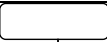
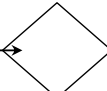
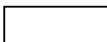
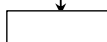
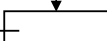
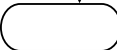


 KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN BADAN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN STASIUN PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKAN KENDARI	Nomor SOP : B.09/SPPMHKP.KDI/HM.410/VI/2026
	Tgl Pembuatan : 15 Juni 2026
	Tgl Efektif : 15 Juni 2026
	Tgl Pengesahan : 15 Juni 2026
	Disahkan oleh : Kepala Stasiun PPMHKP Kendari
	 Mohammad Zamrud, S.Pi., M.P. NIP. 1980 1128 2005 02 1 001
Nama SOP : Permintaan Informasi Publik Datang Langsung dan Secara Online	

Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana	
1	Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	1.	Memahami peraturan yang berkaitan dengan informasi publik
2	Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	2	Memahami peraturan yang berkaitan dengan pelayanan publik
3	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 42/PERMEN-KP/2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan	3	Mempunyai <i>communication skill</i>
4	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 43/PERMEN-KP/2015 Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur	4	Kemampuan pendokumentasian informasi
5	Peraturan Komisi Informasi Publik Nomor 1 tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik		
6	Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi NOMOR 1/PPID-KKP/III/2024 tentang Klasifikasi Informasi Yang Dikecualikan di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan		
Keterkaitan		Peralatan/Perlengkapan	
1	SOP Pendokumentasian Data Informasi Publik	1.	Komputer, laptop, ATK
2	SOP Keberatan Informasi Publik	2.	Jaringan internet
3	SOP Pengujian Konsekuensi Daftar Informasi yang Dikecualikan		
4	SOP Pemutakhiran dan Penetapan Daftar Informasi Publik (DIP)		
5	SOP Pengaduan Pelayanan Publik Online		
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan	
		1	Buku Tamu/Agenda
		2	Formulir Permohonan Informasi

SOP Permohonan Datang Langsung

No	Kegiatan	Pelaksana	Petugas Layanan Informasi PPID Kementerian	Petugas Layanan Informasi PPID Pelaksana Eselon I	Petugas Layanan Informasi PPID Pelaksana UPT	Arsiparis	Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon Informasi					Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemohon mengisi daftar hadir yang telah disediakan						Komputer dan ATK	5 menit	Dokumen	Pemohon datang langsung
2	Petugas melakukan pengecekan persyaratan, detail surat permohonan informasi dan menganalisis pernyataan pemohon informasi						Komputer, jaringan Internet	15 menit	Dokumen	Asistensi pencarian informasi, log-in ke aplikasi
3	Petugas melakukan identifikasi dan memeriksa terhadap informasi yang dimintakan, apakah termasuk dalam Daftar Informasi Publik (DIP) atau Daftar Informasi yang Dikecualikan (DIK)						Komputer dan ATK	5 menit	Dokumen	
4	Petugas menjelaskan cara memperoleh dan mendapatkan permohonan data melalui aplikasi E-PPID						Komputer, ATK, jaringan internet	1 hari kerja	Dokumen/Arsip	Asistensi pencarian informasi, log-in ke aplikasi
5	Petugas memberikan asistensi kepada pemohon untuk registrasi/login permohonan informasi dalam aplikasi						Komputer, jaringan Internet	1 hari	Dokumen/Arsip	Asistensi pencarian informasi, log-in ke aplikasi
6	Petugas melakukan penelusuran atas informasi (kepada unit kerja) sebagaimana yang diajukan pemohon/ untuk diproses pemberian jawaban atas permohonan informasi						Komputer, jaringan Internet	1 hari	Dokumen/Arsip	
7	Pemohon menunggu jawaban dari petugas PPID dalam waktu 10 Hari Kerja dan dapat diperpanjang 7 hari kerja						Komputer, jaringan Internet	1 hari	Dokumen/Arsip	
8	Petugas melakukan pencatatan pembukuan rekapitulasi						Komputer, ATK, jaringan Internet	1 hari	Dokumen/Arsip	
9	Petugas pelayanan meminta pemohon informasi untuk mengisi Survey Kepuasan Masyarakat						Komputer, ATK	1 jam	Surat/Memo	

SOP Permohonan Secara Online Website

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon Informasi	Petugas Layanan Informasi PPID Kementerian	Petugas Layanan Informasi PPID Pelaksana Eselon I	Petugas Layanan Informasi PPID Pelaksana UPT	Arsiparis	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemohon membuka website E-PPID https://ppid.kkp.go.id/						Komputer, Gadget	1 menit	Dokumen	Online
2	Selanjutnya pemohon mengklik layanan informasi dan permohonan informasi									
3	Pemohon mengisi formulir permohonan Informasi						Komputer, Gadget	10 menit	Dokumen	Online
4	Menunggu verifikasi petugas PPID						Komputer, Gadget	1 hari	Dokumen/Arsip	Online
5	Setelah diverifikasi, pemohon bisa melengkapi dengan mengunggah/ meng-upload persyaratan 1. Surat permohonan 2. Daftar pertanyaan dibatasi sebanyak 5 item 3. Kartu identitas KTP						Komputer, Gadget	2 menit	Dokumen/Arsip	Online
6	Petugas memeriksa permintaan informasi yang masuk ke aplikasi E-PPID: 1. Surat permohonan 2. Daftar pertanyaan dibatasi sebanyak 5 item 3. Kartu identitas KTP Bagi pemohon informasi yang mengajukan permohonan informasi untuk tujuan penelitian, pemantauan dan/atau pengawasan: 1. harus memberikan salinan hasil penelitian, pemantauan dan/atau pengawasan kepada PPID Kementerian 2. menandatangani surat pernyataan bersedia menyerahkan salinan hasil penelitian, analisis, pemantauan dan/atau pengawasan diatas materi 3. tidak menyalahgunakan informasi 4. dokumen persyaratan permohonan informasi, petugas PPID menunggu 3 x 24 jam						Komputer, Gadget	1 jam	Surat/Dokumen	Online
7	Petugas mengirimkan email kepada pemohon untuk mengisi form surat pernyataan bermaterai bersedia menyampaikan salinan hasil penelitian, analisis, pemantauan dan/atau pengawasan melalui email pemohon							5 menit	Dokumen/Arsip	
8	Pemohon mengembalikan form surat pernyataan bermaterai bersedia menyampaikan salinan hasil penelitian, analisis, pemantauan dan/atau pengawasan yang telah ditanda tangani							1 hari kerja	Dokumen/Arsip	
9	Pemohon menunggu jawaban dari petugas PPID dalam waktu 10 Hari Kerja dan dapat diperpanjang 7 hari kerja						Komputer, Gadget	10 + 7 hari kerja	Dokumen/Arsip	Online
10	Petugas menyalpkan dan mengkoordinasikan informasi yang diminta oleh pemohon						Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen/Arsip	Online
11	PPID Kementerian mengirimkan jawaban kepada pemohon melalui website PPID							5 menit	Dokumen/Arsip	
12	Petugas melakukan pencatatan pembukuan rekapitulasi						Komputer, Gadget	10 menit	Arsip	Online
13	Petugas pelayanan meminta pemohon informasi untuk mengisi Survey Kepuasan Masyarakat						Komputer, Gadget	5 menit	Dokumen	Online

SOP Permohonan WA, Email, Facebook

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon Informasi	Petugas Layanan Informasi Kementerian	Petugas Layanan Informasi Pelaksana Eselon I	Petugas Layanan Informasi Pelaksana UPT	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemohon mengirimkan pertanyaan/ informasi melalui nomor WA Bussines +62 811-1146-141, email humas.kkp@kkp.go.id, kanal facebook (akun PPID KKP dan akun Kementerian Kelautan dan Perikanan), instagram (@ppidkkp)					Komputer, Gadget	1 menit	Dokumen	Online
2	Petugas melakukan pengecekan terhadap isi pesan yang disampaikan melalui WA Bussines, email, facebook dan instagram					Komputer, Gadget	1 menit	Dokumen	Online
3	Petugas berkoordinasi dengan unit kerja terkait untuk mendapatkan informasi yang sesuai dengan isi pesan pemohon informasi					Komputer, Gadget	10 menit	Dokumen	Online
4	Petugas mengirimkan balasan kepada pemohon informasi					Komputer, Gadget	1 x 24 jam	Dokumen/Arsip	Online
5	Petugas mengisi registrasi untuk kesesuaian jawaban pemohon informasi					Komputer, Gadget	1 menit	Dokumen/Arsip	Online
6	Petugas pelayanan meminta pemohon informasi untuk mengisi Survey Kepuasan Masyarakat					Komputer, Gadget	1 menit	Dokumen/Arsip	Online