



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU
HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513282
LAMAM www.kkp.go.id SUREL set.bppmhkp@kkp.go.id

KEPUTUSAN
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN
PERIKANAN
NOMOR 002 / PPID-BPPMHKP /VIII / 2025

TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN
PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN
PERIKANAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI BADAN
PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN
PERIKANAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL
KELAUTAN DAN PERIKANAN

Menimbang:

a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 9 huruf a Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 42/PERMEN-KP/2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan, perlu menetapkan Daftar Informasi Publik di Lingkungan Badan Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan dengan Keputusan Pejabat Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan tentang Daftar Informasi Publik di Lingkungan Badan Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan.

Mengingat:

1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
3. Peraturan menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 42/PERMEN-KP/2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 1092);
4. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 5 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 126);
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741).

MEMUTUSKAN

Menetapkan

: KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN DI LINGKUNGAN BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN

KESATU

: Menetapkan Daftar Informasi Publik Di Lingkungan Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Pejabat

Pengelola Informasi dan Dokumentasi Badan Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan.

KEDUA

: Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Badan Pengendalian dan Pengawasan Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan ini berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta

Pada tanggal 28 Agustus 2025

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI BADAN PENGENDALIAN DAN
PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN
PERIKANAN



Official stamp of the Information and Documentation Officer of the Body for Quality Control and Supervision of Marine and Fisheries Products. The stamp is circular with a blue border and contains the text 'PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN'. A blue ink signature is written over the stamp, and the name 'HAM MAHYADI' is printed below it.

HAM MAHYADI

LAMPIRAN

KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN
PERIKANAN NOMOR 002 /PPID-KKP/VIII/2025

TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK

DI LINGKUNGAN BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL
KELAUTAN DAN PERIKANAN

DAFTAR INFORMASI PUBLIK BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN

NO	Nama Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Satker Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1.	BPPMHKP	- Visi dan Misi - Tugas dan fungsi - Struktur Organisasi - Profil Pejabat	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
2.	Sekretariat	Siaran pers yang sudah rilis	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

3.	Pusat Pengendalian dan Pengawasan Mutu Produksi Primer	Dokumentasi kegiatan pimpinan KKP dalam bentuk foto dan video	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
4	Pusat PMPusat Pengendalian dan Pengawasan Mutu Pasca Panen	Artikel berita yang Sudah Dipublikasikan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
5.	Tarif PNB		Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
6.	Maklumat Pelayanan	Infografis Maklumat Pelayanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
7.	Standar Pelayanan	Standar Pelayanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
8.	Pengurusan Ijin Ekspor (Nomor Registrasi) Produk Perikanan ke Negara Mitra	Pengurusan Ijin Ekspor (Nomor Registrasi) Produk Perikanan ke Negara Mitra	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

9.	Penyelenggaraan Uji Profisiensi bagi Laboratorium Pengujian Penyakit Ikan, Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan	Penyelenggaraan Uji Profisiensi bagi Laboratorium Pengujian Penyakit Ikan, Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
10	Penyediaan Koleksi Standar/Bahan Acuan/Kontrol Positif	Penyediaan Koleksi Standar/Bahan Acuan/Kontrol Positif	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
11.	SOP Penerbitan HC Media pembawa dan/atau HP Berbasis CKIB atau HACCP dan End Product testing	SOP Penerbitan HC Media Pembawa dan/atau HP Berbasis CKIB atau HACCP dan End Product testing	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
12.	SOP Penerbitan HC Media Pembawa atau HP Berbasis CKIB dan HACCP	SOP Penerbitan HC Media Pembawa atau HP Berbasis CKIB dan HACCP	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
13.	SOP Penjaminan Penerapan Program Manajemen Mutu	SOP Penjaminan Penerapan Program Manajemen Mutu Terpadu (HACCP)	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

	Terpadu (HACCP)				tahun, Jakarta.		
14.	SOP Pengurusan Ijin Ekspor (Nomor Registrasi) Produk Perikanan Ke Negara Mitra	SOP Pengurusan Ijin Ekspor (Nomor Registrasi) Produk Perikanan Ke Negara Mitra	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
15.	SOP Penyelenggaraan Uji Profisiensi bagi Laboratorium Pengujian Penyakit Ikan, Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan	SOP Penyelenggaraan Uji Profisiensi bagi Laboratorium Pengujian Penyakit Ikan, Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
16.	Kep. Ka.BKIM No. 67 Tahun 2021 tentang Tim Reformasi Birokrasi BKIPM	Kep. Ka.BKIM No. 67 Tahun 2021 tentang Tim Reformasi Birokrasi BKIPM	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
17.	Permen KP No. 48 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan	Permen KP No. 48 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

18.	Laporan SPIP BKIPM Triwulan I 2020	Laporan SPIP BKIPM Triwulan I 2020	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
19.	Laporan SPIP BKIPM Triwulan II 2020	Laporan SPIP BKIPM Triwulan II 2020	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
20.	Laporan SPIP BKIPM Triwulan III 2020	Laporan SPIP BKIPM Triwulan III 2020	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
21.	Laporan SPIP BKIPM Triwulan IV 2020	Laporan SPIP BKIPM Triwulan IV 2020	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
22.	Peningkatan Kualitas Publik	Peningkatan Kualitas Publik	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
23.	Undang-undang	Undang-undang	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
24.	Peraturan Pemerintah	Peraturan Pemerintah	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

					sepanjang tahun, Jakarta.		
25.	Perpres/Inpres	Perpres/Inpres	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
26.	Permen	Permen	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
27.	Kepmen	Kepmen	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
28.	Keputusan Kepala BKIPM	Keputusan Kepala BKIPM	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
29.	Regulasi Negara Mitra	Regulasi Negara Mitra	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
30.	Penataan Peraturan Perundang-undangan	Penataan Peraturan Perundang-undangan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

					tahun, Jakarta.		
31.	SNI	SNI	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
32.	Perjanjian Kinerja	Perjanjian Kinerja	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
33.	Laporan Kinerja	Laporan Kinerja	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
34.	Pedoman Kinerja	Pedoman Kinerja	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
35.	Eksportir Terdaftar	Eksportir Terdaftar	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
36.	Importir Terdaftar	Importir Terdaftar	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

37.	Persyaratan Negara Tujuan	Persyaratan Negara Tujuan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
38.	Album Foto	Album Foto	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
39.	Video	Video	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
40.	Infografis	Infografis	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
41.	e-PPID -Profil -Regulasi Informasi Publik	e-PPID -Profil -Regulasi Informasi Publik	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
42.	Frequently asked question (FAQ) terkait karantina, mutu dan keamanan hasil perikanan	Frequently asked question (FAQ) terkait karantina, mutu dan keamanan hasil perikanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

43.	BPPMHKP	- Visi dan Misi - Tugas dan fungsi - Struktur Organisasi - Profil Pejabat	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
44.	Sekretariat	Status Evaluasi Efektivitas Pengelolaan Kawasan Konservasi	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
45.	Pusat Pengendalian dan Pengawasan Mutu Produksi Primer	Juknis bantuan Kelompok Masyarakat Penggerak Konservasi (KOMPAK)	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
46.	Pusat PMPusat Pengendalian dan Pengawasan Mutu Pasca Panen	Daftar Kelompok Masyarakat Penggerak Konservasi (KOMPAK)	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
47.	Tarif PNB		Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
48.	Maklumat Pelayanan	Infografis Maklumat Pelayanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

					tahun, Jakarta.		
49.	Standar Pelayanan	Standar Pelayanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
50.	Pengurusan Ijin Ekspor (Nomor Registrasi) Produk Perikanan ke Negara Mitra	Pengurusan Ijin Ekspor (Nomor Registrasi) Produk Perikanan ke Negara Mitra	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
51.	Penyelenggaraan Uji Profesiensi bagi Laboratorium Pengujian Penyakit Ikan, Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan	Penyelenggaraan Uji Profesiensi bagi Laboratorium Pengujian Penyakit Ikan, Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
52.	Penyediaan Koleksi Standar/Bahan Acuan/Kontrol Positif	Penyediaan Koleksi Standar/Bahan Acuan/Kontrol Positif	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
53.	SOP Penerbitan HC Media Pembawa dan/atau HP Berbasis CKIB atau HACCP dan	SOP Penerbitan HC Media Pembawa dan/atau HP Berbasis CKIB atau HACCP dan End Product Testing	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

	End Product Testing						
54.	SOP Penerbitan HC Media Pembawa atau HP Berbasis CKIB dan HACCP	SOP Penerbitan HC Media Pembawa atau HP Berbasis CKIB dan HACCP	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
55.	SOP Penjaminan Penerapan Program Manajemen Mutu Terpadu (HACCP)	SOP Penjaminan Penerapan Program Manajemen Mutu Terpadu (HACCP)	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
56.	SOP Pengurusan Ijin Ekspor (Nomor Registrasi) Produk Perikanan ke Negara Mitra	SOP Pengurusan Ijin Ekspor (Nomor Registrasi) Produk Perikanan ke Negara Mitra	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
57.	SOP Penyelenggaraan Uji Profisiensi bagi Laboratorium Pengujian Penyakit Ikan, Mutu dan keamanan Hasil Perikanan	SOP Penyelenggaraan Uji Profisiensi bagi Laboratorium Pengujian Penyakit Ikan, Mutu dan keamanan Hasil Perikanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
58.	Kep. Ka.BKIPM No. 67 Tahun	Kep. Ka.BKIPM No. 67 Tahun 2021	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

	2021 tentang Tim Reformasi Birokrasi BKIPM	tentang Tim Reformasi Birokrasi BKIPM			sepanjang tahun, Jakarta.		
59.	Permen KP No. 48 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan	Permen KP No. 48 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
60.	Laporan SPIP BKIPM Triwulan I 2020	Laporan SPIP BKIPM Triwulan I 2020	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
61.	Laporan SPIP BKIPM Triwulan II 2020	Laporan SPIP BKIPM Triwulan II 2020	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
62.	Laporan SPIP BKIPM Triwulan III 2020	Laporan SPIP BKIPM Triwulan III 2020	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
63.	Laporan SPIP BKIPM Triwulan IV 2020	Laporan SPIP BKIPM Triwulan IV 2020	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

64.	Laporan SPIP BKIPM Triwulan V 2020	Laporan SPIP BKIPM Triwulan V 2020	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
65.	Peningkatan Kualitas Publik	Peningkatan Kualitas Publik	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
66.	Undang-undang	Undang-undang	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
67.	Peraturan Pemerintah	Peraturan Pemerintah	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
68.	Perpres/Inpres	Perpres/Inpres	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
69.	Permen	Permen	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip
70.	Kepmen	Kepmen	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

					tahun, Jakarta.		
71.	Keputusan Kepala BKIPM	Keputusan Kepala BKIPM	Sekretariat BPPMHKP	Kepala BPPMHKP	Sebelum dan sepanjang tahun, Jakarta.	Soft Copy	5 tahun setelah menjadi arsip

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL
KELAUTAN DAN PERIKANAN

