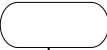
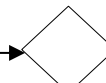
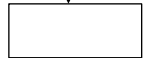


 KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN BADAN PENGENDLIAN DAN PENGAWASAN MUTU HASIL KELAUTAN DAN PERIKANAN STASIUN PPMHKP JAMBI	Nomor SOP : 47/SOP/SPPMHKPJBI/VI/2026
	Tgl Pembuatan : 22 Juni 2026
	Tgl Efektif : 23 Juni 2026
	Tgl Pengesahan : 23 Juni 2026
	Disahkan oleh : Kepala
	 Rini Sardi, S.Pi NIP. 198205272005022001
	Nama SOP : Permintaan Informasi Publik Datang Langsung dan Secara Online

Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana	
1	Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	1.	Memahami peraturan yang berkaitan dengan informasi publik
2	Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	2	Memahami peraturan yang berkaitan dengan pelayanan publik
3	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 42/PERMEN-KP/2023 tentang Penyelenggaraan Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kelautan d	3	Mempunyai communication skill
4	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 43/PERMEN-KP/2015 Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur	4	Kemampuan pendokumentasian informasi
5	Peraturan Komisi Informasi Publik Nomor 1 tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik		
6	Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi NOMOR 1/PPID-KKP/III/2024 tentang Klasifikasi Informasi Yang Dikecualikan di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan		
7			
Keterkaitan		Peralatan/Perlengkapan	
1	SOP Pendokumentasian Informasi Yang Dikecualikan	1.	Komputer, laptop, ATK
2	SOP Pengelolaan Permohonan Informasi	2.	Jaringan internet
3	SOP Pengelolaan Keberatan Atas Informasi		
4	SOP Pemuktahiran dan Penetapan Daftar Informasi Publik (DIP)		
5	SOP Penanganan Sengketa Informasi Publik		
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan	
		1	Buku Tamu/Agenda
		2	Daftar pemohon

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon Informasi	Petugas Layanan PPID	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Ajukan Permohonan: Mengisi formulir Permohonan informasi (online/datang langsung)			Komputer dan ATK	5-10 menit	Dokumen	Pemohon datang langsung/online
2	PPID Memproses: Verifikasi identitas, kelengkapan, dan pencatatan permohonan			Komputer, jaringan Internet	1 Jam	Dokumen	Asistensi pencarian informasi, verifikasi, pencatatan
3	Informasi Disiapkan: Pengumpulan dan verifikasi konten informasi sesuai ketentuan		 	Dokumen/ DIP / DIK	1 – 10 Hari (Dapat diperpanjang 7 hari)	Dokumen	Asistensi, Pencarian Informasi
4	Informasi Diterima: Pengiriman jawaban (email, WA, hardcopy, atau pengambilan langsung)	 		Jaringan Internet Komputer, ATK, surat jawaban	5-10 menit	Dokumen/ surat	