

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

UAPB : 032 KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UAKPB : 477456 LOKA KAWASAN KONSERVASI PERAIRAN NASIONAL PEKANBARU

Tgl Data : 06/01/25 6:34 AM
Tgl Cetak : 06/01/25 9:17 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
			KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		16,400	5,587,783,737	0	0	0	0	16,400	5,587,783,737
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	16,400	5,587,783,737	0	0	0	0	16,400	5,587,783,737
132111	Peralatan dan Mesin		1,147	10,782,712,392	0	265,892,000	97	326,232,930	1,050	10,722,371,462
3190102999	Peralatan Permainan Lainnya	dummy	2	1,500,000	0	0	0	0	2	1,500,000
3050205008	Kitchen Set	Buah	1	1,173,700	0	0	1	1,173,700	0	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	2	2,299,000	0	0	0	0	2	2,299,000
3070101026	Tabung O2	Buah	2	4,510,000	0	0	0	0	2	4,510,000
3050204001	Lemari Es	Buah	6	20,237,000	0	0	0	0	6	20,237,000
3100102003	Note Book	Buah	42	594,821,200	0	1,899,000	0	0	42	596,720,200
3060327002	Peralatan Antena Pemancar MF+HF Portable	Buah	1	6,000,000	0	0	0	0	1	6,000,000
3100204001	Server	Buah	1	105,300,000	0	0	0	0	1	105,300,000
3150303011	Dive Boots	Buah	26	17,341,520	0	0	0	0	26	17,341,520
3190104014	Pisau Selam	Buah	3	1,518,000	0	0	0	0	3	1,518,000
3080605036	Refrigerator/Freezer	Buah	2	10,900,000	0	0	0	0	2	10,900,000
3110101999	Optik Lainnya	dummy	5	1,650,000	0	0	3	990,000	2	660,000
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	3	32,597,500	0	0	0	0	3	32,597,500
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	2	5,000,600	0	0	0	0	2	5,000,600
3050105017	Mesin Absensi	Buah	3	16,780,000	0	0	0	0	3	16,780,000
3150299999	Alat Pelindung Lainnya	dummy	6	10,120,000	0	0	0	0	6	10,120,000
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	1	1,029,600	0	0	1	1,029,600	0	0
3050201022	Partisi	Buah	2	64,120,350	0	0	0	0	2	64,120,350
3050206038	Gucci	Buah	2	448,140	0	0	0	0	2	448,140
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	18	52,874,600	0	0	3	7,326,000	15	45,548,600
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	5	20,840,000	0	0	0	0	5	20,840,000
3150303007	Dept Pressure Gauge	Buah	4	7,856,200	0	0	0	0	4	7,856,200
3060102128	Camera Digital	Buah	5	83,985,000	0	0	0	0	5	83,985,000
3040106033	Sausage Feeler Machine	Buah	4	1,942,600	0	0	0	0	4	1,942,600
3150301004	Life Jacket	Buah	30	53,988,000	0	0	0	0	30	53,988,000
3050205015	Rak Piring Aluminium	Buah	2	5,008,000	0	0	0	0	2	5,008,000
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	4	8,325,000	0	0	0	0	4	8,325,000
3050105061	Papan Gambar	Buah	2	2,640,600	0	0	0	0	2	2,640,600
3050105081	Papan Pengumuman	Buah	8	30,800,000	0	0	0	0	8	30,800,000
3050201011	Tempat Tidur Kayu	Buah	2	8,800,000	0	0	0	0	2	8,800,000
3070104108	Kursi Zeis	Buah	1	7,964,000	0	0	0	0	1	7,964,000
3150302004	Sleeping Bag	Buah	10	5,900,000	0	0	0	0	10	5,900,000
3150303005	Snorkel	Buah	44	28,356,620	0	0	4	2,529,120	40	25,827,500
3150303017	Compressor Udara	Buah	3	249,359,000	0	0	0	0	3	249,359,000

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

UAPB : 032 KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UAKPB : 477456 LOKA KAWASAN KONSERVASI PERAIRAN NASIONAL PEKANBARU

Tgl Data : 06/01/25 6:34 AM
Tgl Cetak : 06/01/25 9:17 AM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
			KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3080141251	Stabilizer/UPS	Buah	3	5,706,800	0	0	1	426,800	2	5,280,000
3150303026	Tabung Udara dg K Valve (Luxfer AL 80 cft)	Buah	46	160,350,160	0	0	0	0	46	160,350,160
3150303040	Kamera/Video dengan tempatnya U/ Bawah Air (Sea & Sea)	Buah	6	819,042,731	0	0	0	0	6	819,042,731
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	1	2,240,700	0	0	1	2,240,700	0	0
3070101162	Senter (Alat Kedokteran Umum)	Buah	2	5,600,000	0	0	1	2,800,000	1	2,800,000
3050201005	Sice	Buah	7	51,217,910	0	0	0	0	7	51,217,910
3050201016	Kasur/Spring Bed	Buah	5	7,810,000	0	0	0	0	5	7,810,000
3050201019	Meja Makan Kayu	Buah	2	5,500,000	0	0	0	0	2	5,500,000
3060105047	Kamera Udara	Buah	5	300,695,000	0	0	1	66,470,000	4	234,225,000
3060201006	Handy Talky (HT)	Buah	4	8,200,000	0	0	2	4,100,000	2	4,100,000
3050206002	Televisi	Buah	9	109,974,500	0	0	0	0	9	109,974,500
3100102001	P.C Unit	Buah	5	101,650,000	0	0	2	43,100,000	3	58,550,000
3150303002	Wet Suit	Buah	33	85,292,840	0	0	0	0	33	85,292,840
3150303003	Mesh Bag	Buah	8	4,928,000	0	0	0	0	8	4,928,000
3080146002	Water Quality Checker	Buah	4	331,595,000	0	0	0	0	4	331,595,000
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	10	39,140,000	0	0	5	19,050,000	5	20,090,000
3050104013	Buffet	Buah	1	1,250,000	0	0	0	0	1	1,250,000
3060102033	Camera Wall Box	Buah	1	7,975,000	0	0	0	0	1	7,975,000
3150201999	Baju Pengaman Lainnya	dummy	15	4,035,000	0	0	0	0	15	4,035,000
3050201008	Meja Rapat	Buah	9	24,115,000	0	0	0	0	9	24,115,000
3050201999	Meubelair Lainnya	dummy	1	8,000,000	0	0	0	0	1	8,000,000
3050206046	Handy Cam	Buah	3	27,335,000	0	0	0	0	3	27,335,000
3050206072	Lampu	Buah	8	13,315,100	0	0	0	0	8	13,315,100
3100202017	Speaker Komputer	Buah	1	3,000,000	0	0	1	3,000,000	0	0
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	2	3,220,000	0	0	0	0	2	3,220,000
3150302011	Scuba	Buah	11	153,455,040	0	0	0	0	11	153,455,040
3150303009	Regulator Gauge	Buah	4	4,315,080	0	0	0	0	4	4,315,080
3150303019	Portable Dept. Air	Buah	14	176,441,920	0	0	0	0	14	176,441,920
3150303020	Scuba Watch	Buah	4	29,690,760	0	0	0	0	4	29,690,760
3190104009	Full Foot Fin	Buah	24	25,412,000	0	0	0	0	24	25,412,000
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	1	200,000,000	0	0	0	0	1	200,000,000
3020104001	Sepeda Motor	Unit	19	329,294,000	0	0	0	0	19	329,294,000
3020302001	Speed Boat / Motor Tempel	Unit	2	337,930,000	0	0	0	0	2	337,930,000
3050104020	Lemari Display	Buah	19	80,768,080	0	0	0	0	19	80,768,080
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	1	8,429,300	0	0	0	0	1	8,429,300
3060102165	Camera Conference	Buah	2	8,778,000	0	0	0	0	2	8,778,000
3040108021	Trool Line (Pancing Tonda)	Buah	2	39,100,000	0	0	0	0	2	39,100,000

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

UAPB : 032 KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UAKPB : 477456 LOKA KAWASAN KONSERVASI PERAIRAN NASIONAL PEKANBARU

Tgl Data : 06/01/25 6:34 AM
Tgl Cetak : 06/01/25 9:17 AM
Halaman : 3
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
			KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3030301116	Senter Bawah Air	Buah	4	2,662,000	0	0	0	0	4	2,662,000
3080202004	Clinical Thermometer (Instrument Probe/sensor)	Buah	3	5,200,000	0	0	0	0	3	5,200,000
3150205999	Sepatu Lapangan Lainnya	dummy	3	990,000	0	0	3	990,000	0	0
3100102009	Tablet PC	Buah	10	103,490,000	0	0	0	0	10	103,490,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	83	113,706,000	0	0	5	3,500,000	78	110,206,000
3060201999	Alat Komunikasi Telephone Lainnya	dummy	3	41,887,500	0	0	3	41,887,500	0	0
3050201013	Meja Telepon	Buah	2	2,070,000	0	0	0	0	2	2,070,000
3050204002	A.C. Sentral	Buah	2	30,338,000	0	0	0	0	2	30,338,000
3050204004	A.C. Split	Buah	30	142,025,600	0	0	1	3,201,000	29	138,824,600
3060327001	Peralatan Antena Pemancar MF+HF Transportable	Buah	1	9,000,000	0	0	0	0	1	9,000,000
3080141005	Alat Pemadam Kebakaran	Buah	5	3,646,000	0	0	0	0	5	3,646,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	10	15,780,000	0	0	1	3,250,000	9	12,530,000
3050104025	Lemari Katalog	Buah	1	6,325,000	0	0	0	0	1	6,325,000
3060102127	Camera Under Water	Buah	6	108,830,000	0	0	1	29,095,000	5	79,735,000
3060102132	Video Conference	Buah	1	17,345,000	0	0	0	0	1	17,345,000
3050105045	Penangkal Petir	Buah	1	33,905,000	0	0	0	0	1	33,905,000
3040102008	Alat Penyiang Tanaman	Buah	1	1,770,000	0	0	0	0	1	1,770,000
3190103003	Matras	Buah	10	2,000,000	0	0	0	0	10	2,000,000
3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	58	88,070,600	0	0	2	1,950,000	56	86,120,600
3060105038	GPS Receiver	Buah	10	66,029,700	0	0	2	12,262,800	8	53,766,900
3030205027	Scaffolding Set & Tool	Buah	1	4,695,000	0	0	0	0	1	4,695,000
3050206008	Sound System	Buah	3	21,768,300	0	0	0	0	3	21,768,300
3050206036	Dispenser	Buah	6	16,600,000	0	0	1	3,180,000	5	13,420,000
3070101127	Kursi Dorong	Buah	3	4,100,000	0	0	0	0	3	4,100,000
3150303006	Regulator	Buah	3	9,592,440	0	0	0	0	3	9,592,440
3150303012	Dive Cloves	Buah	6	3,630,000	0	0	1	605,000	5	3,025,000
3150303024	Sabuk Pemberat (IST)	Buah	34	20,592,000	0	0	0	0	34	20,592,000
3150303001	Alat Selam Seet	Buah	4	3,951,200	0	0	0	0	4	3,951,200
3150303058	P3K, Advanced / Extended Care	Buah	2	340,000	0	0	0	0	2	340,000
3080111127	Refractometer (Alat Laboratorium Umum)	Buah	2	9,790,000	0	0	0	0	2	9,790,000
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	13	46,150,000	0	0	1	3,500,000	12	42,650,000
3050104007	Brandkas	Buah	2	16,000,000	0	0	0	0	2	16,000,000
3020303031	Kapal Pengawas Perikanan	Unit	2	3,092,630,691	0	263,993,000	0	0	2	3,356,623,691
3050205002	Kompur Gas (Alat Dapur)	Buah	4	4,122,000	0	0	0	0	4	4,122,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	53	71,812,920	0	0	7	9,219,400	46	62,593,520
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	4	33,716,400	0	0	0	0	4	33,716,400
3060201010	Facsimile	Buah	1	1,440,450	0	0	1	1,440,450	0	

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

UAPB : 032 KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UAKPB : 477456 LOKA KAWASAN KONSERVASI PERAIRAN NASIONAL PEKANBARU

Tgl Data : 06/01/25 6:34 AM
Tgl Cetak : 06/01/25 9:17 AM
Halaman : 4
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
			KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050203999	Alat Pembersih Lainnya	dummy	8	13,060,600	0	0	0	0	8	13,060,600
3050206058	Gordyin/Kray	Buah	49	35,202,860	0	0	33	14,962,860	16	20,240,000
3150303004	Fins	Buah	30	31,986,400	0	0	1	1,210,000	29	30,776,400
3150303008	Masker	Buah	42	49,231,500	0	0	3	2,720,000	39	46,511,500
3190104004	Perahu Karet (Paralatan Olah Raga Air)	Buah	1	31,592,000	0	0	0	0	1	31,592,000
3150303028	Pemberat Satu Kilo	Buah	50	4,750,000	0	0	0	0	50	4,750,000
3110101001	Teropong (Optik)	Buah	3	38,747,000	0	0	3	38,747,000	0	0
3050104003	Rak Besi	Buah	6	23,698,340	0	0	0	0	6	23,698,340
3020103999	Kendaraan Bermotor Angkutan Barang Lainnya	dummy	2	679,207,000	0	0	0	0	2	679,207,000
3020303010	Kapal Patroli Pantai	Unit	1	195,000,000	0	0	0	0	1	195,000,000
3060102045	Tripod Camera	Buah	1	7,918,900	0	0	0	0	1	7,918,900
3060347002	Genset	Buah	4	506,646,600	0	0	0	0	4	506,646,600
3060399999	Peralatan Pemancar Lainnya	dummy	14	8,980,240	0	0	2	276,000	12	8,704,240
3040104004	Lemari Penyimpan	Buah	1	9,900,000	0	0	0	0	1	9,900,000
133111	Gedung dan Bangunan		6	4,829,408,000	1	3,035,054,320	0	0	7	7,864,462,320
4010201013	Rumah Negara Golongan I Tipe E Permanen	Unit	1	321,838,000	0	0	0	0	1	321,838,000
4010132001	Bangunan Tempat Parkir	Unit	1	110,748,000	0	0	0	0	1	110,748,000
4010101999	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	dummy	0	0	1	2,637,830,819	0	0	1	2,637,830,819
4040104001	Pagar Permanen	Unit	1	1,942,297,000	0	0	0	0	1	1,942,297,000
4010102001	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Unit	1	176,428,000	0	0	0	0	1	176,428,000
4010201010	Rumah Negara Golongan I Tipe D Permanen	Unit	1	321,838,000	0	0	0	0	1	321,838,000
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	1	1,956,259,000	0	397,223,501	0	0	1	2,353,482,501
134111	Jalan dan Jembatan		1,074	540,775,939	0	0	0	0	1,074	540,775,939
5010109002	Jalan Khusus Kompleks	M2	1,074	540,775,939	0	0	0	0	1,074	540,775,939
134112	Irigasi		4	2,216,809,000	0	0	0	0	4	2,216,809,000
5020404002	Saluran Drainage	Unit	2	1,746,981,000	0	0	0	0	2	1,746,981,000
5020605008	Bangunan Menara/Bak Penampung/Reservoir Air Minum	Unit	1	382,062,000	0	0	0	0	1	382,062,000
5020705006	Saluran Air Kotor Sambungan Dari Rumah	Unit	1	87,766,000	0	0	0	0	1	87,766,000
134113	Jaringan		3	208,527,400	0	0	0	0	3	208,527,400
5031001001	Instalasi Generating Set	Unit	1	178,791,400	0	0	0	0	1	178,791,400
5030701004	Instalasi Komunikasi Elektronik (KOMLEK)	Unit	1	15,600,000	0	0	0	0	1	15,600,000
5030901001	Instalasi Penangkal Petir Manual	Unit	1	14,136,000	0	0	0	0	1	14,136,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		1	199,500,000	97	326,232,930	1	199,500,000	97	326,232,930
3100202017	Speaker Komputer	Buah	0	0	1	3,000,000	0	0	1	3,000,000
3150303012	Dive Cloves	Buah	0	0	1	605,000	0	0	1	605,000
3060102127	Camera Under Water	Buah	0	0	1	29,095,000	0	0	1	29,095,000

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

UAPB : 032 KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
UAKPB : 477456 LOKA KAWASAN KONSERVASI PERAIRAN NASIONAL PEKANBARU

Tgl Data : 06/01/25 6:34 AM
Tgl Cetak : 06/01/25 9:17 AM
Halaman : 5
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
			KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	0	0	1	2,240,700	0	0	1	2,240,700
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	0	0	5	19,050,000	0	0	5	19,050,000
3070101162	Senter (Alat Kedokteran Umum)	Buah	0	0	1	2,800,000	0	0	1	2,800,000
3060105047	Kamera Udara	Buah	0	0	1	66,470,000	0	0	1	66,470,000
3050206036	Dispenser	Buah	0	0	1	3,180,000	0	0	1	3,180,000
3110101001	Teropong (Optik)	Buah	0	0	3	38,747,000	0	0	3	38,747,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	0	0	1	3,250,000	0	0	1	3,250,000
3050206058	Gordyin/Kray	Buah	0	0	33	14,962,860	0	0	33	14,962,860
3060201010	Facsimile	Buah	0	0	1	1,440,450	0	0	1	1,440,450
3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	0	0	2	1,950,000	0	0	2	1,950,000
3060399999	Peralatan Pemancar Lainnya	dummy	0	0	2	276,000	0	0	2	276,000
3150303005	Snorkel	Buah	0	0	4	2,529,120	0	0	4	2,529,120
3150303008	Masker	Buah	0	0	3	2,720,000	0	0	3	2,720,000
3150205999	Sepatu Lapangan Lainnya	dummy	0	0	3	990,000	0	0	3	990,000
3050204004	A.C. Split	Buah	0	0	1	3,201,000	0	0	1	3,201,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	3	7,326,000	0	0	3	7,326,000
3060201006	Handy Talky (HT)	Buah	0	0	2	4,100,000	0	0	2	4,100,000
3060105038	GPS Receiver	Buah	0	0	2	12,262,800	0	0	2	12,262,800
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	0	0	1	3,500,000	0	0	1	3,500,000
3150303004	Fins	Buah	0	0	1	1,210,000	0	0	1	1,210,000
3060201999	Alat Komunikasi Telephone Lainnya	dummy	0	0	3	41,887,500	0	0	3	41,887,500
3100102001	P.C Unit	Buah	0	0	2	43,100,000	0	0	2	43,100,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	0	0	5	3,500,000	0	0	5	3,500,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	0	0	7	9,219,400	0	0	7	9,219,400
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	0	0	1	1,029,600	0	0	1	1,029,600
3050205008	Kitchen Set	Buah	0	0	1	1,173,700	0	0	1	1,173,700
6010301001	Peta (Map)	Buah	1	199,500,000	0	0	1	199,500,000	0	0
3080141251	Stabilizer/UPS	Buah	0	0	1	426,800	0	0	1	426,800
3110101999	Optik Lainnya	dummy	0	0	3	990,000	0	0	3	990,000
TOTAL				24,365,516,468		3,627,179,250		525,732,930		27,466,962,788

KOTA PEKANBARU, 6 Januari 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kepala LKKPN

Rahmat Irfansyah
198212172014031001

CaLBMN

Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara



**LOKA KAWASAN KONSERVASI
PERAIRAN NASIONAL
PEKANBARU**

**Periode Tahunan
TA 2024**

I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) dalam mewujudkan konsep good governance merupakan suatu syarat mutlak untuk memenuhi responsibilitas, keakuratan dan keandalan penyajian data Barang Milik Negara (BMN) dalam Neraca Kementerian/Lembaga sebagai sarana pertanggung jawaban pelaksanaan anggaran pada periode tahun berjalan secara berkelanjutan.

Untuk mendukung pengelolaan BMN tersebut, telah diterbitkan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (BMN/D), yang merupakan pengganti Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006, sebagai peraturan pelaksanaan Undang-Undang (UU) Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan UU Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara. Pengelolaan BMN sebagaimana diatur dalam PP Nomor 27 Tahun 2014 dan aturan turunannya, meliputi perencanaan kebutuhan dan penganggaran, pengadaan, penggunaan, pemanfaatan, pengamanan dan pemeliharaan, penilaian, pemindahtanganan, pemusnahan, penghapusan, penatausahaan, dan pembinaan, pengawasan serta pengendalian. Lingkup pengelolaan BMN tersebut merupakan siklus logistik yang lebih terinci sebagai penjabaran dari siklus logistik sebagaimana yang diamanatkan dalam penjelasan pasal 49 ayat 6 UU Nomor 1 Tahun 2004, yang antara lain didasarkan pada pertimbangan perlunya penyesuaian terhadap siklus perbendaharaan.

Berkenaan dengan pengelolaan BMN tersebut, dalam PP Nomor 27 Tahun 2014 telah ditetapkan bahwa Kementerian dan Lembaga Negara, selaku Pengguna Barang, berkewajiban menyusun Laporan Barang Pembantu Pengguna Eselon I (LBPP Es-I) secara periodik sebagai bahan dalam penyusunan Laporan Barang Milik Negara Pemerintah Pusat pada tingkat tertinggi lingkup Negara Kesatuan Republik Indonesia. Menteri Kelautan dan Perikanan c.q. Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut telah melaksanakan PP tersebut sejak ditetapkan sebagai satu Kementerian dalam Pemerintahan Republik Indonesia.

Laporan Barang Milik Negara (LBMN) Satker Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru (07) Tahunan TA. 2024 **Audited** ini merupakan bagian dari Laporan Barang Pengguna (LBP) Kementerian Kelautan dan Perikanan, yang selanjutnya akan dikompilasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Eselon-I per

31 Desember 2024 (LBPP Es-I) Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut.

B. Dasar Hukum

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Pasal 9, yang menyatakan bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Pengguna Barang mempunyai tugas mengelola Barang Milik/Kekayaan Negara yang menjadi tanggung jawab Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya;
2. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Pasal 44, yang menyatakan bahwa Pengguna Barang dan/atau Kuasa Pengguna Barang wajib mengelola dan menatausahakan BMN/D yang berada dalam penguasaannya dengan sebaik-baiknya;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan Dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Undang-undang Nomor 15 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2018;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020;
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 75 Tahun 2017 tentang Penilaian Kembali Barang Milik Negara/Daerah;
8. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 271/KMK.06/2011 tentang Pedoman Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Penertiban Barang Milik Negara pada Kementerian/Lembaga sebagaimana telah digantikan oleh Keputusan Menteri Keuangan Nomor 403/KMK.06/2013;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Pemerintah Pusat sebagaimana telah beberapa kali dirubah terakhir oleh Peraturan Menteri Keuangan Nomor 215/PMK.05/2016;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar, yang disempurnakan dengan Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor KEP-211/PB/2018 tentang Kodefikasi Segmen Akun Pada Bagan Akun Standar sebagaimana telah dimuktahirkan oleh Keputusan Direktur Jenderal Nomor KEP-531/PB/2015 tentang Pemuktahiran Kodefikasi Segmen Akun Pada Bagan Akun Standar;

11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 78/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemanfaatan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara;
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97/PMK.06/2007 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara, sebagaimana digantikan oleh Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 yang juga telah beberapa kali dirubah terakhir oleh Keputusan Menteri Keuangan Nomor 532/KM.06/2015;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga sebagaimana telah dirubah Peraturan Menteri Keuangan Nomor 222/PMK.05/2016;
15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara sebagai perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120/PMK.06/2007;
16. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
17. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara yang berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah beberapa kali dirubah terakhir oleh Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017;
18. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102/PMK.06/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat sebagaimana telah dirubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018;
19. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 136/PMK.05/2016 tentang Pengelolaan Aset Pada Badan Layanan Umum;
20. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 50/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penghapusan Barang Milik Negara sebagaimana telah digantikan oleh Peraturan Menteri Keuangan 83/PMK.06/2016;
21. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 198/PMK.05/2014 tentang Pelaksanaan Likuidasi Entitas Pelaporan pada Kementerian/Lembaga sebagaimana telah digantikan oleh Peraturan Menteri Keuangan Nomor 48/PMK.05/2017;
22. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2017 tentang Penilaian Kembali Barang Milik Negara;
23. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2017 tentang Pedoman Pelaksanaan Penilaian Kembali Barang Milik Negara sebagaimana telah digantikan dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 57/PMK.06/2018;

24. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 19 Tahun 2011 tentang Sistem Akuntansi instansi dan Pelaporan Keuangan di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;
25. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
26. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 385/KM.06/2016 tentang Modul Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dan Pemuktahiran Data Barang Milik Negara;
27. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 234/PMK.05/2020 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 225/PMK.05/2019 tentang Kebijakan Akutansi Pemerintah Pusat, dan Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor S-3/PB/PB.6/2021 tanggal 22 Januari 2021 hal Penerapan Metode First In First Out (FIFO);
28. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 6/PERMEN-KP/2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan sebagaimana telah dirubah oleh Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 7/PERMEN-KP/2018;
29. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 01.1/KEPMEN-KP/2021 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pengelolaan Barang Milik Negara dalam rangka Pelaksanaan Satu Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) pada Satuan Kerja Kantor Pusat di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;
30. Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 96/KEPMEN-KP/2021 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penyelesaian Satker Inaktif Bersaldo dalam Penyusunan Laporan Keuangan tahun 2021 di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan;

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dan Tujuan pelaporan Barang Milik Negara (BMN) adalah menyampaikan/mendapatkan data dan informasi BMN hasil pembukuan dan inventarisasi yang dilakukan oleh pelaksana penatausahaan pada pengguna barang dan pengelola barang yang akurat sebagai bahan pengambilan kebijakan mengenai pengelolaan BMN dan sebagai bahan penyusunan Neraca Pemerintah Pusat.

D. Periode Pelaporan

Sesuai dengan pasal 26 ayat 1 huruf b Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 Catatan atas Laporan Barang Milik Negara pada Loka

Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru ini disusun dan disajikan untuk periode tahun anggaran yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

II. ENTITAS PELAPORAN

Dalam pelaksanaan Sistem Akuntansi Barang Milik Negara (BMN), Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru merupakan Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) yang berkewajiban melaksanakan penatausahaan Barang Milik Negara.

A. Profil LKKPN Pekanbaru

Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional (LKKPN) Pekanbaru merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis (UPT) unit eselon I Direktorat Jenderal Pengelolaan Ruang Laut Kementerian Kelautan dan Perikanan. LKKPN Pekanbaru memiliki tugas utama untuk melakukan pengelolaan terhadap Kawasan konservasi perairan di wilayah bagian barat Indonesia yang telah ditetapkan oleh pemerintah. sampai dengan tahun 2023 terdapat 2 (dua) Kawasan Konservasi Perairan Nasional (KKPN) yang pengelolaanya berada di bawah Kementerian Kelautan dan Perikanan melalui LKKPN Pekanbaru sebagai pelaksananya dengan total luas kawasan 1.305.321,5 Ha, terdiri dari Taman Wisata Perairan Kepulauan Anambas dan Laut Sekitarnya (TWP Anambas) di Kabupaten Kepulauan Anambas, Provisi Kepulauan Riau seluas 1.265.401,5 Ha, dan Taman Wisata Perairan Pulau Pieh dan Laut di Sekitarnya (TWP Pulau Pieh) yang wilayahnya membentang berada di 3 (tiga) kabupaten/kota (Kota Padang, Kota Pariaman, dan Kabupaten Padang Pariaman) dengan luas 39.920 Ha.

Kawasan konservasi mempunyai peranan penting dalam menjaga kelestarian sumberdaya ikan di Wilayah Pengelolaan Perikanan Negara Republik Indonesia (WPP NRI) serta menunjang program pariwisata bahari nasional. Pengelolaan kawasan konservasi perairan memiliki peran penting dalam memberikan manfaat bagi kelestarian kawasan perairan, juga bagi kehidupan sosial-ekonomi masyarakat sekitar.

Kawasan konservasi saat ini telah menjadi tuntutan dan kebutuhan yang harus dipenuhi sebagai bagian dari upaya harmonisasi antara pemenuhan kebutuhan ekonomi masyarakat dan keinginan melestarikan sumberdaya yang ada bagi masa depan. Upaya pengelolaan kawasan konservasi dilakukan melalui operasionalisasi dan pemanfaatan Kawasan konservasi.

Prinsip pelaksanaan kegiatan pemanfaatan Kawasan Konservasi adalah tidak terganggunya fungsi utama kawasan konservasi sebagai perlindungan; pelaksanaan pemanfaatan sesuai dengan zonasi kawasan konservasi, daya dukung dan daya tampungnya, dan pelibatan masyarakat sekitar termasuk memastikan akses masyarakat dalam pemanfaatan kawasan konservasi.

Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 37 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 65/PERMEN-KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pengelolaan Ruang Laut. Kawasan Konservasi Perairan Nasional mempunyai tugas melaksanakan pemangkuhan dan pemanfaatan Kawasan konservasi perairan nasional yang bertujuan untuk melestarikan sumber daya ikan dan lingkungan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana tersebut di atas, LKKPN Pekanbaru menyelenggarakan fungsi:

- a. penyusunan, pemantauan, dan evaluasi rencana, program, dan anggaran, serta pelaporan;
- b. pelaksanaan perlindungan, pelestarian, dan pemanfaatan ekosistem, habitat sumber daya ikan, dan/atau situs budaya tradisional;
- c. pelaksanaan jejaring dan kemitraan di bidang konservasi sumber daya ikan;
- d. pengelolaan sistem, data, dan informasi; dan
- e. pelaksanaan urusan ketatausahaan.

B. Visi dan Misi

Visi KKP tahun 2020 - 2024 adalah “Terwujudnya Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang Sejahtera dan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan untuk mewujudkan Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”. Dalam rangka mendukung visi KKP, maka Visi Ditjen PRL 2020-2024 adalah “Pengelolaan Ruang Laut Yang Mensejahterakan dan Berkelanjutan Menuju Terwujudnya Visi KKP”.

Untuk mencapai visi Ditjen PRL 2020-2024, maka Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional (LKKPN) Pekanbaru mengusung visi yang inline dengan visi Ditjen PRL. Visi LKKPN Pekanbaru adalah “Pengelolaan Kawasan Konservasi Perairan Nasional di Bawah Kewenangan LKKPN Pekanbaru Yang Mensejahterakan dan Berkelanjutan Menuju Terwujudnya Visi DJPRL”.

Ditjen PRL mempunyai 3 (tiga) misi untuk mendukung misi KKP yaitu:

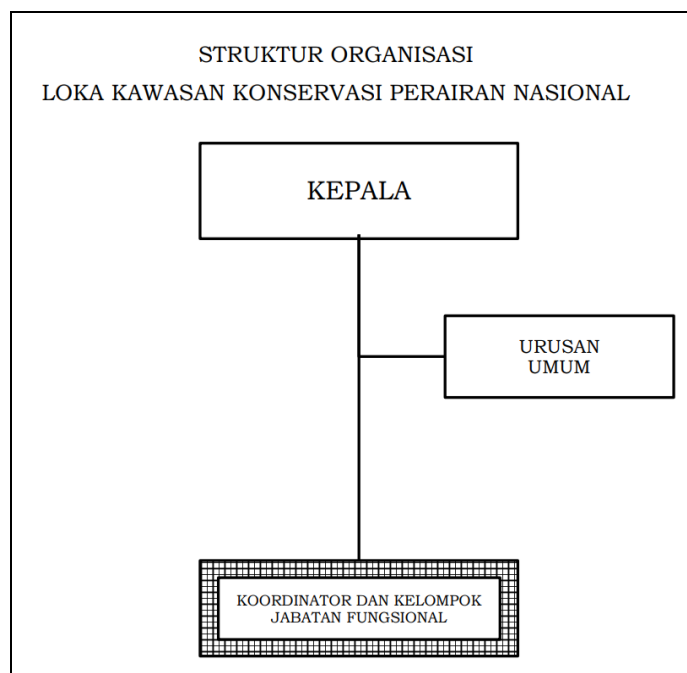
1. peningkatan kontribusi ekonomi sub sektor kelautan, pesisir dan pulau pulau kecil;
2. peningkatan kelestarian sumber daya kelautan, pesisir dan pulau pulau kecil; dan
3. peningkatan tata kelola pemerintahan di lingkungan Ditjen PRL.

Misi LKKPN Pekanbaru untuk mewujudkan misi Ditjen PRL adalah sebagai berikut:

1. peningkatan kontribusi ekonomi dari pengelolaan Kawasan konservasi perairan nasional yang menjadi kewenangan LKKPN Pekanbaru;
2. peningkatan kelestarian sumber daya dalam Kawasan konservasi perairan nasional; dan
3. peningkatan tata kelola pemerintahan di lingkungan LKKPN Pekanbaru.

C. Struktur Organisasi

LKKPN Pekanbaru dipimpin oleh seorang kepala dengan tingkat eselon IV dan dibantu oleh seorang kepala urusan umum, dan koordinator dan kelompok jabatan fungsional. Urusan umum mempunyai tugas melakukan penyusunan, pemantauan, dan evaluasi rencana, program, dan anggaran, pelaporan, urusan keuangan, hubungan masyarakat, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, persuratan, kearsipan, dokumentasi, dan rumah tangga, serta pengelolaan barang milik negara dan perlengkapan. Sementara, kelompok Jabatan Fungsional di lingkungan LKKPN mempunyai tugas pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Unit Pelaksana Teknis Pengelolaan Ruang Laut sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilannya seperti melaksanakan pemangkuhan dan pemanfaatan kawasan konservasi yang bertujuan untuk melestarikan sumberdaya ikan dan lingkungannya berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.



III. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah. Pasal 1, menyatakan bahwa BMN adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Berdasarkan Pasal 2 ayat 2 Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara, barang yang berasal dari perolehan lainnya yang sah meliputi :

- a. Barang yang diperoleh dari hibah/sumbangan atau yang sejenis;
- b. Barang yang diperoleh sebagai pelaksanaan dari perjanjian/kontrak;
- c. Barang yang diperoleh berdasarkan ketentuan Undang-Undang; atau
- d. Barang yang diperoleh berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap.

BMN yang telah diperoleh tersebut harus dicatat dan dilaporkan sesuai dengan asas-asas pengelolaan BMN, yaitu fungsional, kepastian hukum, transparansi, efisiensi, akuntabilitas dan kepastian nilai.

Akuntabilitas pengelolaan BMN tercermin dari pelaporan BMN secara periodik dan tepat waktu, yang dimulai dari proses pencatatan, penggolongan, dan penyajian secara sistematis dalam satu set informasi sesuai dengan ketentuan. Dalam PP Nomor 27 Tahun 2014 sebagaimana telah diubah dengan PP Nomor 28 Tahun 2020, proses yang sistematis ini disebut penatausahaan.

Penatausahaan BMN bertujuan untuk mewujudkan tertib administrasi dan mendukung tertib pengelolaan BMN yang meliputi penatausahaan pada Pengguna/Kuasa Pengguna Barang dan Pengelola Barang sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara.

Laporan Barang Milik Negara Satker LKKPN Pekanbaru sebagai output utama penatausahaan BMN, merupakan media pertanggungjawaban pengelolaan BMN yang dilakukan oleh Kuasa Pengguna Barang dalam suatu periode tertentu, yang dapat digunakan sebagai sumber informasi dalam pengambilan keputusan masa depan (prediction value) mengenai BMN lingkup Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut, Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Agar dapat dimanfaatkan seperti uraian di atas, maka informasi yang disajikan dalam Laporan Barang Milik Negara harus memenuhi karakteristik kualitatif suatu laporan, yaitu relevan, andal, dapat dibandingkan, dan dapat dipahami. Dalam

rangka mencapai kualitas Laporan Barang Milik Negara sebagai pemenuhan syarat kualitatif, maka dalam pencatatan dan pelaporan BMN dilakukan hal-hal sebagai berikut :

1. Penyeragaman Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara

Penggolongan dan kodefikasi BMN digunakan untuk memudahkan dalam melakukan akuntansi, pelaporan, dan inventarisasi BMN. Kodefikasi BMN yang seragam dan diterapkan secara menyeluruh pada setiap kuasa pengguna/pengguna dan pengelola BMN akan menjamin bahwa informasi yang disajikan pada LBP BMN KKP dapat dibandingkan dan mudah dipahami. Penggolongan dan Kodefikasi BMN ini diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29 Tahun 2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

2. Penyajian BMN Sesuai Bagan Akun Standar (BAS)

Agar LBMN relevan dengan tujuannya, maka pelaporan BMN harus disajikan sesuai dengan kaidah-kaidah penyusunan neraca; antara lain sesuai dengan akun-akun neraca sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar.

3. Kebijakan Kapitalisasi BMN

Sesuai dengan Lampiran V Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016, yang menyatakan bahwa BMN dicatat dalam 2 (dua) jenis tipe barang yaitu intrakomptabel dan ekstrakomptabel. Intrakomptabel adalah BMN yang memenuhi syarat kapitalisasi dan disajikan dalam neraca pemerintah pusat, sedangkan ekstrakomptabel adalah BMN yang tidak memenuhi syarat kapitalisasi dan biasanya hanya disajikan dalam Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) dan Catatan atas Laporan Barang Milik Negara (CaLBMN).

Suatu BMN dinyatakan memenuhi syarat kapitalisasi apabila memenuhi batasan minimum jumlah biaya kapitalisasi (capitalization thresholds), yaitu:

- a. BMN berupa gedung dan bangunan yang nilainya Rp 25.000.000,- atau lebih;
- b. BMN berupa peralatan dan mesin serta alat olahraga yang nilainya Rp 1.000.000,- atau lebih;
- c. BMN berupa tanah, jalan, irigasi, dan jaringan, koleksi perpustakaan, dan barang bercorak kesenian, yang nilainya Rp1,- atau lebih.
- d. Kapitalisasi juga harus memenuhi syarat kualitatif, yaitu: Bertambahnya umur ekonomi atau masa manfaat.

- e. Bertambahnya kinerja dan/atau kapasitas.
- f. Kebijakan kapitalisasi BMN berkaitan erat dengan penyajian BMN dalam neraca pemerintah, untuk setiap jenjang pelaporan.

4. Penyusutan Aset Tetap Berupa Barang Milik Negara

Mulai tahun anggaran 2013, Pemerintah memberlakukan penyusutan BMN, berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 4/KMK.06/2013 tentang Perubahan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 53/KMK.06/2012 tentang Penerapan Penyusutan BMN Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Pelaksanaan penyusutan aset tetap berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara yang berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir oleh Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017. Objek penyusutan adalah aset tetap dan sebagian aset tetap lainnya.

Masa manfaat Aset ditetapkan dalam Keputusan Menteri Keuangan Nomor 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat dalam rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Proses penyusutan dilakukan menggunakan aplikasi SIMAK-BMN tingkat UAKPB, yang mulai diberlakukan sejak pelaporan BMN Semester I Tahun Anggaran 2013. Proses dilakukan untuk seluruh BMN Aset Tetap dan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan sampai dengan nilai buku per 31 Desember 2012 . Proses penyusutan mulai dijalankan dengan Aplikasi SIMAK-BMN tingkat UAKPB, pada tanggal 1 Januari 2013.

Kemudian penyusutan reguler Semester I dijalankan oleh aplikasi per 31 Desember 2013; dilakukan terhadap: (a) Aset Tetap dan sebagian Aset Tetap BMN 2012 yang telah disusutkan pertama kali, namun masih memiliki nilai dan masa manfaat; (b) Aset Tetap BMN dan sebagian Aset Tetap perolehan Semester I Tahun 2013. Penyusutan reguler dilakukan secara periodik Semester I, mulai periode Semester I Tahun 2013 dan seterusnya.

5. Amortisasi Aset Tak Berwujud Barang Milik Negara

Mulai tahun anggaran 2016, pemerintah memberlakukan amortisasi Aset Tak Berwujud berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara. Objek amortisasi adalah hak cipta, paten, software, lisensi, dan waralaba (franchise). Tidak termasuk dalam objek amortisasi adalah hasil kajian/penelitian dan aset tak berwujud lainnya.

Masa manfaat aset tak berwujud ditetapkan dalam Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat dalam rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat.

Proses amortisasi dijalankan oleh Aplikasi SIMAK-BMN tingkat UAKPB, yang mulai diberlakukan sejak pelaporan BMN Semester I Tahun Anggaran 2016. Proses amortisasi dilakukan untuk BMN yang termasuk objek amortisasi sampai dengan nilai buku per 31 Desember 2015 . Proses penyusutan dijalankan dengan Aplikasi SIMAK-BMN tingkat UAKPB, pada tanggal 1 Januari 2016.

IV. INFORMASI BARANG MILIK NEGARA LOKA KAWASAN KONSERVASI PERAIRAN NASIONAL (KPPN) PEKANBARU

Informasi Barang Milik Negara (BMN) Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut yang diuraikan pada laporan ini adalah untuk periode ***Audited*** TA 2024. Laporan ini merupakan laporan Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang yang disingkat UAKPB periode Tahunan TA 2024. Isi laporan ini mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru, Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut, Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Nilai BMN ini merupakan gabungan nilai Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel. Barang Intrakomptabel yaitu kelompok barang Peralatan dan Mesin yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000,- dan kelompok barang Gedung dan Bangunan yang nilai sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000,- sedangkan Barang Ekstrakomptabel yaitu kelompok barang Peralatan dan Mesin yang nilainya kurang dari Rp1.000.000,- dan kelompok barang Gedung dan Bangunan yang nilai kurang dari Rp25.000.000,-.

Perkembangan Nilai BMN LKKPN Pekanbaru

a. Saldo Awal BMN pada Satker LKKPN Pekanbaru TA. 2024 Per 31 Desember 2023 *Audited*

Saldo awal BMN Tahun Anggaran 2024 yang mana merupakan nilai BMN Satker Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru per 31 Desember 2023 *Audited* adalah senilai Rp24.849.331.512,- terdiri dari Persediaan Rp4.266.180,-; BMN Peralatan dan Mesin intrakomptabel senilai Rp10.691.594.352,-, BMN Peralatan dan Mesin ekstrakomptabel Rp91.118.040,- Tanah Rp5.587.783.737,- Gedung dan Bangunan Rp4.829.408.000,- Jalan dan Jembatan Rp540.775.939,- Irigasi Rp2.216.809.000,- Jaringan Rp208.527.400,- Aset Tetap Yang Tidak Digunakan Dalam Operasi Pemerintahan Rp199.500.000,- Konstruksi Dalam Pengerjaan Rp477.649.864,-, Aset Tak Berwujud (Software) Rp1.899.000,-.

**b. Nilai BMN Pada Satker LKKPN Pekanbaru Per 31 Desember 2024
TA.2024 Audited**

Nilai BMN Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru per 31 Desember Tahun Anggaran 2024 adalah Rp27.466.962.788,-, terdiri dari Persediaan Rp829.700,- BMN Peralatan dan Mesin Intrakomptabel senilai Rp10.632.134.422,-, BMN Peralatan dan Mesin ekstrakomptabel Rp90.237.040,-, Tanah Rp5.587.783.737,-, Gedung dan Bangunan Rp7.864.462.320,- Jalan dan Jembatan Rp540.775.939,- Irigasi Rp2.216.809.000,- Jaringan Rp208.527.400,-, Aset Tetap Yang Tidak Digunakan Dalam Operasi Pemerintahan Intrakomptabel Rp325.351.930,-, dan Aset Tetap Yang Tidak Digunakan Dalam Operasi Pemerintahan Ekstrakomptabel Rp881.000,-.

c. Perkembangan Nilai BMN Per 31 Desember 2023 Audited ke Nilai BMN Per 31 Desember 2024 Audited

Apabila dibandingkan dengan LBMN Tahun 2023 per 31 Desember 2023 Audited, nilai **BMN Gabungan** yang disajikan pada LBMN Satker Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru per 31 Desember 2024 *Audited*, bertambah/berkurang Rp2.618.460.976,- atau naik/turun 10.5%; yaitu dari nilai Rp24.849.331.512,- pada periode 31 Desember 2023 Audited, menjadi Rp27.467.792.488,- pada periode 31 Desember 2024 *Audited*.

Perkembangan nilai BMN intrakomptabel dan ekstrakomptabel pada LBMN Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru disajikan dalam tabel berikut

Perubahan Nilai BMN Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel
Satker Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru

Kode	Uraian	31 Des 2023(Audited)	31 Desember 2024(Unaudited)	Naik atau (Turun)	%
INTRAKOMPTABEL					
	Aset Lancar				
1171	Persediaan	4.266.180	829.700	(3.436.480)	(0,81)
	Jumlah Aset Lancar	4.266.180	829.700	(3.436.480)	(0,81)
	Aset Tetap				
1311	Tanah	5.587.783.737	5.587.783.737	-	-
1321	Peralatan dan Mesin	10.691.594.352	10.632.134.422	(59.459.930)	(0,01)
1331	Gedung dan Bangunan	4.829.408.000	7.864.462.320	3.035.054.320	0,63
1341	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	2.966.112.339	2.966.112.339	-	-
1319	Aset Tetap Lainnya ¹⁾	-	-	-	-
1361	Konstruksi Dalam pengerjaan	477.649.864	-	(477.649.864)	(1,00)
	Jumlah Aset Tetap	24.556.814.472	27.050.492.818	2.497.944.526	0,10
	Aset Lainnya				
1621	Software	1.899.000	-	(1.899.000)	(1,00)
1541	Aset Lain-lain ²⁾	-	-	-	-
1661	Aset tetap yang tdk digunakan	199.500.000	325.351.930	125.851.930	0,63
	Jumlah Aset Lainnya	201.399.000	325.351.930	123.952.930	
TOTAL INTRAKOMPTABEL		24.758.213.472	27.376.674.448	2.618.460.976	0,11
EKSTRAKOMPTABEL					
1321	Peralatan dan Mesin	91.118.040	90.237.040	(881.000)	(0,01)
1661	Aset tetap yang tdk digunakan	-	881.000	881.000	1,00
1319	Aset Tetap Lainnya ¹⁾	-	-	-	-
1541	Aset Lain-lain ²⁾	-	-	-	-
TOTAL EKSTRAKOMPTABEL		91.118.040	91.118.040	-	-
TOTAL GABUNGAN INTRA DAN EKSTRA		24.849.331.512	27.467.792.488	2.618.460.976	0,11
Catatan :					
1) Aset Tetap Lainnya merupakan penjumlahan dari nilai Aset Tetap Lainnya hasil output dari aplikasi SAKTI dan Aset Tetap Renovasi.					
2) Aset Lain-lain merupakan Aset yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan.					

PERSEDIAAN

Saldo awal Januari 2024 Persediaan senilai Rp4.266.180,- mutasi tambah senilai Rp250.369.523,- dan mutasi kurang senilai Rp253.806.003,-. Sehingga Saldo Barang Persediaan per 31 Desember 2024 (**Audited**) senilai Rp829.700,-. Sisa saldo barang persediaan yaitu berupa alat tulis kantor, kertas HVS, meterai, dan bahan penunjang kegiatan kantor. Adapun rincian saldo awal Januari 2024, mutasi tambah dan mutasi kurang hingga saldo per 31 Desember 2024 dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Kode Akun	Uraian Akun	Saldo 1 Januari 2024	Mutasi	Mutasi	Saldo 31 Desember 2024
				Tambah	Kurang	
1	117111	Barang Konsumsi	4.266.180	50.859.523	54.296.003	829.700
2	117124	Peralatan dan Mesin untuk dijual atau diserahkan kepada Masyarakat		199.510.000	199.510.000	-
TOTAL			4.266.180	250.369.523	253.806.003	829.700

a. Barang Konsumsi (117111).

Saldo awal Januari 2024 Barang Konsumsi adalah Rp4.266.180,- mutasi tambah senilai Rp50.859.523,- terdiri dari pembelian barang persediaan berupa Alat tulis Kantor, Meterai, Kertas HVS, bahan komputer, serta bahan penunjang kegiatan kantor. Mutasi kurang senilai Rp54.296.003,- berupa habis pakai terhadap barang persediaan. Sehingga Saldo barang Konsumsi per 31 Desember 2024 (**Audited**) Rp829.700,-.

b. Peralatan dan Mesin untuk dijual atau diserahkan kepada Masyarakat (117124)

Saldo awal Januari 2024 Peralatan dan Mesin untuk dijual atau diserahkan kepada Masyarakat adalah Rp0,-, mutasi tambah senilai Rp199.510.000,- dan mutasi kurang senilai Rp199.510.000,- disebabkan karena adanya habis pakai/transaksi keluar berupa penyerahan kepada masyarakat berdasarkan Berita Acara Serah Terima (BAST) antara Kuasa Pengguna Barang (KPB) dengan Kelompok Masyarakat, khususnya Kelompok Masyarakat Penggerak Konservasi (KOMPAK). Adapun pada Tahun Anggaran 2024 terdapat 2 (dua) kelompok masyarakat yang mendapatkan bantuan pemerintah berdasarkan SK nomor 51/LKKPN/IV/2024 tanggal 17 April 2024 tentang Penerima Bantuan Konservasi Untuk KOMPAK di LKKPN Pekanbaru, dengan rincian sebagai berikut :

No	Nama Kelompok	Alamat Kelompok	Bentuk Bantuan	Nilai Bantuan (Rp)	Nomor BAST	Tanggal BAST
1	Gerakan Lokal Penggiat Konservasi Laut (GELOLA) Kiabu	Kecamatan Siantan Selatan, Kabupaten Kepulauan Anambas	Perlengkapan Selam	127.950.000	B.853/LKKPN/P L.450/V/2024	14 Mei 2024
2	Perkumpulan	Kecamatan	Fish Finder	71.560.000	B.854/LKKPN/P	14 Mei 2024

Nelayan Damai Bahari Letung (KUB Damai Bahari)	Jemaja, Kabupaten Kepulauan Anambas			L.450/V/2024	
---	--	--	--	--------------	--

Dengan telah diserahkannya seluruh bantuan Pemerintah, maka Saldo Peralatan dan Mesin untuk dijual atau diserahkan kepada Masyarakat 31 Desember 2024 (**Audited**) adalah Rp0,-.

TANAH

Saldo tanah pada neraca per 31 Desember 2023 Audited adalah seluas 16.400 m2, senilai Rp5.587.783.737,- dan pada Semester I TA. 2024 tidak terdapat penambahan aset tanah sehingga saldo pada 30 Juni Semester I TA. 2024 adalah tetap senilai Rp Rp5.587.783.737,-.

Rincian tanah, luas tanah, nilai, serta tempat kedudukan tanah menurut KIB per Semester I TA. 2024 adalah sebagai berikut:

Rincian Tanah

Satker Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru

TA. 2024

No.	KIB	Luas	Nilai	Alamat
1	1	10,000 m2	5.470.712.000	Jl. Budi Luhur Kel Mentangor, Kec. Tenayan Raya – Pekanbaru
2	2	6,400 m2	117.071.737	Desa Pesisir Timur, Kec. Siantan, Kab. Kepulauan Anambas
Total		Rp -	5.587.783.737	

Tanah NUP 1 berlokasi di Jalan Budi Luhur Kelurahan Mentangor, Kecamatan Tenayan Raya merupakan tanah yang dipergunakan sebagai kantor Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru, Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut, Kementerian Kelautan dan Perikanan. Sedangkan tanah NUP 2 yang berada di Kepulauan Anambas merupakan tanah yang rencananya akan diperuntukkan sebagai kantor Wilker Kawasan Konservasi Kepulauan Anambas dan Laut Sekitarnya.

PERALATAN DAN MESIN

Saldo akun Peralatan dan Mesin secara keseluruhan intrakomptabel dan ekstrakomptabel per 31 Desember 2023 Audited adalah 1.147 unit, senilai Rp10.782.712.392,-. Saldo per 31 Desember 2024 terdapat perubahan yakni menjadi 1.050 unit, senilai Rp10.722.371.462,-.

Perbandingan jumlah unit dan nilai Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023 Audited dan per 31 Desember TA. 2024 **Audited**, menurut kelompok barang adalah sebagai berikut:

Kelompok	Des 2023	Des 2024	Des 2023	Des 2024	Naik (Turun)	%
3.01-Alat Bantu	0	0	0	0	0	0
3.02-Alat Angkutan	27	27	4.834.061.691	5.098.054.691	263.993.000	5.4
3.03 – Alat Bengkel Tak Bermesin	5	5	7.357.000	7.357.000	-	0
3.04 – Alat Pengolahan	8	8	52.712.600	52.712.600	-	-
3.05 – Alat Kantor dan Rumah Tangga	450	392	1.291.677.100	1.226.449.440	(65.227.660)	5.04
3.06 – Alat Studio,Komunikasi, Peralatan Pemancar	60	47	1.184.740.990	1.028.179.640	(156.561.350)	13.2
3.07 – Alat Kedokteran	8	7	22.174.000	19.374.000	(2.800.000)	12.6
3.08 – Unit Alat Laboratorium	19	18	366.837.800	366.411.000	(426.800)	0.1
3.09 – Persenjataan non senjata api, alat khusus kepolisian	-	-	-	-	-	-
3.10 – Komputer unit, peralatan komputer	84	78	985.195.800	933.668.800	(51.527.000)	5.2
3.11 – Alat Eksplorasi Topografi	8	2	40.397.000	660.000	(39.737.000)	98
3.15 – Alat Deteksi, Alat Pelindung, Alat Sar	438	426	1.935.536.411	1.927.482.291	(8.054.120)	0.4
3.19 – Peralatan Olahraga	40	40	62.022.000	62.022.000	-	-
Total	1.147	1.050	10.782.712.392	10.722.371.462		

(1) Alat Besar Darat, Alat Bantu (3.01)

Saldo awal Alat bantu per 31 Desember 2023 *Audited* adalah 0 unit dengan nilai Rp0,0. Pada periode TA. 2024 tidak terdapat perubahan jumlah aset sehingga saldo per 31 Desember TA. 2024 ***Audited*** adalah 0 unit.

(2) Alat Angkutan (3.02)

Saldo Awal per 1 Januari 2024 pada Alat Angkutan sebanyak 27 Unit senilai Rp4.834.061.691,-. Pada periode TA 2024 terdapat perubahan nilai unit tanpa mengubah jumlah unit, yakni penambahan nilai peralatan dan mesin pada Kapal Pengawas Perikanan NUP 3 sebesar Rp263.993.000,- berupa penambahan 1 (satu) Yamaha 200 PK Mesin Tempel 200A ETX dan 1 (satu) Yamaha Generator Set EF 5500 EW berdasarkan Surat Pesanan (SP) nomor 72/LKKPN/PPK.E-Purchasing/II/2024 tanggal 29 Februari 2024 dan Berita Acara Serah Terima nomor 101/LKKPN.PPK.E-Purchasing/III/2024 tanggal 25 Maret 2024 sebesar Rp257.000.000,-, serta penambahan wiper dan kaca kapal senilai Rp6.993.000,- sehingga saldo per 31 Desember 2024 ***Audited*** adalah 27 unit, senilai Rp5.098.054.691,-.

(3) Alat Bengkel, Tak Bermesin dan Alat Ukur (3.03)

Saldo Awal per 1 Januari 2024 pada Alat Bengkel Tak Bermesin dan Alat Ukur sebanyak 5 unit senilai Rp7.357.000,-, dan pada periode TA. 2024 tidak terdapat perubahan jumlah dan nilai aset, sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 ***Audited*** adalah 5 unit senilai Rp7.357.000,-.

(4) Alat Pengolahan (3.04)

Saldo Awal per 1 Januari 2024 pada Alat Pengolahan sebanyak 8 unit senilai Rp52.712.600,-, dan pada periode TA. 2024 tidak terdapat perubahan jumlah dan nilai aset, sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 ***Audited*** adalah 8 unit senilai Rp52.712.600,-.

(5) Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga (3.05)

Saldo Awal per 1 Januari 2024 pada Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga sebanyak 450 Unit senilai Rp1.291.677.100,-. Pada TA. 2024 terdapat mutasi

kurang sebanyak 58 unit senilai 65.227.660 berupa Penghentian Aset dari Penggunaan, dengan rincian sebagai berikut :

Kode barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai Mutasi
3050205008	Kitchen Set	1	1.173.700
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektik	1	2.240.700
3050104001	Lemari Besi/Metal	5	19.050.000
3050201003	Kursi Besi/Metal	5	3.500.000
3050204004	A.C. Split	1	3.201.000
3050104002	Lemari Kayu	1	3.250.000
3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	2	1.950.000
3050206036	Dispenser	1	3.180.000
3050104005	Filing Cabinet Besi	1	3.500.000
3050201002	Meja Kerja Kayu	7	9.219.400
3050206058	Gordyin/Kray	33	14.962.860
Total		58	65.227.660

sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 untuk Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga sebanyak 392 unit senilai Rp1.226.449.440,-.

(6) Alat Studio, Alat Komunikasi (3.06)

Saldo Awal per 1 Januari 2024 pada Alat Studio, Alat Komunikasi sebesar 60 unit senilai Rp1.184.740.990,-. Pada TA. 2024 terdapat mutasi kurang sebanyak 13 unit senilai Rp156.561.350,- berupa Penghentian Aset dari Penggunaan, dengan rincian sebagai berikut :

Kode barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai Mutasi
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	1	1.029.600
3060105047	Kamera Udara	1	66.470.000
3060201006	Handy Talky (HT)	2	4.100.000
3060201999	Alat Komunikasi Telephone Lainnya	3	41.887.500
3060102127	Camera Under Water	1	29.095.000
3060105038	GPS Receiver	2	12.262.800
3060201010	Facsimile	1	1.440.450
3060399999	Peralatan Pemancar Lainnya	2	276.000
Total		13	156.561.350

sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 untuk Alat Studio dan Alat Komunikasi sebanyak 47 unit senilai Rp1.028.179.640,-.

(7) Alat Kedokteran (3.07)

Saldo Awal per 1 Januari 2024 pada Alat Kedokteran sebesar 8 unit senilai Rp22.174.000,-. Pada TA. 2024 terdapat mutasi kurang sebanyak 1 unit senilai Rp2.800.000,- berupa Penghentian Aset dari Penggunaan, dengan rincian sebagai berikut :

Kode barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai Mutasi
3070101162	Senter (Alat Kedokteran Umum)	1	2.800.000

sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 untuk Alat Kedokteran sebanyak 7 unit senilai Rp19.374.000,-.

(8) Alat Laboratorium (3.08)

Saldo awal per 1 Januari 2024 pada Alat Laboratorium sebanyak 19 unit senilai Rp366.837.800,-. Pada TA. 2024 terdapat mutasi kurang sebanyak 1 unit senilai Rp426.800,- berupa Penghentian Aset dari Penggunaan, dengan rincian sebagai berikut :

Kode barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai Mutasi
3080141251	Stabilizer/UPS	1	426.800

sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 untuk Alat Laboratorium sebanyak 18 unit dengan nilai keseluruhan sebesar Rp366.411.000,-.

(9) Komputer Unit (3.10)

Saldo awal per 1 Januari 2024 pada Komputer Unit sebanyak sebanyak 84 unit senilai Rp985.195.800,-. Pada TA. 2024 terdapat mutasi tambah berupa penambahan nilai aset pada BMN Note Book melalui transaksi koreksi pencatatan nilai bertambah (204) senilai Rp1.899.000,- yang berasal dari koreksi pencatatan (305) aset tak berwujud (software komputer) yang kemudian menjadi satu kesatuan dengan notebook tersebut sesuai dengan Surat Keterangan Perubahan Pencatatan nomor B.912/LKKPN/KP.120/V/2024 tanggal 27 Mei 2024.

Pada TA. 2024 juga terdapat mutasi kurang sebanyak 6 unit senilai Rp53.426.000,- berupa Penghentian Aset dari Penggunaan, dengan rincian sebagai berikut :

Kode barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai Mutasi
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	3	7.326.000
3100102001	P.C Unit	2	43.100.000
3100202017	Speaker Komputer	1	3.000.000
Total		6	53.426.000

sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 sebanyak 78 unit dengan nilai keseluruhan sebesar Rp933.668.800,- sebagaimana tabel di bawah ini:

No	Jenis Transaksi	Nilai (Rp)
	Saldo Awal per 1 Jan 2024	985.195.800
A	MUTASI TAMBAH	1.899.000
2	Pembelian	-
	Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah	1.899.000
	Penggunaan Kembali BMN Yang Dihentikan	-
	Reklasifikasi Masuk	-
	Transfer Masuk	-
B	MUTASI KURANG	(53.426.000)
2	Penghentian Aset dari Penggunaan	(53.426.000)
	Transfer Keluar	-
	Koreksi Pencatatan	-
	Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang	-
	Reklasifikasi Keluar	-
	Saldo Akhir Per 31 Desember 2024	933.668.800

(10) Alat Eksplorasi (3.11)

Saldo awal per 1 Januari 2024 pada Alat Eksplorasi sebanyak 8 unit senilai Rp40.397.000,-. Pada TA. 2024 terdapat mutasi kurang sebanyak 6 unit senilai Rp39.737.000,- berupa Penghentian Aset dari Penggunaan, dengan rincian sebagai berikut :

Kode barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai Mutasi
3110101999	Optik Lainnya	3	990.000
3110101001	Teropong (Optik)	3	38.747.000
Total		6	39.737.000

sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 untuk Alat Eksplorasi sebanyak 2 unit senilai Rp660.000,-.

(11) Alat Deteksi, Alat Pelindung, Alat SAR (3.15)

Saldo awal per 1 Januari 2024 pada Alat Deteksi, Alat Pelindung, Alat SAR sebanyak 438 unit dengan nilai keseluruhan sebesar Rp1.935.536.411,-. Pada TA. 2024 terdapat mutasi kurang sebanyak 12 unit senilai Rp8.054.120,- berupa Penghentian Aset dari Penggunaan, dengan rincian sebagai berikut :

Kode barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai Mutasi
3150303005	Snorkel	4	2.529.120
3150205999	Sepatu Lapangan Lainnya	3	990.000
3150303012	Dive Cloves	1	605.000
3150303004	Fins	1	1.210.000
3150303008	Masker	3	2.720.000
Total		12	8.054.120

sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 untuk Alat Deteksi, Alat Pelindung, Alat SAR sebanyak 426 unit dengan nilai keseluruhan sebesar senilai Rp1.927.482.291,-.

(12) Peralatan Olahraga (3.19)

Saldo awal per 1 Januari 2024 pada Peralatan Olahraga sebanyak 40 unit senilai Rp62.022.000,-. Pada TA. 2024 tidak terdapat perubahan baik secara jumlah unit dan nilai Aset, sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 untuk Peralatan Olahraga tetap sebanyak 40 unit dengan nilai keseluruhan sebesar Rp62.022.000,-.

Gedung dan Bangunan

Saldo awal per 1 Januari 2024 pada Gedung dan Bangunan sebanyak 6 unit dengan nilai keseluruhan sebesar Rp4.829.408.000,- yang terdiri dari 1 Unit Rumah Negara Gol 1 Type D dan Rumah Negara Gol 1 Type E, 1 unit Bangunan Gedung Kantor Permanen, 1 unit Bangunan Tempat Parkir, 1 unit Gudang, 1 unit Pagar Permanen. Pada periode TA. 2024 terdapat mutasi tambah berupa penambahan nilai aset sebesar Rp397.223.501,- dan penambahan unit sebanyak 1 unit gedung dengan nilai sebesar Rp2.637.830.819,-, dengan rincian sebagai berikut :

Kode barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai Mutasi
4010101999	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	1	2.637.830.819
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	-	397.223.501
Total		1	3.035.054.320

sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 (**Audited**) sebanyak 7 unit dengan nilai keseluruhan sebesar Rp7.864.462.320,-.

Rincian mutasi tambah Gedung dan Bangunan:

1. Penambahan Nilai Aset Gedung dan Bangunan

Terdapat penambahan nilai aset berupa renovasi gedung kantor (Bangunan Gedung Kantor Permanen NUP 1) sebesar Rp397.223.501,-, yang terdiri dari:

- a. Paket Pengadaan Perencanaan Renovasi Gedung Kantor melalui Surat Perintah Kerja nomor 37/LKKPN/PPK.PL/II/2024 tanggal 16 Januari 2024 dan Berita Acara Serah Terima nomor 123.B/LKKPN/PPK.PL/V/2024 tanggal 12 Mei 2024 dengan nilai pengadaan sebesar Rp29.899.515,-;
- b. Paket Pengadaan Pembangunan Renovasi Gedung Kantor melalui Surat Pesanan nomor 85/LKKPN/PPK.E-Purchasing/III/2024 tanggal 14 Maret 2024 dan Berita Acara Serah Terima nomor 122/LKKPN/PPK.E-Purchasing/V/2024 tanggal 12 Mei 2024 dengan nilai pengadaan sebesar Rp347.355.086,-; dan
- c. Paket Pekerjaan Pengawasan Renovasi Gedung Kantor melalui Surat Perintah Kerja nomor 86/LKKPN/PPK.PL/III/2024 tanggal 14 Maret 2024 dan Berita Acara Serah Terima nomor 123.A/LKKPN/PPK.PL/V/2024 tanggal 12 Mei 2024 dengan nilai kontrak sebesar Rp19.968.900,-.

2. Penambahan Gedung dan Bangunan

Terdapat penambahan aset berupa 1 unit Bangunan Gedung Kantor Lainnya NUP 1) senilai Rp2.637.830.819,-, yang mana diperuntukkan untuk kantor pelayanan Kawasan Konservasi Pulau Pieh yang berlokasi di dalam kawasan Pelabuhan Perikanan Samudra Bungus, Kota Padang, Sumatra Barat.

Penambahan aset ini dilakukan melalui transaksi penyelesaian pembangunan dengan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) pada Aset KDP

berupa Gedung dan Bangunan dalam pengerjaan NUP 11. Nilai penambahan aset ini terdiri dari :

- a. Paket Pekerjaan Jasa Konsultansi Konstruksi DED Pembangunan Prasarana Layanan Kawasan Konservasi Pieh melalui Surat Perjanjian nomor 64/LKKPN/PPK.Tender/II/2024 tanggal 22 Februari 2024 dan Berita Acara Serah Terima nomor 268/LKKPN/PPK.Tender/X/2024 tanggal 23 Oktober 2024 dengan nilai pengadaan sebesar Rp204.500.000,-;
- b. Paket Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Prasarana Layanan Kawasan Konservasi Pulau Pieh melalui Surat Perjanjian nomor 148/LKKPN/PPK.E-Purchasing/VI/2024 tanggal 05 Juni 2024 dan Berita Acara Serah Terima nomor 259/LKKPN/PPK.E.Purchasing/X/2024 tanggal 18 Oktober 2024 dengan nilai pengadaan sebesar Rp2.123.616.795,-;
- c. Paket Pekerjaan Jasa Konsultansi Konstruksi Pekerjaan pengawasan Pembangunan Prasarana Layanan Kawasan Konservasi Pulau Pieh nomor 144/LKKPN/PPK.Tender/VI/2024 tanggal 05 Juni 2024 dan Berita Acara Serah Terima nomor 262/LKKPN/PPK.Tender/X/2024 tanggal 18 Oktober 2024 dengan nilai pengadaan sebesar Rp155.042.580,-;
- d. Pengelola Teknis Kegiatan dalam proses pengadaan Prasarana Layanan Kawasan Konservasi Pulau Pieh yang terdiri dari biaya perjalanan dan honor, sebesar Rp154.671.444,-.

Jalan, Irigasi dan Jaringan

Saldo Awal Jalan, Irigasi dan Jaringan per 31 Desember TA. 2023 Audited adalah 8 unit, senilai Rp 2.966.112.339,- berupa jalan khusus kompleks, saluran drainage, bak penampung air, saluran air kotor sambungan rumah tangga, instalasi komunikasi Kompleks, instalasi penangkal petir manual, dan instalasi generating set. Sedangkan pada periode TA. 2024 tidak terdapat perubahan baik jumlah unit dan nilai aset barang milik negara sehingga saldo akhir pada 31 Desember 2024 adalah 8 unit, senilai Rp2.966.112.339,-.

Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo awal Konstruksi Dalam Pengerjaan per 1 Januari 2024 senilai Rp477.649.864,- berupa pengadaan Gedung dan Bangunan dalam Pengerjaan (DED) untuk perencanaan pembangunan gedung kantor TWP Pulau Pieh dan TWP Kepulauan Anambas. Pada TA. 2024 terdapat mutasi tambah sebesar

Rp2.687.699.234,- dan mutasi kurang sebesar Rp3.165.349.098,- sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 senilai Rp0,-.

Rincian mutasi tambah dan mutasi kurang dan saldo terdapat pada tabel dibawah ini:

No	Jenis Transaksi	Nilai (Rp)
	Saldo Awal per 01 Januari 2024	477.649.864,
A	MUTASI TAMBAH	2.687.699.234
1	Perolehan/Penambahan KDP	24.679.612
2	Pengembangan KDP	2.663.019.622
B	MUTASI KURANG	(3.165.349.098)
1	Penyelesaian Pembangunan dgn KDP	(2.687.699.234)
2	Penghapusan/Penghentian KDP	(477.649.864)
3	Koreksi Pencatatan KDP	-
	Saldo Akhir Per 31 Desember 2024	-

Rincian mutasi tambah berupa KDP:

1. Perolehan/Penambahan KDP sebesar Rp24.679.612,- terdiri dari :
 - a. Perolehan KDP (NUP 10) dalam rangka renovasi gedung kantor LKKPN Pekanbaru senilai Rp23.919.612,-;
 - b. Perolehan KDP (NUP 11) dalam rangka pembangunan Gedung Prasarana Layanan Kawasan Konservasi Pulau Pieh senilai Rp760.000,-.
2. Pengembangan KDP sebesar Rp2.663.019.622,- terdiri dari :
 - a. Pengembangan KDP (NUP 10) dalam rangka renovasi gedung kantor LKKPN Pekanbaru senilai Rp25.948.803,-;
 - b. Pengembangan KDP (NUP 11) dalam rangka pembangunan Gedung Prasarana Layanan Kawasan Konservasi Pulau Pieh senilai Rp2.637.070.819,-.

Rincian mutasi kurang berupa KDP:

1. Penyelesaian pembangunan dengan KDP sebesar Rp2.687.699.234,- terdiri dari :
 - a. Penyelesaian pembangunan dengan KDP (NUP 10) dalam rangka renovasi gedung kantor LKKPN Pekanbaru senilai Rp49.868.415,-;

- b. Penyelesaian pembangunan dengan KDP (NUP 11) dalam rangka pembangunan Gedung Prasarana Layanan Kawasan Konservasi Pulau Pieh senilai Rp2.637.830.819,-.
2. Penghapusan KDP sebesar Rp477.649.864,- berupa Perencanaan (DED) pembangunan gedung kantor TWP Pieh dan TWP Kepulauan Anambas berdasarkan Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia nomor 738/KEPMEN-KP/SJ/PL.750/2024 tanggal 31 Juli 2024 tentang Penghapusan Barang Milik Negara di Lingkungan KKP.

Aset Tak Berwujud

Saldo awal Aset Tak Berwujud per 31 Desember 2023 Audited adalah 1 unit dengan nilai Rp1.899.000,-. Pada periode TA. 2024 terdapat pengurangan aset berupa koreksi pencatatan 1 unit software komputer MS. Office senilai Rp1.899.000,- sesuai dengan Surat Keterangan Perubahan Pencatatan nomor B.912/LKKPN/KP.120/V/2024 tanggal 27 Mei 2024 sehingga saldo per 31 Desember 2024 **Audited** adalah 0 unit.

Aset Tetap Yang Tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan

Saldo awal Aset Tetap Yang Tidak Digunakan Dalam Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Pembantu Pengguna per 01 Januari 2024 sebanyak 1 unit senilai Rp199.500.000,- berupa 1 unit Peta (Map). Pada TA. 2024 terdapat mutasi tambah sebanyak 97 unit dengan nilai keseluruhan sebesar Rp326.232.930,- dan mutasi kurang sebanyak 1 unit dengan senilai Rp199.500.000,- sehingga saldo akhir per 31 Desember 2024 sebanyak 97 unit dengan nilai keseluruhan sebesar Rp326.232.930,-.

Mutasi tambah Aset Tetap yang Dihentikan Penggunaannya Dalam Operasional Pemerintahan berasal dari pencatatan henti guna terhadap BMN yang telah rusak berat berdasarkan Surat Keterangan nomor B.1821/LKKPN/KP.120/X/2024 tanggal 22 oktober 2024 sebanyak 97 unit dengan nilai total sebesar Rp326.232.930,-, terdiri atas :

Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai Total
A.C. Split	1	3.201.000
Alat Komunikasi Telephone Lainnya	3	41.887.500
Camera Under Water	1	29.095.000
Dispenser	1	3.180.000
Dive Cloves	1	605.000
Facsimile	1	1.440.450
Filing Cabinet Besi	1	3.500.000

Fins	1	1.210.000
Gordyin/Kray	33	14.962.860
GPS Receiver	2	12.262.800
Handy Talky (HT)	2	4.100.000
Kamera Udara	1	66.470.000
Kitchen Set	1	1.173.700
Kursi Besi/Metal	5	3.500.000
Kursi Fiber Glas/Plastik	2	1.950.000
Lemari Besi/Metal	5	19.050.000
Lemari Kayu	1	3.250.000
Masker	3	2.720.000
Meja Kerja Kayu	7	9.219.400
Mesin Ketik Elektronik/Selektik	1	2.240.700
Optik Lainnya	3	990.000
P.C Unit	2	43.100.000
Peralatan Pemancar Lainnya	2	276.000
Printer (Peralatan Personal Komputer)	3	7.326.000
Senter	1	2.800.000
Sepatu Lapangan Lainnya	3	990.000
Snorkel	4	2.529.120
Speaker Komputer	1	3.000.000
Stabilizer/UPS	1	426.800
Teropong (Optik)	3	38.747.000
Uninterruptible Power Supply (UPS)	1	1.029.600
Grand Total	97	326.232.930

Atas pencatatan henti guna tersebut telah ditindaklanjuti dengan surat usulan permohonan penghapusan nomor B.2014/LKKPN/PL.750/XI/2024 tanggal 28 November 2024, dan juga telah terbit surat Persetujuan Penjualan Barang Milik Negara dari Sekretaris Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut nomor KPB.370/DJPKRL.1/PL.750/XII/2024 tanggal 19 Desember 2024.

Mutasi kurang Aset Tetap yang Dihentikan Penggunaannya Dalam Operasional Pemerintahan berasal dari penghapusan BMN berupa 1 unit Peta (Map) senilai Rp199.500.000,- berdasarkan SK Penghapusan nomor 286/KEPMEN-KP/SJ/PL.750/2024 tanggal 25 Maret 2024.

V. PENGUNGKAPAN PENTING LAINNYA

a. Penyusutan Aset Tetap BMN

Pemerintah memberlakukan penyusutan aset tetap BMN mulai tahun 2013, berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 4/KML.06/2013 tentang Perubahan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 53/KMK.06/2012 tentang Penerapan Penyusutan BMN Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Pelaksanaan penyusutan aset tetap berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara yang berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Objek penyusutan adalah aset tetap, yaitu: Gedung dan Bangunan; Peralatan dan Mesin; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; serta Aset Tetap Lainnya yang berupa Aset Tetap Renovasi (ATR) dan alat musik modern.

Penyusutan pertama dilakukan pada 31 Desember 2012, atas aset tetap BMN sampai dengan nilai buku per 31 Desember 2012 **Audited**. Selanjutnya, dilakukan penyusutan secara periodik per semester. Penyusutan per 31 Desember 2013 dilakukan terhadap:

- a. Aset tetap tahun 2012 yang telah disusutkan pertama kali, namun masih memiliki nilai dan masa manfaat;
- b. Aset tetap perolehan 2013.

Proses penyusutan dilakukan menggunakan aplikasi.

b. Nilai penyusutan

Nilai BMN yang menjadi obyek penyusutan sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara yang berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat, dibagi menjadi (dua), yaitu:

- a. Nilai Aset Tetap yang diperoleh sampai dengan 31 Desember 2012, merupakan nilai buku per 31 Desember 2012, merupakan objek penyusutan pertama kali
- b. Nilai Aset Tetap yang diperoleh setelah 31 Desember 2012 (termasuk penambahan saldo awal), yang merupakan nilai perolehan serta BMN perolehan tahun 2012 dan sebelumnya yang masih memiliki masa manfaat; merupakan objek penyusutan 2013.

Dalam hal nilai perolehan tidak diketahui, dapat digunakan nilai wajar yang merupakan nilai estimasi. Apabila terjadi perubahan nilai Aset Tetap sebagai akibat penambahan atau pengurangan kualitas dan/atau nilai Aset Tetap, yang memenuhi kriteria sebagaimana diatur dalam Standar Akuntansi Pemerintahan, maka

penambahan atau pengurangan tersebut diperhitungkan dalam nilai yang dapat disusutkan.

c. Metode Penyusutan yang Digunakan

Penyusutan atas seluruh aset tetap Barang Milik Negara yang menjadi objek penyusutan sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 dilakukan dengan Metode Garis Lurus.

d. Masa manfaat atau tarif penyusutan yang digunakan

Masa manfaat aset tetap BMN dalam rangka penerapan penyusutan mengacu pada Tabel Masa Manfaat I dan Tabel Masa Manfaat II sebagaimana ditetapkan melalui Keputusan Menteri Keuangan Nomor 59/KMK.6/2013 tanggal 13 Maret 2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

e. Nilai tercatat bruto dan akumulasi penyusutan pada awal dan akhir periode.

Penyajian atas nilai perolehan bruto, akumulasi penyusutan, dan nilai buku atas BMN berupa Aset Tetap per kodefikasi barang sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan nomor 29/PMK.06/2010, dengan mengacu pada Laporan Penyusutan yang merupakan bagian dari Laporan Barang Kuasa Pengguna/Laporan Barang Pengguna.

Nilai perolehan bruto, akumulasi penyusutan, dan nilai buku aset tetap BMN per akun neraca TA 2024 *Audited* disajikan dalam uraian di bawah ini:

Uraian	Jumlah (Rp)
Barang Konsumsi	829.700
Tanah	5.587.783.737
Peralatan dan Mesin	10.632.134.422
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(8.079.651.773)
Gedung dan Bangunan	7.864.462.320
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(799.332.391)
Jalan, Irigasi dan Jaringan	2.966.112.339

Akum. Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	(2.290.958.106)
Aset tetap lainnya	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-
Aset tetap yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan	325.351.930
Akumulasi Penyusutan Aset tetap yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan	(323.814.570)
Total Nilai BMN (Bruto BMN)	27.376.674.448
Total Akumulasi Penyusutan	(11.493.756.840)
GRAND TOTAL NILAI BUKU / NILAI NETTO	15.882.917.608

f. TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK-RI

Tidak terdapat tindak lanjut temuan pemeriksaan BPK – RI

Demikian Catatan atas Laporan Barang Milik Negara Satuan Kerja Loka Kawasan Konservasi Perairan Nasional Pekanbaru, Direktorat Jenderal Pengelolaan Kelautan dan Ruang Laut Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun Anggaran 2024 ini dibuat, atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Pekanbaru, 08 Januari 2025

Kepala Loka KKPN

Pekanbaru



Dr. Rahmat Irfansyah, M.Si

NIP. 19821217 201403 1 001