



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
REPUBLIK INDONESIA**

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KP

**BALAI RISET PERIKANAN BUDIDAYA AIR PAYAU
DAN PENYULUHAN PERIKANAN**

Nomor SOP **2.1014/BRPBAPPP/SOP/VI/2026**

Tgl Pembuatan 17 Juni 2026

Tgl Revisi -

Tgl Efektif 17 Juni 2026

Disahkan oleh

Kepala Balai Riset Perikanan Budidaya Air Payau
dan Penyuluhan Perikanan



Dr. A. Indra Jaya Asaad, S.Pi, M.Sc.
NIP. 197707112005021001

Judul SOP **PENANGANAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK**

Dasar Hukum

1. Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Pasal 28
2. Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
4. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik
5. Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik
6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2022 tentang Monitoring Inovasi Keterbukaan Informasi
7. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 42 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan
8. Keputusan Menteri KP Nomor 72 Tahun 2025 tentang Arah Kebijakan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun 2025-2029
9. Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Nomor 9/PPID-KKP/IV/2026 tentang Pemutakhiran Daftar Informasi Publik Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun 2026
10. Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Nomor 10/PPID-KKP/IV/2026 tentang Klasifikasi Informasi Publik yang Dikecualikan di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan
11. Surat Tugas/Keterangan Tim PPID BRPBAPPP Maros Nomor B.4/BRPBAPPP/TU.440/I/2026

Kualifikasi Pelaksana

1. Memahami peraturan yang berkaitan dengan informasi publik
2. Memahami peraturan yang berkaitan dengan pelayanan publik
3. Mempunyai keahlian komunikasi
4. Kemampuan pendokumentasian informasi

Keterkaitan

1. SOP Pengelolaan Permohonan Informasi
2. SOP Uji Konsekuensi
3. SOP Pemutakhiran dan Penetapan Daftar Informasi Publik (DIP)
4. SOP Pengelolaan Keberatan Atas Informasi

Peralatan/Perlengkapan

1. Komputer
2. Instrumen Kerja
3. ATK
4. Jaringan internet
5. Suplai Komputer

Peringatan

Pencatatan dan Pendataan

1. Daftar Pemohon
2. Buku Tamu

SOP PENANGANAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Buku			Keterangan
		PPID UPT	PPID BPPSDM	Sekretariat PPID UPT	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima permintaan data dukung Sengketa Informasi	<pre> graph TD Start([Mulai]) --> Box2[] Box2 --> Box3[] Box3 --> Box4[] Box4 --> Box5[] Box5 --> End([Selesai]) </pre>			Komputer, jaringan internet, dan ATK	5 Menit		Permintaan dari PPID BPPSDM
2	Menyiapkan kronologi dan data dukung Sengketa Informasi				Komputer, jaringan internet, dan ATK	1 Hari	Bahan kronologi dan data dukung Sengketa Informasi	
3	Menyiapkan Surat Pengantar data dukung Sengketa Informasi				Komputer, jaringan internet, dan ATK	5 Menit	informasi/dokumen	
4	Menandatangani Surat Pengantar dan data dukung Sengketa Informasi				Komputer, jaringan internet, dan ATK	5 Menit	informasi/dokumen	
5	Menerima kronologi dan data dukung Sengketa Informasi Publik				Komputer, jaringan internet, dan ATK	5 Menit	Bahan kronologi dan data dukung Sengketa Informasi	
6	Melakukan pencatatan dan pembukuan rekapitulasi permintaan bahan Sengketa Informasi Publik				Komputer, jaringan internet, dan ATK	5 Menit	Daftar bahan kronologi dan data dukung Sengketa Informasi	