

KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN KELAUTAN DAN
RUANG LAUT

NOTA DINAS

Nomor: 1904/DJPKRL.1/HM.470/X/2024

Yth. : Kepala Biro Humas dan Kerja Sama Luar Negeri
Dari : Sekretaris Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut
Hal : Penyampaian Daftar Informasi Publik dan Daftar Informasi yang
Dikecualikan di Lingkungan Ditjen PKRL Tahun 2024
Lampiran : 2 berkas
Tanggal : 8 Oktober 2024

Dalam rangka implementasi Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 42 tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan, perlu ditetapkan Daftar Informasi Publik dan Daftar Informasi yang Dikecualikan di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Berkenaan dengan hal tersebut, terlampir kami sampaikan hasil pemutakhiran Daftar Informasi Publik dan Daftar Informasi yang Dikecualikan di Lingkungan Ditjen PKRL Tahun 2024.

Atas perhatian Saudara, diucapkan terima kasih.



**Ditandatangani
Secara Elektronik**

Kusdiantoro

Tembusan:
Dirjen PKRL

Lampiran 1

Nomor : 1904/DJPKRL.1/HM.470/X/2024

Tanggal : 8 Oktober 2024

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DI LINGKUNGAN DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN KELAUTAN DAN RUANG LAUT
TAHUN 2024

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
1	Profil Ditjen PKRL	Informasi tentang kedudukan atau domisili, alamat lengkap, ruang lingkup kegiatan, maksud dan tujuan, tugas dan fungsi Ditjen PKRL serta kantor unit-unit di bawahnya;	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
		struktur organisasi, gambaran umum setiap satuan kerja, profil singkat pejabat struktural;	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
		laporan harta kekayaan pejabat negara yang telah diperiksa, diverifikasi, dan telah dikirimkan oleh KPK untuk diumumkan.	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
2	Ringkasan Informasi Tentang Program dan / atau Kegiatan yang Sedang dijalankan Lingkup Ditjen PKRL	a. nama program dan kegiatan; b. penanggungjawab, pelaksana program dan c. kegiatan serta nomor telepon dan/atau alamat yang dapat dihubungi; d. target dan/atau capaian program dan kegiatan; e. jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; f. anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah;	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
		agenda penting terkait pelaksanaan tugas Ditjen PKRL;	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
		Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat;	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
3	Ringkasan informasi tentang kinerja Ditjen PRL	uraian tentang realisasi kegiatan yang telah maupun sedang dijalankan beserta capaiannya.	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
4	Ringkasan laporan keuangan Ditjen PRL 2023 audited	a. rencana dan laporan realisasi anggaran; b. neraca; c. laporan arus kas dan/atau catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku; dan d. daftar aset dan investasi.	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
5	Ringkasan laporan akses informasi publik Ditjen PRL	a. jumlah Permintaan Informasi Publik yang diterima; b. waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap Permintaan Informasi Publik; c. jumlah Permintaan Informasi Publik yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan Permintaan Informasi Publik yang ditolak; dan d. alasan penolakan Permintaan Informasi Publik.	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
6	Informasi tentang peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang mengikat dan/atau berdampak bagi publik yang dikeluarkan oleh Ditjen PRL	a. daftar rancangan dan tahap pembentukan peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang sedang dalam proses pembentukan; b. daftar peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang telah disahkan atau ditetapkan.	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
7	Informasi tentang prosedur memperoleh Informasi publik Ditjen PKRL	a. tata cara memperoleh Informasi Publik; dan b. tata cara pengajuan keberatan	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
8	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh Ditjen PKRL maupun pihak yang mendapatkan izin atau	a. tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pejabat Ditjen PKRL; dan b. tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	perjanjian kerja dari Ditjen PKRL	kerja dari Ditjen PKRL.										
9	Informasi tentang kepegawaian Ditjen PKRL	a. jumlah pegawai; dan b. sebaran pegawai.	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
10	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan	a. pengamatan gejala bencana; b. analisis hasil pengamatan gejala bencana; c. pengambilan keputusan oleh pihak yang berwenang; d. peringatan	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	darurat di Ditjen PKRL	bencana; e. pengambilan tindakan oleh masyarakat; f. lokasi evakuasi; dan g. pelaksanaan penyelamatan dan evakuasi.										
11	Informasi tentang keuangan Ditjen PKRL 2024	DIPA 2024	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
		Ringkasan RKA K/L 2024	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	
12	Informasi realisasi atau penyerapan penggunaan keuangan Ditjen PKRL 2023	Informasi sumber dana, jenis belanja, pagu, realisasi, dan sisa pagu 2023	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
13	Informasi rencana umum pengadaan program atau kegiatan sesuai tugas	Alamat link website SIRUP yang menyajikan informasi RUP disertai Soft file Daftar Paket	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.	√			Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	dan fungsi Ditjen PKRL sebagaimana tercantum dalam SIRUP 2024											
14	Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan Ditjen PKRL	a. pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan; b. profil lengkap pimpinan; c. data statistik yang dibuat dan dikelola oleh Ditjen PKRL.	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy	√	√	5 tahun setelah menjadi arsip
15	Surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya	dokumen perjanjian kerja sama (PKS)	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	a Ditjen PKRL											
16	Surat menyurat pimpinan atau pejabat Ditjen PKRL dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan wewenangnya Ditjen PKRL	informasi daftar surat menyurat dari tahun 2021	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
17	Persyaratan perizinan, perizinan yang diterbitkan dan/atau	SOP perizinan dan rekapitulasi daftar penerbitan izin lingkup Ditjen PKRL	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya, dan laporan penataan perizinan yang diberikan lingkup Ditjen PKRL											
18	data perbendaharaan atau inventaris Ditjen PKRL;	informasi perbendaharaan atau inventaris	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
19	Rencana Strategis Ditjen PKRL 2019 - 2024	Dokumen Renstra Ditjen PKRL 2019 - 2024	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
20	Rencana Kerja Ditjen PKRL 2024	Dokumen Renja Ditjen PKRL 2020 - 2024	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
21	agenda kerja pimpinan Ditjen PKRL	a. Nama kegiatan b. Waktu pelaksanaan c. Lokasi kegiatan d. Pejabat yang hadir	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
22	Informasi mengenai kegiatan pelayanan Informasi Publik Ditjen PKRL	Rekapitulasi matriks tindak lanjut permohonan informasi per triwulan	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
23	Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran	informasi Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya Ditjen PKRL	dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya	Kelautan dan Ruang Laut									
24	jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya Ditjen PKRL	informasi jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
25	daftar hasil penelitian yang dilakukan lingkup Ditjen PKRL	daftar hasil penelitian yang dilakukan oleh pegawai atau pihak eksternal melalui kerja sama seperti mahasiswa magang atau stakeholders terkait	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
26	Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum lingkup Ditjen PKRL	bentuk informasi bisa berupa paparan dan siaran pers	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
27	Informasi Publik lain yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan lingkup Ditjen PKRL	informasi publik yang dibuka setelah penyelesaian sengketa	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
28	Informasi tentang standar pengumuman Informasi Ditjen PKRL	Informasi tentang standar pengumuman Informasi	Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
29	SOP Penerbitan SAJI DN	SOP Penerbitan SAJI DN	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
30	SOP Penerbitan SAJI LN	SOP Penerbitan SAJI LN	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
31	Juknis Penerbitan SAJI DN	Juknis Penerbitan SAJI DN	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
32	Juknis Penerbitan SAJI LN	Juknis Penerbitan SAJI LN	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
33	Juknis Pemeriksaan Stok	Juknis Pemeriksaan Stok	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
34	Juknis Kuota Pengambilan	Juknis Kuota Pengambilan	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
35	Juknis Kuota Ekspor	Juknis Kuota Ekspor	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
36	Kuota Pemanfaatan Jenis Ikan Dilindungi dan Appendiks CITES	Kuota Pemanfaatan Jenis Ikan Dilindungi dan Appendiks CITES	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
37	Data jumlah SIPJI, SAJI, dan Rekomendasi yang sudah terbit	Data jumlah SIPJI, SAJI, dan Rekomendasi yang sudah terbit per UPT lingkup Ditjen PRL	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
38	Data total jumlah, jenis, dan berat ikan yang telah	Data total jumlah, jenis, dan berat ikan yang telah diperdagangkan melalui SAJI dan	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	diperdagangkan melalui SAJI dan Rekomendasi	Rekomendasi per UPT lingkup Ditjen PRL	Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut									
39	Data daerah tujuan pengiriman produk ikan melalui SAJI dan Rekomendasi	Data daerah tujuan pengiriman produk ikan melalui SAJI dan Rekomendasi per UPT lingkup Ditjen PRL	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
40	Jumlah Kuota Pengambilan /Penangkapan Nasional	Jumlah Kuota Pengambilan/Penangkapan Nasional	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
41	Jumlah Kuota Pengambilan /Penangkapan Terealisasi	Jumlah Kuota Pengambilan/Penangkapan Terealisasi per UPT lingkup Ditjen PRL	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
42	Data profil kawasan konservasi	informasi terkait luasan, zonasi, dan batas koordinat kawasan konservasi yang telah ditetapkan oleh Menteri Kelautan dan Perikanan.	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT Kawasan Konservasi Perairan Nasional	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
43	Data rekapitulasi luasan kawasan konservasi yang telah ditetapkan oleh Menteri Kelautan dan Perikanan	Informasi rekapitulasi luasan kawasan konservasi yang telah ditetapkan oleh Menteri Kelautan dan Perikanan melalui infografis	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
44	Peta sebaran zonasi kawasan konservasi	Peta sebaran zonasi kawasan konservasi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
45	SK Penetapan Kawasan Konservasi	SK Penetapan Kawasan Konservasi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
46	SK Rencana Pengelolaan Kawasan Konservasi	SK Rencana Pengelolaan Kawasan Konservasi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
47	Status Evaluasi Efektivitas Pengelolaan Kawasan Konservasi	Status Evaluasi Efektivitas Pengelolaan Kawasan Konservasi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
48	Juknis Evaluasi Efektivitas Pengelolaan Kawasan Konservasi	Juknis Evaluasi Efektivitas Pengelolaan Kawasan Konservasi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
49	Juknis Bantuan Kelompok Masyarakat Penggerak Konservasi (KOMPAK)	Juknis Bantuan Kelompok Masyarakat Penggerak Konservasi (KOMPAK)	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
50	Daftar Kelompok Masyarakat Penggerak Konservasi (KOMPAK)	Daftar Kelompok Masyarakat Penggerak Konservasi (KOMPAK)	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
51	Neraca Sumber Daya Laut di Kawasan Konservasi	Neraca Sumber Daya Laut di Kawasan Konservasi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
52	Rencana Aksi Nasional (RAN)	Rencana Aksi Nasional (RAN) Konservasi Jenis Ikan	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	Konservasi Jenis Ikan											
53	Juknis Pendataan Jenis Ikan yang Dilindungi dan Appendiks CITES	Juknis Pendataan Jenis Ikan yang Dilindungi dan Appendiks CITES	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
54	Juknis Restocking dan Rehabilitasi Habitat yang Dilindungi dan Appendiks CITES	Juknis Restocking dan Rehabilitasi Habitat yang Dilindungi dan Appendiks CITES	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
55	Juknis Penilaian Evaluasi Efektifitas	Juknis Penilaian Evaluasi Efektifitas	Direktorat Konservasi	Direktur Jenderal Pengelolaan	Sebelum dan sepanjang		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	Pengelolaan Jenis Ikan Dilindungi	Pengelolaan Jenis Ikan Dilindungi	Ekosistem dan Biota Perairan	Kelautan dan Ruang Laut	tahun 2024, Jakarta.							
56	Status Evaluasi Efektifitas Pengelolaan Jenis Ikan Dilindungi	Status Evaluasi Efektifitas Pengelolaan Jenis Ikan Dilindungi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
57	Juknis Tentang Lokasi dan Tata Cara Pelepasliaran Lobster, Kepiting, dan Rajungan di Alam	Juknis Tentang Lokasi dan Tata Cara Pelepasliaran Lobster, Kepiting, dan Rajungan di Alam	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
58	Juknis Pengembangan Ikan Dilindungi dan Apendiks CITES	Juknis Pengembangbiakan Ikan Dilindungi dan Apendiks CITES	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	Apendiks CITES											
59	Daftar informasi jenis ikan prioritas konservasi	Informasi daftar informasi jenis ikan prioritas konservasi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
60	Daftar jenis ikan yang dilindungi	Informasi daftar jenis ikan yang dilindungi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
61	SK Penetapan Status Perlindungan Jenis Ikan	SK Penetapan Status Perlindungan Jenis Ikan	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
62	Peta sebaran jenis ikan dilindungi dan/atau terancam punah	Peta sebaran jenis ikan dilindungi dan/atau terancam punah	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT Pengelolaan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
			Sumber Daya Pesisir dan Laut									
63	Informasi dan peta sebaran mamalia terdampar	Informasi dan peta sebaran mamalia terdampar	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut	Direktur Jenderal Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
64	Data rekapitulasi penanganan mamalia terdampar	Informasi rekapitulasi penanganan mamalia terdampar	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut	Direktur Jenderal Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
65	Peta sebaran kelompok masyarakat penerima	Peta sebaran kelompok masyarakat	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT	Direktur Jenderal Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	bantuan KOMPAK	penerima bantuan KOMPAK	Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut									
66	Data hasil monitoring/id entifikasi/pendataan jenis ikan yang dilindungi dan/atau terancam punah	Informasi hasil monitoring jenis ikan yang dilindungi dan/atau terancam punah	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
67	Data hasil sosialisasi jenis ikan yang dilindungi dan/atau jenis ikan yang dilindungi	Informasi hasil sosialisasi jenis ikan yang dilindungi dan/atau jenis ikan yang dilindungi	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT Pengelolaan Sumber Daya Pesisir dan Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
67	Data hasil monitoring biofisik (karang, mangrove, dan lamun) dan jenis ikan yang dilindungi dan/atau terancam punah di kawasan konservasi nasional	Informasi hasil monitoring biofisik (karang, mangrove, dan lamun) di kawasan konservasi nasional	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan dan UPT Kawasan Konservasi Perairan Nasional	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	6 tahun setelah menjadi arsip
68	Informasi tentang kerusakan karang	Informasi tentang kerusakan karang	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
69	Informasi coral stock center	Informasi coral stock center	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
70	aplikasi SIDA KO (Sistem Database Konservasi)	aplikasi SIDA KO (Sistem Database Konservasi)	Direktorat Konservasi Ekosistem dan Biota Perairan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
71	SOP pengelolaan Masyarakat Hukum Adat (MHA) di Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Prosedur pengelolaan MHA	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
72	Data Bulan Cinta Laut	informasi mengenai hasil kegiatan BCL 2024	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
73	Data Penanaman Mangrove	Informasi lokasi dan kelompok penerima bantuan	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
			Pulau-Pulau Kecil									
74	Data Pembangunan PRPEP	Informasi lokasi dan kelompok penerima bantuan	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
75	Data bantuan Pelatihan Olah Produk Turunan Mangrove kelompok penerima bantuan dan jenis bantuan	Informasi lokasi dan kelompok penerima bantuan	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
76	Data Penanaman Vegetasi Pantai untuk	Informasi lokasi dan kelompok penerima bantuan	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	Mitigasi Bencana											
77	Data Pengembangan Kawasan Pesisir Tangguh (PKPT)	Informasi lokasi dan kelompok penerima bantuan	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
78	Data bantuan dermaga apung	Informasi lokasi dan kelompok penerima bantuan	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
79	Data bantuan ekonomi produktif	Informasi lokasi dan kelompok penerima bantuan	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
80	Juknis Bantuan Sarana Usaha Ekonomi Produktif	Tata cara pemberian Bantuan Sarana Usaha Ekonomi Produktif	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
85	Data lokasi sertifikasi HAT	Informasi lokasi sertifikasi HAT	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
86	Data lokasi perizinan pemanfaatan pulau-pulau kecil yang sudah terbit	Informasi lokasi perizinan pemanfaatan pulau-pulau kecil yang sudah terbit	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
87	Juknis Bantuan Sarana Usaha Ekonomi Produktif	Juknis Bantuan Sarana Usaha Ekonomi Produktif	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
88	Informasi tumpahan minyak	Informasi mengenai pengertian, dampak, regulasi hingga penanganan tumpahan minyak	Direktorat Pendayagunaan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.			√	Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
89	Data Produksi Garam	Informasi Jumlah Produksi Garam	Direktorat Jasa Kelautan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
90	Data Pengembangan Usaha Garam Rakyat	Informasi Lokasi, Jenis Bantuan, dan Penerima Bantuan	Direktorat Jasa Kelautan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
91	Data lokasi dan profil desa wisata bahari	Data lokasi dan profil desa wisata bahari	Direktorat Jasa Kelautan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
92	Tata cara perizinan	Tata cara perizinan berusaha wisata bahari	Direktorat Jasa Kelautan	Direktur Jenderal Pengelolaan	Sebelum dan sepanjang		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
	berusaha wisata bahari			Kelautan dan Ruang Laut	tahun 2024, Jakarta.							
93	Tata cara persetujuan wisata memancing (e mancing)	Tata cara persetujuan wisata memancing (e mancing)	Direktorat Jasa Kelautan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
94	Lokasi gudang garam rakyat	Informasi lokasi gudang garam rakyat	Direktorat Jasa Kelautan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
95	Lokasi Gudang garam nasional	Informasi lokasi gudang garam nasional	Direktorat Jasa Kelautan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
96	Data lokasi BMKT yang dikelola untuk wisata bahari	Informasi lokasi yang sudah diajukan survey dan Pengangkatan	Direktorat Jasa Kelautan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
97	Juknis Bantuan Desa Wisata Bahari	Aturan berupa Permen/Kepmen/Keppres terkait Desa Wisata Bahari, BMKT, PNBP	Direktorat Jasa Kelautan	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
98	Prosedur Pendaftaran Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang Laut (KKPRL)	Prosedur Pendaftaran Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang Laut (KKPRL)	Direktorat Penataan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
99	Rencana Tata Ruang Laut Nasional	Rencana Tata Ruang Laut Nasional	Direktorat Penataan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip
100	Rencana Zonasi Kawasan Antarwilayah	Rencana Zonasi Kawasan Antarwilayah	Direktorat Penataan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

No.	Daftar Informasi Publik	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan	Publikasi Dokumen			Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Cetak	Rekam	Online	
101	Rencana Zonasi Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil (RZWP-3-K) Provinsi	Rencana Zonasi Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil (RZWP-3-K) Provinsi	Direktorat Penataan Ruang Laut	Direktur Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut	Sebelum dan sepanjang tahun 2024, Jakarta.		√		Soft Copy		√	5 tahun setelah menjadi arsip

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan
Ruang Laut



**Ditandatangani
Secara Elektronik**

Kusdiantoro