

## KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA KEJAWANAN

Nomor SOP : 15/PPNK/KESYAH/X/2024

Tanggal Pembuatan : 04 Desember 2012

: 31 Oktober 2024 Tanggal Revisi

: 07 November 2024 Tanggal Efektif

Disahkan Oleh

Kepala Pelabuhan Perikanan Nusantara kejawanan



Nama SOP :

PELAYANAN AKTIVASI E-LOG BOOK PENANGKAPAN IKAN

Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana			
1	Undang Undang nomor 11 Tahun 20220 Tentang Cipta Kerja	1	Memahami Ketentuan tentang <i>E - Log Book</i> Penangkapan Ikan		
2	Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik	2	Telah mengikuti Bimbingan Teknis E- Log Book Penangkapan Ikan		
3	Peraturan Pemerintah Nomor 27 tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Bidang kelautan dan Peikanan				
4	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 33 tahun 2021 Tentang Log Eook Penangkapan Ikan, Pemantauan diatas kapal penangkapan ikan dan kapal Pengangkut ikan, Inspeksi, Pengujian dan Penandaan Kapal Perikanan serta Tata Kelola Pengawakan Kapal Perikanan.				
5	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 15 Tahun 2015 Tentang Pelayanan Publik di Lingkup Kementerian Kelautan dan Perikanan.				
6	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomo <sup>r</sup> PER.03/MEN/2013 tentang Kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan				
7	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomo <sup>r</sup> PER.06/MEN/2012 tentang Kepelabuhan Perikanan				
Keter	Keterkaitan		latan/Perlengkapan		
SOP	SOP pelayanan Peneribtann Persetujuan berlaya		Unit Komputer		
SOP Pelayanan Penerbitan Surat Tanda Bukti Lapor Kedatangan Kapal		2	Unit Printer		
		3	Alat Tulis Kantor		
Peringatan		Penc	atatan dan Pendataan		
Jika tidak dilaksanakan sesuai dengan prosedur yang berlaku, dapat menghambat pelayanan <i>E - Log Book</i> Penangkapan Ikan		Tanda Terima Aktivasi E Log Book Penagkapan Ikan			

Г		i i	Pelaksana		Mutu Baku		
No	Uraian Kegiatan	Nakhoda	Teknisi Sarana dan Prasarana	Syahbandar Pelabuhan Perikanan	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Memasang aplikasi e-PIT pada perangkat porsel berbasis Android. Kemudian mengajuhkan permohonan aktivasi e-Log book melalui aplikasi E-log Book Operator	Mulai			Ponsel yang telah dipasang aplikasi e-PIT dab permohonan	3 Menit	Permohonan aktivasi diproses
2	Melakukan Aktivasi e-Log Book Pengakpan ikan dan mengecek tanda terima aktivasi e-log Book dan ditandatangani oleh Nakhoda				Dokumen aktivasi E- Logbook	5 Menit	Aplikasi E-Logbook yarıg sudah aktif dan tanda terima aktivasi
3	Memeriksa aplikasi e-log Book yang telah aktif dan menandatangani tanda terima aktivasi e-Log Book setelah ditandatangani oleh nakhoda				Aplikasi E-Logbook yang sudah aktif dan tanda terima aktivasi	2 Menit	Aplikasi yang sudah diperiksa dan tanda terima aktivasi ditandatangani
4	Menerima tanda terima aktivasi e-logbook yang telah ditandatangani oleh Syahbandar dan mengarsipkannya, serta menjelaskan cara penggunaan dan menyerahkan lembar petunjuk penggunaan aplikasi e-logbook			***************************************	Aplikasi yang sudah diperiksa dan ditanda terima aktivasi ditandatangani	4 Menit	Arsip tanda terima aktivasi
5	Menerima aplikasi yang sudah terpasang dan sudah aktif, serta petunjuk penggunaan aplikasi e-logbook.	Selesai			Aplikasi E-Logbook yang sudah aktif	1 Menit	Aplikasi E-log Book yang sudah aktif

•



: 15 /SP-SYAH/PPNK/X/2024 Nomor

一带, 节		
KOMPONEN		URAIAN
a. Komponen Service Delivery	_	
	#	Ponsel Android
Persyaratan		Kuota Internet
		Aplikasi e-PIT yang sudah dipasang
	1	Pemohon mendatangi Gedung Pelayanan Terpadu dengan membawa
		persyaratan yang dibutuhkan
		Petugas menginput data pemohon ke dalam form permohonan aktivasi E-
	3	Log Book Penangkapan Ikan
Sistem, Mekanisme dan Prosedur		Setelah aplikasi E-Log Book Pemohon aktif, petugas mencetak tanda terima
		aktivasi. Syahbandar Menandatangani tanda terima aktivasi E- Log Book
		Penangkapan Ikan
		Pemohon menerima akun e-Log Book Penangkapan Ikan yang teraktivasi
	5	Tomorion monomia akan o 209 200k i onangkapan kan yang tolaktivasi
Jangka Waktu Penyelesaian		Maksimal 20 (Dua puluh) Menit
Biaya / tarif		Tidak dipungut biaya
Produk Pelayanan		Akun E-Log Book Penangkapan Ikan yang teraktivasi
	1	Menyediakan kotak saran dan aduan
	2	Pengelolaan aduan dilakukan oleh Tim pengelolaan aduan
Penanganan Pengaduan, Saran dan		Email: ppn.kejawanan@kkp.go.id
Masukan		WA Center : 08112010884
	5	Kanal Pengaduan SP4N LAPOR
b. Komponen Manufacturer	1	
	T1	Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik
		Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan di
	2	Bidang Kelautan dan Perikanan
		Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 54 Tahun 2022 Tentang
		Nama Layanan Publik dan Produk Layanan Publik di Lingkungan
		Kementerian Kelautan dan Perikanan
	4	Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 33 Tahun 2021 Tentang
Dasar Hukum		Log Book Penangkapan Ikan, Pemantauan di Atas Kapal Penangkap Ikan
	1	dan Kapal Pengangkut Ikan, Pengujian, Inspeksi, dan Penandaan Kapal
	-	Perikanan, serta Tata Kelola Awak kapal Perikanan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 66/PERMEN-KP/2020
	5	tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Perikanan Tangkar
	1 3	tentang Organisasi dan Tata Kerja Onit Felaksana Teknis Felikanan Tangka,
		Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor
	6	PER.03/MEN/2013 tentang Kesyahbandaran di Pelabuhan Perikanan
	1	Gedung Pelayanan Terpadu
	2	Tempat parkir
Sarana, Prasarana, dan/atau Fasilitas		Toilet bagi pengguna jasa
		Ruang tunggu berpendingin ruangan
		Air minum gratis bagi pengguna jasa
		Fasilitas bagi kelompok rentan
		- 10°
	7	Front Office
	8	Sistem Antrian
		Sistem Antrian  Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan
Kompetensi Pelaksana	8	Sistem Antrian  Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan  Telah mengikuti dan dinyatakan lulus diklat Petugas
Kompetensi Pelaksana	8	Sistem Antrian  Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan  Telah mengikuti dan dinyatakan lulus diklat Petugas Kesyahbandaran
	8 1 2 1	Sistem Antrian  Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan  Telah mengikuti dan dinyatakan lulus diklat Petugas Kesyahbandaran  Kepala Pelabuhan
Kompetensi Pelaksana Pengawasan Internal	8 1 2 1 2	Sistem Antrian Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan Telah mengikuti dan dinyatakan lulus diklat Petugas Kesyahbandaran Kepala Pelabuhan Syahbandar di Pelabuhan Perikanan
Pengawasan Internal	8 1 2 1 2	Sistem Antrian Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan Telah mengikuti dan dinyatakan lulus diklat Petugas Kesyahbandaran Kepala Pelabuhan Syahbandar di Pelabuhan Perikanan Sekretariat Ditjen Perikanan Tangkap
	8 1 2 1 2	Sistem Antrian  Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan  Telah mengikuti dan dinyatakan lulus diklat Petugas Kesyahbandaran  Kepala Pelabuhan  Syahbandar di Pelabuhan Perikanan  Sekretariat Ditjen Perikanan Tangkap  2 (satu) orang petugas
Pengawasan Internal	8 1 2 1 2	Sistem Antrian  Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan  Telah mengikuti dan dinyatakan lulus diklat Petugas Kesyahbandaran Kepala Pelabuhan Syahbandar di Pelabuhan Perikanan Sekretariat Ditjen Perikanan Tangkap 2 (satu) orang petugas Jaminan kepastian pelaksanaan pelayanan sesuai dengan standar
Pengawasan Internal Jumlah Pelaksana	8 1 2 1 2	Sistem Antrian  Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan  Telah mengikuti dan dinyatakan lulus diklat Petugas Kesyahbandaran  Kepala Pelabuhan  Syahbandar di Pelabuhan Perikanan  Sekretariat Ditjen Perikanan Tangkap  2 (satu) orang petugas  Jaminan kepastian pelaksanaan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan
Pengawasan Internal	8 1 2 1 2 3	Sistem Antrian  Memahami ketentuan tentang E-Log Book Penangkapan Ikan  Telah mengikuti dan dinyatakan lulus diklat Petugas Kesyahbandaran Kepala Pelabuhan Syahbandar di Pelabuhan Perikanan Sekretariat Ditjen Perikanan Tangkap 2 (satu) orang petugas Jaminan kepastian pelaksanaan pelayanan sesuai dengan standar

	Jaminan keamanan bagi pengguna jasa oleh petugas keamanan kawasan	
Evaluasi Kinerja Pelaksana	Survey Kepuasan Masyarakat setiap Triwulan	

Kepala Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

arwono, A.P.