

**DAFTAR JUMLAH INFORMASI PUBLIK TERSEDIA SETIAP SAAT
PADA STASIUN KIPM GORONTALO TAHUN 2023-2024**

No	Nama Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggungjawab Pembuatan dan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1.	SKIPM Gorontalo	Profil Organisasi	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	1-4 Tahun dinilai kembali
2.	SKIPM Gorontalo	Struktur Organisasi	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	1-4 Tahun dinilai kembali
3.	Maklumat Pelayanan	Infografis Maklumat Pelayanan	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	5 Tahun dinilai kembali
4.	Standar Pelayanan	Informasi Standar pelayanan	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	5 Tahun dinilai kembali
5.	SOP Penerbitan HC Mutu berbasis HACCP	Data SOP Penerbitan HC atau Sertifikat Kesehatan Ikan Ekspor	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	5 Tahun dinilai kembali
6.	Informasi SKM	Informasi nilai perolehan SKM	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	5 Tahun dinilai kembali
7.	Laporan SPIP	Informasi Informasi SPIP Stasiun KIPM Gorontalo	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	30 Tahun setelah menjadi arsip

8.	Perjanjian Kinerja	Informasi Perjanjian Kinerja	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	30 Tahun setelah menjadi arsip
9.	Laporan Kinerja	Informasi Laporan Kinerja	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	30 Tahun setelah menjadi arsip
10.	Renstra / RKT	Informasi Renstra / RKT	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2023, Gorontalo	Soft Copy	30 Tahun setelah menjadi arsip
11.	Laporan Tahunan	Informasi Laporan kegiatan Stasiun KIPM Gorontalo	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2023, Gorontalo	Soft Copy	30 Tahun setelah menjadi arsip
12.	BKIPM Gorontalo Dalam Angka	Informasi Tentang data Lalulintas Stasiun KIPM Gorontalo	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2023, Gorontalo	Soft Copy	30 Tahun setelah menjadi arsip
13.	Video	Berisi Informasi Program Kerja SKIPM Gorontalo	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	5 Tahun setelah menjadi arsip
14.	Infografis	Berisi semua infografis dalam SKIPM Gorontalo	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	5 Tahun setelah menjadi arsip
15.	Twitter	Akun Twitter @bppmhkpgorontalo	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	10 Tahun setelah menjadi arsip
16.	Instagram	Akun Instagram @bppmhkpgorontalo	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	10 Tahun setelah menjadi arsip
17.	Facebook	Akun Facebook @bppmhkpgorontalo	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	10 Tahun setelah menjadi arsip

18.	Dokumen Laporan Kinerja per Triwulan	Berisi semua target dan realisasi kegiatan sesuai dengan perjanjian kinerja	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	10 Tahun setelah menjadi arsip
19	Laporan Keuangan	Berisi CALK, LRA dan neraca	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	10 Tahun setelah menjadi arsip
20.	Laporan E Monev	Berisi tentang komponen rincian output realisasi anggaran	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	10 Tahun setelah menjadi arsip
21	Dokumen Kepegawaian	Berisi tentang Daftar Urutan Kepangkatan pegawai, Absensi, SKP	Kepala SKIPM Gorontalo	Tahun 2024, Gorontalo	Soft Copy	2 Tahun setelah menjadi arsip