LAPORAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK

TRIWULAN II TAHUN 2026 SPPMHKP KENDARI

KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN

BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN

DAN PERIKANAN KENDARI

TAHUN 2026

KATA PENGANTAR

Kami mengucapkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan karunianya sehingga kegiatan keterbukaan informasi publik Triwulan II bulan April – Juni tahun 2026 ini dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik. Pelaksanaan kegiatan monev ini bertujuan untuk monitoring dan evaluasi kegiatan keterbukaan informasi publik serta membuat rekomendasi yang diberlakukan agar keberlangsungan kegiatan berjalan secara optimal

Hasil monitoring tersebut menjadi bahan evaluasi atas keberlangsungan kegiatan bagi peningkatan kinerja organisasi. Tak lupa kami juga menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan saran dan masukan untuk perbaikan pelaksanaan kegiatan di SPPMHKP KENDARI.

Kami berharap laporan ini dapat memberi manfaat, terutama dalam rangka meningkatkan dan memperbaiki pelaksanaan kegiatan di SPPMHKP KENDARI. Kritik dan saran yang sifatnya membangun sangat kami harapkan dalam menyempurnakan laporan ini.

Kendari, 1 Juli 2026
Kepala,

Mohammad Zamrud, S.Pi., M.P

BAB I. PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Implementasi undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik (UU KIP) merupakan kewajiban bagi setiap satker layanan publik. Konsekuensi dari kewajiban tersebut, setiap satker layanan publik dituntut untuk mengumumkan informasi yang dikuasai, menyediakan informasi yang diminta, memberikan pelayanan informasi secara maksimal dan melakukan pengelolaan dan pendokumentasian informasi publik secara baik.

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang baik (*good government*), keterbukaan informasi publik menjadi salah satu langkah yang penting yang tidak dapat dipisahkan dari fungsi satker layanan publik atau institusi pemerintahan. Salah satu syarat untuk mencapai tata kelola pemerintahan yang baik dan transparan adalah melalui keterbukaan bagi masyarakat dalam memperoleh informasi. Selain sebagai sarana untuk memenuhikebutuhan masyarakat akan informasi, baik yang berkaitan dengan kepentingan publik maupun yang berkaitan dengan penyelenggaraan pemerintahan, melalui keterbukaan dapat memberikan ruang bagi masyarakat untuk berpartisipasi dalam berbagai kebijakan publik.

Mengingat informasi merupakan kebutuhan pokok setiap orang dalam pengembangan pribadi maupun lingkungan sosialnya dan sebagai bentuk pertahanan nasional, memperoleh informasi merupakan Hak Asasi Manusia yang dimiliki setiap orang tanpa terkecuali, selain itu keterbukaan informasi publik merupakan salah satu ciri penting terbentuknya Negara demokratis. Atas dasar itulah pemerintahan telah mengesahkan Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 yang membahas tentang pembentukan Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP).

Era keterbukaan yang mengiringi reformasi tahun 1998 semakin menimbulkan kesadaranakan terbukanya akses informasi dari berbagai kalangan. Secara khusus, keterbukaan akses menuju informasi publik diperlukan oleh mereka yang berkecimpung dalam bidang

lingkungan, gerakan anti korupsi, hak asasi manusia, dan pers yang sering mengalami kesulitan dalam mengakses berbagai informasi dari lembaga pemerintah, dengan dalih rahasia Negara. Pemerintah harus menyiapkan skill sarana prasarana, sumber daya manusia yang punya kemampuan (skill) dan kemauan serta komitmen dari seluruh

penyelenggara pemerintahan atau satker layanan publik dan aparat atau komponennya, untuk memberikan informasi yangmudah, cepat dan akurat.

B. TUJUAN

Evaluasi Keterbukaan Informasi SPPMHKP KENDARI ditujukan untuk mengetahui aktifitas dan efektifitas kebijakan keterbukaan informasi publik SPPMHKP KENDARI.

C. TUGAS DAN FUNGSI Tujuan

Tujuan pelayanan informasi publik di lingkungan UPT SPPMHKP KENDARI: Terwujudnya komunikasi dua arah yang harmonis antara penyedia informasi publik dengan pemohon dan pengguna informasi publik; Terwujudnya sistem pengintegrasian yang baik antara penyedia informasi publik dengan PPID dalam memberikan pelayanan informasi kepada publik.

Prinsip

Prinsip pelayanan informasi publik SPPMHKP KENDARI meliputi: Informasi publik diberikan dengan mengedepankan prinsip mudah, cepat, dan sederhana; Pelayanan informasi publik dilaksanakan melalui satu pintu; penyajian informasi publik yang diberikan kepada pemohon, menyesuaikan dengan jenis dan format yang disediakan PPID.

Informasi Publik

Jenis informasi publik di lingkungan UPT SPPMHKP KENDARI meliputi diantaranya informasi publik yang tersedia setiap saat; informasi publik yang diumumkan secara serta merta; informasi publik yang diumumkan secara berkala; dan informasi publik yang dikecualikan.

Informasi Domisili

Jenis informasi publik di lingkungan UPT SPPMHKP KENDARI dapat diakses melalui *onsite* yang beralamatkan di Jl. Wolter monginsidi No.82A, Ranomeeto, Kota Kendari Prov. SULTRA

Fungsi PPID

- Menentukan informasi kepada PPID pemilik informasi dalam hal informasi publik yang dimohonkan oleh pemohon tidak dikuasai oleh PPID UPT SPPMHKP KENDARI
- Menyediakan dan mengamankan informasi publik di UPT SPPMHKP KENDARI
- Memberikan pelayanan informasi publik yang cepat, tepat, dan sederhana
- Melakukan koordinasi dengan PPID kementerian dan PPID unit pelaksana teknis di lingkungan wilayah kerjanya terkait dengan penyelesaian sengketa informasi publik
- Memberikan alasan tertulis atas pengecualian informasi publik, dalam hal permohonan informasi publik ditolak;
- Melakukan penghitaman atau pengaburan materi informasi publik yang dikecualikan beserta alasannya
- Menetapkan dan menugaskan petugas layanan informasi untuk membantu pelaksanaan tugas PPID UPT SPPMHKP KENDARI
- Melakukan pengembangan kompetensi petugas layanan informasi guna meningkatkan kualitas layanan informasi publik
- Menggunakan sistem informasi PPID dalam pengelolaan layanan informasi publik
- Melakukan koordinasi, harmonisasi, dan fasilitas perangkat PPID
- Menyediakan ruangan dan/atau meja layanan informasi publik
- Mengoordinasikan :
  1) Menyampaikan informasi publik dalam bahasa indonesia yang baik, benar, dan mudah dipahami.
  2) Pemenuhan permohonan informasi publik yang dapat diakses oleh publik.
  3) Pengklasifikasi informasi publik dan /atau pengubahan pengklasifikasi informasi publik
  4) Permohonan keberatan diproses berdasarkan prosedur.

D. DASAR HUKUM

a. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP)

b. Pemerintah Nomor 61 tentang Pelaksanaan Undang Tahun 2010 tentang

Keterbukaan Informasi Publik

c. PermenKP Nomor 42 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan

d. SK Pejabat pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Kelautan dan Perikanan Nomor 1 Tahun 2026, tentang Klasifikasi Informasi Publik yang Dikecualikan di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan

e. PerKI I Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik

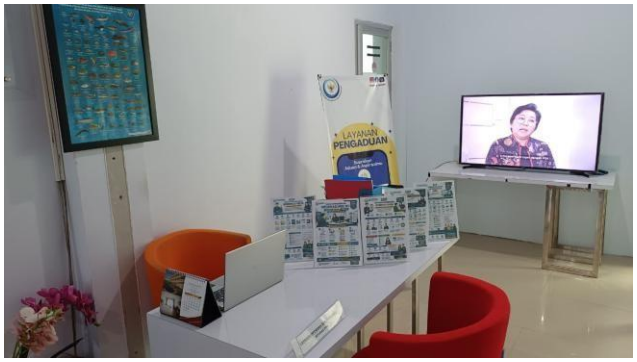
f. PerKI I Tahun 2022 tentang Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik

E. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup kegiatan PPID mencakup pengelolaan, penyediaan, pendokumentasian, serta pelayanan informasi publik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Kegiatan PPID meliputi penghimpunan, penyimpanan, pendistribusian, dan penyajian informasi publik kepada masyarakat secara transparan dan akuntabel. Ruang lingkup kegiatan PPID terbatas pada pengelolaan permohonan informasi, penyediaan data yang terbuka, serta penguatan layanan informasi publik di lingkungan instansi. Kegiatan ini berfokus pada peningkatan kualitas pelayanan informasi publik, termasuk pengelolaan dokumentasi, publikasi, dan penyampaian informasi secara berkala.

F. SARANA PRASARANA

Fasilitas yang tersedia pada tahun 2026 dalam rangka memberikan layanan informasi publik terdiri atas:



BAB II

HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Pelaksana

Petugas pelaksana monitoring dan evaluasi keterbukaan informasi publik di SPPMHKP KENDARI adalah team Penata Laksanaan SPPMHKP KENDARI.

2. Waktu

Monitoring dan evaluasi penerapan kebijakan keterbukaan informasi publik di SPPMHKP KENDARI Triwulan II pada bulan April – Juni tahun 2026 untuk informasi yang diberikan setiap saat.

3. Hasil Pelaksanaan

A. Aktivitas / Frekuensi Analitik Media Sosial

Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik dapat dilihat dari aktifitas penyampaian informasi yang diberikan setiap saat yaitu terkait kegiatan SPPMHKP KENDARI sehari-hari dalam pelaksanaan tupoksi. Jenis informasi yang diberikan setiap saat oleh SPPMHKP KENDARI diinformasikan melalui media social milik SPPMHKP KENDARI yaitu Instagram, Facebook, Twitter. Aktifitas / frekuensi penyiapan informasi bulan April s/d Juni 2026 dapat dilihat pada tabel:

Tabel 1. Data Postingan Twitter SPPMHKP KENDARI Bulan April – Juni 2026

NO	Media Sosial	Jumlah Postingan Total
1	Twitter	7 Tweets

Tabel 2. Data Postingan Facebook SPPMHKP KENDARI Bulan April – Juni 2026

NO	Media Sosial	Jumlah Postingan Total
1	Facebook	50 Unggahan

Tabel 3. Data Postingan Instagram SPPMHKP KENDARI April – Juni 2026

NO	Media Sosial	Jumlah Postingan Total
1	Instagram	50 Unggahan

B. Permohonan Informasi

Selain memberikan pelayanan informasi melalui publikasi informasi diwebsite dan pengajuan permohonan informasi melaui aplikasi PPID, pemohon informasi yang datang langsung ke ruang layanan PPID juga dilayani dengan baik dengan tetap diarahkan dengan bimbingan langsung dariPetugas PPID. Demikian juga pemohon informasi yang mengajukan permohonan melalui media sosial langsung direspon oleh petugas PPID secara Online.

Pada periode Triwulan II tahun 2026

Sebagian besar pemohon informasi tersebut adalah Pelaku usaha yang membutuhkan data dan informasi untuk melakukan usaha perikanan. Sementara itu, Pemohon informasi biasa menggunakan media sosial seperti mahasiswa dan pelajar pelajar SMA / SMK yang ingin magang atau Praktek Kerja Lapangan (PKL) di unit-unit kerja yang ada di lingkungan SPPMHKP KENDARI serta Permohonan Informasi terkait Layanan Sertifikasi oleh Pengguna Jasa. Setiap permohonan informasi yang disampaikan oleh pemohon ke PPID SPPMHKP KENDARI jika memenuhi ketentuan yang dipersyaratkan dan informasi yang diminta akan disetujui dan langsung dikoordinasikan.

MATRIKS REKAP PERMOHONAN INFORMASI PPID SPPMHKP KENDARI
PERIODE APRIL- JUNI TAHUN 2026

No	Bulan	Jumlah Pemohon	Permintaan Data			Alasan Ditolak	Waktu Penyelesaian - (menit)	Bentuk Informasi		
			Diterima	Ditolak	Jumlah Data yang diminta			Cetak	Rekam	Online
1	April	-	-	-	-	-		-	-	-
2	Mei	-	-	-	-	-		-	-	-
3	Juni	-	-	-	-	-		-	-	-
Total		-	-	-	-					-

Tabel 1. Matrik rekap permohonan Informasi Publik PPID SPPMHKP KENDARI Triwulan II tahun 2026

BAB III

KESIMPULAN DAN SARAN

A. KESIMPULAN

Monitoring dan Evaluasi keterbukaan informasi publik SPPMHKP KENDARI telah dilaksanakan pada Triwulan II bulan April s/d Juni 2026 merupakan informasi yang diberikan setiap saat pada media social twitter, Instagram, Facebook. Pada bulan April - Juni 2026 SPPMHKP KENDARI telah melaksanakan postingan foto maupun video pada twitter Instagram, Facebook, tentang pelayanan mutu produk perikanan ini juga sebagai bentuk pemberian informasi kepada masyarakat. Kemudian Tim PPID SPPMHKP KENDARI juga telah membuat Matrik rekap permohonan Informasi Publik PPID SPPMHKP KENDARI Triwulan II tahun 2026 dan sudah diselesaikan semua permohonan informasinya.

B. KENDALA

- Permohonan informasi yang diajukan oleh pemohon yang tidak dilengkapi dengan data dukung yang dipersyarakan dalam permohonan informasi publik masih sering terjadi. Hal tersebut diakibatkan karena kekurangpahaman pemohon dalam mengajukan permohonan tersebut dan kurang memperhatikan persyaratan permohonan informasi yang sudah dipublikasikan.

- Kurangnya pemahaman masyarakat atau pemohon informasi, bahwa ada informasi yang tidak terbuka untuk publik sesuai dengan ketentuan Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik.

C. REKOMENDASI DAN TINDAK LANJUT

SPPMHKP KENDARI telah menyampaikan Keterbukaan informasi di media social twitter, Instagram, Facebook, secara umum sudah berjalan dengan baik, namun perlu diadakannya Sosialisasi tentang Pedoman Pengelolaan Informasi kepada Pengguna Jasa. Selain itu melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan layanan informasi publik di PPID KENDARI guna mengevaluasi implementasi standar layanan

informasi publik guna mendorong kepatuhan terhadap keterbukaan informasi di lingkungan SPPMHKP KENDARI tetap terimplementasi dengan baik.

BAB IV.

PENUTUP

Demikian laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik di lingkungan SPPMHKP KENDARI Triwulan II Tahun 2026 ini disampaikan sebagai masukan dan bahan evaluasi sebagai masukan dan bahan evaluasi bagi pimpinan SPPMHKP KENDARI dan penyempurnaan Keterbukaan Informasi Publik, sehingga dalam pelaksanaan tugas sehari-hari secara maksimal sebagai panduan praktis dan efisien yang bermuara pada peningkatan kinerja organisasi.

RENCANA KERJA / PLANNING CONTENT

INFORMASI PUBLIKASI SPPMHKP

KENDARI 2026

Minggu ke - 1 (Bulan April)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1.	Minggu ke-1 bulan April 2026	Posting Kegiatan Apel Pagi dan Rapat Internal BPPMHKP KENDARI , Apel Pagi Lingkup BPPMHKP KKP (dalam rangka Sapaan Bulan 2026)	Infografis Data Lalulintas Ekspor, Impor	Upload Kegiatan Harian	Infografis Animasi	Upload informasi Program Prioritas Kementerian Kelautan dan Perikanan	-	-
2.		Posting Ucapan Tahun Baru 2026	Upload Kegiatan Harian	Upload Poster “Pemeriksaan Laboratorium BPPMHKP KENDARI”	Upload Kegiatan Harian	Upload Kegiatan Harian		

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

RENCANA KERJA / PLANNING CONTENT

INFORMASI PUBLIKASI SPPMHKP
KENDARI 2026

Minggu ke- 2 (Bulan April)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	Minggu ke 2 Bulan April 2026	Kegiatan Rapat Internal, Motivasi Pagi dan Pantun Senin	Video Pelayanan / Video Kegiatan BPPMHKP KENDARI (contoh: upload Reels Instagram)	Tiktok Kegiatan BPPMHKP KENDARI	Posting Content "Kebijakan Ekonomi Biru untuk Kelautan dan Perikanan Berkelanjutan"	Jumat Barokah Update Content terkait "Sail Beyond with Blue Economy"	-	-

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

RENCANA KERJA / PLANNING CONTENT

INFORMASI PUBLIKASI SPPMHKP
KENDARI 2026

Minggu ke- 3 (Bulan April)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	Minggu ke 3 Bulan April 2026	Kegiatan Apel Pagi dan Rapat Internal, Posting Quotes Pagi	Upload Poster Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan II di seluruh media sosial (facebook, instagram, twitter, website)	Tiktok Kegiatan BPPMHKP KENDARI	Public Campaign Zona Integritas, Berita Mingguan (contoh: Tahukah Kamu)	Quotes Jumat Barokah	-	-
2				Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi		

RENCANA KERJA / PLANNING CONTENT

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

INFORMASI PUBLIKASI SPPMHKP
KENDARI 2026

Minggu ke- 4 (Bulan April)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	Minggu ke 4 Bulan April 2026	Posting Kegiatan Apel Pagi dan Rapat Internal,	Upload informasi terkait Pengetahuan seperti Manfaat Ikan dan infografisnya	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi atau kegiatan lainnya	Upload Content terkait JDIH KKP	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi	-	-
2					Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi	Pengelolaan website seperti upload berita		

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

RENCANA KERJA / PLANNING CONTENT

INFORMASI PUBLIKASI SPPMHKP

KENDARI 2026

Minggu ke - 1 (Bulan Mei)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1.	Minggu ke-1 bulan Mei 2026	Posting Kegiatan Apel Pagi dan Rapat Internal BPPMHKP KENDARI, Apel Pagi Lingkup BPPMHKP KKP	Infografis Data Lalulintas Ekspor, Impor,	Posting Website Artikel	Posting Video Launching Logo Baru BPPMHKP (upload Video di youtube, Instagram, Twitter, Facebook)	Upload Twibbon BPPMHKP	-	-
2.			Upload Kegiatan Harian (Inspeksi, K3, Sosialisasi)	Upload Kegiatan Laboratorium	Membuat konten twibbon logo baru BPPMHKP	Jumat Berkah (Quotes)		

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

Minggu ke- 2 (Bulan Mei)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	Minggu ke 2 Bulan Mei 2026	Kegiatan Rapat Internal, Motivasi Pagi dan Pantun Senin	Video Pelayanan / Video Kegiatan BPPMHKP KENDARI (contoh: upload Reels Instagram)	Infografis	Kegiatan Laboratorium (membuat Reels A day In My Life Bersama Mahasiswa Magang)	Jumat Barokah (Quotes)		
2			Upload Public Campaign Zona Integritas			Posting Kegiatan Laboratorium		

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

RENCANA KERJA / PLANNING CONTENT

INFORMASI PUBLIKASI SPPMHKP

KENDARI 2026

Minggu ke- 3 (Bulan Mei)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	Minggu ke 3 Bulan Mei 2026	Kegiatan Apel Pagi dan Rapat Internal, Posting Quotes Pagi	Upload Public Campaign	Tiktok Kegiatan BPPMHKP KENDARI	Public Campaign Zona Integritas	Jumat Barokah (Quotes)	-	-
2			Poster pengetahuan terkait perikanan	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi	Berita Mingguan (contoh: Tahukah Kamu)	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi		
3					Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi			

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

Minggu ke- 4 (Bulan Mei)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	Minggu ke 4 Bulan Mei 2026	Posting Kegiatan Apel Pagi dan Rapat Internal	Upload informasi terkait Pengetahuan seperti Manfaat Ikan dan infografisnya	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi atau kegiatan lainnya	Upload Content terkait Program BPPMHKP	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi	-	-
2		Posting Quotes Pagi atau Pantun		Update Website (Poster Zona Integritas Terbaru)	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi	Pengelolaan website seperti upload berita terkini		

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

RENCANA KERJA / PLANNING CONTENT

INFORMASI PUBLIKASI SPPMHKP

KENDARI 2026

Minggu ke - 1 (Bulan Juni)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1.	Minggu ke-1 bulan Juni 2026	Posting Kegiatan Apel Pagi dan Rapat Internal BPPMHKP KENDARI , Apel Pagi Lingkup BPPMHKP KKP	Infografis Data Lalulintas Ekspor, Impor,	Posting Website Artikel	Public Campaign (Zona Integritas) dan Posting Terkait WBK seperti Poster Anti Korupsi, COI	Jumat Berkah (Quotes)	-	-
2		Quotes Senin Pagi (Motivasi Semangat Bekerja)	Upload Kegiatan Harian (Inspeksi, K3,Sosialisasi)	Upload Kegiatan Laboratorium				

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

Minggu ke- 2 (Bulan Juni)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	Minggu ke 2 Bulan Juni 2026	Kegiatan Rapat Internal, Motivasi Pagi dan Pantun Senin	Video Pelayanan / Video Kegiatan BPPMHKP KENDARI (contoh: upload Reels Instagram)	Tiktok Kegiatan BPPMHKP KENDARI	Q&A, Kuis	Jumat Barokah (Quotes)	-	-
2			Upload Public Campaign Zona Integritas	Infografis Animasi		Posting Kegiatan Laboratorium		

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

RENCANA KERJA / PLANNING CONTENT

INFORMASI PUBLIKASI SPPMHKP

KENDARI 2026

Minggu ke- 3 (Bulan Juni)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	Minggu ke 3 Bulan Juni 2026	Kegiatan Apel Pagi dan Rapat Internal, Posting Quotes Pagi	Poster pengetahuan terkait perikanan	Tiktok Kegiatan BPPMHKP KENDARI	Public Campaign Zona Integritas	Jumat Barokah (Quotes)	-	-
2			Kuis (tanya jawab melalui Q&A)	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi	Berita Mingguan (contoh: Tahukah Kamu)	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi		

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun

RENCANA KERJA / PLANNING CONTENT

INFORMASI PUBLIKASI
BPPMHKP KENDARI 2026

Minggu ke- 4 (Bulan Juni)

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU
1	Minggu ke 4 Bulan Juni 2026	Posting Kegiatan Apel Pagi dan Rapat Internal	Upload informasi terkait Pengetahuan seperti Manfaat Ikan dan infografisnya	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi atau kegiatan lainnya	Upload Content terkait Program BPPMHKP	Quotes Jumat Barokah	-	-
2		Posting Quotes Pagi atau Pantun		Update Website	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi	Upload Kegiatan Harian seperti Inspeksi		
3						Pengelolaan website seperti upload berita terkini		

Rutin: Kegiatan Inspeksi, Peringatan Hari Besar, Hari Ulang Tahun