pengawas Perikanan	0
4	Pengelola Kesehatan Ikan	5
5	Pranata HUMAS	1
6	Keuangan	2
7	Analisis Akuakultur	30
<b>Total</b>		<b>51</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

*Pendekatan  
Penyusunan  
Laporan  
Keuangan*

## **A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan Keuangan Tahun 2024 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

SAI terdiri dari Sistem Akuntansi Instansi Berbasis Akrual (SAIBA) dan Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK-BMN). SAI dirancang untuk menghasilkan Laporan Keuangan Satuan Kerja yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Sedangkan SIMAK-BMN adalah sistem yang menghasilkan informasi aset tetap, persediaan, dan aset lainnya untuk penyusunan neraca dan laporan barang milik negara serta laporan manajerial lainnya.

*Basis  
Akuntansi*

## **A.3. Basis Akuntansi**

Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP)

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

*Dasar  
Pengukuran*

#### **A.4. Dasar Pengukuran**

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing ditranslasi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

*Kebijakan  
Akuntansi*

#### **A.5. Kebijakan Akuntansi**

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun 2024 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan yang merupakan entitas pelaporan dari Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu adalah sebagai berikut:

*Pendapatan-  
LRA*

**(1) Pendapatan- LRA**

- Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).
- Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettanya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

*Pendapatan-  
LO*

**(2) Pendapatan- LO**

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan /atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan adalah:
  - Pendapatan Jasa Pelatihan diakui setelah pelatihan selesai dilaksanakan
  - Pendapatan Sewa Gedung diakui secara proporsional antara nilai dan periode waktu sewa.
  - Pendapatan Denda diakui pada saat dikeluarkannya surat keputusan denda atau dokumen lain yang dipersamakan
- Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

### *Belanja*

#### **(3) Belanja**

- Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN.
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja, selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan pada Catatan atas Laporan Keuangan.

### *Beban*

#### **(4) Beban**

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

## Aset

### (5) Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

## Aset Lancar

### a. Aset Lancar

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Investasi Jangka Pendek BLU dalam bentuk surat berharga disajikan sebesar nilai perolehan sedangkan investasi dalam bentuk deposito dicatat sebesar nilai nominal.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
  - a) Piutang yang timbul dari Tuntutan Perbendaharaan/Ganti Rugi apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
  - b) Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal
- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0.5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan	100%
	Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	

- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Perbedaharaan/Ganti Rugi (TP/TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TP/TGR atau Bagian Lancar TPA.
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
  - harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
  - harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
  - harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

### *Aset Tetap*

#### **b. Aset Tetap**

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.
- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
  - a) Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp.300.000 (tiga ratus ribu rupiah);
  - b) Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp.10.000.000 (sepuluh juta rupiah);
  - c) Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
- Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

*Penyusutan  
Aset Tetap*

**c. Penyusutan Aset Tetap**

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
  - a. Tanah
  - b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)
  - c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan
- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

*Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap*

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Jaringan dan Irigasi	5 s.d 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

*Piutang  
Jangka  
Panjang*

**d. Piutang Jangka Panjang**

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang diharapkan/dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas ) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan.

*Aset Lainnya*

**e. Aset Lainnya**

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
- Aset Tak Berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa Manfaat Aset Tak Berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 620/KM.6/2016 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

### *Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud*

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (tahun)
<i>Software</i> Komputer	4
<i>Franchise</i>	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu.	10
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim.	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram.	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.I	70

- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

### *Kewajiban*

#### **(6) Kewajiban**

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

##### a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

*Ekuitas*

**(7) Ekuitas**

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

## B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Selama periode berjalan, Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu telah mengadakan revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal. Hal ini disebabkan oleh adanya pengurangan anggaran belanja barang berupa Re-alokasi untuk kegiatan Budidaya Ikan Nila Salin dan Re-alokasi Dana untuk kegiatan BUBK Kebumen.

Rincian DIPA TA 2024

URAIAN	AWAL	REVISI
<b>Pendapatan</b>		
<b>Jumlah Pendapatan</b>	<b>1.212.600.000</b>	<b>1.212.600.000</b>
<b>Belanja</b>		
Belanja Pegawai	8.785.270.000	8.785.270.000
Belanja Barang	15.339.710.000	14.895.360.000
Belanja Modal	2.312.900.000	2.507.250.000
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>26.437.880.000</b>	<b>26.187.880.000</b>

*Realisasi*

*Pendapatan*

*Rp1.511.886.345*

### B.1 Pendapatan

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.511.886.345,- atau mencapai 124,68 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp1.212.600.000,-. Pendapatan Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu terdiri dari Pendapatan Hasil Perikanan, Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin, Pendapatan Sewa Tanah, Gedung&Bangunan (Sewa Rumah Dinas), Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan TUSI, Pendapatan Pengujian, Sertifikasi, Kalibrasi, dan Standardisasi Lainnya serta Pendapatan Denda. Rincian estimasi pendapatan dan realisasinya adalah sebagai berikut:

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan*

Uraian	2024		
	Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
Pendapatan Hasil Perikanan	1.169.000.000	1.206.722.768	103,23
Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin		194.745.000	
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan		53.688.350	-
Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai TUSI	43.600.000	53.885.400	123,59
Pendapatan Pengujian, Sertifikasi, Kalibrasi, dan Standardisasi Lainnya		130.000	
Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah		2.714.827	
<b>Jumlah</b>	<b>1.212.600.000</b>	<b>1.511.886.345</b>	<b>124,68</b>

Realisasi Pendapatan Hasil Perikanan TA 2024 mengalami penurunan sebesar 3,63 persen dibandingkan TA 2023. Hal ini disebabkan oleh tidak adanya pengembalian uang negara berupa belanja barang TAYL sebagai tindak lanjut hasil audit kinerja ITJEN KKP TA 2022.

Pendapatan Hasil Perikanan berupa penjualan benih dan calon induk ikan serta Pakan Buatan senilai Rp1.206.722.768,-

Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan terdiri dari Pendapatan dari Sewa Rumah Dinas yang pembayaran melalui pemotongan SPM gaji sebesar Rp53.688.350,-.

Pendapatan dari Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi yaitu berasal dari Sewa Gedung Pelatihan dan Asrama adalah sebesar Rp53.885.400,-.

Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah berupa Setoran Denda Kekurangan Pengadaan Bahan Baku Mandiri TA 2023 oleh CV. Citra Harmoni senilai Rp2.059.627,- dan Setoran Denda Keterlambatan Pekerjaan oleh CV Dava Berlian senilai Rp655.200,-.

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Perbandingan Realisasi Pendapatan TA 2024 dan 2023*

Uraian	Realisasi		
	2024	2023	Naik (Turun) %
Pendapatan Hasil Perikanan	1.206.722.768	1.138.885.725	5,96
Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	194.745.000	41.899.999	364,79
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan	53.688.350	52.554.031	2,16
Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana Sesuai TUSI	53.885.400	47.840.000	12,64
Pendapatan Pengujian, Sertifikasi, Kalibrasi dan Standarisasi Lainnya	130.000	210.000	(38,10)
Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	2.714.827	6.189.679	(56,14)
Pendapatan Denda Lainnya		6.871.389	
Penerimaan Kembali Belanja Barang TAYL		265.204.312	-
Pendapatan Anggaran Lain-lain		9.260.000	-
<b>Jumlah</b>	<b>1.511.886.345</b>	<b>1.568.915.135</b>	<b>(3,63)</b>

*Realisasi*

*Belanja Negara*

*Rp25.831.614.280*

**B.2 Belanja**

Realisasi Belanja instansi pada TA 2024 adalah sebesar Rp25.831.614.280,- atau 98,64% dari anggaran belanja sebesar Rp26.237.880.000,- Rincian anggaran dan realisasi belanja TA 2024 adalah sebagai berikut:

*Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2024*

Uraian	2024		
	Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
Belanja Pegawai	8.485.270.000	8.447.780.902	99,56
Belanja Barang	15.195.360.000	14.905.143.913	98,09
Belanja Modal	2.507.250.000	2.480.573.639	98,94
<b>Total Belanja Kotor</b>	<b>26.187.880.000</b>	<b>25.833.498.454</b>	<b>98,65</b>
Pengembalian Belanja Pegawai		(1.884.174)	-
<b>Jumlah</b>	<b>26.187.880.000</b>	<b>25.831.614.280</b>	<b>98,64</b>

Realisasi Belanja Per 31 Desember 2024 dibandingkan dengan TA 2023 maka Realisasi Belanja TA 2024 mengalami kenaikan sebesar 7,21%.

Melihat realisasi tahun anggaran 2024, terdapat optimalisasi belanja barang dan belanja operasional, adanya penambahan serapan belanja pegawai dari pengadaan PPPK sebanyak 4 orang dan penyerapan belanja Modal yang lebih intens dilakukan sesuai dengan perencanaan.

*Perbandingan Realisasi Belanja TA 2024 dan 2023*

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

URAIAN	REALISASI TA 2024	REALISASI TA 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Pegawai	8.445.896.728	7.501.013.215	12,60
Belanja Barang	14.905.143.913	16.132.096.324	(7,61)
Belanja Modal	2.480.573.639	461.114.978	
<b>Jumlah</b>	<b>25.831.614.280</b>	<b>24.094.224.517</b>	<b>7,21</b>

*Belanja Pegawai*  
*Rp8.445.896.728*

### **B.3 Belanja Pegawai**

Realisasi Belanja Pegawai TA 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp8.445.896.728,- dan Rp7.501.013.215,-. Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal. Realisasi Belanja Pegawai TA 2024 mengalami kenaikan sebesar 12,60 % dari TA 2023.

Hal ini disebabkan antara lain oleh jumlah pegawai pada TA 2024 mengalami kenaikan di bandingkan jumlah pegawai TA 2023 yaitu adanya pengadaan PPPK sebanyak 4 orang pegawai.

#### *Perbandingan Realisasi Belanja Pegawai TA 2024 dan 2023*

URAIAN	REALISASI TA 2024	REALISASI TA 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	7.626.052.185	7.005.176.114	8,86
Uang Makan PNS	413.806.000	420.464.000	(1,58)
Uang Lembur	48.934.000	75.373.500	-
Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK	332.562.717		
Uang Makan PPPK	26.426.000		
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>8.447.780.902</b>	<b>7.501.013.614</b>	<b>12,62</b>
Pengembalian Belanja Pegawai	(1.884.174)	(399)	-
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>8.445.896.728</b>	<b>7.501.013.215</b>	<b>12,60</b>

*Belanja Barang*

### **B.4 Belanja Barang**

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

Rp14.905.143.913

Realisasi Belanja Barang TA 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp14.905.143.913,- dan Rp16.132.096.324. Realisasi Belanja Barang TA 2024 mengalami penurunan sebesar 7,61% dari Realisasi Belanja Barang TA 2023. Hal ini dikarenakan adanya penghematan belanja barang dan belanja operasional.

*Perbandingan Realisasi Belanja Barang  
TA 2024 dan 2023*

URAIAN	REALISASI TA 2024	REALISASI TA 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Barang Operasional	2.037.545.125	1.945.145.088	4,75
Belanja Barang Non Operasional	1.031.833.942	1.068.852.319	(3,46)
Belanja Barang Persediaan	2.866.955.452	3.055.791.276	(6,18)
Belanja Jasa	1.034.357.088	734.586.212	40,81
Belanja Pemeliharaan	1.152.466.328	1.325.778.453	(13,07)
Belanja Perjalanan Dalam Negeri	1.995.097.123	1.804.901.248	10,54
Belanja barang utk diserahkan kpd Masy.	4.630.769.575	6.197.041.728	(25,27)
Belanja Barang lainnya utk diserahkan kpd Masy.	158.596.580		
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>14.907.621.213</b>	<b>16.132.096.324</b>	
Pengembalian Belanja	(2.477.300)	-	
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>14.905.143.913</b>	<b>16.132.096.324</b>	<b>(7,61)</b>

*Belanja Modal*

Rp2.480.573.639

**B.5 Belanja Modal**

Realisasi Belanja Modal TA 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.480.573.639,- dan Rp461.114.978,-. Belanja modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

*Perbandingan Realisasi Belanja Modal  
TA 2024 dan 2023*

URAIAN	REALISASI T.A 2024	REALISASI T.A 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Modal Tanah	0	0	0,00
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	96.428.475	261.510.106	(63,13)
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	208.094.395	199.604.872	4,25
Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	736.423.052	0	0,00
Belanja Penambahan Nilai Jalan dan Jembatan	0	0	0,00
Belanja Modal Lainnya	0	0	0,00
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>1.040.945.922</b>	<b>461.114.978</b>	<b>125,75</b>

**B.5.1 Belanja Modal Tanah**

Realisasi Belanja Modal Tanah TA 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0.

**B.5.2 Belanja Modal Peralatan dan Mesin**

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing sebesar Rp96.428.475,- dan Rp261.510.106.

Adapun Belanja Modal Peralatan dan Mesin berupa Pembelian 5 buah Laptop senilai Rp.96.428.475,-

#### ***B.5.3 Belanja Modal Gedung dan Bangunan***

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan TA 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing sebesar Rp208.094.395,- dan Rp199.604.872. Adapun Belanja Modal Gedung dan Bangunan TA 2024 berupa Pembangunan Hanggar Excavator senilai Rp208.094.395,-.

#### ***B.5.4 Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan***

Realisasi Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan TA 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing sebesar Rp736.423.052 dan Rp0.

Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan berupa Rehab Asrama senilai Rp216.778.889,-, Rehab Laboratorium Penguji senilai Rp125.456.063, Rehab Saluran Irigasi Kolam Perbenihan senilai Rp180.034.581,- dan Rehab Tandon Pembesaran senilai Rp.214.153.519,-.

#### ***B.5.5 Belanja Penambahan Nilai Jalan dan Jembatan***

Realisasi Belanja Penambahan Nilai Jalan dan Jembatan TA 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0.

#### ***B.5.6 Belanja Modal Lainnya***

Realisasi Belanja Modal Lainnya TA 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0.

## **C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA**

*Aset Lancar*  
*Rp1.089.119.397*

### **C.1. Aset Lancar**

Jumlah Aset Lancar Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp1.089.119.397,- dan Rp1.545.863.956,-.

Aset Lancar merupakan aset yang diharapkan untuk dapat segera direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan.

*Kas di*  
*Bendahara*  
*Pengeluaran*  
*Rp0*

#### **C.1.1 Kas di Bendahara Pengeluaran**

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,- yang merupakan kas yang dikuasai, dikelola dan berada di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa UP/TUP yang belum dipertanggung-jawabkan atau belum disetorkan ke Rekening Kas Negara per tanggal neraca.

*Kas di*  
*Bendahara*  
*Penerimaan*  
*Rp0*

#### **C.1.2 Kas di Bendahara Penerimaan**

Saldo Kas di Bendahara Penerimaan per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar masing-masing Rp0 dan Rp0. Tidak ada uang di Kas Bendahara Penerimaan karena Bendahara Penerimaan hanya menerima kemudian langsung menyetorkan ke negara uang berupa hasil penjualan benih ikan dan jasa lainnya berupa Penerimaan Negara Bukan Pajak.

*Kas Lainnya*  
*dan Setara Kas*  
*Rp0*

#### **C.1.3 Kas Lainnya dan Setara Kas**

Saldo Kas Lainnya dan Setara Kas per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-.

Kas Lainnya dan Setara Kas merupakan kas pada bendahara pengeluaran yang bukan berasal dari UP/TUP, kas lainnya dan setara kas. Setara kas yaitu investasi jangka pendek yang siap dicairkan menjadi kas dalam jangka waktu 3 bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan.

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Piutang Bukan Pajak Rp0*      **C.1.4 Piutang Bukan Pajak**  
Saldo Piutang Bukan Pajak per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0,- dan Rp0.

*Bagian Lancar Tagihan TP/TGR Rp0*      **C.1.5 Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/ Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR)**  
Saldo Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Bagian Lancar TP/TGR merupakan TP/TGR yang belum diselesaikan pada tanggal pelaporan yang akan jatuh tempo dalam 12 bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan.

*Bagian Lancar TPA Rp0*      **C.1.6 Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran**  
Saldo Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Bagian Lancar TPA merupakan Tagihan TPA yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan.

*Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Lainnya Rp0*      **C.1.7 Penyisihan Piutang Tak Tertagih –Piutang Lainnya**  
Nilai Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Lainnya per 31 Desember dan 2023 adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Lainnya adalah merupakan estimasi atas ketidaktertagihan piutang lainnya yang ditentukan oleh kualitas piutang masing-masing debitur.

*Belanja Dibayar di Muka Rp0*      **C.1.8 Belanja Dibayar di Muka**  
Saldo Belanja Dibayar di Muka per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Belanja dibayar di muka merupakan hak yang masih harus diterima setelah tanggal neraca sebagai akibat dari barang/jasa telah dibayarkan secara penuh namun barang atau jasa belum diterima seluruhnya.

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Pendapatan yang Masih Harus Diterima Rp0*

### **C.1.9 Pendapatan yang Masih Harus Diterima**

Pendapatan yang Masih Harus Diterima per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0, merupakan hak pemerintah atas pelayanan yang telah diberikan namun belum diserahkan tagihannya pada penerima jasa.

*Persediaan Rp1.089.119.397,-*

### **C.1.10 Persediaan**

Nilai Persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp1.089.119.397,- dan Rp1.545.863.956,-

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Rincian Persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

*Rincian Persediaan 31 Desember 2024 dan 2023*

<b>Persediaan</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Barang Konsumsi	183.532.477	164.329.570
Suku Cadang	429.000	3.734.920
Hewan dan Tanaman utk dijual/diserahkan ke Masy	497.539.102	1.128.942.420
Barang Persediaan Lainnya utk Dijual/diserahkan ke Masy	33.817.500	128.505.000
Bahan Baku	76.386.808	33.930.626
Persediaan Lainnya	297.414.510	86.421.420
<b>Jumlah</b>	<b>1.089.119.397</b>	<b>1.545.863.956</b>

Adapun barang konsumsi berupa bahan kimia cair yang digunakan oleh laboratorium, hewan ternak yang meliputi calon induk dan induk ikan.

- Suku cadang berupa bahan uji laboratorium umum dan kimia.
- Hewan dan Tanaman untuk dijual/diserahkan kepada Masyarakat yaitu berupa benih, calon induk dan induk ikan yang dijual atau sebagai bantuan.

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

- Untuk Barang persediaan lainnya untuk dijual/diserahkan kepada Masyarakat yaitu berupa produksi pakan mandiri untuk dijual ke masyarakat.
- Bahan Baku berupa bahan kimia padat dan bahan kimia cair serta bahan packaging ikan dan bahan pendukung kultur pakan alami (probiotik bubuk)
- Untuk persediaan lainnya yaitu berupa laboratorium serta calon induk dan induk ikan yang dipakai pada kegiatan laboratorium atau sebagai produksi ikan.

### *Aset Tetap*

*Rp99.915.310.928*

### **C.2 Aset Tetap**

Saldo Aset Tetap Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu per 30 Septe31 Desember mber 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp99.915.310.928,- dan Rp99.491.166.942,-.

Aset Tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan dan digunakan dalam kegiatan oprasional entitas. Aset Tetap pada Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu berupa Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi dan Jaringan, dan Aset Tetap Lainnya.

### *Tanah*

*Rp5.285.989.000*

### **C.2.1 Tanah**

Nilai aset tetap berupa tanah yang dimiliki Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu per dan 31 Desember 2024 2023 adalah sebesar Rp5.285.989.000,- dan Rp5.285.989.000,-.

Saldo Tanah pada Neraca per 31 Desember 2016 Audited adalah seluas 97.997 m<sup>2</sup>, senilai Rp1.102.572.000,-. Sedangkan saldo Tanah per 30 September 2023 adalah seluas 104.145 m<sup>2</sup>, senilai Rp5.285.989.000,-. Ada penambahan Kuantitas pada Luas Tanah hasil dari Koreksi Perubahan Nilai/Kuantitas sesuai sertifikat (Tanda Bukti Hak) dari Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 18.10.05.3.00004 tanggal 29 Oktober 2009 yang semula tertulis 67.000 m<sup>2</sup> berubah menjadi 73.148m<sup>2</sup>.

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

Rincian Saldo Tanah

No	KIB	Luas	Nilai
1	2.01.01	97,597	1,101,072,000
2	2.01.02	400	1,500,000
Jumlah			1,102,572,000

Tanah seluas 104.145 m<sup>2</sup> yang terletak di Jl. Pinilih Ds. Tatelu Kec. Dimembe Kab. Minahasa Utara – Sulawesi Utara, pada tanggal pelaporan dikuasai/digunakan oleh Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu Direktorat Jenderal Perikanan Budi Daya Kementerian Kelautan dan Perikanan.

*Peralatan dan  
Mesin  
Rp22.653.842.366*

**C.2.2 Peralatan dan Mesin**

Saldo aset tetap berupa Peralatan dan Mesin per 31 Desember dan 2023 adalah Rp22.653.842.366 dan adalah Rp22.016.810.344. Per 30 September 2024 belum ada Mutasi nilai Peralatan dan Mesin.

<b>Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023</b>	<b>22.016.810.344</b>
<b>Mutasi Tambah:</b>	
Pembelian	810.432.022
Transfer Masuk	2.251.900.000
<b>Mutasi Kurang :</b>	
Penghapusan Aset Peralatan dan Mesin	2.425.300.000
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>	<b>22.653.842.366</b>
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	-17.709.093.632
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2024</b>	<b>4.944.748.734</b>

Mutasi Transaksi Nilai Peralatan dan Mesin berupa :

**Mutasi Tambah**, yaitu :

1. Pengadaan 5 buah Laptop senilai Rp96.428.475,-
2. Pengadaan 1 unit Mesin Penghancur Kertas senilai Rp2.063.919,-
3. Pengadaan 1 unit Mobil Jabatan senilai Rp691.500.000,-
4. Pengadaan Meubelair senilai Rp20.439.628,-
5. Transfer Masuk dari Direktorat KKI berupa 1 buah Excavator senilai Rp1.366.955.000 dengan nilai Aset

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

Rp1.438.000.900,- dan Akumulasi penyusutan senilai (Rp71.945.000)

6. Transfer Masuk Direktorat KKI berupa 1 buah Crawler Excavator Attachment senilai Rp813.000.000,-.

Sedangkan **Mutasi Kurang**, berupa :

Penghapusan Aset senilai Rp2.425.300.000, yang terdiri dari

- 1 buah Excavator Crawler senilai Rp1.033.700.000,-,
- 1 buah Wheel Excavator senilai Rp.1.050.500.000,-,
- 1 buah Mobil Workshop senilai Rp139.750.000,- dan
- 1 buah Minibus senilai Rp201.350.000,-.

*Gedung dan*

*Bangunan*

*Rp102.124.032.904*

### **C.2.3 Gedung dan Bangunan**

Nilai Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp102.124.032.904 dan Rp100.265.031.008,-.

<b>Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023</b>	<b>100.265.031.008</b>
<b>Mutasi Tambah:</b>	
Pembangunan Gedung dan Bangunan	581.705.756
Penambahan Nilai/Rehab Gedung dan Bangunan	925.149.875
Penggunaan Kembali BMN yang sudah dihentikan penggu	266.309.590
Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah	102.830.351
<b>Mutasi Kurang :</b>	
Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang	16.993.675
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>	<b>102.124.032.905</b>
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	(19.141.927.879)
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2024</b>	<b>82.982.105.026</b>

Mutasi Transaksi Nilai Gedung dan Bangunan berupa :

**Mutasi Tambah**, yaitu :

1. Pembangunan Gedung dan Bangunan berupa
  - Pembangunan Hanggar Excavator senilai Rp208.094.395,-
  - Pembangunan Gudang Pupuk senilai Rp198.657.181
  - Pembangunan Tempat Parkir senilai Rp174.954.180
2. Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan berupa :
  - Rehab Asrama senilai Rp216.778.889,-
  - Rehab Laboratorium Penguji senilai Rp125.456.063,-
  - Rehab Saluran Irigasi Kolam Perbenihan senilai Rp180.034.581,
  - Rehab Kolam Tandon Pembesaran senilai Rp214.153.519,- dan

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

- Rehab Gudang Pakan senilai Rp188.726.823,-
- Rehab Jalan Produksi senilai Rp180.279.661,-

Sedangkan **Mutasi Kurang**, yaitu Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang adalah Tindak Lanjut atas Hasil Audit Kinerja ITJEN TA 2023-2024 dengan No: T.327/ITJ/HP.110/XI/2024, tanggal 1 November 2024 yaitu terdiri dari

- Kekurangan Volume atas Pekerjaan Rehab Laboratorium Penguji senilai Rp13.464.207,-
- Kemahalan Harga atas Pekerjaan Rehab Laboratorium Penguji senilai Rp1.428.768 dan
- Kekurangan Volume atas Pekerjaan Rehab Saluran Irigasi Kolam Perbenihan senilai Rp2.100.700,-

*Jalan, Irigasi  
dan Jaringan  
Rp11.385.847.778*

#### **C.2.4 Jalan, Irigasi, dan Jaringan**

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp11.385.847.778,- dan Rp11.205.568.117,-.

Nilai tambah berupa Rehab Jalan Produksi senilai Rp180.279.661,-

*Aset Tetap  
Lainnya  
Rp301.280.000*

#### **C.2.5 Aset Tetap Lainnya**

Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan. Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp301.280.000,- dan Rp301.280.000,-.

*Konstruksi Dalam  
Pengerjaan  
Rp0*

#### **C.2.6 Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)**

Saldo konstruksi dalam pengerjaan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0,-.

*Akumulasi  
Penyusutan  
Aset Tetap  
Rp(41.835.681.120)*

#### **C.2.7 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap**

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing Rp(41.835.681.120) dan Rp(39.583.511.527). Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP).

*Piutang Bukan Pajak Rp0*

### **C.3 Piutang Jangka Panjang**

Piutang Bukan Pajak Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0,- dan Rp0,-.

Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang akan jatuh tempo atau akan direalisasikan lebih dari 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Piutang Jangka Panjang pada Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu merupakan Piutang TP/TGR dan Piutang TPA.

*Tagihan TP/TGR Rp0*

#### **C.3.1 Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR)**

Nilai Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Tuntutan Perbendaharaan adalah tagihan kepada bendahara akibat kelalaiannya atau tindakannya yang melanggar hukum yang mengakibatkan kerugian negara. Sedangkan Tuntutan Ganti Rugi adalah tagihan kepada pegawai bukan bendahara untuk penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara karena kelalaiannya.

*Tagihan Penjualan Angsuran Rp0*

#### **C.3.2 Tagihan Penjualan Angsuran**

Saldo Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0. Tagihan Penjualan Angsuran adalah tagihan kepada pegawai bukan bendahara atas transaksi jual/beli aset tetap instansi.

*Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Jangka Panjang*

#### **C.3.3 Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Jangka Panjang**

Saldo Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Jangka

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Panjang  
Rp0*

Panjang per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0. Penyisihan Piutang Tak Tertagih- Piutang Jangka Panjang merupakan estimasi atas ketidaktertagihan Tagihan PA dan TP/TGR yang ditentukan oleh kualitas masing-masing piutang.

Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.

*Aset Lainnya  
Rp289.208.473*

#### **C.4 Aset Lainnya**

Saldo Aset Lainnya Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp289.208.473,- dan Rp464.256.069,-.

Aset Lainnya merupakan aset yang tidak dapat dikelompokkan baik ke dalam Aset Lancar maupun Aset Tetap. Aset Lainnya pada Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu terdiri dari Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-lain.

*Aset Tidak  
Berwujud Rp0*

##### **C.4.1 Aset Tidak Berwujud**

Nilai perolehan Aset Tak Berwujud (ATB) per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi secara umum tidak mempunyai wujud fisik.

*Aset Lain-lain  
Rp2907.742.985*

##### **C.4.2 Aset Lain-lain**

Aset Lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp2.907.742.985,- dan Rp748.752.575,-. Aset Lain-lain berupa Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu.

*Akumulasi  
Penyusutan dan  
Amortisasi*

##### **C.4.3 Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya**

Saldo Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya per

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Lainnya*  
*Rp(2.618.534.512)*

31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp(2.618.534.512) dan Rp(284.496.506). Rincian akumulasi penyusutan dan amortisasi aset lainnya adalah sebagai berikut:

No	Aset Lainnya	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
A	Aset Tak Berwujud	0	0	0
B	Aset Lain-lain	2.907.742.985	-2.618.534.512	289.208.473
	<b>Akumulasi Penyusutan</b>	<b>2.907.742.985</b>	<b>-2.618.534.512</b>	<b>289.208.473</b>

*Kewajiban*

*Jangka Pendek*  
*Rp31.421.887,-*

### **C.5 Kewajiban Jangka Pendek**

Kewajiban Jangka Pendek merupakan kewajiban/utang pemerintah yang timbul dari peristiwa masa lalu dan diharapkan akan dibayar kembali atau jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca.

Kewajiban Jangka Pendek pada Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp31.421.887,- dan Rp35.353.273,-. Kewajiban Jangka Pendek tersebut adalah Pembayaran Tagihan Listrik Bulan Desember 2024

*Uang Muka dari*  
*KPPN*  
*Rp0*

#### **C.5.1 Uang Muka dari KPPN**

Saldo Uang Muka dari KPPN per per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0. Uang Muka dari KPPN merupakan Uang Persediaan (UP) atau Tambahan Uang Persediaan (TUP) yang diberikan KPPN sebagai uang muka kerja dan telah disetor kembali ke kas Negara melalui Bank BRI Cabang Bitung berada pada atau dikuasai oleh Bendahara Pengeluaran pada tanggal pelaporan

*Utang kepada*  
*Pihak Ketiga*  
*Rp31.421.887*

#### **C.5.2 Utang kepada Pihak Ketiga**

Nilai Utang kepada Pihak Ketiga per per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp31.421.887,- dan Rp35.353.273,-. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban masih harus dibayar dan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

belas bulan) sejak tanggal pelaporan berupa Tagihan Listrik Bulan Desember 2024.

*Utang yang  
belum  
ditagihkan  
Rp0*

### **C.5.3 Utang yang belum ditagihkan**

Utang yang belum ditagihkan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0. Utang Yang Belum Ditagihkan merupakan kuitansi UP yang belum di SPJ kan.

*Utang Jangka  
Pendek Lainnya  
Rp0*

### **C.5.4. Utang Jangka Pendek Lainnya**

Utang Jangka Pendek Lainnya per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0. Utang Jangka Pendek Lainnya merupakan utang jangka pendek lain lain yang akan dilunasi dalam waktu kurang dari 12 bulan.

*Ekuitas  
Rp101.262.216.911*

### **C.6 Ekuitas**

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp101.262.216.911,- dan Rp101.465.933.694,-. Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Pendapatan PNBP*  
*Rp1.317.141.345*

## **D.PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL**

### **D.1 Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak**

Jumlah Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp1.317.141.345,- dan Rp1.261.810.824,-. Pendapatan tersebut terdiri dari :

#### *Rincian Pendapatan Negara Bukan Pajak TA 2024 dan 2023*

URAIAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Pendapatan Hasil Perikanan	1.206.722.768	1.138.885.725	5,96
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan	53.688.350	52.554.031	2,16
Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dgn TUSI	53.885.400	47.840.000	12,64
Pendapatan Pengujian, Sertifikasi, Kalibrasi dan Satdarisasi	130.000	210.000	
Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	2.714.827	6.189.679	
Pendapatan Denda Lainnya		6.871.389	
Pendapatan Anggaran Lain-lain	0	9.260.000	
<b>Jumlah</b>	<b>1.317.141.345</b>	<b>1.261.810.824</b>	<b>4,39</b>

Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan pada TA 2024 berasal dari Sewa Rumah Dinas melalui SPM gaji yang senilai Rp.53.688.350,- terdiri dari SPM Gaji Januari sampai dengan Desember 2024 senilai Rp52.585.651,- dan juga dengan Pembayaran Kekurangan Sewa Rumah Dinas sebagai Tindak Lanjut Hasil Audit Kinerja TA 2023-2024 oleh ITJEN dengan Nomor Surat No : T.327/ITJ/HP.110/XI/2024, tanggal 1 November 2024 senilai Rp1.102.699,-.

Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan TUSI senilai Rp353.885.400,- adalah Sewa Asrama dan Sewa Gedung Pelatihan atau Pemanfaatan BMN di Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu.

Pendapatan Pengujian, Sertifikasi, Kalibrasi dan Standarisasi senilai Rp130.000, yaitu berupa Pengujian Bakteri Konvensional 2 sampel senilai Rp.100.000,- dan Pengujian

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

Parasit 2 sampel senilai Rp.30.000,-

Pendapatan Hasil Perikanan berupa penjualan benih dan calon induk ikan serta Pakan Buatan senilai Rp1.206.722.768,-.

Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah senilai Rp.2.714.827,- berupa Setoran Denda Kekurangan Pengadaan Bahan Baku Mandiri TA 2023 oleh CV. Citra Harmoni senilai Rp2.059.627,- dan Setoran Denda Keterlambatan Pekerjaan 2024 yaitu Pengadaan Bantuan Sarpras Bioflok di Kab. Minahasa Tenggara oleh CV Dava Berlian senilai Rp655.200,-.

*Beban Pegawai  
Rp8.442.262.310*

#### **D.2 Beban Pegawai**

Jumlah Beban Pegawai pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp8.442.262.310,- dan Rp7.504.674.633,-. Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

*Rincian Beban Pegawai TA 2024 dan 2023*

URAIAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Gaji PNS	3.002.848.176	2.765.494.405	8,58
Beban Tunjangan-tunjangan PNS	4.618.624.667	4.243.315.728	8,84
Beban Uang Makan PNS	412.895.250	420.464.000	-1,80
Beban Gaji PPPK	141.332.929	-	
Beban Tunjangan-tunjangan PPPK	191.229.788	-	
Beban Uang Makan PPPK	26.426.000	-	
Beban Uang Lembur	48.905.500	75.373.500	-35,12
<b>Jumlah</b>	<b>8.442.262.310</b>	<b>7.504.647.633</b>	<b>12,49</b>

*Beban  
Persediaan*

#### **D.3 Beban Persediaan**

Jumlah Beban Persediaan pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.715.501.387,- dan

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Rp2.715.501.387* Rp2.773.872.010,-. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Rincian Beban Persediaan untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

*Rincian Beban Persediaan TA 2024 dan 2023*

URAIAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Persediaan Konsumsi	2.466.542.227	2.427.588.356	1,60
Beban Persediaan Bahan Baku	130.509.387	155.067.789	-15,84
Beban Persediaan Lainnya	118.449.773	191.215.865	-38,05
<b>Jumlah</b>	<b>2.715.501.387</b>	<b>2.773.872.010</b>	<b>-2,10</b>

*Beban Barang dan Jasa*  
*Rp4.103.439.187*

**D.4 Beban Barang dan Jasa**

Jumlah Beban Barang dan Jasa 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp4.103.439.187,- dan Rp3.749.837.417,-. Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap.

*Rincian Beban Barang dan Jasa TA 2024 dan 2023*

URAIAN JENIS BEBAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Keperluan Perkantoran	1.719.608.932,	1.656.024.000,	3,84
Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	115.656.646,	64.600.000,	0,00
Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	564.300,	112.800,	400,27
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	124.944.000,	149.547.000,	(16,45)
Beban Barang Operasional Lainnya	76.771.247,	74.861.288,	2,55
Beban Barang Operasional kepada BLU dalam Satu Kementerian	0,	12.763.196,	(100,00)
Beban Bahan	298.320.226,	299.848.900,	(0,51)
Beban Honor Output Kegiatan	645.600.000,	486.000.000,	32,84
Beban Barang Non Operasional Lainnya	87.913.716,	283.003.419,	(68,94)
Beban Langganan Listrik	351.555.369,	330.203.668,	6,47
Beban Langganan Telepon	0,	530.716,	(100,00)
Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	124.810.083,	90.109.574,	38,51
Beban Sewa	42.000.000,		
Beban Jasa Profesi	25.500.000,	89.900.000,	0,00
Belanja Jasa Lainnya	490.194.668,	212.332.856,	
<b>Jumlah</b>	<b>4.103.439.187</b>	<b>3.749.837.417</b>	<b>9,43</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

*Beban*

*Pemeliharaan*

*Rp1.143.087.784*

#### **D.5 Beban Pemeliharaan**

Beban Pemeliharaan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.143.087.784,- dan Rp1.458.942.843. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Rincian beban pemeliharaan untuk 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

##### *Rincian Beban Pemeliharaan TA 2024 dan 2023*

URAIAN JENIS BEBAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	412.208.391,	404.250.475,	1,97
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	200.563.377,	199.061.920,	0,00
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	340.326.470,	428.794.502,	(20,63)
Beban Pemeliharaan Jaringan	70.085.340,	114.225.956,	(38,64)
Beban Pemeliharaan Lainnya	62.479.150,	69.445.600,	(10,03)
Beban Persediaan Bahan utk Pemeliharaan	51.720,		
Beban Persediaan Suku Cadang	57.373.336,	243.164.390,	(76,41)
<b>Jumlah</b>	<b>1.143.087.784</b>	<b>1.458.942.843</b>	<b>(21,65)</b>

*Beban Perjalanan*

*Dinas*

*Rp1.994.938.223*

#### **D.6 Beban Perjalanan Dinas**

Beban Perjalanan Dinas 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.994.938.223,- dan Rp1.804.901.248. Beban tersebut merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Rincian Beban Perjalanan Dinas untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

##### *Rincian Beban Perjalanan Dinas TA 2024 dan 2023*

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

URAIAN JENIS BEBAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Perjalanan Biasa	1.148.172.812,	1.175.447.657	-2,32
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	55.622.000,	57.490.000	
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	101.850.000,	145.950.000	
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	689.293.411,	426.013.591	61,80
<b>Jumlah</b>	<b>1.994.938.223</b>	<b>1.804.901.248</b>	<b>10,53</b>

*Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Rp6.986.346.023,-*

#### **D.7 Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat**

Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Tahun 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp6.986.346.023,- dan Rp8.118.232.243,-. Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat merupakan beban pemerintah dalam bentuk barang atau jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk mencapai tujuan entitas.

Rincian Beban Barang untuk diserahkan kepada Masyarakat 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

*Rincian Beban Barang untuk diserahkan kepada Masyarakat TA 2024 dan 2023*

URAIAN JENIS BEBAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Persediaan Hewan dan Tanaman utk diserahkan ke Masy	1.628.473.268,	1.374.373.615	18,49
Beban Barang Persediaan Aset Lain-lain utk diserahkan ke Masy	4.787.047.755,	6.107.058.207	-21,61
Beban Barang Persediaan Lainnya utk diserahkan ke Masy	570.825.000,	636.800.421	-10,36
<b>Jumlah</b>	<b>6.986.346.023</b>	<b>8.118.232.243</b>	<b>-13,94</b>

- Untuk beban persediaan hewan dan tanaman untuk diserahkan kepada Masyarakat berupa benih dan calon induk yang di jual dan untuk bantuan.
- Untuk beban barang persediaan lainnya untuk diserahkan

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

kepada Masyarakat yaitu berupa produksi pakan mandiri untuk dijual.

- Untuk beban barang persediaan Aset Lain-lain untuk diserahkan ke Masyarakat yaitu berupa Bantuan Sarana Prasarana Bioflok dan Bantuan Sarana Prasarana UPR Rincian terkait nilai bantuan, lokasi penerima bantuan dan dokumen berita acara terlampir.

*Beban Bantuan Sosial Rp0*

#### **D.8 Beban Bantuan Sosial**

Beban Bantuan Sosial 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0. Beban bantuan sosial merupakan beban pemerintah dalam bentuk uang/barang atau jasa kepada masyarakat untuk menghindari terjadinya risiko sosial dan bersifat selektif.

*Beban Penyusutan dan Amortisasi Rp4.336.348.912*

#### **D.9 Beban Penyusutan dan Amortisasi**

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp4.336.348.912,- dan Rp4.259.580.335,-. Beban Penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud. Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

*Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi  
TA 2024 dan 2023*

URAIAN BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	1.100.895.060,	1.139.799.250	(3,41)
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	2.560.509.831,	2.538.685.734	0,86
Beban Penyusutan Jalan dan Jembatan	161.083.289,	106.133.949	51,77
Beban Penyusutan Irigasi	429.548.833,	438.212.598	(1,98)
Beban Penyusutan Jaringan	18.941.977,	20.400.786	(7,15)
Beban Penyusutan Aset Tetap yang tidak digunakan	65.369.922,	16.348.018	299,86
<b>Jumlah</b>	<b>4.336.348.912</b>	<b>4.259.580.335</b>	<b>1,80</b>

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Beban  
Penyisihan  
Piutang Tak  
Tertagih Rp0*

#### **D.10 Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih**

Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih merupakan beban untuk mencatat estimasi ketidaktertagihan piutang dalam suatu periode. Jumlah Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih untuk 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0.

*Surplus/ (Defisit)  
dari Kegiatan  
Non  
Operasional  
Rp1.776.466.100*

#### **D.11 Kegiatan Non Operasional**

Pos Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya *tidak* rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas. Surplus / Defisit dari Kegiatan Non Operasional untuk 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.776.466.100,- dan Rp2.076.451.912,-.

Rincian Surplus dari Kegiatan Non Operasional 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

##### *Rincian Kegiatan Non Operasional TA 2024 dan 2023*

<b>URAIAN</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>NAIK (TURUN) %</b>
Beban Pelepasan Aset Non Lancar	-1.781.883.240	-3.211.478.244	(44,52)
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	194.745.000	41.899.999	
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	3.377.449.340	5.246.030.157	
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	-13.845.000	0	
<b>Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional</b>	<b>1.776.466.100</b>	<b>2.076.451.912</b>	<b>0</b>

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

## **E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

*Ekuitas Awal*

*Rp101.465.933.694*

### **E.1 Ekuitas Awal**

Nilai ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp101.465.933.694,- Rp105.263.190.305,-.

*Surplus/Defisit*

*LO*

*(Rp26.628.316.381)*

### **E.2 Surplus (Defisit) LO**

Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar (Rp26.628.316.381) dan (Rp26.331.750.993),-. Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/defisit kegiatan non operasional, dan pos luar biasa.

*Koreksi yang*

*Menambah/*

*Mengurangi*

*Ekuitas*

*(Rp75.083.337)*

### **E.3 Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas**

Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar (Rp75.083.337) dan Rp0,-.

*Penyesuaian*

*Nilai Aset*

*Rp0*

#### **E.3.1 Penyesuaian Nilai Aset**

Nilai Penyesuaian Nilai Aset untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0,-. Penyesuaian Nilai Aset merupakan hasil penyesuaian nilai persediaan akibat penerapan kebijakan harga perolehan terakhir.

*Koreksi Nilai*

*Persediaan Rp0*

#### **E.3.2 Koreksi Nilai Persediaan**

Koreksi Nilai Persediaan mencerminkan koreksi atas nilai persediaan yang diakibatkan karena kesalahan dalam pencatatan persediaan yang terjadi pada periode sebelumnya. Koreksi tambah atas nilai persediaan untuk 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0,-.

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

*Koreksi Atas*

*Reklafikasi Rp0*

### **E.3.3 Koreksi Atas Reklafikasi**

Koreksi Atas Reklafikasi mencerminkan koreksi atas nilai persediaan yang diakibatkan karena kesalahan dalam pencatatan persediaan yang terjadi pada periode sebelumnya. Koreksi tambah atas reklasifikasi untuk 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0,-.

*Selisih Revaluasi*

*Aset Tetap Rp0*

### **E.3.4 Selisih Revaluasi Aset Tetap**

Selisih Revaluasi Aset Tetap merupakan selisih yang muncul pada saat dilakukan penilaian ulang aset tetap. Selisih Revaluasi Aset Tetap untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp0,-.

*Koreksi Nilai*

*Aset Non*

*Revaluasi*

*(Rp75.083.337)*

### **E.3.5 Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi**

Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar (Rp75.083.337) dan Rp0,-.

*Koreksi Lain-*

*Lain Rp0*

### **E.3.6 Koreksi Lain-Lain**

Koreksi Lain-Lain untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0,-. Koreksi lain-lain yaitu pembulatan nilai pengembalian belanja persediaan barang konsumsi pakan buatan.

*Transaksi*

*Antar Entitas*

*Rp26.499.682.935*

### **E.4 Transaksi Antar Entitas**

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp26.628.316.381,- dan Rp22.534.494.382,-. Transaksi antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal KL, antar KL, antar BUN maupun KL dengan BUN. Diterima dari Entitas Lain/Ditagihkan ke Entitas Lain merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan dan belanja pada KL yang melibatkan kas negara (BUN).

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

Rincian Nilai Transaksi Antar Entitas TA 2024 dan 2023

Transaksi Antar Entitas	2024	2023
Ditagihkan ke Entitas Lain	25.831.614.280	24.094.224.517
Diterima dari Entitas Lain	(1.511.886.345)	(1.568.915.135)
Transfer Masuk	2.179.955.000	9.185.000
<b>Jumlah</b>	<b>26.499.682.935</b>	<b>22.534.494.382</b>

*Diterima dari Entitas lain (DDEL)*

*(Rp1.511.886.345)*

*Ditagihkan ke Entitas Lain*

*(DKEL)*

*Rp25.831.614.280*

**E.4.1 Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)**

Diterima dari Entitas Lain/Ditagihkan ke Entitas Lain merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan dan belanja pada KL yang melibatkan kas 31 Desember 2024, DDEL sebesar (Rp1.511.886.345) yaitu realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) sedangkan DKEL sebesar Rp25.831.614.280,- yaitu realisasi belanja negara.

*Transfer Masuk*

*Rp2.179.955.000,-*

**E.4.2 Transfer Masuk**

Transfer Masuk/Transfer Keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal K/L, antar K/L, dan antara K/L dengan BUN. Transfer Masuk pada periode 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.1.366.955.000,- dan Rp0,-.

Transfer Masuk senilai Rp1.366.955.000,- yang terdiri dari 1 buah Excavator Crawler senilai Rp1.438.900.000,- dan Akumulasi penyusutan senilai (Rp71.945.000) dan 1 unit Excavator Crawler senilai Rp813.000.000,-

Transfer Masuk	2024	2023
Peralatan dan Mesin	1.438.900.000	-
Akumulasi Penyusutan	(71.945.000)	-
<b>Jumlah</b>	<b>1.366.955.000</b>	<b>-</b>

*Ekuitas Akhir*

*Rp101.262.216.911*

**E.5 Ekuitas Akhir**

Nilai Ekuitas pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp101.262.216.911,- dan Rp101.465.933.694,-.

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

## **F. PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA.**

### **F.1 KEJADIAN-KEJADIAN PENTING SETELAH TANGGAL NERACA**

Berdasarkan Hasil Temuan Audit Kinerja TA 2023-2024 oleh ITJEN KKP RI Tahun 2024 sesuai dengan LHA No. T.327/ITJ.3/HP.110/XI/2024 tanggal 1 November 2024 tentang :

- Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah berupa Setoran Denda Kekurangan Pengadaan Bahan Baku Mandiri TA 2023 oleh CV. Citra Harmoni senilai Rp2.059.627,- dan Setoran Denda Keterlambatan Pekerjaan Tahun 2024 berupa Pengadaan Bantuan Sarpras Bioflok di Kab. Minahasa Tenggara oleh CV Dava Berlian senilai Rp655.200
- Berdasarkan Hasil Temuan Audit Kinerja TA 2023-2024 oleh ITJEN KKP RI Tahun 2024 sesuai dengan LHA No. T.327/ITJ.3/HP.110/XI/2024 tanggal 1 November 2024 tentang Kekurangan Setor Pajak atas belanja barang senilai Rp3.280.676,-
- Belanja Pemeliharaan yang dapat dikapitalisasi ke Aset Tetap berupa

<b>No</b>	<b>Uraian Pekerjaan Pemeliharaan</b>	<b>Penambahan Aset Tetap</b>	<b>Nilai Kapitalisasi (Rp)</b>	<b>Ket</b>
1	Pemasangan Kanopi Kantor Utama	Gedung Kantor Permanen	28.798.000	Pelaksana oleh CV Anugerah Asa Mandiri
2	Pagar Pengaman Kantor	Pagar Permanen	28.867.000	Pelaksana oleh CV Chukbok
3	Gedung Bahan Baku Packing	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	36.934.000	Pelaksana oleh CV Anugerah Asa Mandiri

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

- Kekurangan Volume atas Pekerjaan Rehab Laboratorium Penguji senilai Rp13.464.207
- Kemahalan Harga atas Pekerjaan Rehab Saluran Irigasi Kolam Perbenihan senilai Rp2.100.700,- dan Pekerjaan Rehab Laboratorium Penguji senilai Rp1.428.768,-
- Keterlambatan penerimaan negara atas sewa asrama senilai Rp329.400,-
- Mencatat kendaraan roda 4 berupa mobil Minibus travello (B 7574 DK) pada aplikasi SAKTI modul aset tetap dan selanjutnya melakukan pengusulan penghapusan terhadap kendaraan tersebut. Tindak lanjut sudah dilakukan dimana Operator BMN sudah melakukan penginputan di SAKTI Modul Aset Tetap sebagai Saldo Awal senilai Rp201.350.000,-
- Berdasarkan Hasil Temuan Audit Konev oleh ITJEN KKP RI Tahun 2023 sesuai dengan LHA No. T.33/ITJ.3/HP.110/I/2023 tanggal 20 Januari 2023 tentang Melakukan penghapusan BMN pada aplikasi SAKTI modul aset tetap terhadap aset yang telah ditetapkan penghapusannya, yaitu: (04) – SK Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 260/KEPMENKP/SJ/PL.820/2020, tanggal 3 Juli 2022 tentang Penghapusan BMN berupa mobil sebanyak 2 (dua) unit dan sepeda motor sebanyak 2 (dua) unit senilai Rp91.282.000,00; – SK Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 146/KEPMEN-KP/SJ/ PL.750/2022, tanggal 21 Maret 2022 tentang Penghapusan BMN sebanyak 654 unit senilai Rp1.250.149.213,00. Sebagai tindaklanjut, Operator BMN sudah melakukan penghapusan di SAKTI Modul Aset Tetap, namun terdapat kendala dan sudah melakukan konsultasi dengan Operator BMN tingkat Eselon 1 untuk penghapusan beberapa item dari Aplikasi SAKTI

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

dikarenakan barang tersebut tidak terdapat dalam aplikasi SAKTI Modul Aset Tetap.

- Tindak lanjut atas LHA Kinerja Tahun 2022 No. T.33/ITJ.3/HP.110/I/2023, tanggal 20 Januari 2023 tentang Denda keterlambatan kepada CV Berkat Roemon atas pekerjaan pengadaan Alat Laboratorium Penguji senilai Rp3.643.389,-, telah dilakukan penyetoran ke kas Negara dengan nomor billing 820230209739647 tanggal 13 Februari 2023 dengan Nomor NTPN 5A7AA6U8EKTRD6RV & Nomor NTB 932314356846 dan Denda keterlambatan kepada CV Anugerah Asa Mandiri atas pekerjaan Peralatan Pendukung Produksi minimal senilai Rp3.228.000,-. Telah dilakukan penyetoran ke Kas Negara dengan nomor Billing 820230201841846 tanggal 1 Februari 2023 dan Nomor NTPN 3ED2E61QUQB7F65M & Nomor NTB 952037252515.

## **F.2 PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN**

Berdasarkan Surat Penetapan Kepala Balai Perikanan Budi Daya Air Tawar Tatelu No. B.06/BPBAT-T/KP.440/I/2024, tanggal 02 Januari 2024 perihal Penetapan Tim Pengelola Anggaran Satker BPBAT Tatelu Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut

Kuasa Pengguna Anggaran	: Christian Maikel Eman, S.IK, M.Sc
Pejabat Pembuat Komitmen	: Muh. Mahsun Asidqi, S.St.Pi
Pejabat Penandatanganan/Penguji SPM	: Syauqy Hidayah, S.Pi, M.Si
Bendahara Pengeluaran	: Devie SN Limpong, S.IK
Bendahara Penerimaan	: Kristian Elfis Sumendap, A.M

## LAMPIRAN REKAPITULASI PENERIMA BANTUAN PEMERINTAH BPBAT TATELU TAHUN 2024 (BELANJA 526)

Tabel. Penyaluran Bantuan Sarana Budidaya Bioflok

No	Aspirasi	Provinsi	Kab/Kota	Nama Kelompok/Yayasan	Nama Penerima (Ketua)	KUSUKA	Alamat	Identifikasi dan Verifikasi	Nomor Surat Penetapan	Permintaan Bioflok (paket)	BAST	Jumlah Bioflok Tersalurkankan		Nilai (Rp)	TitikKoordinat	
												Nilai	Lele			
1	Ir. Mindo Sianipar	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	Pokdakan Mekambean	Fredyk Ponomban	000271071895320	Desa Kali, Kec. Tombatu	25 Maret 2024	No. B.828/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1823/BPBAT-T/PB.410/VII/2024 Tanggal 23 Juli 2024	1		183,521,235	1.0377459 N	124.6645273 E
2	Ir. Mindo Sianipar	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	Kelompok Kinas Mas	Royke Abriyanto Inkiriwang	0210271079437982	Desa Lowu 1, Kec. Ratahan	26 Maret 2024	No. B.828/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1816/BPBAT-T/PB.410/VII/2024 Tanggal 23 Juli 2024	1		183,521,235	1.076175 N	124.810826 E
3	Ir. Mindo Sianipar	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	Kelompok Berkat Bersama	Oktafianus Naray	0210271076954424	Desa Tolombukan, Kec. Pasan	26 Maret 2024	No. B.828/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1817/BPBAT-T/PB.410/VII/2024 Tanggal 23 Juli 2024	1		183,521,235	1°1'23,391"N	124°44'26,621"E
4	Ir. Mindo Sianipar	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	Pokdakan Buena	Jemmy Damongilala	000271079022259	Desa Ranoketang Atas, Kec. Toulaan	25 Juni 2024	No. B.828/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1818/BPBAT-T/PB.410/VII/2024 Tanggal 23 Juli 2024	1		183,521,235	1.052245 N	124.6556751 E
5	Ir. Mindo Sianipar	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	Kelompok Peron Mas	Manten Lowongan	0210271074321085	Desa Buku Utara, Kec. Belang	25 Maret 2024	No. B.828/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1819/BPBAT-T/PB.410/VII/2024 Tanggal 23 Juli 2024	1		183,521,235	0.9541823 N	124.7898244 E
6	Ir. Mindo Sianipar	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	Kelompok Muwewei	Meidy Worotijan	0210271078467023	Desa Rasi, Kec. Ratahan	25 Maret 2024	No. B.828/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1820/BPBAT-T/PB.410/VII/2024 Tanggal 23 Juli 2024	1		183,521,235	1.039707 N	124.776969 E
7	Ir. Mindo Sianipar	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	Kelompok Hangkang	Jukles Gonta	02102710731290973	Desa Watuliney Indah, Kec. Belang	25 Maret 2024	No. B.828/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1821/BPBAT-T/PB.410/VII/2024 Tanggal 23 Juli 2024	1		183,521,235	0.965469 N	124.8130001 E

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

8	Ir. Mindo Sianipar	Sulawesi Utara	Minahasa Selatan	Kelompok Mapalus	Jurino B Tambajong	0210271051518620	Desa Lopana Jaga III, Kec. Amurang Timur	25 Maret 2024	No. B.829/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	2	No. B.1265/BPBAT-T/PB.410/V/2024 Tanggal 30 Mei 2024	2		366,320,930	1°13'38"N	124°36'41"E
Jumlah Bantuan Bioflok Yang Tersalurkan (paket)												9	0	1,650,969,575		
Target Bantuan Bioflok (paket)												25				
Persentase												36.00%				

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

Tabel. Penyaluran Bantuan Sarana UPR

No	Provinsi	Kab/Kota	Nama Kelompok/Yayasan	Nama Penerima (Ketua)	Alamat	KUSUKA	Identifikasi dan Verifikasi	Nomor Surat Penetapan	Jumlah (paket)	BAST	Nilai (Rp)
1	Sulawesi Selatan	Kab. Sinjai	Pokdakan Usaha Mandiri	Fathuddin Nur	Dusun Erebulu, Desa Lembang Lohe, Kec. Tellulimpoe	7307081205880001	Identifikasi 01 Maret 2024	No. B.826/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1196/BPBAT-T/PB.410/V/2024 Tanggal 21 Mei 2024	39,660,770
2	Sulawesi Selatan	Kab. Bulukumba	Pokdakan Boboe Bonto Nyelang	Rusdianto	Desa Bonto nyeleng, Kec. Gantarang	0210273028211379 (Korporasi) '7302010102910002 (ketua)	Identifikasi 01 Maret 2024	No. B.826/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1197/BPBAT-T/PB.410/V/2024 Tanggal 21 Mei 2024	39,660,770
3	Sulawesi Selatan	Kab. Gowa	Pokdakan Tani Ikan	Sainuddin	Ling. Bolong-bolong, Desa Borongloe, Kec. Bontomarannu	0030273067825746 (Korporasi) '7306061109660001 (ketua)	Identifikasi 28 Februari 2024	No. B.826/BPBAT-T/PB.410/IV/2024 Tanggal 02 April 2024	1	No. B.1176/BPBAT-T/PB.410/V/2024 Tanggal 20 Mei 2024	39,660,770
4	Sulawesi Utara	Kab. Minahasa Utara	Pokdakan Kawan Sejati	Wiendy Yoseph Item	Desa Paslaten, Kec. Kauditan	0210271064220179 (Korporasi) '7106021405750001 (ketua)	Identifikasi 24 April 2024	No. B.1076/BPBAT-T/PB.410/V/2024 Tanggal 13 Mei 2024	1	No. B.1394/BPBAT-T/PB.410/VI/2024 Tanggal 10 Juni 2024	39,614,270
Jumlah Bantuan UPR yang Tersalurkankan									4	unit	158,596,580
Total Target Bantuan UPR									4	unit	
Persentase Bantuan UPR yang Tersalurkankan									100.00%		

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

Tabel. Penyaluran Bantuan Calon Induk

No	Pengusul (Nama Aspirasi/Reguler)	Jenis Bantuan	UPT	Nama Kelompok/Yayasan	Nama Penerima (Ketua)	Alamat	No. KUSUKA	Provinsi	Kab/Kota	Ukuran Calin	Tanggal Distribusi	Komoditas	Jumlah Penyaluran (ekor)	Nomor BAST Penyaluran	SK Penerima	Nilai Bantuan Calin (Rp.)
1	Reguler	Calin	BPBAT Tatelu	UPR Tolotug Mandiri	Guntur Kurniawan	Kel. Gogagoman, Kec. Kotamobagu Barat	7174042112740002	Sulawesi Utara	Kotamobagu	100 gr	21 Februari 2024	Nila	1,000	No. B.426/BPBAT-T/PB.140/II/2024	No. B.355/BPBAT-T/PB.140/II/2024 Tanggal 12 Februari 2024	5,700,000
2	Reguler	Calin	BPBAT Tatelu	UPR Suka Maju	Muliyadi Tjiang	Kel. Sinindian, Kec. Kotamobagu Timur	7174021402590001	Sulawesi Utara	Kotamobagu	100 gr	21 Februari 2024	Nila	1,000	No. B.427/BPBAT-T/PB.140/II/2024	No. B.355/BPBAT-T/PB.140/II/2024 Tanggal 12 Februari 2024	5,700,000
3	Reguler	Calin	BPBAT Tatelu	Pokdakan Calista Farm	Dr. Soegestihonyo k.k.	Desa Tumaluntung, Kec. Kauditan	7106022311830002	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	100 gr	08 Maret 2024	Nila	400	No. B.622/BPBAT-T/PB.140/III/2024	No. B.558/BPBAT-T/PB.140/III/2024 Tanggal 01 Maret 2024	2,260,000
4	Reguler	Calin	BPBAT Tatelu	Pokdakan Inti Berkat	Octavian Fatriil Pelealu	Desa Tumlungtung, Kec. Kauditan	710803017890006	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	101 gr	08 Maret 2024	Nila	400	No. B.623/BPBAT-T/PB.140/III/2024	No. B.558/BPBAT-T/PB.140/III/2024 Tanggal 01 Maret 2024	2,260,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

5	Reguler	Calin	BPBA T Tatelu	UPR Nirwana	Salim Hanapu	Desa Warukapas, Kec. Dimembe	710605121268000 3	Sulawe si Utara	Minahasa Utara	100 gr	02 Agustus 2024	Nilai	500	No. B.1928/BPBAT- T/PB.140/VIII/20 24	No. B.1915/BPBAT- T/PB.140/VIII/20 24 Tanggal 01 Agustus 2024	2,700,000
6	Reguler	Calin	BPBA T Tatelu	UPR Tilapia Farm	Ferdiansyah	Desa Dimembe, Kec. Dimembe	160715020896000 1	Sulawe si Utara	Minahasa Utara	100 gr	02 Agustus 2024	Nilai	500	No. B.1929/BPBAT- T/PB.140/VIII/20 24	No. B.1915/BPBAT- T/PB.140/VIII/20 24 Tanggal 01 Agustus 2024	2,700,000
7	Reguler	Calin	BPBA T Tatelu	UPR Black Prima	Mirfan Polutu	Desa Warukapas, Kec. Dimembe	710605141082000 1	Sulawe si Utara	Minahasa Utara	100 gr	02 Agustus 2024	Nilai	500	No. B.1930/BPBAT- T/PB.140/VIII/20 24	No. B.1915/BPBAT- T/PB.140/VIII/20 24 Tanggal 01 Agustus 2024	2,700,000
8	Reguler	Calin	BPBA T Tatelu	UPR Tomoing	Ismail Rantung	Desa Bungko, Kec. Kotamobagu Selatan	'71740313017200 03	Sulawe si Utara	Kotamobag u	100 gr	23 Agustus 2024	Nilai	500	No. B.2192/BPBAT- T/PB.140/VIII/20 24	No. B.1915/BPBAT- T/PB.140/VIII/20 24 Tanggal 01 Agustus 2024	2,700,000
9	Reguler	Calin	BPBA T Tatelu	KUB Nelayan Eris	Mecky Limpele	Desa Eris, Kec. Eris	710203200369000 1	Sulawe si Utara	Minahasa	100 gr	5-Sep- 24	Nilai	1,000	No. B.2316/BPBAT- T/PB.140/IX/202 4	No. B.2289/BPBAT- T/PB.140/IX/202 4 Tanggal 02 September 2024	5,550,000
Jumlah Bantuan Calon Induk Ikan Yang Tersalurkankan													5,800	ekor		32,270,000
Total Target Bantuan Calon Induk Ikan													5,713	ekor		
Persentase Bantuan Calon Induk Ikan Yang Tersalurkankan													101.52 %			

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

Tabel. Penyaluran Bantuan Benih

No	Pengusul (Nama Aspirasi/Reguler)	Jenis Bantuan	UPT	Nama Kelompok/Yayasan	Nama Penerima (Ketua)	Alamat	Provinsi	Kab/Kota	Ukuran Benih	Tanggal Distribusi	Komoditas	Jumlah Penyaluran (ekor)	Nomor BAST Penyaluran	SK Penerima	Nilai Bantuan Benih (Rp.)	Ket
1	H. Sulaeman L Hamzah	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Tunas Makmur	Sujarno	Muram Sari RT 01 RW 01	Papua	Merauke	3-5 cm	5 Januari 2024	Nila	5,000	No. B.82/BPBAT-T/PB.140/I/2024	No. B.64/BPBAT-T/PB.140/I/2024 Tanggal 04 Januari 2024	650,000	
2	H. Sulaeman L Hamzah	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Sumber Harapan	Mikael Miri	Desa Sumber Harapan, Kec. Tanah Miring	Papua	Merauke	3-5 cm	5 Januari 2024	Nila	5,000	No. B.83/BPBAT-T/PB.140/I/2024	No. B.64/BPBAT-T/PB.140/I/2024 Tanggal 04 Januari 2024	650,000	
3	H. Sulaeman L Hamzah	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Subur Makmur	Adi Prayoko	Muram Sari	Papua	Merauke	3-5 cm	5 Januari 2024	Nila	5,000	No. B.84/BPBAT-T/PB.140/I/2024	No. B.64/BPBAT-T/PB.140/I/2024 Tanggal 04 Januari 2024	650,000	
4	H. Sulaeman L Hamzah	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Karya Makmur	Nurwiyadi	Muram Sari	Papua	Merauke	3-5 cm	5 Januari 2024	Nila	5,000	No. B.85/BPBAT-T/PB.140/I/2024	No. B.64/BPBAT-T/PB.140/I/2024 Tanggal 04 Januari 2024	650,000	
5	H. Sulaeman L Hamzah	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Kamahedoga 009	Michael Ali Hardiknas Ivakdalam	Jl. Gudang Arang	Papua	Merauke	3-5 cm	5 Januari 2024	Nila	5,000	No. B.86/BPBAT-T/PB.140/I/2024	No. B.64/BPBAT-T/PB.140/I/2024 Tanggal 04 Januari 2024	650,000	
6	H. Sulaeman L Hamzah	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Kamahedoga 011	Syamsinar	Desa Kamahedoga, Kel. Merauke	Papua	Merauke	3-5 cm	5 Januari 2024	Nila	5,000	No. B.87/BPBAT-T/PB.140/I/2024	No. B.64/BPBAT-T/PB.140/I/2024 Tanggal 04 Januari 2024	650,000	

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

7	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Sungai Tumikacal (Pemerintah Kab. Minahasa Selatan)	Jonny Soputan (Hukum Tua Pontak Satu)	Kec. Ranoyapo	Sulawesi Utara	Minahasa Selatan	3-5 cm	12 Januari 2024	Nilem	10,000	No. B.146/BPBAT-T/PB.140/I/2024	No. B.129/BPBAT-T/PB.140/I/2024 Tanggal 10 Januari 2024	1,025,000	Restocking
											Tawes	10,000			1,325,000	
8	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Komando Resor Militer 131	Donny Lumenta	Tondano	Sulawesi Utara	Minahasa	3-5 cm	25 Januari 2024	Nila	20,000	No. B.244/BPBAT-T/PB.140/I/2024	No. B.227/BPBAT-T/PB.140/I/2024 Tanggal 23 Januari 2024	2,600,000	
											Mas	5,000			900,000	
9	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Sungai Simponi (Yayasan Manguni 14 Sulut)	Boy R.A Maleke	Kec. Tuminting	Sulawesi Utara	Manado	3-5 cm	31 Januari 2024	Nilem	100,000	No. B.294/BPBAT-T/PB.140/I/2024	No. B.129/BPBAT-T/PB.140/I/2024 Tanggal 10 Januari 2024	9,500,000	Restocking
10	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	TNI-AD Satuan Yon21dur 19 IYKN	Heri Susanto	Watutumou III, Kec. Kalawat	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	01 Februari 2024	Lele	5,000	No. B.303/BPBAT-T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT-T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	975,000	
11	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Teman Rasa Sodara	Cornelius Waworuntu	Desa Noongan, Kec. Langowan Barat	Sulawesi Utara	Minahasa	3-5 cm	02 Februari 2024	Mas	23,000	No. B.314/BPBAT-T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT-T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	4,140,000	
12	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Potmal Lantamal VIII	Diding Sukardi	Jl. Yos Sudarso No. 1, Kairagi Manado	Sulawesi Utara	Manado	3-5 cm	05 Februari 2024	Nila	15,000	No. B.329/BPBAT-T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT-T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	1,950,000	

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

13	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Parata	Meydi Nelwan Tewu	Desa Silian Barat, Kec. Silian Raya	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	13 Februari 2024	Mas	10,000	No. B.367/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	1,800,000	
14	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Mundung	Jemmy Bertje Mangangantung	Desa Silian Tiga, Kec. Silian Raya	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	13 Februari 2024	Mas	10,000	No. B.368/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	1,800,000	
15	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Mongawo Indah	Heri Wahongan	Desa Liwutung Dua, Kec. Pasan	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	26 Februari 2024	Nila	10,000	No. B.451/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	1,300,000	
16	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Maju Bersama	Irsan Raden	Desa Dotte, Kec. Weda Timur	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	5,000	No. B.542/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	650,000	
17	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Masure Berkah	Nasir HJ Daud	Desa Masure, Kec. Petani Timur	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	2,500	No. B.542.1/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	325,000	

***Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan***

18	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Muara Indah	Gustiani Bangun	Desa Peniti, Kec. Patani Timur	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	3,000	No. B.542.2/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	390,000
19	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Nila Merah 2	Ali Usman	Desa Weokob, Kec. Weda Tengah	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	2,000	No. B.542.3/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	260,000
20	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Pondok Pesantren	Eko Budianto	Desa Wairoro Indah, Kec. Weda Selatan	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	14,000	No. B.542.4/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	1,820,000
21	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Ikadi	Faujia Hidayat	Desa Lemba Asri, Kec. Weda Selatan	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	1,500	No. B.542.5/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	195,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

22	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Parahiangan	Harun	Desa Kolo Jaya, Kec. Weda Tengah	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	2,500	No. B.545/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	325,000
23	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Maju Sejahtera	Suyit	Desa Kolo Jaya, Kec. Weda Tengah	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	3,000	No. B.545.1/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	390,000
24	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Maju Sejahtera	Toto Suharto	Desa Kolo Jaya, Kec. Weda Tengah	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	4,000	No. B.545.2/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	520,000
25	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Maju Bersama	Samsul Tanning	Desa Kolo Jaya, Kec. Weda Tengah	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	2,500	No. B.545.3/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	325,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

26	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Aquatik	Amir Taib	Desa Tilope, Kec. Weda Selatan	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	3,500	No. B.545.4/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	455,000	
27	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Minapadi	Sufarman	Desa Lembah Asri, Kec. Weda Selatan	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	2,500	No. B.545.5/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	325,000	
28	Alien Mus	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Nila Merah	Amus Saulaha	Desa Woejerana, Kec. Weda Tengah	Maluku Utara	Halmahera Tengah	3-5 cm	29 Februari 2024	Nila	4,000	No. B.546/BPBAT- T/PB.140/II/2024	No. B.302/BPBAT- T/PB.140/II/2024 Tanggal 01 Februari 2024	520,000	
29	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Sungai Desa Mengkang	Supriadi Agantu, S.IK (Sekretaris Dinas Perikanan Kab. Bolaang Mongondow)	Desa Mengkang, Kec. Lolayan	Sulawesi Utara	Bolaang Mongondow	3-5 cm	06 Maret 2024	Nilem	30,000	No. B.603/BPBAT- T/PB.140/III/2024	No. B.559/BPBAT- T/PB.140/III/2024 Tanggal 01 Maret 2024	3,550,000	<b>Restocking</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

30	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Sungai Citraland	M. Sofyan, A.P, M.Si (Kepala Dinas Pertanian, Kelautan, dan Perikanan Manado)	Bumi Nyiur, Kel. Winangun I, Kec. Malalayang	Sulawesi Utara	Manado	3-5 cm	21 Maret 2024	Nilem	20,000	No. B.725/BPBAT-T/PB.140/III/2024	No. B.559/BPBAT-T/PB.140/III/2024 Tanggal 01 Maret 2024	1,900,000	Restocking
31	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Bendungan Moayat	Prisilia Monalisa Mokodompit, S.P (Kepala Bidang Perikanan Budidaya)	Desa Poyowa Besar Satu, Kota Kotamobagu	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-7 cm	21 Maret 2024	Tawes	185,000	No. B.724/BPBAT-T/PB.140/III/2024	No. B.559/BPBAT-T/PB.140/III/2024 Tanggal 01 Maret 2024	23,625,000	Restocking
32	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Mangimbali	Romel Ernes	Desa Kapoya, Kec. Suluun Tareran	Sulawesi Utara	Minahasa Selatan	3-5 cm	22 Maret 2024	Nila	7,500	B.734/BPBAT-T/PB.140/III/2024	No. B.668/BPBAT-T/PB.140/III/2024 Tanggal 18 Maret 2024	975,000	
33	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Esa Keter	Jevri Londa	Desa Kapoya, Kec. Suluun Tareran	Sulawesi Utara	Minahasa Selatan	3-5 cm	22 Maret 2024	Nila	7,500	B.735/BPBAT-T/PB.140/III/2024	No. B.668/BPBAT-T/PB.140/III/2024 Tanggal 18 Maret 2024	975,000	

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

34	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Marwasei	Reza Rei	Desa Maluku, Kec. Amurang	Sulawesi Utara	Minahasa Selatan	3-5 cm	22 Maret 2024	Nila	7,500	B.736/BPBAT- T/PB.140/III/2024	No. B.668/BPBAT- T/PB.140/III/2024 Tanggal 18 Maret 2024	975,000	
35	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Langkow	Fietge J.H Runtuwene	Desa Pinapalangkow, Kec. Suluun Tareran	Sulawesi Utara	Minahasa Selatan	3-5 cm	22 Maret 2024	Nila	7,500	B.737/BPBAT- T/PB.140/III/2024	No. B.668/BPBAT- T/PB.140/III/2024 Tanggal 18 Maret 2024	975,000	
36	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Cahaya	Stendy Sangeroki	Desa Kapoya, Kec. Suluun Tareran	Sulawesi Utara	Minahasa Selatan	3-5 cm	22 Maret 2024	Mas	14,000	B.738/BPBAT- T/PB.140/III/2024	No. B.668/BPBAT- T/PB.140/III/2024 Tanggal 18 Maret 2024	2,520,000	
37	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Lalima Satu	Herman Lomboan	Desa Maluku, Kec. Amurang	Sulawesi Utara	Minahasa Selatan	3-5 cm	22 Maret 2024	Mas	14,000	B.739/BPBAT- T/PB.140/III/2024	No. B.668/BPBAT- T/PB.140/III/2024 Tanggal 18 Maret 2024	2,520,000	

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

38	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Citrawaya	Robby Sumual	Desa Suluun Satu, Kec. Suluun Tareran	Sulawesi Utara	Minahasa Selatan	3-5 cm	22 Maret 2024	Mas	14,000	B.740/BPBAT- T/PB.140/III/2024	No. B.668/BPBAT- T/PB.140/III/2024 Tanggal 18 Maret 2024	2,520,000
39	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Harapan Baru	Idris Ahmad	Desa Tumaluntung, Kec. Kauditan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	5-Apr-24	Mas	52,500	B.874/BPBAT- T/PB.140/IV/2024	No. B.807/BPBAT- T/PB.140/IV/2024 Tanggal 01 April 2024	9,450,000
40	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Tenget Watu	Bernard Awuy	Desa Tumaluntung, Kec. Kauditan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	19-Apr- 24	Mas	75,000	B.915/BPBAT- T/PB.140/IV/2024	No. B.807/BPBAT- T/PB.140/IV/2024 Tanggal 01 April 2024	13,500,000
41	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Lenimas	Giman Wiyono	Desa Mapanget, Kec. Talawaan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	19-Apr- 24	Lele	5,000	B.916/BPBAT- T/PB.140/IV/2024	No. B.807/BPBAT- T/PB.140/IV/2024 Tanggal 01 April 2024	975,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

42	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Anugrah	Juliana Kolow	Desa Talawaan, Kec. Talawaan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	25-Apr- 24	Nila	33,000	B.989/BPBAT- T/PB.140/IV/2024	No. B.807/BPBAT- T/PB.140/IV/2024 Tanggal 01 April 2024	4,290,000	
43	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Palangkado	Adriana Kalalo	Desa Batu, Kec. Likupang Selatan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	25-Apr- 24	Nila	33,000	B.990/BPBAT- T/PB.140/IV/2024	No. B.807/BPBAT- T/PB.140/IV/2024 Tanggal 01 April 2024	4,290,000	
44	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Kinawangkoan	Moulina Nawawi	Desa Kawangkoan, Kec. Kalawat	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	25-Apr- 24	Nila	34,000	B.991/BPBAT- T/PB.140/IV/2024	No. B.807/BPBAT- T/PB.140/IV/2024 Tanggal 01 April 2024	4,420,000	
45	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pusat Koperasi Kartika Merdeka	Edyson Lambe	Titiwungen Selatan, Kec. Sario	Sulawesi Utara	Manado	3-5 cm	25-Apr- 24	Nila	15,000	B.992/BPBAT- T/PB.140/IV/2024	No. B.807/BPBAT- T/PB.140/IV/2024 Tanggal 01 April 2024	1,950,000	

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

46	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Danau Kalewenan	Ir. Jontje Wahongan, ME (Camat Pusomean)	Kec. Pusomean	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	02 Mei 2024	Tawes	100,000	B.1029.1/BPBAT-T/PB.140/V/2024	B.1029/BPBAT-T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	12,900,000	Restocking
47	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Seruni	Henri R.F Lontaan	Desa Tatengesan Satu, Kec. Pusomean	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	02 Mei 2024	Mas	10,000	B.1030.1/BPBAT-T/PB.140/V/2024	B.1030/BPBAT-T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	1,800,000	
48	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Suka Kerja	Meyda Mokololang	Desa Tombatu Tiga, Kec. Tombatu Utara	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	02 Mei 2024	Mas	50,000	B.1030.2/BPBAT-T/PB.140/V/2024	B.1030/BPBAT-T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	9,000,000	
49	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Yordan	Justus Manopo	Desa Tombatu Tiga, Kec. Tombatu Utara	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	02 Mei 2024	Mas	50,000	B.1030.3/BPBAT-T/PB.140/V/2024	B.1030/BPBAT-T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	9,000,000	

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

50	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Sungai Kenari dan Sungai Makalu	Ir. Jontje Wahongan, ME (Camat Pusomean)	Minahasa Tenggara	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	15 Mei 2024	Tawes	140,000	B.1117/BPBAT-T/PB.140/V/2024	B.1029/BPBAT-T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	17,840,000	Restocking
51	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Petra	Soni Djefry Rawung	Desa Talikuran Satu, Kec. Sonder	Sulawesi Utara	Minahasa	3-5 cm	17 Mei 2024	Nila	30,000	B.1161/BPBAT-T/PB.140/V/2024	B.1030/BPBAT-T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	3,900,000	
52	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Fungsional Gmim Tolu	Pdt. Derby Taroreh, M.Th	Langowan, Minahasa	Sulawesi Utara	Minahasa	3-5 cm	17 Mei 2024	Nila	50,000	B.1162/BPBAT-T/PB.140/V/2024	B.1030/BPBAT-T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	6,500,000	
53	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Danau Pande Bulan Tutuyan	Nasarudin Papatungan, S.Pt (Kepala Dinas Perikanan dan Kelautan Bolaang Mongondow)	Danau Pande Bulan Tutuyan, Kab. Bolaang Mongondow Timur	Sulawesi Utara	Bolaang Mongondow Timur	3-5 cm	21 Mei 2024	Tawes	100,000	B.1198/BPBAT-T/PB.140/V/2024	B.1029/BPBAT-T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	12,750,000	Restocking

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

54	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Marhaen Jaya	Dam Mokodompit	Desa Wangga, Kec. Passi Barat	Sulawesi Utara	Bolaang Mongondow	3-5 cm	22 Mei 2024	Nila	41,000	B.1213/BPBAT- T/PB.140/V/2024	B.1030/BPBAT- T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	5,330,000
55	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Kelompok Ilobak	Budi Mokoginta	Desa Bulud, Kec. Passi Barat	Sulawesi Utara	Bolaang Mongondow	3-5 cm	22 Mei 2024	Nila	41,000	B.1214/BPBAT- T/PB.140/V/2024	B.1030/BPBAT- T/PB.140/V/2024 Tanggal 02 Mei 2024	5,330,000
56	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Berkat	Alfrits Tawalujan, SS	Desa Talawaan, Kec. Talawaan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	7 Juni 2024	Mas	55,000	B.1362/BPBAT- T/PB.140/VI/2024	B.1300/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 03 Juni 2024	9,900,000
57	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan NS Fish Farm	Ardy Sekeon	Desa Tumaluntung, Kec. Kauditan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	7 Juni 2024	Mas	55,000	B.1363/BPBAT- T/PB.140/VI/2024	B.1300/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 03 Juni 2024	9,900,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

58	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Berkat Telaga	Sudarwin	Desa Wututumou Tiga, Kec. Kalawat	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	7 Juni 2024	Nila	20,000	B.1364/BPBAT- T/PB.140/VI/2024	B.1300/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 03 Juni 2024	2,600,000
59	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Narwastu	Stenly Sumual	Desa Talawaan, Kec. Talawaan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	7 Juni 2024	Nila	20,000	B.1365/BPBAT- T/PB.140/VI/2024	B.1300/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 03 Juni 2024	2,600,000
60	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Padior	Karel Tandaju	Desa Pinabetengan, Kec. Tompaso Barat	Sulawesi Utara	Minahasa	3-5 cm	7 Juni 2024	Mas	65,000	B.1372/BPBAT- T/PB.140/VI/2024	B.1300/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 03 Juni 2024	11,700,000
61	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Polisi Daerah Sulawesi Utara (Resor Minahasa Tenggara)	Kalvin Kalangi (BRIPTU)	Jl. Bhayangkara Adhyaksa Lowu Utara, Ratahan	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	21 Juni 2024	Nila	10,000	B.1500.1/BPBAT- T/PB.140/VI/2024	B.1470/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 19 Juni 2024	1,300,000
62	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Kolam Inspirasi	Hanriko V Rumende	Kel. Kamasi Satu, Kec. Tomohon Tengah	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	12 Juli 2024	Nila	6,000	B.1677/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	780,000

**Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan**

											Koi	2,000			18,000,000
63	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Sonderland	Johni Pua	Desa Tounelet Satu, Kec. Sonder	Sulawesi Utara	Minahasa	3-5 cm	12 Juli 2024	Koi	3,200	B.1678/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	28,800,000
											Nila	50,000			6,500,000
64	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pangkalan Utama TNI-AL VIII Pos Pomar Kema	Diding Sukardi	Kema	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	15 Juli 2024	Nila	10,000	B.1698/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	1,300,000
65	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Waruga	Sonny N Rewah (Sekretaris)	Desa Wolaang, Langowan	Sulawesi Utara	Minahasa	3-5 cm	15 Juli 2024	Nila	55,000	B.1699/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	7,150,000
66	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Mekaharuayan	Yan Tondatuon	Desa Kuyanga Satu, Kec. Tombatu Utara	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	18 Juli 2024	Mas	28,000	B.1749/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	5,040,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

67	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Tombatu Jaya	Didy Troy Momuat	Desa Tombatu Tengah, Kec. Tombatu Utara	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	18 Juli 2024	Mas	27,000	B.1750/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	4,860,000	
68	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Dahum	Zakarias Frans	Desa Tombatu Tiga Tengah, Kec. Tombatu Utara	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	18 Juli 2024	Mas	28,000	B.1751/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	5,040,000	
69	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Tutut indah	Anthon Johny Rondonuwu	Desa Tombatu Tiga, Kec. Tombatu Utara	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	18 Juli 2024	Mas	32,000	B.1752/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	5,760,000	
70	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Danau Kuyanga	Djoni Tumewan (Hukum Tua)	Desa Kuyanga Satu, Kec. Tombatu Utara	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	18 Juli 2024	Nilem	50,000	B.1753/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1679/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 12 Juli 2024	5,050,000	<b>Restocking</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

71	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	TNI-AD Satuan Yon21dur 19 IYKN	Heri Susanto	Watutumou III, Kec. Kalawat	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	19 Juli 2024	lele	5,000	B.1769/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	975,000
72	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Kuda Laut	Lanny Wantah	Kel. Menembo- nembo tengah, Kec. Matuari	Sulawesi Utara	Bitung	3-5 cm	19 Juli 2024	lele	10,000	B.1770/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	1,950,000
73	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Garden Fish	Geri Purnama Ego	Desa Poyowa Besar Satu, Kec. Kotamobagu Selatan	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	19 Juli 2024	Nila	10,000	B.1771/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	1,300,000
74	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Panta	Haris Yayulangkai	Desa Kopandakan 1, Kec. Kotamobagu Selatan	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	19 Juli 2024	Nila	10,000	B.1772/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	1,300,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

75	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Monsi Dungkulon	Sumarno A. Haya	Kel. Molinow, Kec. Kotamobagu Barat	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	19 Juli 2024	Nilai	10,000	B.1773/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	1,300,000
76	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Togop Jaya	Oenyels Rantung	Kel. Kotamobagu, Kec. Kotamobagu Barat	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	19 Juli 2024	Nilai	10,000	B.1774/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	1,300,000
77	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Katuudan II	Christofel Pontoh	Kel. Gogagoman, Kec. Kotamobagu Barat	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	19 Juli 2024	Nilai	10,000	B.1775/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	1,300,000
78	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Sehati	Momon Suherman	Kel. Kotabangun, Kec. Kotamobagu Timur	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	19 Juli 2024	Nilai	10,000	B.1776/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	1,300,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

79	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Komandan Batalyon Artilleri Medan 19/Bogani	Yudha Pradana Surya	Jl. Trans Sulawesi , Kec. Lolak	Sulawesi Utara	Bolaang Mongondow	3-5 cm	26 Juli 2024	Nila	8,000	B.1870/BPBAT- T/PB.140/VII/2024	B.1623/BPBAT- T/PB.140/VI/2024 Tanggal 08 Juli 2024	1,040,000	
80	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Tambu Jakarta	Sonny D Runtu	Kel. Woloan Satu Utara, Kec. Tomohon Barat	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	23,000	B.2113/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	2,990,000	
81	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Maesa	Max A Pitoy	Kel. Walian, Kec. Tomohon Selatan	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	23,000	B.2113.1/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	2,990,000	
82	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Mandiri	Rita Desy Kambong	Kel. Tara-tara, Kec. Tomohon Barat	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	24,000	B.2114/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	3,120,000	

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

83	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Kolosa	Harry Adolf Theo Kawet	Kel. Walian, Kec. Tomohon Selatan	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	21,000	B.2114.1/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	2,730,000
84	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Mahkaria	Jefry P Loho	Kel. Tara-Tara Dua, Kec. Tomohon Barat	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	22,000	B.2115/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	2,860,000
85	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Esa Toroan	Alexander Sekeh	Kel. Kayawu, Kec. Tomohon Utara	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	23,000	B.2115.1/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	2,990,000
86	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Bait-El	Ferry F Wowor	Kel. Kamasi, Kec. Tomohon Tengah	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	25,000	B.2116/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	3,250,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

87	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Blessed	Keyzer Tirukan	Kel. Woloan Dua, Kec. Tomohon Barat	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	23,000	B.2117/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	2,990,000
88	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Spongkor	Eugenio Datu	Kel. Woloan Satu Utara, Kec. Tomohon Barat	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	24,000	B.2118/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	3,120,000
89	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Menggaley	Hendrik Wewenggang	Kel. Tara-tara satu, Kec. Tomohon Barat	Sulawesi Utara	Tomohon	3-5 cm	16 Agustus 2024	Nila	22,000	B.2119/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	2,860,000
90	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Universitas Sam Ratulangi Manado	Elisabeth Rumengan	Kel. Bahu, Kec. Malalayang	Sulawesi Utara	Manado	3-5 cm	21 Agustus 2024	Nila	15,000	B.2159/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	1,950,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

91	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Syalom	Ovelin Ratulangi	Desa Tolombukan Barat, Kec. Pasan	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	22 Agustus 2024	Mas	25,000	B.2183/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	4,500,000
92	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Molingkawok Barat	Dany Rogahang	Desa Towuntu Barat, Kec. Pasan	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	22 Agustus 2024	Mas	25,000	B.2184/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	4,500,000
93	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Lembah Bukit Hermon	Markus Dumondor	Desa Esandom Satu, Kec. Tombatu Timur	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	22 Agustus 2024	Mas	25,000	B.2185/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	4,500,000
94	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Mina Ranombolai	Ratna Rasyid	Desa Molompar Dua Utara, Kec. Tombatu Timur	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	22 Agustus 2024	Mas	25,000	B.2186/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	4,500,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

95	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Perjuangan	Japy Kawulusan	Desa Esandom Dua, Kec. Tombatu Timur	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	22 Agustus 2024	Mas	25,000	B.2187/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	4,500,000
96	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Pononiungan	Akbar Mokodompit	Desa Poyowa Besar 1, Kec. Kotamobagu Selatan	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	23 Agustus 2024	Nila	10,000	B.2193/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	1,300,000
97	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Pisces	Muh Taufik Makadomo	Kel. Motoboi Besar, Kec. Kotamobagu Timur	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	23 Agustus 2024	Nila	12,000	B.2194/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	1,560,000
98	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Harapan	Sonny Matara	Kel. Kotamobagu, Kec. Kotamobagu Barat	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	23 Agustus 2024	Nila	15,000	B.2195/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	1,950,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

99	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Ponpes Markaz Tidzkar	Suwandi Modeong	Kel. Motoboi Kecil, Kec. Kotamobagu Selatan	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	23 Agustus 2024	Nila	10,000	B.2196/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	1,300,000
100	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Panang	Yoyo Sutaryo	Kel. Motoboi Kecil, Kec. Kotamobagu Selatan	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	23 Agustus 2024	Nila	13,000	B.2197/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	1,690,000
101	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Monogid Jaya	Firman Podomi	Desa Tabang, Kec. Kotamobagu Selatan	Sulawesi Utara	Kotamobagu	3-5 cm	23 Agustus 2024	Nila	10,000	B.2198/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	1,300,000
102	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Shalom	Telly Maun	Desa Bomabanon, Kec. Lolayan	Sulawesi Utara	Bolaang Mongondow	3-5 cm	23 Agustus 2024	Nila	10,000	B.2199/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024	B.2020/BPBAT- T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 12 Agustus 2024	1,300,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

103	Reguler	Benih (Restocking)	BPBAT Tatelu	Bendungan Kuwil	Lydia A Karema (Kepala SNVT Pembangunan Bendungan)	Desa Kawangkoan, Kec. Kalawat	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	28 Agustus 2024	Tawes	50,000	B.2223/BPBAT-T/PB.140/VIII/2024	B.2160/BPBAT-T/PB.140/VIII/2024 Tanggal 21 Agustus 2024	6,350,000	Restocking
104	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Bak Tatumpe 16	Yan Efrain Lontoh	Desa Talawaan, Kec. Talawaan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	13-Sep-24	Nila	38,000	B.2384/BPBAT-T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT-T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	4,940,000	
105	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Musoma	Jotje Hosang	Kel. Wawali Pasan, Kec. Ratahan	Sulawesi Utara	Minahasa Tenggara	3-5 cm	20-Sep-24	Mas	100,000	B.2454/BPBAT-T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT-T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	18,000,000	
106	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Berkah	Jamaluddin	Desa Bulu, Kec. Panca Rijang	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep-24	Nila	15,000	B.2505/BPBAT-T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT-T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000	

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

107	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Lapagala	Muh. Imam Anugrah Wandhana	Kel. Uluale, Kec. Watang Pulu	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep- 24	Nila	15,000	B.2505.1/BPBAT- T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT- T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000
108	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Mappadduddue	Ardi Abidin	Desa Kulo, Kec. Kulo	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep- 24	Nila	15,000	B.2506/BPBAT- T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT- T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000
109	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Simase Mase	Suardi	Desa Bina Baru, Kec. Kulo	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep- 24	Nila	15,000	B.2506.1/BPBAT- T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT- T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000
110	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Poktan Fattah Fish Farm	Nasrul	Desa Bila, Kec. Dua Pitue	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep- 24	Nila	15,000	B.2507/BPBAT- T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT- T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

111	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Harapan Jaya	Edianto	Desa Cipotakari, Kec. Panca Rijang	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep- 24	Nila	15,000	B.2507.1/BPBAT- T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT- T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000	
112	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Madeppa Teppaja	H. Masudi	Desa Bina Baru, Kec. Kulo	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep- 24	Nila	15,000	B.2508/BPBAT- T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT- T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000	
113	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Sirampe Teppaja	Imran	Desa Bulo, Kec. Panca Rijang	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep- 24	Nila	15,000	B.2508.1/BPBAT- T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT- T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000	
114	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Samaturue	Hairuddin	Desa Kulo, Kec. Kulo	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep- 24	Nila	15,000	B.2509/BPBAT- T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT- T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000	

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

115	Rusdi Masse	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Majjalae	Syafruddin	Desa Bulu, Kec. Panca Rijang	Sulawesi Selatan	Sidrap	3-5 cm	25-Sep- 24	Nila	15,000	B.2509.1/BPBAT- T/PB.140/IX/2024	B.2365/BPBAT- T/PB.140/IX/2024 Tanggal 11 September 2024	1,950,000		
117	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Dout Wakung Treman	Yulius Seroius Mamahit	Desa Treman, Kec. Kauditan	Sulawesi Utara	Minahasa Utara	3-5 cm	07 Oktober 2024	Nila	39,000	B.2633/BPBAT- T/PB.140/X/2024	B.2599/BPBAT- T/PB.140/X/2024 Tanggal 04 Oktober 2024	5,070,000		
116	Reguler	Benih	BPBAT Tatelu	Pokdakan Kalawiran Fresh Fish	Melvien Goestar Tumundo	Desa Kalawiran, Kec. Kombi	Sulawesi Utara	Minahasa	3-5 cm	07 Oktober 2024	Nila	43,000	B.2634/BPBAT- T/PB.140/X/2024	B.2599/BPBAT- T/PB.140/X/2024 Tanggal 04 Oktober 2024	5,590,000		
												<b>Jumlah Bantuan Benih Ikan Yang Tersalurkankan</b>	<b>2,933,700</b>	<b>ekor</b>		<b>463,720,000</b>	
												<b>Total Target Bantuan Benih Ikan</b>	<b>4,073,431</b>	<b>ekor</b>			
												<b>Persentase Bantuan Benih Ikan Yang Tersalurkankan</b>	<b>72.02%</b>				

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

Balai perikanan Budi

Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi  
Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi  
Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi  
Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi  
Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi  
Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi  
Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi  
Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi

**BALAI PERIKANAN  
BUDIDAYA AIR TAWAR  
TATELU**

Untuk Periode yang Berakhir Tanggal  
31 DESEMBER 2024

Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi  
Daya airtawartatelu Balai perikanan Budi