

PENYAMPAIAN AWAL TAHUN 2026

Pokok Bahasan

01

Capaian IKU

02

Arahan Dirjen

03

Perhatian 2026

Arahan Dirjen PT

- a. Pengelolaan Media Sosial/Meng-*counter* berita negatif dan HOAX
- b. Pengelolaan SupperApps terutama menu *campaign* oleh seluruh pegawai (FB, IG, dan TikTok)
- c. Etos kerja, disiplin dan prestasi
- d. Inovasi dan terobosan baru
- e. Memperkuat konsolidasi internal
- f. Membangun sinergi dengan instansi lain termasuk eselon I lain
- g. Jangan ada lagi temuan dari BPK maupun inspektorat

Perhatian 2026

1. PNBP Pasca produksi
2. Kampung Nelayan Merah Putih
3. Efisiensi anggaran
4. Objek Vital Nasional (Obvitnas)
5. Pelabuhan dan Bandar Udara Sehat (PBUS)
6. Penanganan limbah dan sampah pelabuhan
7. Penerbitan Certificate of Admissibility (COA)
8. Pengawasan dan Audit Kearsipan Internal
9. Pemanfaatan CMS, KKP, dan Digipay
10. Penggunaan aplikasi lingkup pelabuhan perikanan
11. MR dan SPIP
12. Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik
13. Kerjasama antar instansi
14. Operasional SPDN
15. PKKPR dan PKKPRL

Thank you!

**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KWANDANG**

NOTA DINAS
NOMOR B.2213/PPN.KWD/TU.210/XII/2025

Yth. : Seluruh Pegawai PPN Kwandang
Dari : Kepala Pelabuhan
Lampiran : Satu berkas
Hal : Jadwal Kegiatan Upacara dan Apel Bulan Januari 2026
Tanggal : 31 Desember 2025

Dalam rangka mendukung kinerja serta meningkatkan kedisiplinan pegawai di lingkungan Pelabuhan Perikanan Nusantara Kwandang, dengan ini kami sampaikan jadwal kegiatan upacara dan apel bulan Januari 2026 sebagaimana terlampir.

Demikian disampaikan, untuk dilaksanakan.



**Ditandatangani
Secara Elektronik**

Yanwar Amri Yasman

Lampiran

Nomor : B.2213/PPN.KWD/TU.210/XII/2025

Tanggal : 31 Desember 2025

**JADWAL KEGIATAN UPACARA DAN APEL PAGI
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KWANDANG**

NO	TANGGAL	NARASUMBER / MODERATOR	SUBSTANSI KEGIATAN	LOKASI KEGIATAN
1	Jumat, 2 Januari 2025	Seluruh Pegawai	Kegiatan Jumat Bersih & Penyelesaian Laporan-laporan	PPN Kwandang
2	Senin, 5 Januari 2025	Kepala Pelabuhan	Upacara Bendera	Lapangan Upacara
3	Selasa, 6 Januari 2025	1. Kepala Pelabuhan 2. Adil Sinohaji	Arahan Awal Tahun	Aula Mohala & Zoom Meeting
4	Rabu, 7 Januari 2025	Seluruh Timja	Apel Pagi	Kantor Utama PPN Kwandang
5	Kamis, 8 Januari 2025	1. Wahyu Furqan 2. Abdullatif Mahatir	Evaluasi Tahun 2025 & Rencana Kerja Tahun 2026 Timja Operasional	Aula Mohala & Zoom Meeting
6	Jumat, 9 Januari 2025	Seluruh Pegawai	Kegiatan Jumat Bersih & Kegiatan Keagamaan	PPN Kwandang
7	Senin, 12 Januari 2025	Tim Kerja Dukman	Upacara Bendera	Lapangan Upacara
8	Selasa, 13 Januari 2025	1. Rustam Abdullah 2. Arman Tri Putra	Evaluasi Tahun 2025 & Rencana Kerja Tahun 2026 Timja Kesyahbandaran	Aula Mohala & Zoom Meeting
9	Rabu, 14 Januari 2025	Seluruh Timja	Diskusi Antar Kelompok	Kantor Utama PPN Kwandang
10	Kamis, 15 Januari 2025	1. Muh. Maulana Amien .H 2. Yuyun R. Nusi	Evaluasi Tahun 2025 & Rencana Kerja Tahun 2026 Timja TKPU	Aula Mohala & Zoom Meeting
11	Senin, 19 Januari 2025	Tim Kerja Operasional	Upacara Bendera	Lapangan Upacara
12	Selasa, 20 Januari 2025	1. Adil Sinohaji 2. Bangga Iwantara	Evaluasi Tahun 2025 & Rencana Kerja Tahun 2026 Timja Dukman	Aula Mohala & Zoom Meeting
13	Rabu, 21 Januari 2025	Seluruh Timja	Diskusi Antar Kelompok	Kantor Utama PPN Kwandang
14	Kamis, 22 Januari 2025	1. Siti Diana Safitri 2. Kiki Reski Amelia	Monitoring Kedisiplinan Pegawai Tahun 2025	Aula Mohala & Zoom Meeting
15	Jumat, 23 Januari 2025	Seluruh Pegawai	Kegiatan Jumat Bersih & Kegiatan Olahraga	PPN Kwandang
16	Senin, 26 Januari 2025	Tim Kerja Syahbandar	Upacara Bendera	Lapangan Upacara
17	Selasa, 27 Januari 2025	1. Rio Effendi 2. Itriyo Bahuwa	Monev Tim VI Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Aula Mohala & Zoom Meeting
18	Rabu, 28 Januari 2025	Seluruh Timja	Diskusi Antar Kelompok	Kantor Utama PPN Kwandang
19	Kamis, 29 Januari 2025	1. Yusran Arjuna 2. Fadjrin Mohamad	Monev Tim VII Hasil	Aula Mohala & Zoom Meeting
20	Jumat, 30 Januari 2025	Seluruh Pegawai	Kegiatan Jalan Sehat & Jumat Bersih	PPN Kwandang



Ditandatangani
Secara Elektronik

Yanwar Amri Yasman



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KWANDANG

NOTULA

KEGIATAN APEL PAGI PEGAWAI PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KWANDANG DENGAN AGENDA ARAHAN KEPALA PPN KWANDANG

A. Dasar

- 1) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 37 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Permen KP Nomor 65/PERMEN-KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pengelolaan Ruang Laut
- 2) Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 35 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.

B. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Kegiatan apel pagi dengan agenda Arahan Kepala Pelabuhan ini dilaksanakan pada Selasa 6 Januari 2026 bertempat di Aula Pelabuhan Perikanan Nusantara Kwandang dan zoom meeting.

C. Agenda

Arahan Kepala Pelabuhan Perikanan Nusantara Kwandang.

D. Peserta

Seluruh pegawai PPN Kwandang baik ASN, TKK, maupun *Outsourcing* terkecuali yang sedang piket, cuti, libur, maupun dinas luar.

E. Materi

1. Arahan Dirjen PT

Beberapa arahan yang disampaikan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan ke depan, yaitu:

- Pengelolaan media sosial atau media massa agar tidak memuat berita negatif dan menghindari penyebaran hoaks.
- Pengelolaan SupportApp, terutama menu capaian oleh seluruh pegawai (FB, IG, dan TikTok).
- Etos kerja, disiplin, dan prestasi perlu terus ditingkatkan.

- Mendorong inovasi serta terobosan baru dalam pelaksanaan tugas.
 - Memperkuat konsolidasi internal organisasi.
 - Membangun sinergi dengan instansi lain termasuk eselon I lainnya.
 - Mengupayakan agar tidak ada lagi temuan dari BPK maupun Inspektorat.
2. Hal-hal yang Menjadi Perhatian Tahun 2026
- Beberapa program dan kegiatan yang menjadi fokus perhatian pada tahun 2026, antara lain:
- PNBP Pasca Produksi.
 - Kampung Nelayan Merah Putih.
 - Efisiensi anggaran.
 - Objek vital nasional (Obvitnas).
 - Pelabuhan dan Bandar Udara Sehat (PBUS).
 - Penanganan limbah dan sampah pelabuhan.
 - Penerbitan Certificate of Accessibility (COA).
 - Pengawasan dan audit kearsipan internal.
 - Pemanfaatan CMS, KKP, dan Digipay.
 - Penggunaan aplikasi lingkup pelabuhan perikanan.
 - Monitoring dan evaluasi (Monev).
 - Evaluasi keterbukaan informasi publik.
 - Kerja sama antar instansi.
 - Operasional SPDN.
 - Program P3K dan PPK BLU.

F. Diskusi

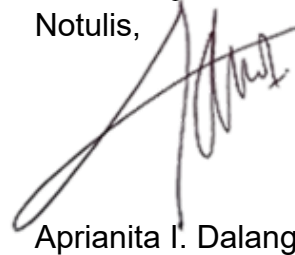
1. Penataan Pelabuhan Terkait Obvitnas dan PBUS

Yusran Arjuna

- Terkait program Objek Vital Nasional (Obvitnas) dan Pelabuhan dan Bandar Udara Sehat (PBUS), perlu dilakukan penertiban di area Pelabuhan PPN Kwandang.
- Apabila PPN Kwandang telah ditetapkan sebagai Obvitnas, maka akses keluar masuk pelabuhan perlu diawasi dengan lebih baik.
- Penertiban perlu dilakukan agar kondisi pelabuhan menjadi lebih tertata.
- Telah dilakukan komunikasi dengan pihak Polair, dan mereka bersedia membantu dalam pelaksanaan penertiban.

- Kegiatan kerja bakti perlu dirutinkan sebagai bagian dari upaya mendukung program PBUS.
2. Penguatan Implementasi Obvitnas dan PBUS
- Kepala Pelabuhan
- Terkait Obvitnas, telah dilaksanakan pelatihan auditor di 6 lokasi pelabuhan perikanan.
 - Dari enam pelabuhan tersebut, implementasi baru berjalan di PPS Bitung, sementara lima pelabuhan lainnya masih belum dapat dilaksanakan.
 - Perlu dilakukan pelatihan lanjutan untuk pelabuhan-pelabuhan lainnya agar implementasi dapat berjalan optimal.
 - Masih banyak hal yang perlu dibenahi dalam mendukung pelaksanaan program tersebut.
 - Penunjuk arah angin telah dipasang untuk membantu penanganan apabila terjadi kebakaran, sehingga arah pemadaman dapat diketahui dengan lebih cepat.
 - Dalam pelaksanaan PBUS, masih terdapat beberapa persoalan yang perlu diselesaikan.
 - Diperlukan peningkatan koordinasi karena program ini melibatkan berbagai pihak dalam forum terkait.
 - Pada tahun ini direncanakan agenda koordinasi dengan APH setiap tiga bulan sekali.
 - Tahun ini juga direncanakan pelaksanaan tiga kegiatan ISO.
 - Tim publikasi diharapkan dapat membuat poster atau media informasi yang menyampaikan bahwa pelabuhan telah menerapkan standar ISO.

Kwandang, 6 Januari 2026
Notulis,



Aprianita I. Dalanggo

DOKUMENTASI KEGIATAN

